



AUTORIZACION RECOGIDA DE DOCUMENTOS

Titulación:	Licenciatura <input type="checkbox"/> Plan:	Grado <input type="checkbox"/>	PCEO <input type="checkbox"/>
Apellidos:			
Nombre:		DNI:	
Correo Electrónico	@uniovi.es	Teléfono:	
Domicilio:		Ciudad /C.P.	

AUTORIZO A

Apellidos:			
Nombre:		DNI:	

a realizar el trámite indicado en la Secretaría de la Facultad de Derecho:

- Solicitar y recoger certificación académica personal de mi expediente en ese Centro.
- Solicitar y recoger el resguardo del título y del set cursado en ese Centro.
- Solicitar y recoger el resguardo del traslado de expediente.

Para ello firmo el presente documento y adjunto copia de mi DNI.

En a de de

Fdo.: