

INDICE GUÍAS DOCENTES

Grado en Administración y Dirección de Empresas

	ASIGNATURA	CURSO	PÁGINA
GADEMP01-1-001	Sociología	Primero	3
GADEMP01-1-002	Historia Económica Mundial	Primero	6
GADEMP01-1-003	Introducción a la Estadística Económica	Primero	14
GADEMP01-1-004	Matemáticas	Primero	27
GADEMP01-1-005	Introducción al Derecho Patrimonial Civil y Mercantil	Primero	38
GADEMP01-1-006	Economía Mundial	Primero	46
GADEMP01-1-007	Introducción a la Macroeconomía	Primero	57
GADEMP01-1-008	Introducción a la Microeconomía	Primero	66
GADEMP01-1-009	Introducción a la Contabilidad	Primero	72
GADEMP01-1-010	Economía de la Empresa	Primero	86
GADEMP01-2-001	Métodos Estadísticos para la Empresa	Segundo	94
GADEMP01-2-002	Métodos Matemáticos para la Empresa	Segundo	107
GADEMP01-2-003	Economía Española y de la Unión Europea	Segundo	116
GADEMP01-2-004	Análisis Económico para la Empresa	Segundo	127
GADEMP01-2-005	Fundamentos de Marketing	Segundo	135
GADEMP01-2-006	Finanzas Empresariales	Segundo	148
GADEMP01-2-007	Contabilidad de Costes y Control de Gestión	Segundo	157
GADEMP01-2-008	Administración de la Producción	Segundo	166
GADEMP01-2-009	Dirección de Recursos Humanos	Segundo	173
GADEMP01-3-001	Sistema Fiscal Español I	Tercero	183
GADEMP01-3-002	Sistema Fiscal Español II	Tercero	194
GADEMP01-3-003	Econometría	Tercero	202
GADEMP01-3-004	Investigación de Mercados	Tercero	207
GADEMP01-3-005	Mercados e Instituciones Financieras	Tercero	220
GADEMP01-3-006	Inversiones Financieras	Tercero	238
GADEMP01-3-007	Diseño Organizativo	Tercero	252
GADEMP01-3-008	Dirección Estratégica	Tercero	264
GADEMP01-3-009	Análisis de los Estados Financieros	Tercero	272

	ASIGNATURA	CURSO	PÁGINA
GADEMP01-3-010	Dirección Comercial	Tercero	282
GADEMP01-4-001	Trabajo Fin de Grado	Cuarto	297
GADEMP01-4-002	Prácticas Externas	Cuarto	304
GADEMP01-4-003	Seminarios de Economía y Empresa	Cuarto	308
GADEMP01-4-004	Ciencia Política	Cuarto	337
GADEMP01-4-005	Sociología del Trabajo y de las Relaciones Laborales	Cuarto	342
GADEMP01-4-006	Historia Empresarial de España	Cuarto	346
GADEMP01-4-007	Historia Económica y Social de España	Cuarto	351
GADEMP01-4-008	Planificación Fiscal	Cuarto	356
GADEMP01-4-009	Derecho Mercantil	Cuarto	362
GADEMP01-4-010	Derecho del Trabajo y Seguridad Social	Cuarto	366
GADEMP01-4-012	Matemática Financiera	Cuarto	371
GADEMP01-4-013	Comercio Exterior	Cuarto	379
GADEMP01-4-014	Relaciones Económicas Internacionales	Cuarto	384
GADEMP01-4-015	Economía Laboral	Cuarto	392
GADEMP01-4-016	Economía Industrial	Cuarto	405
GADEMP01-4-017	Distribución Comercial y Comercio Electrónico	Cuarto	412
GADEMP01-4-018	Comunicación Comercial	Cuarto	423
GADEMP01-4-019	Gestión de Riesgos Financieros	Cuarto	437
GADEMP01-4-020	Análisis y Planificación Financiera	Cuarto	444
GADEMP01-4-021	Auditoría	Cuarto	457
GADEMP01-4-022	Innovación y Dirección de la Tecnología	Cuarto	469
GADEMP01-4-023	Creación y Dirección de Pymes	Cuarto	475
GADEMP01-4-024	Dirección Internacional	Cuarto	481
GADEMP01-4-025	Economía de las Organizaciones	Cuarto	493
GADEMP01-4-026	Análisis Competitivo de la Empresa	Cuarto	503
GADEMP01-4-027	Contabilidad Directiva	Cuarto	510
GADEMP01-4-028	Análisis Estadístico de Datos	Cuarto	520
GADEMP01-4-029	Derecho Administrativo	Cuarto	527

Curso Primero

1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Sociología	CÓDIGO	GADEMP01-1-001
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Formación Básica	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Segundo Semestre	IDIOMA	Castellano Inglés
COORDINADOR/ES	EMAIL		
DIAZ MENDEZ CECILIA	cecilia@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
ALONSO DOMINGUEZ ANGEL			
DIAZ MENDEZ CECILIA	cecilia@uniovi.es		
GONZALEZ MENENDEZ MARIA DEL CARMEN	m.gonzalez@uniovi.es		
BLANCO FERNANDEZ JACOBO	blancojacob@uniovi.es		
GUTIERREZ PALACIOS RODOLFO	rgutier@uniovi.es		
DEMA MORENO SANDRA	demasandra@uniovi.es		
BLANCO PRIETO ANTONIO	blancoantonio@uniovi.es		
RODRIGUEZ ALVAREZ VANESA			
GUILLEN RODRIGUEZ ANA MARTA	aguillen@uniovi.es		
SANCHEZ BRAVO-VILLASANTE FERNANDO	fsanchez@uniovi.es		

2. Contextualización

Es una asignatura de formación básica común para todos los Grados en el campo de las ciencias económicas y de la empresa. Tiene un carácter introductorio al conocimiento de los conceptos, las teorías y las metodologías que componen la perspectiva sociológica, así como algunas de las dimensiones y procesos básicos de las sociedades contemporáneas, con referencia especial a la sociedad española.

3. Requisitos

Requisitos.- No tiene requisitos previos diferentes a los propios del acceso a la titulación

4. Competencias y resultados de aprendizaje

La asignatura está orientada al desarrollo de las competencias que mejoran las capacidades de análisis y de síntesis, el aprendizaje autónomo y la comunicación fluida, tanto escrita como oral. El conocimiento de la perspectiva sociológica contribuirá a un mejor reconocimiento de la importancia de los valores de democracia e igualdad de oportunidades en el desarrollo de las sociedades contemporáneas.

En un sentido más específico, esta asignatura debe proporcionar un marco de conocimientos y competencias necesario para la comprensión del entorno social en el que se desenvuelven los comportamientos y las instituciones económicas

Como resultado del aprendizaje, el alumno deberá conocer un conjunto de conceptos, teorías y metodologías sociológicas, así como aplicar ese conjunto de conocimientos a la comprensión de las dimensiones y las dinámicas básicas de las sociedades contemporáneas. Además, el alumno deberá conocer las características básicas que definen la identidad de la sociología como disciplina científica y su objeto de estudio, así como ser capaz de Interpretar la realidad social desde una perspectiva sociológica. Finalmente, el alumno deberá poder aplicar la perspectiva sociológica para analizar problemas y proponer ideas que mejoren el funcionamiento de empresas y organizaciones.

5. Contenidos

El programa de la asignatura 'Sociología' estará dividido en dos bloques, estando compuesto el primero de tres temas y el segundo de cinco temas.

Bloque 1

1. La perspectiva sociológica: enfoques teórico y métodos
2. Los fundamentos macrosociales: sociedad y cultura
3. Los fundamentos microsociales: socialización, interacción e identidad

Bloque 2

4. Desigualdades sociales y estratificación
5. Organizaciones, trabajo y consumo
6. Política, gobiernos y movimientos sociales
7. Hogares y familias
8. Cambio y evolución de la sociedad

6. Metodología y plan de trabajo

La metodología de la asignatura 'Sociología' se ajusta a los criterios establecidos por los nuevos grados a través de la combinación de actividades de carácter teórico (clases expositivas) y práctico (prácticas de aula), además de otro tipo de actividades de carácter presencial (tutorías grupales). El plan de trabajo de la asignatura prevé la realización de actividades formativas de carácter presencial y no presencial. Las actividades formativas presenciales tendrán una duración de 55 horas, con la siguiente distribución:

- 1) Clases expositivas de carácter teórico, en sesiones de regularidad semanal con una duración de 1,5 horas. En ellas, el profesorado transmitirá los conceptos teóricos básicos, la terminología propia del análisis sociológico y las pautas de comprensión de los grandes procesos y estructuras de la sociedad, procurando fomentar la reflexión crítica sobre los mismos.
- 2) Prácticas de aula, en sesiones de regularidad semanal con una duración de 1,5 horas y en grupos reducidos. En ellas, y a través de la implicación activa de los alumnos en las actividades propuestas por el profesorado se reforzarán y complementarán los contenidos teóricos facilitados en las clases expositivas a través de un aprendizaje activo, tanto individual como en grupo, y de la utilización de instrumentos como comentarios de textos y análisis de datos cualitativos y cuantitativos para el análisis de fenómenos sociales y el debate en torno a su interpretación.
- 3) Tutorías grupales. Adicionalmente, se prevé la realización de actividades complementarias de tutoría grupal, de carácter presencial, que tendrán una duración de cuatro horas y que se llevarán a cabo a la finalización de los Temas 3, 5, 7 y 8, en sesiones de 1 hora.
- 4) Sesiones de evaluación, con una duración de dos horas, en las fechas previstas por el calendario académico oficial.

Por su parte, las actividades formativas no presenciales de la asignatura 'Sociología' tendrán una duración de 95 horas.

La actividad académica no presencial supone el 63,33% del tiempo total que deberá dedicar el alumno para superar la asignatura 'Sociología'. Dicha actividad académica de carácter no presencial será trabajo autónomo por parte del alumno para la preparación y revisión de las actividades realizadas en las prácticas de aula, el desarrollo de los trabajos individuales y de grupo, el estudio y preparación de las sesiones de evaluación y el manejo de los recursos bibliográficos, documentales, audiovisuales y electrónicos relacionados con la asignatura. La preparación de las prácticas de aula exige, también, por parte del alumno un tiempo de trabajo de lectura previa y revisión posterior de los materiales relacionados con dichas prácticas.

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes.

La evaluación de los conocimientos adquiridos por los alumnos de la asignatura 'Sociología' se realizará a través de una serie de instrumentos de evaluación que, para los alumnos que sigan el sistema de evaluación continua, serán los siguientes.

- 1) prueba final de carácter escrito;
- 2) prácticas de aula y tareas a realizar en casa y presentar en clase;

A continuación se detallan algunos aspectos de interés para el alumnado, relacionados con la evaluación:

1) la prueba final escrita representa hasta un 60% de la calificación final. En ella se valorarán, además de los conocimientos de los alumnos/as en torno a los contenidos teóricos y de aplicación práctica de la asignatura, la actitud crítica, madurez y corrección formal, incluyendo el empleo adecuado de la terminología propia de la asignatura, el orden expositivo, la presentación y la coherencia del discurso escrito y el cuidado de la sintaxis y de la ortografía. En esta prueba es necesario obtener, como mínimo, la mitad de la puntuación (30%) para que se tenga en cuenta la nota alcanzada en la evaluación continua.

2) las prácticas de aula y las tareas evaluables exigen la participación continua y activa por parte del alumnado y representarán un 40% de la nota final. El estudiante que cuente con más de tres faltas de asistencia a las sesiones de prácticas perderá el derecho a la evaluación continua.

Un 20% de la nota de prácticas se obtendrá con un test al final de los cuatro primeros temas del programa. En esta prueba será imprescindible obtener al menos 1 punto sobre 2 para que la nota sea contabilizada en la evaluación final.

El 20% de la nota restante se obtendrá por seguimiento activo y participación en clase y a través de la entrega y superación de las tareas sugeridas por el profesor/a.

Para la evaluación en convocatorias extraordinarias, se mantendrán los criterios de evaluación de las convocatorias ordinarias.

Los criterios de evaluación para alumnos en régimen de dedicación a tiempo parcial-evaluación diferenciada están disponibles a través del coordinador de la asignatura.

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Para superar la asignatura 'Sociología', y como apoyo a los contenidos teóricos expuestos en clase y a la aplicación de los mismos en las prácticas de aula, los alumnos deberán familiarizarse y manejar una serie de referencias de carácter fundamental o básico. La orientación y contenidos de estas referencias para la asignatura 'Sociología' se ajustan al programa expuesto en el apartado 4. Concretamente, como referencia básica, se propone: Macionis, J. y Plummer, K. (2011), *Sociología*, Madrid: Prentice-Hall (4ª edición). Adicionalmente, se proponen unas referencias de carácter complementario, cuya consulta podrá resultar de utilidad para los alumnos en relación a algunos de los contenidos del temario. Berger, P.L. (2004), *Introducción a la Sociología*, México D.F.: Editorial Limusa. Giddens, A. (2007), *Sociología*, Madrid: Alianza Editorial (5ª edición). González, J. y Requena, M. (2005), *Tres décadas de cambio social en España*, Madrid: Alianza Editorial. Asimismo, será preciso que los alumnos se encuentren familiarizados y hagan uso de algunos de los instrumentos informáticos básicos de presentación, análisis cuantitativo y representación gráfica, tanto para el desarrollo de trabajos específicos propuestos por el profesorado de la asignatura 'Sociología' en las prácticas de aula, como para su eventual exposición.

1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Historia Económica Mundial	CÓDIGO	GADEMP01-1-002
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Formación Básica	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Primer Semestre	IDIOMA	Castellano Inglés
COORDINADOR/ES		EMAIL	
TASCON FERNANDEZ LUIS JULIO		juliotf@uniovi.es	
PROFESORADO		EMAIL	
Ocampo Suárez-Valdés Joaquín Carlos		jocampo@uniovi.es	
TASCON FERNANDEZ LUIS JULIO		juliotf@uniovi.es	
SUAREZ CANO PATRICIA			
Antolin Cano Carlos		antolin@uniovi.es	
Cañal Fernández Verónica		vcanal@uniovi.es	

2. Contextualización

La Historia Económica Mundial es una asignatura básica de 6 Créditos ECTS, que forma parte del módulo “Entorno Histórico y Social” y cuyo objetivo es el Análisis de la evolución de la vida económica, preferentemente de las sociedades occidentales, y de sus instituciones en el proceso de crecimiento y desarrollo, a fin de diferenciar las combinaciones de los distintos modos de concretarse la preferencia social de cada sistema económico y comprender los fenómenos económicos del presente a través de la evolución económica del pasado, con referencia especial a las épocas moderna y contemporánea.

La Historia aporta el concepto del largo plazo: analiza el desarrollo en el tiempo de las condiciones de vida, las formas que han tenido los procesos de producción, distribución y consumo, por lo que permitirá a los alumnos comprender los factores que han impulsado o frenado el crecimiento económico. Mientras que, siguiendo la definición de Samuelson, la Economía es el estudio de la forma en que las sociedades deciden utilizar los recursos productivos escasos, que tienen distintos usos, con el objeto de producir mercancías de diferentes tipos y distribuirlos en los diferentes grupos. Consecuentemente, la Economía es una ciencia social que estudia el modo en que las sociedades intentan satisfacer sus necesidades y deseos materiales, en tanto en cuanto los medios de que disponen nos les permiten lograrlo plenamente. De ahí que exprese una relación entre fines y medios limitados susceptibles de usos alternativos.

3. Requisitos Papel de la asignatura en el Grado y requisitos previos

La Historia se distingue de otras disciplinas de la Economía por el concepto del largo plazo, tiene por tanto, un diferente objeto formal. La Historia Económica es necesaria para entender el nacimiento de la economía como ciencia, así como la evolución de la ciencia económica y de la actividad económica. La relación con el resto de materias resulta obvia para comprender los planteamientos económicos y su evolución. Economía e Historia económica, no obstante, comparten métodos y técnicas de análisis, lo que no impide que ésta no deba utilizar las técnicas de la Historia general o de otras ciencias.

Para hacer Historia Económica se precisa tener conocimientos de Historia, así como mínimos conocimientos de Economía y Estadística.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

- Capacidad de análisis y síntesis;
- Capacidad de aprendizaje, de organización y planificación.
- Capacidad de comunicación fluida oral y escrita en la lengua propia
- Capacidad de comunicación oral y escrita en lengua extranjera.
- Habilidad para la búsqueda de y análisis de fuentes de información en el ámbito de trabajo.
- Capacidad de trabajar de forma autónoma.
- Capacidad de trabajar en un contexto internacional.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Capacidad crítica y autocrítica;
- Capacidad creativa para encontrar nuevas ideas y soluciones;
- Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
- Capacidad de liderazgo.
- Preocupación hacia temas medioambientales, sociales, de igualdad de trato y de respecto a los valores democráticos.
- Capacidad de aplicar los conocimientos a la práctica.

Competencias específicas o instrumentales que se desarrollarán con la asignatura “Historia Económica Mundial” en la Titulación de Contabilidad y Finanzas:

- Conocer las realidades sociales y políticas en las que se desenvuelven la actividad económica, los mercados, empresas y organizaciones;
- Incorporar la perspectiva histórica al análisis del pensamiento económico, de la actividad empresarial y de los fenómenos económicos.
- Comprensión del entorno político-institucional y su impactos en la actividad económica y en las decisiones empresariales.
- Comprender y diferenciar el comportamiento de los agentes económicos y valorar su influencia en la estructura y funcionamiento de los mercados y etapas recorridas por las sucesivas formas presentadas por la empresa.
- Comprender y valorar el papel del sector público en la economía.
- Analizar y evaluar políticas económicas.

Estas competencias se concretan en los siguientes **Resultados de Aprendizaje**:

- Conocer e identificar cómo se han combinado los distintos modos de concretarse la preferencia social dentro de cada sistema económico.
- Comprender y distinguir los fenómenos económicos del presente a través del conocimiento de la evolución económica del pasado.
- Saber relacionar y/o justificar la creación de instituciones económicas en razón a las políticas económicas desarrolladas
- Identificar, relacionar y valorar los procesos históricos de desarrollo empresarial en relación a la diversidad de los marcos jurídico, económicos y sociales en que tienen lugar
- Conocer y analizar la estructura y funcionamiento de los sistemas e instituciones políticas y su potencial influencia sobre la actividad económica y empresarial.
- Identificación y apreciación de la diversidad y multiculturalidad.

5. Contenidos

Bloques temáticos	Temas y Epígrafes
I INTRODUCCIÓN AL ANÁLISIS DEL PRIMER DESARROLLO ECONÓMICO EN EL LARGO PLAZO	1. De la primera “Revolución económica” a la caída del mundo antiguo 1.1 La primera “Revolución económica” 1.2 Configuración del mundo antiguo: las grandes civilizaciones del próximo Oriente y del Mediterráneo Oriental 1.3 Auge y decadencia del mundo romano

<p>IV EVOLUCION ECONOMICA DEL SIGLO XXY COMIENZOS DEL XXI</p>	<p>9.4 De la neutralidad bélica al final de la Dictadura de Primo de Rivera</p> <p>10. La crisis de 1929 y la Gran Recesión</p> <p>10.1 Causas y consecuencias de la crisis económica y bursatil</p> <p>10.2 La recesión internacional, 1929-1933: políticas nacionales frente a la recesión</p> <p>10.3 Los planteamientos keynesianos</p> <p>10.4 La incorporación de las mujeres a la educación, al trabajo y al sufragio universal</p> <p>10.5 La economía española durante la II República</p> <p>11. La economía internacional después de la Segunda Guerra Mundial</p> <p>11.1 El nacimiento del nuevo orden económico internacional: nuevas instituciones</p> <p>11.2 La política monetaria internacional: el sistema monetario de Bretton Wood</p> <p>11.3 El crecimiento económico durante el Golden Age</p> <p>11.4 La integración Económica Europea</p> <p>11.5 La Unión Europea y los nuevos retos</p> <p>12. La economía española del Franquismo a la Democracia</p> <p>12.1 Los años del primer franquismo</p> <p>12.2 Apertura y modernización 1951-1959: el Plan de Estabilización y la integración en el sistema de Bretton Woods</p> <p>12.3 La política económica del desarrollismo: el despegue Industrial del decenio de 1960</p> <p>12.4 El impacto de la crisis energética y el cambio político</p> <p>12.5 Las políticas de ajuste: los Pactos de la Moncloa. Crisis y reconversión industrial</p> <p>12.6 De país de emigración a país de inmigración: los nuevos movimientos migratorios</p> <p>12.7 Desde la entrada de España en el € a la crisis actual</p> <p>13. Desde la crisis del petróleo a la primera crisis financiera del siglo XXI (1973-2010)</p> <p>13.1 Factores desencadenantes de la crisis del petróleo</p> <p>13.2 Características de la crisis internacional y políticas utilizadas</p> <p>13.3 La recuperación económica</p> <p>13.4 El derrumbamiento de las economías socialistas</p> <p>13.5 El subdesarrollo y los nuevos países industriales</p> <p>13.6 Las potencias emergentes asiáticas</p>
--	---

6. Metodología y plan de trabajo

5. Metodología y plan de trabajo.

Tipología de modalidades organizativas:

1. Presenciales

1. Clases expositivas de teoría (máxima importancia en función de la materia)
2. Prácticas de aula, complementando la importancia de las clases expositivas. Algunas podrán desarrollarse por profesores invitados. Se facilitará a los alumnos un Cuaderno de Prácticas.
3. Tutorías grupales: se desarrollarán cuatro temas seleccionados del programa sobre aspectos específicos de la Historia de España (Reconquista y repoblación; ferrocarriles, banca e industria; Emigración, El crecimiento de la década de 1960: causas y consecuencias y consecuencias de la conquista y colonización de América; Industrialización). A los estudiantes integrantes de las mismas se les facilitarán referencias adecuadas a cada uno de los temas al objeto de poder estructurar el cometido de cada Tutoría a través de la correspondiente consulta bibliográfica, los elementos más relevantes de la misma, discusión de las diferentes vías obtenidas y exposición pública del tema. Organizándose la participación de los alumnos del grupo en función de cada uno de los aspectos a considerar y/o cuestionar, así como de sus preferencias.
4. Sesiones de evaluación:
5. No presenciales

6. Trabajo autónomo

7. Trabajo en grupo: En especial el desarrollado para la realización y exposición de las cuatro Tutorías Grupales programadas.

Temas	Horas totales	TRABAJO PRESENCIAL				TRABAJO NO PRESENCIAL			
		Clase Expositiva	Prácticas de aula	Tutorías grupales	Sesiones de Evaluación	Total	Trabajo grupo	Trabajo autónomo	Total
De la primera "Revolución económica a la caída del mundo antiguo	8,5	1,75	1,75	-	-	3,5	-	5	5
Evolución económica de sociedad feudal	8,5	1,75	1,75	-	-	3,5	-	5	5
La expansión económica de Europa en los siglos XV y XVI	14,5	1,75	1,75	-	-	3,5	5	6	11
La Revolución Industrial en Inglaterra	9,5	1,75	1,75	1,25	-	4,5	-	5	5
La difusión de la industrialización	14,5	1,75	1,75	-	-	3,5	5	6	11
Factores del desarrollo económico del siglo XIX	10,5	1,75	1,75	1,25	-	4,5	-	6	6
La economía española del siglo XIX	12,5	1,75	1,75	-	-	4,5	-	8	8
De la Gran Depresión a la I Guerra Mundial	13,5	1,75	1,75	-	-	3,5	5	5	10
La economía de entre guerras mundiales	9,5	1,75	1,75	1,25	-	4,5	-	5	5
La crisis de 1929 y la Gran Recesión	13,5	1,75	1,75	-	-	3,5	5	5	10

La economía internacional después de la II Guerra Mundial	8,5	1,75	1,75	-	-	3,5		5	5	
La economía española del Franquismo a la Democracia	12,5	1,75	1,75	1,25	-	4,5	-	8	8	
Desde la crisis del petróleo a la primera crisis financiera del siglo XXI	14	1,5	1,5	-	5	8	-	6	6	
Total horas	150	22,5	22,25	5	5	55	20	75	95	
(%)	100	15	15	3,3	3,3	36,7	13,3	50	63,3	

Cronograma

Semana	Trabajo presencial	Trabajo no presencial
1	Introducción al análisis económico en el largo plazo: Teoría	Estudio de esquemas y guiones. Lecturas previas
2	Evolución económica durante la época preindustrial: Teoría y Prácticas	Estudio de esquemas y guiones. Lecturas previas. Preparación de la 1ª Tutoría Grupal según las instrucciones que se les facilitará a los alumnos
3	Evolución económica durante la época preindustrial: Teoría y Prácticas	Estudio de esquemas y guiones. Lecturas previas. Preparación de la 1ª Tutoría Grupal
4	Industrialización de las sociedades occidentales en los siglos XVIII y XIX: Teoría, Prácticas y desarrollo de la 1ª Tutoría Grupal	Estudio de esquemas y guiones. Lecturas previas. Preparación de la 2ª Tutoría Grupal según las instrucciones que se les facilitará a los alumnos
5	Industrialización de las sociedades occidentales en los siglos XVIII y XIX: Teoría y Prácticas	Estudio de esquemas y guiones. Lecturas previas. Continúa la preparación de la 2ª Tutoría Grupal.
6	Industrialización de las sociedades occidentales en los siglos XVIII y XIX: Teoría y Prácticas. Desarrollo de la 2ª Tutoría Grupal	Estudio de esquemas y guiones. Lecturas previas y revisión de las prácticas siguientes
7	Industrialización de las sociedades occidentales en los siglos XVIII y XIX: Teoría y Prácticas	Estudio de esquemas y guiones. Lecturas previas. Preparación de la 3ª Tutoría Grupal según las instrucciones que se les facilitará a los alumnos
8	Industrialización de las sociedades occidentales en los siglos XVIII y XIX: Teoría y Prácticas	Estudio de esquemas y guiones. Lecturas previas. Continúa la preparación de la 3ª Tutoría Grupal.
9	Evolución económica del siglo XX y comienzos del siglo XXI:	Estudio de esquemas y guiones. Lecturas previas sobre los últimos temas del Programa.

	Teoría y Prácticas. Desarrollo de la 3ª Tutoría Grupal.	
10	Evolución económica del siglo XX y comienzos del siglo XXI: Teoría y Prácticas	Estudio de esquemas y guiones. Lecturas previas. Preparación de la 4ª Tutoría Grupal según las instrucciones que se les facilitará a los alumnos
11	Evolución económica del siglo XX y comienzos del siglo XXI: Teoría y Prácticas	Estudio de esquemas y guiones. Lecturas previas. Continúa la preparación de la 4ª y última Tutoría Grupal
12	Evolución económica del siglo XX y comienzos del siglo XXI: Teoría y Prácticas. Desarrollo de la 4ª Tutoría Grupal	Estudio de esquemas y guiones. Lecturas previas sobre el último tema del Programa.
13	Evolución económica del siglo XX y comienzos del siglo XXI: Teoría y Prácticas	Estudio de repaso y preparación del examen final de la asignatura

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

6. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes.

La **evaluación de la asignatura** se efectuará a través de la suma de la **evaluación continua** (que representa el 40 % de la evaluación) obtenida de la valoración de la participación activa del estudiante en las clases teóricas (hasta un 10 %), en las actividades prácticas --- intervención en debates, comentarios y análisis de lecturas, ejercicios--- (hasta un 10 %), así como de la participación en el planteamiento, análisis y discusión de los temas seleccionados y desarrollados en las Tutorías Grupales establecidas (20 % de la **evaluación continua**), a las que se sumará la valoración correspondiente a la prueba del **examen final** (60 % de la evaluación).

El **examen final** representa la valoración global realizada al final del proceso de aprendizaje, cuantificando y evaluando dicho proceso mediante una calificación. Su finalidad básica permitirá medir el nivel del estudiante al término de la asignatura. La valoración consistirá en un examen de la materia que integran los trece temas del Programa de la asignatura, que se celebrará una vez acabadas las clases, en fecha que oportunamente señalará el Decanato.

El aprobado de la asignatura se alcanzará cuando la valoración de la evaluación continua (40 % del total) más la valoración del examen final (60 % del total) sea de al menos 5 puntos. Sólo se podrá alcanzar la nota de 10 cuando la suma de las valoraciones de ambas evaluaciones sea la máxima posible (4 + 6)

En las convocatorias extraordinarias a elegir dentro del curso académico, cuando el estudiante no se presentó a la convocatoria ordinaria o no alcanzó el aprobado en la misma, se mantendrá la nota obtenida en la evaluación continua de las actividades presenciales.

Los alumnos que obtengan el permiso para optar a la evaluación diferenciada, deberán realizar un examen final de la asignatura.

Tabla resumen

Evaluación	Actividades y pruebas	Peso en la calificación final (%)
Continua	<ul style="list-style-type: none"> Actividad 1: Participación activa en clases teóricas Actividad 2: Prácticas Actividad 3: Tutorías Grupales 	10% 10% 20%
Examen final	Prueba escrita de tres cuestiones y un ejercicio práctico, sobre el contenido de algunos de los 13 temas del Programa de la asignatura.	60%

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

- Bibliografía básica

ALDCROFT, Derek H., *Historia de la economía europea, 1914-2000*, Editorial Crítica, Barcelona, 2003. BARBER, William J., *Historia del pensamiento económico*, Alianza Editorial, Madrid, 2000. CAMERON, Rondo, *Historia económica mundial. Desde el Paleolítico hasta el presente*, Alianza Editorial, Madrid, 1990. CLOUGH, Shepard y RAPP, Richard T., *Historia económica de Europa. El desarrollo económico de la civilización occidental*, Editorial Omega, Barcelona, 1984. COMIN, Francisco, HERNANDEZ, M Y LLOPIS, E., (eds.), *Historia económica de España. Siglos X-XX*, Crítica Barcelona, 2003. COMIN, Francisco, HERNANDEZ, M Y LLOPIS, E., (eds.), *Historia económica mundial. Siglos X-XX*, Ed. Crítica, Barcelona, 2010. COMIN, Francisco, *Historia económica mundial. De los orígenes a la actualidad*, Ed. Alianza, Madrid, 2011. LANDES, David S. y otros, *La revolución industrial*, Editorial Crítica, Barcelona, 1986. LANDRETH, H. y COLANDEZ, D. C., *Historia del pensamiento económico*, McGraw Hill, Madrid, 2006. MADDISON, Angus, *La economía mundial. Una perspectiva milenaria*. Ediciones Mundi-Prensa, Madrid. Barcelona. México, 2002. MATES BARCO, José M. Y GONZÁLEZ ENCISO, Agustín (Coord.), *Historia Económica de España*, Ariel, Barcelona, 2006. NORTH, Douglas C., *Estructura y cambio en la historia económica*, Alianza Editorial, Madrid, 1984. OCAMPO SUÁREZ-VALDÉS, Joaquín y PERIBAÑEZ CAVEDA, Daniel, *Historia económica mundial y de España*, Textos Universitarios, ediuno, Oviedo, 2009. PALAFOX, Jordi (Coord.), *Curso de Historia de la Economía*, Tirant lo Blanch, Valencia, 1997. PRADOS DE LA ESCOSURA, Leandro y VERA ZAMAGNI, Vera (Eds.), *El desarrollo económico en la Europa del Sur: España e Italia en perspectiva histórica*, Alianza Universidad, Madrid, 1992. POLLARD, Sidney, *La conquista pacífica. La industrialización de Europa, 1760-1970*, Universidad de Zaragoza, Zaragoza, 1991. TASCÓN FERNÁNDEZ, Julio y LÓPEZ ZAPICO, Misael Arturo, *Historia económica mundial*, Biblioteca Nueva, Madrid, 2012. TORTELLA, Gabriel, *El desarrollo de la España contemporánea. Historia económica de los siglos XIX y XX*, Alianza Editorial, Madrid, 1994. TORTELLA, Gabriel, *Los orígenes del siglo XXI*, Gadir Editorial, Madrid, 2005. VILAR, Pierre, *Oro y Moneda en la Historia, 1450-1920*, Editorial Ariel, 3ª ed., Esplugues del Llobregat (Barcelona), 1974. VITTORIO, Antonio di (coord.) / MASSA, P.; BRACCO, G.; GUENZI, A.; DAVIS, J.A. y CARRERAS, A., *Historia económica de Europa, siglos XV-XX*, Editorial Crítica, Barcelona, 2003.



1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Introducción a la Estadística Económica	CÓDIGO	GADEMP01-1-003
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Formación Básica	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Segundo Semestre	IDIOMA	Castellano Inglés
COORDINADOR/ES	EMAIL		
FERNANDEZ VAZQUEZ ESTEBAN	evazquez@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
CASO PARDO MARIA COVADONGA	ccaso@uniovi.es		
FERNANDEZ VAZQUEZ ESTEBAN	evazquez@uniovi.es		
PRESNO CASQUERO MARIA JOSE	mpresno@uniovi.es		
MAYOR FERNANDEZ MATIAS	mmayorf@uniovi.es		
ALVARGONZALEZ RODRIGUEZ MERCEDES	malvarg@uniovi.es		
RIO FERNANDEZ MARIA JESUS	mjrio@uniovi.es		
Lasarte Navamuel Elena			
MORENO CUARTAS BLANCA	morenob@uniovi.es		

2. Contextualización

La asignatura de Introducción a la Estadística Económica es una materia de formación básica, común en los Grados en Administración y Dirección de Empresas, Economía, Contabilidad y Finanzas, y Relaciones Laborales y Recursos Humanos.

Desde un punto de vista formativo, pueden señalarse dos tipos de razones que justifican la enseñanza de la Estadística en los estudios de grado:

1. La Estadística es útil para la futura actividad profesional en el ámbito económico-empresarial.
2. La Estadística es una parte de la educación general deseable para todos los ciudadanos.

En efecto, los profesionales del mundo de la economía y de la empresa manejan habitualmente gran cantidad de datos numéricos que requieren un tratamiento adecuado con el fin de que realmente resulten informativos y sean de utilidad en la toma de decisiones. Asimismo, los medios de comunicación nos ofrecen diariamente noticias basadas en información estadística relativas a diferentes ámbitos de la actualidad social y económica (cifras de paro, audiencias de televisión, encuestas de opinión,...) que deben ser interpretadas adecuadamente por los ciudadanos.

En este contexto, la asignatura de estadística de primer curso tiene como objetivo general introducir al estudiante en el razonamiento estadístico, proporcionándole una formación básica que le permita aplicar distintos instrumentos de análisis a problemas de índole económica y social.

3. Requisitos

La asignatura no tiene requisitos previos. Es recomendable que el estudiante tenga la formación de matemáticas de los estudios de bachiller, en cualquiera de sus opciones.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

Para el logro del objetivo general de la asignatura, a lo largo del curso se trabajarán las siguientes **competencias genéricas**:

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de aprendizaje.
- Habilidad para la búsqueda y análisis de fuentes de información en el ámbito de trabajo.
- Capacidad de utilización de herramientas informáticas y tecnologías de la comunicación.
- Capacidad para trabajar de forma autónoma.
- Capacidad crítica y autocrítica.
- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
- Preocupación por la calidad y el trabajo bien hecho.
- Contar con valores y comportamientos éticos.

Las **competencias específicas** que se desarrollan en la asignatura son las siguientes:

Grados en ADE y Economía

- Identificar y aplicar las herramientas cuantitativas adecuadas para el análisis de la información económica.
- Manejar e interpretar software específico para el tratamiento de datos.
- Transmitir información, ideas, problemas y soluciones del ámbito económico y de la gestión empresarial a un público tanto especializado como no especializado.

Grado en Contabilidad y Finanzas:

- Aplicar técnicas cuantitativas en el análisis de la información financiera.

Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos:

- Capacidad de transmitir y comunicarse por escrito y oralmente usando la terminología propia de las relaciones laborales y los recursos humanos.
- Capacidad para interpretar datos e indicadores socioeconómicos relativos al mercado de trabajo.
- Capacidad para aplicar técnicas cuantitativas de investigación social al ámbito laboral.
- Aplicar los conocimientos sobre las relaciones laborales y recursos humanos a la práctica.

Las competencias generales y específicas anteriores se concretan en los siguientes **resultados del aprendizaje**:

- Aplicar herramientas de estadística descriptiva para resolver problemas en el ámbito económico y empresarial.
- Describir los conceptos básicos ligados a la elaboración de estadísticas socioeconómicas.

- Acceder a las principales fuentes de información estadística e interpretar sus resultados.
- Manejar la hoja de cálculo para la resolución de problemas estadísticos.

5. Contenidos

El programa de la asignatura se organiza en 11 temas agrupados en tres bloques: un primer bloque, correspondiente a los temas 1 a 4, centrado en el estudio de estadísticas univariantes; el segundo bloque, que abarca los temas 5 y 6, dedicado al estudio conjunto de variables y sus relaciones; y un tercer bloque, correspondiente a los temas 7 a 11, que tienen como denominador común el estudio temporal de magnitudes.

5.1. Programa abreviado

- Tema 1.- Organización y presentación de datos. Fuentes estadísticas
- Tema 2.- Medidas de posición
- Tema 3.- Medidas de dispersión
- Tema 4.- Medidas de desigualdad y pobreza
- Tema 5.- Análisis conjunto. Correlación y asociación
- Tema 6.- Regresión simple
- Tema 7.- Números índices: Tasas y propiedades
- Tema 8.- Números índices: Fórmulas habituales, variación y repercusión
- Tema 9.- El Índice de Precios de Consumo (IPC) y sus aplicaciones
- Tema 10.- Series temporales: planteamiento y tendencia
- Tema 11.- Series temporales: estacionalidad y predicción

5.2.- Programa detallado y objetivos de aprendizaje

Tema 1.- Organización y presentación de datos. Fuentes estadísticas

Contenidos:

- 1.1.- Origen de la información: censos y muestras
- 1.2.- Tipos de información estadística
- 1.3.- Presentación de datos: tablas y representaciones gráficas
- 1.4.- Sistema estadístico nacional y europeo
- 1.5.- Fuentes estadísticas de información económica

Objetivos:

El tema tiene dos partes bien diferenciadas, la primera dedicada a la introducción de conceptos y terminología estadística básica y a los procedimientos de tabulación y representación gráfica de información estadística, y una segunda parte dedicada al estudio de los rasgos generales del sistema estadístico oficial y de algunas fuentes estadísticas de tipo socioeconómico.

Desde esta perspectiva, los objetivos concretos de aprendizaje que se persiguen por parte del alumno son:

- Describir los procedimientos de recogida de datos y distinguir entre encuestas censales y muestrales.
- Operar con tablas de frecuencias de datos agrupados y no agrupados, diferenciando los tipos de frecuencias y sus relaciones.
- Elegir gráficos apropiados para representar un conjunto de datos y reconocer errores en representaciones gráficas aparecidas en los medios de comunicación.
- Conocer las características básicas de los sistemas estadísticos nacional y europeo.
- Describir las principales características de algunas estadísticas socioeconómicas elaboradas por el INE.
- Realizar búsquedas de información estadística socioeconómica en las páginas web de los organismos estadísticos oficiales.

Material de consulta:

PÉREZ, R.; CASO, C.; RÍO, M.J. y LÓPEZ, A.J. (2011): *Introducción a la Estadística Económica*. [en línea]. Tema 1.
Web del INE <http://www.ine.es>

Tema 2.- Medidas de posición**Contenidos:**

- 2.1.- Medidas de posición central: promedios
- 2.2.- Medidas de posición no central: cuantiles

Objetivos:

En este tema se introducen diferentes tipos de medidas descriptivas que permiten resumir o sintetizar el comportamiento de un conjunto de datos. El enfoque desde el que se abordan estos contenidos pretende que el alumno alcance los siguientes objetivos de aprendizaje:

- Calcular e interpretar distintos promedios: media aritmética, media ponderada, media geométrica, mediana y moda.
- Comparar las propiedades de la media aritmética, la mediana y la moda.
- Calcular e interpretar distintos cuantiles (deciles, cuartiles y centiles).

Material de consulta:

PÉREZ, R.; CASO, C.; RÍO, M.J. y LÓPEZ, A.J. (2011): *Introducción a la Estadística Económica*. [en línea]. Tema 2.

Tema 3.- Medidas de dispersión**Contenidos:**

- 3.1.- Medidas de dispersión absolutas
- 3.2.- Medidas de dispersión relativas
- 3.3.- Variable tipificada

Objetivos:

En este tema se introducen diferentes tipos de medidas que permiten analizar la variabilidad de un conjunto de datos y estudiar la representatividad de los promedios. Asimismo se estudia el concepto de variable tipificada. Los objetivos de aprendizaje que se persiguen son:

- Cuantificar la variabilidad o dispersión de una distribución a través de medidas de dispersión absolutas.
- Estudiar las propiedades de la varianza y la desviación típica.
- Calcular e interpretar coeficientes de variación.
- Comparar la representatividad de promedios.
- Comparar valores de diferentes distribuciones a través de la variable tipificada.

Material de consulta:

PÉREZ, R.; CASO, C.; RÍO, M.J. y LÓPEZ, A.J. (2011): *Introducción a la Estadística Económica*. [en línea]. Tema 3.

Tema 4.- Medidas de desigualdad y pobreza**Contenidos:**

- 4.1.- Medidas de pobreza
- 4.2.- La desigualdad económica
- 4.3.- La curva de Lorenz y el índice de Gini

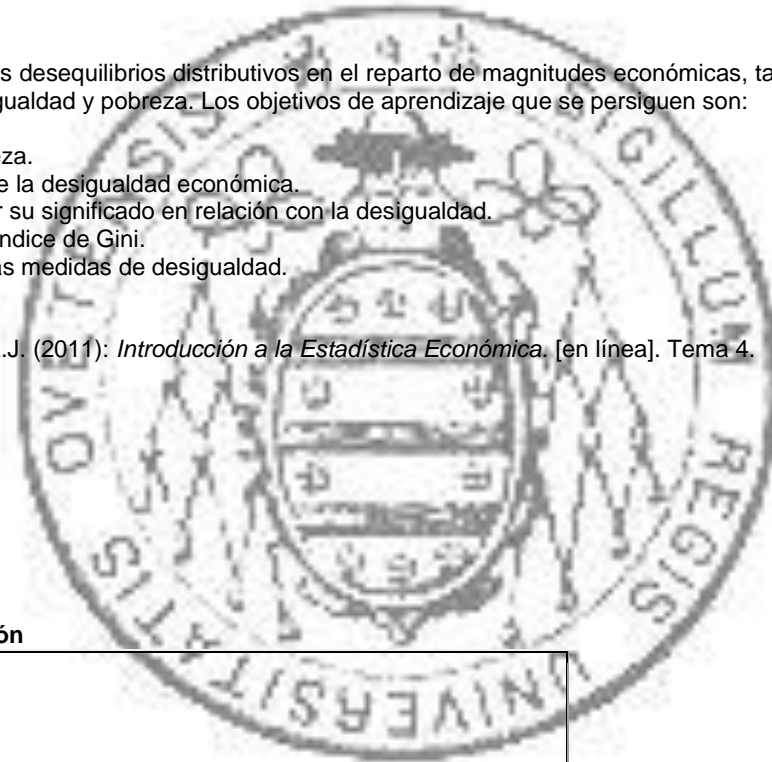
Objetivos:

En este tema se plantea la necesidad de cuantificar los desequilibrios distributivos en el reparto de magnitudes económicas, tales como los ingresos familiares, los salarios, etc., para lo que se introducen una serie de indicadores de desigualdad y pobreza. Los objetivos de aprendizaje que se persiguen son:

- Definir el concepto de pobreza.
- Calcular e interpretar medidas de pobreza.
- Apreciar la importancia del fenómeno de la desigualdad económica.
- Construir curvas de Lorenz e interpretar su significado en relación con la desigualdad.
- Cuantificar la desigualdad mediante el índice de Gini.
- Aplicar las propiedades deseables de las medidas de desigualdad.

Material de consulta:

PÉREZ, R.; CASO, C.; RÍO, M.J. y LÓPEZ, A.J. (2011): *Introducción a la Estadística Económica*. [en línea]. Tema 4.

**Tema 5.- Análisis conjunto. Correlación y asociación****Contenidos:**

- 5.1.- Distribuciones bidimensionales
- 5.2.- Distribuciones marginales
- 5.3.- Dependencia e independencia estadística
- 5.4.- Medidas de asociación en tablas de contingencia
- 5.5.- La correlación y su medida

Objetivos:

En este tema se aborda el estudio conjunto de dos caracteres y las posibles relaciones entre ellos. Estos contenidos se plantean de modo que el alumno pueda alcanzar los siguientes objetivos:

- Apreciar el interés del estudio conjunto de varios caracteres.
- Construir e interpretar tablas bidimensionales y el gráfico de nube de puntos.
- Construir distribuciones marginales.

- Reconocer e interpretar las posibles relaciones entre dos variables: dependencia funcional, independencia estadística y dependencia estadística.
- Cuantificar el grado de asociación entre dos atributos mediante el coeficiente de contingencia de Pearson.
- Calcular e interpretar las medidas de dependencia lineal: covarianza y coeficiente de correlación lineal.

Material de consulta:

PÉREZ, R.; CASO, C.; RÍO, M.J. y LÓPEZ, A.J. (2011): *Introducción a la Estadística Económica*. [en línea]. Tema 5.

Tema 6.- Regresión simple**Contenidos:**

- 6.1.- Correlación y regresión
- 6.2.- Rectas de regresión mínimo cuadráticas
- 6.3.- Análisis de la bondad de modelos
- 6.4.- Predicción con modelos causales

Objetivos:

En este tema se estudian los procedimientos para construir modelos explicativos a partir de la información conjunta sobre dos variables estadísticas entre las que existe una relación de causalidad. Desde esta perspectiva, los objetivos concretos de aprendizaje que se persiguen por parte del alumno son:

- Distinguir los conceptos de correlación y regresión y analizar la conexión entre ambos.
- Calcular rectas de regresión por ajuste mínimo-cuadrático.
- Interpretar los coeficientes de la recta de regresión.
- Analizar la bondad de un modelo mediante el coeficiente de determinación.
- Calcular predicciones a partir de modelos causales y analizar su fiabilidad.

Material de consulta:

PÉREZ, R.; CASO, C.; RÍO, M.J. y LÓPEZ, A.J. (2011): *Introducción a la Estadística Económica*. [en línea]. Tema 6.

Tema 7.- Números índices, tasas y propiedades**Contenidos:**

- 7.1.- Índices simples y tasas
- 7.2.- Índices sintéticos
- 7.3.- Propiedades de los índices

Objetivos:

La última parte del programa está dedicada al estudio de la evolución temporal de magnitudes económicas. En concreto, en este tema se aborda la comparación en términos relativos de valores de una magnitud entre diferentes periodos de tiempo a través del cálculo de números índices y tasas. Los objetivos de aprendizaje que se persiguen son:

- Calcular e interpretar índices simples temporales y espaciales
- Calcular e interpretar distintos tipos de tasas de variación (intermensuales, interanuales, ...).
- Describir las propiedades deseables de los números índices.

Material de consulta:

PÉREZ, R.; CASO, C.; RÍO, M.J. y LÓPEZ, A.J. (2011): *Introducción a la Estadística Económica*. [en línea]. Tema 8.

Tema 8.- Índices: fórmulas habituales, variación y repercusión**Contenidos:**

- 8.1.- Fórmulas habituales de precios y cantidades
- 8.2.- Índices cadena
- 8.3.- Variación de un índice y repercusión

Objetivos:

En este tema se estudian las fórmulas de índices sintéticos más habituales en el campo de la economía. Asimismo, se aborda la medición de la variación relativa de un índice sintético entre dos momentos del tiempo. Los objetivos de aprendizaje que se persiguen son:

- Calcular e interpretar índices de precios y cantidades de Laspeyres y de Paasche.
- Calcular índices cadena y analizar sus ventajas e inconvenientes.
- Calcular e interpretar la variación relativa de un índice sintético tipo media ponderada y el efecto individual de cada componente a través de la repercusión.

Material de consulta:

PÉREZ, R.; CASO, C.; RÍO, M.J. y LÓPEZ, A.J. (2011): *Introducción a la Estadística Económica*. [en línea]. Tema 9.

Tema 9.- El Índice de Precios de Consumo (IPC) y sus aplicaciones**Contenidos:**

- 9.1.- El Índice de Precios de Consumo (IPC)
- 9.2.- El IPC armonizado
- 9.3.- Aplicaciones del IPC: el problema de la deflatación

Objetivos:

En este tema se continúa con el estudio de los números índices, para profundizar en sus aplicaciones en el contexto económico. El tema se centra en el Índice de Precios de Consumo (IPC) y en su papel como deflactor. Estos contenidos se plantean de modo que el alumno pueda alcanzar los siguientes objetivos:

- Describir los objetivos y los rasgos básicos del IPC elaborado en España (base 2011).
- Describir los rasgos básicos del IPC armonizado.
- Distinguir entre magnitudes a precios corrientes y a precios constantes.
- Definir el concepto de deflatación y transformar series a precios constantes con el fin de analizar la evolución real de magnitudes económicas.

Material de consulta:

PÉREZ, R.; CASO, C.; RÍO, M.J. y LÓPEZ, A.J. (2011): *Introducción a la Estadística Económica*. [en línea]. Tema 10.

Web del INE <http://www.ine.es>

Tema 10.- Series temporales: planteamiento y tendencia**Contenidos:**

- 10.1.- Evolución temporal de magnitudes
- 10.2.- Componentes de una serie temporal
- 10.3.- Análisis de la tendencia

Objetivos:

En este tema se inicia el estudio de las series temporales desde una perspectiva clásica, a través del análisis de sus componentes. El enfoque desde el que se abordan estos contenidos pretende que el alumno alcance los siguientes objetivos de aprendizaje:

- Describir las componentes de una serie temporal.
- Analizar el esquema de composición de una serie temporal.
- Calcular la tendencia por los métodos de medias móviles y del ajuste.

Material de consulta:

PÉREZ, R.; CASO, C.; RÍO, M.J. y LÓPEZ, A.J. (2011): *Introducción a la Estadística Económica*. [en línea]. Tema 11.

Tema 11.- Series temporales: estacionalidad y predicción**Contenidos:**

- 11.1.- Análisis de la estacionalidad
- 11.2.- Desestacionalización
- 11.3.- Predicción

Objetivos:

En este tema se continúa el estudio de las series temporales desde una perspectiva clásica, analizando la componente estacional. El enfoque desde el que se abordan estos contenidos pretende que el alumno alcance los siguientes objetivos de aprendizaje:

- Aplicar el procedimiento adecuado para aislar la componente estacional.
- Interpretar la componente estacional.
- Obtener series desestacionalizadas.
- Calcular predicciones a partir de series temporales y analizar su fiabilidad.

Material de consulta:

PÉREZ, R.; CASO, C.; RÍO, M.J. y LÓPEZ, A.J. (2011): *Introducción a la Estadística Económica*. [en línea]. Tema 12.

6. Metodología y plan de trabajo

El programa de la asignatura se organiza en temas que se corresponden con unidades docentes semanales. La docencia presencial de cada tema se basa en dos tipos de actividades: clases expositivas y prácticas de aula, con sesiones semanales de hora y media cada una. Estas actividades se complementan con sesiones de prácticas en el aula de informática y tutorías grupales.

En este contexto, el plan de trabajo para las actividades presenciales será el siguiente:

- Clases expositivas (TE): En estas clases se planteará la motivación general del tema basada en situaciones reales del ámbito económico y se dará una visión general

de la parte teórica de cada tema, prestando especial atención a los conceptos clave y a los desarrollos más importantes.

- **Prácticas de aula (PA):** Cada grupo de clases expositivas se dividirá en dos subgrupos para las sesiones de prácticas de aula. En estas sesiones se resolverán cuestiones teórico-prácticas y supuestos estadísticos vinculados al ámbito económico-empresarial con apoyo de las herramientas introducidas en las clases teóricas.
- **Prácticas de laboratorio (PL):** Cada grupo de clases expositivas se dividirá en tres subgrupos con el fin de realizar cuatro sesiones de prácticas. En estas prácticas se trabajarán diversos aspectos tanto teóricos como prácticos de la asignatura, así como la resolución de problemas que requieran la utilización de herramientas informáticas para su tratamiento y análisis, siendo la principal herramienta de trabajo en esta asignatura la hoja de cálculo. Además, el reducido tamaño de los grupos para estas sesiones facilitará la labor tutorial del profesor de seguimiento de las actividades de trabajo personal propuestas y que formarán parte de las tareas de evaluación continua de la asignatura.

La metodología docente y el plan de trabajo de la asignatura se apoyan en el Campus Virtual www.campusvirtual.uniovi.es en un doble sentido:

- Como espacio de consulta y descarga de materiales didácticos, puesto que los estudiantes dispondrán con antelación de todos los materiales docentes necesarios para el seguimiento de la asignatura: presentaciones para las clases expositivas, enunciados y bases de datos para las prácticas, una colección de prácticas propuestas para el desarrollo de su trabajo autónomo y supuestos resueltos de cada una de las partes del programa.
- Como espacio de participación activa del estudiante en el proceso de aprendizaje: tests de autoevaluación, foros de debate, realización y entrega de tareas, tutorías on-line, etc.

Los materiales didácticos en el Campus Virtual se complementan con las referencias bibliográficas de textos de estadística económica, disponibles para su consulta y préstamo en la Biblioteca de Ciencias Jurídico-Sociales <http://buo.uniovi.es/>, y las referencias web de fuentes estadísticas relevantes.

En el cuadro adjunto se presenta un resumen de la distribución de tiempos asignados a cada tipo de actividad de la asignatura. A las actividades presenciales ya descritas, se añade un 65% de la carga de trabajo total de la asignatura correspondiente a actividades de carácter no presencial, que se distribuyen entre el estudio de los distintos temas del programa y la realización de tareas propuestas y actividades evaluables.

Temas	Horas totales	TRABAJO PRESENCIAL					TRABAJO NO PRESENCIAL	
		Clase Expositiva	Prácticas de aula	Prácticas de laboratorio	Sesiones de Evaluación	Total	Trabajo autónomo	Total
1	6,5	2	1,5			3,5	3	3
2	11	2	2	1		5	6	6
3	10	2,5	1,5			4	6	6
4	9,5	1,5	2			3,5	6	6

5	11	2,5	2	0,5		5	6	6
6	15	3	3,5	0,5		7	8	8
7	11,5	2	1,5	1		4,5	7	7
8	12	2,5	2,5			5	7	7
9	11	1,5	1,5	1		4	7	7
10	10,5	2	1,5			3,5	7	7
11	10	1,5	1,5			3	7	7
Examen final	32				5	5	27	27
Total horas	150	23	21	4	5	53	97	97
(%)		15,33%	14,00%	2,67%	3,33%	35,33%	64,67%	64,67%

La docencia del segundo semestre del curso 2013-2014 se organiza en 14 semanas. A continuación se presenta un cronograma orientativo, común para todos los grupos de la asignatura y que, por tanto, puede presentar ligeras variaciones en función de la organización docente semanal de cada grupo.

Semana	Trabajo presencial	Trabajo no presencial
1	Presentación de la asignatura Tema 1.- Organización y presentación de datos. Fuentes estadísticas	Estudio tema 1 Consulta de estadísticas en la web del INE
2	Tema 2.- Medidas de posición	Estudio tema 2
3	Tema 3.- Medidas de dispersión	Estudio tema 3
4	Tema 4.- Medidas de desigualdad	Estudio tema 4

5	Tema 4.- Medidas de pobreza Tema 5.- Análisis conjunto	Estudio tema 4
6	Tema 5.- Correlación y asociación	Estudio tema 5
7	Tema 6.- Regresión simple	Estudio tema 6
8	Tema 7.- Números índices: tasas y propiedades	Estudio tema 7
9	Tema 8.- Números índices: fórmulas habituales	Estudio tema 8
10	Tema 8.- Números índices: variación y repercusión Tema 9.- IPC	Estudio tema 8 Consultas sobre el IPC en la web del INE
11	Tema 9.- Aplicaciones IPC	Estudio tema 9
12	Tema 10.- Series temporales	Estudio tema 10
13	Tema 11.- Series temporales: estacionalidad	Estudio tema 11
14	Tema 11.- Series temporales: predicción	Estudio tema 11 Preparación del examen final

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evaluación de la asignatura se basa en dos elementos:

- 1) **Evaluación continua**, mediante la que se valorará el esfuerzo y el trabajo desarrollados por el estudiante a lo largo del curso a través de diferentes tipos de actividades individuales. El peso en la calificación final es del 40%.
- 2) **Examen final**, que consistirá en una prueba de conjunto por medio de la cual se valorarán los conocimientos teóricos adquiridos por el estudiante así como la capacidad de aplicación de las herramientas estadísticas estudiadas al análisis y resolución de problemas en el ámbito económico y empresarial. El peso de esta prueba en la nota final es del 60%.

Descripción de las actividades de evaluación continua

La evaluación continua se basará en el trabajo autónomo desarrollado por el estudiante a partir de diversos recursos facilitados por los profesores.

Las actividades de evaluación continua tienen por objeto realizar un seguimiento del progreso del estudiante mediante valoraciones periódicas en las que éste demuestre las competencias adquiridas. El desarrollo de estas actividades se basará en materiales docentes (lecturas, supuestos prácticos propuestos, etc.) que el estudiante deberá trabajar de forma autónoma en el plazo que se señale para, posteriormente, evaluar los conocimientos adquiridos mediante pruebas realizadas en clase.

Tabla resumen

Evaluación	Actividades y pruebas	Peso en la calificación final (%)
Continua	Pruebas de carácter teórico-práctico realizadas a lo largo del cuatrimestre	40%
Examen final		60%

Sistema de calificación

En todas las convocatorias (ordinarias y extraordinarias), la calificación final (C_{FINAL}) se obtendrá como una media ponderada de la nota del examen final (C_{EXAMEN}) y de la evaluación continua ($C_{CONTINUA}$):

$$C_{FINAL} = 0,6 \cdot C_{EXAMEN} + 0,4 \cdot C_{CONTINUA}$$

Las actividades de evaluación continua se realizarán a lo largo del semestre en que se imparte la asignatura en los plazos establecidos por los profesores. Estas pruebas evaluarán el nivel de conocimientos adquiridos por el alumno en cada momento del tiempo y el cumplimiento a lo largo del semestre de los objetivos de aprendizaje. Las pruebas de evaluación continua no se repetirán en las convocatorias extraordinarias, pero su calificación se conservará en estas convocatorias.

En cualquiera de las actividades evaluables, determinados errores, relacionados con contenidos fundamentales de la asignatura, serán tipificados como graves y tendrán una penalización máxima de 2 puntos en la calificación. Con el fin de evitar en lo posible este tipo de incidencias y a modo de orientación, los estudiantes dispondrán de material de consulta en la web de la asignatura con ilustraciones y comentarios sobre los errores más habituales.

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Los principales recursos didácticos de la asignatura están disponibles en el Campus Virtual www.campusvirtual.uniovi.es (presentaciones, casos prácticos, documentación complementaria, etc).

La bibliografía básica para el seguimiento del curso es un libro disponible on-line y de descarga libre. Esta referencia, así como otros textos que pueden ser de ayuda para la preparación de la asignatura, son los siguientes:

Bibliografía básica

PÉREZ, R.; CASO, C.; RÍO, M.J. y LÓPEZ, A.J. (2011): *Introducción a la Estadística Económica*. [libro en línea] <http://goo.gl/Tkn8q>

Bibliografía complementaria

CASAS, J.M. y J. SANTOS (2002): *Introducción a la Estadística para Economía* (2ª ed.). Ed. Centro de Estudios Ramón Areces.

MARTÍN, F.J. (2004): *Introducción a la Estadística Económica y Empresarial* (teoría y práctica) (3ª ed.). Ed. Thomson-Paraninfo.

MARTÍN-GUZMÁN, P.; TOLEDO, I.; LÓPEZ, F.J. y N. BELLIDO (2006): *Manual de Estadística Descriptiva*. Ed. Civitas.

MONTERO, J.Mª. (2000): *Estadística para Relaciones Laborales*. Ed. AC.

MOORE, D. (1996): *Statistics: Concepts and Controversies* (4ª ed.). Ed. W.H. Freeman and Company.

MURES, MªJ. (2003): *Problemas de Estadística Descriptiva aplicada a las Ciencias Sociales*. Ed. Prentice Hall.

PÉREZ, R.; LÓPEZ, A.J.; RÍO, M.J.; MUÑOZ, N.; CASO, C.; ALVARGONZÁLEZ, M. y J.B. GARCÍA (1997): *Análisis de datos económicos I. Métodos descriptivos*. Ed. Pirámide.

URIEL, E. y M. MUÑIZ (1993): *Estadística Económica y Empresarial. Teoría y Ejercicios*. Ed. AC.

Bibliografía hoja de cálculo

ARNALDOS, F.; DÍAZ, M.T.; FAURA, U.; MOLERA, L.; PARRA, I. (2003): *Estadística Descriptiva para Economía y Administración de Empresas*. Editorial AC.

GLYN, D. y P. BRANKO (2010): *Business Statistics using Excel*. Ed. Oxford.

Referencias web

Organismo	Web
Instituto Nacional de Estadística (INE) <ul style="list-style-type: none"> · Cifras INE · Revista Índice · Portal divulgativo 	http://www.ine.es <ul style="list-style-type: none"> · http://www.ine.es/prodyser/pubfolletos.htm · http://www.revistaindice.com · http://www.ine.es/explica/explica.htm
Oficina Europea de Estadística (EUROSTAT)	ec.europa.eu/eurostat
Sociedad Asturiana de Estudios Económicos e Industriales (SADEI)	http://www.sadei.es
Banco de España	http://www.bde.es

Software

Las prácticas de la asignatura se realizarán con software libre, principalmente con la hoja de cálculo Calc del paquete LibreOffice, disponible para su descarga en <http://www.libreoffice.org/>.



1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Matemáticas	CÓDIGO	GADEMP01-1-004
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Formación Básica	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Primer Semestre	IDIOMA	Castellano Inglés
COORDINADOR/ES	EMAIL		
MENDEZ RODRIGUEZ MARIA DE LA PAZ	mpmendez@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
QUIROGA GARCIA RAQUEL	rquiroga@uniovi.es		
MENDEZ RODRIGUEZ MARIA DE LA PAZ	mpmendez@uniovi.es		
GALGUERA GARCIA LAURA	galguera@uniovi.es		
Arenas Parra María Del Mar	mariammar@uniovi.es		
Gonzalez Veiga Maria Concepcion	cveiga@uniovi.es		
SOLANO JAURRIETA ELENA	esolano@uniovi.es		
Castellanos Val Luis Fernando	luiscastellanos@uniovi.es		
SOTO ALVAREZ JOSE MANUEL	jsoto@uniovi.es		
LUCIO-VILLEGAS URIA MARGARITA COVADONGA	mlucio@uniovi.es		
PEREZ GLADISH BLANCA MARIA	bperez@uniovi.es		

2. Contextualización

La asignatura "Matemáticas" supone la primera toma de contacto que el alumno tiene con las matemáticas en los grados de Administración y Dirección de Empresas, Contabilidad y Finanzas y Economía. Dicha asignatura pertenece al módulo de Métodos Cuantitativos, materia Matemáticas y se imparte durante el primer semestre del primer curso. Son muchas las disciplinas que utilizan modelos matemáticos en sus desarrollos y para la obtención de sus resultados, entre las que destacan la Teoría Económica, la Economía de la Empresa y la Estadística. Con esta asignatura intentamos que los estudiantes comprendan y manejen las técnicas básicas del álgebra lineal y del análisis matemático, que constituyen las principales herramientas para poder plantear y analizar de forma rigurosa problemas económico-empresariales.

3. Requisitos

Se recomienda que el estudiante domine el lenguaje matemático elemental, conozca los conjuntos numéricos y las matrices y que comprenda y trabaje intuitiva, geométrica y formalmente con funciones de una variable (funciones elementales).

4. Competencias y resultados de aprendizaje

Las **competencias** que se trabajan con esta asignatura en el **grado en Administración y Dirección de Empresas** son:
Genéricas

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de aprendizaje.
- Capacidad de utilización de herramientas informáticas y tecnologías de la comunicación.
- Capacidad para trabajar de forma autónoma.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Capacidad crítica y autocrítica.
- Capacidad para la toma de decisiones.
- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
- Capacidad creativa para encontrar nuevas ideas y soluciones.
- Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
- Preocupación por la calidad y el trabajo bien hecho.

Específicas

- Identificar y aplicar las herramientas cuantitativas adecuadas para el análisis de la información económica.
- Plantear, analizar y resolver modelos matemáticos en el ámbito económico-empresarial.
- Transmitir información, ideas, problemas y soluciones del ámbito de la gestión empresarial a un público tanto especializado como no especializado.

Las **competencias** que se trabajan con esta asignatura en el **grado en Contabilidad y Finanzas** son:
Genéricas

- Capacidad de análisis y síntesis
- Capacidad de organización y planificación
- Capacidad de utilización de herramientas informáticas relativas al ámbito de estudio
- Habilidad para buscar, analizar e interpretar información procedente de fuentes diversas.
- Capacidad para la resolución de problemas
- Capacidad de tomar decisiones
- Capacidad para trabajar en equipo
- Capacidad crítica y autocrítica
- Compromiso ético en el trabajo y motivación por la calidad
- Capacidad de aprendizaje autónomo
- Capacidad de adaptación a nuevas situaciones
- Creatividad
- Capacidad de iniciativa y espíritu emprendedor
- Preocupación hacia temas medioambientales, sociales, de igualdad de trato y de respeto a los valores democráticos
- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica

Específicas

- Aplicar técnicas cuantitativas en el análisis de la información económica
- Conocer la naturaleza y características de los distintos instrumentos financieros

Las **competencias** que se trabajan con esta asignatura en el **grado en Economía** son:
Genéricas

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de aprendizaje.
- Capacidad de utilización de herramientas informáticas y tecnologías de la comunicación.
- Capacidad para trabajar de forma autónoma.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Capacidad crítica y autocrítica.
- Capacidad para tomar decisiones.
- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
- Capacidad creativa para encontrar nuevas ideas y soluciones.
- Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
- Preocupación por la calidad y el trabajo bien hecho.
- Integrar los principios de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el ámbito de trabajo.

Específicas

- Identificar y aplicar las herramientas cuantitativas adecuadas para el análisis de la información económica.
- Plantear, analizar y resolver modelos matemáticos en el ámbito económico-empresarial.
- Manejar e interpretar software específico para el tratamiento de datos.
- Comprender el papel de los mercados financieros y los principios de valoración de activos.

Los **resultados de aprendizaje** que se pretende que alcancen los estudiantes a través de su trabajo en el desarrollo de esta asignatura son:

- Entender y trabajar en el campo lineal: en el espacio real n-dimensional y las matrices.
- Comprender los conceptos fundamentales utilizados en el cálculo de funciones de varias variables: continuidad, derivación y diferenciación.
- Identificar funciones homogéneas. Relacionar la homogeneidad con los rendimientos a escala de las funciones de producción. Utilizar el teorema de Euler en la teoría de la distribución.
- Comprender las leyes financieras y su aplicación para la toma de decisiones de inversión y financiación.

5. Contenidos**PROGRAMA ABREVIADO:**

BLOQUE I. Cálculo diferencial de funciones de varias variables.

Tema 1. Funciones de varias variables.

Tema 2. Derivabilidad y diferenciable de funciones de varias variables.

Tema 3. Funciones homogéneas.

BLOQUE II. Introducción al Álgebra Lineal.

Tema 4. Espacio vectorial real.

Tema 5. Diagonalización de matrices.

BLOQUE III. Matemática Financiera.

Tema 6. Fundamentos de la matemática financiera.

PROGRAMA DESARROLLADO:**BLOQUE I. Cálculo Diferencial de funciones de varias variables.**

Tema 1. Funciones de varias variables.

1.1. El espacio métrico \mathbb{R}^n .

1.2. Funciones de varias variables como instrumentos de modelización económica.

1.3. Representación gráfica. Curvas de nivel.

1.4. Límites y continuidad de funciones de varias variables.

Tema 2. Derivabilidad y diferenciable de funciones de varias variables.

2.1. Derivadas parciales. Vector gradiente.

2.2. Derivadas de orden superior. Matriz Hessiana.

2.3. Diferenciabilidad y diferencial de una función.

2.4. Polinomio de Taylor.

2.5. Funciones compuestas.

2.6. Funciones implícitas.

Tema 3. Funciones homogéneas.

3.1. Concepto de función homogénea.

3.2. Propiedades de las funciones homogéneas.

3.3. Aplicaciones económicas.

Al finalizar este bloque dedicado al Cálculo Diferencial el estudiante tendrá que ser capaz de:

- Utilizar las funciones matemáticas en la modelización económica.
- Identificar y utilizar las funciones continuas.
- Conocer el concepto de derivada de funciones de varias variables e interpretarlas económicamente, resaltando la importancia de las derivadas parciales como base del análisis marginalista.
- Conocer y aplicar el concepto de diferencial.
- Describir fenómenos a distintos niveles explicativos mediante las funciones compuestas.
- Conocer la importancia de las funciones implícitas en la modelización económica.
- Identificar las funciones homogéneas y sus aplicaciones económicas.

Manuales de consulta recomendados:

- CABALLERO R. y otros (1992): Métodos Matemáticos para la Economía. McGraw-Hill. Madrid.
- CABALLERO, R. y otros (2000): Matemáticas aplicadas a la Economía y a la Empresa. 434 ejercicios resueltos y comentados. Ed. Pirámide. Madrid.
- CALDERÓN MONTERO, S.; REY BORREGO, M.L. (2012): Matemáticas para la Economía y la Empresa. Ed. Pirámide.
- GUERRERO CASAS, F.; VAZQUEZ CUETO, M.J. (1998): Manual de Cálculo Diferencial e Integral para la Economía y la Empresa. Ed. Pirámide. Madrid.
- SYDSAETER, K.; HAMMOND, P.; CARBAJAL, A. (2011): Matemáticas para el Análisis Económico. Prentice Hall.

BLOQUE II. Introducción al Álgebra Lineal.

Tema 4. Espacio vectorial real.

- 4.1. Espacios y subespacios vectoriales.
- 4.2. Dependencia e independencia lineal.
- 4.3. Sistema generador de un espacio vectorial.
- 4.4. Base de un espacio vectorial.

Tema 5. Diagonalización de matrices.

- 5.1. Valores y vectores propios.
- 5.2. El problema general de la diagonalización.

Al finalizar este bloque de Álgebra Lineal el estudiante tendrá que ser capaz de:

- Identificar el comportamiento lineal de un problema económico y formular el correspondiente modelo matemático.
- Entender el significado de espacio vectorial, dependencia e independencia lineal de un sistema de vectores y base de un espacio vectorial. En particular, se persigue que el estudiante se familiarice con el espacio vectorial \mathbb{R}^n y sus elementos.

Manuales de consulta recomendados:

- CABALLERO R. y otros (1992): Métodos Matemáticos para la Economía. McGraw-Hill. Madrid.
- CABALLERO, R. y otros (2000): Matemáticas aplicadas a la Economía y a la Empresa. 434 ejercicios resueltos y comentados. Ed. Pirámide. Madrid.
- CALDERÓN MONTERO, S.; REY BORREGO, M.L. (2012): Matemáticas para la Economía y la Empresa. Ed. Pirámide.
- GUERRERO CASAS, F.; VAZQUEZ CUETO, M.J. (1998): Manual de Álgebra Lineal para la Economía y la Empresa. Ed. Pirámide. Madrid.
- GUTIERREZ VALDEON, S. (2002): Álgebra lineal para la Economía. Ed Ac. Madrid.
- SYDSAETER, K.; HAMMOND, P.; CARBAJAL, A. (2011): Matemáticas para el Análisis Económico. Prentice Hall.

BLOQUE III. Matemática Financiera.

Tema 6. Fundamentos de la Matemática Financiera.

- 6.1. Capital Financiero.
- 6.2. Principio de proyección financiera. Equivalencia financiera y preferencia financiera.
- 6.3. Leyes financieras: obtención e interpretación.
- 6.4. Operación financiera. Principio de equivalencia financiera.
- 6.5. Aplicación práctica de las leyes financieras:

- Operaciones financieras de depósito.
- Operaciones de préstamo amortizable mediante pago único.
- Operaciones financieras de descuento comercial.

- 6.6. Tipos de interés efectivos equivalentes. Tipo de interés nominal.
- 6.7. Reserva matemática de una operación financiera.
- 6.8. Características comerciales de una operación financiera: unilaterales y bilaterales.
- 6.9. Coste y rentabilidad de una operación financiera.
- 6.10. Valor actual neto (VAN). Tasa interna de retorno o rentabilidad (TIR).

Con los temas que forman este bloque pretendemos que el estudiante sea capaz de:

- Conocer los fundamentos de las operaciones financieras.
- Dominar los instrumentos matemáticos para la valoración de las operaciones financieras.

Manuales de consulta recomendados:

- BONILLA MUSOLES, M. Y OTROS (2006): Matemáticas de las Operaciones Financieras. Ed. Thomson.
- CABELLO GONZÁLEZ, J. M. Y OTROS (2005): Matemáticas Financieras Aplicadas: 127 problemas resueltos. Ed. Thomson.
- DE PABLO LÓPEZ, A. (2001): Manual práctico de matemática comercial y financiera. Vol.I. Ed. CERA.

6. Metodología y plan de trabajo**Actividades presenciales:**

La asignatura se impartirá mediante:

- Clases expositivas en las cuales se presentan los conceptos y resultados más importantes que se acompañarán de numerosos ejemplos. Estas clases son impartidas al

grupo completo, no necesariamente como lección magistral, sino procurando una participación activa del alumnado en la dinámica de las mismas. El desarrollo de estas clases se apoya principalmente en presentaciones que, con antelación, están a disposición de los estudiantes en la web de la asignatura en el Campus Virtual.

- Prácticas de aula y de laboratorio: clases de resolución de supuestos prácticos, con el objetivo de aplicar los conceptos y herramientas introducidos en las clases teóricas a la resolución de problemas y también consolidar la adquisición de conocimientos y destrezas por parte del estudiante. En el desarrollo de estas clases se combinará la resolución guiada por parte del profesor de algunos supuestos con la resolución individual o en grupo y una discusión posterior de resultados. Asimismo se realizarán prácticas en las aulas de informática en las que los estudiantes podrán adquirir las habilidades en el uso de los programas informáticos propios de las materias cuantitativas.
- Tutorías grupales: realizadas en grupos reducidos y programadas por el profesor, que pueden orientarse a diversos objetivos, tales como discusión de contenidos teóricos y resolución de dudas, supervisión de casos prácticos propuestos, seguimiento de trabajos, etc.

Actividades no presenciales:

- Trabajo autónomo del estudiante: el estudiante dispondrá de diferentes materiales en la biblioteca y en la web de la asignatura con el fin de orientar y facilitar el estudio de los contenidos del temario.
- Trabajo en equipo: realización de trabajos aplicados.
- Tutorías por vía electrónica: es interesante fomentar esta vía de comunicación, no sólo por su flexibilidad temporal sino también porque puede contribuir a desarrollar la capacidad de comunicación escrita en el estudiante.
- Actividades en el aula virtual: en la web de la asignatura en el Campus Virtual se pueden desarrollar diversos tipos de actividad que fomentan la participación activa del estudiante en el proceso de aprendizaje (foros de debate, consulta de materiales en internet, etc.) así como la valoración autónoma del nivel de conocimientos adquiridos a través de distintos tipos de pruebas de corrección automática (test de autoevaluación, ejercicios prácticos, etc.)

El número de horas requerido o estimado para las distintas actividades se recoge en la siguiente:

Temas	Horas totales	TRABAJO PRESENCIAL					Total	TRABAJO NO PRESENCIAL		Total
		Clase Expositiva	Prácticas de aula	Prácticas de aula de informática	Tutorías grupales	Sesiones de Evaluación		Trabajo grupo	Trabajo autónomo	
1. Funciones de varias variables.	21	4	3				7	4	10	14
2. Derivabilidad y diferenciabilidad de funciones de varias variables.	28	5	5		1		11	5	12	17

3. Funciones homogéneas.	11,5	3	1,5				4,5	4	3	7
4. Espacio vectorial real.	20,5	4	3,5	1			8,5	4	8	12
5. Dígonaización de matrices.	10	1,5	1,5				3	2	5	7
6. Fundamentos de la Matemática Financiera.	40	7,5	6,5	2			6	8	16	24
Evaluación	19	1				2	3		16	16
Total horas	150	26	21	3	1	2	53	27	70	97
(%)	100,00%	17,33%	14,00%	2,00%	0,67%	1,33%	35,33%	18%	46,67%	64,67%

El anterior cuadro ha sido elaborado teniendo en cuenta la duración real de cada clase (1,5 horas). Las sesiones de evaluación continua se llevarán a cabo durante las clases expositivas.

Cronograma:

Semana	Trabajo presencial	Trabajo no presencial
1	Funciones de varias variables.	Estudio y preparación de pruebas de seguimiento. Asimilación de conceptos. Resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados.
2	Funciones de varias variables.	Asimilación de conceptos. Lecturas y resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados.
3	Derivabilidad y diferenciabilidad de funciones de varias variables.	Asimilación de conceptos. Lecturas y resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados.
4	Derivabilidad y diferenciabilidad de funciones de varias variables.	Asimilación de conceptos. Lecturas y resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados.
5	Derivabilidad y diferenciabilidad de funciones de varias variables.	Asimilación de conceptos. Lecturas y resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados.
6	Funciones homogéneas.	Asimilación de conceptos. Resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados.

7	Espacio vectorial real.	Asimilación de conceptos. Lecturas y resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados.
8	Espacio vectorial real.	Asimilación de conceptos. Resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados.
9	Diagonalización de matrices.	Asimilación de conceptos. Resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados. Estudio y preparación de pruebas de seguimiento.
10	Diagonalización de matrices.	Asimilación de conceptos. Resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados. Estudio y preparación de pruebas de seguimiento.
11	Fundamentos de la Matemática Financiera.	Asimilación de conceptos. Lecturas y resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados.
12	Fundamentos de la Matemática Financiera.	Asimilación de conceptos. Lecturas y resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados.
13	Fundamentos de la Matemática Financiera.	Estudio y preparación de pruebas de seguimiento. Asimilación de conceptos. Resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados.
14	Fundamentos de la Matemática Financiera.	Estudio y preparación de pruebas de seguimiento. Asimilación de conceptos. Resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados.

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evaluación que se establecerá para valorar los resultados del aprendizaje anteriormente señalados tiene dos elementos:

1. **Evaluación continua** que se realizará a través de diversos procedimientos que permitan el seguimiento del aprendizaje del alumno y valorar el esfuerzo y el trabajo desarrollado, como son:

- Participación activa en actividades presenciales.
- Resolución de supuestos prácticos, realización de trabajos individuales o en equipo.
- Realización de pruebas escritas con cuestiones teóricas y/o ejercicios prácticos.
- Participación en actividades no presenciales propuestas en el Campus Virtual.

La evaluación continua es un proceso acumulativo y es necesario ir demostrando a lo largo del semestre que se van alcanzando los objetivos de aprendizaje. Las pruebas que se plantean tienen sentido en el momento temporal en el que se realizan y por tanto, no son repetibles. **La evaluación continua no es recuperable.**

2. **Examen final.** Consistirá en una prueba de conjunto por medio de la cual se valorarán los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos.

Sistema de calificaciones:

La calificación final, en todas las convocatorias, será una media ponderada de las calificaciones obtenidas en la evaluación continua y el examen final, con una ponderación de la evaluación continua del 40 %.

En el examen final se exige un mínimo de 2 puntos sobre 6 para poder aprobar la asignatura.

Las pruebas de evaluación continua no se repetirán en las convocatorias extraordinarias, pero su calificación se conservará en estas convocatorias.

Tabla resumen 1

Convocatoria	Sistema de evaluación	Peso en la calificación final (%)
Ordinaria	Evaluación continua + Examen final	100%
Extraordinaria	Evaluación continua + Examen final	100%

Tabla resumen 2

Evaluación	Actividades y pruebas	Peso en la calificación final (%)
Evaluación Continua	<ul style="list-style-type: none"> Actividad 1: Realización de 3 pruebas escritas en el aula con cuestiones teóricas y/o ejercicios prácticos (30%) Actividad 2: Participación en actividades presenciales en las tutorías grupales o no presenciales en el Campus Virtual. (10%) 	40%
Examen final	Prueba escrita con cuestiones teóricas y ejercicios prácticos.	60%

Si la prueba a realizar es de tipo test se penalizarán las respuestas mal contestadas.

En todas las pruebas escritas se exigirá, rigor y precisión en el lenguaje, claridad y orden, así como redacción sin fallos ortográficos ni gramaticales.

La prueba escrita presencial de evaluación continua correspondiente al bloque de Cálculo Diferencial incluirá una pregunta **discriminante** sobre derivación básica de funciones de varias variables reales. Aquellos alumnos que no superen esta pregunta no podrán superar la prueba de evaluación continua correspondiente a este bloque.

Evaluación diferenciada:

El modelo de Evaluación Diferenciada aplicable a los regímenes de dedicación parcial, semipresencial y no presencial tiene tres elementos:

- 1.-Examen final. Prueba escrita con cuestiones teóricas y ejercicios prácticos. Tendrá un valor del 75%.
- 2.-Actividades propuestas en el campus virtual. Tendrá un valor del 10%.
- 3.-Prueba oral, a realizar el mismo día del examen final, que consistirá en la resolución de cuestiones o problemas que figuran en las relaciones de problemas propuestas por el

profesor a lo largo del curso. Tendrá un valor del 15%.

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

- BALBAS, A.; GIL, J.A.; GUTIERREZ, S. (1989): Análisis matemático para la economía I. Cálculo diferencial. Ediciones AC. Madrid.
- CALVO, M.; ESCRIVANO, M.C.; FERNANDEZ, G.; GARCIA, M.C.; IBAR, R.; ORDAZ, M.P. (2003): Problemas resueltos de Matemáticas aplicadas ala economía y la empresa. Ed AC.
- CHIANG, A.C. y WAINWRIGHT, K. (2006): Métodos fundamentales de Economía Matemática. . McGraw-Hill.
- COSTA REPARAZ, E.; LOPEZ, S. (2004): Problemas y cuestiones de matemáticas para el análisis económico. Ed. Ediciones Académicas, S.A. Madrid.
- GONZÁLEZ, A., CALDERÓN, S., HIDALGO, R. y LUQUE, M. (2001): Aspectos Básicos de Matemáticas para la Economía: un texto virtual y abierto.<http://ecomat.ccee.uma.es/libro/libro.htm>
- SYDSAETER, K.; HAMMOND, P. (2009): Matemáticas para el Análisis Económico. Ed Prentice Hall. Madrid.

Enlaces Web:

1. www.campusvirtual.uniovi.es
2. [MCJ Gacetilla Matemática Sevilla \(http://www.arrakis.es/~mcj/index.htm\)](http://www.arrakis.es/~mcj/index.htm)
3. [La Ciencia es Divertida \(http://www.ciencianet.com/\)](http://www.ciencianet.com/)
4. El paraíso de la Matemáticas (<http://www.matematicas.net/>)



1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Introducción al Derecho Patrimonial Civil y Mercantil	CÓDIGO	GADEMP01-1-005
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Formación Básica	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Primer Semestre	IDIOMA	Castellano
COORDINADOR/ES		EMAIL	
HUERTA VIESCA MARIA ISABEL		ishuerta@uniovi.es	
PALACIOS GONZALEZ MARIA DOLORES		dolpalac@uniovi.es	
PROFESORADO		EMAIL	
RODRIGUEZ ESCUDERO MARIA DE LAS VICTORIAS		mvre@uniovi.es	
FONSECA CUEVAS JULIO CARLOS		jcfonseca@uniovi.es	
SANCIÑENA ASURMENDI MARIA CAMINO		camino@uniovi.es	
AVILES GARCIA JOSE JAVIER		javiles@uniovi.es	
HUERTA VIESCA MARIA ISABEL		ishuerta@uniovi.es	
ALVAREZ VEGA MARIA ISABEL		ivega@uniovi.es	
PALACIOS GONZALEZ MARIA DOLORES		dolpalac@uniovi.es	
OREJAS GARCIA ARMANDO MARIA		orejas@uniovi.es	

2. Contextualización

La asignatura se enmarca en el módulo MARCO JURÍDICO Y SISTEMA FISCAL. Tiene como objetivo fundamental que los alumnos adquieran un conocimiento general de la estructura de nuestro ordenamiento jurídico y de sus ramas básicas de Derecho privado relacionadas con la empresa (Derecho civil y mercantil). El objetivo de la asignatura es contribuir a la formación de profesionales con una base jurídica que les facilite el desempeño de sus labores de gestión, asesoramiento y evaluación de las organizaciones productivas en el ámbito global de la organización o en cualquiera de sus áreas funcionales (producción, recursos humanos, financiación, comercialización, inversión, administración o contabilidad), en coherencia con los derechos fundamentales de igualdad entre hombres y mujeres, de oportunidades, accesibilidad universal y una cultura de paz y valores democráticos.

La asignatura se sitúa en el centro de este marco académico y organizativo como una disciplina de carácter teórico-práctico, introductoria y muy importante para la formación del alumnado.

3. Requisitos

No se establece ningún requisito previo para cursar la asignatura, si bien son muy convenientes los conocimientos de historia y cultura general.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

Competencias generales:

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de aprendizaje.
- Capacidad de comunicación fluida oral y escrita en la lengua propia.
- Habilidad para la búsqueda y análisis de fuentes de información en el ámbito de trabajo.
- Capacidad de utilización de herramientas informáticas y tecnologías de la comunicación.
- Capacidad para trabajar de forma autónoma.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Capacidad crítica y autocrítica.
- Capacidad para tomar decisiones.
- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
- Preocupación por la calidad y el trabajo bien hecho.
- Contar con valores y comportamientos éticos.
- Integrar los valores democráticos y de la cultura de la paz en el ámbito de trabajo.
- Integrar los principios de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el ámbito de la empresa.
- Integrar los principios de igualdad de oportunidades y accesibilidad universal de las personas discapacitadas en el ámbito de la empresa.

Competencias específicas:

Como se indicó, uno de los objetivos principales de esta materia es facilitar una aproximación al mundo jurídico y una visión general del régimen jurídico de la empresa. Como competencias específicas de la materia señalamos las siguientes:

- Conocer la realidad jurídica y social en que se desenvuelven los mercados y las empresas.
- Comprender el entorno económico-institucional y su impacto en las decisiones empresariales.

Con el desarrollo de estas competencias, el alumno adquirirá la capacidad de comprensión de la estructura del Ordenamiento Jurídico español, la capacidad de interpretación y reflexión crítica de las normas de Derecho privado, Civil y Mercantil, la capacidad de comunicación oral y de trabajo en equipo en el mundo del Derecho privado y de la empresa y la capacidad crítica ante las reformas y novedades jurídicas.

Resultados del Aprendizaje:

Al finalizar el módulo el estudiante deberá ser capaz de:

- Conocer la existencia de diversas normas jurídicas, su clasificación y sus fuentes.
- Definir, explicar y diferenciar las principales instituciones jurídicas relativas al Derecho privado patrimonial.

- Interpretar normas, textos y otros materiales jurídicos.
- Analizar críticamente soluciones jurídicas predeterminadas.
- Proponer, defender y argumentar soluciones jurídicas.
- Aplicar los conocimientos adquiridos a la solución de problemas o supuestos prácticos sobre las materias del programa.

5. Contenidos

La asignatura tiene dos bloques en su contenido, Derecho civil y Derecho mercantil, que se abordan desde una perspectiva introductoria, teórica y práctica, con el fin de acercar a los alumnos al Derecho privado español.

Programa

Parte I: Derecho civil

Tema 1. El Derecho y la norma jurídica

1. Derecho civil. Codificación, Código civil y leyes especiales
2. Las fuentes del ordenamiento jurídico
3. Relación jurídica y derecho subjetivo
4. Las cosas y el patrimonio.

Tema 2. Los sujetos de derecho

1. La persona física. El régimen económico-matrimonial. La herencia
2. La persona jurídica. Las asociaciones y fundaciones

Tema 3. La relación jurídica obligatoria

1. La obligación: concepto y fuentes
2. Clases de obligaciones
3. El cumplimiento o pago
4. El incumplimiento del deudor
5. Garantías y protección del crédito

Tema 4. El contrato

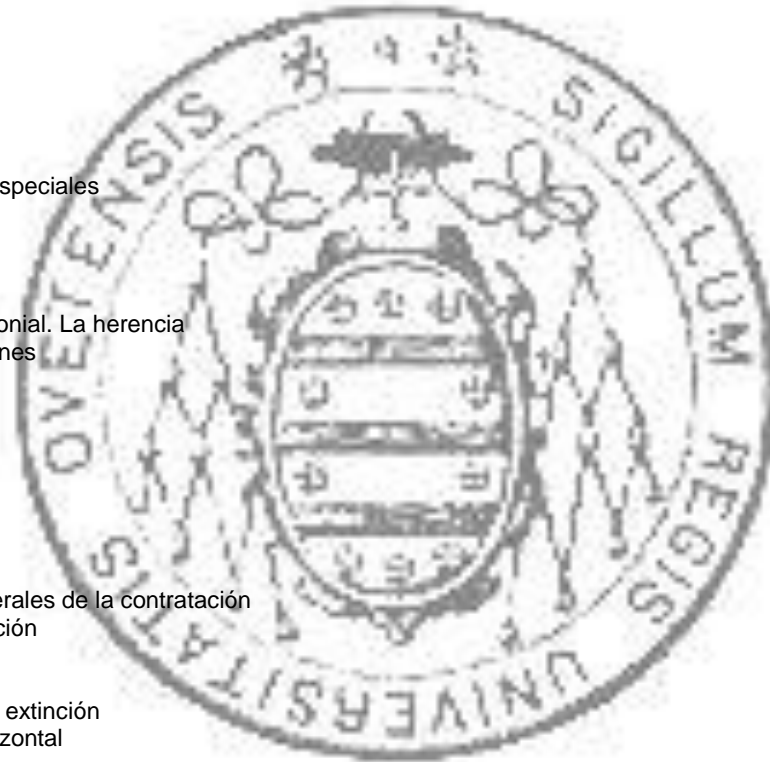
1. Concepto y elementos
2. La formación del contrato. Las condiciones generales de la contratación
3. La eficacia del contrato. Interpretación e integración
4. Algunas figuras contractuales típicas

Tema 5. Los derechos reales

1. Concepto, características y clases. Adquisición y extinción
2. Propiedad privada, copropiedad y propiedad horizontal
3. Los derechos reales limitados
4. La publicidad y el Registro de la Propiedad

Tema 6. Derecho de daños

1. La responsabilidad civil extracontractual
2. La reparación del daño



Parte II: Derecho mercantil

Tema 7. Nuevos retos del Derecho mercantil del siglo XXI: empresa, mercado y competencia

Tema 8. El empresario

1. El empresario individual
2. El empresario social
3. Clases de sociedades mercantiles

Tema 9. La protección de la organización y de la actividad empresarial

1. Propiedad industrial
2. Régimen de la competencia
3. Registro mercantil

Tema 10. Contratación mercantil actual

1. Análisis de los principales tipos de contratos mercantiles
2. La protección del consumidor en la contratación mercantil

Tema 11. Los títulos valores

1. Concepto, clases y caracteres
2. La letra de cambio
3. El cheque y el pagaré

Tema 12. Crisis económica y Derecho concursal

6. Metodología y plan de trabajo

El trabajo presencial consistirá en las siguientes actividades:

Clases expositivas: sesiones en las que el profesor expondrá, con un lenguaje sencillo pero riguroso, los contenidos básicos de los temas del programa con el objetivo de facilitar la información a los estudiantes, promover la comprensión de los conocimientos y estimular su motivación y su capacidad de crítica. Tendrán una duración de una hora y media.

Prácticas de aula: se plantearán diferentes cuestiones jurídicas, aprendizaje sobre búsqueda de información jurídica, análisis de textos legales, visionado y comentarios de películas o documentales, resolución de casos prácticos, lecturas de artículos y textos legales, análisis de artículos doctrinales, comentarios de sentencias, debates, etc., discutiendo y aclarando las dudas que se planteen.

Tutorías grupales: análisis de textos y documentos, debates, repases, resolución de dudas, etc.

Evaluación de las cuestiones teóricas fundamentales y casos prácticos.

El trabajo no presencial implicará el autónomo del estudiante: búsqueda de información, resolución de casos prácticos, prácticas con soporte del Campus Virtual, trabajos en equipo, etc.



Temas	Horas totales	Trabajo presencial				Total	Trabajo no presencial		Total
		Clase Expositiva	Prácticas de aula	Tutorías grupales	Sesiones de Evaluación		Trabajo grupo	Trabajo autónomo	
1	12,5	2,5	2			4,5	8	8	
2	12,5	2,5	2			4,5	8	8	
3	13	2,5	1,5	1		5	8	8	
4	12	2,5	1,5			4	8	8	
5	11	2	2			4	7	7	
6	11,5	2	1,5	1		4,5	7	7	
7	12,5	2,5	2			4,5	8	8	
8	12,5	2,5	2			4,5	8	8	
9	13	2,5	1,5	1		5	8	8	
10	12	2,5	1,5			4	8	8	
11	11	2	2			4	7	7	
12	11,5	2	1,5	1		4,5	7	7	

Evaluación	5					5			
Total horas	150	28	21	4		58		92	92

Cronograma del Curso 2010-2011 (el primer semestre tiene 13 semanas lectivas).

Semana	Clases presenciales	Clases no presenciales. Trabajo del alumno
1	Presentación de la asignatura, tanto por parte de Derecho civil como de Derecho mercantil	Estudio, reflexión crítica y aplicación práctica de las cuestiones de Derecho civil y mercantil analizadas.
2	Tema 1	Estudio, reflexión crítica y aplicación práctica.
3	Tema 2	Estudio, reflexión crítica y aplicación práctica.
4	Tema 3	Estudio, reflexión crítica y aplicación práctica.
5	Tema 4	Estudio, reflexión crítica y aplicación práctica.
6	Tema 5	Estudio, reflexión crítica y aplicación práctica.
7	Tema 6	Estudio, reflexión crítica y aplicación práctica.
8	Tema 7	Estudio, reflexión crítica y aplicación práctica.
9	Tema 8	Estudio, reflexión crítica y aplicación práctica.
10	Tema 9	Estudio, reflexión crítica y aplicación práctica.
11	Tema 10	Estudio, reflexión crítica y aplicación práctica.
12	Tema 11	Estudio, reflexión crítica y aplicación práctica.
13	Tema 12	Estudio, reflexión crítica y aplicación práctica.

Este cronograma es orientador y podrá someterse a cambios a lo largo del desarrollo del curso en el semestre, que serán debidamente advertidos por cada profesor de la asignatura.

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

Evaluación continua: se evaluarán todas o algunas de las siguientes actuaciones:

Participación activa de los estudiantes en las clases teóricas y en las diferentes actividades prácticas como debates, resolución de casos y ejercicios, respuesta a cuestionarios, comentarios de normas, sentencias, artículos doctrinales u otras lecturas, preparación y exposición, en su caso, de trabajos individuales o en grupo.

Respecto a la participación activa del alumno en las clases, habrá de ser pertinente al tema tratado, reflexiva y enriquecedora, basada en las explicaciones recibidas y/o en la bibliografía recomendada. En cuanto a las exposiciones, individuales o colectivas, se apreciará el trabajo de preparación previa realizado (búsqueda y diversidad de fuentes, pertinencia, especialización, profundidad, sistematización de contenidos, etc.), así como la exposición del trabajo efectuado.

La evaluación continua pretende medir los conocimientos adquiridos por el alumno en cada momento por lo que se trata de un proceso acumulativo no recuperable.

A través de la evaluación continua se valorarán los siguientes resultados de aprendizaje:

1. Conocer la existencia de diversas normas jurídicas, su clasificación y sus fuentes.
2. Definir, explicar y diferenciar las principales instituciones jurídicas relativas al Derecho privado patrimonial.
3. Interpretar normas, textos y otros materiales jurídicos.
4. Analizar críticamente soluciones jurídicas predeterminadas.
5. Proponer, defender y argumentar soluciones jurídicas.

La calificación de la evaluación continua tendrá un valor del 40% de la calificación final.

Examen final: consistirá en la resolución de varias cuestiones teóricas y/o prácticas relativas al programa de la asignatura.

A través del mismo se valorarán los siguientes resultados del aprendizaje:

1. Conocer la existencia de diversas normas jurídicas, su clasificación y sus fuentes.
2. Definir, explicar y diferenciar las principales instituciones jurídicas relativas al Derecho privado patrimonial.
3. Interpretar normas, textos y otros materiales jurídicos.
4. En su caso, aplicar los conocimientos adquiridos a la solución de problemas o supuestos prácticos sobre las materias del programa.

La calificación del examen final, que integrará contenidos de derecho civil y mercantil, tendrá un valor del 60% de la calificación final.

La calificación final de la asignatura se obtendrá como resultado de la calificación separada de la parte de civil y de mercantil del programa, conforme a la ponderación arriba señalada (40%-60%), de forma que la nota final será el resultado de la nota media obtenida entre las dos calificaciones de cada parte del programa. No obstante, para hacer las medias establecidas será necesario que en cada parte (civil y mercantil) el alumno haya obtenido, como mínimo, una calificación de 4 sobre 10.

Las pruebas de evaluación continua no se repetirán en las convocatorias extraordinarias pero su calificación se conservará en estas convocatorias.

En caso de estudiantes a tiempo parcial que tengan una evaluación diferenciada realizarán solamente un examen final de carácter teórico y/o práctico.

Tabla resumen

Evaluación	Actividades y pruebas	Peso en la calificación final (%)
------------	-----------------------	-----------------------------------

Continua	<ul style="list-style-type: none"> • Actividades 1: Participación activa en actividades presenciales y realización de supuestos prácticos • Actividades 2: Realización de cuestionarios de seguimiento con cuestiones teóricas y/o ejercicios prácticos • 	40%
Examen final	Prueba escrita de evaluación	60%

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Deben utilizarse los textos legales vigentes más importantes (Constitución Española, Código Civil, Código de Comercio, etc.), siempre en sus versiones más recientes.

Bibliografía de consulta básica(siempre debe manejarse la última edición de cada obra)

Derecho Civil:

CUEVILLAS MATOZZI, I. (y otros), *Instituciones de Derecho civil patrimonial*, Tecnos, Madrid.
 LASARTE ÁLVAREZ, C., *Curso de Derecho Civil Patrimonial*, Tecnos, Madrid
 RUIZ RICO RUIZ, J.M. y MORENO TORRES, M.L. (coords.), *Manual básico de Derecho civil*. Tecnos.

Derecho Mercantil:

FERNÁNDEZ RUIZ, J. L., *Elementos de Derecho Mercantil*, editorial Deusto.
 JIMÉNEZ SÁNCHEZ, G. J., *Lecciones de Derecho Mercantil*, editorial Tecnos.
 MENÉNDEZ, A., *Lecciones de Derecho Mercantil*, editorial Civitas.
 SÁNCHEZ CALERO, F., *Principios de Derecho Mercantil*, editorial Aranzadi.
 VALPUESTA GASTAMINZA, E. M^a, *Introducción al Derecho para no Juristas*, ediciones Eunate.
 VICENT CHULIÀ, F., *Introducción al Derecho Mercantil*, editorial Tirant lo Blanch.



1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Economía Mundial	CÓDIGO	GADEMP01-1-006
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Formación Básica	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Segundo Semestre	IDIOMA	Castellano Inglés
COORDINADOR/ES	EMAIL		
PAÑEDA FERNANDEZ CANDIDO	paneda@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
Viñuela Jiménez Ana José	avinuela@uniovi.es		
Hernandez Nanclares Nuria	nhernan@uniovi.es		
PAÑEDA FERNANDEZ CANDIDO	paneda@uniovi.es		
PEREZ RIVERO JOSE LUIS	jrivero@uniovi.es		
FERNANDEZ CARBAJAL ALFONSO	carbajal@uniovi.es		
ROSAL FERNANDEZ IGNACIO DEL	irosal@uniovi.es		
HERNANDEZ MUÑIZ MANUEL	mmuniz@uniovi.es		
BLANCO GONZALEZ JAVIER AVELINO	blanco@uniovi.es		
CABIEDES MIRAGAYA LAURA	lcabie@uniovi.es		

2. Contextualización

La asignatura "Economía Mundial" (Grado en Administración y Dirección de Empresas -módulo: "Entorno Económico", materia: "Entorno Económico de la Empresa"; Grado en Contabilidad y Finanzas -módulo: "Entorno Económico y Social", materia: "Economía Mundial"; Grado en Economía -módulo "Economía Española, Internacional y Sectorial", materia: "Entorno Económico") cumple dos funciones en los grados en los que se incluye:

En primer lugar, introduce algunos de los temas (comercio, finanzas, crecimiento y desarrollo, población, recursos y medio ambiente) presentes en los manuales de introducción a la economía, con lo que, por una parte, contribuye a la formación básica de los estudiantes de dichos grados y, por otra, sirve para poner las bases de diferentes campos de especialización profesional (desde el mundo del comercio exterior y los negocios internacionales hasta el mundo de las relaciones internacionales y los organismos a ellas vinculadas) y académica (desde la Economía Internacional en sus diferentes ramas hasta la Economía del Desarrollo, pasando, entre otros campos, por la Economía de los Recursos Naturales y Ambientales).

En segundo lugar, al centrarse en las cuestiones internacionales (comercio, movilidad de factores y finanzas) y en las dimensiones globales de determinados problemas (desarrollo, población, recursos y medio ambiente), sirve para reforzar la formación cosmopolita de los estudiantes, una formación especialmente oportuna en estos tiempos de globalización de los mercados y las instituciones relacionadas con las cuestiones internacionales.

3. Requisitos

La asignatura "Economía Mundial" tiene un carácter introductorio y, consecuentemente, no tiene requisitos previos.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

A continuación se indican los resultados que se esperan obtener, que, a su vez, se vinculan a las competencias genéricas y específicas propias de la materia en la que se incluye esta asignatura.

- Comprender las principales cuestiones de la economía mundial, tanto de forma individual como mediante la discusión en equipos de trabajo plurales.
- Aplicar los conceptos y métodos básicos de la Economía para entender y analizar las variables clave y los principales problemas de la economía mundial.
- Aprender a utilizar los instrumentos del análisis económico más adecuados para interpretar las relaciones de interdependencia existentes en los ámbitos económicos objeto de estudio.
- Mejorar la capacidad para obtener e interpretar la información y los materiales necesarios para comprender la economía mundial, reconociendo los distintos niveles de calidad de los mismos.
- Afianzar la capacidad para el manejo de herramientas informáticas que le permitan aproximarse, individualmente y en grupo, a la realidad de la economía mundial.
- Afianzar la capacidad para el uso de las tecnologías de la información como forma de comunicación en un entorno de trabajo internacional.
- Discutir y argumentar en un grupo de trabajo multicultural sobre los principales problemas de la economía mundial, siendo capaz de valorar la calidad técnica de los distintos argumentos utilizados.
- Mejorar la capacidad para transmitir, informar y asesorar sobre cuestiones de la economía mundial, sintetizando y compartiendo con los colegas y el público en general los resultados de los trabajos de los que es, individualmente y en grupo, responsable.
- Asumir la necesidad de aumentar la autonomía para enfrentarse al análisis de problemas de la economía mundial, tomando conciencia de su responsabilidad individual y colectiva en lo referente a la calidad de su trabajo.

En síntesis, el objetivo general de la asignatura "Economía Mundial" es introducir el análisis económico y los datos necesarios para enfrentarse a las cuestiones relacionadas con, a) el comercio y la movilidad de factores, b) las finanzas y c) el desarrollo global. En definitiva, se trata de lograr que la persona que realiza este grado sea consciente de que las cuestiones internacionales y globales son un componente inevitable de la agenda de nuestro tiempo y de que puede enfrentarse a las mismas con las herramientas básicas de la economía.

Este objetivo general se pueden concretar en los siguientes puntos:

- 1º) Conocer los datos básicos de la economía mundial y las principales fuentes.
- 2º) Contar con una base analítica sólida para enfrentarse, a un nivel introductorio, a las cuestiones comerciales y financieras internacionales y a la movilidad internacional de los factores.
- 3º) Entender las claves del crecimiento y comprender las dimensiones económicas del problema del subdesarrollo y las estrategias planteadas para resolverlo.
- 4º) Comprender las posibilidades y limitaciones que la población y los recursos plantean al desarrollo, y ser capaz de analizarlas en clave económica.
- 5º) Contar con la base necesaria para cursar las asignaturas del presente grado relacionadas con las cuestiones internacionales y globales.

5. Contenidos

PROGRAMA Y BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

I. Comercio internacional y movilidad de factores

- Tema 1.- Análisis básico del comercio internacional
- Tema 2.- Políticas comerciales
- Tema 3.- Movimiento internacional de factores

II. Finanzas internacionales

- Tema 4.- Balanza de pagos y tipos de cambio
- Tema 5.- Relaciones monetarias internacionales

III. Desarrollo global

Tema 6.- Crecimiento y desarrollo

Tema 7.- Población, recursos y medio ambiente

SAMUELSON, P. A. y W. D. NORDHAUS: *Economía*, 18ª ed. (2006) o, alternativamente, 19ª ed. (2010), McGraw Hill.KRUGMAN, P. R. y M. OBSTFELD (2006): *Economía internacional. Teoría y política*, 7ª ed., Pearson (tema 3, capítulo 7).**PROGRAMA DETALLADO Y OBJETIVOS****Tema 1.- Análisis básico del comercio internacional****Contenidos:**

1.1.- Las fuentes del comercio internacional y el análisis clásico

1.2.- El análisis neoclásico del comercio internacional

Estructura y horas de clase:

Tras la revisión de algunos conceptos básicos y de las fuentes del comercio, se muestra el análisis clásico, introduciendo, con ejemplos numéricos, la ventaja absoluta de Adam Smith y la ventaja comparativa de David Ricardo. Posteriormente, se centra la atención en el análisis neoclásico, mostrando los efectos del libre comercio tanto en términos de precios y cantidades como en términos de bienestar. (Seis horas, 3 teóricas y 3 prácticas).

Objetivos:

Conocer los flujos comerciales internacionales.

Conocer y comprender los conceptos:

- *Autarquía y libre comercio*
- *Economía abierta, importaciones y exportaciones, PIB, PNB y renta nacional*
- *Comercio inter-industrial y comercio intra-industrial*
- *Ventaja absoluta y ventaja comparativa*
- *Coste de oportunidad*
- *Términos de intercambio*
- *“País pequeño” y “país grande”*
- *“Excedente del consumidor” y “Excedente del productor”*
- *“Sistema de medida un euro-un voto”*
- *“Efecto producción” y “efecto consumo” al pasar de la autarquía al libre comercio*

Desarrollar las destrezas (análisis, síntesis, aplicación):

- *Análisis numérico de la ventaja absoluta y de la ventaja comparativa*
- *Análisis gráfico de la ventaja comparativa*

Planteamiento de una actividad de evaluación continua voluntaria:

- *Lecturas Fijación de las lecturas (máximo en torno a las 15 páginas) y de la fecha de control de las mismas.*

Prácticas:

Aplicación: efectos del libre comercio para el país exportador.

Bibliografía básica:

SAMUELSON, P. A. y W. D. NORDHAUS (2006), páginas 285-289 y 293-295 o SAMUELSON, P. A. y W. D. NORDHAUS (2010), páginas 345-350 y 354-355.

Tema 2.- Políticas comerciales**Contenidos:**

- 2.1.- El arancel y las barreras no arancelarias
 2.2.- Libre comercio y protección: teoría e instituciones

Estructura y horas de clase:

En el tema anterior se mostró que el libre comercio era un juego de suma positiva, pero lo cierto es que los países no siempre lo practican y prefieren en muchas ocasiones la protección. En este tema se presentan las barreras al comercio (el arancel y las barreras no arancelarias) y se analizan los efectos de las mismas, y se exponen los principales argumentos que laten tras la protección y el marco institucional que rige las relaciones comerciales internacionales. (Seis horas, 3 teóricas y 3 prácticas).

Objetivos:

Conocer y comprender los conceptos:

- *Arancel, arancel específico y arancel ad valorem*
- *“Efecto producción” y “efecto consumo” del arancel*
- *Barreras no arancelarias*
- *Contingente, cuota o restricción cuantitativa a la importación*
- *Licencia de importación*
- *Restricción voluntaria a la exportación*
- *Argumento del arancel óptimo*
- *Argumento de la industria naciente*
- *Multilateralismo (GATT- OMC) y regionalismo (integración)*
- *Cláusula de nación más favorecida*
- *Acuerdo General sobre Aranceles y Comercio (GATT)*
- *Organización Mundial de Comercio (OMC)*
- *Negociaciones Comerciales Multilaterales (Rondas Kennedy, Tokio, Uruguay, Doha)*
- *Acuerdos GATT, GATS y ADPIC (TRIPS)*

Conocer los principales argumentos relacionados con el proteccionismo.

Conocer y comprender la evolución de las relaciones comerciales internacionales y su marco institucional.

Desarrollar las destrezas (análisis, síntesis, aplicación):

- *Análisis gráfico del arancel*

Prácticas:

Ejercicios sobre macromagnitudes.

Bibliografía básica:

SAMUELSON, P. A. y W. D. NORDHAUS (2006), páginas 295-305 o SAMUELSON, P. A. y W. D. NORDHAUS (2010), páginas 355-367.

Tema 3.- Movimiento internacional de factores**Contenidos:**

- 3.1.- El análisis económico de la movilidad internacional del trabajo
 3.2.- El análisis económico de las empresas multinacionales

Estructura y horas de clase:

La teoría del comercio se basa en la movilidad perfecta de bienes y servicios (el libre comercio) y en la inmovilidad internacional de los factores, pero en realidad no es posible entender el mundo actual sin las multinacionales y las migraciones, que se convierten en el objetivo de este tema. (Seis horas, 3 teóricas y 3 prácticas).



Objetivos:

Conocer y comprender los conceptos:

- *Movimientos internacionales de capital y entradas y salidas de capital*
- *Inversión directa extranjera e inversión en cartera*
- *Empresa multinacional, matriz y filial*
- *Precios de transferencia*
- *Comercio intra-empresa o intra-firma*
- *Marco OLI (Propiedad, Localización, Internalización)*

Conocer y comprender la magnitud y las características de las migraciones y la inversión directa extranjera.

Desarrollar las destrezas (análisis, síntesis, aplicación):

- *Análisis gráfico de la movilidad internacional del trabajo*
- *Análisis literario del marco OLI*

Prácticas:

Aplicación: efectos de la movilidad internacional del capital.

Bibliografía básica:

KRUGMAN, P. R. y M. OBSTFELD (2006), páginas 159-166 y 168-173.

Tema 4.- Balanza de pagos y tipos de cambio**Contenidos:**

4.1.- La balanza de pagos

4.2.- El tipo de cambio

Estructura y horas de clase:

El bloque correspondiente a las finanzas internacionales se inicia con la presentación de la balanza de pagos desde un punto de vista contable y con la introducción de los tipos de cambio. Las curvas de oferta y demanda de divisas se deducen de los movimientos de bienes y servicios, para mostrar su conexión con el bloque anterior, dedicado a las cuestiones comerciales. El tema se cierra con la presentación del punto de referencia del tipo de cambio a muy largo plazo (la Paridad del Poder Adquisitivo, PPA), que también es importante por su utilización en las comparaciones internacionales. (Seis horas, 3 teóricas y 3 prácticas).

Objetivos:

Conocer y comprender los conceptos y los términos:

- *Balanza de pagos*
- *Flujos versus stocks*
- *Ingresos y pagos, créditos y débitos, activos y pasivos*
- *Déficit, superávit*
- *Balanza comercial*
- *Balanza por cuenta corriente*
- *Inversión extranjera neta*
- *Cuenta de capital*
- *Capacidad o necesidad de financiación*
- *Cuenta financiera*
- *Reservas y variación de reservas*



- *Saldo de la balanza de pagos*
- *Divisas y mercado de divisas*
- *Tipo de cambio*
- *Apreciación y depreciación*
- *Paridad del poder adquisitivo y Ley del precio único*

Desarrollar las destrezas (análisis, síntesis, aplicación):

- *Contabilidad de la balanza de pagos*
- *Obtención de las curvas del mercado de divisas vía comercio*
- *Desplazamientos de las curvas del mercado de divisas*

Prácticas:

Ejercicios sobre la balanza de pagos.

Bibliografía básica:

SAMUELSON, P. A. y W. D. NORDHAUS (2006), páginas 575-585 o SAMUELSON, P. A. y W. D. NORDHAUS (2010), páginas 562-573.

Tema 5.- Relaciones monetarias internacionales

Contenidos:

5.1.- El tipo de cambio fijo y el Patrón Oro

5.2.- Del Sistema de Bretton Woods a la era de la flotación

Estructura y horas de clase:

Una vez que, en el tema anterior, se han introducido los elementos más básicos de los tipos de cambio, procede aplicarlos a la realidad. Este es el objetivo del presente tema, en el que se presentan los diversos sistemas cambiarios y se revisa la experiencia habida con los tres principales sistemas empleados hasta la actualidad. (Seis horas, 3 teóricas y 3 prácticas).

Objetivos:

Conocer y comprender los conceptos:

- *Sistema monetario internacional*
- *Tipo de cambio fijo, fijo-ajustable y flexible (o flotante)*
- *Revaluación-devaluación*
- *Patrón Oro*
- *Mecanismo precio-flujo en especie*
- *Sistema de Bretton-Woods, Fondo Monetario Internacional y Banco Mundial*

Conocer y comprender la evolución de las relaciones monetarias internacionales y su marco institucional.

Desarrollar las destrezas (análisis, síntesis, aplicación):

- *Análisis del mecanismo de ajuste precio-flujo en especie*
- *Análisis gráfico de la intervención en el mercado de divisas*

Prácticas:

Ejercicios sobre los tipos de cambio.

Ejercicios sobre la balanza de pagos y los tipos de cambio.

Bibliografía básica:

SAMUELSON, P. A. y W. D. NORDHAUS (2006), páginas 585-591 o SAMUELSON, P. A. y W. D. NORDHAUS (2010), páginas 573-580.

Tema 6.- Crecimiento y desarrollo**Contenidos:**

- 6.1.- El análisis del crecimiento
6.2.- El problema del subdesarrollo y su análisis

Estructura y horas de clase:

La resolución del problema de la pobreza y el subdesarrollo pasa por el crecimiento económico. En este tema se introduce el concepto de crecimiento y se revisan las teorías sobre la base del modelo neoclásico. Posteriormente, se presenta el problema del subdesarrollo y se exponen los factores y las estrategias de desarrollo, incidiendo especialmente en la dimensión internacional. (Seis horas, 3 teóricas y 3 prácticas).

Objetivos:

Conocer y comprender los conceptos:

- *Crecimiento económico*
- *Tasas de crecimiento y regla del 70*
- *Modelo neoclásico de crecimiento*
- *Intensificación del capital*
- *Tecnología*
- *Productividad y productividad total de los factores*
- *Contabilidad del crecimiento*
- *Trampa maltusiana*
- *Crecimiento endógeno (nuevas teorías del crecimiento)*
- *Países Desarrollados (PD) y Países En Desarrollo (PED) o Menos Desarrollados (PMD)*
- *Círculos viciosos de la pobreza*
- *Índice de Desarrollo Humano*
- *Sustitución de importaciones y promoción de exportaciones*

Conocer y comprender el problema del subdesarrollo.
Desarrollar las destrezas (análisis, síntesis, aplicación):

- *Análisis gráfico del modelo neoclásico del crecimiento*

Prácticas:

Ejercicios sobre crecimiento y desarrollo.

Bibliografía básica:

SAMUELSON, P. A. y W. D. NORDHAUS (2006), páginas 542-546, 548-550 y 555-563 o SAMUELSON, P. A. y W. D. NORDHAUS (2010), páginas 521-525, 528-530 y 540-552.

Tema 7.- Población, recursos y medio ambiente**Contenidos:**

- 7.1.- El análisis económico de la población y de los recursos naturales
7.2.- El análisis económico de la contaminación y los problemas ambientales globales

Estructura y horas de clase:

Un tema central en el análisis de la economía mundial en su conjunto es el relacionado con la población y los recursos, pues actúan como factores que pueden impulsar o limitar la actividad económica. Se comienza con el análisis económico de la población (la teoría económica de la fecundidad) y por el análisis de los recursos naturales apropiables.



Posteriormente, se aborda el análisis económico de la contaminación y se le vincula con los problemas ambientales globales. (Seis horas, 3 teóricas y 3 prácticas).

Objetivos:

Conocer y comprender los conceptos:

- *Transición demográfica, natalidad, fecundidad y mortalidad*
- *Recursos renovables y no renovables*
- *Recursos apropiables y no apropiables*
- *Curva de Kuznets y curva ambiental de Kuznets*
- *Límites al crecimiento y Desarrollo sostenible*
- *Externalidades*
- *Bienes Públicos Globales*
- *Conferencia de las Naciones Unidas sobre Medio Ambiente y Desarrollo (La “Cumbre de la Tierra”)*
- *Agujero de la capa de ozono y Protocolo de Montreal*
- *Cambio climático, Convenio sobre el Cambio Climático, Protocolo de Kioto. Panel Intergubernamental sobre el Cambio Climático*

Desarrollar las destrezas (análisis, síntesis, aplicación):

- *Teoría microeconómica de la fecundidad*
- *Análisis gráfico del problema de la contaminación*

Prácticas:

Análisis de las fuentes y los datos relacionados con la población y los recursos.

Bibliografía básica:

SAMUELSON, P. A. y W. D. NORDHAUS (2006), páginas 350-367.

6. Metodología y plan de trabajo

La docencia presencial se basa en clases teóricas y prácticas y se completa con las actividades de evaluación continua (vinculadas a las *preguntas de seguimiento*, las *lecturas* y las *tareas*) y con las tutorías.

Las clases teóricas serán tipo “método expositivo” (exposición por parte del profesor del contenido de cada lección).

Las clases prácticas en un sentido amplio (incluyendo las tutorías grupales) se dedicarán básicamente al logro de dos objetivos: por una parte, a la consolidación de los conocimientos y destrezas adquiridos en las clases teóricas mediante la realización de los correspondientes ejercicios y mediante su aplicación a nuevos casos; por otra, al desarrollo de las capacidades de análisis y síntesis de la información relacionada con el contenido de la asignatura.

Respecto a las tutorías no grupales, se dará preferencia a las solicitadas previamente. Por ello, y con el objetivo de garantizar la atención al estudiante y optimizar el tiempo del mismo y del profesor, se deberían concertar con antelación (al inicio o final de las clases, vía correo electrónico...).

En los cuadros siguientes se indican la distribución temporal y por temas de las actividades presenciales y no presenciales.

		TRABAJO PRESENCIAL	TRABAJO PRESENCIAL	NO
--	--	---------------------------	---------------------------	-----------

Temas	Horas totales	CE	PA	PAI	TUG	SE	Total	TRG	TRA	Total
1	17	3	3				6		11	11
2	17	3	3				6		11	11
3	17	3	3				6		11	11
4	17	3	3				6		11	11
5	17	3	3				6		11	11
6	17	3	3				6		11	11
7	17	3	3				6		11	11
Otros	31	2			4	5	11		20	20
Total horas	150	23	21		4	5	53		97	97
(%)	100	15,3	14,0		2,6	3,3	35,3		64,6	64,6

CE: clase expositiva, PA: prácticas de aula, PAI: prácticas de aula de informática, TUG: tutorías grupales, SE: sesiones de evaluación, TRG: trabajo en grupo, TRA: trabajo autónomo.

Semana	Trabajo presencial	Trabajo no presencial
1	Teoría del tema 1. Lecturas (fijación y establecimiento de la fecha del control).	Estudio, ejercicios y aplicaciones, lecturas.
2	Teoría del tema 2. Aplicación: efectos del libre comercio para el país	Estudio, ejercicios y aplicaciones, lecturas.

	exportador.		
3	Teoría del tema 2. Ejercicios sobre macromagnitudes.	Estudio, ejercicios y aplicaciones, lecturas.	
4	Teoría del tema 3. Tareas.	Estudio, ejercicios y aplicaciones, lecturas.	
5	Teoría del tema 3. Aplicación: efectos de la movilidad internacional del capital.	Estudio, ejercicios y aplicaciones, lecturas.	
6	Teoría del Tema 4. Tareas.	Estudio, ejercicios y aplicaciones, lecturas.	
7	Teoría del tema 4. Ejercicios sobre la balanza de pagos.	Estudio, ejercicios y aplicaciones, lecturas.	
8	Teoría del tema 5. Ejercicios sobre los tipos de cambio.	Estudio, ejercicios y aplicaciones, lecturas.	
9	Teoría del tema 5. Ejercicios sobre la balanza de pagos y los tipos de cambio.	Estudio, ejercicios y aplicaciones, lecturas.	
10	Teoría del tema 6. Ejercicios sobre la balanza de pagos y los tipos de cambio.	Estudio, ejercicios y aplicaciones, lecturas.	
11	Teoría del tema 6. Ejercicios sobre crecimiento y desarrollo.	Estudio, ejercicios y aplicaciones, lecturas.	
12	Teoría del tema 7. Tareas.	Estudio, ejercicios y aplicaciones, lecturas.	
13	Teoría del tema 7. Análisis de las fuentes y los datos de la población y los recursos.	Estudio, ejercicios y aplicaciones, lecturas.	
14	Repaso general.	Estudio, ejercicios y aplicaciones, lecturas.	

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

En general, la evaluación de la asignatura se basa en el examen, que se celebrará en la fecha fijada por el centro, y en las actividades de evaluación continua (las *tareas*, las *lecturas* y las *preguntas de seguimiento* realizadas a lo largo del cuatrimestre).

En el caso de que haya pruebas fehacientes de un comportamiento incompatible con el propio del ámbito universitario (véase Reglamento de Evaluación), no se tendrá en cuenta la puntuación obtenida por todas las personas involucradas y en todo el componente afectado (el conjunto de las actividades de evaluación continua o el examen).

Las *tareas* (como mínimo dos) versarán sobre aplicaciones y ampliaciones de lo visto en las clases (por ejemplo, búsqueda de datos sobre las características económicas de un

país). Todas ellas se anunciarán en el campus virtual con tiempo suficiente para su realización y, cuando proceda, para su discusión en las clases. La puntuación máxima que se puede obtener con las *tareas* es 1,5 puntos.

Las *lecturas* (fijadas en la primera clase) se valoran con un máximo de 1 punto. En la fecha establecida en la primera clase se deberán entregar los resúmenes al profesor. En dicha clase, y antes de la entrega, habrá un control relacionado con los contenidos de las mismas, que consistirá en responder a una serie de preguntas con los resúmenes de las lecturas. Las *preguntas de seguimiento* (como mínimo dos) se puntuarán con un máximo de 1,5 puntos en su conjunto y se plantearán en cualquier momento de las clases presenciales.

El *examen* incluirá preguntas sobre a) conceptos, b) análisis gráfico, c) ejercicios y d) aplicaciones. En todas la convocatorias, la calificación final estará formada por la suma de los puntos obtenidos en el examen de dicha convocatoria (que se califica con un máximo de seis puntos) y en las actividades de evaluación continua (calificación máxima posible igual a cuatro puntos; se conserva, pues, en las convocatorias extraordinarias la calificación obtenida en dichas actividades durante el curso). Es importante tener en cuenta que no se superará la asignatura si no se obtiene un mínimo de 2 puntos en el examen.

Tabla resumen

Evaluación	Actividades y pruebas	Peso en la calificación final (%)
Continua	<ul style="list-style-type: none"> Actividad 1: Tareas (1,5 puntos, un mínimo de dos controles) Actividad 2: Lecturas (1 punto, un control) Actividad 3: Preguntas de Seguimiento (1,5 puntos, un mínimo de dos controles) 	15 10 15
	(En las convocatorias extraordinarias se conserva la calificación obtenida en la evaluación continua)	
Examen final	<ul style="list-style-type: none"> 6 puntos 	60
	(No se supera la asignatura si no se obtiene un mínimo de 2 puntos en el examen)	

De acuerdo con lo establecido a este respecto en el *Reglamento de Evaluación*, "los estudiantes que sigan el régimen de dedicación a tiempo parcial podrán someterse a una prueba de evaluación única" (el examen final) que en este caso se valorará con un máximo de 7,5 puntos (los 2,5 puntos restantes son los correspondientes a las actividades relacionadas con la Ficha País y con las Lecturas, en las que deberán seguir las reglas generales señaladas previamente). En el caso de la dedicación a tiempo parcial, no se superará la asignatura si no se obtiene un mínimo de 2,5 puntos en el examen).

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

La bibliografía básica es la señalada en el apartado de contenidos y está formada por dos manuales:

SAMUELSON, P. A. y W. D. NORDHAUS: *Economía*, 18ª ed. (2006) o, alternativamente, 19ª ed. (2010), McGraw Hill.

KRUGMAN, P. R. y M. OBSTFELD (2006): *Economía internacional. Teoría y política*, 7ª ed., Pearson (tema 3, capítulo 7).

Para el establecimiento de la misma, se ha procurado minimizar el número de manuales de referencia lo máximo posible. De ahí que deba considerarse como puramente orientativa. En el desarrollo de las clases dicha bibliografía básica se complementará con la que se estime más oportuna para cada tema.

1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Introducción a la Macroeconomía	CÓDIGO	GADEMP01-1-007
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Formación Básica	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Segundo Semestre	IDIOMA	Castellano Inglés
COORDINADOR/ES		EMAIL	
PEREZ VILLADONIGA MARIA JOSE		mjpvilla@uniovi.es	
PROFESORADO		EMAIL	
BESTEIRO GONZALEZ CARLOS		besteiro@uniovi.es	
GUERRA VAZQUEZ LEONOR		lguerra@uniovi.es	
ALVAREZ CUESTA RAFAEL		racuesta@uniovi.es	
OREA SANCHEZ LUIS		lorea@uniovi.es	
MUÑIZ ARTIME CRISTINA		cmuniza@uniovi.es	
Álvarez Fernández Manuel José		mjalvare@uniovi.es	
CAMPAL MONTES ARTURO		acampal@uniovi.es	
PEREZ VILLADONIGA MARIA JOSE		mjpvilla@uniovi.es	
ROZADO FERNANDEZ MARIA LUZDIVINA		lrozado@uniovi.es	

2. Contextualización

La microeconomía y la macroeconomía son las dos partes fundamentales en las que se divide tradicionalmente la teoría económica. La asignatura de Introducción a la Macroeconomía continúa la visión analítica de los fundamentos de la economía iniciada en la Introducción a la Microeconomía. Esta asignatura forma parte del módulo de Análisis Económico y se centra en el estudio de los agregados económicos (producción, empleo, precios...). Comienza con la identificación de los principales agregados para analizar después las interrelaciones entre ellos y sus determinantes. Se prestará especial atención a los instrumentos de política macroeconómica, tanto fiscal como monetaria, y a sus efectos sobre las variables más relevantes.

3. Requisitos

Para el desarrollo de la asignatura se requieren conocimientos previos de Matemáticas. En concreto, el alumno debe ser capaz de resolver ecuaciones y sistemas, calcular derivadas y demostrar una cierta destreza en la representación e interpretación de funciones.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

Grado en Economía

El objetivo fundamental de la asignatura es que el alumno conozca y sepa manejar las herramientas básicas del análisis económico y que sea capaz de razonar como un economista.

Las competencias genéricas que se pretende que alcancen los estudiantes son:

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de aprendizaje.
- Capacidad para trabajar de forma autónoma.
- Capacidad crítica y autocrítica.
- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
- Preocupación por la calidad y el trabajo bien hecho.

Las competencias específicas que se trabajan son:

- Comprender como funciona una economía a nivel agregado y valorar el impacto de cambios en el comportamiento de los agentes o en el marco institucional.
- Comprender y valorar el papel del sector público en la economía.
- Comprender y valorar la dimensión internacional de la economía.
- Analizar y evaluar políticas económicas.
- Aplicar e interpretar la regulación fiscal.

Al finalizar la asignatura, el objetivo es conseguir los siguientes resultados del aprendizaje:

- Identificar los principales agregados utilizados para caracterizar la situación de una economía y comprender su funcionamiento así como las interrelaciones que se producen entre los distintos sectores y agentes económicos.
- Conocer la importancia de los flujos monetarios en el comportamiento de la economía.
- Entender la influencia del sector exterior y los intercambios internacionales en las principales variables macroeconómicas.
- Explicar las causas de los principales desequilibrios agregados.
- Discutir los principales instrumentos de política macroeconómica de los que disponen los gobiernos.
- Comprender las fuentes del crecimiento así como el comportamiento macroeconómico en un contexto dinámico.

Grado en ADE

El objetivo fundamental de la asignatura es que el alumno conozca y sepa manejar las herramientas básicas del análisis económico y que sea capaz de razonar como un economista.

Las competencias genéricas que se pretende que alcancen los estudiantes son:

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de aprendizaje.
- Capacidad para trabajar de forma autónoma.
- Capacidad crítica y autocrítica.
- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
- Preocupación por la calidad y el trabajo bien hecho.

Las competencias específicas que se trabajan son:

- Comprender los mecanismos básicos de funcionamiento y estructura de los mercados.
- Comprender el contexto macroeconómico en el que se desenvuelve la actividad empresarial.
- Comprender el entorno económico-institucional y su impacto en las decisiones empresariales.
- Identificar y aplicar las herramientas cuantitativas adecuadas para el análisis de la información económica.
- Aplicar e interpretar la regulación fiscal.
- Transmitir información, ideas, problemas y soluciones del ámbito de la gestión empresarial a un público tanto especializado como no especializado.
- Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados.

Al finalizar la asignatura, el objetivo es conseguir los siguientes resultados del aprendizaje:

- Justificar y orientar el diseño de medidas de intervención del Estado en los mercados.
- Identificar los principales agregados que describen la situación de una economía.
- Comprender el funcionamiento de una economía agregada y las interrelaciones que se producen entre los distintos sectores y agentes económicos.
- Conocer el papel del dinero y de las instituciones monetarias, así como los mecanismos de transmisión de la política monetaria.
- Conocer los instrumentos de política fiscal y comprender sus efectos.
- Analizar la influencia del sector exterior en el ámbito macroeconómico.
- Explicar las causas de los principales desequilibrios macroeconómicos.

5. Contenidos

Programa abreviado

Tema 1. Macroeconomía: Objetivos e instrumentos

Tema 2. Principales agregados macroeconómicos

Tema 3. El mercado de bienes

Tema 4. Los mercados financieros

Tema 5. La determinación de la renta en una economía cerrada con precios fijos: el modelo IS-LM

Tema 6. El modelo IS-LM en una economía abierta

Tema 7. La política económica en una economía abierta

Programa detallado

SECCIÓN 1: CONCEPTOS BÁSICOS DE MACROECONOMÍA

Tema 1. Macroeconomía: Objetivos e instrumentos

- De la microeconomía a la macroeconomía
- Los objetivos de la macroeconomía
- Los instrumentos de la política económica

Objetivos del aprendizaje:

1. Enumerar las cuestiones fundamentales que aborda la Macroeconomía así como la metodología de análisis.

Material de consulta recomendado: Blanchard et al. (2012), capítulo 1.

Tema 2. Principales agregados macroeconómicos

- La Producción Agregada
- La medida del desempleo
- La medida de la inflación

Objetivos del aprendizaje:

- Conocer las definiciones de los principales agregados económicos.

Material de consulta recomendado: Blanchard et al. (2012), capítulo 2.

SECCIÓN 2: LA ECONOMÍA EN EL CORTO PLAZO

Tema 3. El mercado de bienes

- La demanda de bienes: consumo, inversión y gasto público
- La determinación de la producción de equilibrio
- Ahorro e inversión



Objetivos del aprendizaje:

- Desarrollar un primer modelo macroeconómico con el objetivo de conocer cómo se relacionan las diferentes variables agregadas y cómo se determina el empleo de equilibrio.

Material de consulta recomendado: Blanchard et al. (2012), capítulo 3.

Tema 4. Los mercados financieros

- La demanda de dinero
- Dinero, sistema bancario y oferta monetaria
- El equilibrio en el mercado monetario: la determinación del tipo de interés

Objetivos del aprendizaje:

Entender qué es el dinero y qué papel juega en la economía.

Material de consulta recomendado: Blanchard et al. (2012), capítulo 4; Mochón (2009), capítulos 17 y 18.

Tema 5. La determinación de la renta en una economía cerrada con precios fijos: el modelo IS-LM

- El mercado de bienes y la relación IS
- Los mercados financieros y la relación LM
- El modelo IS-LM
- La política fiscal
- La política monetaria

Objetivos del aprendizaje:

- Desarrollar un modelo macroeconómico que permita integrar simultáneamente el mercado de bienes y el mercado de dinero.
- Conocer los efectos de la política fiscal y monetaria en un modelo de corto plazo.

Material de consulta recomendado: Blanchard et al. (2012), capítulo 5.

SECCIÓN 3. LA ECONOMÍA ABIERTA

Tema 6. El modelo IS-LM en una economía abierta

- La apertura de los mercados de bienes: exportaciones, importaciones y tipos de cambio
- La apertura de los mercados financieros: la balanza de pagos, las relaciones entre tipos de interés y tipos de cambio
- El equilibrio en el mercado de bienes en una economía abierta
- El equilibrio en los mercados financieros en una economía abierta
- El equilibrio conjunto en los mercados de bienes y financieros en una economía abierta

Objetivos del aprendizaje:

- Analizar los efectos derivados de la introducción del sector exterior en el modelo macroeconómico.
- Determinar el modelo IS-LM de equilibrio en el contexto de una economía abierta.

Material de consulta recomendado: Blanchard et al. (2012), capítulo 6.

Tema 7. La política económica en una economía abierta

- Los cambios en la demanda interior y extranjera
- Los efectos de la política fiscal en una economía abierta
- Los efectos de la política monetaria en una economía abierta
- La política económica y los tipos de cambio

Objetivos del aprendizaje:

- Analizar los efectos de la política económica en una economía abierta.

Material de consulta recomendado: Blanchard et al. (2012), capítulo 18.



6. Metodología y plan de trabajo

La metodología docente incluye:

Actividades presenciales:

- Clases expositivas, en las que se exponen y explican los conocimientos que deben adquirir los estudiantes y se les orienta sobre los contenidos que se impartirán en la siguiente clase.
- Clases prácticas, en las que se resolverán ejercicios relacionados con los contenidos teóricos, se plantearán cuestiones que complementen las clases expositivas y se comentarán casos reales extraídos de la prensa. Con las clases prácticas se pretende que el estudiante afiance su comprensión de la materia y desarrolle su capacidad para el análisis y aplicación de los modelos teóricos.
- Tutorías grupales, en las que se resolverán las dudas de los alumnos, se discutirán los ejercicios que se hayan propuesto para ser resueltos fuera del aula y se corregirán las cuestiones planteadas en las pruebas de seguimiento. Adicionalmente, se pueden proponer lecturas y cuestiones que refuercen las clases expositivas y prácticas.

Actividades no presenciales:

- El estudiante debe realizar una primera lectura de los contenidos que se explicarán en las clases expositivas, preparar los contenidos impartidos y reflexionar sobre los mismos, resolver los ejercicios y cuestiones que plantee el profesor, tanto los que se realicen en las clases prácticas como los que haya propuesto para realizar fuera del aula y preparar el examen final.

Cronograma

Semana	Trabajo presencial	Trabajo no presencial
1	Tema 1. Macroeconomía: Objetivos e instrumentos	Lecturas.
2	Tema 2. Principales agregados macroeconómicos	Lecturas y resolución de problemas.
3	Tema 3. El mercado de bienes	Lecturas y resolución de problemas.
4	Tema 3. El mercado de bienes	Lecturas y resolución de problemas.
5	Tema 3. El mercado de bienes	Lecturas y resolución de problemas.
6	Tema 4. Los mercados financieros	Lecturas y resolución de problemas.
7	Tema 4. Los mercados financieros	Lecturas y resolución de problemas.
8	Tema 5. La determinación de la renta en una economía cerrada con precios fijos: el modelo IS-LM	Lecturas y resolución de problemas.
9	Tema 5. La determinación de la renta en una economía cerrada con precios fijos: el modelo IS-LM	Lecturas y resolución de problemas.
10	Tema 6. El modelo IS-LM en una economía abierta	Lecturas y resolución de problemas.
11	Tema 6. El modelo IS-LM en una economía abierta	Lecturas y resolución de problemas.
12	Tema 6. El modelo IS-LM en una economía abierta	Lecturas y resolución de problemas.
13	Tema 7. La política económica en una economía abierta	Lecturas y resolución de problemas.
14	Tema 7. La política económica en una economía abierta	Lecturas y resolución de problemas.

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evaluación de la asignatura consta de dos elementos:

- Evaluación continua: Se llevará a cabo a través de tres pruebas de seguimiento en las que se plantearán cuestiones teóricas y ejercicios relacionados con los contenidos impartidos hasta el momento de su realización. La calificación máxima de cada prueba será de 1 punto. Adicionalmente, el alumno podrá obtener 1 punto en función de otro tipo de méritos según los criterios que establezca el profesor (participación en clase, ejercicios, etc.).
- Examen final: el alumno deberá responder a preguntas teóricas relacionadas con la asignatura y resolver problemas concretos. La calificación máxima del examen final será de 6 puntos.
- Por consiguiente, la calificación final, en todas las convocatorias, será una media ponderada de las calificaciones obtenidas en la evaluación continua y en el examen final, con una ponderación de la evaluación continua del 40%. Las pruebas de evaluación continua no se repetirán en las convocatorias extraordinarias, pero su calificación se conservará en estas convocatorias.
- Las pruebas de evaluación continua no serán recuperables, ya que el objetivo de su realización es conocer la evolución del aprendizaje del alumno durante el curso.
- En el caso de los alumnos a tiempo parcial, se mantiene el modelo de evaluación anterior. En lo que se refiere a las pruebas de seguimiento, los tres controles que se realizan a lo largo del cuatrimestre tienen fijado el día y la hora desde el comienzo del curso, por lo que los alumnos a tiempo parcial sólo necesitarían asistir a clase en tres ocasiones a lo largo del curso para realizar esos controles (su duración máxima es de una hora). Las tres pruebas otorgan tres puntos en la evaluación final. El alumno a tiempo parcial podrá conseguir otro punto adicional por medio de las actividades o tareas concretas a realizar fuera del aula por encargo del profesor. Por último, el examen final otorga los seis puntos restantes de la calificación.

Evaluación	Actividades y pruebas	Peso en la calificación final (%)
Continua	<ul style="list-style-type: none"> • 1ª Prueba de seguimiento (Temas 1, 2 y 3) • 2ª Prueba de seguimiento (Temas 4 y 5) • 3ª Prueba de seguimiento (Temas 6 y 7) • Otras actividades y ejercicios 	40%
Examen final		60%

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Bibliografía básica

Blanchard, O., Amighini, A. y Gavazzi, F. (2012), *Macroeconomía*, Pearson, 5ª ed., Madrid.

Mochón, F. (2009), *Economía, teoría y política*, McGraw-Hill, 6ª ed., Madrid

Bibliografía complementaria

Belzunegui, B., Cabrerizo, J., Padilla, R. y Valero, I. (2007), *Macroeconomía: Cuestiones y ejercicios*, 2ª ed., Prentice-Hall, Madrid.

Mochón, A. y De Juan, R. (2006), *Principios de Economía. Libro de problemas*, 3ª ed., McGraw-Hill, Madrid.



1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Introducción a la Microeconomía	CÓDIGO	GADEMP01-1-008
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Formación Básica	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Primer Semestre	IDIOMA	Castellano Inglés
COORDINADOR/ES		EMAIL	
ABELLAN COLODRON MARIA CONSUELO		cabellan@uniovi.es	
MARTINEZ ZAMORA ANA MARGARITA		margam@uniovi.es	
PROFESORADO		EMAIL	
ABELLAN COLODRON MARIA CONSUELO		cabellan@uniovi.es	
BESTEIRO GONZALEZ CARLOS		besteiro@uniovi.es	
WALL . ALAN JOHN		awall@uniovi.es	
FERNANDEZ BLANCO VICTOR MARIA		vferman@uniovi.es	
CANAL DOMINGUEZ JUAN FRANCISCO		jfcanal@uniovi.es	
LORENCES RODRIGUEZ JOAQUIN MANUEL		jloren@uniovi.es	
GUERRA VAZQUEZ LEONOR		lguerra@uniovi.es	
ROIBAS ALONSO DAVID		droibas@uniovi.es	
PRIETO RODRIGUEZ JUAN		juanprieto@uniovi.es	
Pérez Carcedo Leví		lperez@uniovi.es	
SUAREZ FERNANDEZ MARIA JOSE		msuarezf@uniovi.es	
CAMPAL MONTES ARTURO		acampal@uniovi.es	

2. Contextualización

La microeconomía y la macroeconomía son las dos partes fundamentales en las que se divide tradicionalmente la teoría económica. La asignatura de Introducción a la Microeconomía supone la primera aproximación del alumno a los fundamentos del análisis teórico de la economía.

La asignatura presenta al estudiante el objetivo fundamental del análisis económico, consistente en la asignación de recursos escasos. Tras presentar dicho problema se desarrolla la teoría elemental del mercado como institución fundamental de asignación y se realiza una introducción a la eficiencia de los mercados competitivos y a la ineficiencia de otras estructuras de mercado.

Esta asignatura forma parte del módulo de Análisis Económico y, dentro de este módulo, está incluida en la materia Microeconomía.

3. Requisitos

Para el desarrollo de la asignatura se requieren conocimientos previos en Matemáticas, a nivel del Bachillerato de Ciencias Sociales. El alumno debe ser capaz de resolver ecuaciones y sistemas, calcular derivadas y demostrar una cierta destreza en la representación e interpretación de funciones y sus puntos críticos fundamentales.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

El objetivo fundamental de la asignatura es que el alumno conozca y sepa manejar las herramientas básicas del análisis económico y que sea capaz de razonar como un economista. Las competencias genéricas que se pretende que alcancen los estudiantes son:

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de aprendizaje.
- Capacidad para trabajar de forma autónoma.
- Capacidad crítica y autocrítica.
- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
- Preocupación por la calidad y el trabajo bien hecho.

Las competencias específicas que se trabajan son:

- Comprender los mecanismos básicos de funcionamiento y estructura de los mercados.
- Comprender el entorno económico-institucional y su impacto en las decisiones empresariales.

RESULTADOS DEL APRENDIZAJE:

Al finalizar la asignatura, el objetivo es que conseguir los siguientes resultados del aprendizaje:

- Comprender el problema central de la escasez y asignación de recursos.
- Conocer el papel de los mercados competitivos como forma de asignación de los recursos.
- Conocer los fundamentos teóricos del comportamiento de las empresas en sus decisiones de maximización de beneficios.
- Comprender el funcionamiento de distintas estructuras de mercado y sus consecuencias sobre la eficiencia económica.

5. Contenidos

Programa abreviado

Tema 1: Economía: concepto, método e instrumentos.

Tema 2: Teoría elemental del mercado

Tema 3: Teoría del consumo

Tema 4: Teoría de la producción.

Tema 5: Teoría de los costes.

Tema 6: Competencia perfecta



Bibliografía básica

- Pindyck, R. y Rubinfeld, D. (2013), Microeconomía, editorial Pearson, 8ª edición.
- Mankiw, G. (2012), Principios de Economía, editorial Paraninfo, 6ª edición.

Bibliografía complementaria

- Frank, R. (2005), Microeconomía y conducta, editorial McGraw-Hill, 5ª edición.
- Juan, R. (2006), *Libro de ejercicios. Economía, teoría y política*, editorial McGraw-Hill.
- Krugman, P. y Wells, R. (2006), *Introducción a la Economía. Microeconomía*, editorial Reverté.

Programa detallado

Tema 1: Economía: concepto, método e instrumentos

- 1.1. El concepto de economía.
- 1.2. La economía como ciencia.
- 1.3. Los problemas económicos fundamentales: elección y coste de oportunidad.

Objetivos del aprendizaje:

- Conocer y comprender algunas nociones básicas de los problemas económicos de toda sociedad, así como la importancia del concepto de coste de oportunidad.
- Familiarizarse con el lenguaje económico y con el lenguaje matemático aplicado a la ciencia económica.

Material de consulta recomendado:

- Mankiw (2012), capítulos 1 y 2.
- Pindyck y Rubinfeld (2013), capítulo 1.

Tema 2: Teoría elemental del mercado

- 2.1. La función de oferta.
- 2.2. La función de demanda.
- 2.3. El equilibrio de mercado
- 2.4. La elasticidad

Objetivos del aprendizaje:

- Manejar las funciones de demanda y oferta para describir el mecanismo de mercado.
- A partir de las curvas de oferta y de demanda, explicar la formación de los precios.
- Entender e interpretar el grado de dependencia entre variables a través del concepto de elasticidad.

Material de consulta recomendado:

- Mankiw (2012), capítulo 4.
- Pindyck y Rubinfeld (2013), capítulo 2 (2.1-2.5).

Tema 3: Teoría del consumo

- 3.1. El comportamiento del consumidor: restricciones y preferencias.



3.2. Demanda individual y demanda de mercado..

3.3. El excedente del consumidor.

Objetivos del aprendizaje:

- Identificar los elementos básicos de la teoría del consumo.
- Desarrollar y modelizar el proceso de elección del individuo.
- Entender el efecto sobre la elección del consumidor de los cambios en la renta y en los precios.

Material

de

consulta

recomendado:

- Pindyck y Rubinfeld (2013), capítulo 3 (3.1, 3.2, 3.3, 3.5) y capítulo 4 (4.1, 4.3, 4.4).

Tema 4: Teoría de la producción

4.1. La tecnología.

4.2. El corto plazo: producto medio y marginal.

4.3. El largo plazo: los rendimientos a escala

Objetivos del aprendizaje:

- Entender el concepto de función de producción de la empresa y la diferencia entre corto plazo y largo plazo en el análisis microeconómico..
- Describir como la tecnología delimita y condiciona la conducta de la empresa, a corto plazo como consecuencia de la ley de rendimientos decrecientes y a largo plazo por el tipo de rendimientos a escala.

Material

de

consulta

recomendado:

- Pindyck y Rubinfeld (2013), capítulo 6.

Tema 5: Teoría de los costes

5.1. Coste económico y coste contable.

5.2. Determinantes de los costes a corto plazo.

5.3. Los costes a largo plazo: las economías de escala.

Objetivos del aprendizaje:

- Entender como la remuneración de los factores que utiliza la empresa para producir introduce una nueva restricción a la vez que transmite la información sobre los costes a los que se enfrenta la empresa.
- Conocer el proceso de elección de factores por parte de la empresa que es maximizadora de beneficios y minimizadora de costes.

Material de consulta recomendado:

- Pindyck y Rubinfeld (2013), capítulo 7 (7.1-7.4)

Tema 6: Competencia perfecta

6.1. Mercados perfectamente competitivos

6.2. La maximización de beneficios: la oferta a corto plazo.

6.3. Análisis de los mercados competitivos.

6.4. La competencia perfecta frente a otras estructuras de mercado.

Objetivos del aprendizaje:

- Distinguir las características de un mercado competitivo.
- Determinar el nivel de producción que maximiza el beneficio de la empresa competitiva y derivar la curva de oferta de la empresa y de mercado.
- Describir las ventajas de la competencia perfecta como mecanismo de asignación.

Material de consulta recomendado:

- Pindyck y Rubinfeld (2013), capítulo 8 (8.1-8.8)

6. Metodología y plan de trabajo

La metodología docente incluye:

Actividades presenciales:

- Clases expositivas, en las que se exponen y explican los conocimientos que deben adquirir los estudiantes y se les orienta sobre los contenidos que se impartirán en la siguiente clase.
- Clases prácticas, en las que se resolverán ejercicios relacionados con los contenidos teóricos, se plantearán cuestiones que complementen las clases expositivas y se comentarán casos reales extraídos de la prensa. Con las clases prácticas se pretende que el estudiante afiance su comprensión de la materia y desarrolle su capacidad para el análisis y aplicación de los modelos teóricos.
- Tutorías grupales, en las que se resolverán las dudas de los alumnos, se discutirán los ejercicios que se hayan propuesto para ser resueltos fuera del aula y se corregirán las cuestiones planteadas en las pruebas de seguimiento. Adicionalmente, se pueden proponer lecturas y cuestiones que refuercen las clases expositivas y prácticas.

Actividades

no

presenciales:

- El estudiante debe realizar una primera lectura de los contenidos que se explicarán en las clases expositivas, preparar los contenidos impartidos y reflexionar sobre los mismos, resolver los ejercicios y cuestiones que plantee el profesor, tanto los que se realicen en las clases prácticas como los que haya propuesto para realizar fuera del aula y preparar el examen final.

Cronograma:

Semana	Trabajo presencial	Trabajo no presencial
1	Tema 1. Economía: concepto, método e instrumentos	Lecturas.
2	Tema 2. Teoría elemental del mercado	Lecturas y resolución de problemas.
3	Tema 2. Teoría elemental del mercado	Lecturas y resolución de problemas.
4	Tema 2. Teoría elemental del mercado	Lecturas y resolución de problemas.
5	Tema 3. Teoría del consumo	Lecturas y resolución de problemas.
6	Tema 3. Teoría del consumo	Lecturas y resolución de problemas.
7	Tema 4. Teoría de la producción	Lecturas y resolución de problemas.
8	Tema 4. Teoría de la producción	Lecturas y resolución de problemas.
9	Tema 5. Teoría de los costes	Lecturas y resolución de problemas.
10	Tema 5. Teoría de los costes	Lecturas y resolución de problemas.
11	Tema 5. Teoría de los costes	Lecturas y resolución de problemas.
12	Tema 6. Competencia perfecta	Lecturas y resolución de problemas.
13	Tema 6. Competencia perfecta	Lecturas y resolución de problemas.
14	Tema 6. Competencia perfecta	Lecturas y resolución de problemas.

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evaluación de la asignatura consta de dos partes:

- Evaluación continua: Consistirá en tres pruebas de seguimiento en las que se plantearán cuestiones teóricas y ejercicios relacionados con los contenidos impartidos hasta el momento de su realización. La calificación máxima de cada prueba será de 1 punto. Además, se puede obtener otro punto mediante la participación y la resolución y entrega

de ejercicios o cuestiones en las clases.

- Examen final: el alumno deberá responder a preguntas teóricas relacionadas con la asignatura y resolver problemas concretos. Con el examen se puede obtener una calificación máxima de 6 puntos.

La calificación final de la asignatura será la suma de las notas obtenidas en la evaluación continua y en el examen final.

En las convocatorias extraordinarias se conserva la calificación obtenida en la evaluación continua.

Tabla resumen

Evaluación	Actividades y pruebas	Peso en la calificación final (%)
Continua	• Prueba de seguimiento	10%
	• Prueba de seguimiento	10%
	• Prueba de seguimiento	10%
	• Participación en las clases	10%
Examen final		60%

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Bibliografía básica

Pindyck, R. y Rubinfeld, D. (2013), *Microeconomía*, editorial Pearson, 8ª edición.

Mankiw, G. (2012), *Principios de economía*, editorial Paraninfo, 6ª edición.

Bibliografía complementaria

Frank, R. (2005), *Microeconomía y conducta*, editorial McGraw-Hill, 5ª edición.

Juan, R. (2006), *Libro de ejercicios. Economía, teoría y política*, editorial McGraw-Hill.

Krugman, P. y Wells, R. (2006), *Introducción a la Economía. Microeconomía*, editorial Reverté.



1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Introducción a la Contabilidad	CÓDIGO	GADEMP01-1-009
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Formación Básica	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Segundo Semestre	IDIOMA	Castellano Inglés
COORDINADOR/ES		EMAIL	
GARCIA DIEZ JULITA		julita@uniovi.es	
PROFESORADO		EMAIL	
Suarez Alvarez Eva		evasuarez@uniovi.es	
Castro Pérez María Olga		ocastro@uniovi.es	
CABAL GARCIA ELENA AGUSTINA		ecabalg@uniovi.es	
Fernández Rodríguez Emilia		efrodi@uniovi.es	
García Fernández Roberto		rgarfer@uniovi.es	
ALVAREZ ALVAREZ JOSE MIGUEL		jmiguel@uniovi.es	
GARAY GONZALEZ JOSE ANTONIO		jagaray@uniovi.es	
GARCIA DIEZ JULITA		julita@uniovi.es	
García Cornejo Beatriz		bgarcia@uniovi.es	
ALVAREZ PEREZ MONICA		monica@uniovi.es	
FERNANDEZ RODRIGUEZ MARIA ELENA		mefernan@uniovi.es	
MORO PRIETO MARIA ANTONIA		mamoro@uniovi.es	
RUBIN FERNANDEZ INES		irubin@uniovi.es	
GARCIA ALVAREZ EMILIO		egarciaa@uniovi.es	
CUERVO HUERGO JOSE CARLOS		jccuervo@uniovi.es	
FE CANTO CELIA		ccanto@uniovi.es	
GARCIA DE LA IGLESIA MARIA ISABEL		isgarcia@uniovi.es	

2. Contextualización

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

En el Grado en Administración y Dirección de Empresas, la asignatura *Introducción a la Contabilidad* se encuadra en el módulo de Contabilidad, en concreto en la materia Contabilidad Financiera. Por ser la primera toma de contacto que tiene el alumno con la Contabilidad va a transmitirle un conjunto de conocimientos básicos que serán de gran utilidad no sólo en asignaturas posteriores de Contabilidad, sino también en general en sus estudios de Grado, e indudablemente en el mercado de trabajo, pues es algo que se le va a demandar, ya sea de forma directa o indirecta.

Esta asignatura, que aborda la Contabilidad desde el punto de vista externo y enfocada a la empresa, permitirá al alumno saber cómo se elabora la información contable y cuál es su significado, conociendo la normativa legal aplicable en nuestro país.

Es una asignatura de carácter introductorio, que combina los aspectos teóricos y prácticos, y en la que:

- Se estudian los conceptos contables básicos.
- Se justifica la necesidad de unas normas contables.
- Se realiza una interpretación de los principios y criterios contables para su aplicación en el registro y la valoración de las transacciones empresariales.
- Se aborda el análisis de la realidad económico-financiera del ciclo contable.
- Se estudia la elaboración y presentación de los estados financieros que sintetizan la información útil a los usuarios para la toma de decisiones económicas.

GRADO EN CONTABILIDAD Y FINANZAS

En el Grado en Contabilidad y Finanzas, la asignatura *Introducción a la Contabilidad* se encuadra en el módulo de Contabilidad, en concreto en la materia Contabilidad Financiera. Por ser la primera toma de contacto que tiene el alumno con la Contabilidad va a transmitirle un conjunto de conocimientos básicos que serán de gran utilidad no sólo en asignaturas posteriores de Contabilidad, sino también en general en sus estudios de Grado, e indudablemente en el mercado de trabajo, pues es algo que se le va a demandar, ya sea de forma directa o indirecta.

Esta asignatura, que aborda la Contabilidad desde el punto de vista externo y enfocada a la empresa, permitirá al alumno saber cómo se elabora la información contable, conociendo la normativa legal aplicable en nuestro país, y cuál es su significado, dado que la información que proporciona el sistema contable es de gran utilidad en los procesos de toma de decisiones, tanto por parte de la dirección de la entidad, como por parte de terceros ajenos interesados en ella.

Es una asignatura de carácter introductorio, que combina los aspectos teóricos y prácticos, y en la que:

- Se estudian los conceptos contables básicos.
- Se justifica la necesidad de unas normas contables.
- Se realiza una interpretación de los principios y criterios contables para su aplicación en el registro y la valoración de las transacciones empresariales.
- Se aborda el análisis de la realidad económico-financiera del ciclo contable.
- Se estudia la elaboración y presentación de los estados financieros que sintetizan la información útil a los usuarios para la toma de decisiones económicas.

GRADO EN ECONOMÍA

En el Grado en Economía, la asignatura *Introducción a la Contabilidad* se encuadra en el módulo de Organización Empresarial, en concreto en la materia Contabilidad.

Esta asignatura, que aborda la Contabilidad desde el punto de vista externo y enfocada a la empresa, permitirá al alumno saber cómo se elabora la información contable y cuál es su significado, conociendo la normativa legal aplicable en nuestro país. Por ser la primera toma de contacto que tiene el alumno con la Contabilidad va a transmitirle un conjunto de conocimientos básicos que serán de gran utilidad no sólo en asignaturas posteriores de Contabilidad, sino también en general en sus estudios de Grado, e indudablemente en el mercado de trabajo, pues es algo que se le va a demandar, ya sea de forma directa o indirecta.

Es una asignatura de carácter introductorio, que combina los aspectos teóricos y prácticos, y en la que:

- Se estudian los conceptos contables básicos.
- Se justifica la necesidad de unas normas contables.
- Se realiza una interpretación de los principios y criterios contables para su aplicación en el registro y la valoración de las transacciones empresariales.

- Se aborda el análisis de la realidad económico-financiera del ciclo contable.
- Se estudia la elaboración y presentación de los estados financieros que sintetizan la información útil a los usuarios para la toma de decisiones económicas

GRADO EN RELACIONES LABORALES Y RECURSOS HUMANOS

En el Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos, la asignatura *Introducción a la Contabilidad* se encuadra en la materia Organización del trabajo, dirección y gestión de Recursos Humanos.

Por ser la primera toma de contacto que tiene el alumno con la Contabilidad va a transmitirle un conjunto de conocimientos básicos que serán de gran utilidad no sólo en asignaturas posteriores de Contabilidad, sino también en general en sus estudios de Grado, e indudablemente en el mercado de trabajo, pues es algo que se le va a demandar, ya sea de forma directa o indirecta.

Esta asignatura, que aborda la Contabilidad desde el punto de vista externo y enfocada a la empresa, permitirá al alumno saber cómo se elabora la información contable y cuál es su significado, conociendo la normativa legal aplicable en nuestro país.

Es una asignatura de carácter introductorio, que combina los aspectos teóricos y prácticos, y en la que:

- Se estudian los conceptos contables básicos.
- Se justifica la necesidad de unas normas contables.
- Se realiza una interpretación de los principios y criterios contables para su aplicación en el registro y la valoración de las transacciones empresariales.
- Se aborda el análisis de la realidad económico-financiera del ciclo contable.
- Se estudia la elaboración y presentación de los estados financieros que sintetizan la información útil a los usuarios para la toma de decisiones económicas.

3. Requisitos

Para cursar esta asignatura no se requieren conocimientos previos.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

Las competencias generales que se trabajan en la asignatura *Introducción a la Contabilidad* son las siguientes:

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de aprendizaje.
- Capacidad de comunicación fluida oral y escrita en la lengua propia.
- Habilidad para la búsqueda y análisis de fuentes de información en el ámbito de trabajo.
- Capacidad de utilización de herramientas informáticas y tecnologías de la comunicación.
- Capacidad para trabajar de forma autónoma.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Capacidad para trabajar en un contexto de carácter internacional.
- Capacidad crítica y autocrítica.
- Capacidad para tomar decisiones.
- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
- Capacidad creativa para encontrar nuevas ideas y soluciones.
- Capacidad de organizar y planificar.
- Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.

- Preocupación por la calidad y el trabajo bien hecho.
- Contar con valores y comportamientos éticos.
- Integrar los valores democráticos y de la cultura de la paz en el ámbito de trabajo.
- Integrar los principios de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el ámbito de trabajo.
- Integrar los principios de igualdad de oportunidades y accesibilidad universal de las personas discapacitadas en el ámbito de trabajo.

Asimismo, las competencias específicas que se trabajan en esta asignatura son las que siguen:

- Aplicar e interpretar la regulación contable nacional e internacional.
- Elaborar y analizar la información contable interna y externa para el control de gestión y la toma de decisiones.
- Transmitir información, ideas, problemas y soluciones del ámbito de la gestión empresarial a un público tanto especializado como no especializado.
- Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados.

Por su parte, los resultados de aprendizaje en que se concretan las competencias anteriores, tanto generales como específicas, que se pretende que alcancen los estudiantes a través de su trabajo en el desarrollo de la asignatura son:

- Comprender los conceptos contables básicos e interpretar los principios y criterios contables para aplicarlos en el registro y la valoración de las transacciones empresariales.
- Comprender la realidad económico-financiera del ciclo contable, calculando correctamente el resultado y elaborando los estados financieros que sintetizan la información.
- Tener un comportamiento ético aplicando las normas contables y el código deontológico que es de obligatorio cumplimiento por todos los contables.
- Interpretar adecuadamente las cuentas anuales de las empresas.
- Interpretar la información contable para obtener conclusiones válidas sobre la evolución económica y financiera histórica y futura de la empresa, a partir de casos reales.
- Identificar y procesar los datos económico-financieros relevantes para la adopción de decisiones.

GRADO EN CONTABILIDAD Y FINANZAS

Las competencias generales que se trabajan en la asignatura *Introducción a la Contabilidad* son las siguientes:

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de organización y planificación.
- Capacidad de comunicación oral y escrita en lengua nativa.
- Capacidad de utilización de herramientas de informática relativas al ámbito de estudio.
- Habilidad para buscar, analizar e interpretar información procedente de fuentes diversas.
- Capacidad para la resolución de problemas.
- Capacidad de tomar decisiones.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Capacidad para trabajar en un contexto internacional.
- Capacidad para trabajar en entornos diversos y multiculturales.
- Capacidad crítica y autocrítica.
- Compromiso ético en el trabajo y motivación por la calidad.
- Capacidad de aprendizaje autónomo.
- Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
- Capacidad de liderazgo.

- Capacidad de iniciativa y espíritu emprendedor.
- Preocupación hacia temas medioambientales, sociales, de igualdad de trato y de respeto a los valores democráticos.
- Capacidad de aplicar los conocimientos a la práctica.

Asimismo, las competencias específicas que se trabajan en esta asignatura son las que siguen:

- Comprender los mecanismos del proceso de tratamiento de la información empresarial.
- Aplicar e interpretar la normativa contable.
- Realizar asesoramiento en materia contable y fiscal.
- Analizar e interpretar los estados financieros de la empresa.
- Elaborar la información contable para la toma de decisiones.
- Aplicar la normativa mercantil en la elaboración de los estados contables.
- Conocer el entorno económico de la actividad empresarial.

Por su parte, los resultados de aprendizaje en que se concretan las competencias anteriores, tanto generales como específicas, que se pretende que alcancen los estudiantes a través de su trabajo en el desarrollo de la asignatura son:

- Comprender los conceptos contables básicos e interpretar los principios y criterios contables para aplicarlos en el registro y la valoración de las transacciones empresariales.
- Comprender la realidad económico-financiera del ciclo contable, calculando correctamente el resultado y elaborando los estados financieros que sintetizan la información.
- Tener un comportamiento ético aplicando las normas contables y el código deontológico que es de obligatorio cumplimiento por todos los contables.
- Interpretar adecuadamente las cuentas anuales de las empresas.
- Interpretar la información contable para obtener conclusiones válidas sobre la evolución económica y financiera histórica y futura de la empresa, a partir de casos reales.

GRADO EN ECONOMÍA

Las competencias genéricas que se trabajan en la asignatura *Introducción a la Contabilidad* son las siguientes:

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de aprendizaje.
- Capacidad de comunicación fluida oral y escrita en la lengua propia.
- Habilidad para la búsqueda y análisis de fuentes de información en el ámbito de trabajo.
- Capacidad de utilización de herramientas informáticas y tecnologías de la comunicación.
- Capacidad para trabajar de forma autónoma.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Capacidad para trabajar en un contexto de carácter internacional.
- Capacidad crítica y autocrítica.
- Capacidad para tomar decisiones.
- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
- Capacidad creativa para encontrar nuevas ideas y soluciones.
- Capacidad de organizar y planificar.
- Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
- Preocupación por la calidad y el trabajo bien hecho.

- Contar con valores y comportamientos éticos.
- Integrar los valores democráticos y de la cultura de la paz en el ámbito de trabajo.
- Integrar los principios de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el ámbito de trabajo.
- Integrar los principios de igualdad de oportunidades y accesibilidad universal de las personas discapacitadas en el ámbito de trabajo.

Asimismo, las competencias específicas que se trabajan en esta asignatura son las que siguen:

- Analizar e interpretar la información contable para la toma de decisiones.

Por su parte, los resultados de aprendizaje en que se concretan las competencias anteriores, tanto generales como específicas, que se pretende que alcancen los estudiantes a través de su trabajo en el desarrollo de la asignaturason:

- Comprender los conceptos contables básicos e interpretar los principios y criterios contables para aplicarlos en el registro y la valoración de las transacciones empresariales.
- Comprender la realidad económico-financiera del ciclo contable, calculando correctamente el resultado y elaborando los estados financieros que sintetizan la información.
- Tener un comportamiento ético aplicando las normas contables y el código deontológico que es de obligatorio cumplimiento por todos los contables.
- Interpretar adecuadamente las cuentas anuales de las empresas.
- Interpretar la información contable para obtener conclusiones válidas sobre la evolución económica y financiera histórica y futura de la empresa, a partir de casos reales.
- Identificar y procesar los datos económico-financieros relevantes para la adopción de decisiones por parte de la Dirección.

GRADO EN RELACIONES LABORALES Y RECURSOS HUMANOS

Las competencias genéricas que se trabajan en la asignatura *Introducción a la Contabilidad* son las siguientes:

- Capacidad de comunicación fluida oral y escrita en la lengua propia.
- Capacidad para trabajar de forma autónoma.

Asimismo, las competencias específicas que se trabajan en esta asignatura son las que siguen:

- Aplicar el conocimiento de la organización y dirección de empresas.
- Aplicar el conocimiento de auditoría sociolaboral.
- Capacidad de transmitir y comunicarse por escrito y oralmente usando la terminología propia de las relaciones laborales y los recursos humanos.
- Capacidad de aplicar las tecnologías de la información y la comunicación en los diferentes ámbitos de las relaciones laborales y recursos humanos.
- Capacidad para aplicar las distintas técnicas de evaluación y auditoría sociolaboral.
- Aplicar los conocimientos sobre las relaciones laborales y recursos humanos a la práctica.

Por su parte, los resultados de aprendizaje en que se concretan las competencias anteriores, tanto generales como específicas, que se pretende que alcancen los estudiantes a través de su trabajo en el desarrollo de la asignaturason:

- Comprender los conceptos contables básicos e interpretar los principios y criterios contables para aplicarlos en el registro y la valoración de las transacciones empresariales.
- Comprender la realidad económico-financiera del ciclo contable, calculando correctamente el resultado y elaborando los estados financieros que sintetizan la información.
- Tener un comportamiento ético aplicando las normas contables y el código deontológico que es de obligatorio cumplimiento por todos los contables.
- Interpretar adecuadamente las cuentas anuales de las empresas.

5. Contenidos

Seguidamente se presenta el programa abreviado de la asignatura *Introducción a la Contabilidad*.

Programa abreviado

- Tema 1.- Concepto y división de la Contabilidad
- Tema 2.- Patrimonio empresarial
- Tema 3.- Registro contable
- Tema 4.- Normativa contable
- Tema 5.- El ciclo contable
- Tema 6.- Activo
- Tema 7.- Patrimonio neto y pasivo
- Tema 8.- Determinación del resultado
- Tema 9.- Cuentas anuales

A continuación se recoge el programa desarrollado de la asignatura, junto con los objetivos particulares para cada tema.

Programa desarrollado y objetivos por temas

Tema 1.- Concepto y división de la Contabilidad

- 1.1. La necesidad de información económica
- 1.2. Concepto de Contabilidad
- 1.3. División de la Contabilidad

Objetivo general del tema:

Justificar la necesidad de información contable y delimitar la materia objeto de estudio en esta asignatura.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Identificar la Contabilidad como un sistema de información.
- Resaltar la importancia de la Contabilidad en la toma de decisiones empresariales.
- Distinguir las diversas ramas que integran la ciencia contable y situar la Contabilidad Financiera empresarial.

Tema 2.- Patrimonio empresarial

- 2.1. La actividad empresarial
- 2.2. Concepto contable de patrimonio
- 2.3. Elementos y masas patrimoniales
- 2.4. Ordenación del patrimonio

Objetivo general del tema:

Estudiar el patrimonio empresarial y sus componentes.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Explicar la actividad que desarrolla una empresa.
- Identificar el patrimonio empresarial.
- Enumerar los elementos patrimoniales de una empresa.
- Distinguir claramente las diferentes masas patrimoniales, así como organizar los elementos patrimoniales en masas y submasas patrimoniales.
- Comprender la ecuación fundamental del patrimonio y el efecto de las transacciones empresariales sobre ella.



Tema 3.- Registro contable

- 3.1. El método contable
- 3.2. La cuenta como instrumento de representación y medida
- 3.3. Clasificaciones de las cuentas
- 3.4. El registro de las operaciones contables

Objetivo general del tema:

Estudiar los instrumentos que utiliza la Contabilidad para representar la realidad económica, así como su regulación legal.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Explicar el método contable.
- Definir la cuenta y distinguir entre cuentas de activo, pasivo y patrimonio neto, conociendo las reglas de funcionamiento de cada una de ellas (criterios de cargo y abono).
- Diferenciar entre cuentas de Balance y cuentas de la Cuenta de Pérdidas y Ganancias.
- Identificar los principales libros contables y sus funciones, en especial el Diario y el Mayor.
- Contabilizar operaciones en los libros Diario y Mayor.

Tema 4.- Normativa contable

- 4.1. La normalización contable
- 4.2. Estructura del Plan General de Contabilidad
- 4.3. Principios contables

Objetivo general del tema:

Introducir la norma contable básica de obligado cumplimiento en España: el Plan General de Contabilidad.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Justificar la necesidad de unas normas contables.
- Distinguir las diversas partes del PGC y su contenido.
- Identificar y aplicar a hechos concretos los principios contables contemplados en el PGC.

Tema 5.- El ciclo contable

- 5.1. Contabilidad del inicio del ejercicio
- 5.2. Contabilidad durante el ejercicio
- 5.3. Contabilidad del cierre del ejercicio

Objetivo general del tema:

Analizar las distintas fases que componen el ciclo contable.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Diferenciar las diversas fases en que se divide el proceso contable.
- Enumerar las operaciones contables a realizar al inicio del ejercicio y durante el mismo.
- Identificar el proceso de cierre del ejercicio, que conduce a la determinación del resultado y la formulación de los estados financieros.

Tema 6.- Activo

- 6.1. Clasificación del activo
- 6.2. Existencias
- 6.3. Activo financiero
- 6.4. Inmovilizado



Objetivo general del tema:

Realizar una aproximación general a las principales partidas que componen el activo.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Realizar una clasificación de las partidas que componen el activo.
- Identificar los elementos integrantes de las existencias e introducir su valoración y registro contable.
- Identificar los elementos integrantes del activo financiero e introducir su valoración y registro contable.
- Identificar las distintas partidas del inmovilizado e introducir su valoración y registro contable.

Tema 7.- Patrimonio neto y pasivo

7.1. Patrimonio neto

7.2. Pasivo

Objetivo general del tema:

Realizar una aproximación general a las principales partidas que componen las fuentes de financiación empresarial, distinguiendo entre recursos propios y ajenos.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Realizar una clasificación de las partidas que componen la estructura financiera de la empresa.
- Identificar los elementos integrantes del patrimonio neto e introducir su valoración y registro contable.
- Identificar los elementos integrantes del pasivo e introducir su valoración y registro contable.

Tema 8.- Determinación del resultado

8.1. Ingresos y gastos

8.2. Regularización contable

Objetivo general del tema:

Analizar el proceso de cálculo del resultado del ejercicio.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Identificar los ingresos y gastos de la empresa.
- Analizar el proceso de regularización contable.
- Determinar el resultado del ejercicio.

Tema 9.- Cuentas anuales

9.1. Elaboración de las cuentas anuales

9.2. Interpretación de las cuentas anuales

Objetivo general del tema:

Estudiar la elaboración de las cuentas anuales e introducir la interpretación de la información que contienen.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Esquematizar la formulación, auditoría, aprobación, depósito y publicidad de los estados financieros.
- Identificar las cuentas anuales y describir sus componentes.
- Analizar el contenido de las cuentas anuales para obtener información útil en la toma de decisiones empresariales.



6. Metodología y plan de trabajo

La metodología de enseñanza-aprendizaje utilizada en la asignatura *Introducción a la Contabilidad* se basa en la combinación de actividades presenciales y no presenciales, incentivando en todo caso la participación activa del alumno, mediante la introducción de elementos de diálogo y argumentación a lo largo de las clases, con la intención de evaluar su comprensión y seguimiento respecto a los temas explicados.

En esta disciplina la teoría y la práctica forman un conjunto perfectamente integrado, de tal forma que no es admisible el planteamiento de un método didáctico para la Contabilidad sin tener en consideración la práctica como parte integrante del mismo, en la cual se intenta poner al alumno en contacto con la realidad y la confrontación de los conocimientos teóricos. Por este motivo, se realizan prácticas de aula que consisten en la discusión y resolución de ejercicios en los que los alumnos adquieren un papel activo, sedimentando así los conocimientos previamente adquiridos y detectando las dudas y lagunas que puedan surgir en su ejecución.

Los materiales didácticos básicos utilizados en el desarrollo de la asignatura son la normativa aplicable, el manual de teoría y el cuadernillo de supuestos prácticos elaborados por los profesores de la asignatura, complementados con otros materiales también preparados por los profesores. Como apoyo a la docencia los alumnos disponen de otras referencias bibliográficas para complementar tanto los aspectos teóricos como prácticos de la asignatura, así como de páginas web de organismos nacionales e internacionales de las que pueden obtener información relevante y actualizada. Además del material anterior, los profesores ponen a disposición de los alumnos otros contenidos útiles para el estudio de la asignatura a través del Campus Virtual.

Se detalla a continuación la metodología de trabajo establecida para esta asignatura, la cual aparece clasificada en las siguientes actividades:

Actividades presenciales: 53 horas

– *Clases expositivas*. En ellas se presentan los conceptos clave y los contenidos que deben adquirir los estudiantes, acompañándolos de numerosos ejemplos. Estas clases son impartidas al grupo completo, no necesariamente como lección magistral, sino procurando una participación activa del alumno en la dinámica de las mismas. El desarrollo de estas clases se apoya en el manual que los profesores han elaborado para los estudiantes y del que disponen con antelación, de modo que pueden preparar el tema antes de que sea explicado en el aula.

– *Prácticas de aula*. Cada grupo de clases expositivas se dividirá en dos subgrupos para las sesiones de prácticas de aula. En ellas se resolverán ejercicios y supuestos relacionados con los contenidos teóricos, con el fin de que los alumnos afiancen su comprensión de la materia y desarrollen su capacidad para el análisis y la aplicación de los conocimientos adquiridos en las clases expositivas. Se primará la participación de los estudiantes, así como la comunicación entre los estudiantes y entre los estudiantes y el profesor.

– *Tutorías grupales*. Cada grupo de clases expositivas se dividirá en tres subgrupos para las sesiones de tutorías grupales. Consisten en un período de instrucción realizado por el profesor con el objetivo de revisar y discutir materiales y temas presentados en las clases, tanto individualmente como en equipo.

– *Sesión de evaluación*. Prueba escrita teórica y práctica empleada en la evaluación del progreso del estudiante.

Actividades no presenciales: 97 horas

– *Trabajo autónomo del estudiante*. Consistente en la lectura de los contenidos que se explicarán en las clases expositivas y el estudio a posteriori de los mismos; la resolución antes de la clase práctica de los supuestos y ejercicios planteados, el estudio a posteriori de los mismos y la resolución de otros que plantee el profesor para realizar fuera del aula; la preparación, en su caso, de los trabajos prácticos o actividades para discutir o entregar en las clases; y la preparación del examen final.

Seguidamente se resumen las horas de cada actividad:

INTRODUCCIÓN A LA CONTABILIDAD	Actividad	Horas	Horas (%)
Actividades presenciales	Clases expositivas	28	53 (35,33%)
	Prácticas de aula	21	
	Tutorías grupales	4	
Actividades presenciales no	Trabajo autónomo	97	97 (64,67%)

TOTAL		150	150 (100%)
--------------	--	------------	-------------------

Meramente con carácter orientativo se presenta a continuación una tabla resumen con las horas de las distintas actividades distribuidas por temas:

Temas	Horas totales	<i>Clase Expositiva</i>	<i>Prácticas de aula</i>	<i>Tutorías grupales</i>	Total Trabajo presencial	<i>Trabajo autónomo</i>	Total Trabajo no presencial
TEMA 1	3	1	-		1	2	2
TEMA 2	10,5	2	1,5		3,5	7	7
TEMA 3	22,5	3	4,5		7,5	15	15
TEMA 4	12,5	2,5	1,5		4	8,5	8,5
TEMA 5	13,5	1,5	3		4,5	9	9
TEMA 6	28,5	5	4,5		9,5	19	19
TEMA 7	13	2	2		4	9	9
TEMA 8	18	3	3		6	12	12
TEMA 9	13,5	2	1		3	10,5	10,5
Todos los temas	9			4	4	5	5
Evaluación	6	6			6		

Total horas	150	28	21	4	53	97	97
(%)	100	18,67	14	2,66	35,33	64,67	64,67

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

Para valorar los resultados del aprendizaje se utilizará:

- 1.- Evaluación continua.** A través de ella se analizan las diferentes etapas por las que atraviesa el aprendizaje del alumno pudiendo obtenerse para las mismas resultados parciales. Este tipo de evaluación se articulará mediante la participación activa del alumno en actividades presenciales, la realización de pruebas objetivas de seguimiento y cuestiones teóricas y prácticas, la resolución de casos, ejercicios y supuestos prácticos, los comentarios de lecturas y otros materiales, así como las exposiciones de trabajos desarrollados en grupo y/o de forma individual. Con la evaluación continua se pretende evaluar el nivel de conocimientos y resultados de aprendizaje adquiridos por el alumno en cada momento del tiempo. Dado que el contenido de esta asignatura es acumulativo y es necesario ir demostrando a lo largo de todo el semestre que se va comprendiendo y asimilando la materia y que se van alcanzando determinados objetivos y resultados de aprendizaje, la evaluación continua no es recuperable.
- 2.- Examen final.** Se trata de la valoración global realizada al final del proceso de aprendizaje, donde se cuantifica y evalúa dicho proceso mediante una calificación. Su finalidad básica será la de medir el nivel del alumno al término de la asignatura.

Sistema de calificaciones

La calificación final, en todas las convocatorias, será una media ponderada de las calificaciones obtenidas en la evaluación continua y el examen final, con una ponderación de la evaluación continua del 40%. **Las pruebas de evaluación continua no se repetirán en las convocatorias extraordinarias, pero su calificación se conservará en estas convocatorias.**

Tabla resumen 1

Convocatorias	Sistema de evaluación	Peso en la calificación final (%)
Ordinaria y extraordinarias correspondientes al curso académico 2013-2014	Evaluación continua + Examen final	Evaluación continua: 40% Examen final: 60%

La evaluación continua es imprescindible realizarla en el grupo asignado oficialmente, tanto para las clases expositivas, como para las prácticas de aula, como para las tutorías grupales.

La calificación total de la evaluación continua (4 puntos sobre 10) se podrá obtener del modo siguiente:

- En el desarrollo de las clases expositivas se realizarán, distribuidas a lo largo del semestre, varias pruebas objetivas de seguimiento, que tienen su sentido en momentos específicos del tiempo, pues evalúan su aprendizaje continuo, mediante las cuales el alumno podrá obtener un máximo de 1,8 puntos. Con ellas el alumno habrá de demostrar las competencias adquiridas en ese momento determinado del tiempo; se trata de un proceso acumulativo en el que es necesario ir demostrando a lo largo del semestre que se van alcanzando ciertos objetivos de aprendizaje, razón por la cual **la evaluación continua no es recuperable**. Si la prueba a realizar fuera tipo test se penalizarán las respuestas mal contestadas.
- En el desarrollo de las clases prácticas de aula se realizarán, distribuidas a lo largo del semestre, varias pruebas objetivas de seguimiento, que tienen su sentido en

momentos específicos del tiempo, pues evalúan su aprendizaje continuo, mediante las cuales el alumno podrá obtener un máximo de 1,8 puntos. Con ellas el alumno habrá de demostrar las competencias adquiridas en ese momento determinado del tiempo; se trata de un proceso acumulativo en el que es necesario ir demostrando a lo largo del semestre que se van alcanzando ciertos objetivos de aprendizaje, razón por la cual **la evaluación continua no es recuperable**. Si la prueba a realizar fuera tipo test se penalizarán las respuestas mal contestadas.

- En las tutorías grupales se les presentarán a los alumnos diversos casos prácticos o materiales que deberán discutir y resolver de forma individualizada o en grupo, realizando cuando el profesor lo decida una exposición oral de los resultados obtenidos. La correcta resolución del trabajo planteado, así como la actitud del alumno en el desarrollo de la clase y su participación activa en la misma serán los criterios utilizados para la evaluación de esta parte, que **en ningún caso es recuperable**, y a la que le corresponden un máximo de 0,4 puntos.

Tabla resumen 2

Evaluación del aprendizaje	Actividades y pruebas	Calificación máxima (sobre 10)
Evaluación continua (no recuperable)	<ul style="list-style-type: none"> • En las clases expositivas 	1,8
	<ul style="list-style-type: none"> • En las clases prácticas 	1,8
	<ul style="list-style-type: none"> • En las tutorías grupales 	0,4
Examen final	<ul style="list-style-type: none"> • Prueba escrita con cuestiones teóricas y ejercicios prácticos 	6

La asignatura se considerará aprobada cuando la calificación final obtenida sea igual o superior a cinco puntos (sobre 10).

Sistema de evaluación de los estudiantes a tiempo parcial

No obstante lo anterior, los estudiantes que sigan el régimen de dedicación a tiempo parcial, conforme al artículo 7 del Reglamento de Evaluación de los resultados de aprendizaje y de las competencias adquiridas por el alumnado, debidamente acreditados, podrán someterse a una prueba de evaluación única, que coincidirá en fecha con el examen final al que se ha hecho referencia anteriormente para el resto de los alumnos. Esta prueba de evaluación única será específica para los alumnos que sigan el régimen de dedicación a tiempo parcial, pues habrán de demostrar resultados de aprendizaje que en el caso de los restantes alumnos se evalúan de forma continua. La calificación máxima de la citada prueba será de 10 puntos, y se considerará superada la asignatura con un mínimo de 5 puntos en dicha prueba final y única.

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Legislación

Real Decreto 1514/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el Plan General de Contabilidad (BOE de 20 de noviembre).

Real Decreto 1515/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el Plan General de Contabilidad de Pequeñas y Medianas Empresas y los criterios contables específicos para microempresas (BOE de 21 de noviembre).

Bibliografía básica

Varios Autores (2010): "Manual de Introducción a la Contabilidad", Ediuo Servicio de Publicaciones de la Universidad de Oviedo, Oviedo.

Varios Autores (2013): "Supuestos Prácticos de Introducción a la Contabilidad", Ediuo, Servicio de Publicaciones de la Universidad de Oviedo, Oviedo.

Bibliografía complementaria

- Arquero Montano, J. L.; Jiménez Cardoso, S. M. y Ruiz Albert, I. (2011): "Introducción a la Contabilidad", Pirámide, Madrid.
- Larrán Jorge, M. (Coord.) (2009): "Fundamentos de Contabilidad Financiera. Teoría y Práctica", Pirámide, Madrid.
- García Benau, M. A. (2011): "Introducción a la Contabilidad", Centro de Estudios Financieros, Madrid.
- López Díaz, A. (Dir.) (2008): "Manual de Contabilidad Financiera", Universitas, Madrid.
- Montesinos Julve, V. (2010): "Fundamentos de Contabilidad Financiera", Pirámide, Madrid.
- Varios Autores(2009a): "Manual de Contabilidad Financiera y Analítica I", Servicio de Publicaciones de la Universidad de Oviedo, Oviedo.
- Varios Autores(2009b): "Manual de Contabilidad Financiera y Analítica II", Servicio de Publicaciones de la Universidad de Oviedo, Oviedo.
- Wanden-Berghe, J.L. y Fernández Daza, E. (2012): "Introducción a la Contabilidad", Pirámide, Madrid.

El alumno dispone de material complementario, desarrollado por los profesores de la asignatura, que pueden seguir en la plataforma de enseñanza virtual de la Universidad de Oviedo: www.campusvirtual.uniovi.es

En materia contable básica, se puede consultar información recogida por los siguientes organismos en sus páginas web:

Organismo	Página Web
Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas (AECA)	www.aeca.es
Comisión Nacional del Mercado de Valores (CNMV)	www.cnmv.es
Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas (ICAC)	www.icac.meh.es
International Accounting Standards Board (IASB)	www.iasb.org
Unión Europea (UE)	www.ec.europa.eu/internal_market/accounting

1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Economía de la Empresa	CÓDIGO	GADEMP01-1-010
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Formación Básica	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Primer Semestre	IDIOMA	Castellano Inglés
COORDINADOR/ES		EMAIL	
VAZQUEZ ORDAS CAMILO JOSE		cvordas@uniovi.es	
GONZALEZ FIDALGO EDUARDO		efidalgo@uniovi.es	
PROFESORADO		EMAIL	
Fernandez Mendez Laura		laura_fernandez_mendez@hotmail.es	
VAZQUEZ ORDAS CAMILO JOSE		cvordas@uniovi.es	
ESCANCIANO GARCIA-MIRANDA MARIA DEL CARMEN		cescan@uniovi.es	
Alvarez Castaño Yolanda			
FERNANDEZ MUÑIZ BEATRIZ		beatrizf@uniovi.es	
Rodriguez Perez Jesus Manuel		jrperez@uniovi.es	
Solís Rodríguez Vanesa Agustina		solisvanesa@uniovi.es	
VILLACORTA RODRIGUEZ DANIEL		dvilla@uniovi.es	
MONTES PEON JOSE MANUEL		jmmontes@uniovi.es	
GONZALEZ-BUSTO MUGICA BEGOÑA		bbusto@uniovi.es	
GONZALEZ FIDALGO EDUARDO		efidalgo@uniovi.es	

2. Contextualización

La asignatura *Economía de la Empresa* se considera Formación Básica en la rama de conocimiento de Ciencias Sociales y Jurídicas. Se vincula a diferentes módulos y materias de los cuatro Grados que se imparten en la Facultad de Economía y Empresa: módulo de "Organización y Dirección", materia de Fundamentos de Empresa, en el caso del Grado en Administración y Dirección de Empresas; módulo de "Organización de Empresas", materia de Fundamentos de Empresa, en el Grado en Contabilidad y Finanzas; módulo de "Organización Empresarial", materia de Fundamentos de Empresa, en el Grado en Economía; y materia de "Organización del Trabajo, Dirección y Gestión de RRHH", en el Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos.

Se trata de la primera asignatura del área de Organización de Empresas que el alumno aborda. Su objetivo es presentar una primera aproximación a la empresa analizando, entre otros, los siguientes aspectos: el papel de la empresa en la economía, tipos de empresa, áreas funcionales, estrategia empresarial. Pretende, por lo tanto, ofrecer al alumno una comprensión global de la misma y dotarle de un armazón en el que luego irán encajando los conocimientos adquiridos en las distintas asignaturas que a lo largo del grado tienen

como objetivo principal el análisis de la empresa.

3. Requisitos

Los prerrequisitos exigidos no van más allá de las habilidades exigidas a un alumno para ingresar en la Universidad.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

Competencias genéricas:

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de aprendizaje autónomo.
- Capacidad de comunicación fluida oral y escrita en la lengua propia.
- Habilidad para buscar, analizar e interpretar información procedente de fuentes diversas.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Capacidad para tomar decisiones.
- Capacidad para resolver problemas.
- Capacidad de iniciativa y espíritu emprendedor.
- Capacidad de organizar y planificar.
- Compromiso ético en el trabajo y motivación por la calidad.

Competencias específicas:

- Conocer las realidades jurídica y social en las que se desenvuelve la actividad económica.
- Comprender el entorno económico-institucional y su impacto sobre la actividad económica.
- Adquirir los conocimientos básicos sobre el funcionamiento y organización empresarial.

Resultados de aprendizaje:

- Comprender la naturaleza de la empresa, su funcionamiento interno y su estructura organizativa.
- Conocer las principales decisiones relacionadas con el área de producción, el área de marketing y el área de finanzas de la empresa.
- Identificar los factores internos y del entorno que configuran la estrategia competitiva de la empresa.

5. Contenidos

Programa abreviado

Tema 1. Introducción a la Economía de la Empresa

Tema 2. La estrategia empresarial

Tema 3. Tipos de empresa

Tema 4. Áreas funcionales en la empresa



Tema 5. Función directiva de la empresa**Programa detallado y objetivos de aprendizaje****Tema 1. Introducción a la Economía de la Empresa**

- 1.1. El papel de la empresa en la economía
- 1.2. El emprendedor y su papel en la economía
- 1.3. Diferentes enfoques para el estudio de la empresa
- 1.4. Objetivos de la empresa

Objetivos de aprendizaje

- Reconocer y valorar el papel de la empresa en el entorno económico en el que desempeña su actividad.
- Comprender por qué existen empresas y su contribución a la creación de riqueza.
- Conocer distintos enfoques aplicados en el análisis económico de la empresa.
- Identificar los distintos grupos de interés en la empresa y los diferentes objetivos que pueden tener.

Material de consulta básico

Cuervo, A. (director), 2008: Temas 1 y 3

Tema 2. La estrategia empresarial

- 2.1. Concepto y niveles de estrategia
- 2.2. Análisis interno y externo de la empresa
- 2.3. Estrategia competitiva
- 2.4. Estrategia corporativa

Objetivos de aprendizaje

- Detectar las características que definen el entorno en que desarrollan su actividad las empresas y valorar su influencia en el desempeño de las mismas.
- Analizar los factores que inciden en el funcionamiento de un sector industrial.
- Distinguir los distintos niveles de la estrategia empresarial e identificar, para casos concretos, la estrategia competitiva seguida.
- Comprender cómo se posicionan las empresas en el mercado
- Distinguir y describir, en casos concretos, las diferentes direcciones y métodos utilizados por las empresas en sus decisiones de crecimiento.

Material de consulta básico

Cuervo, A. (director), 2008: Tema 4.

González y Ventura, 2003: Tema 9 y 10.

Tema 3. Tipos de empresa

- 3.1. Criterios de clasificación
- 3.2. Empresario individual
- 3.3. Sociedad anónima
- 3.4. Sociedad cooperativa

Objetivos de aprendizaje

- Conocer los distintos criterios que se pueden emplear para clasificar a las empresas.



- Identificar las características propias de distintas formas jurídicas que las empresas pueden adoptar.
- Comprender las ventajas que puede conllevar la adopción de determinadas formas jurídicas.
- Deducir los problemas que una empresa puede tener bajo la adopción de una forma jurídica determinada, así como identificar fórmulas que puedan contribuir a atenuar o solucionar los mismos.

Material de consulta básico

Cuervo, A. (director), 2008: Tema 2

Tema 4. Áreas funcionales en la empresa

4.1. Producción

4.2. Marketing

4.3. Finanzas

Objetivos de aprendizaje

- Introducir el estudio de las distintas áreas funcionales de la empresa
- Comprender los aspectos básicos de las áreas comercial, productiva y financiera de la empresa.
- Identificar los distintos tipos de sistemas productivos que una empresa puede utilizar y valorar la opción más adecuada para casos concretos.
- Sugerir, ante casos concretos, posibles decisiones en relación a cada una de las variables de marketing.
- Comprender los aspectos básicos de las decisiones de inversión y financiación de la empresa.

Material de consulta básico

Cuervo, A. (director), 2008: Tema 8, Tema 11, Tema 12, Tema 13 y Tema 14.

Tema 5. Función directiva de la empresa

5.1. Las funciones de la dirección

5.2. Estructura organizativa

5.3. Dirección de recursos humanos

Objetivos de aprendizaje

- Comprender las distintas funciones de la dirección de la empresa, así como el proceso de toma de decisiones.
- Identificar los distintos niveles directivos y determinar cuáles son las destrezas con que debe contar la persona que ocupe esos puestos.
- Sugerir, en una situación dada, la forma que probablemente adopte cada una de las dimensiones estructurales de una organización.
- Identificar los distintos ámbitos de gestión en la administración de los recursos humanos, proponiendo para casos concretos, posibles actuaciones en relación a las diferentes políticas aplicadas en cada caso.

Material de consulta básico

Cuervo, A. (director), 2008: Tema 5, Tema 6 y Tema 7.

6. Metodología y plan de trabajo

La metodología de enseñanza y aprendizaje se apoya en actividades de tipo presencial y no presencial.

Actividades presenciales:

- Clases expositivas para introducir y desarrollar los conocimientos básicos de la asignatura, así como los conceptos y fundamentos necesarios para su comprensión. Se apoyan con la utilización de medios audiovisuales y los alumnos cuentan con una bibliografía básica que les ayuda a seguirlas y adquirir dichos conocimientos.
- Prácticas de aula que permitirán aclarar y comprender el alcance práctico de los contenidos de la materia. Tienen un carácter marcadamente participativo, ya que se basarán en la discusión de casos, resolución de ejercicios prácticos y realización de debates, entre otras actividades. En estas sesiones los alumnos podrán elaborar y defender argumentos, así como resolver problemas o cuestiones básicas relacionadas con la naturaleza de la empresa, su dirección, organización y estructura funcional.
- Tutorías grupales abarcan tareas diversas relacionadas con la resolución de dudas generales, la verificación del correcto desarrollo y comprensión de los contenidos, el seguimiento del progreso de los trabajos en grupo, orientación sobre fuentes bibliográficas y lecturas recomendadas para complementar y ampliar conocimientos sobre aspectos específicos de la materia, todo ello con mayor proximidad a los alumnos, prestando atención a la diversidad y dando cabida a su iniciativa e inquietudes con el fin de mejorar su capacidad analítica y crítica.
- Sesión de evaluación del aprendizaje del estudiante.

Actividades no presenciales:

- Trabajo autónomo del estudiante principalmente centrado en el estudio de los contenidos impartidos en las clases y en la preparación de las prácticas de aula con antelación a la realización de las mismas.
- Trabajo en grupo sobre un tema o materia relacionada con los contenidos de la asignatura. Permitirá al alumno perfeccionar sus competencias y habilidades relacionadas con el trabajo en equipo, la búsqueda de información, análisis y síntesis de contenidos, argumentación y capacidad expositiva.

Los alumnos podrán acceder a los materiales docentes precisos para el desarrollo de estas actividades a través del Campus Virtual de la Universidad. Allí encontrarán a su disposición notas de clase, lecturas recomendadas, problemas, cuestiones prácticas y otros materiales relacionados. Esta plataforma también posibilita realizar foros de debate y consulta con el profesor. La comunicación con los alumnos se complementa finalmente con el correo electrónico y las web personales de los profesores.

El número de horas previsto para las actividades presenciales, como para las no presenciales aparece recogido en la siguiente tabla:

		TRABAJO PRESENCIAL	TRABAJO NO PRESENCIAL

<i>Temas</i>	<i>Horas totales</i>	<i>Clase Expositiva</i>	<i>Prácticas de aula</i>	<i>Tutorías grupales</i>	<i>Sesiones de Evaluación</i>	<i>Total</i>	<i>Trabajo grupo</i>	<i>Trabajo autónomo</i>	<i>Total</i>
Tema 1	20.5	4.5	3			7.5	3	10	13
Tema 2	30	4.5	4.5			9	6	15	21
Tema 3	30	4.5	4.5			9	6	15	21
Tema 4	31	5.5	4.5			10	6	15	21
Tema 5	31	5.5	4.5			10	6	15	21
Todos los temas	4			4		4			
Evaluación	3.5				3.5	3.5			
Total horas	150	24.5	21	4	3.5	53	27	70	97
(%)	100	16.3	14	2.7	2.3	35.3	18	46.7	64.7

MODALIDADES		Horas	%	Totales
Presencial	Clases Expositivas	24.5	16.3	53

	Práctica de aula / Seminarios / Talleres	21	14	
	Prácticas de laboratorio / campo / aula de informática / aula de idiomas	0		
	Prácticas clínicas hospitalarias	0		
	Tutorías grupales	4	2.7	
	Prácticas Externas	0		
	Sesiones de evaluación	3.5	2.3	
No presencial	Trabajo en Grupo	27	18	97
	Trabajo Individual	70	46.7	
	Total	150		

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La calificación final, en todas las convocatorias, será una media ponderada de las calificaciones obtenidas en la evaluación continua y el examen final, con una ponderación de la evaluación continua del 40 %. **Las pruebas de evaluación continua no se repetirán en las convocatorias extraordinarias**, pero su calificación se conservará en estas convocatorias. La evaluación continua pretende valorar el nivel de conocimientos adquiridos por el alumno en cada momento del tiempo. Habida cuenta de su carácter acumulativo, que requiere que se vaya demostrando a lo largo del semestre que se van alcanzando ciertos objetivos de aprendizaje, la evaluación continua no es recuperable.

La siguiente tabla sintetiza el sistema de evaluación, tanto para la convocatoria ordinaria, como para las extraordinarias:

Tabla resumen

Evaluación	Actividades y pruebas	Peso en la calificación final (%)
Continua	<ul style="list-style-type: none"> Participación activa en las clases, resolución, entrega personal y por escrito y, en su caso, discusión en el aula, de actividades prácticas propuestas en la fecha que se señale para cada una de ellas o de pruebas de evaluación propuestas por el profesor. 	30
	<ul style="list-style-type: none"> Participación en la realización de un trabajo en grupo y exposición y defensa del mismo en el aula. 	10
Examen final	Realización de un examen tipo test con una única respuesta correcta por pregunta y con penalización del 33,3% por respuesta incorrecta.	60

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Bibliografía básica

Cuervo García, A. (director), 2008, *Introducción a la Administración de Empresas*, 6ª ed., Civitas, Madrid.

Bibliografía Complementaria

- Arruñada, B., 1990, *Economía de la Empresa: Un Enfoque Contractual*, Ariel, Barcelona.
- Daft, R.L., 2005, *Teoría y Diseño Organizacional*, 8ª ed., Paraninfo.
- Fernández Sánchez, E., 2005, *Dirección Estratégica de la Empresa. Fundamentos y Puesta en Práctica*, Delta, Madrid.
- Fernández Sánchez, E., 2010, *Administración de Empresas. Un Enfoque Interdisciplinar*, Paraninfo, Madrid.
- Fernández Sánchez, E., Avella Camarero, L., Fernández Barcala, M., 2006, 2ª ed., *Estrategia de Producción*, McGraw-Hill, Madrid.
- Fernández Sánchez, E.; Junquera Cimadevilla, B. y del Brío González, J.A., 2008, *Iniciación a los Negocios. Aspectos Directivos*, Thompson, Madrid.
- Fernández Álvarez, A.I., 1994, *Introducción a las Finanzas*, Civitas.
- Gómez-Mejía, L.; Balkin, D. y R. Cardy, 2008, *Gestión de Recursos Humanos*, 5ª ed., Prentice Hall, Madrid.
- González Domínguez, F.J. 2006, *Creación de empresas. Guía del emprendedor*, Pirámide, Madrid.
- González Fidalgo, E. y Ventura Victoria, J., 2003, *Fundamentos de Administración de Empresas*, Pirámide, Madrid.
- Grant, R.M., 2006, *Dirección Estratégica: Conceptos, Técnicas y Aplicaciones*, 5ª ed., Civitas, Madrid.
- Kotler, P. y Armstrong, G., 2003, 6ª ed., *Fundamentos de Marketing*, Pearson.
- Mintzberg, H., 2000, *La Estructuración de las Organizaciones*, (1ª Ed., 8ª reimpresión), Ariel, Barcelona.
- Vázquez Casielles, R.; Trespalacios Gutiérrez, J.A.; Rodríguez del Bosque, I., 2005, 4ª ed., *Marketing: Estrategias y Aplicaciones Sectoriales*, Civitas, Madrid.
- Ventura Victoria, J., 2008, *Análisis Estratégico de la Empresa*, Thomson Paraninfo, Madrid.

Curso Segundo**1. Identificación de la asignatura**

NOMBRE	Métodos Estadísticos para la Empresa	CÓDIGO	GADEMP01-2-001
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Obligatoria	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Segundo Semestre	IDIOMA	Castellano Inglés
COORDINADOR/ES	EMAIL		
LANDAJO ALVAREZ MANUEL	landajo@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
RAMOS CARVAJAL MARIA DEL CARMEN	cramos@uniovi.es		
VICENTE CUERVO MARIA ROSALIA	mrosalia@uniovi.es		
LANDAJO ALVAREZ MANUEL	landajo@uniovi.es		
MORENO CUARTAS BLANCA	morenob@uniovi.es		

2. Contextualización**Guía docente MÉTODOS ESTADÍSTICOS PARA LA EMPRESA****1. Identificación de la asignatura**

NOMBRE	Métodos Estadísticos para la Empresa	CÓDIGO	GADEMP01-2-001
TITULACIÓN	Grado en Administración y Dirección de Empresas (ADE)	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Obligatoria	Nº TOTAL DE CRÉDITOS	6
PERIODO	2º semestre	IDIOMA	Español/Inglés

COORDINADOR/ES	TELÉFONO /EMAIL	UBICACIÓN
Manuel Landajo Álvarez	985105055 / landajo@uniovi.es	Planta 2ª, Ala 4 despacho nº 13
PROFESORADO	TELÉFONO /EMAIL	UBICACIÓN
Manuel Landajo Álvarez	985105055 / landajo@uniovi.es	Planta 2ª, Ala 4 despacho nº 13
Blanca Moreno Cuartas	985105052/ morenob@uniovi.es	Planta 2ª, Ala 4 despacho nº 1
Carmen Ramos Carvajal	985105054 / cramos@uniovi.es	Planta 2ª, Ala 4 despacho nº 14
María Vicente Cuervo	985105053 mvicente@uniovi.es	Planta 2ª, Ala 4 despacho nº 15

2. Papel de la asignatura en el Grado

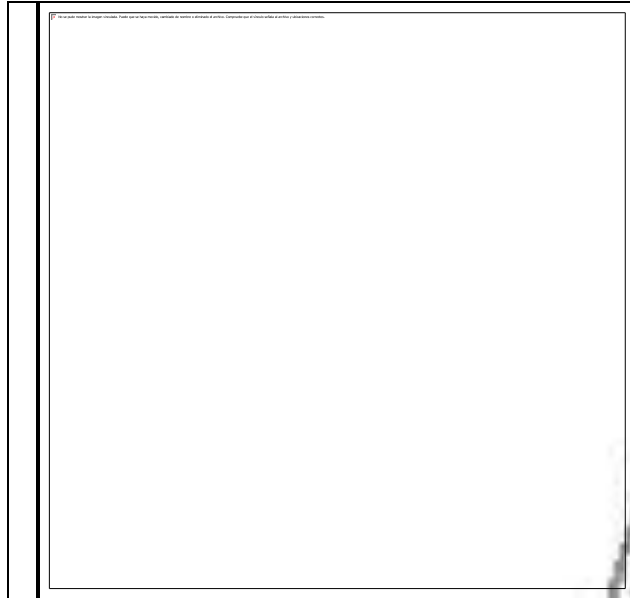
La estadística juega un papel muy importante en el desarrollo de la sociedad. De ahí que su enseñanza se incluya en los grados en Administración y Dirección de Empresas (ADE) de las universidades españolas y europeas.

Los estudios de Estadística se organizan en el grado de ADE de la Universidad de Oviedo a través de un conjunto de asignaturas de formación básica, obligatorias y optativas.

Así, en el segundo semestre de 1º se imparte la asignatura denominada *Introducción a la Estadística Económica*, con un programa idéntico en los grados de ADE, Economía, Contabilidad y Finanzas, y Relaciones Laborales y Recursos Humanos. En ella se presentan las principales herramientas de la estadística descriptiva y de la estadística económica.

En el segundo semestre de 2º se imparte la asignatura *Métodos Estadísticos para la Empresa*, en la que se estudian contenidos de cálculo de probabilidades e inferencia estadística.





Como puede observarse en el esquema, los estudios de estadística continúan en los cursos tercero y cuarto de la titulación. En el tercer curso figura la asignatura de *Econometría*, dedicada a la estimación y contraste de modelos econométricos. En cuarto aparece la asignatura optativa *Análisis Estadístico de Datos*, en la que se estudian un conjunto de herramientas estadísticas habituales en el contexto económico, con el objetivo de que el alumno pueda resolver problemas reales de obtención y análisis de datos. Asimismo, la asignatura aborda un conjunto de técnicas estadísticas orientadas al control de calidad y a la toma de decisiones en el ámbito económico-empresarial.

Además de la interrelación entre las asignaturas de estadística propiamente dichas y, como consecuencia natural de su papel de materia instrumental en el plan de estudios, los conocimientos que proporcionan estas materias son utilizados en otras asignaturas más específicas del grado.

En este contexto, el objetivo global de la asignatura *Métodos Estadísticos para la Empresa* es proporcionar un conjunto de herramientas estadísticas para la resolución de problemas por medio del uso de información muestral. En la asignatura se estudian modelos de probabilidad que encuentran aplicación en la economía y la empresa. También se analizan los aspectos fundamentales de la inferencia estadística, con énfasis especial en la construcción de intervalos de confianza y el contraste de hipótesis.

3. Requisitos

Como prerrequisitos para cursar esta asignatura se pueden señalar:

- Conocimientos estadísticos básicos (p.e., promedios, dispersión, distribuciones bidimensionales), estudiados en la asignatura *Introducción a la Estadística Económica*.
- Conocimientos matemáticos que permitan comprender las demostraciones realizadas.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

Para el logro del objetivo general de la asignatura, a lo largo del curso se trabajarán las siguientes **competencias genéricas**:

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de aprendizaje.
- Habilidad para la búsqueda y análisis de fuentes de información en el ámbito de trabajo.
- Capacidad de utilización de herramientas informáticas y tecnologías de la comunicación.
- Capacidad para trabajar de forma autónoma.
- Capacidad crítica y autocrítica.
- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
- Preocupación por la calidad y el trabajo bien hecho.
- Capacidad para tomar decisiones.

Las **competencias específicas** que se desarrollan en la asignatura son las siguientes:

- Identificar y aplicar las herramientas cuantitativas adecuadas para el análisis de la información económica.
- Manejar e interpretar software específico para el tratamiento de datos.
- Transmitir información, ideas, problemas y soluciones del ámbito de la gestión empresarial a un público tanto especializado como no especializado.

Las competencias generales y específicas anteriores se concretan en los siguientes **resultados del aprendizaje**:

- Aplicar los modelos de probabilidad para la descripción del comportamiento de variables económicas.
- Aplicar herramientas de estadística inferencial a la resolución de problemas en el ámbito económico y empresarial.
- Manejar la hoja de cálculo para la resolución de problemas estadísticos.

5. Contenidos

El programa de la asignatura se organiza en 11 temas, agrupados en dos bloques: el primer bloque, correspondiente a los temas 1 a 5, se centra en el estudio de la probabilidad; el segundo bloque, que abarca los temas 6 a 11, se dedica al análisis de muestras y al estudio de las principales herramientas de la inferencia estadística, dedicándose particular atención a los intervalos de confianza y al contraste estadístico de hipótesis.

5.1 Programa abreviado

- Tema 1.- Incertidumbre y probabilidad.
- Tema 2.- Magnitudes aleatorias.
- Tema 3.- Modelos de probabilidad discretos.
- Tema 4.- Modelos de probabilidad continuos.
- Tema 5.- Análisis conjunto y teoremas límites.
- Tema 6.- Introducción al muestreo. Estimadores.
- Tema 7.- Herramientas inferenciales. Distribuciones asociadas al muestreo.
- Tema 8.- Estimación por intervalos.
- Tema 9.- Introducción al contraste de hipótesis.
- Tema 10.- Contrastes paramétricos.
- Tema 11.- Contrastes no paramétricos.

5.2.- Programa detallado y objetivos de aprendizaje

Tema 1.- Incertidumbre y probabilidad.

Contenidos:

- 1.1.- La probabilidad. Conceptos y cuantificación.
- 1.2.- Definición axiomática de la probabilidad.
- 1.3.- Probabilidad condicionada e independencia.
- 1.4.- Probabilidad total y teorema de Bayes.

Objetivos:

Los objetivos concretos de aprendizaje que se persiguen para el alumno son:

- Entender las diversas concepciones de la probabilidad (clásica, frecuencial y subjetiva).
- Saber distinguir las principales expresiones que aparecen en el cálculo combinatorio.
- Interpretar adecuadamente los conceptos de suceso complementario, unión e intersección de sucesos, sucesos incompatibles y sucesos independientes.
- Identificar una partición de sucesos y aplicar sobre ella los teoremas de probabilidad total y Bayes.
- Interpretar adecuadamente las probabilidades a priori, a posteriori y las verosimilitudes.

Material de consulta:

PÉREZ, R.; LÓPEZ, A.J. (1997): Análisis de Datos Económicos II. Métodos inferenciales, Ed. Pirámide, Madrid, Capítulo 1.

FREEDMAN, D. y otros (1993): Estadística. Antoni Bosch Ed.

MARTÍN-PLIEGO, F.J.; MONTERO, J.M.; RUIZ-MAYA, L. (2006): Problemas de probabilidad. Ed. Thomson.

PEREZ, R. (2010): Nociones básicas de Estadística. [online en <https://sites.google.com/a/uniovi.es/libros/nociones-basicas-estadistica>]

Tema 2.- Magnitudes aleatorias.**Contenidos:**

- 2.1.- Variable aleatoria. Variables discretas y continuas.
- 2.2.- Distribución de probabilidad de una variable aleatoria.
- 2.3.- Características de las variables aleatorias. Valor esperado y dispersión.
- 2.4.- Desigualdad de Chebyshev.

Objetivos:

El segundo tema introduce los conceptos de variable aleatoria y distribución de probabilidad, de gran trascendencia en esta asignatura. Al finalizar sus contenidos los alumnos deben ser capaces de:

- Describir el concepto de variable aleatoria, justificando la presencia de incertidumbre en el ámbito económico.
- Distinguir entre variables discretas y continuas.
- Calcular probabilidades acumuladas y de intervalos, tanto para variables discretas como continuas.
- Calcular e interpretar el valor esperado y la varianza de una variable aleatoria.
- Aplicar la desigualdad de Chebyshev.

Material de consulta:

PÉREZ, R.; LÓPEZ, A.J. (1997): Análisis de Datos Económicos II. Métodos inferenciales, Ed. Pirámide, Madrid, Capítulo 2.

MARTÍN-PLIEGO, F.J.; MONTERO, J.M.; RUIZ-MAYA, L. (2006): Problemas de probabilidad. Ed. Thomson.

PERALTA, M.J. y otros (2000): Estadística. Problemas resueltos. Ed. Pirámide.

Tema 3.- Modelos de probabilidad discretos.**Contenidos:**

- 3.1.- Procesos de Bernoulli y distribuciones asociadas.
 - 3.1.1- Modelo binomial.
 - 3.1.2- Modelo geométrico.
- 3.2.- Modelo hipergeométrico.
- 3.3.- Modelo de Poisson.

Objetivos:

Este tema pretende familiarizar a los alumnos con los principales modelos probabilísticos discretos y sus aplicaciones económico-empresariales, de modo que sean capaces de:

- Identificar los principales modelos de probabilidad discretos, comprendiendo los supuestos en los que se basan.
- Manejar las expresiones de la esperanza y la varianza de los principales modelos.
- Calcular probabilidades para los principales modelos.

Material de consulta:

PÉREZ, R.; LÓPEZ, A.J. (1997): Análisis de Datos Económicos II. Métodos inferenciales, Ed. Pirámide, Madrid, Capítulo 3.
NEWBOLD, P. (2000): Estadística para los Negocios y la Economía. Ed. Prentice Hall.
PERALTA, M.J. y otros (2000): Estadística. Problemas resueltos. Ed. Pirámide.

Tema 4.- Modelos de probabilidad continuos.**Contenidos:**

- 4.1.- Modelo uniforme.
- 4.2.- Modelo normal.
- 4.3.- Otros modelos.

Objetivos:

Este tema pretende familiarizar a los alumnos con los principales modelos probabilísticos continuos, y en especial con el modelo normal y sus aplicaciones económico-empresariales, de modo que sean capaces de:

- Identificar el modelo uniforme y calcular probabilidades.
- Describir el modelo normal, sus características y aplicar el proceso de tipificación.
- Manejar las tablas de la distribución normal para obtener probabilidades o valores.

Material de consulta:

PÉREZ, R.; LÓPEZ, A.J. (1997): Análisis de Datos Económicos II. Métodos inferenciales, Ed. Pirámide, Madrid, Capítulo 3.
NEWBOLD, P. (2000): Estadística para los Negocios y la Economía. Ed. Prentice Hall.
PERALTA, M.J. y otros (2000): Estadística. Problemas resueltos. Ed. Pirámide.
CASAS, J.M. y otros (1998): Problemas de Estadística. Ed. Pirámide.

Tema 5.- Análisis conjunto y teoremas límites.**Contenidos:**

- 5.1.- Distribuciones k-dimensionales.
- 5.2.- Variables aleatorias independientes. Propiedades.
- 5.3.- Agregación de variables aleatorias.
- 5.4.- Teorema Central del Límite y sus aplicaciones.

Objetivos:

- Aplicar las principales propiedades derivadas de la independencia de variables aleatorias.
- Calcular probabilidades de los principales agregados de variables aleatorias independientes.
- Aplicar e interpretar el Teorema Central del Límite.

Material de consulta:

PÉREZ, R.; LÓPEZ, A.J. (1997): Análisis de Datos Económicos II. Métodos inferenciales, Ed. Pirámide, Madrid, Capítulo 3.
NEWBOLD, P. (2000): Estadística para los Negocios y la Economía. Ed. Prentice Hall.
PERALTA, M.J. y otros (2000): Estadística. Problemas resueltos. Ed. Pirámide.

Tema 6.- Introducción al muestreo. Estimadores.**Contenidos:**

- 6.1.- Encuestas muestrales. Técnicas de selección muestral.
- 6.2.- Muestreo aleatorio simple. Distribución de la muestra.
- 6.3.- Estimadores y sus propiedades.
- 6.4.- Métodos de obtención de estimadores.

Objetivos:

Este tema describe el trabajo con muestras y presenta la teoría de la estimación. Sus objetivos son:

- Analizar las ventajas y los riesgos asociados a las inferencias llevadas a cabo a partir de muestras.
- Presentar las ideas básicas del muestreo.
- Estudiar el concepto de muestra aleatoria simple.
- Describir el concepto de estimador.
- Enunciar las propiedades básicas de los estimadores.
- Calcular e interpretar el sesgo y el error cuadrático medio de un estimador.
- Deducir e interpretar el estimador máximo-verosímil de un parámetro.
- Deducir e interpretar estimadores mediante el método de los momentos.

Material de consulta:

PÉREZ, R.; LÓPEZ, A.J. (1997): Análisis de Datos Económicos II. Métodos inferenciales, Ed. Pirámide, Madrid, Capítulo 5.

CAO, R. y otros (2001): Introducción a la Estadística y sus aplicaciones. Ed. Pirámide.

PALACIOS, F. y otros (2004): Ejercicios resueltos de inferencia estadística y del modelo lineal simple. Ed. Delta Universidad.

Tema 7.- Herramientas inferenciales. Distribuciones asociadas al muestreo.**Contenidos:**

- 7.1.- Distribuciones asociadas al proceso de muestreo.
- 7.2.- Procesos inferenciales y distribuciones asociadas.

Objetivos:

En este tema se introducen las principales distribuciones inferenciales. Los objetivos de aprendizaje para el alumno son los siguientes:

- Describir las distribuciones chi-cuadrado y t de Student.
- Calcular probabilidades y valores sobre las mismas.
- Aplicar las principales expresiones utilizadas en los procesos inferenciales relativos a la media, la proporción y la varianza.

Material de consulta:

PÉREZ, R.; LÓPEZ, A.J. (1997): Análisis de Datos Económicos II. Métodos inferenciales, Ed. Pirámide, Madrid, Capítulo 5.

CAO, R. y otros (2001): Introducción a la Estadística y sus aplicaciones. Ed. Pirámide.

PALACIOS, F. y otros (2004): Ejercicios resueltos de inferencia estadística y del modelo lineal simple. Ed. Delta Universidad.

Tema 8.- Estimación por intervalos.**Contenidos:**

- 8.1.- Introducción a la estimación por intervalos.

- 8.2.- Intervalos de confianza. Construcción y características.
- 8.3.- Intervalos de confianza para la media.
- 8.4.- Intervalos de confianza para la proporción.
- 8.6.- Intervalos de confianza para la varianza.

Objetivos:

Este es uno de los temas centrales de la asignatura y su objetivo es estudiar los procedimientos de estimación por intervalos, de modo que los alumnos sean capaces de:

- Describir las ventajas y limitaciones respectivas de las estimaciones puntual y por intervalos.
- Interpretar las características de precisión y confianza de una estimación.
- Construir intervalos de confianza para la media.
- Calcular el tamaño de muestra necesario para llevar a cabo una estimación de la media.
- Construir intervalos de confianza para la proporción y la varianza.
- Calcular el tamaño de muestra necesario para llevar a cabo una estimación de la proporción.

Material de consulta:

PÉREZ, R.; LÓPEZ, A.J. (1997): Análisis de Datos Económicos II. Métodos inferenciales, Ed. Pirámide, Madrid, Capítulos 6 y 7.
CASAS, J.M. y otros (1998): Problemas de Estadística. Ed. Pirámide
CAO, R. y otros (2001): Introducción a la Estadística y sus aplicaciones. Ed. Pirámide.
LLORENTE, F. y otros (2001): Inferencia estadística aplicada a la empresa. Ed. Centro de Estudios Ramón Areces.

Tema 9.- Introducción al contraste de hipótesis.**Contenidos:**

- 9.1.- Planteamiento del contraste estadístico de hipótesis.
- 9.2.- Tipos de errores asociados al contraste.
- 9.3.- Etapas del contraste. Metodología.

Objetivos:

- Enunciar una hipótesis estadística y distinguir los tipos de errores que se pueden cometer en el contraste.
- Interpretar el nivel crítico.

Material de consulta:

PÉREZ, R.; LÓPEZ, A.J. (1997): Análisis de Datos Económicos II. Métodos inferenciales, Ed. Pirámide, Madrid, Capítulo 7.
CAO, R. y otros (2001): Introducción a la Estadística y sus aplicaciones. Ed. Pirámide.
LLORENTE, F. y otros (2001): Inferencia estadística aplicada a la empresa. Ed. Centro de Estudios Ramón Areces.

Tema 10.- Contrastes paramétricos.**Contenidos:**

- 10.1.- Contrastes sobre la media.
- 10.2.- Contraste sobre la proporción.
- 10.3.- Contraste sobre la varianza.

Objetivos:

- Resolver contrastes relativos a la media, la proporción y la varianza.

Material de consulta:

PÉREZ, R.; LÓPEZ, A.J. (1997): *Análisis de Datos Económicos II. Métodos inferenciales*, Ed. Pirámide, Madrid, Capítulo 8.
 CASAS, J.M. y otros (1998): *Problemas de Estadística*. Ed. Pirámide
 PRIETO, L.; HERRANZ, I. (2005): *¿Qué significa estadísticamente significativo?* Díaz de Santos Ediciones.

Tema 11- Contrastes no paramétricos.**Contenidos:**

- 11.1.- Contraste de rachas.
- 11.2.- Contraste de normalidad.
- 11.3.- Contraste de independencia.

Objetivos:

- Resolver contrastes relativos a la aleatoriedad de la muestra.
- Aplicar contrastes de normalidad.
- Contrastar la independencia entre dos características.

Material de consulta:

PÉREZ, R.; LÓPEZ, A.J. (1997): *Análisis de Datos Económicos II. Métodos inferenciales*, Ed. Pirámide, Madrid, Capítulo 8.
 CASAS, J.M. y otros (1998): *Problemas de Estadística*. Ed. Pirámide
 PRIETO, L.; HERRANZ, I. (2005): *¿Qué significa estadísticamente significativo?* Díaz de Santos Ediciones.

6. Metodología y plan de trabajo

El programa de la asignatura se organiza en 11 temas. La docencia presencial de cada tema se basa en dos tipos de actividades: clases expositivas y prácticas de aula, con sesiones semanales de hora y media cada una. Estas actividades se complementan con cuatro sesiones de una hora de prácticas en el aula de informática/tutorías grupales. En este contexto, el plan de trabajo para las actividades presenciales será el siguiente:

- **Clases expositivas:** En estas clases se planteará la motivación general del tema basada en situaciones reales del ámbito económico y se dará una visión general de la parte teórica de cada tema, prestando especial atención a los conceptos clave y a los desarrollos más importantes.
- **Prácticas de aula:** Cada grupo de clases expositivas se dividirá en dos subgrupos para las sesiones de prácticas de aula. En estas sesiones se resolverán cuestiones teórico-prácticas y supuestos estadísticos vinculados al ámbito económico-empresarial, con apoyo de las herramientas introducidas en las clases teóricas.
- **Prácticas en el aula de informática/tutorías grupales:** Cada grupo de clases expositivas se dividirá en subgrupos con el fin de realizar cuatro sesiones de prácticas en el aula de informática. La hoja de cálculo será la principal herramienta de trabajo en estas prácticas.

A partir de los aspectos básicos de hoja de cálculo, ya introducidos en la asignatura de primero, en las sucesivas sesiones se presentarán nuevas funciones y procedimientos que permitirán la resolución de problemas estadísticos relacionados con el cálculo de probabilidades y la inferencia estadística. Los conocimientos adquiridos en estas sesiones proporcionarán al estudiante las competencias para trabajar de forma autónoma con hoja de cálculo y resolver los supuestos que se irán proponiendo a lo largo del curso.

La metodología docente y el plan de trabajo de la asignatura se apoyan en el Campus Virtual www.campusvirtual.uniovi.es en un doble sentido:

- Como espacio de consulta y descarga de materiales didácticos, puesto que los estudiantes dispondrán con antelación de todos los materiales didácticos necesarios para el seguimiento de la asignatura: presentaciones para las clases expositivas, enunciados y bases de datos para las prácticas, una colección de prácticas propuestas para el desarrollo de su trabajo autónomo y supuestos resueltos de cada una de las partes del programa.
- Como espacio de participación activa del estudiante en el proceso de aprendizaje.

Los materiales didácticos del Campus Virtual se complementan con las referencias bibliográficas de textos de estadística, disponibles para su consulta y préstamo en la Biblioteca de Ciencias Jurídico-Sociales (<http://buo.uniovi.es/>).

En el cuadro adjunto se presenta un resumen de la distribución de tiempos asignados a cada tipo de actividad de la asignatura. A las actividades presenciales ya descritas, se añade un 61,33% de la carga de trabajo total de la asignatura correspondiente a actividades de carácter no presencial.

		TRABAJO PRESENCIAL							TRABAJO NO PRESENCIAL			
Temas	Horas totales	Clase Expositiva	Prácticas de aula /Seminarios/ Talleres	Prácticas de laboratorio /campo /aula de informática/ aula de idiomas	Prácticas clínicas hospitalarias	Tutorías grupales	Prácticas Externas	Sesiones de Evaluación	Total	Trabajo grupo	Trabajo autónomo	Total
1	12	3	2						5		7	7
2	14	3	3			1			7		7	7
3	10,5	2,5	2						4,5		6	6
4	9,5	2	1,5			1			4,5		5	5
5	14	3	3						6		8	8
6	12	3	2						5		7	7
7	6,5	2	0,5						2,5		4	4
8	14	3	3			1			7		7	7
9	6,5	2,5							2,5		4	4

10	10	2	2					4		6	6
11	11	2	2			1		5		6	6
Examen final	30							5	5	25	25
Total	150	28	21			4		5	58	92	92
(%)		18,67	14			2,67		3,33	38,67	61,33	61,33

La docencia del segundo semestre del curso 2011-2012 se organiza en 15 semanas. A continuación se presenta un cronograma orientativo de la asignatura, que puede presentar ligeras variaciones en función de la organización docente semanal de cada grupo.

Semana	Trabajo presencial	Trabajo no presencial
1	Presentación de la asignatura Tema 1.- Incertidumbre y probabilidad	Estudio tema 1 Consulta de materiales
2	Tema 1.- Incertidumbre y probabilidad Tema 2.- Magnitudes aleatorias 1ª práctica en el aula de informática	Estudio temas 1 y 2 Consulta de materiales
3	Tema 2.- Magnitudes aleatorias 1ª práctica en el aula de informática	Estudio tema 2 Consulta de materiales
4	Tema 2.- Magnitudes aleatorias Tema 3.- Modelos de probabilidad discretos	Estudio temas 2 y 3 Consulta de materiales
5	Tema 3.- Modelos de probabilidad discretos 2ª práctica en el aula de informática	Estudio tema 3 Consulta de materiales
6	Tema 4.- Modelos de probabilidad continuos 2ª práctica en el aula de informática	Estudio tema 4 Consulta de materiales
7	Tema 4.- Modelos de probabilidad continuos Tema 5.- Análisis conjunto y teoremas límites	Estudio temas 4 y 5 Consulta de materiales
8	Tema 5.- Análisis conjunto y teoremas límites	Estudio tema 5

		Consulta de materiales
9	Tema 5.- Análisis conjunto y teoremas límites Tema 6.- Introducción al muestreo. Estimadores	Estudio temas 5 y 6 Consulta de materiales
10	Tema 6.- Introducción al muestreo. Estimadores 3ª práctica en el aula de informática	Estudio tema 6 Consulta de materiales
11	Tema 7.- Herramientas inferenciales. Distribuciones asociadas al muestreo Tema 8.- Estimación por intervalos 3ª práctica en el aula de informática	Estudio temas 7 y 8 Consulta de materiales
12	Tema 8.- Estimación por intervalos Tema 9.- Introducción al contraste de hipótesis	Estudio temas 8 y 9 Consulta de materiales
13	Tema 9.- Introducción al contraste de hipótesis Tema 10.- Contrastes paramétricos 4ª práctica en el aula de informática	Estudio temas 9 y 10 Consulta de materiales
14	Tema 10.- Contrastes paramétricos Tema 11.- Contrastes no paramétricos 4ª práctica en el aula de informática	Estudio temas 10 y 11 Consulta de materiales
15	Tema 11.- Contrastes no paramétricos	Estudio tema 11 Consulta de materiales Preparación del examen final

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evaluación de la asignatura se basa en dos elementos:

- 1) **Evaluación continua**, mediante la que se valorará el esfuerzo y el trabajo desarrollados por el estudiante a lo largo del curso a través de diferentes tipos de actividades individuales. El peso en la calificación final es del 40%.
- 2) **Examen final**, que consistirá en una prueba de conjunto, por medio de la cual se valorarán los conocimientos teóricos adquiridos por el estudiante y su capacidad de aplicación de las herramientas estadísticas estudiadas al análisis y resolución de problemas en el ámbito económico y empresarial. El peso de esta prueba en la nota final es del 60%.

Descripción de las actividades de evaluación continua

La evaluación continua consistirá en 4 pruebas (todas ellas con igual peso), las cuales se realizarán a lo largo del semestre, en el marco de las clases prácticas y tutorías grupales. Las pruebas de evaluación continua no se repetirán en las convocatorias extraordinarias.

La calificación de las actividades de evaluación continua será la media de las puntuaciones obtenidas en las 4 pruebas mencionadas, y se mantendrá para todas las convocatorias (ordinarias y extraordinarias) del curso académico.

Sistema de calificación

En todas las convocatorias (ordinarias y extraordinarias), la calificación final (C_{FINAL}) se obtendrá como media ponderada de las notas del examen final (C_{EXAMEN}) y de la evaluación

continua (C_{CONTINUA}):

$$C_{FINAL} = 0,6 \cdot C_{EXAMEN} + 0,4 \cdot C_{CONTINUA}$$

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Los principales recursos didácticos de la asignatura están disponibles en el Campus Virtual www.campusvirtual.uniovi.es (presentaciones, casos prácticos, documentación complementaria, etc).

Las referencias que pueden ser de ayuda para la preparación de la asignatura, son las siguientes:

Bibliografía básica

PÉREZ, R.; LÓPEZ, A.J. (1997): Análisis de datos económicos II. Métodos inferenciales. Ed. Pirámide.

Bibliografía complementaria

BEHAR, R.; GRIMA, P. (2004): 55 Respuestas a dudas típicas de Estadística. Ed. Díaz de Santos.

CANAVOS, G.C. (1990): Probabilidad y Estadística. Ed. McGraw-Hill.

CAO, R. y otros (2001): Introducción a la Estadística y sus aplicaciones. Ed. Pirámide.

CASAS, J.M. y otros (1998): Problemas de Estadística. Ed. Pirámide.

FREEDMAN, D. y otros (1993): Estadística. Antoni Bosch Ed.

LLORENTE, F. y otros (2001): Inferencia estadística aplicada a la empresa. Ed. Centro de Estudios Ramón Areces.

MARTÍN-PLIEGO, F.J.; MONTERO, J.M.; RUIZ-MAYA, L. (2006): Problemas de probabilidad. Ed. Thomson.

NEWBOLD, P.; CARLSON, W.; THORNE, B. (2008): Estadística para Administración y Economía. Ed. Prentice Hall.

PALACIOS, F. y otros (2004): Ejercicios resueltos de inferencia estadística y del modelo lineal simple. Ed. Delta Universidad.

PERALTA, M.J. y otros (2000): Estadística. Problemas resueltos. Ed. Pirámide.

PEREZ, R. (2010): Nociones básicas de Estadística.

[online en https://sites.google.com/a/uniovi.es/libros/_/nociones-basicas-estadistica]

PRIETO, L.; HERRANZ, I. (2005): ¿Qué significa estadísticamente significativo? Díaz de Santos Ediciones.

SERRANO, G.R.; MARRERO, G.A. (2001): Ejercicios de Estadística y Econometría. Ed. AC.

Software

Las prácticas de la asignatura se realizarán con hoja de cálculo.

1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Métodos Matemáticos para la Empresa	CÓDIGO	GADEMP01-2-002
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Obligatoria	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Segundo Semestre	IDIOMA	Castellano Inglés
COORDINADOR/ES	EMAIL		
MANZANO PEREZ ISABEL MARIA	imanzano@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
MENDEZ RODRIGUEZ MARIA DE LA PAZ	mpmendez@uniovi.es		
Llorente Marron Maria Del Mar	mmarron@uniovi.es		
GONZALEZ-DE SELA ALDAZ MARIA ANTONIA	agsela@uniovi.es		
MANZANO PEREZ ISABEL MARIA	imanzano@uniovi.es		
LUCIO-VILLEGAS URIA MARGARITA COVADONGA	mlucio@uniovi.es		
Antomil Ibias José	jantomil@uniovi.es		

2. Contextualización

El papel principal de esta asignatura consiste en proporcionar al alumnado el conocimiento adecuado del lenguaje y de los métodos propios de las Matemáticas necesarios para la comprensión de una buena parte de las teorías económicas que se desarrollan en las distintas materias que conforman esta titulación.

Se trata de una asignatura que persigue familiarizar al alumno con los instrumentos básicos de la optimización matemática y la teoría de la integral. La importancia de esta asignatura está fuera de toda duda en el grado de Administración y Dirección de Empresas ya que uno de los problemas básicos de las empresas se relaciona con la adecuada distribución de recursos escasos y de usos alternativos entre objetivos que compiten entre sí. Así las técnicas de optimización matemática se convierten en instrumentos imprescindibles para la toma de decisiones en el campo económico.

3. Requisitos

Para afrontar esta asignatura es necesario que el alumno tenga los siguientes conocimientos previos:

- Dominio del lenguaje matemático elemental (símbolos y signos matemáticos, conjuntos, aplicaciones, etc.).
- Dominio del cálculo matricial elemental.
- Dominio de la resolución de sistemas de ecuaciones.
- Conocimiento del cálculo diferencial para funciones de varias variables (límites, continuidad, derivabilidad y diferenciable).
- Manejo del cálculo de primitivas inmediatas.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

Las **competencias** que se trabajan con esta asignatura son:

Genéricas

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de aprendizaje.
- Capacidad de utilización de herramientas informáticas y tecnologías de la comunicación.
- Capacidad para trabajar de forma autónoma.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Capacidad crítica y autocrítica.
- Capacidad para tomar decisiones.
- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
- Capacidad creativa para encontrar nuevas ideas y soluciones.
- Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
- Preocupación por la calidad y el trabajo bien hecho.
- Integrar los principios de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el ámbito de trabajo.

Específicas

Identificar y aplicar las herramientas cuantitativas adecuadas para el análisis de la información económica.

- Plantear, analizar y resolver modelos matemáticos en el ámbito económico-empresarial. Habilidad para buscar, analizar e interpretar información procedente de fuentes diversas.
- Transmitir información, ideas, problemas y soluciones del ámbito de la gestión empresarial a un público tanto especializado como no especializado.

Los **resultados de aprendizaje** que se pretende que alcancen los estudiantes a través de su trabajo en el desarrollo de esta asignatura son:

- Desarrollar la capacidad de identificar y describir matemáticamente un problema, estructurar la información disponible y seleccionar un modelo adecuado. Contrastar la solución obtenida, tras la resolución del modelo, en términos de su ajuste al fenómeno real.
- Formular modelos matemáticos lineales que contengan los elementos esenciales del problema económico.
- Conocer las técnicas de resolución de problemas de programación clásica y sus aplicaciones económicas.
- Formular y resolver integrales de funciones de una y varias variables
- Conocer y saber utilizar los conceptos y los resultados fundamentales de Cálculo Integral.
- Utilizar en aplicaciones al campo económico el concepto de integral uni y multidimensional.
- Alcanzar unas mínimas capacidades de abstracción, concreción, concisión, imaginación, intuición, razonamiento, crítica, objetividad, síntesis y precisión, a utilizar en cualquier momento de su vida académica o laboral, para poder afrontar con garantías de éxito los problemas que se le presenten.

5. Contenidos

PROGRAMA ABREVIADO:

BLOQUE I. PROGRAMACIÓN MATEMÁTICA

Tema 1. Introducción a la programación matemática.

Tema 2. Programación clásica

Tema 3. Programación lineal

BLOQUE II. TEORÍA DE LA INTEGRAL

Tema 4. La integral de Riemann

Tema 5. Generalización de la integral de Riemann

PROGRAMA DESARROLLADO:

BLOQUE I. PROGRAMACIÓN MATEMÁTICA

Tema 1. Introducción a la programación matemática

1.1. Formulación y clasificación de los programas matemáticos.

1.2. Concepto de óptimo. Tipos de óptimos.

1.3. Conjuntos y funciones convexas. Propiedades.

Anexo: Concepto y clasificación de formas cuadráticas.

Tema 2. Programación clásica.

2.1. Planteamiento del problema.

2.2. Optimización libre. Condiciones necesarias y condición suficiente de óptimo.

2.3. Optimización condicionada. Método de los multiplicadores de Lagrange.

2.4. Interpretación económica de los multiplicadores de Lagrange: Análisis de sensibilidad.

Tema 3. Programación lineal

3.1. Formulación y características de los programas lineales.

3.2. Tipos de soluciones.

3.3. Dualidad en programación lineal

3.4. Análisis de sensibilidad.

3.5. Programación lineal con Excel

Al finalizar este bloque dedicado a Programación Matemática el estudiante tendrá que ser capaz de:

- Conocer la estructura y características generales de un problema de Programación Matemática.
- Identificar conjuntos y funciones convexas.
- Obtener y clasificar los puntos críticos de funciones de varias variables en programas clásicos.
- Interpretar económica y matemáticamente los multiplicadores de Lagrange.
- Determinar el carácter global de los óptimos locales de un programa clásico.
- Plantear y resolver problemas económicos sencillos mediante programas lineales.
- Interpretar la solución de programas lineales resueltos con EXCEL.



Material de consulta recomendado:

- ARRANZ SOMBRÍA, M. R. y PEREZ GONZALEZ, M. P. (1997): Matemáticas para la Economía. Optimización y Operaciones financieras. Ed. AC.
- PEREZ GRASA, I.; MINGUILLÓN, E.; JARNE, G. (2001). Matemáticas para la Economía. Programación matemática y sistemas dinámicos. Ed. Mc Graw Hill (Madrid)
- SYDSAETER, K.; HAMMOND, P. (1996): Matemáticas para el Análisis Económico. Ed Prentice Hall. Madrid.

BLOQUE II. Teoría de la Integral

Tema 4. La integral de Riemann.

- 4.1. Concepto y cálculo de primitiva de una función. Propiedades.
- 4.2. Construcción de la integral de Riemann. Propiedades.
- 4.3. Función integral. Teorema fundamental del cálculo integral.
- 4.4. Regla de Barrow. Cálculo de integrales de Riemann.
- 4.5. Aplicaciones económicas de la integral

Tema 5. Generalización de la integral de Riemann.

- 5.1. Concepto y cálculo de integrales impropias.
- 5.2. Concepto y cálculo de integrales dobles.

Al finalizar este bloque de Teoría de la Integral el estudiante tendrá que ser capaz de:

- Identificar la integral de Riemann y manejar sus propiedades.
- Calcular primitivas e integrales de Riemann.
- Reconocer y estudiar la convergencia de integrales impropias.
- Calcular los valores de funciones Eulerianas.
- Resolver integrales dobles.

Material de consulta recomendado:

- BALBAS, A.; GIL, J.A.; GUTIERREZ, S. (1988): Análisis matemático para la economía II. Cálculo integral y sistemas dinámicos. Ediciones AC. Madrid.
- PEREZ GRASA, I.; MINGUILLÓN, E.; JARNE, G. (2001). Matemáticas para la Economía. Programación matemática y sistemas dinámicos. Ed. Mc Graw Hill (Madrid)

6. Metodología y plan de trabajo

Actividades presenciales:

La asignatura se impartirá mediante:

- Clases expositivas en las cuales se presentan los conceptos y resultados más importantes que se acompañarán de numerosos ejemplos. Estas clases son impartidas al

grupo completo, no necesariamente como lección magistral, sino procurando una participación activa del alumnado en la dinámica de las mismas. El desarrollo de estas clases se apoya principalmente en presentaciones que, con antelación, están a disposición de los estudiantes en la web de la asignatura en el Campus Virtual.

- Prácticas de aula y de laboratorio: clases de resolución de supuestos prácticos, con el objetivo de aplicar los conceptos y herramientas introducidos en las clases teóricas a la resolución de problemas y también consolidar la adquisición de conocimientos y destrezas por parte del estudiante. En el desarrollo de estas clases se combinará la resolución guiada por parte del profesor de algunos supuestos con la resolución individual o en grupo y una discusión posterior de resultados. Asimismo se realizarán prácticas en las aulas de informática en las que los estudiantes podrán adquirir las habilidades en el uso de los programas informáticos propios de las materias cuantitativas.
- Tutorías grupales: realizadas en grupos reducidos y programadas por el profesor, que pueden orientarse a diversos objetivos, tales como discusión de contenidos teóricos y resolución de dudas, supervisión de casos prácticos propuestos, seguimiento de trabajos, etc.

Actividades no presenciales:

- Trabajo autónomo del estudiante: el estudiante dispondrá de diferentes materiales en la biblioteca del campus y en la web de la asignatura con el fin de orientar y facilitar el estudio de los contenidos del temario.
- Trabajo en equipo: realización de trabajos aplicados.
- Tutorías por vía electrónica: es interesante fomentar esta vía de comunicación, no sólo por su flexibilidad temporal sino también porque puede contribuir a desarrollar la capacidad de comunicación escrita en el estudiante.
- Actividades en el aula virtual: en la web de la asignatura en el Campus Virtual se pueden desarrollar diversos tipos de actividad que fomentan la participación activa del estudiante en el proceso de aprendizaje (foros de debate, consulta de materiales en internet, etc.) así como la valoración autónoma del nivel de conocimientos adquiridos a través de distintos tipos de pruebas de corrección automática (test de autoevaluación, ejercicios prácticos, etc.)

El número de horas requerido o estimado para las distintas actividades se recoge en la siguiente tabla:

Temas	Horas totales	TRABAJO PRESENCIAL					TRABAJO NO PRESENCIAL			
		Clase Expositiva	Prácticas de aula	Prácticas de de informática	Tutorías grupales	Total	Trabajo grupo	Trabajo autónomo	Total	
1. Introducción a la programación matemática	22	6	3		1	10	2	10	12	

2. Programación clásica	26,5	6	4,5	1		11,5	5	10	15
3. Programación lineal	39	7	6	1		14	8	19	25
4. La integral de Riemann	24	6	4,5			9	4	10	15
5. Generalización de la integral de Riemann	15,5	1,5	3		1	5,5	1	8	10
Evaluación	23	3				3		20	20
Total horas	150	28	21	2	2	53	20	77	97
(%)	100%	18,67%	14,00%	2,00%	0,67%	35,4%	13,3%	51,3%	64,67%

Cronograma:

Semana	Trabajo presencial	Trabajo no presencial
1	Introducción a la programación matemática	Asimilación de conceptos. Resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados.
2	Introducción a la programación matemática	Asimilación de conceptos. Resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados.
3	Introducción a la programación matemática/Programación clásica	Asimilación de conceptos. Resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados.
4	Programación clásica	Asimilación de conceptos. Resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados.
5	Programación clásica	Asimilación de conceptos. Resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados.

6	Programación clásica/programación lineal	Estudio y preparación de pruebas de seguimiento. Asimilación de conceptos. Resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados.
7	Programación lineal/Prueba de seguimiento	Estudio y preparación de pruebas de seguimiento. Asimilación de conceptos. Resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados.
8	Programación lineal	Asimilación de conceptos. Resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados.
9	Programación lineal	Asimilación de conceptos. Resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados.
10	La integral de Riemann	Estudio y preparación de pruebas de seguimiento. Asimilación de conceptos. Resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados.
11	La integral de Riemann/Prueba de seguimiento	Estudio y preparación de pruebas de seguimiento. Asimilación de conceptos. Resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados.
12	La integral de Riemann	Asimilación de conceptos. Resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados.
13	La integral de Riemann/ Generalización de la integral de Riemann	Estudio y preparación de pruebas de seguimiento. Asimilación de conceptos. Resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados.
14	Generalización de la integral de Riemann/ Prueba de seguimiento	Estudio y preparación de pruebas de seguimiento. Asimilación de conceptos. Resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados.

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evaluación que se establecerá para valorar los resultados del aprendizaje anteriormente señalados tiene dos elementos:

1. **Evaluación continua** que se realizará a través de diversos procedimientos que permitan el seguimiento del aprendizaje del alumno y valorar el esfuerzo y el trabajo desarrollado, como son:

- Participación activa en actividades presenciales.
- Resolución de supuestos prácticos, realización de trabajos individuales o en equipo.
- Realización de pruebas escritas con cuestiones teóricas y/o ejercicios prácticos.
- Participación en actividades no presenciales propuestas en el Campus Virtual.

2. **Examen final.** Consistirá en una prueba de conjunto por medio de la cual se valorarán los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos.

Sistema de calificaciones:

La calificación final, en todas las convocatorias, será una media ponderada de las calificaciones obtenidas en la evaluación continua y el examen final, con una ponderación de la evaluación continua del 40 %.

En el examen final se exige un mínimo de 2 puntos sobre 6 para poder aprobar la asignatura.

Las pruebas de evaluación continua no se repetirán en las convocatorias extraordinarias, pero su calificación se conservará en estas convocatorias.

Tabla resumen 1

Convocatoria	Sistema de evaluación	Peso en la calificación final (%)
Ordinaria	Evaluación continua + Examen final	100%
Extraordinaria	Evaluación continua + Examen final	100%

Tabla resumen 2

Evaluación	Actividades y pruebas	Peso en la calificación final (%)
Evaluación Continua	<ul style="list-style-type: none"> Actividad 1: Participación activa en actividades presenciales y no presenciales (por ejemplo, el Campus Virtual) y realización de supuestos prácticos. (10%) Actividad 2: Realización de pruebas escritas con cuestiones teóricas y/o ejercicios prácticos (30%) 	40%
Examen final	Prueba escrita con cuestiones teóricas y ejercicios prácticos.	60%

Si la prueba a realizar fuera tipo test se penalizarán las respuestas mal contestadas.

En todas las pruebas escritas se exigirá, rigor y precisión en el lenguaje, claridad y orden, así como redacción sin fallos ortográficos ni gramaticales.

Evaluación diferenciada:

El modelo de Evaluación Diferenciada aplicable a los regímenes de dedicación parcial, semipresencial y no presencial tiene tres elementos:

1.- Examen final. Prueba escrita con cuestiones teóricas y ejercicios prácticos. Tendrá un valor del 75%.

2.- Actividades propuestas en el campus virtual. Tendrá un valor del 10%.

3.- Prueba oral, a realizar el mismo día del examen final, que consistirá en la resolución de cuestiones o problemas que figuran en las relaciones de problemas propuestas por el profesor a lo largo del curso. Tendrá un valor del 15%.

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

- ARRANZ SOMBRÍA, M. R. y PEREZ GONZALEZ, M. P. (1997): Matemáticas para la Economía. Optimización y Operaciones financieras. Ed. AC.
- ARRANZ SOMBRÍA, M. R. Y OTROS (1998): Ejercicios resueltos de Matemáticas para la Economía. Optimización y Operaciones financieras. Ed. AC.
- BALBAS, A.; GIL, J.A.; GUTIERREZ, S. (1988): Análisis matemático para la economía II. Cálculo integral y sistemas dinámicos. Ediciones AC. Madrid.
- LÓPEZ CACHERO, M.; VEGAS PÉREZ, A. (1994): Curso básico de matemáticas para la economía y dirección de empresas I. Ed. Pirámide. Madrid.
- LÓPEZ CACHERO, M.; VEGAS PÉREZ, A. (1994): Curso básico de matemáticas para la economía y dirección de empresas I. Ed. Pirámide. Madrid.
- CHIANG, A.C. y WAINWRIGHT, K. (2006): Métodos fundamentales de Economía Matemática. . McGraw-Hill.
- COSTA REPARAZ, E. (2003): Matemáticas para el análisis económico. Ed. Ediciones Académicas, S.A. Madrid.
- COSTA REPARAZ, E.; LOPEZ, S. (2004): Problemas y cuestiones de matemáticas para el análisis económico. Ed. Ediciones Académicas, S.A. Madrid.
- PEREZ GRASA, I.; MINGUILLÓN, E.; JARNE, G. (2001). Matemáticas para la Economía. Programación matemática y sistemas dinámicos. Ed. Mc Graw Hill (Madrid)

- RODRÍGUEZ RUIZ, J. (2003): Matemáticas para la Economía y la Empresa. Volumen 2. Cálculo diferencial. Ediciones Académicas, S.A.
- SYDSAETER, K.; HAMMOND, P. (1996): Matemáticas para el Análisis Económico. Ed Prentice Hall. Madrid.

El alumno dispone de material de estudio complementario, desarrollado por las profesoras y profesores de la asignatura, que puede seguir en la plataforma de enseñanza virtual de la Universidad de Oviedo: www.campusvirtual.uniovi.es



1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Economía Española y de la Unión Europea	CÓDIGO	GADEMP01-2-003
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Obligatoria	Nº TOTAL DE CREDITOS	9.0
PERIODO	Primer Semestre	IDIOMA	Castellano Inglés
COORDINADOR/ES	EMAIL		
ARGUELLES VELEZ MARGARITA	marguel@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
Hernandez Nanclares Nuria	nhernan@uniovi.es		
MATO DIAZ FRANCISCO JAVIER	jmato@uniovi.es		
ARGUELLES VELEZ MARGARITA	marguel@uniovi.es		
BENAVIDES GONZALEZ MARIA DEL CARMEN	cbenavi@uniovi.es		
ALBA ALONSO JOSE	jalba@uniovi.es		
FERNANDEZ CARBAJAL ALFONSO	carbajal@uniovi.es		
BLANCO GONZALEZ JAVIER AVELINO	blanco@uniovi.es		
HERNANDEZ MUÑIZ MANUEL	mmuniz@uniovi.es		

2. Contextualización

La asignatura "Economía Española y de la Unión Europea", en el segundo curso del Grado en Administración y Dirección de Empresas, presenta al estudiante los conceptos y las herramientas que permiten razonar y comprender cómo el entorno institucional y político en el que se desenvuelve la empresa incide en el funcionamiento y organización de la misma y en la toma de decisiones de inversión, endeudamiento, especialización y contratación. La asignatura responde a la necesidad de habituar al alumno a la reflexión económica sobre el entorno que le rodea, capacitándole para conocer y comprender los temas más importantes de la economía española y de la Unión Europea, así como para aplicar los conocimientos que va adquiriendo a lo largo del grado en el mundo de la gestión y administración.

Esta asignatura pretende mostrar la lógica económica y política del proceso de integración europeo y el modo en que dicho proceso ha incidido en el desarrollo de la economía española y en su organización institucional, especialmente desde la llegada de la democracia y la incorporación a las Comunidades Europeas. La asignatura dota al estudiante de un conocimiento básico de la arquitectura institucional, de la situación y los problemas actuales de la economía europea y española a comienzos del siglo XXI.

3. Requisitos

Como conocimientos previos, son necesarios únicamente aquellos adquiridos por los estudiantes que hayan superado con éxito el primer curso del Grado en Administración y Dirección de Empresas.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

Las competencias generales y específicas correspondientes a esta asignatura son:

COMPETENCIAS GENÉRICAS	COMPETENCIAS ESPECÍFICAS
CG1: Capacidad de análisis y de síntesis CG2: Capacidad de aprendizaje CG3: Capacidad de comunicación fluida oral y escrita en lengua nativa CG4: Conocimiento y comprensión de otras lenguas, principalmente inglés CG5: Habilidad para la búsqueda y análisis de fuentes de información en el ámbito de trabajo CG6: Capacidad de utilización de herramientas informáticas y tecnologías de la comunicación CG7: Capacidad para trabajar de forma autónoma CG8: Capacidad para trabajar en equipo. CG9: Capacidad para trabajar en un contexto internacional CG10: Capacidad crítica y autocrítica CG12: Capacidad de aplicar los conocimientos a la práctica CG18: Capacidad de adaptación a las nuevas situaciones CG19: Preocupación por la calidad y el trabajo bien hecho CG20: Contar con valores y comportamientos éticos CG22: Integrar los principios de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el ámbito del trabajo	CE3: Comprender los mecanismos básicos de funcionamiento de los mercados CE4: Comprender el contexto macroeconómico en el que se desenvuelve la actividad empresarial CE5: Comprender el entorno económico-institucional y su impacto en las decisiones empresariales CE6: Identificar y aplicar las herramientas cuantitativas adecuadas para el análisis de la información económica CE20: Transmitir información, ideas, problemas y soluciones del ámbito de la gestión empresarial a un público tanto especializado como no especializado CE21: Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados

Estas competencias se concretan en los siguientes resultados de aprendizaje. Después de cursar la asignatura, los estudiantes deberán ser capaces de:

RA1.- Comprender y recordar los conceptos básicos, modelos y teorías más relevantes que se refieran a la economía de la Unión Europea y de España

RA2.- Conocer y comprender la estructura institucional española y europea y sus consecuencias para las empresas

RA3.- Conocer y manejar las principales fuentes de información estadística y datos sobre la economía española y europea

RA4.- Identificar y describir los principales conceptos y modelos de la economía española y europea en gráficos, artículos o noticias, entendiendo el razonamiento económico utilizado

RA5.- Usar datos, teorías y gráficos para analizar el entorno económico español y europeo y su impacto sobre las empresas

RA6.- Elaborar un discurso coherente para discutir sobre la economía española y europea y su proceso de integración

RA7.- Relacionar los conocimientos de otras materias con los modelos estudiados para describir la complejidad de la Economía española y Europea

RA8.- Utilizar las nuevas tecnologías como medio de comunicación y de búsqueda de información

RA9.- Trabajar en grupo con otros estudiantes para aprender, aplicar e integrar los conocimientos

RA10.- Valorar la calidad de las fuentes de información que utilizan en su aprendizaje

RA11.- Reconocer la calidad del trabajo académico, tanto en su propio trabajo como en el de otros

RA12.- Ser conscientes del método de razonamiento y tener claro cómo usarlo para analizar situaciones nuevas

RA13.- Saber cómo leer artículos y materiales técnicos así como interpretar datos y estadísticas

5. Contenidos

5. Contenidos

5.1. Programa y bibliografía básica

I. HISTORIA, HECHOS E INSTITUCIONES

Tema 1.- Perspectiva histórica de la integración europea y de la economía española

Tema 2.- Instituciones, toma de decisiones y presupuesto de la UE

II. INTEGRACIÓN, CRECIMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE LA RENTA

Tema 3.- Teoría básica de la integración económica

Tema 4.- Análisis del crecimiento económico en el Mercado Único: efectos en la economía española

Tema 5.- La política de la competencia

Tema 6.- Integración, mercado de trabajo y migraciones en España y Europa

Tema 7.- Distribución de la renta y política regional

III. INTEGRACIÓN Y POLÍTICAS MACROECONÓMICAS

Tema 8.- Áreas monetarias óptimas. La Unión Económica y Monetaria

Tema 9.- Política Monetaria y Política Fiscal en la UE

IV. SECTORES DE ACTIVIDAD DE LA ECONOMÍA ESPAÑOLA EN EL CONTEXTO EUROPEO

Tema 10.- El sector primario y la PAC

Tema 11.- El sector secundario

Tema 12.- El sector servicios

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

Baldwin, R. y Wyplosz C. (2012): The Economics of European Integration, 4ª ed., McGraw Hill.

Jordán Galduf, J. M. (Coordinador) (2008): Economía de la Unión Europea, 6ª ed., Civitas.

García Delgado, J.L. y Myro, R. (Directores) (2011): Lecciones de economía española, 10ª ed., Thomson Reuters y Civitas.

Materiales elaborados por el profesor y enlaces recomendados

5.2.- Descripción de los temas

I. HISTORIA, HECHOS E INSTITUCIONES

Tema 1.- Perspectiva histórica de la integración europea y de la economía española

El tema describe el origen político de la Unión Europea y del proceso de integración. Aborda la evolución paralela de la economía española.

Conceptos básicos:

Autarquía y libre comercio

Multilateralismo, regionalización,

Enfoques-visiones de la integración europea

Hitos: Tratado del Carbón y del Acero, Tratado de Roma, Acta Única Europea, Tratado de Maastricht, Pacto de Estabilidad y Crecimiento

Sistema Monetario Europeo

Unión Económica y Monetaria

Autarquía, industrialización basada en la sustitución de importaciones, crisis de balanza de pagos, Plan de estabilización, Acuerdo Comercial Preferencial España-CEE, Tratado de Adhesión.

Crisis económica de los setenta, Pactos de la Moncloa, principios económicos de la Constitución de 1978 y entrada en las Comunidades Europeas (1986)

Convergencia, divergencia

Reformas estructurales

Tema 2.- Instituciones, toma de decisiones y presupuesto de la UE

Se estudian las instituciones de la Unión Europea y su influencia en la economía española. Se examinan los datos básicos de la Unión Europea y de los países que componen la misma.

Conceptos básicos:

Arquitectura institucional de la Unión Europea.

Los tres pilares.

Supranacionalidad

Marco Normativo (Tratados, Reglamento, Directiva)

Efecto directo y aplicabilidad directa. Principios de subsidiariedad, proporcionalidad y cooperación reforzada. Instituciones: Comisión, Consejo, Parlamento, Consejo Europeo,

Tribunal de Justicia

Proceso de codecisión

Estructura del Presupuesto UE: ingresos y gastos. Contribución neta por país

II. INTEGRACIÓN, CRECIMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE LA RENTA**Tema 3.- Teoría básica de la integración económica**

Se analizan los conceptos y modelos básicos para analizar la integración comercial desarrollada en la Unión Europea comparándola con el tipo de liberalización comercial multilateral característica de la OMC.

Conceptos básicos:

Demanda y oferta de importaciones y exportaciones

País grande, país pequeño

Efectos del arancel: efectos precio de comercio, volumen de comercio y pérdidas de "peso muerto"

Acuerdos de libre comercio, Clausula de Nación más Favorecida, Organización Mundial de Comercio

Liberalización comercial discriminatoria, Regionalismo, Unión Aduanera

Efectos de la Unión Aduanera: efectos creación y desviación de comercio, ambigüedad de Viner

Tema 4.- Análisis del crecimiento económico en el Mercado Único: efectos en la economía española

El tema desarrolla los conceptos y modelos básicos para analizar la relación entre integración y crecimiento económico. A partir de la realidad del Mercado Único Europeo, analiza el crecimiento experimentado por la economía española y europea.

Conceptos básicos:

Mercado fragmentado, mercado integrado
 Comercio intraindustrial e interindustrial
 Efectos dinámicos de la integración: efectos procompetitivos y economías de escala
 Efectos dinámicos y reestructuración industrial (cierre de plantas y fusión/absorción de empresas)
 Crecimiento del PIB potencial, PTF y productividad aparente del trabajo
 Aplicación del modelo de Solow, acumulación de capital y tasa de inversión
 Crecimiento a largo plazo, progreso técnico (A de Solow), catch up
 Efectos absorción y difusión de conocimiento
 Mercado Único Europeo
 Barreras no-arancelarias al comercio intraeuropeo
 Nuevo enfoque de armonización técnica
 Principio de reconocimiento mutuo
 Cambio estructural, apertura comercial e inversión directa extranjera

Tema 5.- La política de la competencia

Se exponen las razones que justifican la existencia de una política dirigida a velar por la competencia en el Mercado Interior y, seguidamente, se analiza la normativa básica reguladora de la misma. Esto permite conocer los cuatro ámbitos de actuación de esta política, que se especifican seguidamente.

Conceptos básicos:

Abuso de posición de dominio
 Concentración de empresas
 Acuerdos y prácticas entre empresas
 Promoción de competencia en mercados monopolizados
 Control de ayudas estatales

Tema 6.- Integración, mercado de trabajo y migraciones en España y Europa

Se estudian los efectos de la integración económica sobre el mercado de trabajo, con especial atención a la movilidad, las migraciones y el mercado laboral en España.

Conceptos básicos:

Libertad de circulación de personas y de establecimiento
 Oferta y demanda de trabajo
 Rigideces nominales y reales de precios y salarios
 Negociación colectiva
 Desempleo
 Fondo Social Europeo
 Estrategia europea por el empleo
 Efectos de la integración económica
 Migraciones, movilidad
 Mercado de trabajo español
 Políticas pasivas y activas
 Formación.

Tema 7.- Distribución de la renta y política regional

En este tema se aborda el análisis de la distribución de la renta desde las diferentes perspectivas, procediendo a la comparación entre España y el resto de estados de la Unión Europea. Se completa presentando los elementos esenciales del funcionamiento de la Política Regional Europea.

Conceptos básicos:

Distribución personal, funcional y sectorial de la renta
 Distribución espacial de la renta
 Crecimiento económico y aparición de desigualdades regionales.
 Elementos básicos de la Política Regional Europea
 Coste Laboral Unitario (CLU)
 Concentración, dispersión, fuerzas centrípetas y centrífugas

III. INTEGRACIÓN Y POLÍTICAS MACROECONÓMICAS**Tema 8.-Áreas monetarias óptimas. La Unión Económica y Monetaria**

Se examina la cesión de la soberanía monetaria a una institución europea, el Banco Central, y la adopción de una moneda única, sintetizando los argumentos a favor y en contra de la misma mediante el enfoque de las áreas monetarias óptimas.

Conceptos básicos:

Teoría de las Áreas Monetarias Óptimas
 Shocks (perturbaciones) macroeconómicos: shocks simétricos y asimétricos
 Especialización sectorial
 Soluciones a un shock en una unión monetaria
 Flotación, paridad de poder de compra
 Criterios de convergencia nominal

Tema 9.- Política Monetaria y Política Fiscal en la UE

Se explica el funcionamiento de la Política Monetaria Común para la Eurozona y se analizan los Principios del Pacto de Estabilidad y Crecimiento, así como la Gobernanza Económica

Conceptos básicos:

Neutralidad del dinero, objetivo de estabilidad de precios,
 Banco Central Europeo
 Instrumentos de Política Monetaria: operaciones de mercado abierto y facilidades permanentes.
 EONIA, EURIBOR
 Pacto de Estabilidad y Crecimiento
 Federalismo fiscal
 Estabilizadores automáticos
 Coordinación de políticas fiscales
 Regla 'no-bailout'
 Ahorro Público
 Protocolo de déficit excesivo
 Sistema Europeo de Cuentas (SEC1995)
 Capacidad y necesidad de financiación de los sectores institucionales de la economía europea y española
 Gran recesión y crisis de la deuda soberana
 Gobernanza económica de la Eurozona

**IV. SECTORES DE ACTIVIDAD DE LA ECONOMÍA ESPAÑOLA EN EL CONTEXTO EUROPEO****Tema 10.- El sector primario y la PAC**

Este último bloque analiza los tres sectores de actividad principales de la economía española en el marco de la UE así como las políticas micro más relacionadas con cada uno de ellos. En este tema se estudian tanto la agricultura española como la Política Agrícola Común y su evolución.

Conceptos básicos:

Orientaciones agrarias extensivas e intensivas
Agricultura tradicional
Productividad aparente del trabajo
Política Agrícola Común
Política de precios
Excedentes agrarios
Impacto económico de la PAC

Tema 11.- El sector secundario

Se analiza la especialización productiva y comercial de la industria española en el marco de la UE. A continuación se presentan los rasgos básicos de los subsectores de la energía y de la construcción, incidiendo en el análisis del mercado de la vivienda.

Conceptos básicos:

Consumo aparente
Especialización industrial
Competitividad industrial
Diferenciación de producto
Coste laboral unitario (CLU)
Balance energético
Tonelada Equivalente de Petróleo (TEP)
Intensidad energética
Política energética de la UE
Burbuja inmobiliaria
Vivienda de protección oficial

Tema 12.- El sector servicios

El tema analiza los rasgos del sector terciario, presentando distintos modos de clasificar sus actividades y atendiendo a su crecimiento y evolución. Finalmente se comentan los avances experimentados en la desregulación de los servicios.

Conceptos básicos:

Delimitación y clasificación de los servicios
Terciarización
Determinantes del crecimiento de los servicios
Externalización
Enfermedad de Baumol
Desregulación de los servicios



6. Metodología y plan de trabajo

La docencia presencial se basa en clases teóricas y prácticas y se completa con las actividades de evaluación continua (vinculadas a las *preguntas de seguimiento* y las *lecturas*) y con las tutorías.

Las clases teóricas serán tipo “método expositivo” (exposición por parte del profesor del contenido de cada lección).

Las clases prácticas y las tutorías grupales se dedicarán básicamente a dos cosas: una, consolidar los conocimientos y destrezas adquiridos en las clases teóricas realizando ejercicios y aplicaciones a nuevos casos. Y, dos, desarrollar las capacidades de análisis, aplicación, integración y evaluación propuestas en los resultados de aprendizaje a partir de los contenidos desarrollados en la asignatura. Cada profesor adaptará estas indicaciones al grupo concreto que atienda, habida cuenta de la amplitud y diversidad dadas.

En los cuadros siguientes se indica la distribución temporal y por temas de las actividades presenciales y no presenciales.

Distribución aproximada de las horas presenciales y estimación de las horas de trabajo del alumno:

<u>Temas</u>	<u>Horas totales</u>	<u>TRABAJO PRESENCIAL</u>				<u>TRABAJO NO PRESENCIAL</u>			
		<u>Clase Expositiva</u>	<u>Prácticas de aula incluida aula de informática</u>	<u>Tutorías grupales</u>	<u>Sesiones de Evaluación</u>	<u>Total</u>	<u>Trabajo grupo</u>	<u>Trabajo autónomo</u>	<u>Total</u>
<u>1</u>	<u>15,5</u>	<u>2,75</u>	<u>2,25</u>	<u>-</u>	<u>5</u>		<u>10,5</u>	<u>10,5</u>	
<u>2</u>	<u>20,5</u>	<u>2,75</u>	<u>2,25</u>	<u>1</u>	<u>6</u>	<u>4</u>	<u>10,5</u>	<u>14,5</u>	
<u>3</u>	<u>15,5</u>	<u>2,75</u>	<u>2,75</u>		<u>5</u>		<u>10,5</u>	<u>10,5</u>	
<u>4</u>	<u>21</u>	<u>2,75</u>	<u>2,75</u>	<u>1</u>	<u>6,5</u>	<u>4</u>	<u>10,5</u>	<u>14,5</u>	
<u>5</u>	<u>15,5</u>	<u>2,75</u>	<u>2,25</u>		<u>5</u>		<u>10,5</u>	<u>10,5</u>	
<u>6</u>	<u>20,5</u>	<u>2,75</u>	<u>2,25</u>	<u>1</u>	<u>6</u>	<u>4</u>	<u>10,5</u>	<u>14,5</u>	
<u>7</u>	<u>15,5</u>	<u>2,75</u>	<u>2,25</u>		<u>5</u>		<u>10,5</u>	<u>10,5</u>	
<u>8</u>	<u>20,5</u>	<u>2,75</u>	<u>2,25</u>	<u>1</u>	<u>6</u>	<u>4</u>	<u>10,5</u>	<u>14,5</u>	

<u>9</u>	<u>16</u>	<u>2,75</u>	<u>2,75</u>			<u>5,5</u>		<u>10,5</u>	<u>10,5</u>
<u>10</u>	<u>20,5</u>	<u>2,2</u>	<u>2,25</u>	<u>1</u>		<u>5,45</u>	<u>4,55</u>	<u>10,5</u>	<u>15,05</u>
<u>11</u>	<u>16,5</u>	<u>2,75</u>	<u>2,25</u>	<u>1</u>		<u>6</u>		<u>10,5</u>	<u>10,5</u>
<u>12</u>	<u>19,5</u>	<u>2,75</u>	<u>2,25</u>			<u>5</u>	<u>4</u>	<u>10,5</u>	<u>14,5</u>
<u>Sesiones de evaluación</u>	<u>8</u>	=	=	=	<u>2</u>	<u>2</u>		<u>6</u>	<u>6</u>
<u>Total</u>	<u>225</u>	<u>32,45</u>	<u>28</u>	<u>6</u>	<u>2</u>	<u>68,45</u>	<u>24,55</u>	<u>132</u>	<u>156,55</u>

<u>MODALIDADES</u>		<u>Horas</u>	<u>%</u>	<u>Totales</u>
<u>Presencial</u>	<u>Clases Expositivas</u>	<u>32,45</u>	<u>47,40%</u>	<u>68,45</u>
	<u>Práctica de aula</u>	<u>28</u>	<u>40,90%</u>	
	<u>Prácticas de laboratorio / campo / aula de informática / aula de idiomas</u>	=		
	<u>Prácticas clínicas hospitalarias</u>	=		
	<u>Tutorías grupales</u>	<u>6</u>	<u>8,7%</u>	
	<u>Prácticas Externas</u>	=		
	<u>Sesiones de evaluación</u>	<u>2</u>	<u>2,9%</u>	
<u>No presencial</u>	<u>Trabajo en Grupo</u>	<u>24,55</u>	<u>15,7</u>	<u>156,55</u>
	<u>Trabajo Individual</u>	<u>132</u>	<u>84,3</u>	
	<u>Total</u>	<u>225</u>		

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evaluación de la asignatura se basa en el examen, que se celebrará en la fecha fijada por el centro, y en las actividades de evaluación continua. El examen es escrito para los

estudiantes a tiempo completo. Aquellos estudiantes a quienes se les haya concedido la evaluación diferenciada afrontarán una parte oral que se detalla más adelante.

En el caso de que haya pruebas fehacientes de un comportamiento incompatible con el propio del ámbito universitario (véase Reglamento de Evaluación) no se tendrá en cuenta la puntuación obtenida por todas las personas involucradas y en todo el componente afectado (el conjunto de las actividades de evaluación continua o el examen).

El examen podrá incluir preguntas, que pueden ser tipo test, sobre a) conceptos, b) análisis gráfico, c) ejercicios y d) aplicaciones. En todas la convocatorias, la calificación final estará formada por la suma de los puntos obtenidos en el examen escrito de dicha convocatoria (que se califica con un máximo de seis puntos) y en las actividades de evaluación continua (calificación máxima posible igual a cuatro puntos; se conserva, pues, en las convocatorias extraordinarias la calificación obtenida en dichas actividades durante el curso). Así, las pruebas de evaluación continua no se repetirán en las convocatorias extraordinarias, pero su calificación se conservará en estas convocatorias. Es importante tener en cuenta que no se superará la asignatura si no se obtiene un mínimo de 2 puntos en el examen.

Quienes hayan de ser evaluados diferenciadamente, por estar matriculados como estudiantes a tiempo parcial, podrán obtener la calificación equivalente a la continua mediante

1. La entrega, a través de la plataforma o en el propio examen final, de las tareas propuestas durante el curso.
2. La defensa oral de dichas tareas ante el profesorado, una vez finalizada la parte escrita del examen

Evaluación	Actividades y pruebas	Peso en la calificación final (%)
Continua	<ul style="list-style-type: none"> • Actividad 1: Lecturas (1,6 Puntos, un mínimo de dos controles) • Actividad 2: Preguntas de Seguimiento y participación (2,4 puntos, un mínimo de tres controles) 	16
	(En las convocatorias extraordinarias se conserva la calificación obtenida en la evaluación continua)	24
Examen final escrito	6 puntos (No se supera la asignatura si no se obtiene un mínimo de 2 puntos en el examen)	60
Evaluación diferenciada	Comprende el examen final escrito más el control oral de las tareas entregadas por estudiantes acogidos a evaluación diferenciada	60+40

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

8.1.- Bibliografía básica

Baldwin, R. y Wyplosz C. (2012): *The Economics of European Integration*, 4ª ed., McGraw Hill.

Jordán Galduf, J. M., coordinador (2008): *Economía de la Unión Europea*, 6ª ed., Civitas-

García Delgado, J. L. y Myro, R. (Directores) (2011): *Lecciones de Economía española*, 10ª ed. ThomsonReuters y Civitas.

Materiales elaborados por el profesor y enlaces recomendados

8.2.- Bibliografía complementaria

Banco de España (2012): *Informe Anual 2011*, Banco de España, Madrid.

Comisión Europea (2010): *Europa 2020. Una estrategia para un crecimiento inteligente, sostenible e integrador*, Comisión Europea, Bruselas.

Consejo Económico y Social (2011): *Economía, trabajo y sociedad. Memoria sobre la situación socioeconómica y laboral. España 2010*. Consejo Económico y Social, Madrid.

Eurostat-Comisión Europea (2011): *European economic statistics 2010*, Oficina de Publicaciones de las Comunidades Europeas, Luxemburgo.

Fundación FUNCAS: *Papeles de Economía Española* (varios números).

Pérez García, F. (2011): *Crecimiento y competitividad: Trayectoria y perspectivas de la economía española*. Fundación BBVA.

Senior Nello, S. (2009): *The European Union. Economics, Politics and History*, 2nd ed., McGraw Hill.



1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Análisis Económico para la Empresa	CÓDIGO	GADEMP01-2-004
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Obligatoria	Nº TOTAL DE CREDITOS	9.0
PERIODO	Primer Semestre	IDIOMA	Castellano Inglés
COORDINADOR/ES	EMAIL		
ROZADO FERNANDEZ MARIA LUZDIVINA	Irozado@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
MARTINEZ ZAMORA ANA MARGARITA	margam@uniovi.es		
WALL . ALAN JOHN	awall@uniovi.es		
Llorca Riego Manuel			
ROIBAS ALONSO DAVID	droibas@uniovi.es		
García Díez María Mercedes	mgarciad@uniovi.es		
Álvarez Fernández Manuel José	mjalvare@uniovi.es		
PEREZ VILLADONIGA MARIA JOSE	mjpvilla@uniovi.es		
BAÑOS PINO JOSE FRANCISCO	jbanos@uniovi.es		
ROZADO FERNANDEZ MARIA LUZDIVINA	Irozado@uniovi.es		

2. Contextualización

La asignatura Análisis Económico para la Empresa, que se imparte durante el primer semestre del segundo curso, constituye una continuación de las asignaturas Introducción a la Microeconomía e Introducción a la Macroeconomía del primer curso. Forma parte del Módulo 5 del Grado, relativo al Análisis Económico, y más concretamente de la materia 3, Economía.

Tiene como objetivo completar los conocimientos tanto micro como macroeconómicos necesarios para entender el entorno en el que desarrollan su actividad las empresas. Se realiza un estudio del consumo, de la producción y de las diferentes estructuras de mercado. Así mismo, se profundizará en el análisis del comportamiento agregado de la Economía, con especial énfasis en los posibles desequilibrios macroeconómicos.

NOMBRE	ANÁLISIS ECONÓMICO PARA LA EMPRESA	CÓDIGO	GADEMP01-2-004
TITULACIÓN	Graduado en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa

TIPO	Obligatoria	Nº TOTAL DE CRÉDITOS	9.0
PERIODO	Primer Semestre	IDIOMA	Castellano
COORDINADOR/A		TELÉFONO /EMAIL	UBICACIÓN
Luzdivina Rozado Fernández		985 10 37 34 lrozado@uniovi.es	Planta 3ª, Ala 1 Despacho nº 4
PROFESORADO		TELÉFONO /EMAIL	UBICACIÓN
Manuel José Álvarez Fernández		985 10 37 72 mjalvare@uniovi.es	Planta 3ª, Ala 1 Despacho nº 1
José Baños Pino		985 10 48 80 jbamos@uniovi.es	Planta 3ª, Ala 1 Despacho nº 12
M. Mercedes García Díez		985 10 37 66 mgarciad@uniovi.es	Planta 3ª, Ala 1 Despacho nº 13
Ana Margarita Martínez Zamora		985 10 37 35 margam@uniovi.es	Planta 3ª, Ala 1 Despacho nº 3
María José Pérez Villadóniga		985 10 62 41 mjpvilla@uniovi.es	Planta 3ª, Ala 3 Despacho nº 6
David Roibás Alonso		985 10 37 89 droibas@uniovi.es	Planta 3ª, Ala 1 Despacho nº 11
Luzdivina Rozado Fernández		985 10 37 34 lrozado@uniovi.es	Planta 3ª, Ala 1 Despacho nº 4
Alan Wall		985 10 48 72 awal@uniovi.es	Planta 3ª, Ala 3 Despacho nº 7

3. Requisitos

El alumno debería poseer los conocimientos que se imparten en las asignaturas de Introducción a la Microeconomía y de Introducción a la Macroeconomía de primer curso del Grado.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

Las **competencias genéricas** que se pretende que alcancen los estudiantes son:

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de aprendizaje.
- Capacidad para trabajar de forma autónoma.
- Capacidad crítica y autocrítica.
- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
- Preocupación por la calidad y el trabajo bien hecho.

Las **competencias específicas** que se trabajan son:

- Comprender los mecanismos básicos de funcionamiento y estructura de los mercados.
- Comprender el contexto macroeconómico en el que se desenvuelve la actividad empresarial.
- Comprender el entorno económico-institucional y su impacto en las decisiones empresariales.
- Aplicar e interpretar la regulación fiscal.

Al finalizar la asignatura, el estudiante deberá ser capaz de alcanzar los siguientes **resultados de aprendizaje**:

- Comprender el funcionamiento de las distintas estructuras de mercado y su eficiencia.
- Justificar y orientar el diseño de medidas de intervención del Estado en los mercados.
- Comprender el funcionamiento de una economía agregada y las interrelaciones que se producen entre los distintos sectores y agentes económicos.
- Explicar las causas de los principales desequilibrios macroeconómicos.

5. Contenidos

Programa abreviado

- Tema 1. Teoría de la producción
- Tema 2. Teoría de los costes
- Tema 3. La competencia perfecta
- Tema 4. El monopolio y el monopsonio
- Tema 5. La competencia monopolística y el oligopolio
- Tema 6. El mercado de trabajo
- Tema 7. Un modelo macroeconómico con precios flexibles: OA y DA
- Tema 8. La inflación y el desempleo: la curva de Phillips
- Tema 9. La inflación, la actividad económica y el crecimiento de la cantidad nominal de dinero
- Tema 10. Reflexiones sobre la política macroeconómica

Programa detallado

SECCIÓN I. MICROECONOMÍA

Tema 1. Teoría de la producción

- Los determinantes técnicos de la producción : las isocuantas
- Relación entre el corto y el largo plazo
- Función de producción y rendimientos a escala



Objetivos del aprendizaje: Entender porqué y cómo la tecnología condiciona la elección de las unidades productivas y sirve como herramienta en su toma de decisiones.

Material de consulta recomendado: Pindyck (2009) capítulo 6 (6.3 y 6.4)

Tema 2. Teoría de los costes

- Los determinantes económicos de la producción
- El equilibrio de la empresa
- Las curvas de costes a corto plazo y a largo plazo. Funciones de costes y rendimientos a escala.

Objetivos del aprendizaje: Conocer como a partir de una tecnología y unos precios de los factores obtenemos las funciones de costes de las empresas.

Material de consulta recomendado: Pindyck (2009) capítulo 7 (7.3 y 7.4)

Tema 3. La competencia perfecta

- Comportamiento de la empresa competitiva a largo plazo
- El ajuste hacia el equilibrio
- La curva de oferta a largo plazo de la industria

Objetivos del aprendizaje: Explicar a partir de las decisiones de empresas precio-aceptantes el funcionamiento de un mercado competitivo con especial atención al ajuste de la Industria en el largo plazo.

Material de consulta recomendado: Pindyck (2009) capítulo 8 (8.7 y 8.8)

Tema 4. El monopolio y el monopsonio

- Fuentes del poder del monopolio.
- El coste social y la regulación del monopolio.
- La captura del excedente del consumidor: la discriminación de precios
- El monopsonio.

Objetivos del aprendizaje: Identificar comportamientos monopolistas y comparar estos mercados con los de competencia perfecta. Conocer las razones y las consecuencias de la regulación de estos mercados.

Material de consulta recomendado: Pindyck (2009) capítulos 10 (10.2; 10.3; 10.4; 10.5 y 10.6) y 11 (11.1 y 11.2)

Tema 5. La competencia monopolística y el oligopolio

- La competencia monopolística.
- El oligopolio: determinación del precio y la producción en los modelos clásicos
- Un enfoque basado en la teoría de Juegos

Objetivos del aprendizaje: comprender el funcionamiento de mercados no competitivos bien porque exista diferenciación del producto o porque las empresas tengan comportamientos estratégicos.

Material de consulta recomendado: Pindyck (2009) capítulo 12 (12.1; 12.2; 12.3; 12.4 y 12.5)

SECCIÓN II. MACROECONOMÍA**Tema 6. El mercado de trabajo**

- Introducción al mercado de trabajo
- La determinación de los salarios
- La determinación de los precios
- La tasa natural de desempleo

Objetivos del aprendizaje: Entender cómo se determinan los salarios y los precios en una economía, para después analizar el equilibrio del mercado de trabajo y poder comprender el concepto de tasa natural de desempleo.

Material de consulta recomendado: Blanchard (2009), capítulo 6.

Tema 7. Un modelo macroeconómico con precios flexibles: OA y DA

- La oferta agregada
- La demanda agregada
- El equilibrio a corto plazo y a medio plazo
- Efectos de las políticas económicas y perturbaciones de demanda y oferta

Objetivos del aprendizaje: Conocer cómo se obtienen las funciones de Oferta y Demanda Agregada de una economía. Entender los efectos dinámicos de las políticas fiscales y monetarias, así como de las perturbaciones de oferta.

Material de consulta recomendado: Blanchard (2009), capítulo 7.

Tema 8. La inflación y el desempleo: la curva de Phillips

- La inflación, la inflación esperada y el desempleo
- La curva de Phillips original
- La curva de Phillips ampliada en expectativas

Objetivos del aprendizaje: Comprender la relación de oferta agregada como una relación entre la inflación, la inflación esperada y el desempleo. Saber utilizar esa relación para interpretar las mutaciones de la curva de Phillips con el paso del tiempo.

Material de consulta recomendado: Blanchard (2009), capítulo 8.

Tema 9. La inflación, la actividad económica y el crecimiento de la cantidad nominal de dinero

- La producción, el desempleo y la inflación
- Los efectos del crecimiento del dinero
- La desinflación

Objetivos del aprendizaje: Conocer la Ley de Okun y entender la relación que se establece entre el crecimiento de la producción, el crecimiento del dinero y la inflación.

Material de consulta recomendado: Blanchard (2009), capítulo 9.

Tema 10. Reflexiones sobre la política macroeconómica

- La incertidumbre y la política macroeconómica
- Las expectativas y la política macroeconómica
- La elaboración de la política monetaria
- La política y la política económica

Material de consulta recomendado: Blanchard (2009), capítulos 24 y 25.

Objetivos del aprendizaje: Comprender porqué la incertidumbre puede condicionar el papel de la política macroeconómica. Reflexionar sobre las limitaciones de las políticas fiscales y monetarias.

6. Metodología y plan de trabajo

La metodología docente incluye actividades presenciales y no presenciales.

Actividades presenciales:

- Clases expositivas, en las que se exponen y explican los conocimientos que deben adquirir los estudiantes y se les orienta sobre los contenidos que se impartirán en la siguiente clase.
- Clases prácticas, en las que se resolverán ejercicios relacionados con los contenidos teóricos, se plantearán cuestiones que complementen las clases expositivas y se comentarán casos reales extraídos de la prensa. Con las clases prácticas se pretende que el estudiante afiance su comprensión de la materia y desarrolle su capacidad para el análisis y aplicación de los modelos teóricos.
- Tutorías grupales, en las que se resolverán las dudas de los alumnos, se discutirán los ejercicios que se hayan propuesto para ser resueltos fuera del aula y se corregirán las cuestiones planteadas en las pruebas de seguimiento. Adicionalmente, se pueden proponer lecturas y cuestiones que refuercen las clases expositivas y prácticas.

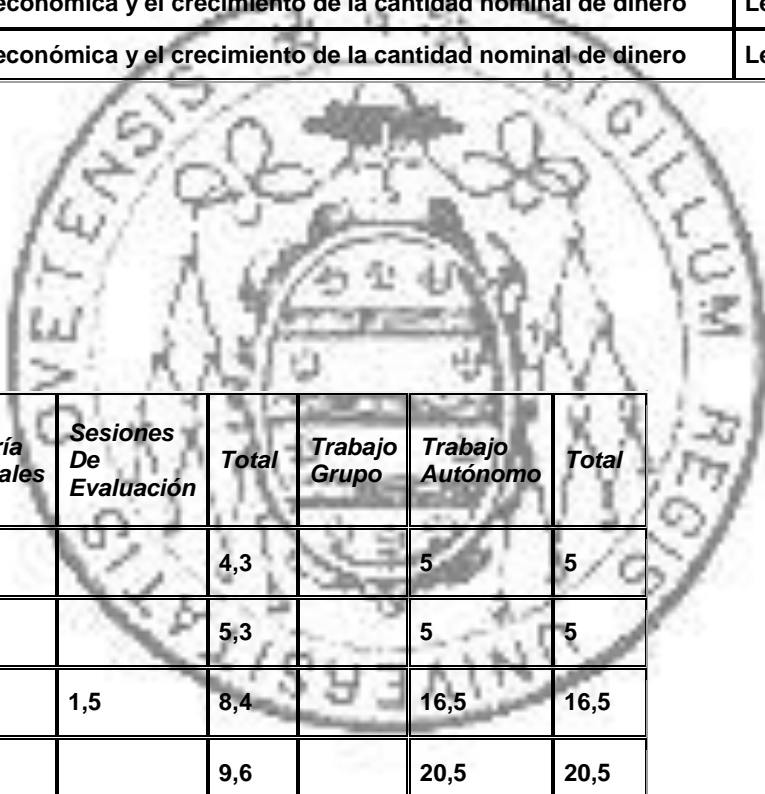
Actividades no presenciales:

- El estudiante debe realizar una primera lectura de los contenidos que se explicarán en las clases expositivas, preparar los contenidos impartidos y reflexionar sobre los mismos, resolver los ejercicios y cuestiones que plantee el profesor, tanto los que se realicen en las clases prácticas como los que haya propuesto para realizar fuera del aula y preparar el examen final.

Cronograma

Semana	Trabajo presencial	Trabajo no presencial
1	Tema 1. Teoría de la producción Tema 2. Teoría de los costes	Lecturas.
2	Tema 3. La competencia perfecta	Lecturas y resolución de problemas.
3	Tema 3. La competencia perfecta Tema 4. El monopolio y el monopsonio	Lecturas y resolución de problemas.
4	Tema 4. El monopolio y el monopsonio	Lecturas y resolución de problemas.
5	Tema 4. El monopolio y el monopsonio Tema 5. La competencia monopolística y el oligopolio	Lecturas y resolución de problemas.
6	Tema 5. La competencia monopolística y el oligopolio	Lecturas y resolución de problemas.
7	Tema 6. El mercado de trabajo	Lecturas y resolución de problemas.

8	Tema 7. Un modelo macroeconómico con precios flexibles: OA y DA	Lecturas y resolución de problemas
9	Tema 7. Un modelo macroeconómico con precios flexibles: OA y DA	Lecturas y resolución de problemas
10	Tema 7. Un modelo macroeconómico con precios flexibles: OA y DA	Lecturas y resolución de problemas
11	Tema 7. Un modelo macroeconómico con precios flexibles: OA y DA Tema 8. La inflación y el desempleo: la Curva de Phillips	Lecturas y resolución de problemas
12	Tema 8. La inflación y el desempleo: la Curva de Phillips	Lecturas y resolución de problemas
13	Tema 9. La inflación, la actividad económica y el crecimiento de la cantidad nominal de dinero	Lecturas y resolución de problemas
14	Tema 9. La inflación, la actividad económica y el crecimiento de la cantidad nominal de dinero	Lecturas y resolución de problemas



<i>Temas</i>	<i>Horas de Clase</i>	<i>Clase Expositiva</i>	<i>Prácticas Aula Seminarios Talleres</i>	<i>Tutoría Grupales</i>	<i>Sesiones De Evaluación</i>	<i>Total</i>	<i>Trabajo Grupo</i>	<i>Trabajo Autónomo</i>	<i>Total</i>
Tema 1	10,3	2,15	2,15			4,3		5	5
Tema 2	11,3	2,15	2,15	1		5,3		5	5
Tema 3	24,8	3,45	3,45		1,5	8,4		16,5	16,5
Tema 4	32,1	4,3	4,3	1		9,6		20,5	20,5
Tema 5	23,5	3,3	3,3	1	1,5	9,1		14,9	14,9
Tema 6	21,2	2,15	2,15			4,3		14,4	14,4
Tema 7	56	8,15	10,3	2	1,5	22		38,2	38,2

Tema 8	20,4	5,15	3			8,15		14,4	14,4
Tema 9	23,4	3	3	1	1,5	8,5		14,4	14,4
Examen Final	2				2	2			
Total	225	33,8	33,8	6	8	81,7	0	143,3	143,3

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evaluación de la asignatura consta de dos elementos:

- **Evaluación continua**, que se llevará a cabo a través de:

1. Cuatro pruebas en momentos del tiempo bien definidos y acordes al desarrollo docente de la materia. Se plantearán cuestiones teóricas y ejercicios relacionados con los contenidos impartidos y la calificación máxima de cada prueba será de 0.75 puntos.
2. Adicionalmente, el alumno podrá obtener 1 punto en función de otro tipo de méritos según los criterios que establezca el profesor (participación en clase, entrega de ejercicios, etc.).

- **Examen final**, donde el alumno deberá responder a preguntas teóricas y prácticas relacionadas con la asignatura y resolver problemas concretos. La calificación máxima del examen final será de 6 puntos.

La **calificación final** en todas las convocatorias será una media ponderada de las calificaciones obtenidas en la evaluación continua y el examen final, con una ponderación de la evaluación continua del 40 %. Las pruebas de evaluación continua no se repetirán en las convocatorias extraordinarias, pero su calificación se conservará en estas convocatorias.

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Bibliografía básica

Blanchard. O. (2009): *Macroeconomía*. Pearson, 4ª ed., Madrid.
Pindyck. R. S. y D. L. Rubinfeld (2009): *Microeconomía*. Prentice-Hall, 7ª ed., Madrid.

Bibliografía complementaria

Belzunegui. B.; Cabrerizo. J.; Padilla. R. y Valero. I. (2007): *Macroeconomía: Cuestiones y ejercicios*. Prentice-Hall, 2ª ed., Madrid.

Carrasco. A y De la Iglesia. C (2010): *Microeconomía intermedia. Problemas y cuestiones*. McGraw-Hill, Madrid.

Frank. R (2005): *Microeconomía y conducta*. McGraw-Hill, 5ª ed., Madrid.

Katz. M y Rosen. H. (2007): *Microeconomía*. Addison Wesley.

Sánchez. J. (2010): *Ejercicios de Microeconomía y conducta*. McGraw-Hill, Madrid.

1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Fundamentos de Marketing	CÓDIGO	GADEMP01-2-005
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Obligatoria	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Segundo Semestre	IDIOMA	Castellano Inglés
COORDINADOR/ES	EMAIL		
Río Lanza Ana Belén Del	adelrio@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
Río Lanza Ana Belén Del	adelrio@uniovi.es		
Suárez Vázquez Ana	anasv@uniovi.es		
ALVAREZ GONZALEZ LUIS IGNACIO	alvarezg@uniovi.es		
SANZO PEREZ MARIA JOSE	mjsanzo@uniovi.es		
GONZALEZ HERNANDO SANTIAGO	sgonza@uniovi.es		

2. Contextualización

La asignatura *Fundamentos de Marketing* se imparte en el 2º semestre del 2º curso del Grado de Administración y Dirección de Empresas (ADE) de la Universidad de Oviedo. La asignatura, de carácter obligatorio, forma parte del Módulo 4 de *Marketing* vinculado a la Materia 1: *Aspectos Fundamentales del Marketing*.

Esta asignatura presenta los contenidos básicos en materia de marketing para todo licenciado en ADE. Las relaciones con el mercado constituyen una pieza clave en la estrategia empresarial de cara a conseguir ventas y captar y mantener clientes fieles. La ventaja competitiva que consolida la posición en los mercados depende en gran medida del conocimiento de los mismos, de la capacidad para comprender los comportamientos y deseos de compra y de la habilidad para desarrollar estrategias de marketing que respondan a tales expectativas. En la materia impartida se profundiza en el papel fundamental que para la empresa supone una adecuada orientación al mercado, los aspectos relevantes que conlleva la aplicación del marketing en distintos mercados, la necesidad de analizar el entorno y conocer el comportamiento del comprador, las estrategias de producto-mercado, posicionamiento y crecimiento futuro, así como las decisiones de marketing de relaciones que se pueden adoptar para lograr captar y fidelizar a los clientes.

Se trata en definitiva de la asignatura introductoria del módulo de marketing, que pretende combinar el desarrollo conceptual de los principios básicos que definen a la materia con un carácter eminentemente práctico vinculado al desarrollo de las competencias propias de la estrategia comercial de la empresa actual, con especial interés en potenciar desde una perspectiva de marketing las habilidades emprendedoras de los estudiantes.

Los contenidos de esta asignatura serán complementados de modo obligatorio en el 3er curso del grado con los de las asignaturas Dirección Comercial (1er semestre) e Investigación de Mercados (2º semestre). Adicionalmente, aquellos alumnos y alumnas que deseen fortalecer su formación en la materia de las Políticas de Marketing, tendrá la posibilidad de escoger como optativas en 4º curso las asignaturas de Distribución Comercial y Comercio Electrónico (1er semestre) y Comunicación Comercial (2º semestre).

3. Requisitos

No se establece al estudiante ningún requisito previo obligatorio para cursar esta asignatura. No obstante, parece recomendable que el estudiante haya superado las asignaturas de *Economía de la Empresa e Introducción a la Microeconomía* de 1er curso del Grado en Administración y Dirección de Empresas.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

El objetivo central de la asignatura *Fundamentos de marketing* es introducir al estudiante en el conocimiento de los conceptos básicos de marketing y en su aplicación práctica desde el punto de vista de la estrategia comercial de la empresa. De modo específico, este objetivo central se concreta en:

1. Conocer el papel del marketing en la empresa y en sus relaciones con el entorno.
2. Conocer los métodos y técnicas de dirección y organización de la estrategia comercial de la empresa.

A continuación, en función de los objetivos establecidos, se delimitan las competencias genéricas y específicas a trabajar en la asignatura, así como el resultado esperado del proceso de aprendizaje por parte del alumnado.

Las **Competencias Genéricas** que se trabajan en la asignatura Fundamentos de Marketing son las siguientes:

- Capacidad de análisis y síntesis
- Capacidad de comunicación fluida oral y escrita en la lengua propia.
- Habilidad para la búsqueda y análisis de fuentes de información en el ámbito de trabajo.
- Capacidad de utilización de herramientas informáticas y tecnologías de la comunicación.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Capacidad crítica y autocrítica.
- Capacidad para tomar decisiones.
- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
- Capacidad creativa para encontrar nuevas ideas y soluciones.
- Iniciativa y espíritu emprendedor.
- Capacidad de organizar y planificar.
- Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
- Contar con valores y comportamientos éticos.
- Integrar los principios de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el ámbito de trabajo.
- Integrar los principios de igualdad de oportunidades y accesibilidad universal de las personas discapacitadas en el ámbito de trabajo.

Por su parte, las **Competencias Específicas** objeto de la asignatura son las siguientes:

- Formular planes de marketing: comprender conceptos y actividades de marketing estratégico y operativo.
- Diseñar y desarrollar proyectos empresariales.
- Transmitir información, ideas, problemas y soluciones del ámbito de la gestión empresarial a un público tanto especializado como no especializado.
- Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados.

Finalmente, respecto al **Resultado del Aprendizaje** cabe decir que al finalizar la asignatura el estudiante deberá ser capaz de:

- Comprender el papel del marketing en distintos mercados.
- Realizar un análisis de oportunidades y amenazas.
- Diseñar estrategias de segmentación y posicionamiento.

5. Contenidos

Programa sintético

PARTE I. INTRODUCCIÓN AL MARKETING

Tema 1.-El papel del marketing en la gestión empresarial

PARTE II. ANÁLISIS DEL ENTORNO, DEL MERCADO Y DE LOS CONSUMIDORES

Tema 2.-La definición y delimitación del entorno y del mercado relevante

Tema 3.-El análisis del comportamiento de compra de los consumidores y de las organizaciones

Tema 4.-La segmentación del mercado: evaluación del atractivo del mercado

Tema 5.-La investigación de mercados y el marketing

PARTE III. ESTRATEGIAS DE MARKETING

Tema 6.-Diseño de las estrategias de marketing

Programa analítico y objetivos de aprendizaje

Tema 1.-El papel del marketing en la gestión empresarial

1. El papel del Marketing en la empresa.
2. El Marketing y la Dirección Estratégica: las funciones de Marketing estratégico y Marketing operativo.
3. Tendencias actuales en el Marketing
4. El Plan de Marketing: concepto y estructura

Objetivos generales del tema:

El Tema 1 tiene una finalidad introductoria: está dedicado a comentar la naturaleza y el alcance del Marketing, así como el papel que desempeña dentro de la economía y de la gestión empresarial. Se comienza haciendo hincapié en el concepto de intercambio como criterio para delimitar los ámbitos de aplicación del Marketing. Posteriormente se detallan sus responsabilidades en el seno de una organización desde una triple dimensión: cultural, estratégica y operativa. A continuación, se justifica la relación estrecha que debe existir entre Marketing y Dirección Estratégica, distinguiéndose entre las funciones de marketing estratégico y Marketing operativo. Tras ello se muestra una relación de aspectos claves que constituyen las tendencias más significativas en materia comercial que se están dando en la actualidad. Este primer tema introductorio finaliza detallando el concepto de Plan de Marketing y detallando su estructura formal, a efectos de favorecer la aplicación práctica de los conocimientos aprendidos.

Dificultades para el alumno: la principal dificultad con la que pueden encontrarse los alumnos reside en la novedad que, para la mayoría de ellos, supone enfrentarse a una disciplina nueva, puesto que es la primera asignatura de Marketing que se imparte en la titulación.

Objetivos específicos de aprendizaje:

1. Definir y conocer los conceptos de:

- Marketing
- Intercambio
- Orientación al mercado
- Marketing estratégico y Marketing operativo
- Marketing de relaciones. CRM
- Marketing electrónico y otros conceptos afines.

- Marketing y Responsabilidad Social Corporativa (RSC)
- Plan de Marketing

Material de consulta:

Armstrong, G., Kotler, P., Merino, M.J., Pintado, T. y Juan, J.M. (2011). *Introducción al Marketing*. Pearson Education (Prentice Hall), capítulos 1, pp. 2-29 / capítulo 2, pp. 30-58, Madrid, tercera edición.

Vázquez Casielles, Trespalacios Gutiérrez, Rodríguez-del Bosque (2005). *Marketing: Estrategias y Aplicaciones Sectoriales*. Thomson Civitas, capítulo 1, pp. 33-68 / capítulo 18, pp. 559-566, Madrid, cuarta edición.

Tema 2.-La definición y delimitación del entorno y del mercado relevante

1. El entorno de las organizaciones.
2. El mercado: concepto y delimitación.
3. El mercado de bienes de consumo.
4. El mercado industrial.
5. El mercado de servicios.

Objetivos generales del tema:

El Tema 2 se ocupa de la definición y delimitación del entorno y del mercado relevante para la empresa, cuyo conocimiento y análisis constituye una pieza clave de la orientación al mercado de una organización. Con él comienza la segunda parte de la asignatura, aquella que estará dedicada a proporcionar una perspectiva global de las actividades y funciones del marketing estratégico. Concretamente, en este tema se ofrece primero una visión general de los factores que integran el entorno de las organizaciones. A continuación se exponen los criterios que deben emplearse para definir correctamente el mercado de la empresa, de modo que se eviten posibles situaciones de miopía del Marketing. Las diversas tipologías del mercado son objeto de los apartados siguientes, donde se comentan los rasgos que caracterizan a los siguientes tipos de mercado: (1) mercados de bienes de consumo, (2) industriales y (3) mercados de servicios.

Dificultades para el alumno: necesidad de adoptar un enfoque y mentalidad amplia a la hora de poner en la práctica una adecuada orientación hacia el mercado, moviéndose hacia un enfoque externo que tenga en cuenta la existencia de múltiples factores, agentes y fuerzas del entorno en el que se mueven las organizaciones, particularmente los clientes.

Objetivos específicos de aprendizaje:

1. Definir y conocer los conceptos de:

- Microentorno o entorno genérico vs. Microentorno o entorno específico: análisis DAFO
- Mercado – cliente- necesidad
- Competidores
- Producto – mercado
- Mercado de bienes de consumo (frecuente y duradero)
- Mercado industrial
- Mercado de servicios

2. Analizar los factores del entorno de una organización y deducir su posible influencia en la empresa desde un enfoque metodológico de análisis DAFO.

3. Distinguir y comparar los diferentes tipos de mercados y sus características, con especial atención a aquellos tipos que contribuyen a la generación de riqueza económica y empleo.

Material de consulta:

Armstrong, G., Kotler, P., Merino, M.J., Pintado, T. y Juan, J.M. (2011). *Introducción al Marketing*. Pearson Education (Prentice Hall), capítulos 3, pp. 60-85, Madrid, tercera edición.
 Vázquez Casielles, Trespalacios Gutiérrez, Rodríguez-del Bosque (2005). *Marketing: Estrategias y Aplicaciones Sectoriales*. Thomson Civitas, capítulo 2, pp. 71-83, Madrid, cuarta edición.

Tema 3.-El análisis del comportamiento de compra de los consumidores y de las organizaciones

1. El estudio del comportamiento de compra: características, alcance e interrelaciones con otras disciplinas.
2. Tipos de comportamiento de compra y etapas en el proceso de compra en los mercados de consumo.
3. Los condicionantes del comportamiento de compra de los consumidores.
4. El comportamiento de compra de las organizaciones: condicionantes, tipos de comportamiento y etapas en el proceso de compra industrial

Objetivos generales del tema:

Una vez que el alumno está en disposición de delimitar el mercado relevante para la empresa, el siguiente paso será suministrarle las pautas fundamentales que le permitan realizar un análisis del comportamiento de compra de los clientes que constituyen ese mercado, actividad estratégica imprescindible desde el punto de vista de una orientación al mercado. Estas cuestiones son abordadas en el Tema 3 del programa. De manera específica, a lo largo del mismo se explicarán las características que presenta el estudio del comportamiento de compra y se detallarán, primero para los mercados de consumo y después para los industriales, los factores que condicionan el proceso de compra, las etapas que cabe distinguir dentro del mismo, los roles de compra que intervienen y los tipos básicos de comportamientos de compra a los que se puede enfrentar una empresa en sus relaciones con los clientes.

Dificultades para el alumno: hacer frente a la complejidad que supone anticipar de forma efectiva las reacciones de los consumidores, así como ser consciente del gran número de variables que influyen de manera simultánea en las conductas de los mismos.

Objetivos específicos de aprendizaje:

1. Definir y conocer los conceptos de:

- Comportamiento del consumidor
- Variables internas que afectan al comportamiento: motivaciones, percepciones, aprendizaje y experiencia, características demográficas, socioeconómicas, personalidad, estilos de vida, actitudes
- Variables externas que afectan al comportamiento: valores culturales, clase social, grupos sociales, familia, líderes de opinión, variables situaciones
- Tipos de comportamientos: complejo, reductor de disonancia, búsqueda de variedad, habitual

2. Analizar y distinguir diferentes tipos de comportamientos de compra según la clase de cliente de que se trate, así como su implicación en la compra o riesgo percibido.

Material de consulta:

Armstrong, G., Kotler, P., Merino, M.J., Pintado, T. y Juan, J.M. (2011). *Introducción al Marketing*. Pearson Education (Prentice Hall), capítulos 5, pp. 108-130, Madrid, tercera edición.
 Vázquez Casielles, Trespalacios Gutiérrez, Rodríguez-del Bosque (2005). *Marketing: Estrategias y Aplicaciones Sectoriales*. Thomson Civitas, capítulo 4, pp. 139-151 / 157-161, Madrid, cuarta edición.

Tema 4.-La segmentación del mercado: evaluación del atractivo del mercado

1. Importancia de la estrategia de segmentación del mercado en la estrategia de las organizaciones.
2. Los criterios de segmentación de mercados de consumo e industriales. Requisitos para una segmentación eficaz.
3. Evaluación del atractivo del mercado y de los segmentos: análisis de la demanda y de la estructura competitiva.
4. Las estrategias de cobertura del mercado.

Objetivos generales del tema:

Puesto que una de las tendencias más significativas que definen a los mercados actuales es la fragmentación que éstos han venido experimentando en los últimos años, el alumno ha de ser consciente de la necesidad que tienen las empresas de segmentar su mercado e identificar, así, los distintos grupos de clientes con comportamientos diferentes a los que es conveniente adaptar la oferta comercial. La estrategia de segmentación es contemplada en el Tema 4, donde se justifica la importancia de esta decisión para la empresa, se especifican los requisitos que debe cumplir para ser eficaz, se presentan los diferentes criterios o bases de segmentación para mercados de consumo e industriales, y se desarrollan diferentes estrategias basadas en el concepto de segmentación. El tema aborda a su vez el análisis del atractivo del mercado y/o de los segmentos, centrándose en cuestiones clave como la demanda y la estructura competitiva.

Dificultades para el alumno: aplicación en la práctica de la estrategia de segmentación, tanto en términos de identificar los segmentos relevantes (problema analítico) como determinar la estrategia de cobertura a seleccionar (reflexión y creatividad).

Objetivos específicos de aprendizaje:

1. Definir y conocer los conceptos de:

- Segmentación de mercados
- Marketing a la carta o one-to-one
- Criterios o variables de segmentación
- Atractivo del mercado: recursos y capacidad, demanda y estructura competitiva
- Estrategias de cobertura: indiferenciada, diferenciada y concentrada

2. Identificar segmentos del mercado, describiendo el perfil de los segmentos.

3. Analizar el atractivo de los segmentos, evaluando y estimando la demanda, y analizando la estructura competitiva de la empresa.

4. Idear estrategias para la cobertura del mercado y de cada segmento.

Material de consulta:

Armstrong, G., Kotler, P., Merino, M.J., Pintado, T. y Juan, J.M. (2011). *Introducción al Marketing*. Pearson Education (Prentice Hall), capítulos 6, pp. 132-159, Madrid, tercera edición.
Vázquez Casielles, Trespalacios Gutiérrez, Rodríguez-del Bosque (2005). *Marketing: Estrategias y Aplicaciones Sectoriales*. Thomson Civitas, capítulo 3, pp. 99-116 / 128-138; capítulo 5, pp. 175-177, Madrid, cuarta edición.

Tema 5.-La investigación de mercados y el marketing

1. Los componentes de un sistema de información de Marketing.
2. Concepto, objetivos y aplicaciones de la investigación de mercados.
3. Las fuentes de información.
4. Metodología para la realización de un estudio de investigación de mercados.

Objetivos generales del tema:

La segunda parte del programa termina con el Tema 5, en el que se justifica la importancia y la utilidad que supone para una empresa disponer de un adecuado sistema de información, del que dependen en última instancia todas las funciones del Marketing estratégico. Así, el tema empieza hablando de los cuatro subsistemas que dan lugar a un sistema de información de Marketing (SIM): datos internos, inteligencia de Marketing, investigación de mercados y apoyo a las decisiones de Marketing. Tras ello, se centra en las características, objetivos y aplicaciones de la investigación de mercados, para referirse seguidamente a la diversidad de fuentes de información a las que puede acudir una empresa. La parte final del tema está dedicada a desarrollar una metodología para la realización de una investigación de mercados. El tratamiento que se dará a todos estos elementos será introductorio, dado que en el grado en ADE se imparte una asignatura también obligatoria, *Investigación de Mercados*, dedicada específicamente a la problemática de la planificación y desarrollo de estudios de mercado.

Dificultades para el alumno: comprender adecuadamente cómo se realiza en la práctica una investigación de mercados, ya que el carácter introductorio que tiene este tema puede llevar a que vea la metodología de diseño y planificación de una investigación de mercados de una manera un tanto abstracta y poco concreta.

Objetivos específicos de aprendizaje:

1. Definir y conocer los conceptos de:

- Sistema de Información de Marketing (SIM)
- Investigación de mercados
- Fuentes de información: internas-externas, secundarias-primarias

2. Identificar posibles fuentes de información para un estudio de mercado.

3. Conseguir una primera aproximación a las tareas de planificación y diseño de una investigación de mercados.

Material de consulta:

Vázquez Casielles, Trespalacios Gutiérrez, Rodríguez-del Bosque (2005). *Marketing: Estrategias y Aplicaciones Sectoriales*. Thomson Civitas, capítulo 6, pp. 201-228, Madrid, cuarta edición.

Trespalacios Gutiérrez, Vázquez Casielles y Bello Acebrón, (2005). *Investigación de Mercados. Métodos de Recogida y Análisis de la Información para la Toma de Decisiones en Marketing*. Thomson, capítulo 1, pp. 1-28; capítulo 2, pp. 29-53, Madrid.

Tema 6.-Diseño de las estrategias de marketing

1. Estrategia y fuente de ventaja competitiva en marketing
2. Estrategia de producto - mercado.
3. Estrategia de posicionamiento.
4. Estrategia de crecimiento futuro.

Objetivos generales del tema:

En la Parte III del programa se plantea la selección de las estrategias generales de marketing. Una vez que los conocimientos anteriores permiten adquirir una comprensión adecuada de la naturaleza del entorno, mercado y tipos de clientes a los que se dirige la empresa, es necesario formular las estrategias de marketing que permitan alcanzar ventajas competitivas. Así, en el Tema 6 se profundiza en el concepto de estrategia desde la perspectiva de la *Teoría de Recursos* y en las implicaciones que sobre la actividad de marketing puedan tener las estrategias diseñadas a nivel corporativo y competitivo. Si bien, las alternativas a la hora de abordar las estrategias de marketing son muy variadas se ha optado por efectuar su exposición de acuerdo con las tres dimensiones de síntesis del desarrollo conceptual previo del programa: producto, mercado y posicionamiento. Adicionalmente, en el último apartado, se delimitan las estrategias de crecimiento futuro de la empresa desde una perspectiva de marketing.

Dificultades para el alumno: delimitar expresamente las estrategias de marketing que se desarrollan en el tema y ver sus diferencias y similitudes con otras tipologías de estrategias comerciales (por ejemplo, en función del ciclo de vida del producto, tal como se delimitaran en la asignatura de 3er curso del Grado de ADE, Dirección Comercial), competitivas o corporativas.

Objetivos específicos de aprendizaje:

1. Definir y conocer los conceptos de:

- Objetivo, meta y estrategia
- Estrategia producto - mercado
- Estrategia de posicionamiento
- Estrategia de crecimiento futuro

2. Diseñar las estrategias de marketing de modo práctico.

Material de consulta:

Munuera, J.L. y Rodríguez, A.I. (2009): *Estrategias de Marketing. Un enfoque basado en el proceso de dirección*. Esic, Capítulos 1, 2 y 6, Madrid.

Vázquez Casielles, Trespalacios Gutiérrez, Rodríguez-del Bosque (2005). *Marketing: Estrategias y Aplicaciones Sectoriales*. Thomson Civitas, capítulo 18, pp. 561-566, Madrid, cuarta edición.

6. Metodología y plan de trabajo

1. Metodología docente

La metodología docente que se seguirá en el desarrollo de la asignatura *Fundamentos de Marketing* combinará actividades formativas de carácter presencial y no presencial.

1. Actividades formativas de carácter presencial

- Clases expositivas. Exposición del contenido y conceptos clave correspondientes a cada uno de los temas de la asignatura. Para ello se utilizarán las TIC, de cara a facilitar la difusión y comprensión de los aspectos teóricos y prácticos.
- Prácticas de aula. Presentación y comentario oral por parte del alumnado de casos prácticos sobre noticias, lecturas y supuestos reales vinculados con la gestión de la estrategia comercial de la empresa. El profesorado planteará previamente el caso práctico a preparar para cada sesión, especificando preguntas o temas de discusión, y el alumnado deberá presentarlo en grupo utilizando soporte informático. El profesorado estimulará la participación del alumnado, así como su capacidad de crítica y autocrítica.
- Tutorías grupales. Reuniones con el alumnado en las 4 sesiones establecidas a fin de tutorizar y apoyar la realización de un trabajo en grupo sobre la gestión de la estrategia comercial de una idea de negocio emprendedora. El trabajo en grupo se articulará mediante el diseño de un plan de marketing en su apartado estratégico. En las tutorías los grupos de alumnos/as deberán presentar de modo oral y con soporte informático la evolución del trabajo a fin de favorecer su correcto desarrollo.

2. Actividades formativas de carácter no presencial

- Trabajo autónomo. Trabajo del estudiante dedicado tanto a la resolución de los casos prácticos para su presentación oral de modo grupal en las prácticas de aula, como a

la preparación de los contenidos del examen final de la asignatura.

- Trabajo en grupo. Desarrollo de un trabajo en grupo vinculado a la gestión de la estrategia comercial de una idea de negocio emprendedora. El trabajo en grupo se articulará mediante el diseño de un plan de marketing en su apartado estratégico.

2. Plan de trabajo

1. Cronograma:

SEMANA	ACTIVIDADES PRESENCIALES	ACTIVIDADES PRESENCIALES	NO
1	Presentación de la asignatura Clase expositiva (I). Tema 1 (I) Clase expositiva (II). Tema 1 (y II)	Trabajo autónomo Tema 1 Trabajo en grupo Tema 1	
2	Clase expositiva. Tema 2 (I) Prácticade aula. Casos prácticos Tema 1	Trabajo autónomo Tema 2 Trabajo en grupo Tema 2	
3	Clase expositiva. Tema 2 (II) Prácticade aula. Casos prácticos Tema 2	Trabajo autónomo Tema 2 Trabajo en grupo Tema 2	
4	Clase expositiva. Tema 2 (y III) Prácticade aula. Casos prácticos Tema 2 Tutoría grupal 1	Trabajo autónomo Tema 2 Trabajo en grupo Tema 2	
5	Clase expositiva. Tema 3 (I) Prácticade aula. Casos prácticos Tema 2	Trabajo autónomo Tema 3 Trabajo en grupo Tema 3	
6	Clase expositiva. Tema 3 (II) Prácticade aula. Casos prácticos Tema 3	Trabajo autónomo Tema 3 Trabajo en grupo Tema 3	
7	Clase expositiva. Tema 3 (y III) Prácticade aula. Casos prácticos Tema 3	Trabajo autónomo Tema 3 Trabajo en grupo Tema 3	
8	Clase expositiva. Tema 4 (I) Prácticade aula. Casos prácticos Tema 3 Tutoría grupal 2	Trabajo autónomo Tema 4 Trabajo en grupo Tema 4	
9	Clase expositiva. Tema 4 (II) Prácticade aula. Casos prácticos Tema 4	Trabajo autónomo Tema 4 Trabajo en grupo Tema 4	
10	Clase expositiva. Tema 4 (III) Prácticade aula. Casos prácticos Tema 4	Trabajo autónomo Tema 4 Trabajo en grupo Tema 4	
11	Clase expositiva. Tema 4 (y IV) Prácticade aula. Casos prácticos Tema 4 Tutoría grupal 3	Trabajo autónomo Tema 4 Trabajo en grupo Tema 4	
12	Clase expositiva. Tema 5 (I) Prácticade aula. Casos prácticos Tema 4	Trabajo autónomo Tema 5 Trabajo en grupo Tema 5	

13	Clase expositiva. Tema 6 (I) Prácticade aula. Casos prácticos Tema 5	Trabajo autónomo Tema 6 Trabajo en grupo Tema 6
14	Clase expositiva. Tema 6 (y II) – Resolución de dudas Prácticade aula. Casos prácticos Tema 6 Tutoría grupal 4	Trabajo autónomo Tema 6 Trabajo en grupo Tema 6
15	Examen final	

2. Distribución de las modalidades de actividad por temas: número de horas:

<i>Temas</i>	<i>Horas totales</i>	TRABAJO PRESENCIAL				TRABAJO NO PRESENCIAL		Total
		<i>Clase Expositiva</i>	<i>Prácticas de aula</i>	<i>Tutorías grupales</i>	<i>Total</i>	<i>Trabajo grupo</i>	<i>Trabajo autónomo</i>	
Tema 1	14,5	3	1,5		4,5		10	10
Tema 2	30	4,5	4,5	1	10	10	10	20
Tema 3	30	4,5	4,5	1	10	10	10	20
Tema 4	38	6	6	1	13	10	15	25
Tema 5	11	1,5	1,5	1	4	2,5	4,5	7
Tema 6	19,5	3	1,5		4,5	5	10	15
Evaluación	7	5,5	1,5		7			
Total	150	28	21	4	53	37,5	59,5	97

3. Distribución de las modalidades de actividad por número (%) de horas:

MODALIDADES		Horas	%	Totales
Presencial	Clases Expositivas	28	18,7	53 (35,3%)
	Práctica de aula	21	14,0	
	Tutorías grupales	4	2,7	
No presencial	Trabajo en Grupo	37,5	25,0	97 (64,7%)
	Trabajo Individual	59,5	39,6	
Total		150		

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evolución de la asignatura se realizará a través de los siguientes métodos.

1. Evaluación continua. **La puntuación máxima asignada es de 4 puntos** (el 40% del total de la nota final). Se llevará a cabo de dos formas complementarias.

1.1. Resolución, entrega y presentación oral en grupos de trabajo de casos prácticos sobre noticias, lecturas y/o supuestos reales vinculados a la gestión de la estrategia comercial de la empresa. La exposición de estos casos tendrá lugar de modo presencial en las prácticas de aula formalmente establecidas durante el periodo lectivo de la asignatura. **La puntuación máxima asignada es de 1,5 puntos** (el 15% del total de la nota final).

1.2. Realización durante el periodo lectivo de la asignatura de un trabajo en grupo sobre la gestión de la estrategia comercial de una idea de negocio emprendedora. El trabajo se articulará mediante el diseño de un plan de marketing en su apartado estratégico que deberá ser entregado por escrito, con un Anexo donde se adjunte la presentación en *power point*, en la última tutoría grupal o el último día de clase de la asignatura. No obstante, los grupos deberán mostrar la evolución del trabajo en las tutorías grupales establecidas durante el periodo lectivo. **La puntuación máxima asignada es de 2,5 puntos** (el 25% del total de la nota final).

2. Examen final. **La puntuación máxima asignada es de 6 puntos** (el 60% del total de la nota final). Consta de dos partes.

2.1. Prueba de preguntas tipo test. **La puntuación máxima asignada es de 4,5 puntos** (el 45% del total de la nota final).

2.2. Resolución de caso práctico. **La puntuación máxima asignada es de 1,5 puntos** (el 15% del total de la nota final).

A modo de síntesis, la siguiente tabla resume el sistema de evaluación:

Pruebas de evaluación	Peso en la calificación final (puntos y %)
Evaluación continua <ul style="list-style-type: none"> - Resolución, entrega y presentación oral en grupos de trabajo de casos prácticos: 1,5 puntos (el 15% del total) - Realización de un trabajo de grupo sobre la gestión comercial, en su vertiente estratégica, de una idea de negocio emprendedora: 2,5 puntos (el 25% del total) - 	4 puntos (el 40% del total)
Examen final <ul style="list-style-type: none"> - Prueba de preguntas tipo test: 4,5 puntos (el 45% del total) - Resolución de caso práctico: 1,5 puntos (el 15% del total) 	6 puntos (el 60% del total)

Requisitos de evaluación:

1. Para aprobar la asignatura, el alumno deberá obtener una puntuación mínima de 2 puntos sobre 6 posibles en el examen final.
2. La calificación final, en todas las convocatorias, será una media ponderada de las calificaciones obtenidas en la evaluación continua y el examen final, con una ponderación de la evaluación continua del 40 %, tal como se ha especificado. Las pruebas de evaluación continua no se repetirán en las convocatorias extraordinarias, pero su calificación se conservará en estas convocatorias.

Sistema de evaluación de los estudiantes a tiempo parcial cuando tengan reconocida una evaluación diferenciada

La evaluación diferenciada de la asignatura Fundamentos de Marketing se realizará a través de los siguientes métodos. En primer lugar, en concepto de EVALUACIÓN CONTINUA, el alumno deberá realizar durante el periodo lectivo, y tras la aprobación del profesor responsable, un trabajo individual sobre la estrategia de marketing-mix de una idea de negocio emprendedora (una nueva empresa o una nueva línea de productos de una empresa actual), de acuerdo con lo establecido en el punto 1.2 del apartado 7 de la Guía Docente. El trabajo deberá ser entregado (en formato Word+Power Point) y defendido oralmente en fecha acordada por el estudiante y el profesor. La puntuación máxima asignada al trabajo es de 4 puntos (el 40% de la nota final de la asignatura). En segundo lugar, el alumno deberá realizar el EXAMEN FINAL de la asignatura, de acuerdo con lo establecido en el punto 2 del apartado 7 de la Guía Docente. La puntuación máxima asignada al examen final es de 6 puntos (el 60% de la nota final), debiendo cumplirse los requisitos finales de evaluación establecidos en dicho apartado 7.

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Los principales recursos didácticos de la asignatura (guía docente, programa, presentaciones, casos prácticos, estructura de plan de marketing y otra documentación complementaria) están disponibles en el Campus Virtual de la Universidad de Oviedo (<https://www.innova.uniovi.es/servicios/campusvirtual>). Otro material para la preparación de la asignatura es el que se señala a continuación en forma de bibliografía básica y páginas web de referencia:

Manual de Referencia:

Armstrong, G., Kotler, P., Merino, M.J., Pintado, T. y Juan, J.M. (2011). *Introducción al Marketing*. Pearson Education (Prentice Hall), Madrid, tercera edición.

Vázquez Casielles, R.; Trespalacios Gutiérrez, J. A. y Rodríguez-del Bosque, I. A. (2005): *Marketing: Estrategias y Aplicaciones Sectoriales*. Thomson Civitas, Madrid, cuarta edición.

Otros Manuales:

- Esteban, Á.; García de Madariaga, J.; Narros, M.J.; Olarte, C.; Reinares, E. y Saco, M. (2008): *Principios de Marketing*. Pirámide, Madrid, 3ª edición.
- Lambin, J. J. (2003): *Marketing Estratégico*. Esic Editorial, Madrid, primera edición.
- Kotler, P. (2009): *Dirección de Marketing*. Prentice-Hall, duodécima edición.
- Munuera, J.L. y Rodríguez, A.I. (2009): *Estrategias de Marketing. Un enfoque basado en el proceso de dirección*. Esic, Madrid.
- Santasmases, M.; Merino, M.J.; Sánchez, J. y Pintado, T. (2009): *Fundamentos de Marketing*. Pirámide, Madrid.
- Trespacios Gutiérrez, J. A.; Vázquez Casielles, R. y Bello Acebrón, L. (2005): *Investigación de Mercados. Métodos de Recogida y Análisis de la Información para la Toma de Decisiones en Marketing*. Thomson, Madrid.

Páginas web de referencia:

- Asociación Española de Estudios de Mercado, Marketing y Opinión (AEDEMO): www.aedemo.es
- Asociación Española de Marketing Académico y Profesional (AEMARK): www.aemark.es
- Cátedra Fundación Ramón Areces de Distribución Comercial: <http://catedrafundacionarecesdc.uniovi.es/>
- Harvard Deusto Marketing&Ventas: www2.e-deusto.com/cdrevistasw/hdmv.htm
- MarketingNews: www.marketingnews.es
- MarketingDirecto: www.marketingdirecto.com
- MK Marketing+Ventas: www.marketingmasventas.wke.es
- PuroMarketing: www.puromarketing.com
- Revista Emprendedores: www.emprendedores.es



1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Finanzas Empresariales	CÓDIGO	GADEMP01-2-006
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Obligatoria	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Segundo Semestre	IDIOMA	Castellano Inglés
COORDINADOR/ES	EMAIL		
GONZALEZ RODRIGUEZ FRANCISCO	fgonzale@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
GASCON GARCIA-OCHOA FERNANDO	fgascon@uniovi.es		
GONZALEZ RODRIGUEZ FRANCISCO	fgonzale@uniovi.es		
MENENDEZ REQUEJO SUSANA	srequejo@uniovi.es		

2. Contextualización

La asignatura *Finanzas Empresariales* es una de las tres asignaturas obligatorias del módulo de **Finanzas** del Grado en ADE. Se trata, además, de la primera asignatura que el alumno debe cursar con contenidos centrados en Finanzas y le aporta conocimientos fundamentales, dado que proporciona las herramientas básicas para la toma de decisiones de inversión, financiación y reparto de dividendos en las empresas.

Esta asignatura se coordina con el resto de asignaturas del módulo de Finanzas, existiendo múltiples interrelaciones entre ellas. Así, *Mercados e Instituciones Financieras* (asignatura obligatoria del 1^{er} cuatrimestre del tercer curso) analiza los diferentes agentes, mercados y activos del sistema financiero, que constituyen el entorno financiero en el cual las empresas toman sus decisiones financieras. La asignatura *Inversiones Financieras* (asignatura obligatoria del 2^o cuatrimestre del 3^o curso) analiza los diferentes métodos de valoración de títulos de renta variable, renta fija, y activos financieros derivados, en el contexto de la gestión de carteras. Todos éstos son aspectos que están relacionados con el diseño de las políticas de inversión y financiación de las empresas. Además, Finanzas Empresariales también se relaciona con las asignaturas optativas del módulo de Finanzas (*Gestión de Riesgos Financieros y Análisis y Planificación Financiera*) que desarrollan en profundidad temas relacionados con la dirección financiera de las empresas.

3. Requisitos

No existen requisitos obligatorios para cursar la asignatura aunque se considera conveniente el dominio de los contenidos de la asignatura Economía de la Empresa, asignatura básica de primer curso en el Grado en ADE, por cuanto esta asignatura da al alumno una visión global de la empresa, presentando las diferentes áreas funcionales y sus interrelaciones. Por otro lado, es recomendable tener conocimientos relativos a la información económico-financiera elaborada por la empresa, siendo también útiles los conocimientos de matemática financiera. Igualmente, con carácter instrumental, resulta recomendable la formación en el manejo de programas básicos de informática, internet e inglés, en la medida que facilita la consulta, organización, tratamiento y presentación de la información a manejar por los estudiantes.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

El objetivo de la asignatura es el estudio de las decisiones de inversión, financiación y distribución de beneficios, adoptadas por las empresas en el marco del objetivo financiero de creación de valor en la empresa. Ello implica conocer no sólo las variables que caracterizan los proyectos de inversión, las posibles fuentes de financiación o de distribución de dividendos, sino también la influencia sobre dichas decisiones de aspectos como el entorno institucional, la estructura de propiedad de la empresa, los sistemas de incentivos o las

asimetrías informativas. El criterio en la toma de las decisiones financieras será el de maximizar la creación de valor en la empresa, poniendo de relevancia los conflictos de intereses que pueden existir entre los distintos grupos de agentes que participan en la empresa, y siendo la valoración realizada por los mercados financieros el indicador utilizado para evaluar la elección de cada una de las políticas de inversión, financiación o dividendos.

Las **Competencias Genéricas** que el estudiante adquiere en la asignatura de *Finanzas Empresariales* son las siguientes:

- Capacidad de análisis y síntesis
- Capacidad de aprendizaje
- Capacidad de comunicación fluida oral y escrita en la lengua propia
- Conocimiento y comprensión de otras lenguas, principalmente inglés
 - Habilidad para la búsqueda y análisis de fuentes de información en el ámbito de trabajo
 - Capacidad para trabajar en equipo
 - Capacidad para tomar decisiones
 - Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica
 - Capacidad creativa para encontrar nuevas ideas y soluciones
 - Iniciativa y espíritu emprendedor
 - Capacidad de organizar y planificar
 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones
 - Preocupación por la calidad y el trabajo bien hecho
 - Contar con valores y comportamientos éticos

Las **Competencias Específicas** que el estudiante adquiere en la asignatura de *Finanzas Empresariales* son:

- Manejar e interpretar software específico para el tratamiento de datos
- Valorar la idoneidad de los proyectos de inversión y su financiación más adecuada
- Diseñar, desarrollar y analizar proyectos empresariales
- Transmitir información, ideas, problemas y soluciones del ámbito de la gestión empresarial a un público tanto especializado como no especializado
- Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados

Resultados del Aprendizaje. Al finalizar el módulo el estudiante deberá ser capaz de:

- Identificar los parámetros relevantes para la valoración de activos.
- Estimar el Valor Actual Neto y Calcular la rentabilidad de los proyectos de inversión empresarial.
- Identificar los factores determinantes de la decisión de financiación empresarial.
- Planificar la política de distribución de dividendos.
- Calcular el coste de diferentes fuentes de financiación y estimar el coste de capital de la empresa.
- Comprender la toma de decisiones financieras por los agentes económicos.

En definitiva, esta asignatura, además de proporcionar una formación especializada en los aspectos financieros empresariales y servir de fundamento para la comprensión del resto de asignaturas de Finanzas, busca el fomento del empleo en una línea profesional relacionada con la toma de decisiones financieras en la empresa y la interrelación con los mercados financieros. El objetivo final de la asignatura es que los alumnos lleguen a sus puestos de trabajo en condiciones de contribuir desde el ámbito financiero a mejorar los

resultados de las empresas.

5. Contenidos

El programa de la asignatura se organiza en 7 temas agrupados en tres bloques. Un primer tema introductorio dedicado a definir el objetivo a perseguir en la toma de las decisiones financieras. El segundo bloque comprende los temas 2 a 4, centrado en el análisis de la decisión de inversión. Por último, el tercer bloque abarca los temas 5 a 7, y se dedica a analizar las decisiones de financiación y de reparto de dividendos, junto a la estimación del coste de las distintas fuentes de financiación de la empresa para calcular el coste medio ponderado del capital.

Tema 1.- LA FUNCIÓN FINANCIERA

1. La Teoría financiera
2. Fundamentos teóricos de la economía financiera
3. El objetivo financiero de la empresa
4. La dirección financiera de la empresa

El objetivo del tema es identificar las decisiones financieras de la empresa, valorar su importancia en el contexto empresarial y definir el objetivo en términos de creación de valor en la empresa. Se valorará la potencial influencia de los conflictos de interés, especialmente por lo que se refiere a la relación directivos – accionistas. Además, se enunciarán los fundamentos teóricos de la Economía Financiera, que posteriormente serán desarrollados en el resto del programa.

Objetivos:

- Conocer el objetivo y las atribuciones específicas de la Dirección Financiera de la empresa.
- Entender la Creación de Valor como objetivo de la empresa y financiero
- Identificar las decisiones financieras de la empresa.
- Conocer los fundamentos teóricos de Economía Financiera.
- Comprender la relevancia del conflicto de intereses accionistas-directivos en la toma de decisiones financieras.

Bibliografía de consulta:

- BREALEY, R.; MYERS, S.; ALLEN, F. (2006): *Principios de Finanzas Corporativas*, Ed. McGraw Hill (capítulo 1 y capítulo 2 –apartado 2.3.–).
- BREALEY, R.; MYERS, S.; ALLEN, F. (2011): *Principles of Corporate Finance*. Ed. McGraw Hill. Tenth edition (chapter 1 and chapter 2 – section 2.3).
- BREALEY, R.; MYERS, S.; MARCUS, A. (2004): *Fundamentos de Finanzas Corporativas*. Ed. McGraw Hill (capítulo 4).
- PINDADO, J. (Director) (2012): *Finanzas empresariales*. Ediciones Paraninfo, Madrid (capítulos 1 y 2).
- ROSS, S.A.; WESTERFIELD, R.W. y JAFFE, J.F. (2005): *Finanzas Corporativas*. Ed. McGraw-Hill (capítulo 1)
- VAN HORNE, J. C. y WACHOWICZ, J.M. (2002): *Fundamentos de Administración Financiera*. Ed. Pearson Educación (capítulo 1)

Tema 2.- INFORMACIÓN PARA EVALUAR PROYECTOS DE INVERSIÓN

1. La asignación de recursos entre consumo e inversión
2. Dimensión financiera de la inversión productiva
3. Estimación de los flujos de tesorería
4. El coste de capital en la decisión de inversión

En este tema se analizan las decisiones de inversión a partir del examen de la relación de equilibrio entre consumo e inversión y de los criterios para la asignación de recursos

financieros en el tiempo. Se estudian, así mismo, la variables necesarias para el análisis de la decisión de inversión, tales como la estimación de los flujos de caja, desembolsos y el coste de oportunidad del capital, como rentabilidad mínima que debe proporcionar todo proyecto de inversión.

Objetivos:

- Analizar las decisiones de inversión a partir del examen de la relación de equilibrio entre consumo e inversión.
- Definir las variables y datos que definen un proyecto de inversión.
- Estimar los flujos de caja de un proyecto de inversión
- Conocer la relevancia del coste de oportunidad del capital para la toma de decisiones de inversión.

Bibliografía de consulta:

- BREALEY, R.; MYERS, S.; ALLEN, F. (2006): *Principios de Finanzas Corporativas*, Ed. McGraw Hill (capítulo 3).
 BREALEY, R.; MYERS, S.; ALLEN, F. (2011): *Principles of Corporate Finance*. Ed. McGraw Hill. Tenth edition (chapter.3).
 BREALEY, R.; MYERS, S.; MARCUS, A. (2004): *Fundamentos de Finanzas Corporativas*. Ed. McGraw Hill (capítulo 4).

- PINDADO, J. (Director) (2012): *Finanzas Empresariales*, Ed. Paraninfo, Madrid (capítulo 10).
 ROSS, S.A.; WESTERFIELD, R.W. y JAFFE, J.F. (2005): *Finanzas Corporativas*. Ed. McGraw-Hill (capítulo 4).
 GOMEZ, S.; GONZÁLEZ, V.M. y MENÉNDEZ, S. (2000): *Problemas de Dirección Financiera*. Ed. Civitas (parte I).

Tema 3.- MÉTODOS DE VALORACIÓN DE INVERSIONES

1. Criterios aproximados de valoración de proyectos de inversión
2. Criterios clásicos de valoración de proyectos de inversión
3. Relación entre los criterios del valor actual neto y tasa interna de rendimiento
4. Abandono de algunos supuestos restrictivos
5. Selección de inversiones con recursos limitados

El objetivo de este tema es el estudio de los criterios fundamentales para evaluar proyectos de inversión en condiciones de certeza. Se estudian los criterios del valor actual neto y de la tasa interna de retorno, analizando con detalle cuándo ambos criterios son o no equivalentes en cuanto a la selección y jerarquización de proyectos de inversión. Se presta atención a la evaluación de proyectos heterogéneos, en particular, a la comparación de proyectos de diferente duración y a la decisión del momento más apropiado para la renovación de activos productivos. Se aborda la influencia que sobre la decisión de inversión tiene la consideración de la inflación y de la estructura temporal de los tipos de interés.

Objetivos:

- Conocer las metodologías que permiten evaluar correctamente proyectos de inversión en condiciones de certeza.
- Saber el tipo de criterios de decisión que no es conveniente seguir.
- Evaluar la contribución a la creación de valor de la empresa de los proyectos de inversión.
- Estimar correctamente el VAN y el TIR de proyectos de inversión convencionales (independientes y mutuamente excluyentes) y no convencionales.
- Comprender las similitudes y diferencias entre los criterios dinámicos de evaluación de proyectos de inversión.

Bibliografía de consulta:

- BREALEY, R.; MYERS, S.; ALLEN, F. (2006): *Principios de Finanzas Corporativas*, Ed. McGraw Hill (capítulos 5 y 6).
 BREALEY, R.; MYERS, S.; ALLEN, F. (2011): *Principles of Corporate Finance*. Ed. McGraw Hill. Tenth edition (chapters 5 and 6).
 BREALEY, R.; MYERS, S.; MARCUS, A. (2004): *Fundamentos de Finanzas Corporativas*. Ed. McGraw Hill (capítulo 7 y 8).
 GOMEZ, S.; GONZÁLEZ, V.M. y MENÉNDEZ, S. (2000): *Problemas de Dirección Financiera*. Ed. Civitas (parte I).
 PINDADO, J. (Director) (2012): *Finanzas Empresariales*, Ed. Paraninfo, Madrid (capítulo 9 y 11).

VALLELADO, E.; AZOFRA, V. (2002): *Prácticas de Dirección Financiera*. Ed. Pirámide. (parte 1).

6. Metodología y plan de trabajo

El desarrollo del programa de la asignatura se realiza a través de actividades presenciales y no presenciales. La docencia presencial se basa en dos tipos de actividades: Clases expositivas y prácticas de aula, con sesiones semanales de hora y media cada una. Estas actividades se complementan con sesiones de tutorías grupales.

Para el desarrollo de cada tema de la asignatura, se impartirán sesiones de clases teóricas bajo la modalidad de lección magistral, en la que se proporcionarán al alumno un primer contacto con el tema a tratar. Asimismo, en la primera sesión teórica se les facilitará una guía de trabajo sobre dicho tema, que incluirá análisis de casos, lecturas complementarias (artículos de naturaleza teórica y práctica) y objetivos de trabajo a desarrollar por el alumno, de forma individual y en equipo. El peso de cada una de estas fórmulas de trabajo dependerá del tema concreto a desarrollar en la sesión. En todo caso, se busca fomentar un aprendizaje práctico, para la adquisición de las competencias descritas con anterioridad. Este aprendizaje práctico se llevará a cabo mediante la realización de ejercicios y problemas, enfocados a profundizar en el estudio y conocimiento de la toma de decisiones financieras en la empresa, la búsqueda de información sobre decisiones empresariales financieras y la realización de trabajos individuales y en grupo sobre decisiones de inversión, financiación y reparto de dividendos en las empresas.

En este contexto, el plan de trabajo de las actividades presenciales es el siguiente:

- Clases expositivas: En estas clases se planteará la motivación general del tema y se dará una visión general de su parte teórica. Se apoyan con la utilización de medios audiovisuales. Los alumnos cuentan con una bibliografía básica y otra complementaria para adquirir los conocimientos teóricos.
- Prácticas de aula: En estas sesiones se resolverán cuestiones teórico-prácticas relacionadas con los conocimientos teóricos analizados en las clases expositivas. Tendrán un marcado carácter participativo, ya que los alumnos resolverán y discutirán cuestiones referidas a la selección de proyectos de inversión, de alternativas de financiación y/o de distribución de fondos.
- Tutorías grupales: Estas tutorías atenderán a la resolución de dudas planteadas por los alumnos. En las tutorías grupales también se verificará el correcto desarrollo y comprensión de los contenidos, el seguimiento de los trabajos en grupo, y se orientará sobre fuentes bibliográficas y lecturas recomendadas para complementar y ampliar conocimientos sobre aspectos específicos de la asignatura. Todo ello con mayor proximidad a los alumnos, prestando atención a la diversidad y dando cabida a su iniciativa e inquietudes, con el fin de mejorar su capacidad analítica y crítica.

El trabajo en clase ha de complementarse con las siguientes actividades no presenciales:

- Trabajo autónomo del estudiante, principalmente centrado en el estudio de los contenidos impartidos en clase y en la preparación de las prácticas de aula con antelación a la realización de las mismas.
- Trabajo en grupo sobre un tema o materia relacionada con los contenidos de la asignatura. Permitirá al alumno perfeccionar sus competencias y habilidades relacionadas con el trabajo en equipo, la búsqueda de información, análisis y síntesis de contenidos, argumentación y capacidad expositiva.

Los alumnos podrán acceder a los materiales docentes precisos para el desarrollo de estas actividades a través del Campus Virtual de la Universidad de Oviedo. Allí encontrarán a su disposición notas de clase, lecturas recomendadas, problemas, cuestiones prácticas y otros materiales relacionados.

El número de horas previsto para las actividades presenciales, como para las no presenciales aparece recogido en la siguiente tabla.

		TRABAJO PRESENCIAL								TRABAJO NO PRESENCIAL		
<i>Temas</i>	<i>Horas totales</i>	<i>Clase Expositiva</i>	<i>Prácticas de aula</i>	<i>Prácticas de laboratorio /campo /aula de informática/ aula de idiomas</i>	<i>Prácticas clínicas hospitalarias</i>	<i>Tutorías grupales</i>	<i>Prácticas Externas</i>	<i>Sesiones de Evaluación</i>	<i>Total</i>	<i>Trabajo grupo</i>	<i>Trabajo autónomo</i>	<i>Total</i>
Tema 1	14,5	3	1,5						4,5	2	8	10
Tema 2	15,5	2,5	2			1			5,5	2	8	10
Tema 3	26	4	4						8	4	14	18
Tema 4	14	2	2			1			5	2	7	9
Tema 5	29	4,5	4,5						9	4	16	20
Tema 6	22	3	3			1			7	3	12	15
Tema 7	24	4	4			1			9	3	12	15
Evaluación	5							5	5			
Total	150	23	21			4		5	53	20	77	97

A continuación se presenta un cronograma orientativo de la distribución de los temas a lo largo de las semanas del segundo cuatrimestre:

Semana	Clases presenciales	Trabajo no presencial
Semana 1	Presentación de la asignatura. Tema 1 Organización prácticas	Estudio Tema 1 Lecturas prensa económica.
Semana 2	Tema 2 (epígrafe 1,2 y 3) Discusión lecturas Tema 1 Prácticas Tema 1	Estudio Tema 2 Lecturas y preparación trabajo de cálculo de ratios de valoración de empresas cotizadas.
Semana 3	Tema 2 (epígrafe 4) y Tema 3 (epígrafes 1 y 2) Resolución ejercicios de inversión: 1 a 3	Estudio Temas 2 y 3 Construcción curva de tipos de interés.
Semana 4	Tema 3 (epígrafe 3) Resolución ejercicios de inversión: 4 a 6 Práctica sobre tipos interés	Estudio Tema 3 Lecturas y análisis de Informe de Gobierno Corporativo de una entidad cotizada. Análisis de la estructura de propiedad de empresas cotizadas.
Semana 5	Tema 3 (epígrafes 4 y 5) y Tema 4 (epígrafes 1 y 2) Resolución ejercicios de inversión: 7 a 9. Trabajo informe gobierno corporativo	Estudio Temas 3 y 4 Resolución de casos propuestos.
Semana 6	Tema 4 (epígrafes 3,4 y 5) Resolución ejercicios de inversión: 10 a 12. Discusión lecturas	Estudio Tema 4 Trabajo por grupos de definición de un proyecto de inversión empresarial.
Semana 7	Tema 5 (epígrafes 1, y 2) Resolución ejercicios de inversión: 13 Práctica grupos proyecto inversión	Estudio Tema 5 Resolución de casos propuestos.
Semana 8	Tema 5 (epígrafes 3 y 4) Resolución ejercicios Tema 5: 1 a 6	Estudio Tema 5 Búsqueda información económico-financiera de empresas no cotizadas.
Semana 9	Tema 5. (epígrafe 5) Resolución ejercicios Tema 5: 4, 5 y 6	Estudio Tema 5 Análisis de la estructura financiera de empresas no cotizadas.
Semana 10	Tema 6 (epígrafe 1,2,3 y 4) Resolución ejercicios 6: 1 a 3.	Estudio Tema 6 Lecturas sobre estructura de capital.
Semana 11	Tema 6 (epígrafe 5) y Tema 7 (epígrafe 1) Resolución ejercicios Tema 6: 4	Estudio Temas 6 y 7 Resolución de casos propuestos.

Semana 12	Tema 7 (epígrafes 2 a 5) Resolución ejercicios Tema 7: 1 a 5	Estudio Tema 7 Seguimiento de la política de dividendos de empresas cotizadas y análisis de un anuncio en el mercado de valores.
Semana 13	Tema 7 (epígrafes 4 y 5) Resolución ejercicios Tema 7: 6	Estudio Tema 7 Resolución de casos propuestos.
Semana 14	Conclusiones y repaso de la asignatura	Comparaciones sectoriales de endeudamiento y reparto de dividendos.

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evaluación de la asignatura se basa en dos elementos:

1. **Evaluación continua**, mediante la cual se valorará el esfuerzo y trabajos desarrollados por el estudiante a lo largo del curso a través de diferentes tipos de actividades individuales. El peso en la calificación final es del 40%.
2. **Examen final**, que consistirá en una prueba de conjunto por medio de la cual se valorarán los conocimientos teóricos adquiridos por el estudiante así como la capacidad para aplicarlos en la toma de decisiones de inversión, financiación y de dividendos. El peso de esta prueba en la nota final es del 60%.

Descripción de las actividades de evaluación continua:

La evaluación continua se basará en los siguientes elementos:

- La realización de una serie de pruebas de seguimiento realizadas sin previo aviso, en las que se preguntará sobre aspectos del tema que se han tratado en las sesiones inmediatamente anteriores o en la propia sesión en la que dicha prueba se realiza. Se plantearán cuestiones o ejercicios prácticos previamente analizados, con los que se pretende evaluar el grado de seguimiento que los alumnos vienen realizando de forma continua de la asignatura. Por dicho motivo, se trata de pruebas no recuperables en las convocatorias extraordinarias, donde se conservará la nota obtenida en estas pruebas de seguimiento realizadas sin previo aviso a lo largo de las sesiones de clase. Dichas pruebas se realizarán a los alumnos asistentes a la clase ordinaria. Cada una de las pruebas tendrá una puntuación máxima inferior a 1 punto, siendo el total de puntos posibles a obtener por este concepto de 3.

Cabe la posibilidad de ofrecer a los alumnos complementar los puntos acumulados en estas cuatro pruebas de seguimiento sorpresa, hasta el máximo de 3 puntos, con participaciones en clase.

- Trabajos en grupo: sobre temas o materias relacionadas con los contenidos de la asignatura que serán propuestas o acordadas con el profesor. Permitirá al alumno interactuar y discutir con otros estudiantes y así perfeccionar sus competencias y habilidades relacionadas con el trabajo en equipo, la búsqueda de información, análisis y síntesis de contenidos, argumentación y capacidad de comunicación. La máxima puntuación que cada alumno puede obtener es de 1 punto y por la propia naturaleza de la actividad no es recuperable en las convocatorias extraordinarias. La nota obtenida por el trabajo en grupo se conservará en las dos convocatorias extraordinarias siguientes.

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Bibliografía Básica:

BREALEY, R.; MYERS, S.; ALLEN, F. (2006): *Principios de Finanzas Corporativas*. Ed. McGraw Hill.

BREALEY, R.; MYERS, S.; ALLEN, F. (2011): *Principles of Corporate Finance*. Ed. McGraw Hill. Tenth edition.
 BREALEY, R.; MYERS, S.; MARCUS, A. (2004): *Fundamentos de Finanzas Corporativas*. Ed. McGraw Hill.
 PINDADO, J. (Director) (2012): *Finanzas Empresariales*, Ed. Paraninfo, Madrid.
 ROSS, S.A.; WESTERFIELD, R.W. y JAFFE, J.F. (2005): *Finanzas Corporativas*. Ed. McGraw-Hill.
 VAN HORNE, J. C. y WACHOWICZ, J.M. (2002): *Fundamentos de Administración Financiera*. Ed. Pearson Educación.

Manuales de Prácticas:

GOMEZ, S.; GONZÁLEZ, V.M. y MENÉNDEZ, S. (2000): *Problemas de Dirección Financiera*. Ed. Civitas.
 VALLELADO, E.; AZOFRA, V. (2002): *Prácticas de Dirección Financiera*. Ed. Pirámide.

Páginas financieras tipo en Internet:

Bolsa de Madrid	www.bolsamadrid.es
Comisión Nacional del Mercado de Valores	www.cnmv.es
Banco de España	www.bde.es
Fundación de Cajas de Ahorros	www.funcas.ceca.es
Securities Exchange Commission (SEC)	www.sec.gov
Cinco Días	www.cincodias.com
Expansión	www.expansion.com

1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Contabilidad de Costes y Control de Gestión	CÓDIGO	GADEMP01-2-007
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Obligatoria	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Primer Semestre	IDIOMA	Castellano Inglés
COORDINADOR/ES		EMAIL	
SAENZ-DE-JUBERA ALVAREZ MARIA DEL PILAR		psaenz@uniovi.es	
PROFESORADO		EMAIL	
SAENZ-DE-JUBERA ALVAREZ MARIA DEL PILAR		psaenz@uniovi.es	
RODRIGUEZ GUTIERREZ MARIA DEL CAMINO		mcamino@uniovi.es	
Arbesú López María Pilar		parbesu@uniovi.es	
MACHADO CABEZAS ANGEL		machado@uniovi.es	
González Díaz Belén		bgonzal@uniovi.es	
GARCIA SUAREZ JOSE LUIS		jlgarcia@uniovi.es	
ARIAS ALVAREZ ANA MARIA		amarias@uniovi.es	

2. Contextualización

En el Grado en Administración y Dirección de Empresas, la asignatura *Contabilidad de Costes y Control de Gestión* se encuadra en el módulo de Contabilidad, en concreto en la materia Contabilidad de Gestión. Por ser la única toma de contacto que tiene el alumno con el cálculo de costes y la toma de decisiones, va a transmitirle un conjunto de conocimientos básicos que serán de gran utilidad no sólo en asignaturas posteriores de Contabilidad, sino también en general en sus estudios de Grado, e indudablemente en el mercado de trabajo, pues es algo que se le va a demandar, ya sea de forma directa o indirecta.

Esta asignatura aborda la Contabilidad desde el punto de vista interno. Su papel consiste en iniciar al estudiante en los procesos de medida y valoración de los hechos económicos relativos al ámbito interno de la empresa, analizando las diferentes alternativas para su registro contable y primando la generación de informes sobre costes, rendimientos, márgenes y resultados para que los usuarios internos puedan emplearlos para apoyar su toma de decisiones.

3. Requisitos

Las materias que se abordan en esta asignatura se relacionan estrechamente con aspectos vinculados a asignaturas de Organización de Empresas y Marketing. Para el adecuado seguimiento de esta asignatura resulta conveniente haber cursado previamente la materia de *Introducción a la Contabilidad*. Igualmente es conveniente conocer los modelos microeconómicos que describen el funcionamiento de la empresa. Asimismo, es necesario disponer de unos conocimientos básicos que permitan efectuar la realización de operaciones matemáticas y estadísticas elementales.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

Las competencias generales que se trabajan en la asignatura *Contabilidad de Costes y Control de Gestión* son las siguientes:

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de aprendizaje.
- Capacidad de comunicación fluida oral y escrita en la lengua propia.
- Habilidad para la búsqueda y análisis de fuentes de información en el ámbito de trabajo.
- Capacidad de utilización de herramientas informáticas y tecnologías de la comunicación.
- Capacidad para trabajar de forma autónoma.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Capacidad para trabajar en un contexto de carácter internacional.
- Capacidad crítica y autocrítica.
- Capacidad para tomar decisiones.
- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
- Capacidad creativa para encontrar nuevas ideas y soluciones.
- Capacidad de organizar y planificar.
- Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
- Preocupación por la calidad y el trabajo bien hecho.
- Contar con valores y comportamientos éticos.
- Integrar los valores democráticos y de la cultura de la paz en el ámbito de trabajo.
- Integrar los principios de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el ámbito de trabajo.
- Integrar los principios de igualdad de oportunidades y accesibilidad universal de las personas discapacitadas en el ámbito de trabajo.

Asimismo, las competencias específicas que se trabajan en esta asignatura son las que siguen:

- Identificar y aplicar las herramientas cuantitativas adecuadas para el análisis de la información económica.
- Elaborar y analizar la información contable interna y externa para el control de gestión y la toma de decisiones.
- Transmitir información, ideas, problemas y soluciones del ámbito de la gestión empresarial a un público tanto especializado como no especializado.
- Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados.

Por su parte, los resultados de aprendizaje en que se concretan las competencias anteriores, tanto generales como específicas, que se pretende que alcancen los estudiantes a través de su trabajo en el desarrollo de la asignatura son:

- Comprender los conceptos contables básicos e interpretar los principios y criterios contables para aplicarlos en el registro y la valoración de las transacciones empresariales.
- Comprender la realidad económico-financiera del ciclo contable, calculando correctamente el resultado y elaborando los estados financieros que sintetizan la información.
- Tener un comportamiento ético aplicando las normas contables y el código deontológico que es de obligado cumplimiento por todos los contables.
- Aplicar técnicas e instrumentos de análisis económico-financiero.
- Interpretar la información contable para obtener conclusiones válidas sobre la evolución económica y financiera histórica y futura de la empresa, a partir de casos reales.
- Valorar la gestión empresarial.
- Identificar y procesar los datos económico-financieros relevantes para la adopción de decisiones.

5. Contenidos

Seguidamente se presenta el programa abreviado de la asignatura *Contabilidad de Costes y Control de Gestión*.

Programa abreviado

Tema 1.- Fundamentos de la Contabilidad de Costes.

Tema 2.- Coste de los materiales.

Tema 3.- Costes de mano de obra.

Tema 4.- Asignación de costes indirectos.

Tema 5.- Contabilidad por órdenes y contabilidad por procesos.

A continuación se recoge el programa desarrollado de la asignatura, junto con los objetivos particulares para cada tema.

Programa desarrollado y objetivos por temas

Tema 1.- Fundamentos de la Contabilidad de Costes.

1.1. La Contabilidad de Costes como respuesta a las necesidades de información para la gestión.

1.2. En torno al concepto de coste.

1.3. Elementos del coste de un producto.

1.3.1. Costes fijos y costes variables.

1.3.2. Costes directos y costes indirectos.

1.3.3. La estructura de costes de una empresa.

1.4. Costes diferenciales y costes relevantes.

Objetivo general del tema:

Justificar la necesidad de la información para la gestión en la empresa y delimitar la materia objeto de estudio en esta asignatura.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Distinguir las diversas ramas que integran la ciencia contable y situar la Contabilidad de Costes.
- Delimitar la finalidad, los usuarios de la información y los objetivos y características de la Contabilidad de Costes.
- Resaltar la importancia de la Contabilidad de Costes en la toma de decisiones empresariales.
- Conocer los conceptos básicos a manejar en la Contabilidad de Costes.
- Analizar las distintas clasificaciones de costes.
- Aplicar el modelo de análisis coste-volumen-beneficio en los procesos de toma de decisiones.

Tema 2.- Coste de los materiales.

2.1. Introducción.

2.2. Control físico de materiales y sistema organizativo.

2.3. Valoración de materiales.

2.4. Gestión eficiente de inventarios.

2.5. El sistema "Just in time".

Objetivo general del tema:

Analizar el factor productivo materias primas y establecer criterios para su gestión, valoración y asignación.



Objetivos específicos de aprendizaje:

- Destacar la importancia de los materiales como factor productivo.
- Exponer la necesaria organización y control del manejo físico de materiales.
- Analizar la forma de valorar los inventarios.
- Aplicar el control de inventarios para una gestión eficiente de los mismos.
- Describir el sistema de gestión de inventarios "Just in time".

Tema 3.- Costes de mano de obra.

- 3.1. Concepto de coste de mano de obra y sus componentes.
- 3.2. Determinación y control de tiempos.
 - 3.2.1. Necesidad de recogida de esta información y casos posibles.
 - 3.2.2. Distinción entre tiempo de trabajo, tiempo de presencia y tiempo muerto.
- 3.3. Valoración del factor trabajo.
 - 3.3.1. Tipos de salarios: por tiempo, por unidades producidas, con primas individuales y con primas colectivas.
 - 3.3.2. Tratamiento de las horas extraordinarias, sueldos distintos según turnos, pagas de vacaciones y pagas extraordinarias.
- 3.4. Asignación de costes al producto.
- 3.5. La función de aprendizaje.

Objetivo general del tema:

Estudiar la gestión del factor mano de obra junto con su valoración económica e imputación a los productos.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Destacar la importancia de la mano de obra en la gestión de la empresa y describir los diferentes componentes que forman el coste de la misma.
- Describir las formas de registrar los tiempos de trabajo distinguiendo los de presencia, los de trabajo y los muertos.
- Analizar y explicar la forma de valorar determinados tiempos de trabajo diferentes a los de la jornada habitual.
- Exponer la forma de llevar los distintos costes de mano de obra a los productos.

Tema 4.- Asignación de costes indirectos.

- 4.1. En qué consiste y por qué es necesaria la asignación de costes.
- 4.2. Fases de la distribución de costes.
- 4.3. Bases de asignación y unidad de transferencia.
- 4.4. Métodos de asignación.
- 4.5. Aplicación de costes indirectos: concepto de imputación racional.
- 4.6. Sistemas de asignación de costes basados en actividades (ABC).

Objetivo general del tema:

Describir los pasos a seguir para establecer un sistema de costes y para asignar los costes indirectos de los factores a los outputs obtenidos.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Exponer y discutir la forma de diseñar un sistema de costes de una empresa.
- Explicar las fases a seguir para hacer una buena asignación de costes indirectos.
- Describir las distintas herramientas de ayuda necesarias para hacer la asignación de costes.
- Exponer la importancia de la imputación racional para asignar costes fijos.
- Describir el sistema de costes basados en actividades.

Tema 5.- Contabilidad por órdenes y contabilidad por procesos.

- 5.1. Introducción.
- 5.2. La asignación de costes a las órdenes.
- 5.3. Desarrollo contable.
- 5.4. La asignación de Costes por procesos.
- 5.5. Las unidades equivalentes. Cálculo del coste unitario.
- 5.6. Unidades perdidas y unidades ganadas.

Objetivo general del tema:

Describir y analizar el sistema de costes por órdenes y el sistema de costes por procesos como casos particulares de la asignación de costes indirectos a la producción.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Definir las características de los sistemas productivos adecuados para aplicar un sistema de costes por órdenes.
- Exponer los pasos a seguir para llevar una contabilidad por órdenes destacando la importancia de trabajar con costes indirectos predeterminados.
- Describir las fases a seguir en un sistema de costes por órdenes de fabricación.
- Definir las características propias de un sistema productivo al que se le aplica la contabilidad por procesos.
- Definir y analizar las unidades equivalentes.
- Exponer la forma de calcular el coste unitario en contabilidad por procesos analizando las distintas situaciones que se pueden presentar.
- Exponer el cálculo de costes del producto cuando se pierden o se ganan unidades y evaluar su efecto en el coste unitario del resto de unidades.

6. Metodología y plan de trabajo

La metodología de enseñanza-aprendizaje utilizada en la asignatura *Contabilidad de Costes y Control de Gestión* se basa en la combinación de actividades presenciales y no presenciales, incentivando en todo caso la participación activa del alumno, mediante la introducción de elementos de diálogo y argumentación a lo largo de las clases, con la intención de evaluar su comprensión y seguimiento respecto a los temas explicados.

En esta disciplina la teoría y la práctica forman un conjunto perfectamente integrado, de tal forma que no es admisible el planteamiento de un método didáctico para la Contabilidad sin tener en consideración la práctica como parte integrante del mismo, en la cual se intenta poner al alumno en contacto con la realidad y la confrontación de los conocimientos teóricos.

La coordinación de la asignatura se realiza a través de reuniones periódicas, a lo largo del semestre, en las que intervienen todos los profesores que imparten la docencia.

Los materiales didácticos básicos empleados en la explicación de la asignatura están recogidos en la bibliografía. Todos los manuales se pueden encontrar en la Biblioteca de Ciencias Jurídicas y Sociales de la Universidad de Oviedo. Además del material anterior, los profesores ponen a disposición de los alumnos otros contenidos útiles para el estudio de la asignatura a través del Campus Virtual.

Se detalla a continuación la metodología de trabajo propuesta en esta asignatura, la cual aparece clasificada en las siguientes actividades:

Actividades presenciales: 53 horas

- *Clases expositivas.* Se utilizará el modelo de “lección magistral”, sobre todo en las clases teóricas, al ofrecer la posibilidad al profesor de incidir en lo más importante de cada tema, dominar el tiempo de exposición y presentar una determinada forma de trabajar y estudiar la asignatura. En todo caso se fomentará la participación activa del alumno.
- *Prácticas de aula.* Se utilizará el “modelo participativo”, ya que se pretende primar la comunicación entre los estudiantes, así como entre los estudiantes y el profesor.
- *Tutorías grupales.* Período de instrucción realizado por el profesor con el objetivo de revisar y discutir materiales y temas presentados en las clases.
- *Sesión de evaluación.* Prueba escrita teórica y práctica empleada en la evaluación del progreso del estudiante.

Actividades no presenciales: 97 horas

- *Trabajo autónomo del estudiante.* Está formado por tres tipos de actividades: el estudio teórico de contenidos relacionados con las “clases teóricas”, el estudio práctico relacionado con las “clases prácticas” y, en su caso, los trabajos prácticos o preparación de actividades para entregar en las clases.

Seguidamente se resumen las horas de cada actividad:

CONTABILIDAD DE COSTES Y CONTROL DE GESTIÓN	Actividad	Horas	Horas (%)
Actividades presenciales	Clases expositivas	22	53 (35,33%)
	Prácticas de aula	21	
	Tutorías grupales	4	
	Sesión de evaluación	6	
	Otras		
Actividades no presenciales	Trabajo autónomo	97	97 (64,67%)
TOTAL		150	150 (100%)

Meramente con carácter orientativo se presenta a continuación una tabla resumen con las horas de las distintas actividades distribuidas por temas:

		TRABAJO PRESENCIAL					TRABAJO NO PRESENCIAL		
<i>Temas</i>	<i>Horas totales</i>	<i>Clase Expositiva</i>	<i>Prácticas de aula</i>	<i>Tutorías grupales</i>	<i>Sesiones de Evaluación</i>	<i>Total</i>	<i>Trabajo en equipo</i>	<i>Trabajo autónomo</i>	<i>Total</i>
TEMA 1	19	3	2			5		14	14
TEMA 2	21	3	3			6		15	15
TEMA 3	21	3	3			6		15	15
TEMA 4	58	10	10			20		38	38
TEMA 5	21	3	3			6		15	15
Todos los temas	10			4	6	10			
Total horas	150	22	21	4	6	53		97	97
(%)	100	14,67	14	2,67	4	35,33		64,67	64.67

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

Para valorar los resultados del aprendizaje se utilizará:

1.- Evaluación continua. A través de ella se analizan las diferentes etapas por las que atraviesa el aprendizaje del alumno pudiendo obtenerse para las mismas resultados parciales. Este tipo de evaluación se articulará mediante la participación activa del alumno en actividades presenciales, la realización de pruebas objetivas de seguimiento y cuestiones teóricas y prácticas, la resolución de casos, ejercicios y supuestos prácticos, los comentarios de lecturas y otros materiales. Cuando la actividad del alumno provoque un anormal desarrollo

de las clases o dificulte el avance de las mismas se tendrá en cuenta negativamente en la evaluación continua del alumno.

2.- Examen final. Se trata de la valoración global realizada al final del proceso de aprendizaje, donde se cuantifica y evalúa dicho proceso mediante una calificación. Su finalidad básica será la de medir el nivel del alumno al término de la asignatura. Incluirá parte teórica y práctica.

Sistema de calificaciones

La calificación final en todas las convocatorias del curso académico 2013-2014 será una media ponderada de las calificaciones obtenidas en la evaluación continua y el examen final, con una ponderación de la evaluación continua del 40% y del 60% el examen final. Las pruebas de evaluación continua no se repetirán en las convocatorias extraordinarias, pero su calificación se conservará en dichas convocatorias.

Los estudiantes acreditados a tiempo parcial serán evaluados, únicamente, a través del examen final, en el que podrán obtener una calificación de 10 puntos, en todas las convocatorias. El examen de cada convocatoria será en la misma fecha para todos los alumnos.

Tabla resumen 1

Convocatorias	Sistema de evaluación	Peso en la calificación final (%)
Ordinaria y extraordinaria correspondientes al curso académico 2013-2014	Evaluación continua + Examen final	Evaluación continua: 40% Examen final: 60%

La calificación total de la evaluación continua (4 puntos sobre 10) se podrá obtener del modo siguiente:

- En el desarrollo de las clases presenciales se realizarán, dos pruebas, el alumno podrá obtener un máximo de 1,25 puntos por prueba. La primera sería en torno a la mitad del semestre y la segunda aproximadamente al final.

Si la prueba a realizar fuera tipo test se penalizarán las respuestas mal contestadas.

- Se valorarán las intervenciones, aportaciones y resolución de cuestiones en el desarrollo de las clases presenciales. Puntuación máxima 1,5 puntos.

Tabla resumen 2

Evaluación del aprendizaje	Actividades y pruebas	Calificación máxima (sobre 10)
Evaluación continua	<ul style="list-style-type: none"> • En las clases presenciales: dos pruebas. 	2,5
	<ul style="list-style-type: none"> • Participación activa del estudiante en las actividades presenciales. 	1,5
Examen final	Prueba escrita con cuestiones teóricas y ejercicios prácticos.	6

La asignatura se considerará aprobada cuando la calificación final obtenida sea igual o superior a cinco puntos (sobre 10).

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Bibliografía básica

García Suárez, J. L. (COORD); Arias Álvarez, A. M.; García Cornejo, B.; Machado Cabezas, A. y Pérez Méndez, J. A. (2013): Cálculo, Análisis y Gestión de Costes. Guía práctica para su aplicación en la empresa, Ediciones Delta, Madrid.

García Suárez, J. L. (COORD); Arias Álvarez, A. M.; García Cornejo, B.; Machado Cabezas, A. y Pérez Méndez, J. A. (2013): Cálculo de Costes y Control de Gestión. 70 casos de aplicación, Ediciones Delta, Madrid.

Bibliografía complementaria

- Amat, O.; Soldevilla, P. y Aguilá, S. (2003): Ejercicios Resueltos de Contabilidad de Costes, Gestión 2000, Barcelona.
- Blanco, I. (1994): Contabilidad de Costes. Análisis y Control, Pirámide, Madrid.
- Blanco, I. Aibar, B. y Ríos, S. L. (2001): Contabilidad de costes. Cuestiones, supuestos prácticos resueltos y propuestos, Prentice Hall, Madrid.
- Horngren, Ch. T. y Foster, G. (2007): Contabilidad de costos. Un enfoque gerencial, Prentice-Hall Hispano Americana, México, decimosegunda edición.
- López, A. y Menéndez, M. (1990): Curso de contabilidad interna, AC, Madrid.
- López González, E.; Mendaña Cuervo, C. y Rodríguez Fernández, M. A. (1998): Ejercicios de contabilidad de costes y de gestión, Pirámide, Madrid.
- Mallo Rodríguez, C.; Kaplan, R. S.; Meljem, S. y Gimenez, C. (2000): Contabilidad de Costos y estrategia de Gestión, Prentice-Hall, Madrid.
- Mallo Rodríguez, C. y Jiménez Montañés, M.A. (1997): Contabilidad de Costes, Pirámide, Madrid.
- Prieto, B.; Santidrián, A. y Aguilar, P. (2005): Contabilidad de Costes y de gestión: un enfoque práctico, Ediciones Delta, Madrid.
- Rayburn, L.G. (1999): Contabilidad y Administración de Costos, McGraw-Hill, Madrid.
- Ripoll, V. M. y Balada, T. J. (2005): Información de costes para la toma de decisiones empresariales, Ediciones Gestión 2000.
- Rosanas Martí, J. M. (1999): Contabilidad de costes para la toma de decisiones, Desclee de Brouwer, Bilbao.
- Sáez Torrecilla, A.; Fernández Fernández, A. y Gutiérrez Díaz, G. (2008): Contabilidad de costes y contabilidad de gestión, (Volumen I y II), Mc Graw-Hill, Madrid.
- Tanaka, M.; Yoshilawa, J.I. y Mitchell, F. (1997): Gestión Moderna de Costes, Editorial Díaz de Santos, Madrid.
- Veuthey, E.; Muñoz, C. I. y Zornoza, J. (2000): Introducción a la contabilidad de costes para la gestión. Curso práctico, Cívitas, Madrid.

Recursos Complementarios

El alumno dispone de material de estudio complementario, desarrollado por los profesores de la asignatura, que puede seguir en la plataforma de enseñanza virtual de la Universidad de Oviedo: www.campusvirtual.uniovi.es

Además de la bibliografía recomendada, el alumno puede consultar la información recogida por los siguientes organismos en sus páginas web:

Organismo	Página Web
Chartered Institute of Management Accountants (CIMA)	www.cimaglobal.com
Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas (AECA)	www.aeca.es

1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Administración de la Producción	CÓDIGO	GADEMP01-2-008
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Obligatoria	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Primer Semestre	IDIOMA	Castellano Inglés
COORDINADOR/ES		EMAIL	
FERNANDEZ BARCALA MARTA		mbarcala@uniovi.es	
PROFESORADO		EMAIL	
MITRE ARANDA MARIA		mitremaria@uniovi.es	
AVELLA CAMARERO LUCIA		lavella@uniovi.es	
GARCIA PEREZ FRANCISCO		fgarciap@uniovi.es	
FERNANDEZ BARCALA MARTA		mbarcala@uniovi.es	
MARTINEZ NOYA ANDREA		noya@uniovi.es	

2. Contextualización

El objetivo de la asignatura “Administración de la Producción” es familiarizar al estudiante con los aspectos más relevantes de la gestión y planificación de la producción de una empresa. De este modo, se pretende mostrar la importancia de la función de producción en el contexto de la estrategia de la empresa y del resto de áreas funcionales.

La asignatura se encuadra en el módulo *Organización y Dirección* y, en concreto, en la materia *Producción* del Grado en Administración y Dirección de Empresas (ADE); se imparte en segundo curso y tiene carácter obligatorio.

En primer curso los estudiantes ya han cursado la asignatura básica “Economía de la Empresa”, encuadrada dentro del mismo módulo, y cuyo objetivo principal es presentar una visión introductoria de la empresa y proporcionar al estudiante un armazón en el que encajar los conocimientos a adquirir en el resto de asignaturas del citado módulo.

Asimismo, en la materia *Producción* se integra una asignatura optativa de cuarto curso, denominada “Innovación y Dirección de la Tecnología”, donde se abordan aspectos concretos relacionados con la gestión de la innovación y de la tecnología y su uso como factor generador de ventajas competitivas para la empresa.

3. Requisitos

Si bien no se han establecido requisitos previos para cursar esta asignatura, sería conveniente, por un lado, haber superado la asignatura “Economía de la Empresa” y, por otro lado, tener conocimientos de informática y manejo de Internet a nivel de usuario. Este último requisito persigue un adecuado seguimiento de los contenidos más prácticos de la asignatura.

4. Competencias y resultados de aprendizajeCompetencias específicas:

- Realizar la planificación estratégica de la producción de una empresa.

- Transmitir información, ideas, problemas y soluciones del ámbito de la gestión de la producción a un público tanto especializado como no especializado.
- Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de los departamentos de producción de las empresas.

Resultados del aprendizaje:

- Identificar los diferentes tipos de sistemas productivos, así como las implicaciones estratégicas de su utilización.
- Formular la estrategia de producción teniendo en cuenta su inserción en el proceso de planificación estratégica de la empresa.
- Conocer las principales decisiones relacionadas con el área de producción.

5. Contenidos

En la asignatura “Administración de la Producción” se abordan los aspectos más relevantes de la estrategia de producción de una empresa. Así, se analiza la función de producción, los diferentes tipos de sistemas productivos, el proceso de planificación de una estrategia para esta área, así como las principales decisiones que conforman la estrategia de producción de una empresa: diseño de productos, tecnología de procesos, capacidad, localización, sistemas de planificación y control de materiales e inventarios y gestión de la calidad.

Programa sintético:

- Tema 1: Función y estrategia de producción
- Tema 2: Diseño de productos y tecnología de procesos
- Tema 3: Capacidad y localización industrial
- Tema 4: Sistemas de planificación y control de materiales e inventarios
- Tema 5: Gestión de la calidad

Programa detallado:

TEMA 1: FUNCIÓN Y ESTRATEGIA DE PRODUCCIÓN

1. Función de producción y sistema productivo
2. Planificación de la estrategia de producción
3. Tipos de sistemas productivos y evolución
4. Eficiencia de los sistemas productivos

Material de consulta:

Fernández, E.; Avella, L. y Fernández, M. (2006): *Estrategia de Producción (segunda edición)*, McGraw-Hill, Madrid; Capítulo 1 (Función de producción), pp. 1-55; Capítulo 2 (Estrategia de producción), pp. 57-106; Capítulo 11 (Sistemas de medida de los resultados), pp. 547-585.

TEMA 2: DISEÑO DE PRODUCTOS Y TECNOLOGÍA DE PROCESOS

1. Desarrollo de nuevos productos
 - 1.1. Enfoque funcional
 - 1.2. Enfoque matricial
 - 1.3. Equipo autónomo
2. Distribución en planta
3. Tecnología de proceso: Automatización

Material de consulta:

Fernández, E.; Avella, L. y Fernández, M. (2006): *Estrategia de Producción (segunda edición)*, McGraw-Hill, Madrid; Capítulo 1 (Función de producción), pp. 1-55; Capítulo 3 (Desarrollo de nuevos productos), pp. 107-172; Capítulo 4 (Tecnología de proceso), pp. 173-215.

TEMA 3: CAPACIDAD Y LOCALIZACIÓN INDUSTRIAL

1. Concepto de capacidad
2. Planificación de la capacidad
3. Conceptos relacionados con la capacidad
 - 3.1. Economías y deseconomías de escala
 - 3.2. Economías y deseconomías de alcance

- 3.3. Efecto experiencia
- 4. Concepto de localización industrial
- 5. Factores determinantes de la localización industrial

Material de consulta:

Fernández, E.; Avella, L. y Fernández, M. (2006): *Estrategia de Producción*(segunda edición), McGraw-Hill, Madrid; Capítulo 5 (Capacidad de la fábrica), pp. 217-269; Capítulo 6 (Localización industrial), pp. 271-323.

TEMA 4: SISTEMAS DE PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE MATERIALES E INVENTARIOS

- 1. Planteamientos fundamentales acerca de los materiales e inventarios en la empresa
 - 1.1. Niveles de inventarios
 - 1.2. Tamaño del lote
 - 1.3. Gestión del suministro
- 2. Métodos de gestión y planificación de las necesidades de materiales e inventarios
 - 2.1. Planificación de los requerimientos de materiales y su evolución
 - 2.2. Sistema *Kanban*

Material de consulta:

Fernández, E.; Avella, L. y Fernández, M. (2006): *Estrategia de Producción* (segunda edición), McGraw-Hill, Madrid; Capítulo 8 (Sistemas de planificación y control de las necesidades de materiales e inventarios), pp. 379-418; Capítulo 7 (Subcontratación), pp. 344-370.

TEMA 5: GESTIÓN DE LA CALIDAD

- 1. Concepto e importancia de la calidad
- 2. Elementos fundamentales en la gestión de la calidad total (TQM)
- 3. Herramientas de la gestión de la calidad total (TQM)

Material de consulta:

Fernández, E.; Avella, L. y Fernández, M. (2006): *Estrategia de Producción* (segunda edición), McGraw-Hill, Madrid; Capítulo 10 (Calidad Total), pp. 481-546.

6. Metodología y plan de trabajo

La metodología docente empleada en esta asignatura abarca actividades formativas **presenciales** y **no presenciales**.

Las **actividades presenciales** se desarrollan durante el primer semestre, del 10 de septiembre al 16 de diciembre. Conviene destacar que se concede gran importancia tanto a los contenidos teóricos como a los prácticos, tal como se observa en los criterios de evaluación. Estas actividades presenciales se concretan en las siguientes actividades formativas:

- Clases expositivas para el desarrollo y explicación de los contenidos teóricos de la asignatura. Se basan fundamentalmente en la exposición y análisis por parte del profesor de los contenidos relevantes, si bien se promueve la interacción con el estudiante a través de preguntas efectuadas tanto por el profesor como por el alumno. Se propone un manual básico de referencia, que se ajusta en gran medida a los contenidos impartidos y que facilita el seguimiento de las clases expositivas, así como referencias bibliográficas complementarias. Asimismo, los estudiantes dispondrán de material audiovisual para el seguimiento de las clases expositivas, al que podrán acceder a través del Campus Virtual de la Universidad de Oviedo. Por todo ello, la asistencia a las clases expositivas se considera imprescindible para un correcto seguimiento, comprensión y superación de la asignatura.
- Prácticas de aula, que persiguen la implicación total del estudiante en el aprendizaje. Con antelación se fijarán las tareas que se desarrollarán cada semana y que el estudiante deberá preparar por anticipado, con carácter obligatorio, y entregar antes del inicio de la clase práctica correspondiente. Asimismo, los estudiantes se encargarán de la exposición, resolución y/o discusión en clase de todas las tareas propuestas, las cuales podrán abarcar las siguientes actividades:
 - a) Resolución de cuestiones teórico-prácticas.
 - b) Análisis de casos de empresas reales o ficticias.
 - c) Búsqueda y análisis de información actualizada acerca de un tema concreto relacionado con el ámbito de la fabricación.
 - d) Búsqueda y comentario de noticias de prensa de actualidad relacionadas con la gestión de la producción.

A través del Campus Virtual los alumnos podrán acceder a toda la información relativa a las actividades que se realizarán semanalmente en las clases prácticas.

- Tutorías grupales, que buscan una mayor personalización en el proceso de enseñanza-aprendizaje. En ellas (a) se plantearán y resolverán las principales dificultades de aprendizaje que puedan presentarse a los estudiantes, tanto en relación con los contenidos teóricos como con las actividades prácticas propuestas y (b) servirán para planificar y hacer el seguimiento de la actividad formativa a realizar en equipo que se plantea en esta asignatura. Esta actividad consistirá en el análisis de algún aspecto concreto de la estrategia de producción de una empresa real de nuestro entorno (regional o nacional). La empresa será seleccionada por el equipo, integrado por un máximo de cuatro estudiantes, que deberán tener acceso directo a la información de la empresa y posibilidad de realizar una visita a sus instalaciones. En la última tutoría grupal

cada equipo deberá entregar un trabajo escrito y realizar la presentación oral del mismo (acompañada de material audiovisual de apoyo), siguiendo las pautas orientativas facilitadas por los profesores en las sesiones de tutorías grupales previas.

– **Actividades de evaluación:** A lo largo del semestre se realizarán actividades de evaluación que se podrán efectuar en las sesiones de clases expositivas, en las prácticas de aula o en las tutorías grupales. Asimismo, se realizará un examen final de la asignatura.

– **Otras actividades:** Se propone a los alumnos la asistencia a conferencias o seminarios programados por la Facultad de Economía y Empresa y/o el Departamento de Administración de Empresas e impartidos por directivos de empresas o profesores universitarios expertos en diferentes materias relacionadas con la organización y dirección de empresas. Estas actividades transversales serán anunciadas a los estudiantes con el fin de fomentar su participación en las mismas, y redundarán en un mejor conocimiento de la realidad empresarial. Se podrá solicitar alguna tarea vinculada con dichas conferencias o seminarios.

Las **actividades no presenciales** de esta asignatura comprenden las siguientes tareas:

– **Trabajo autónomo del estudiante:** Incluye (a) el estudio de los contenidos impartidos y (b) la realización de forma anticipada de las actividades prácticas propuestas.

– **Trabajo en equipo:** Comprende (a) la búsqueda de información y la preparación del análisis de la estrategia de fabricación de una empresa concreta, (b) la redacción de un informe y (c) la presentación oral en el aula.

A través del Campus Virtual de la Universidad de Oviedo, los alumnos podrán acceder a todo el material e información necesarios para un adecuado seguimiento de la asignatura. Asimismo, el correo electrónico y las web personales de cada profesor pueden complementar la comunicación con los alumnos y el acceso a información adicional para necesidades *ad-hoc*.

A continuación se incluyen dos tablas con información relevante acerca de la asignatura. La primera tabla incluye el número de horas estimadas para cada actividad formativa y la segunda es un cronograma que detalla las actividades previstas por semanas. En ambos casos se trata de aproximaciones orientativas que pueden ser modificadas levemente en función del desarrollo efectivo de cada grupo de estudiantes.

Actividad Formativa	Horas	Total horas
Actividades presenciales		
· Expositivas	22	53
· Prácticas de aula	21	
· Tutorías grupales	4	
· Actividades de evaluación	6	
Actividades no presenciales		
· Trabajo autónomo	75	100
· Trabajo en equipo	25	
TOTAL	150	150

CRONOGRAMA

Semana	Clases presenciales	Trabajo del estudiante
1	Presentación de la asignatura y de las herramientas básicas para la búsqueda de información Tema 1. Función y estrategia de producción	Revisión y lectura de la guía docente y de las normas de elaboración del trabajo en equipo Estudio Tema 1
2	Tema 1. Función y estrategia de producción	Estudio Tema 1, preparación de prácticas y búsqueda de noticias de prensa Preparación de la actividad en equipo
3	Tema 1. Función y estrategia de producción Resolución prácticas Tema 1 y comentario de noticias de prensa Planificación de la actividad en equipo	Estudio Tema 1, preparación de prácticas y búsqueda de noticias de prensa Preparación de la actividad en equipo

4	Tema 2. Diseño de productos y tecnología de procesos Resolución prácticas Tema 1 y comentario de noticias de prensa	Estudio Tema 2, preparación de prácticas y búsqueda de noticias de prensa Preparación de la actividad en equipo
5	Tema 2. Diseño de productos y tecnología de procesos Resolución prácticas Tema 1 y comentario de noticias de prensa	Estudio Tema 2, preparación de prácticas y búsqueda de noticias de prensa Preparación de la actividad en equipo
6	Tema 3. Capacidad y localización industrial Resolución prácticas Tema 2 y comentario de noticias de prensa Seguimiento y presentación de resultados parciales de la actividad en equipo	Estudio Tema 3, preparación de prácticas y búsqueda de noticias de prensa Preparación de la actividad en equipo
7	Tema 3. Capacidad y localización industrial Resolución prácticas Tema 2 y comentario de noticias de prensa	Estudio Tema 3, preparación de prácticas y búsqueda de noticias de prensa Preparación de la actividad en equipo
8	Tema 3. Capacidad y localización industrial Resolución prácticas Tema 3 y comentario de noticias de prensa	Estudio Tema 3, preparación de prácticas y búsqueda de noticias de prensa Preparación de la actividad en equipo
9	Tema 4. Sistemas de planificación y control de materiales e inventarios Resolución prácticas Tema 3 y comentario de noticias de prensa	Estudio Tema 4, preparación de prácticas y búsqueda de noticias de prensa Preparación de la actividad en equipo
10	Tema 4. Sistemas de planificación y control de materiales e inventarios Resolución prácticas Tema 3 y comentario de noticias de prensa Seguimiento y presentación de resultados parciales de la actividad en equipo	Estudio Tema 4, preparación de prácticas y búsqueda de noticias de prensa Preparación de la actividad en equipo
11	Resolución prácticas Tema 4 y comentario de noticias de prensa	Estudio Tema 4, preparación de prácticas y búsqueda de noticias de prensa Preparación de la actividad en equipo
12	Tema 4. Sistemas de planificación y control de materiales e inventarios Resolución prácticas Tema 4 y comentario de noticias de prensa	Estudio Tema 4, preparación de prácticas y búsqueda de noticias de prensa Preparación de la actividad en equipo
13	Tema 5. Gestión de la calidad Presentación oral de los trabajos realizados en equipo	Estudio Tema 5, preparación de prácticas y búsqueda de noticias de prensa Preparación de la actividad en equipo
14	Resolución prácticas Tema 5 y comentario de noticias de prensa	Estudio Tema 5

PERÍODO DE EXÁMENES

Preparación del examen final

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evaluación de los resultados de aprendizaje anteriormente señalados tiene dos elementos:

1. *Evaluación continua:* A lo largo del semestre el estudiante podrá obtener hasta 4 puntos a partir de las siguientes actividades:
 - a. Semanalmente se controlarán tanto las entregas de las actividades prácticas propuestas como las intervenciones orales realizadas por el estudiante en las clases de prácticas de aula en relación a la resolución de las mismas, asignándose la siguiente puntuación:
 - Resolución y entrega por escrito de las actividades propuestas semanalmente. El profesor seleccionará aleatoriamente dos de estas entregas que serán corregidas y calificadas, pudiendo alcanzarse una puntuación máxima de 1,5 puntos.
 - Discusión/exposición individual razonada de la resolución de las actividades propuestas semanalmente, pudiendo alcanzarse una puntuación máxima de 1 punto.
 - b. En las sesiones de tutorías grupales se planificará una actividad en equipo que permitirá obtener hasta 1,5 puntos en la nota final. Esta actividad consiste en el análisis en profundidad de la estrategia de producción de una empresa de libre elección por los estudiantes. El equipo, integrado por un máximo de cuatro personas, tendrá que visitar las instalaciones de una empresa, analizar su estrategia de producción, redactar un informe escrito y realizar la exposición oral del caso en la última sesión de tutorías grupales.

Una vez finalizado el periodo de docencia presencial, el profesor informará al alumno de la calificación obtenida en las actividades de evaluación continua. La puntuación obtenida por el estudiante en la evaluación continua se tendrá en cuenta en las tres convocatorias del curso académico: enero (ordinaria), mayo (extraordinaria adelantada) y/o julio (extraordinaria).

2. *Examen final:* Una vez finalizado el semestre, se realizará un examen a desarrollar que incluye indistintamente cuestiones teóricas y prácticas. La puntuación máxima del examen es 6 puntos y, además del dominio de los contenidos de la asignatura, se valorará positivamente la utilización de un lenguaje técnico adecuado, así como la redacción y presentación.

La tabla recoge el sistema de evaluación del aprendizaje de esta asignatura, indicando las diferentes pruebas o actividades de evaluación y su peso en la calificación final.

Pruebas de evaluación	Peso en la calificación final (puntos)
<p>Evaluación continua <i>Actividades obligatorias</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Entrega de informe escrito y presentación oral de un caso de empresa (actividad a realizar en equipo). • Entrega con antelación a las clases prácticas semanales de las actividades prácticas propuestas (se calificarán dos de ellas seleccionadas aleatoriamente por el profesor). • Discusión/Exposición en las clases prácticas de la resolución de las actividades prácticas propuestas. <p>Requisitos mínimos: Sí No Las actividades de evaluación continua se realizarán DE FORMA PRESENCIAL en el horario de las clases expositivas, prácticas de aula y tutorías grupales, por lo que se considera que la asistencia a clase es obligatoria.</p>	<p>1,5 (máximo) 1,5 (máximo) 1 (máximo)</p>
<p>Examen final (a realizar en todas las convocatorias) Calificación máxima: 6 puntos; Calificación mínima exigida: 2 puntos (imprescindible para superar la asignatura, independientemente de la calificación obtenida en las actividades de evaluación continua) Obligatorio: Sí No</p>	<p>6 (máximo)</p>

Para superar la asignatura el estudiante debe obtener una calificación de, al menos, 5 puntos, suma de todas las puntuaciones obtenidas a través de la evaluación continua y del examen final, en el que es necesario, además, obtener una puntuación mínima de 2 (sobre 6 puntos). Los alumnos que opten por no participar en las actividades de evaluación continua anteriormente señaladas y que son evaluadas, necesariamente, a lo largo del curso, podrán superar la asignatura en cualquier convocatoria obteniendo una calificación de,

al menos, 5 puntos en el examen final.

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Bibliografía Básica:

- **Manual de referencia de los contenidos generales de la asignatura:**

Fernández, E.; Avella, L. y Fernández, M. (2006): *Estrategia de Producción* (segunda edición), McGraw-Hill, Madrid.

Bibliografía Complementaria:

- Chase, R. B. y Aquilano, N. J. (2009): *Administración de Operaciones* (duodécima edición), McGraw-Hill, México.
- Heizer, J. y Render, B. (2007): *Dirección de la Producción* (octava edición), Prentice Hall, Madrid.
- Krajewski, L. J.; Ritzman, L. P. y Malhotra M. (2008): *Administración de Operaciones. Estrategia y Análisis* (octava edición), Prentice Hall, México.
- Miranda, F. J.; Rubio, S.; Chamorro, A. y Bañegil, T. (2008): *Manual de Dirección de Operaciones*, Thomson, Madrid.
- Schroeder, R. G. (2011): *Administración de Operaciones. Concepto y Casos Contemporáneos* (quinta edición), McGraw-Hill, México.
- Liker, J. K. (2010): *Las Claves del Éxito de Toyota. 14 Principios de Gestión del Fabricante Más Grande del Mundo*, Gestión 2000, Barcelona.
- Womack, J. P.; Jones, D. T. y Roos, D. (1992): *La Máquina que Cambió el Mundo*, McGraw-Hill, Madrid.



1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Dirección de Recursos Humanos	CÓDIGO	GADEMP01-2-009
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Obligatoria	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Segundo Semestre	IDIOMA	Castellano Inglés
COORDINADOR/ES	EMAIL		
JUNQUERA CIMADEVILLA BEATRIZ	beatrizj@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
ORDIZ FUERTES MONICA	ordiz@uniovi.es		
PEREZ-BUSTAMANTE ILANDER GUILLERMO OLAVI	gperez@uniovi.es		
JUNQUERA CIMADEVILLA BEATRIZ	beatrizj@uniovi.es		
Pérez López Susana	sperez@uniovi.es		

2. Contextualización

Dirección de Recursos Humanos forma parte del módulo de Organización y Dirección y, dentro del mismo, de la materia Dirección General. Es una asignatura que, por un lado, inicia al estudiante en los conocimientos teóricos sobre la dirección de las personas, si bien, adicionalmente, se incluyen dentro de la asignatura una serie de actividades prácticas dirigidas a desarrollar en el estudiante una serie de competencias genéricas, que se citan en el apartado 4 de esta guía, así como otras más específicas, fundamentalmente relativas a la planificación y gestión de los Recursos Humanos y de su papel en la estrategia empresarial. Tras la asignatura Economía de la Empresa, de primer curso, el estudiante debe profundizar en los diversos ámbitos de la dirección de empresas. Una de las asignaturas destinadas a lograr dicho objetivo es Dirección de Recursos Humanos, cuyo fin es profundizar en la dirección de las personas, del capital humano. En ella, tras abordar las relaciones entre la dirección de los recursos humanos y la estrategia empresarial, se analizarán las diferentes decisiones vinculadas a la primera: diseño del puesto; reclutamiento, selección y contratación de personal; formación y desarrollo de la carrera; y evaluación del desempeño y retribución. Todo ello sin olvidar los retos específicos de la dirección de las personas en el mundo de los negocios de hoy en día.

3. Requisitos

No se establece ningún requisito previo.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

Atendiendo a las competencias genéricas recogidas en el epígrafe correspondiente de la Memoria de Verificación del título de Grado en Administración y Dirección de Empresas (ADE) de la Universidad de Oviedo, esta asignatura contribuye particularmente al desarrollo de las que a continuación se mencionan:

- Capacidad de análisis y síntesis

- Capacidad de aprendizaje
- Capacidad de comunicación fluida oral y escrita en la lengua propia
- Habilidad para la búsqueda y análisis de fuentes de información en el ámbito del trabajo.
- Capacidad para trabajar de forma autónoma.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
- Preocupación por la calidad y el trabajo bien hecho.

Las competencias específicas que la asignatura pretende desarrollar en el estudiante se mencionan a continuación:

- Realizar la planificación estratégica de la empresa.
- Planificar y gestionar los recursos humanos de la organización.
- Transmitir información, ideas, problemas y soluciones del ámbito de la gestión empresarial a un público tanto especializado como no especializado.
- Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados.

Finalmente, se muestran los resultados de aprendizaje esperados del estudiante en relación con esta asignatura:

- Comprender la naturaleza de la empresa, su funcionamiento interno y su estructura organizativa.
- Diagnosticar los problemas entre la empresa y los *stakeholders* e identificar pautas de actuación.
- Planificar la estrategia de recursos humanos y diseñar políticas concretas de actuación en los diferentes ámbitos.

5. Contenidos

5.1. Programa Abreviado

Tema 1. Introducción a la dirección de recursos humanos

Tema 2. Procesos básicos en la gestión de recursos humanos

Tema 3. Incorporación del individuo a la organización

Tema 4. Desarrollo de recursos humanos

Tema 5. Evaluación y compensación de los recursos humanos

5.2. Programa Detallado y Objetivos de Aprendizaje

Tema 1. Introducción a la dirección de recursos humanos

1.1. Las personas y la organización

1.2. El contrato psicológico

1.3. Gestión estratégica de los recursos humanos

1.3.1. Objetivos y estrategia de la función de recursos humanos

1.4. El departamento de recursos humanos

1.4.1. Funciones y actividades de la dirección de recursos humanos

Objetivos de aprendizaje

1. Distinguir los factores que, bajo control de los directivos, influyen sobre la motivación de los empleados.
2. Explicar los vínculos entre estrategia empresarial y dirección de recursos humanos.

3. Describir el modo en que las empresas pueden utilizar las prácticas de recursos humanos para abordar los cambios y tendencias en el trabajo.
4. Comprender los principios en que se asienta la dirección de recursos humanos.
5. Analizar el papel del departamento de recursos humanos.
6. Debatir estrategias de recursos humanos que puedan ayudar a la empresa a obtener una ventaja competitiva sostenible.

Material de consulta básico

Fernández y Junquera (2013): capítulo 1.

Tema 2. Procesos básicos en la gestión de recursos humanos

- 2.1. El análisis del puesto de trabajo
- 2.2. Planificación de recursos humanos
- 2.3. Diseño de puestos

Objetivos de aprendizaje

1. Evaluar un análisis de los puestos de trabajo y discutir las descripciones y especificaciones para tales puestos.
2. Conocer las técnicas básicas de análisis de puestos de trabajo.
3. Tomar decisiones sobre las cuestiones más relevantes que deben considerarse a la hora de seleccionar los métodos de análisis de puestos de trabajo.
4. Adquirir conciencia de los condicionantes de la planificación de recursos humanos.
5. Describir las prácticas elementales de planificación de recursos humanos.
6. Valorar la importancia potencial del diseño del puesto como parte del proceso de dirigir y liderar personas.
7. Diseñar puestos de trabajo flexibles.

Material de consulta básico

Fernández y Junquera (2013): capítulo 2.

Tema 3. Incorporación del individuo a la organización

- 3.1. El reclutamiento de los recursos humanos
- 3.2. La selección de los recursos humanos
- 3.3. Socialización de nuevos empleados

Objetivos de aprendizaje

1. Entender la importancia potencial del reclutamiento y la selección en la dirección con éxito de los recursos humanos.
2. Identificar aspectos del reclutamiento y la selección necesarios para evitar factores críticos de fallos.
3. Comprender la oferta y demanda de recursos humanos.
4. Comparar las ventajas e inconvenientes de los procesos de reclutamiento interno y externo.
5. Diferenciar los principales métodos de selección y utilizar los más fácilmente defendibles.
6. Debatir decisiones sobre personal que reduzcan o eliminen las posibilidades de contratación y promoción de las personas equivocadas.
7. Describir el proceso de socialización de los empleados.

Material de consulta básico

Fernández y Junquera (2013): capítulo 3.



Tema 4. Desarrollo de recursos humanos

4.1. Formación

4.2. Necesidades de formación

4.3. Programas de formación. Su implantación

4.4. La carrera profesional y su gestión

4.5. Implantación de programas de planificación de la carrera profesional

Objetivos de aprendizaje

1. Determinar cuándo hay que formar a los empleados, así como el mejor tipo de formación dadas las circunstancias de la empresa.
2. Reconocer las características que hacen que un programa de formación tenga éxito.
3. Discutir un proceso riguroso para ayudar a los empleados a desarrollar su carrera.
4. Comprender cómo debe desarrollarse una carrera profesional.
5. Analizar una cultura de la empresa que respalde el desarrollo de la carrera profesional.

Material de consulta básico

Fernández y Junquera (2013): capítulo 4.

Tema 5. Evaluación y compensación de los recursos humanos

5.1. La evaluación del rendimiento

5.2. Decisiones relativas al proceso de evaluación del rendimiento

5.3. Diseño de la evaluación

5.4. Las compensaciones en las empresas

5.4.1. Diseño del sistema retributivo

5.4.2. Retribución directa

5.4.3. Incentivos salariales

5.4.4. Retribución indirecta

5.4.5. Compensación intrínseca

Objetivos de aprendizaje

1. Comprender la importancia de la evaluación del rendimiento y ser capaz de describir sus elementos.
2. Analizar las ventajas e inconvenientes de los distintos sistemas de medición del rendimiento.
3. Gestionar los efectos de los errores de la medición y de los sesgos en la valoración del rendimiento.
4. Comprender cómo contribuye la evaluación del rendimiento a la gestión y desarrollo del rendimiento de los empleados.
5. Identificar los principios básicos de retribución más adecuados para cada empresa.
6. Contrastar las ventajas e inconvenientes estratégicos de las distintas opciones de retribución.
7. Establecer un programa de retribución en función del puesto de trabajo.

Material de consulta básico

Fernández y Junquera (2013): capítulo 5.

6. Metodología y plan de trabajo

La metodología empleada será la que a continuación se detalla. Las clases expositivas consistirán en la construcción de los diferentes epígrafes mediante la participación de los estudiantes, si bien con la guía del profesor. De hecho, las clases expositivas adquirirán la forma de sesiones-coloquio, donde se exige a los estudiantes una actitud activa, de manera que pregunten y planteen sus puntos de vista, opiniones y discrepancias. Ello incluirá su participación en la organización de los contenidos correspondientes a cada tema en las clases expositivas siguiendo un guión facilitado por los profesores de la asignatura con suficiente anterioridad.

En las clases prácticas se comentarán casos y problemas actuales del mundo de los negocios, se resolverán ejercicios, se expondrán ensayos y trabajos, se discutirán noticias de prensa, lecturas, se comentarán biografías de empresarios y directivos, se analizarán problemas relacionados con la dirección de las personas descritos en obras literarias y películas, etc. Con suficiente antelación a la sesión en que se va a tratar un tema, los estudiantes recibirán la documentación pertinente que les permita preparar la actividad con antelación a su debate en el aula. Durante el transcurso de cada sesión práctica se pide a los estudiantes que expongan sus puntos de vista en cuanto a la situación, las decisiones que tomarían, así como el análisis que les ha llevado a adoptar la postura que defienden. Con el fin de realizar un seguimiento de los progresos de los estudiantes, los profesores recogerán aleatoriamente un número de trabajos de un conjunto de estudiantes seleccionados de forma aleatoria durante el transcurso de la clase en cada sesión práctica. La puntuación obtenida en dichos trabajos servirá, asimismo, para valorar la parte correspondiente de la evaluación continua de acuerdo con las pautas establecidas en el epígrafe correspondiente de esta guía.

En las tutorías grupales, el docente propondrá a los estudiantes una serie de temas de actualidad en la Dirección de Recursos Humanos (ruptura laboral, dirección de la diversidad laboral, dirección de los recursos humanos en un contexto internacional, etc.). Los estudiantes deberán formar grupos reducidos, cuyo número establecerá el docente en la primera tutoría grupal, y elegir uno de los temas propuestos. Su labor consistirá en redactar un ensayo sobre el tema en el transcurso del semestre. Durante las sesiones de las tutorías grupales el docente irá encargando tareas vinculadas a cada ensayo que los estudiantes deberán presentar en cada una de ellas. En la sesión final deberán entregar el trabajo por escrito para, a continuación, realizar una presentación oral en el aula.

En las actividades de trabajo autónomo los estudiantes realizarán por escrito las actividades sobre las que se trabajará en el aula en las clases prácticas. Por otra parte, los estudiantes formarán grupos reducidos de trabajo para la realización de las actividades planteadas para las tutorías grupales.

La distribución por horas de los distintos tipos de actividades es la que figura en la tabla adjunta:

		TRABAJO PRESENCIAL								TRABAJO NO PRESENCIAL		
Temas	Horas totales	Clase expositiva	Prácticas de aula /Seminarios/ Talleres	Prácticas de laboratorio /campo /aula de informática/ aula de idiomas	Prácticas clínicas hospitalarias	Tutorías grupales	Prácticas externas	Sesiones de evaluación	Total	Trabajo grupo	Trabajo autónomo	Total
Introducción a la Dirección de Recursos Humanos	24,5	4,5	4,5						9		15,5	15,5
Procesos básicos de gestión de recursos humanos	20	4,5	3						7,5		12,5	12,5

Incorporación del individuo a la organización	26,5	3	6						9		17,5	17,5
Desarrollo de los recursos humanos	26,5	3	3						6		20,5	20,5
Evaluación, compensación y mantenimiento de los recursos humanos	26,5	4,5	1,5						6		20,5	20,5
Temas de actualidad en Dirección de Recursos Humanos	24					4			4	20		20
Prueba final	2							2	2			
Total	150	19,5	18			4		2	43,5	20	86,5	106,5

Dichas horas se distribuyen porcentualmente del modo que muestra la siguiente tabla.

MODALIDADES		Horas	%	Totales
Presencial	Clases expositivas	19,5	13	29
	Práctica de aula / Seminarios / Talleres	18	12	
	Prácticas de laboratorio / campo / aula de informática / aula de idiomas	0	0	
	Prácticas clínicas hospitalarias	0	0	
	Tutorías grupales	4	2,67	
	Prácticas externas	0	0	
	Sesiones de evaluación	2	1,33	
No presencial	Trabajo en grupo	20	13,33	71
	Trabajo Individual	86,5	57,67	
Total		150		

A continuación, presentamos un cronograma de las clases expositivas y prácticas de la asignatura, indicando su secuencia. No obstante, la aparición de cualquier nueva actividad que resulte de interés desde el momento presente hasta la impartición del curso, así como la evolución de la actividad docente y el interés mostrado por el alumnado por las distintas partes del programa, podrían conllevar modificaciones en este cronograma.

Semana	Tipo de actividad	Temática ^[1]	Duración
23-24 Enero	Clases expositivas	Tema 1	1,5 h.
28-31 Enero	Clases expositivas Clases prácticas Tutorías grupales	Tema 1 (Grupos 2 y 9) Tema 1 Presentación de los temas de trabajo a los estudiantes y formación de grupos (Grupo 1.TGB)	1,5 h. 1,5 h. 1 h.
3-7 Febrero	Clases expositivas Clases prácticas Tutorías grupales	Tema 1 Tema 1 Presentación de los temas de trabajo a los estudiantes y formación de grupos (Grupos 1.TGA, 1.TGC, 2.TGA, 2.TGB y 2 TG.C)	1,5 h. 1,5 h. 1 h.
10-14 Febrero	Clases expositivas Clases prácticas Tutorías grupales	Tema 1 (Grupos 1 y 8)/ Tema 2 (Grupos 2 y 9) Tema 1 Presentación de los temas de trabajo a los estudiantes y formación de grupos (Grupos 8.TGA, 8.TGB y 8.TGC)	1,5 h. 1,5 h. 1 h.
17-21 Febrero	Clases expositivas Clases prácticas Tutorías grupales	Tema 2 Tema 2 Presentación de los temas de trabajo a los estudiantes y formación de grupos (Grupos 9.TGA, 9.TGB y 9.TGC)	1,5 h. 1,5 h. 1 h.
24-28 Febrero	Clases expositivas Clases prácticas Tutorías grupales	Tema 2 Tema 2 Discusión con los estudiantes del esquema básico del trabajo en grupo tras la revisión de la documentación por parte de estos (Grupo 1.TGB)	1,5 h. 1,5 h. 1 h.
3-7 Marzo	Clases expositivas Clases prácticas Tutorías grupales	Tema 2 (Grupos 1 y 8)/ Tema 3 (Grupos 2 y 9) Tema 3 Discusión con los estudiantes del esquema básico del trabajo en grupo tras la revisión de la documentación por parte de estos (Grupos 1.TGA, 1.TGC, 2.TGA, 2.TGB, 2 TG.C, 8.TGA, 8.TGB y 8.TGC)	1,5 h. 1,5 h. 1 h.

10-14 Marzo	Clases expositivas Clases prácticas Tutorías grupales	Tema 3 Tema 3 Discusión con los estudiantes del esquema básico del trabajo en grupo tras la revisión de la documentación por parte de estos (Grupos 9.TGA, 9.TGB y 9.TGC)	1,5 h. 1,5 h. 1 h.
17-21 Marzo	Clases expositivas Clases prácticas	Tema 3 (Grupos 1 y 8)/ Tema 4 (Grupos 2 y 9) Tema 3	1,5 h. 1,5 h.
24-28 Marzo	Clases expositivas Clases prácticas Tutorías grupales	Tema 4 Tema 3 Discusión el primer borrador de los ensayos con los distintos grupos (Grupo 1.TGB)	1,5 h. 1,5 h. 1 h.
31 Marzo-4 Abril	Clases expositivas Clases prácticas Tutorías grupales	Tema 4 (Grupos 1 y 8)/ Tema 5 (Grupos 2 y 9) Tema 4 Discusión el primer borrador de los ensayos con los distintos grupos (Grupos 1.TGA, 1.TGC, 2.TGA, 2.TGB, 8.TGA, 8.TGB y 8.TGC)	1,5 h. 1,5 h. 1 h.
7-11 Abril	Clases expositivas Clases prácticas Tutorías grupales	Tema 5 Tema 4 Discusión el primer borrador de los ensayos con los distintos grupos (Grupos 2.TGC, 9.TGA, 9.TGB y 9.TGC)	1,5 h. 1,5 h. 1 h.
22-25 Abril	Clases expositivas Clases prácticas Tutorías grupales	Tema 5 (Grupos 2 y 9) Tema 5 Entrega del ensayo escrito al docente y presentación oral del trabajo (Grupo 1.TGB, 8.TGA, 8.TGB y 8.TGC)	1,5 h. 1,5 h. 1 h.
28 Abril-2 Mayo	Clases expositivas Clases prácticas Tutorías grupales	Tema 5 (Grupos 1 y 8) Tema 5 Entrega del ensayo escrito al docente y presentación oral del trabajo (Grupos 1.TGA, 1.TGC, 2.TGA, 2.TGB y 9.TGB)	1,5 h. 1,5 h. 1 h.
5-7 Mayo	Clases expositivas Tutorías grupales	Tema 5 (Grupos 1 y 8) Entrega del ensayo escrito al docente y presentación oral del trabajo (Grupos 2.TGC, 9.TGA y 9.TGC)	1,5 h. 1 h.

[1] En las temáticas vistas cada semana por los diferentes grupos habrá diferencias derivadas de los horarios y del calendario académico 2013-2014 de la Universidad de Oviedo. Cuando no se especifica nada tras la temática de una semana se entenderá que será la materia a impartir en todos los grupos.

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La metodología de evaluación al estudiante incluirá dos componentes: a) evaluación continua y b) examen final.

La evaluación continua considerará los siguientes aspectos. En primer lugar, la participación activa del estudiante en las actividades del aula, ya sea durante las clases expositivas o durante las clases prácticas. En segundo lugar, la entrega de las actividades individuales solicitadas aleatoriamente por el docente en el aula durante las clases prácticas en relación con el comentario de casos y problemas actuales del mundo de los negocios, resolución de ejercicios, desarrollo de ensayos y trabajos, comentario de noticias de prensa, lectura y comentarios de biografías sobre empresarios y directivos, análisis de problemas relacionados con la dirección de las personas descritos por obras literarias o películas, etc. En tercer lugar, la entrega por escrito de un ensayo en grupo acerca de un tema propuesto por el docente en la primera sesión de las tutorías grupales y su exposición oral durante la última tutoría grupal. La ponderación de las actividades de evaluación continua será del 40% y se desglosará seguidamente.

En la entrega de actividades individuales solicitadas aleatoriamente por el docente se valorarán especialmente, además de la claridad expositiva y la capacidad de síntesis del estudiante, la profundidad en su conocimiento de la materia y su competencia en la aplicación de los conocimientos adquiridos a casos reales. Este último aspecto se analizará considerando la capacidad del estudiante para detectar los elementos fundamentales frente a los meramente accesorios del problema planteado, así como su creatividad en el proceso de búsqueda y sugerencia de soluciones prácticas, apoyándose en los conocimientos adquiridos. La ponderación de la nota obtenida por la entrega de actividades individuales será del 15%. Los criterios de evaluación para los ensayos realizados para las tutorías grupales incluirán los señalados para la entrega periódica de actividades individuales, así como la capacidad para trabajar en equipo y la capacidad de comunicación mostrada por el estudiante durante la exposición oral del trabajo. La nota obtenida por la redacción del ensayo y por su exposición será del 15%. En la participación activa del estudiante en las actividades del aula se valorará fundamentalmente su capacidad para aplicar los conocimientos adquiridos a los dilemas planteados, incidiendo en su habilidad para percibir los distintos puntos de vista desde los que puede encararse el problema. Especialmente se tendrán en cuenta su capacidad para detectar la percepción de los asuntos planteados por las distintas partes y su habilidad táctica para desarrollar alternativas de actuación que, satisfaciendo las demandas de cada uno de los grupos participantes, responda a los intereses de la empresa como conjunto. La nota obtenida por la participación activa del estudiante en las actividades del aula ponderará un 10%.

El examen final será escrito e incluirá aspectos teóricos y prácticos. Estos últimos se concretarán en casos y/o ejercicios. Su ponderación será del 60%.

Para superar la asignatura el estudiante debe obtener una nota de al menos 5 puntos sumando todas las puntuaciones ponderadas obtenidas a través de la evaluación continua (tanto las actividades individuales como las de grupo) y del examen final. El estudiante debe sacar al menos 2 puntos (sobre 6 puntos) en el examen para, una vez sumada la nota de evaluación continua, superar la asignatura. La puntuación ponderada obtenida por el estudiante en la evaluación continua se tendrá en cuenta en todas las convocatorias del curso académico.

Los estudiantes que opten por no participar en las actividades de evaluación continua anteriormente señaladas y que son evaluadas, necesariamente, a lo largo del curso, podrán superar la asignatura en cualquiera de las convocatorias obteniendo una puntuación de, al menos, 5 puntos tras haber aplicado el porcentaje de ponderación del examen final (60%) a la calificación obtenida en el mismo siempre que su nota en el examen sea de, al menos, un 2 sobre los seis puntos totales con que se valora el examen.

La tabla que se muestra a continuación muestra, de forma resumida, las ponderaciones de las distintas actividades que se someterán a evaluación, así como los requisitos mínimos que se exigirán a los estudiantes.

Pruebas de evaluación	Ponderación en la calificación final (en porcentaje)
-----------------------	--

<p>Evaluación continua Participación activa del estudiante en las clases expositivas y prácticas Trabajos individuales entregados por escrito en las clases prácticas Ensayo realizado en grupo para las tutorías grupales y expuesto oralmente</p> <p>Requisitos mínimos: Sí No Las actividades de evaluación continua se realizarán DE FORMA PRESENCIAL en el horario de las clases expositivas, prácticas de aula y tutorías grupales (tras el trabajo autónomo o en grupo previo por parte del estudiante).</p>	10% 15% 15%
<p>Examen final (a realizar en todas las convocatorias) Obligatorio: Sí No No se podrá aprobar la asignatura sin haber obtenido, al menos, una puntuación de 2 (sobre seis puntos, la puntuación máxima del examen) en el examen. No obstante, una segunda condición para superar la asignatura es obtener una nota global de 5 tras sumar la nota de evaluación continua y la obtenida en el examen.</p>	60%

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Bibliografía básica:

Fernández, E. y Junquera, B. (2013): *Iniciación a los Recursos Humanos*, Septem Ediciones, Oviedo.

Bibliografía complementaria:

Chiavenato, I. (2007): *Administración de Recursos Humanos. El Capital Humano en las Organizaciones* (8ª Ed.), McGraw Hill, México.

Dolan, S., Valle, R., Jackson, S. y Schuler, R. (2007): *La Gestión de los Recursos Humanos* (3ª Ed.), McGraw Hill, Madrid.

Gómez-Mejía, L.; Balkin, D. y Cardy, R. (2008): *Dirección y Gestión de Recursos Humanos* (5ª Ed.), Prentice Hall, Madrid.

Werther, W. B. y Daves, K. (2008): *Administración de Recursos Humanos* (6ª Ed.), McGraw Hill, México.

Material complementario: 1) Películas para su proyección y posterior debate 2) Textos y noticias de prensa para discusión 3) Lecturas sobre temas actuales 4) Casos para discusión / resolución.

Curso Tercero

1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Sistema Fiscal Español I	CÓDIGO	GADEMP01-3-001
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Obligatoria	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Primer Semestre	IDIOMA	Castellano Inglés
COORDINADOR/ES	EMAIL		
BLANCO ANGEL FRANCISCO ANTONIO	fblanco@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
BLANCO ANGEL FRANCISCO ANTONIO	fblanco@uniovi.es		
GROSSI SAMPEDRO BEATRIZ ANGELES			

2. Contextualización

Esta asignatura se incluye en el Módulo *Marco Jurídico y Sistema Fiscal*, dentro de la Materia *Sistema Fiscal* (junto con la asignatura obligatoria de 3º, 2º semestre, Sistema Fiscal Español II, y la asignatura Optativa de 4º Planificación Fiscal).

En los cursos de Sistema Fiscal Español I y II se analizan las figuras principales del nuestro sistema fiscal. Concretamente, este primer curso comienza con unos capítulos introductorios dedicados a los conceptos tributarios recogidos en la Ley General Tributaria. A continuación se aborda el núcleo central de la asignatura, destinado al análisis del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF), pilar básico de la imposición directa e instrumento esencial a la hora de dotar de equidad al sistema tributario en su conjunto.

Este primer curso enlaza directamente con la asignatura Sector Público Español II, que en el segundo semestre se dedica principalmente al análisis de la fiscalidad empresarial (Impuesto sobre Sociedades y el IVA), y se complementa con la asignatura optativa de Planificación Fiscal.

3. Requisitos

No existe ningún prerrequisito necesario para la realización de la asignatura.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

Las competencias que se trabajan en esta asignatura son:

1. Competencias genéricas o transversales

Instrumentales:

- capacidad para el análisis y síntesis
- resolución de problemas
- toma de decisiones

Sistémicas:

- capacidad para aplicar el conocimiento a la práctica

2. Competencias específicas de la materia

Disciplinares:

- conocimiento teórico y práctico de los impuestos directos en España

Profesionales:

- utilización de la legislación tributaria
- adquisición de habilidad para resolver casos
- liquidación de impuestos directos

5. Contenidos

5.1. PROGRAMA ABREVIADO

Introducción al sistema tributario español.

Conceptos de la Ley General Tributaria.

Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (bloque principal y más extenso).

5.2. PROGRAMA DETALLADO Y OBJETIVOS DE APRENDIZAJE

Tema 1.- Introducción al sistema tributario español

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">1.1.- Los tributos. Concepto y tipología.1.2.- Clasificación de los impuestos.1.3.- Cuadro fiscal Español. |
|--|



Objetivos:


Objetivos generales del tema:

- Tema introductorio que aborda los ingresos fiscales y su clasificación, así como la revisión del sistema fiscal vigente en nuestro país.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Analizar el sistema fiscal español

Tema 2.- Principales conceptos impositivos en la Ley General Tributaria

- 
- 2.1.- El hecho imponible
2.2.- Supuestos de no sujeción y exenciones
2.3.- Obligados tributarios
2.4.- Base imponible y base liquidable
2.5.- Tipo de gravamen y cuota tributaria: íntegra, líquida y final
2.6.- Deuda tributaria
2.7.- Otros conceptos

Objetivos:

Objetivos generales del tema:

- Lección que incluye el estudio de los principales conceptos impositivos en general que serán aplicados al IRPF en el resto del curso.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Definir los principales elementos de un impuesto

Tema 3.- El impuesto sobre la renta de las personas físicas IRPF (I)

- 3.1.- Naturaleza, ámbito de aplicación y hecho imponible. Las exenciones
- 3.2.- El sujeto pasivo. La tributación de la unidad familiar
- 3.3.- La residencia fiscal y la obligación de contribuir
- 3.4.- Periodo Impositivo y devengo
- 3.5.- Imputación temporal de ingresos y gastos
- 3.6.- La atribución de rendimientos

Objetivos:

Objetivos generales del tema:

- Con este tema se inicia el bloque central del curso dedicado al IRPF y se estudian aspectos tan importantes como el sujeto pasivo y la residencia fiscal.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Definir el sujeto pasivo del IRPF.
- Analizar las implicaciones de la residencia fiscal.

Tema 4.- El impuesto sobre la renta de las personas físicas IRPF (II) - Rendimientos del trabajo

- 4.1.- Concepto
- 4.2.- Consideración fiscal de las dietas y asignaciones para gastos de viaje
- 4.3.- Rendimientos de trabajo en especie
- 4.4.- Determinación del importe de los rendimientos de trabajo sometidos a tributación

Objetivos:

Objetivos generales del tema:

- Estudio de los rendimientos del trabajo, principal componente de las rentas declaradas en el IRPF, con especial atención al tratamiento de las dietas y gastos de viaje y los

rendimientos en especie.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Definir los rendimientos del trabajo
- Distinguir los rendimientos del trabajo monetarios y en especie
- Calcular el rendimiento neto del trabajo

Tema 5.- El impuesto sobre la renta de las personas físicas IRPF (III) - Rendimientos del capital

- 5.1.- Concepto y clasificación
- 5.2.- Rendimiento de capital inmobiliario: ingresos, gastos deducibles y determinación del rendimiento neto
- 5.3.- Imputación de rentas inmobiliarias
- 5.4.- Rendimiento de capital mobiliario: concepto, clases y determinación de los rendimientos

Objetivos:

Objetivos generales del tema:

- Estudio de los rendimientos de capital, tanto mobiliarios como inmobiliarios, y la imputación de rentas inmobiliarias.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Definir los rendimientos del capital, tanto mobiliario como inmobiliario
- Distinguir las imputaciones de rentas inmobiliarias
- Calcular el rendimiento neto del capital

Tema 6.- El impuesto sobre la renta de las personas físicas IRPF (IV) - Rendimientos de actividades económicas

- 6.1.- Concepto, reglas generales y afectación
- 6.2.- Estimación directa normal y simplificada
- 6.3.- Estimación objetiva

Objetivos:

Objetivos generales del tema:

- En este tema se estudia los rendimientos de actividades económicas, con especial hincapié en la estimación objetiva por signos, índices o módulos.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Definir los rendimientos de actividades económicas
- Distinguir los diferentes métodos de estimación: directa, normal y simplificada, y objetiva
- Calcular el rendimiento neto de la actividad, en especial de módulos

Tema 7.- El impuesto sobre la renta de las personas físicas IRPF (V) - Ganancias y pérdidas patrimoniales

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">7.1.- Concepto7.2.- Norma general de valoración7.3.- Régimen transitorio7.4.- Normas especiales de valoración |
|--|

Objetivos:

Objetivos generales del tema:

- Estudio de las variaciones patrimoniales y su norma de valoración, tanto la general como las especiales, y el régimen transitorio.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Definir las ganancias y pérdidas de patrimonio
- Aplicar las diferentes normas de valoración de las variaciones patrimoniales

Tema 8.- El impuesto sobre la renta de las personas físicas IRPF (VI) - Determinación de la base imponible y liquidable

- 8.1.- Renta general y del ahorro.
- 8.2.- Integración y compensación de rentas. Base imponible general y del ahorro
- 8.2.- Reducciones de la base imponible
- 8.3.- Base liquidable general y del ahorro

Objetivos:

Objetivos generales del tema:

- Estudiados los diferentes rendimientos, en este tema se analiza la integración de los mismos en la base imponible –general y del ahorro- y su transformación en la base liquidable.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Definir las bases imponibles y liquidables
- Reconocer las diferentes reducciones de la base imponible

Tema 9.- El impuesto sobre la renta de las personas físicas IRPF (VII) - Determinación de la cuota íntegra y la cuota diferencial

- 9.1.- Mínimo personal y familiar: contribuyente, descendientes, ascendientes y discapacidad
- 9.2.- Escalas y tipos. Cuota íntegra estatal y autonómica
- 9.3.- Deducciones de la cuota íntegra. Cuota líquida
- 9.4.- Deducciones de la cuota líquida. Cuota diferencial
- 9.5.- Deducciones de la cuota diferencial. Cuota resultante de la autoliquidación
- 9.6.- El régimen de retenciones e ingresos a cuenta. Los pagos a cuenta. Obligaciones formales y gestión del impuesto
- 9.7.- Aspectos recaudatorios del IRPF

Objetivos:

Objetivos generales del tema:

- A partir de la base liquidable obtenida en el tema anterior, se estudia la aplicación de los mínimos personal y familiar y el cálculo de las cuotas íntegra, líquida, diferencial y final.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Definir los mínimos personal y familiar
- Aplicar las tarifas y tipos del impuesto
- Calcular las cuotas del impuesto

6. Metodología y plan de trabajo

Actividades presenciales:

La asignatura se impartirá mediante:

- Clases expositivas en las cuales se explican los conceptos de cada tema y se realizan numerosos ejemplos que faciliten la comprensión por parte del alumno. Estas clases son impartidas al grupo completo, no necesariamente como lección magistral, sino procurando una participación activa del alumnado en la dinámica de las mismas.
- Prácticas de aula: clases de resolución de supuestos prácticos. El objetivo de las prácticas es la aplicación de los conceptos y herramientas introducidos en las clases teóricas a la resolución de problemas y también consolidar la adquisición de conocimientos y destrezas por parte del estudiante. En el desarrollo de estas clases se combinará la resolución guiada por parte del profesor de algunos supuestos con la resolución individual o en grupo y una discusión posterior de resultados.

Actividades no presenciales:

El estudiante dispondrá de diferentes materiales en la biblioteca del centro, así como de otros que serán puestos a su disposición durante el curso, con el fin de orientar y facilitar el estudio de los contenidos del temario y la resolución de los ejercicios que deba realizar de forma individual para ser entregados.

El número de horas requerido o estimado para las distintas actividades se recoge a continuación:

Créditos ECTS de la asignatura:

6 créditos ECTS (150 horas de trabajo del alumno)

Actividad	Horas
Clases presenciales	
<ul style="list-style-type: none"> • Teoría • Práctica 	28 21
Tutoría Grupal	4
Evaluación continua, preparación y realización del examen final (trabajo individual alumno)	97

TOTAL	150
--------------	------------

Cronograma

Semana	Clases presenciales	Trabajo del alumno
1	Presentación Tema 1	Estudio Tema 1
2	Tema 2	Estudio Tema 2
3	Tema 3	Estudio Tema 3
4	Tema 4	Estudio Tema 4
5	Tema 4 (cont.)	Estudio Temas 1-4
6	Tema 5	Estudio Tema 5
7	Tema 5 (cont.)	Estudio Tema 5
8	Tema 6	Estudio Tema 6
9	Tema 6 (cont.)	Estudio Tema 6
10	Tema 7	Estudio Tema 7
11	Tema 8 Tema 9	Estudio Temas 8 y 9
12	Ejercicios de liquidación de IRPF	Práctica ejercicios de liquidación de IRPF, preparación examen
13	Ejercicios de liquidación de IRPF	Preparación examen
14	Ejercicios de liquidación de IRPF	Preparación examen

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La nota final de la asignatura se calcula a partir de la nota en la evaluación continua (40% de la nota final) y de la nota en el examen final (60% de la nota final):

- **Evaluación continua:** Durante el curso se realizarán pruebas tanto relacionadas con los contenidos teóricos (tipo test) como con los contenidos prácticos (ejercicios de liquidaciones del IRPF parciales y completas). A través de dichas pruebas se pretende evaluar el nivel de conocimientos adquiridos por el alumno en cada momento del tiempo, se trata por tanto de un proceso acumulativo por lo que la evaluación continuano **es recuperable**.

Las pruebas de evaluación continua no se repetirán en las convocatorias **extraordinarias**, pero su calificación **se conservará** en estas convocatorias. La evaluación continua es imprescindible realizarla en el **grupo asignado oficialmente**, tanto para las clases expositivas como para las prácticas de aula y las tutorías grupales.

- **Examen final.** Consta de dos partes:

A) TEORIA. Prueba tipo test de 20 preguntas y cuya calificación será de 0,5 por cada respuesta correcta y -0'25 por cada respuesta incorrecta. Es necesario superar un mínimo de 5 puntos.

B) PRACTICA. Resolución de un supuesto completo de liquidación del IRPF ejercicio 2012 similar a los desarrollados en las clases prácticas de la asignatura. La calificación se realizará sobre 10 puntos siendo necesario superar el mínimo de 5 puntos.

No obstante lo anterior, los estudiantes que sigan el régimen de dedicación a tiempo parcial, conforme al artículo 7 del Reglamento de Evaluación de los resultados de aprendizaje y de las competencias adquiridas por el alumnado, debidamente acreditados, podrán someterse a una prueba de evaluación única, que coincidirá en fecha con el examen final al que se ha hecho referencia anteriormente para el resto de los alumnos. Esta prueba de evaluación constara de diversas partes de teoría y práctica y será específica para los alumnos que sigan el régimen de dedicación a tiempo parcial, pues habrán de demostrar resultados de aprendizaje que en el caso de los restantes alumnos se evalúan de forma continua. La calificación máxima de la citada prueba será de 10 puntos, y se considerará superada la asignatura con un mínimo de 5 puntos.

Las fechas de examen deberán ser consultadas en el Centro ante posibles modificaciones.

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

La bibliografía citada está actualizada en el momento de realización de esta guía. La aparición de nuevas ediciones se les comunicará a los alumnos en las clases presenciales y también se informará en el Campus Virtual.

Básica

- Albi Ibáñez, E. Paredes Gómez, R. y Rodríguez Ondarza, J.A.: *Sistema fiscal español I*, 2ª ed, Ed. Ariel, Barcelona.
- Poveda, F. y A. Sánchez (2011): *Sistema Fiscal. Esquema y Supuestos Prácticos*, 21 ed, Ed. Thomson Aranzadi.
- Moreno Moreno, C. y Paredes Gómez, R. (2011): *Fiscalidad individual y empresarial: ejercicios resueltos*, 15 ed, Ed. Cívitas.

Además, los textos legales del IRPF (Ley 35/2006, de 28 de noviembre y Real Decreto 439/2007, de 30 de marzo, actualizados para el ejercicio 2012) y la Ley General Tributaria (Ley 58/2003, de 17 de diciembre). También el Manual de Renta de la AEAT.

Complementaria

- Gabinete Jurídico del CEF; dirigido por Alonso Alonso, Roberto: *Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas e Impuesto sobre el Patrimonio. Casos prácticos*, ed. Centro de Estudios Financieros, marzo 2012
- Alonso Alonso, R.: *Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas. Comentarios y casos prácticos*, 2 volúmenes, ed. Centro de Estudios Financieros

Códigos Tributarios

- CISS (2011): *Código Tributario. Impuestos*, CISS.

- Centro de Estudios Financieros: *Guía Tributaria 2012*,
- La Ley (2011): *Código Tributario*, Wolters Kluwer España.
- Lex Nova: *Derecho Financiero y Tributario Español. Normas básicas*, 23ª ed., 2011.

Enlaces web

Agencia Tributaria [www.aeat.es]

Instituto de Estudios Fiscales [www.ief.es]

Ministerio de Economía y Hacienda [www.meh.es] [Dirección General de Tributos]

Asociación de Inspectores de Hacienda [www.inspectoresdehacienda.org]

Asociación de Subinspectores de Hacienda [www.subinspectores.org]

Asociación de Asesores Fiscales de España [www.aedaf.es]

Registro de Economistas Asesores Fiscales de España [www.reaf.es]



1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Sistema Fiscal Español II	CÓDIGO	GADEMP01-3-002
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Obligatoria	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Segundo Semestre	IDIOMA	Castellano Inglés
COORDINADOR/ES	EMAIL		
ARIZAGA JUNQUERA MARIA DE LA CONCEPCION	cariza@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
ARIZAGA JUNQUERA MARIA DE LA CONCEPCION	cariza@uniovi.es		
BILBAO TEROL CELIA CLOTILDE	cbilbao@uniovi.es		

2. Contextualización

Esta asignatura se incluye en el Módulo *Marco Jurídico y Sistema Fiscal*, dentro de la Materia *Sistema Fiscal* (junto con la asignatura obligatoria de 3º, 1ª semestre, Sistema Fiscal Español I, y la asignatura Optativa de 4º Planificación Fiscal). En los cursos de Sistema Fiscal Español I y II se analizan las figuras principales del nuestro sistema fiscal. En la primera asignatura se analiza la imposición directa que recae sobre las personas físicas, en esta segunda se completa el conocimiento del sistema fiscal estatal estudiando principalmente la fiscalidad empresarial (Impuesto sobre Sociedades y al Impuesto sobre el Valor Añadido). El módulo se complementa con la asignatura optativa de Planificación Fiscal.

3. Requisitos

Conceptos básicos de la Ley General Tributaria.
Algunos conceptos elementales de distintas ramas del derecho (civil, mercantil, etc.).
Contabilidad financiera.
Todos ellos deberían haber sido adquiridos en otras asignaturas del grado ya cursadas.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

Las **competencias** que se trabajan con esta asignatura son:

Genéricas

- Capacidad para el análisis y síntesis.
- Habilidades de gestión de la información: obtención y análisis de diferentes fuentes.
- Resolución de problemas.
- Toma de decisiones.

- Capacidad para aplicar el conocimiento a la práctica.
- Capacidad para aprender.
- Habilidad para trabajar de forma autónoma.

Específicas

- Completar el conocimiento, tanto práctico como teórico, de las principales figuras impositivas estatales comenzado en la asignatura del Sistema Fiscal Español I.
- Utilización de la legislación de los distintos impuestos.
- Adquirir una cierta habilidad en la aplicación de la misma, en el sentido de llevar las ideas adquiridas en la teoría a casos reales.
- Consulta en caso de duda, de la doctrina administrativa y jurisprudencia.
- Liquidación completa de impuestos.

5. Contenidos

PROGRAMA ABREVIADO:

Impuesto sobre Sociedades. Temas 1 a 11

Impuesto sobre el Valor Añadido. Temas 12 y 13

Otros impuestos. Tema 14

PROGRAMA DESARROLLADO:

IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES

Tema 1. Introducción

Naturaleza y ámbito espacial de aplicación.

Hecho imponible.

Sujetos pasivos.

Exenciones.

Período impositivo y devengo del impuesto.

Objetivos del tema:

Conocimiento del ámbito de aplicación del impuesto tanto espacial como objetivo, subjetivo y temporal.

Tema 2. Base Imponible y Estructura del Impuesto

Base imponible: concepto y regímenes de determinación.

Estructura de la liquidación.

Objetivos del tema:

Proporcionar una visión general del proceso de liquidación del impuesto, haciendo especial hincapié en la interrelación existente entre la normativa contable y la fiscal.

Tema 3. Amortizaciones

Reglas Generales

Métodos de Amortización



Amortización del Inmovilizado Intangible

Objetivos del tema:

En este tema se comienza el estudio las correcciones valorativas del Impuesto de Sociedades. En concreto se analiza en profundidad la primera y quizás la más importante, al menos a nivel práctico, de estas correcciones valorativas: las amortizaciones.

Tema 4. Beneficios Fiscales Relacionados con la Amortización

Definición de Empresa de Reducida Dimensión

Beneficios relacionados con la amortización recogidos en el TRLIS

Beneficios relacionados con la amortización establecidos en disposiciones anteriores a la Ley del impuesto

Beneficios relacionados con la amortización para Empresas de Reducida Dimensión

Objetivos del tema:

Señalar los beneficios que pueden obtener los contribuyentes del impuesto según su política de amortizaciones. Iniciar el estudio del régimen especial más importante del Impuesto, el Régimen Especial para Empresas de Reducida Dimensión.

Tema 5. Regímenes Fiscales del Arrendamiento Financiero

Régimen General.

Régimen Especial.

Régimen Transitorio.

Objetivos del tema:

Seguir con el estudio de las correcciones valorativas completando las amortizaciones con el tratamiento fiscal que se da en determinados supuestos al leasing y contratos asimilados.

Tema 6. Otras correcciones de Valor y Provisiones

Pérdida por deterioro del valor de los elementos patrimoniales.

Provisiones.

Partidas no deducibles.

Otras partidas deducibles.

Objetivos del tema:

Seguir con el estudio de las correcciones valorativas abordando la otra gran corrección de valor, las pérdidas por deterioro de valor y las provisiones.

Delimitar que partidas son o no fiscalmente deducibles.

Tema 7. Reglas de Valoración y Régimen de Determinación de Rentas Extraordinarias

Reglas de valoración.

Régimen general de determinación de rentas extraordinarias.

Corrección por inflación de rentas positivas derivadas de bienes inmuebles.

Operaciones vinculadas y subcapitalización.

Objetivos del tema:

Conocer el tratamiento fiscal, y, en su caso, la diferencia con el contable, de las rentas de carácter extraordinario.

Tema 8. Exenciones de Determinadas Rentas Extranjeras y Reducción de Ingresos Procedentes de Determinados Activos Intangibles

Exención para evitar la doble imposición económica internacional sobre dividendos y plusvalías de fuente extranjera.

Exención de determinadas rentas obtenidas en el extranjero a través de un establecimiento permanente.

Reducción de ingresos procedentes de determinados activos intangibles.

Objetivos del tema:

Estudio de diversas reducciones a practicar en la base imponible comenzando con las dos exenciones objetivas del impuesto, el fin último de las mismas, corregir la doble imposición y su validez frente otras alternativas (convenios y deducciones en cuota).

Tema 9. Imputación Temporal y Cálculo de la Cuota

Imputación temporal de ingresos y gastos.
Compensación de bases imponibles negativas.
Período impositivo y devengo del impuesto.
Tipos de gravamen y cuota íntegra.

Objetivos del tema:

Conocer el criterio general y los especiales para imputar fiscalmente las rentas, señalando las posibles diferencias con los criterios contables.
Cuantificación de la base imponible y de la cuota íntegra.

Tema 10. Deducciones de la Cuota

Esquema de las deducciones de la cuota íntegra.
Deducciones por doble imposición.
Bonificaciones.
Deducciones para incentivar determinadas actividades.

Objetivos del tema:

Determinar la cuota líquida.

Tema 11. La Cuota diferencial. Regímenes Especiales

Pagos a cuenta. Especial referencia al pago fraccionado.
Algunos regímenes tributarios especiales. Especial referencia a las PYMES.
Gestión del impuesto.

Objetivos del tema:

Calcular la cantidad a ingresar o devolver por este impuesto.
Hacer una breve mención a los regímenes especiales existentes, recopilando lo ya estudiado en apartados anteriores sobre el de empresas de reducida dimensión.
Conocimiento básico de temas de gestión: plazos de presentación de las autoliquidaciones, plazos y cuantía de los pagos fraccionados, etc.

IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO**Tema 12**

Naturaleza y ámbito espacial.
Hecho imponible.
Exenciones.
Lugar de realización del hecho imponible.
Devengo del impuesto.

Tema 13

Base imponible.
Sujetos pasivos y responsables.



Tipos impositivos.
Deducciones y devoluciones.
Regímenes especiales.
Gestión del impuesto.

Objetivos de los temas:

Alcanzar un conocimiento básico del funcionamiento de este impuesto y su repercusión empresarial.

OTROS IMPUESTOS

Tema 14

Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados: naturaleza, contenido y ámbito de aplicación.

ITPAJD, modalidades: Transmisiones Patrimoniales Onerosas, Operaciones Societarias, Actos Jurídicos Documentados.

Impuestos especiales: naturaleza, ámbito de aplicación y relación con otros impuestos indirectos.

Impuestos especiales de fabricación: alcohol y bebidas alcohólicas, hidrocarburos, labores del tabaco, electricidad; sobre el carbón; sobre determinados medios de transporte; primas de seguros; sobre la venta minorista de determinados hidrocarburos.

Impuestos aduaneros.

Objetivos del tema:

Completar el cuadro de la imposición indirecta estatal

6. Metodología y plan de trabajo

Actividades presenciales:

La asignatura se impartirá mediante:

- Clases expositivas en las cuales se explican los conceptos de cada tema y se realizan numerosos ejemplos que faciliten la comprensión por parte del alumno. Estas clases son impartidas al grupo completo, no necesariamente como lección magistral, sino procurando una participación activa del alumnado en la dinámica de las mismas.
- Prácticas de aula: clases de resolución de supuestos prácticos que previamente se ponen a disposición del alumno en el Campus Virtual. El objetivo de las prácticas es la aplicación de los conceptos y herramientas introducidos en las clases teóricas a la resolución de problemas y también consolidar la adquisición de conocimientos y destrezas por parte del estudiante. En el desarrollo de estas clases se combinará la resolución guiada por parte del profesor de algunos supuestos con la resolución individual o en grupo y una discusión posterior de resultados.

Actividades no presenciales: el estudiante dispondrá de diferentes materiales en la biblioteca del centro y en el Campus Virtual con el fin de orientar y facilitar el estudio de los contenidos del temario.

El número de horas requerido o estimado para las distintas actividades se recoge a continuación:

Créditos ECTS de la asignatura:

6 créditos ECTS (150 horas de trabajo del alumno)

Actividad	Horas
Clases presenciales	
<ul style="list-style-type: none"> • Teoría • Práctica 	28 21
Tutoría Grupal	4
Evaluación continua, preparación y realización del examen final (trabajo individual alumno)	97
TOTAL	150

Cronograma:

Semanas	Trabajo presencial	Trabajo no presencial
1	Presentación de la asignatura. Tema 1. Resolver cuestiones teóricas y ejercicios	Estudiar tema 1 y resolver los ejercicios propuestos
2	Tema 2. Resolución problemas	Estudiar tema 2 y resolver los ejercicios propuestos
3	Tema 3. Resolución problemas	Estudiar tema 3 y resolver los ejercicios propuestos
4	Tema 4. Resolución problemas	Estudiar tema 4 y resolver los ejercicios propuestos
5	Tema 5. Resolución problemas	Estudiar tema 5 y resolver los ejercicios propuestos
6	Tema 6. Resolución problemas	Estudiar tema 6 y resolver los ejercicios propuestos
7	Tema 7. Resolución problemas	Estudiar tema 7 y resolver los ejercicios propuestos
8	Tema 8 y 9. Resolución problemas	Estudiar temas 8 y 9 y resolver los ejercicios propuestos
9	Tema 10. Resolución problemas	Estudiar tema 10 y resolver los ejercicios propuestos
10	Tema 11.	Estudiar tema 11 y resolver los ejercicios propuestos

	Resolución problemas	
11	Tema 12. Resolución problemas	Estudiar tema 12 y resolver los ejercicios propuestos
12	Tema 13. Resolución problemas	Estudiar tema 13 y resolver los ejercicios propuestos
13	Tema 14. Resolución problemas	Estudiar tema 14 y resolver los ejercicios propuestos
14	Preparación del examen	Repaso de la asignatura y resolución de exámenes de años anteriores

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La nota final de la asignatura se calcula a partir de la nota en la evaluación continua (40% de la nota final) y de la nota en el examen final (60% de la nota final):

- Evaluación continua: durante el curso se realizarán pruebas tanto relacionadas con los contenidos teóricos (tipo test) como con los contenidos prácticos (resolución de supuestos similares a los realizados en las clases prácticas). Si la prueba a realizar es tipo test se penalizarán las respuestas mal contestadas. También se podrá valorar la participación del alumno en las clases presenciales.

- Examen final. Consistirá en una prueba de conjunto, por medio de la cual se valorarán los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos.

La evaluación continua es imprescindible realizarla en el **grupo asignado oficialmente**, tanto para las clases expositivas como para las prácticas de aula y las tutorías grupales.

La evaluación continua es un proceso acumulativo y es necesario ir demostrando a lo largo del semestre que se van alcanzando los objetivos de aprendizaje. Las pruebas que se plantean tienen sentido en el momento temporal en el que se realizan y por tanto, no son repetibles. **La evaluación continua no es recuperable.**

Las pruebas de evaluación continua no se repetirán en las convocatorias extraordinarias, pero su calificación se conservará en estas convocatorias.

Para los alumnos a los que se haya **concedido** la **evaluación diferenciada** por tener una dedicación a tiempo parcial, el 100% de su nota se formará a partir de la obtenida en el examen final.

Las fechas de examen deberán ser consultadas en el Centro ante posibles modificaciones.

En todas las pruebas escritas se exigirá, rigor y precisión en el lenguaje, claridad y orden, así como redacción sin fallos ortográficos ni gramaticales.

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Dados los objetivos de la asignatura es imprescindible la ley, reglamento y, en su caso, otra normativa de desarrollo de los impuestos estudiados.

Bibliografía básica:

- Emilio Albi Ibáñez, Raquel Paredes Gómez y José Antonio Rodríguez Ondarza: "Sistema Fiscal Español II". Edit. Ariel. Barcelona, 3ª edición, septiembre 2012.
- Mª del Carmen Moreno Moreno y Raquel Paredes Gómez: "Fiscalidad individual y empresarial Ejercicios resueltos". Edit. Thomson Reuters-Cívitas, Pamplona, 16ª edición 2012.

Bibliografía complementaria:

- Fernando Borrás Amblar y José Vicente Navarro Alcázar: “Impuesto sobre Sociedades (1). Régimen General. Comentarios y casos prácticos”. Edit. Centro de Estudios Financieros, 2ª edición, 2012.
- Fernando Borrás Amblar y José Vicente Navarro Alcázar: “Impuesto sobre Sociedades (2). Regímenes especiales. Comentarios y casos prácticos”. Edit. Centro de Estudios Financieros, 2ª edición, 2012.
- José Vicente Navarro Alcázar y Fernando Borrás Amblar: “Impuesto sobre Sociedades. Casos Prácticos 2012”, Edit. Centro de Estudios Financieros, 12ª edición, 2012

La bibliografía expuesta esta actualizada en el momento de la realización de esta guía. La aparición de nuevas ediciones se les comunicará a los alumnos en las clases presenciales y también se informará en el Campus Virtual.

Enlaces web

- Agencia Tributaria [www.aeat.es]
- Instituto de Estudios Fiscales [www.ief.es]
- Ministerio de Economía y Hacienda [www.meh.es] [Dirección General de Tributos]
- Asociación de Inspectores de Hacienda [www.inspectoresdehacienda.org]
- Asociación de Subinspectores de Hacienda [www.subinspectores.org]
- Asociación de Asesores Fiscales de España [www.aedaf.es]
- Registro de Economistas Asesores Fiscales de España [www.reaf.es]



1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Econometría	CÓDIGO	GADEMP01-3-003
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Obligatoria	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Segundo Semestre	IDIOMA	Castellano Inglés
COORDINADOR/ES	EMAIL		
Díaz Fernandez Maria Montserrat	mdiaz@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
Llorente Marron Maria Del Mar	mmarron@uniovi.es		
Díaz Fernandez Maria Montserrat	mdiaz@uniovi.es		

2. Contextualización

El estudio de la adopción de decisiones por parte de los agentes económicos, y análisis de sus consecuencias constituye el objeto fundamental de la ciencia económica, en un sentido amplio. En dicho contexto la Econometría se ocupa de la medición y verificación empírica de las relaciones económicas, esto es, del estudio de estructuras que permitan analizar características o propiedades de una variable económica, utilizando como causas explicativas otras variables económicas.

Literalmente el término *Econometría* significa *medición económica*. Sin embargo, si bien es cierto que la medición constituye una parte importante, el campo de acción de esta disciplina es mucho más amplio dado que "... consiste en la aplicación de la Estadística Matemática a los datos económicos con el objeto de proporcionar no sólo un apoyo empírico a los modelos construidos por la Economía Matemática, sino una forma de obtener resultados numéricos".

Considerando como instrumento básico de trabajo el *modelo econométrico*, construcción teórica que de forma simplificada representa fehacientemente una realidad e incluye las especificaciones necesarias para su aplicación empírica, la Econometría constituye una disciplina que permitirá al alumno adquirir los conocimientos y prácticas necesarias para satisfacer la afirmación de Schumpeter^[1]: "Todo economista es un econométra le agrade o no le agrade, porque mientras no seamos capaces de explicar nuestros argumentos en cifras, la voz de nuestra ciencia, aunque ocasionalmente pueda ayudar a dispersar errores groseros, nunca será oída por los hombres prácticos. Son por instinto, econométras todos, en su desconfianza de las cosas no sujetas a una prueba exacta".

La disciplina pertenece al módulo de "Métodos Cuantitativos" y se imparte durante el segundo semestre del tercer curso con un total de 6 créditos.

[1]SCHUMPETER (1933):"The common sense in Econometrics". Econometrica, Vol 1

3. Requisitos**4. Competencias y resultados de aprendizaje**

1. Competencias genéricas o transversales

- Capacidad para la resolución de problemas.
- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de organización y planificación.
- Habilidad para analizar y buscar información proveniente de fuentes diversas.
- Capacidad de tomar decisiones.
- Fomentar el aprendizaje autónomo y la adaptación a nuevas situaciones.
- Despertar en el alumno la inquietud por la eficiencia y el rigor.
- Capacidad de modelización ante las situaciones reales.
- Capacidad crítica
- Capacidad de aplicar los conocimientos a la práctica

2. Competencias específicas de la materia

- Identificar y aplicar las herramientas cuantitativas adecuadas para el análisis de la información económica.
- Plantear, analizar y resolver modelos matemáticos en el ámbito económico-empresarial.
- Manejar e interpretar software específico para el tratamiento de datos.
- Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados

3. Resultados del aprendizaje

- Especificar un modelo econométrico.
- Interpretar cada uno de los elementos que componen un modelo econométrico.
- Evaluación económica, estadística y econométrica de los resultados obtenidos.
- Diagnóstico y tratamiento de problemas específicos de naturaleza econométrica.
- Resolución informática de supuestos reales.

5. Contenidos**(I) EL MODELO DE REGRESIÓN**

Después de introducir, en el primer tema, los aspectos metodológicos a tener en cuenta en la construcción de un modelo econométrico, se analizará la especificación más sencilla, el modelo de regresión lineal simple y posteriormente el múltiple. El contenido del programa se centra fundamentalmente en los modelos uniecuacionales. Se abordarán aspectos relativos a la estimación del modelo, evaluación de resultados bajo la adopción de criterios estadísticos y econométricos. Dichas cuestiones se desarrollarán ampliamente entre los temas 2 y 4. La consideración de factores cualitativos en la especificación del modelo se abordará en el tema 5. En el contexto social en el que desarrollamos nuestra actividad, la consideración de factores de carácter tanto cuantitativo como cualitativo se hacen imprescindibles de la cara a obtener una especificación correcta del modelo econométrico. En el tema 6 se introducirán contenidos en relación un aspecto esencial en el ámbito económico como es el tema de la predicción. La adopción de cualquier medida de Política Económica se apoya precisamente en esta cuestión.

Tema 1.- METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN ECONOMÉTRICA

Tema 2.- EL MODELO DE REGRESIÓN LINEAL SIMPLE

Tema 3.- INFERENCIA ESTADÍSTICA EN EL MODELO DE REGRESIÓN LINEAL SIMPLE

Tema 4.- EL MODELO LINEAL GENERAL

Tema 5.- VARIABLES FICTICIAS

Tema 6.- PREDICCIÓN

(II) RELAJACIÓN DE HIPÓTESIS BÁSICAS

En la segunda parte del programa, temas 7-10, se analizarán pormenorizadamente las hipótesis básicas establecidas en el modelo de regresión, bajo distintos aspectos. Se cuestionará su plausibilidad teórica y analizarán las consecuencias derivadas de su vulneración. El establecimiento de criterios que permitan diagnosticar satisfactoriamente el problema, así como la adopción de medidas que permitan recuperar la salud del modelo, en el sentido de poder obtener resultados óptimos, se abordará seguidamente. De forma individual se profundizará en el estudio de los problemas más habituales dentro del campo de la Econometría Aplicada, esto es, autocorrelación, tema 8, multicolinealidad, tema 9 y heteroscedasticidad, tema 10, respectivamente

Tema 7.- RELAJACIÓN DE LAS HIPÓTESIS BÁSICAS

Tema 8.- AUTOCORRELACIÓN

Tema 9.- MULTICOLINEALIDAD

Tema 10.- HETEROSCEDASTICIDAD

(III) OTRAS CUESTIONES DE ECONOMETRÍA

Por último, en el tercer bloque, temas 11-13, haremos una breve introducción a cuestiones relacionadas con las variables retardadas, los errores de especificación y el análisis de los modelos de ecuaciones simultáneas. El establecimiento de los conceptos fundamentales, condiciones de identificabilidad del modelo así como alguna de las técnicas más habitual para su estimación completará este breve análisis.

Tema 11.- MODELOS CON RETARDOS DISTRIBUIDOS

Tema 12.- ERRORES EN LAS VARIABLES

Tema 13.- INTRODUCCIÓN A LOS MODELOS DE ECUACIONES SIMULTÁNEAS

6. Metodología y plan de trabajo

La asignatura se impartirá mediante:

Actividades presenciales:

- Clases expositivas en las cuales se presentan los conceptos y resultados más importantes combinando presentación tradicional en pizarra con soporte en Powerpoint. Se introducirán de forma ordenada, clara y concisa los conceptos fundamentales que permitirán abordar en las clases de naturaleza práctica la resolución de situaciones reales y simuladas de contenido económico. Su desarrollo se apoya principalmente en presentaciones que, con antelación, están a disposición de los estudiantes en la web de la asignatura en el Campus Virtual. Los manuales referenciados como bibliografía básica y complementaria están disponibles para su utilización en la biblioteca de Ciencias Jurídico-Sociales de la Universidad de Oviedo.
- Prácticas de aula y de laboratorio: clases de resolución de supuestos prácticos, con el objetivo de aplicar los conceptos y herramientas introducidos en las clases teóricas a la resolución de problemas y también consolidar la adquisición de conocimientos y destrezas por parte del estudiante. El desarrollo de estas clases se realizará en pizarra y en el aula de informática.
- Tutorías grupales: realizadas en grupos reducidos y programadas por el profesor, que pueden orientarse a diversos objetivos, tales como discusión de contenidos teóricos y resolución de dudas, supervisión de casos prácticos propuestos, seguimiento de trabajos, etc.

Actividades no presenciales:

- Trabajo autónomo del estudiante: el estudiante dispondrá de diferentes materiales en la web de la asignatura con el fin de orientar y facilitar el estudio de los contenidos del temario.

- Trabajo en equipo: realización de trabajos aplicados.

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evaluación que se establecerá para valorar los resultados del aprendizaje anteriormente señalados tiene dos elementos:

1. **Evaluación continua** que se realizará a través de diversos procedimientos que permitan el seguimiento del aprendizaje del alumno y valorar el esfuerzo y el trabajo desarrollado, como son:

- Participación activa en actividades presenciales.
- Resolución de supuestos prácticos, realización de trabajos individuales o en equipo.
- Realización de pruebas escritas con cuestiones teóricas y/o ejercicios prácticos.
- Participación en actividades no presenciales propuestas en el Campus Virtual.

Las pruebas podrán constar, con distinta ponderación, de cuestiones teóricas donde se relacionarán conceptos, ejercicios prácticos, cuestiones tipo test, etc. La evaluación continua es un proceso acumulativo y es necesario ir demostrando a lo largo del semestre que se van alcanzando los objetivos de aprendizaje. Las pruebas que se plantean tienen sentido en el momento temporal en el que se realizan y por tanto, no son repetibles. **La evaluación continua no es recuperable.**

En todas las pruebas escritas se exigirá rigor y precisión en el lenguaje, claridad y orden en la redacción sin fallos ortográficos ni gramaticales. Si la prueba es tipo test, podrán penalizarse las respuestas incorrectas.

2. **Examen final.** Consistirá en una prueba de conjunto por medio de la cual se valorarán los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos.

Sistema de calificación.- La calificación final, en todas las convocatorias, será una media ponderada de las calificaciones obtenidas en la evaluación continua y el examen final, con una ponderación de la evaluación continua del 40 %. Para superar la asignatura será necesario obtener en el EXAMEN FINAL una puntuación mínima de 2 puntos sobre el total (6 puntos).

Tabla resumen 1

Convocatoria	Sistema de evaluación	Peso en la calificación final (%)
Ordinaria	Evaluación continua + Examen final	100%
Extraordinaria	Evaluación continua + Examen final	100%

Tabla resumen 2

Evaluación	Actividades y pruebas	Peso en la calificación final (%)
Evaluación Continua	<ul style="list-style-type: none"> • Actividad 1: Participación activa en actividades presenciales y realización de supuestos prácticos. (15%) • Actividad 2: Realización de pruebas escritas con cuestiones teóricas y/o ejercicios prácticos (25%) 	40%
Examen final	Prueba escrita con cuestiones teóricas y ejercicios prácticos.	60%

Las pruebas de evaluación continua no se repetirán en las convocatorias extraordinarias, pero su calificación se conservará en estas convocatorias.

Evaluación diferenciada.- La valoración de los resultados del aprendizaje se realizará mediante un **EXAMEN FINAL** que constará de dos pruebas diferenciadas:

1. **PRUEBA GENERAL.-** Consistirá en una prueba de conjunto por medio de la cual se valorarán los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos.
2. **PRUEBA DE SOPORTE INFORMÁTICO.-** Consistirá en una prueba de conjunto por medio de la cual se valorarán los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos del soporte informático utilizado.

Curso 2013-14	Grado en Administración y Dirección de Empresas		
Convocatoria	Sistema de evaluación		Peso en la calificación final (%)
Ordinaria	EXAMEN FINAL	Prueba general	100%*
		80 %	
		Prueba informática	
		20 %	
Extraordinaria	Igual que la ordinaria		

* La nota final (hasta 10 diez puntos) se obtiene como suma de la calificación obtenida en la PRUEBA GENERAL (hasta 8 puntos) con un mínimo de 3,5 puntos más la correspondiente a la PRUEBA INFORMÁTICA (hasta 2 puntos)

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Bibliografía básica:

Diaz, M.; LLORENTE, M. (2013): *Econometría*. Ed. Pirámide. Madrid, 4ª edición.
 GUJARATI, D. (2006): *Principios de Econometría*. Ed. McGraw Hill. Madrid

Bibliografía complementaria:

GREENE, W. (1999): *Análisis Económico*. Ed. Prentice Hall. Madrid, 3ª edición.
 GUJARATI, D. (2003): *Econometría*. Ed. McGraw Hill. México, 4ª edición.
 WOOLDRIDGE, J. (2005): *Introducción a la Econometría. Un enfoque moderno*. Ed. Thomson. Madrid, 2ª edición.

Enlaces Web

Web de la asignatura: <http://www.uniovi.es/ecocuan/Asignaturas/econo.htm>

Web del departamento: <http://www.uniovi.es/ecocuan>

1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Investigación de Mercados	CÓDIGO	GADEMP01-3-004
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Obligatoria	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Segundo Semestre	IDIOMA	Castellano Inglés
COORDINADOR/ES	EMAIL		
Trespacios Gutiérrez Juan Antonio	jtrespa@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
GONZALEZ ASTORGA FERNANDO	fernando@uniovi.es		
Ballina Ballina Francisco Javier De La	fballina@uniovi.es		
ALVAREZ GONZALEZ LUIS IGNACIO	alvarezg@uniovi.es		
Trespacios Gutiérrez Juan Antonio	jtrespa@uniovi.es		
IGLESIAS ARGÜELLES VICTOR	viglesia@uniovi.es		

2. Contextualización

Investigación de Mercados se imparte en el 2º semestre del 3º curso del Grado de Administración y Dirección de Empresas (ADE) de la Universidad de Oviedo. La asignatura, de carácter obligatorio, forma parte del Módulo 4 de *Marketing* vinculado a la Materia 1: *Aspectos Fundamentales de Marketing*.

Esta asignatura afronta el papel de la información y el conocimiento en la toma de decisiones comerciales. Se trata de una cuestión de gran trascendencia en la formación de todo graduado en Administración y Dirección de Empresas. La globalización de los mercados, el incremento de la competencia y los continuos avances tecnológicos hacen que la capacidad para dirigir el futuro de una empresa exija saber gestionar la información. Esta asignatura permite comprender la utilidad de la información en un entorno caracterizado por niveles crecientes de cambio e incertidumbre. Muestra además cómo obtener y analizar información a través de procedimientos científicos que aumenten la garantía de éxito en la toma de decisiones.

A lo largo del programa de la asignatura se insiste en el valor de la información y se enseña cómo diseñar procesos de investigación de mercados de acuerdo con las necesidades derivadas de la estrategia comercial. Se explica además la aplicación de métodos cualitativos y cuantitativos en la recogida de información y los análisis estadísticos adecuados para solucionar problemas comerciales. La asignatura finaliza exponiendo la manera más apropiada de comunicar oralmente y por escrito los hallazgos de una investigación de mercados. Esta asignatura está estrechamente relacionada con las restantes materias impartidas por el Área de Comercialización e Investigación de Mercados (Módulo 4: Marketing). Es una continuación lógica de las asignaturas *Fundamentos de Marketing* y *Dirección Comercial*. Adicionalmente, aquellos alumnos que deseen fortalecer su formación en la materia de las *Políticas de Marketing*, tendrán la posibilidad de elegir como optativas en 4º curso las asignaturas de *Distribución Comercial* y *Comercio Electrónico* (1º semestre) y *Comunicación Comercial* (2º semestre). Así mismo, el aprovechamiento del curso se ve favorecido por la familiaridad del alumno con la búsqueda de información a través de internet y con el manejo de herramientas informáticas como las hojas de cálculo y los procesadores de texto. No obstante, la ausencia de estos conocimientos no impide un seguimiento normal de la materia.

3. Requisitos

No se establece al estudiante ningún requisito previo obligatorio para cursar esta asignatura. El aprovechamiento del curso se ve favorecido por la familiaridad del alumno con la

búsqueda de información a través de internet y con el manejo de herramientas informáticas como las hojas de cálculo y los procesadores de texto. No obstante, la ausencia de estos conocimientos no impide un seguimiento normal de la materia. Por lo que se refiere a su relación con las restantes asignaturas del plan de estudios, es conveniente, aunque no imprescindible, disponer de conocimientos previos sobre *Economía de la Empresa*, *Fundamentos de Marketing*, *Dirección Comercial* y *Estadística*.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

El objetivo central de la asignatura *Investigación de Mercados* es lograr que el estudiante tenga capacidad y habilidades para comprender las necesidades de conocimiento de la empresa en el ámbito comercial, búsqueda de fuentes de información, manejo de las técnicas de investigación de mercados y de las técnicas de análisis para el procesamiento de la información y elaborar un informe final de resultados. De modo específico, este objetivo central se concreta en:

- a. Conocer el papel de la información y el conocimiento en el marketing en la empresa y en sus relaciones con el entorno.
- b. Conocer los métodos y técnicas de búsqueda de información e investigación de mercados en todas sus etapas hasta la elaboración del informe final.

A continuación, en función de los objetivos establecidos, se delimitan las competencias genéricas y específicas a trabajar en la asignatura, así como el resultado esperado del proceso de aprendizaje por parte del alumnado.

Las **Competencias Genéricas** que se trabajan en la asignatura Investigación de Mercados son las siguientes:

- Capacidad de análisis y síntesis
- Habilidades básicas de manejo del ordenador
- Habilidades de gestión de la información (habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas)
- Capacidad para el trabajo en equipo
- Capacidad para trabajar con expertos en otras áreas
- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica
- Habilidades de investigación
- Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad)
- Diseño y gestión de proyectos
- Capacidad de comunicación fluida oral y escrita en la lengua propia
- Capacidad crítica y autocrítica
- Iniciativa y espíritu emprendedor
- Capacidad de organizar y planificar
- Capacidad de adaptación a nuevas situaciones
- Contar con valores y comportamientos éticos
- Integrar los principios de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el ámbito de trabajo
- Integrar los principios de igualdad de oportunidades y accesibilidad universal de las personas discapacitadas en el ámbito de trabajo

Por su parte, las **Competencias Específicas** que son objeto de la asignatura son las siguientes:

- Búsqueda y manejo de bases de datos procedentes de fuentes de información externas
- Conocer los componentes de un sistema de apoyo a las decisiones de marketing
- Diseñar proyectos de investigación de mercados
- Aplicar métodos cualitativos de obtención de información
- Aplicar métodos cuantitativos de obtención de información
- Solucionar problemas comerciales mediante técnicas de análisis de datos

- Elaborar informes de investigación de mercados
- Presentar de manera oral los resultados de una investigación de mercados

Finalmente, respecto al **Resultado del Aprendizaje** cabe decir que al finalizar la asignatura el estudiante deberá ser capaz de:

- Comprender el papel del conocimiento e información en las decisiones de marketing
- Elaborar proyectos de investigación de mercados
- Desarrollar estudios de mercados en todas sus fases. Recogida de información, análisis de resultados, elaboración del informe final

5. Contenidos

5.1 Programa sintético y bibliografía básica

Parte I Introducción a la investigación de mercados

Tema 1.- Investigación de mercados

Parte II Métodos de investigación de mercados

Tema 2.- Métodos cualitativos de investigación de mercados

Tema 3.- Métodos cuantitativos de investigación de mercados

Parte III Métodos de análisis de la información en la investigación de mercados

Tema 4.- Métodos de análisis de información: análisis univariable y bivariante

Tema 5.- Análisis causal: la experimentación comercial

Tema 6.- El análisis multivariable y sus aplicaciones al marketing

Parte IV Informes de investigación de mercados

Tema 7.- Diseño y presentación de informes de investigación

5.2. Programa analítico y objetivos de aprendizaje

Tema 1.- Investigación de mercados

- 1.1.- El marketing en la sociedad del conocimiento. Valor de la información
- 1.2.- Sistema de apoyo a la toma de decisiones. Fuentes de información
- 1.3.- Concepto y aplicaciones de la investigación de mercados
- 1.4.- Metodología para realizar una investigación de mercados

Objetivos generales del tema:

Se comenta, en primer lugar, el valor de la información como un activo intangible capaz de proporcionar ventajas competitivas a las empresas. Se expone después cómo en la sociedad del conocimiento, caracterizada por continuas innovaciones científicas y tecnológicas, los decisores de marketing precisan información exacta y oportuna. Se introduce la necesidad de disponer de un sistema de apoyo a las decisiones de marketing que ayude a gestionar la información en la empresa. Posteriormente, se clasifican los distintos tipos de fuentes de información según su grado de disponibilidad y según su procedencia. Por último, se desarrolla la metodología que estructura la investigación de mercados en una serie de fases que parten de la existencia de un problema de decisión y culminan con la presentación de los resultados del estudio.

Dificultades para el alumno: la gran mayoría de los alumnos han cursado la asignatura Fundamentos de Marketing en la que se introduce el concepto y finalidad de la investigación

de mercados. Pese a ello, en este primer tema el alumno puede encontrar dificultades a la hora de entender la riqueza de fuentes de información que puede utilizar una empresa así como al diseñar el proceso de investigación más apropiado para alcanzar objetivos concretos.

Objetivos específicos de aprendizaje:

1. Definir y conocer los conceptos de:
 - Datos/información/conocimiento
 - Fuentes de información internas y externas
 - Fuentes de información primarias y secundarias
 - Sistema de apoyo a la toma de decisiones de marketing (SADM)
 - Investigación exploratoria/descriptiva/causal
 - Proyecto de investigación de mercados
2. Proponer fuentes de información útiles para llevar a cabo estudios de mercado específicos
3. Diseñar planes de investigación capaces de solventar distintos problemas comerciales

Material de consulta:

Trespalacios Gutiérrez, J. A.; Vázquez Casielles, R. y Bello Acebrón, L. (2005), capítulo 1, pp. 2-17; capítulo 2, pp. 30-53.
Vázquez Casielles, Trespalacios Gutiérrez, Rodríguez-del Bosque y otros (2005), capítulo 6, pp. 201-228.

Tema 2.- Métodos cualitativos de investigación de mercados

- | |
|--|
| 2.1.- Técnicas cualitativas en la investigación de mercados
2.2.- Dinámica de grupo y entrevista personal en profundidad
2.3.- Pseudocompra y técnicas proyectivas
2.4.- Otras técnicas cualitativas de investigación de mercados |
|--|

Objetivos generales del tema:

En este segundo tema se comentan las características distintivas de las técnicas cualitativas de investigación de mercados. Se explican sus aplicaciones comerciales en investigaciones de naturaleza exploratoria, explicativa, creativa o de evaluación. Se detallan los tipos de técnicas más frecuentemente utilizadas dentro de la categoría de los métodos cualitativos. Estos tipos se dividen en cinco grandes grupos con notables diferencias en su metodología y en el tipo de situaciones en que tiene sentido su aplicación. Se trata de la dinámica de grupos, las entrevistas en profundidad, las pseudocompras, las técnicas proyectivas y un grupo final de "otras técnicas" en el que se incluyen el método Delphi, el brainstorming y el método Phillips 66. Se comenta la utilidad de cada una de estas técnicas y el proceso mediante el que se llevan a cabo.

Dificultades para el alumno: si bien desde un punto de vista teórico no cabe esperar que asimilar los conceptos tratados en este tema presente grandes dificultades, el alumno tropieza con más obstáculos cuando trata de aplicar estos métodos a la solución de problemas concretos. La elección entre las diferentes metodologías alternativas y las decisiones que comprende su puesta en práctica exigen al alumno un esfuerzo para combinar sus conocimientos teóricos con grandes dosis de creatividad y planificación.

Objetivos específicos de aprendizaje:

1. Definir y conocer los conceptos de:
 - Técnicas cualitativas directas e indirectas

- Dinámica de grupo
 - Entrevista personal en profundidad
 - Técnicas proyectivas
 - Otras técnicas individuales y grupales
2. Comparar la efectividad de distintas técnicas cualitativas para solucionar problemas concretos
 3. Diseñar planes de investigación basados en el uso de técnicas cualitativas
 4. Extraer conclusiones de utilidad para la toma de decisiones a partir de los resultados de estudios cualitativos

Material de consulta:

Trespalacios Gutiérrez, J. A.; Vázquez Casielles, R. y Bello Acebrón, L. (2005), capítulo 3, pp. 56-93.

Tema 3.- Métodos cuantitativos de investigación de mercados

- 3.1.- Técnicas cuantitativas de investigación. Concepción general de una encuesta
- 3.2.- Tamaño de la muestra y procedimiento de muestreo
- 3.3.- Diseño del cuestionario y escalas de actitudes. Trabajo de campo, recogida y edición de los datos
- 3.4.- Estudios de mercado mediante paneles de información

Objetivos generales del tema:

Se exponen las principales diferencias entre métodos cualitativos y cuantitativos insistiendo en la complementariedad de ambos enfoques de investigación. Gran parte del tema se destina a explicar el instrumento más frecuente en la investigación cuantitativa, la encuesta. Se presenta el proceso necesario para llevar a cabo una investigación mediante encuestas detallando las decisiones más relevantes que comprende cada una de las fases de ese proceso. Se presta en especial atención al diseño del cuestionario especificando los tipos de preguntas y formatos de respuestas de mayor utilidad en la investigación comercial. Para finalizar el tema se introduce el concepto de panel como instrumento alternativo a la encuesta.

Dificultades para el alumno: la principal dificultad estriba en diseñar propuestas de investigación mediante encuesta que permitan solucionar problemas comerciales alcanzando el equilibrio entre el coste y el valor de la información obtenida.

Objetivos específicos de aprendizaje:

1. Definir y conocer los conceptos de:
 - Métodos cuantitativos de investigación
 - Plan de muestreo y tamaño muestral
 - Procedimientos de muestreo probabilísticos/no probabilísticos
 - Cuestionario
 - Edición y codificación de cuestionarios
 - Escalas de medida de actitudes
2. Calcular el tamaño de muestra en función del error muestral dado.
3. Distinguir los distintos métodos de muestreo disponibles
4. Diseñar cuestionarios que permitan alcanzar determinados objetivos comerciales
5. Conocer las propiedades de los diferentes tipos de escalas de medida

Material de consulta:

Trespalacios Gutiérrez, J. A.; Vázquez Casielles, R. y Bello Acebrón, L. (2005), capítulo 4, pp. 96-124; capítulo 5, pp. 126-159.

Tema 4.- Métodos de análisis de información: análisis univariable y bivariable

- 4.1.- Fundamentos del análisis de información. Clasificación de las técnicas de análisis
- 4.2.- Inferencia estadística y contraste de hipótesis
- 4.3.- Técnicas de análisis de la información univariadas
- 4.4.- Técnicas de análisis de la información bivariadas

Objetivos generales del tema:

En el desarrollo de una investigación de mercados de carácter cuantitativo la ha de ser analizada mediante las técnicas estadísticas apropiadas. En el Tema 4 se profundiza en las técnicas de análisis univariable y bivariable con el objetivo de que el alumno pueda conocerlas en profundidad y sepa seleccionar la más adecuada a cada situación concreta. En el segundo epígrafe se profundiza en el concepto de inferencia estadística y su utilidad para el contraste de hipótesis, aspecto éste fundamental en el ámbito de la investigación de mercados. Por último, en los dos siguientes apartados se muestran los fundamentos teóricos y ejemplos prácticos de las técnicas de análisis univariadas y de las técnicas bivariadas respectivamente.

Dificultades para el alumno: los alumnos han adquirido ya conocimientos estadísticos que les han familiarizado con las técnicas aquí presentadas. La aplicación de las mismas al ámbito de la investigación de mercados no debe resultarles en ese sentido dificultosa. Sin embargo, la elección de la técnica apropiada en virtud de la necesidad concreta de investigación no siempre resulta sencilla, ya que requiere un conocimiento sólido de las técnicas y una cierta experiencia práctica. Las clases prácticas de la asignatura resultarán de crucial importancia para una correcta comprensión de los contenidos del tema.

Objetivos específicos de aprendizaje:

1. Definir y conocer los conceptos de:
 - . Análisis descriptivo / análisis inferencial
 - . Variables métricas / no métricas
 - . Contraste de hipótesis
 - . Hipótesis nula
 - . Nivel de confianza
 - . Nivel de significación
2. Saber seleccionar la técnica apropiada en función de las necesidades de la investigación y los tipos de variables a utilizar
3. Aplicar las técnicas e interpretar los resultados adecuadamente, sabiendo cuándo debe ser rechazada la hipótesis nula y lo que ello significa

Material de consulta:

Trespalacios Gutiérrez, J. A.; Vázquez Casielles, R. y Bello Acebrón, L. (2005), capítulo 6, pp. 161-187.

Tema 5.- Análisis causal: la experimentación comercial

- 5.1.- Experimentación comercial y relaciones de causalidad
- 5.2.- El proceso de experimentación de mercados
- 5.3.- Diseños experimentales
- 5.4.- Utilización de las pruebas de mercado y sus objetivos

Objetivos generales del tema:

La experimentación comercial permite la puesta en práctica de metodologías que ofrecen información sobre la eficacia real de las políticas comerciales, al tiempo que permite

analizar las relaciones de causalidad entre variables. El objetivo de este tema es dar a conocer al alumno la utilidad de estas técnicas y los procedimientos y diseños adecuados para su realización práctica. Los principales diseños experimentales existentes y su aplicación se muestran al alumno en el tercer apartado. Finalmente, la posibilidad para la empresa de realizar una prueba de mercado es analizada en el último epígrafe, mostrando los objetivos de la misma así como las limitaciones y riesgos de esta técnica.

Dificultades para el alumno: la primera dificultad para el alumno consiste en la selección del diseño experimental adecuado para las necesidades de información que pueda tener la empresa en su investigación de mercados. Las recomendaciones a nivel teórico suelen ser insuficientes, siendo recomendable la realización de abundantes ejercicios prácticos que familiaricen al alumno con las distintas posibilidades y le hagan ver sus propiedades y limitaciones.

Objetivos específicos de aprendizaje:

1. Definir y conocer los conceptos de:
 - Experimentación comercial
 - Diseño experimental
 - Validez interna/externa del experimento
 - Mercado de prueba
 - ANOVA
 - Prueba de mercado
2. Conocer los distintos tipos de diseños experimentales y su aplicación práctica
3. Ser capaz de diseñar un experimento para cada situación de necesidad de información
4. Aplicación de las técnicas estadísticas adecuadas e interpretación práctica a nivel empresarial de los resultados obtenidos

Material de consulta:

Trespalacios Gutiérrez, J. A.; Vázquez Casielles, R. y Bello Acebrón, L. (2005), capítulo 7, pp. 189-232.

Tema 6.- El análisis multivariable y sus aplicaciones al marketing

- | |
|--|
| 6.1.- El análisis multivariable y sus aplicaciones en el campo del marketing |
| 6.2.- Aplicación del análisis factorial en investigación de mercados |
| 6.3.- Análisis cluster o por conglomerados |
| 6.4.- Análisis discriminante |

Objetivos generales del tema:

El análisis de la información precisa en ocasiones es preciso recurrir a técnicas multivariadas que, por su naturaleza, son más complejas pero que permiten alcanzar resultados. Se realiza una descripción general y una clasificación de estas técnicas, distinguiendo entre técnicas de interdependencia y de dependencia, mostrando al alumno ejemplos de las aplicaciones de las mismas en el campo del marketing. Los siguientes apartados se centran respectivamente en algunas de las técnicas más utilizadas: el análisis factorial, el análisis cluster y el análisis discriminante. El objetivo aquí no es tanto profundizar en los fundamentos estadísticos de cada una de ellas como mostrar su utilidad, las indicaciones para su aplicación y la forma de interpretar los resultados obtenidos.

Dificultades para el alumno: estas técnicas son complejas en su naturaleza y su utilidad no siempre es fácilmente reconocida por el alumno, lo que hace conveniente mostrar en la práctica diversas aplicaciones de las mismas a problemas reales. Las prácticas en el aula de informática son especialmente necesarias en este tema.

Objetivos específicos de aprendizaje:

1. Definir y conocer los conceptos de:
 - Análisis multivariable
 - Dependencia/interdependencia
 - Factor o variable latente
 - Cluster
 - Función discriminante

2. Saber seleccionar la técnica a utilizar para cada necesidad de análisis en la investigación
3. Conocer cómo realizar el análisis apropiado utilizando el paquete estadístico SPSS
4. Saber interpretar los resultados obtenidos del análisis extrayendo implicaciones empresariales

Material de consulta:

Trespalacios Gutiérrez, J. A.; Vázquez Casielles, R. y Bello Acebrón, L. (2005), capítulo 8, pp. 233-278; capítulo 9, pp. 279-317.

Tema 7.- Diseño y presentación de informes de investigación

- | | |
|-------|--|
| 7.1.- | Diseño del informe de investigación de mercados |
| 7.2.- | Tipos de informes de investigación |
| 7.3.- | Estructura del informe de investigación escrito |
| 7.4.- | Presentación oral del informe de investigación de mercados |

Objetivos generales del tema:

La investigación de mercados en el ámbito empresarial persigue obtener y analizar información que pueda ser útil para la toma de decisiones. Es conveniente que el alumno no sólo sepa diseñar y desarrollar apropiadamente una investigación de mercados, sino que sea también capaz de transmitir conclusiones veraces y útiles para la toma de decisiones en el mundo empresarial. El objetivo es aportar al alumno los conocimientos necesarios para la elaboración y presentación del informe de investigación.

Dificultades para el alumno: se trata de un tema que no presenta mayores dificultades para el alumno ya que en él no se utilizan conceptos novedosos o complicados ni requiere grandes conocimientos previos. Las habilidades en cuanto a comunicación serán potenciadas mediante la experiencia práctica.

Objetivos específicos de aprendizaje:

1. Definir y conocer los conceptos de:
 - Informe de investigación
 - Informe técnico/divulgativo
2. Ser capaz de estructurar adecuadamente un informe de investigación
3. Diseñar cuadros, gráficas y contenidos que faciliten la comprensión de los resultados
4. Saber identificar y destacar las conclusiones más relevantes de una investigación de mercados tanto en el informe escrito como en la presentación oral del mismo

Material de consulta:

Trespalacios Gutiérrez, J. A.; Vázquez Casielles, R. y Bello Acebrón, L. (2005), capítulo 10, pp. 319-343.

6. Metodología y plan de trabajo**6.1. Metodología docente**

La metodología docente que se sigue en el desarrollo de la asignatura *Investigación de Mercados* combina actividades formativas de carácter presencial y no presencial.

1. Actividades formativas de carácter presencial

- a. Clases expositivas. Exposición del contenido y conceptos clave correspondientes a cada uno de los temas de la asignatura. Para ello se utilizan las tecnologías de la información y el conocimiento, de cara a facilitar la difusión y comprensión de los aspectos teóricos y prácticos.
- b. Prácticas de aula. Presentación y comentario oral por parte del alumnado de casos prácticos sobre los contenidos desarrollados en las clases expositivas y supuestos vinculados con la gestión de la información comercial e investigación de mercados. El profesor plantea previamente el caso práctico a preparar para cada sesión, especificando preguntas o temas de discusión, y el alumnado debe presentarlo utilizando soporte informático. El profesor estimula la participación del alumnado, así como su

capacidad de crítica y autocrítica.

c. Prácticas de laboratorio. En el aula de informática se utilizan bases de datos y un programa informático de estadística, de forma que el alumno adquiera los conocimientos suficientes para el acceso a las bases de datos más importantes relacionadas con el marketing, preparar en soporte informático la plantilla para recoger los datos extraídos de una encuesta y llevar a cabo los análisis estadísticos para conseguir los resultados de información de una investigación de mercados y preparar el correspondiente informe. En el aula el alumno realiza ejercicios propuestos por el profesor utilizando el programa estadístico.

d. Tutorías grupales. Reuniones con el alumnado en las 2 sesiones establecidas a fin de tutorizar y apoyar la realización de un trabajo en grupo sobre el diseño y elaboración de una investigación de mercados. En las tutorías los grupos de alumnos/as deben presentar de modo oral y con soporte informático la evolución del trabajo a fin de favorecer su correcto desarrollo.

2. Actividades formativas de carácter no presencial

a. Trabajo autónomo. Trabajo del estudiante dedicado tanto a la resolución de los casos prácticos para su presentación oral en las prácticas de aula, aprendizaje el manejo de las bases de datos y programa estadístico en el aula de informática así como a la preparación de los contenidos del examen final de la asignatura.

b. Trabajo en grupo. Desarrollo de un trabajo en grupo vinculado a la realización de una investigación de mercados en sus distintas fases desde la elección del tema, diseño de la investigación, recogida y análisis de la información y preparación del informe final.

6.2. Plan de trabajo

1. Cronograma

SEMANA	ACTIVIDADES PRESENCIALES	ACTIVIDADES PRESENCIALES	NO
1	Presentación de la asignatura Clase expositiva (I). Tema 1 (I)	Trabajo autónomo Tema 1 Trabajo en grupo Tema 1	
2	Clase expositiva. Tema 2 (I) Prácticade aula. Casos prácticos Tema 1	Trabajo autónomo Tema 2 Trabajo en grupo Tema 2	
3	Clase expositiva. Tema 2 (II)	Trabajo autónomo Tema 2 Trabajo en grupo Tema 2	
4	Clase expositiva. Tema 3 (I) Prácticade aula. Casos prácticos Tema 2	Trabajo autónomo Tema 3 Trabajo en grupo Tema 3	
5	Clase expositiva. Tema 3 (II) Prácticade laboratorio. Bases de datos. Introducción al programa estadístico	Trabajo autónomo Tema 3 Trabajo en grupo Tema 3	
6	Clase expositiva. Tema 3 (y III) Prácticade aula. Casos prácticos Tema 3 Tutoría grupal 1	Trabajo autónomo Tema 3 Trabajo en grupo Tema 3	
7	Clase expositiva. Tema 4 (I) Prácticade laboratorio. Elaboración de la plantilla de una encuesta	Trabajo autónomo Tema 4 Trabajo en grupo Tema 4	
8	Clase expositiva. Tema 4 (II) Prácticade aula. Casos prácticos Temas 3 y 4	Trabajo autónomo Tema 4 Trabajo en grupo Tema 4	

9	Clase expositiva. Tema 4 (y III) Prácticade laboratorio. Técnicas de análisis univariable	Trabajo autónomo Tema 4 Trabajo en grupo Tema 4
10	Clase expositiva. Tema 5 (I) Prácticade laboratorio. Técnicas de análisis bivariable	Trabajo autónomo Tema 5 Trabajo en grupo Tema 5
11	Clase expositiva. Tema 5 (y II) Prácticade laboratorio. Diseños experimentales	Trabajo autónomo Tema 5 Trabajo en grupo Tema 5
12	Clase expositiva. Tema 6 (I) Práctica de laboratorio. Análisis multivariable: factorial Tutoría grupal 2	Trabajo autónomo Tema 5 Trabajo en grupo Tema 5
13	Clase expositiva. Tema 6 (y II) Prácticade aula. Casos prácticos Tema 6 Práctica de laboratorio. Análisis multivariable: cluster	Trabajo autónomo Tema 6 Trabajo en grupo Tema 6
14	Clase expositiva. Tema 7 Práctica de laboratorio. Análisis multivariable: discriminante	Trabajo autónomo Tema 7 Trabajo en grupo Tema 7
15	Examen final	

1. Distribución de las modalidades de actividad por temas: número de horas

		TRABAJO PRESENCIAL					TRABAJO NO PRESENCIAL		
<i>Temas</i>	<i>Horas totales</i>	<i>Clase Expositiva</i>	<i>Prácticas de aula</i>	<i>Prácticas de laboratorio</i>	<i>Tutorías grupales</i>	<i>Total</i>	<i>Trabajo grupo</i>	<i>Trabajo autónomo</i>	<i>Total</i>
Tema 1	8	3				3		5	5

Tema 2	19,5	3	1,5			4,5	5	10	15
Tema 3	28,5	4,5	1,5	3	1	10	10	10	20
Tema 4	29	4,5	1,5	3		9	10	10	20
Tema 5	22,5	3	1,5	3	1	8,5	5	10	15
Tema 6	22	3		3		6	5	10	15
Tema 7	10,5	1,5				1,5	5	4	9
Evaluación	10	5,5	1	2		8,5			
Total	150	28	7	14	2	51	40	59	99

3. Distribución de las modalidades de actividad por número (%) de horas

MODALIDADES		Horas	%	Totales
Presencial	Clases Expositivas	28	18,7	51 (34%)
	Práctica de aula	7	4,7	
	Práctica de laboratorio	14	9,3	
	Tutorías grupales	2	1,3	
No presencial	Trabajo en Grupo	40	26,7	99 (66%)
	Trabajo Individual	59	39,6	
Total		150		

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evolución de la asignatura se realiza a través de los siguientes métodos.

1. Evaluación continua. **La puntuación máxima asignada es de 4 puntos** (el 40% del total de la nota final). Se lleva a cabo de dos formas complementarias.

1.1. Resolución, entrega y presentación oral de forma individual de casos prácticos sobre supuestos vinculados con la gestión de la información comercial e investigación de mercados. La exposición de estos casos tendrá lugar de modo presencial en las prácticas de aula formalmente establecidas durante el periodo lectivo de la asignatura. **La puntuación máxima asignada es de 1 punto** (el 10% del total de la nota final).

1.2. Resolución de ejercicios propuestos por el profesor en el aula de informática sobre el manejo de la información y del paquete estadístico, así como la realización de pruebas de conocimiento. **La puntuación máxima asignada es de 1 punto** (el 10% del total de la nota final).

1.3. Realización durante el periodo lectivo de la asignatura de un trabajo en grupo sobre el diseño de una investigación de mercados. El trabajo se articulará mediante el diseño de un plan de investigación de mercados, recogida de información, análisis de la misma y elaboración del informe final, que deberá ser entregado a la finalización del periodo lectivo. Los grupos deberán mostrar la evolución del trabajo en las tutorías grupales establecidas durante el periodo lectivo. Se tendrá en cuenta la participación de cada miembro del grupo. **La puntuación máxima asignada es de 2 puntos (el 20% del total de la nota final).**

2. Examen final. **La puntuación máxima asignada es de 6 puntos** (el 60% del total de la nota final). Consistirá en la respuesta a una serie de preguntas relacionadas con la materia expuesta en las clases expositivas y los ejercicios desarrollados en las prácticas de aula

Cuadro resumen

Pruebas de evaluación	Peso en la calificación final (puntos y %)
Evaluación continua <ul style="list-style-type: none"> - Resolución, entrega y presentación oral de forma individual de casos prácticos: 1 punto (el 10% del total) - Resolución y entrega de ejercicios realizados en las prácticas de laboratorio: 1 punto (el 10% del total) - Realización de un trabajo de grupo sobre la gestión comercial, en su vertiente estratégica, de una idea de negocio emprendedora: 2 puntos (el 20% del total) 	4 puntos (el 40% del total)
Examen final <ul style="list-style-type: none"> - Prueba de preguntas a desarrollar 	6 puntos (el 60% del total)

Requisitos de evaluación:

1. Para aprobar la asignatura, el alumno deberá obtener una puntuación mínima de 2 puntos sobre 6 posibles en el examen final
2. La calificación final, en todas las convocatorias, será una media ponderada de las calificaciones obtenidas en la evaluación continua y el examen final, con una ponderación de la evaluación continua del 40 %, tal como se ha especificado. Las pruebas de evaluación continua no se repetirán en las convocatorias extraordinarias, pero su calificación se conservará en estas convocatorias.

Sistema de evaluación de los estudiantes a tiempo parcial cuando tengan reconocida una evaluación diferenciada

La evaluación diferenciada de la asignatura *Investigación de Mercados* se realizará a través de los siguientes métodos: examen final y desarrollo de un proyecto de investigación de mercados tutelado por el profesor.

- El examen final consistirá en la misma prueba de evaluación final que se aplicará a los alumnos en régimen de dedicación a tiempo completo, de acuerdo con lo establecido en el punto 2 del apartado 7 de la Guía Docente. La puntuación máxima asignada al examen final es de 6 puntos (el 60% de la nota final), debiendo cumplirse los requisitos finales de evaluación establecidos en dicho apartado 7
- Proyecto de investigación de mercados. Dentro del concepto de EVALUACIÓN CONTINUA, el alumno deberá realizar durante el periodo lectivo, y tras la aprobación del profesor responsable, un trabajo individual sobre el desarrollo de un proyecto de investigación de mercados: diseño, recogida de información, análisis y elaboración del informe final que habrá de presentar por escrito y defender oralmente en fecha acordada con el profesor (40 % de la nota final de la asignatura).

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Los principales recursos didácticos de la asignatura (guía docente, programa, presentaciones, casos prácticos, estructura de plan de marketing y otra documentación complementaria) están disponibles en el Campus Virtual de la Universidad de Oviedo (<https://www.innova.uniovi.es/servicios/campusvirtual>). Otro material para la preparación de la asignatura es el que se señala a continuación en forma de bibliografía básica y páginas web de referencia:

Manual de Referencia:

Trespalacios Gutiérrez, J. A.; Vázquez Casielles, R. y Bello Acebrón, L. (2005): *Investigación de Mercados. Métodos de Recogida y Análisis de la Información para la Toma de Decisiones de Marketing*. Thomson Cívitas, Madrid.

Otros Manuales:

- Aaker, D.A.; Kumar, V. y Day, G. (2001): *Investigación de Mercados*. Limusa Wiley.
- AEDEMO-ESOMAR (2000): *Códigos y guías de ESOMAR y normas aplicables a la investigación de mercados*. AEDEMO, Barcelona.
- Grande, I. y Abascal, E. (2003): *Fundamentos y Técnicas de Investigación Comercial*. Ediciones ESIC.
- Hair, J.F. y otros (1999): *Análisis Multivariante*. Pearson Prentice Hall. Madrid. Quinta Edición.
- Kinnear, T.C. y Taylor, J.R. (2000): *Investigación de Mercados. Un Enfoque Aplicado*. McGraw Hill.
- LUQUE, T. (2012): *Técnicas de análisis de datos en investigación de mercados*, Pirámide, Madrid.
- Malhotra, N.K. (2004): *Investigación de Mercados. Un Enfoque Práctico*. Pearson Prentice Hall. Madrid. Cuarta Edición.
- [Pérez López, César. "Técnicas estadísticas con SPSS 12 aplicaciones al análisis de datos", Madrid \[etc.\] Prentice Hall D.L. 2005](#)
- [Santesmases Mestre, Miguel. "DYANE Versión 4 \[Texto impreso\] diseño y análisis de encuestas en investigación social y de mercados", Madrid Pirámide D.L. 2009](#)
- Vázquez Casielles, R.; Trespalacios Gutiérrez, J. A.; Rodríguez-del Bosque, I. A. y otros (2005): *Marketing: Estrategias y Aplicaciones Sectoriales*. Thomson Civitas, Madrid, cuarta edición.
- Zikmund, W.G. (2003): *Fundamentos de Investigación de Mercados* 2ª Ed. Thomson

Páginas web de referencia:

- AFAMRO (European Federation of Assoc. of Market Research Org.): www.efamro.com
- AIMIC (Asociación para la investigación de medios de comunicación): www.aimc.es
- Asociación de Empresas de Estudios de Mercado y Opinión: www.aneimo.com
- Asociación Española de Estudios de Mercado, Marketing y Opinión (AEDEMO): www.aedemo.es
- Asociación Española de Marketing Académico y Profesional (AEMARK): www.aemark.es
- ESOMAR (European Society for Opinion and Marketing Research): <http://www.esomar.org>
- Instituto Asturiano de Estadística: www.asturestad.es
- Instituto Nacional de Estadística: www.ine.es
- Ipsos, S.A: <http://www.ipsos.com>
- Marketing Reseach Association: www.mra-net.org
- Nielsen: <http://es.nielsen.com/site/index.shtml>
- SADEI: www.sadei.es/
- TNS / KANTAR: <http://www.tns-global.es>

1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Mercados e Instituciones Financieras		CÓDIGO	GADEMP01-3-005
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa	
TIPO	Obligatoria	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0	
PERIODO	Primer Semestre	IDIOMA	Castellano Inglés	
COORDINADOR/ES		EMAIL		
GOMEZ ANSON SILVIA		sgomez@uniovi.es		
PROFESORADO		EMAIL		
MENEDEZ ALONSO EDUARDO JOSE		emenende@uniovi.es		
GOMEZ ANSON SILVIA		sgomez@uniovi.es		
ARRONDO GARCIA RUBEN		rarrondo@uniovi.es		

2. Contextualización

El objetivo de esta asignatura es el estudio del sistema financiero español en el ámbito del contexto europeo e internacional, capacitando al alumno para comprender el funcionamiento de las entidades financieras y las operaciones que se realizan en los mercados financieros. Esto supone conocer detalladamente los tres elementos fundamentales que sustentan cualquier sistema financiero y que son: los mercados financieros, tanto monetarios como de capitales, los intermediarios financieros y los activos o títulos financieros, esto es, los instrumentos que permiten la más fácil y adecuada transmisión.

Se trata de una de las tres asignaturas obligatorias del Módulo de Finanzas. Ofertada en el tercer curso del Grado en Administración y Dirección de Empresas, es la asignatura introductoria a la Materia Mercados Financieros, por lo que precede a las asignaturas *Inversiones Financieras* y *Gestión de Riesgos Financieros* impartidas respectivamente en el segundo semestre del tercer curso y en el primer semestre del cuarto curso.

Esta asignatura se coordina con el resto de asignaturas del módulo de Finanzas, existiendo múltiples interrelaciones entre ellas. Así, *Finanzas Empresariales* (asignatura obligatoria del segundo semestre del segundo curso) aporta al alumno las herramientas básicas para la toma de decisiones de inversión, financiación y reparto de dividendos en las empresas. La asignatura *Inversiones Financieras* (asignatura obligatoria del segundo semestre del tercer curso) analiza los diferentes métodos de valoración de títulos de renta variable, renta fija, y activos financieros derivados en el contexto de la gestión de carteras. Además, Mercados e Instituciones Financieras también se relaciona con las asignaturas optativas del módulo de Finanzas, en especial con la asignatura *Gestión de Riesgos Financieros*.

3. Requisitos

El estudiante precisará del conocimiento de los contenidos de la asignatura *Matemáticas* de primer curso (en especial, los conocimientos referidos al tercer Bloque: Matemáticas Financieras), así como de los contenidos de la asignatura de primer curso *Introducción a la Macroeconomía* (en especial, los referidos al Tema 4: Los Mercados Financieros). También serán útiles los conocimientos de las asignaturas de primer curso *Historia Económica Mundial* y *Economía Mundial*; así como los conocimientos adquiridos en la asignatura *Finanzas Empresariales* de segundo curso.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

Los **Objetivos Específicos** de la asignatura Mercados e Instituciones Financieras se concretan en:

- Comprender qué es un sistema financiero, las funciones de un sistema financiero, la estructura de un sistema financiero y las partes que componen un sistema financiero.
- Estudiar el vocabulario característico de los mercados de deuda, de acciones y de derivados.
- Saber cuáles son los agentes e instituciones participantes en los mercados de deuda, acciones y derivados.
- Entender las características de los activos financieros de deuda y la operativa en los mercados de deuda, incluyendo deuda privada y pública.
- Conocer las características del mercado interbancario, y su importancia.
- Analizar las operaciones de titulización de activos, identificando los agentes que intervienen en la transacción, así como la función que desarrollan.
- Entender las características de los activos de renta variable y el funcionamiento del mercado de acciones.
- Comparar las características de los futuros y opciones, y entender el funcionamiento de los mercados de derivados.
- Estudiar el funcionamiento operativo de las instituciones bancarias, las operaciones que realizan así como su importancia a nivel nacional e internacional.
- Saber la regulación básica del sistema bancario (solventia, protección de depósitos, FROB...).
- Entender las características y regulación de los fondos de inversión, sociedades de inversión y su importancia en España y comparativa internacional.
- Conocer las características e importancia de las compañías aseguradoras y de los fondos de pensiones.
- Aplicar la normativa MiFID para diseñar/asesorar al cliente, según su perfil de riesgo y situación financiera.
- Estudiar el papel que desarrollan los bancos de inversión, las empresas de servicios de inversión, los fondos y sociedades de capital riesgo
- Analizar el papel de las agencias de rating en la valoración del riesgo de crédito y sus implicaciones sobre los mercados financieros internacionales
- Identificar los factores críticos que desencadenan las crisis financieras y analizar su impacto sobre el conjunto de la economía.
- Interpretar la información financiera en la prensa económica (noticias relevantes, información bursátil...)

Las **Competencias Genéricas** que el estudiante adquiere en la asignatura de Mercados e Instituciones Financieras son las siguientes:

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de aprendizaje.
- Capacidad de comunicación fluida oral y escrita en la lengua propia.
- Conocimiento y comprensión de otras lenguas, principalmente inglés.
- Habilidad para la búsqueda y análisis de fuentes de información en el ámbito de trabajo.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Capacidad para tomar decisiones.
- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
- Capacidad creativa para encontrar nuevas ideas y soluciones.
- Iniciativa y espíritu emprendedor.
- Capacidad de organizar y planificar.
- Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
- Preocupación por la calidad y el trabajo bien hecho.
- Contar con valores y comportamientos éticos.

Las **Competencias Específicas** que el estudiante adquiere en la asignatura Mercados e Instituciones Financieras son:

- Manejar e interpretar software específico para el tratamiento de datos.
- Diseñar estrategias de inversión y financiación en los mercados financieros.
- Transmitir información, ideas, problemas y soluciones del ámbito de la gestión empresarial a un público tanto especializado como no especializado.
- Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados.

Resultados de aprendizaje. Al finalizar la asignatura el estudiante deberá ser capaz de:

- Entender el funcionamiento y las operaciones que se realizan en los mercados financieros.
- Buscar, analizar e interpretar la información de los mercados financieros.
- Identificar y comprender diferentes clases de riesgos financieros así como operaciones de cobertura.
- Conocer metodologías de valoración de activos financieros de renta fija y variable.
- Analizar y describir los procesos de formación del precio en los mercados financieros.

Esta asignatura, además de proporcionar una formación especializada en los aspectos relacionados con los Mercados y las Instituciones Financieras y servir de fundamento para la comprensión del resto de asignaturas de la materia de Mercados Financieros, busca la empleabilidad de los egresados en una vertiente profesional relacionada con los mercados financieros y con las instituciones financieras. El objetivo es que los graduados puedan llegar a sus puestos de trabajo con conocimientos que les permitan operar en los mercados financieros y gestionar y relacionarse con los activos y los mercados financieros.

5. Contenidos

Los contenidos de la asignatura se organizan en 8 temas agrupados en cuatro bloques temáticos. El primer bloque dedicado a la Introducción incluye un único tema sobre el sistema financiero; el segundo bloque incluye cuatro temas dedicados al análisis de los activos y los mercados financieros: mercados interbancarios y mercados de deuda privada (tema 2); mercados de deuda pública (tema 3), mercados de renta variable (tema 4) y mercados de derivados (tema 5). El tercer bloque incluye los temas en los que se analizan las instituciones financieras: las entidades de créditos (tema 6) y otras instituciones y agentes financieros (tema 7). El último bloque de la asignatura se dedica al estudio de las crisis financieras, especialmente al análisis de la última crisis financiera (tema 8):

Bloque 1: Introducción

Tema 1: Panorámica del Sistema Financiero

Bloque 2: Mercados Financieros

Tema 2: Los mercados interbancarios y los mercados de deuda privada

Tema 3: Los mercados de deuda pública

Tema 4: Los mercados de renta variable

Tema 5: Los mercados de derivados

Bloque 3: Instituciones Financieras

Tema 6: Entidades de Crédito

Tema 7: Otros intermediarios y agentes financieros

Bloque 4: Crisis Financieras

Tema 8. Crisis financieras: causas y consecuencias

5.2.- Programa Detallado y Objetivos del Aprendizaje

TEMA 1: PANORÁMICA DEL SISTEMA FINANCIERO

1.1.- ¿Por qué estudiar los mercados financieros y las instituciones financieras?

1.2.- Definición y funciones del Sistema Financiero.

1.3.- Los activos financieros: definición, características y funciones.

1.4.- Los mercados financieros: funciones, características y clasificación.

1.5.- Funciones y clasificación de los intermediarios financieros: la financiación indirecta.

1.6.- La estructura del Sistema Financiero.

El objetivo de este primer tema es ofrecer una panorámica de toda la asignatura, introducir contenidos que son tratados en otras asignaturas de la materia de Mercados Financieros y analizar conceptos que permiten el desarrollo posterior de la asignatura. Se estudia la importancia de los mercados financieros y de las instituciones financieras en la transmisión de flujos de fondos desde las unidades económicas con superávit a las unidades económicas con déficit, y, por tanto, para la canalización eficiente del ahorro generado hacia la economía productiva. El sistema financiero constituye una piedra angular para el desarrollo económico de un país.

Objetivos específicos:

- Entender qué es un sistema financiero y las funciones
- Saber las características de los activos financieros y sus funciones
- Comprender las funciones, características y posibles clasificaciones de los mercados financieros
- Entender la diferencia entre financiación directa y financiación intermediada
- Conocer las funciones de los intermediarios financieros y posibles clasificaciones
- Comprender por qué es necesaria la regulación en los mercados financieros y de las instituciones financieras

Bibliografía básica a consultar[1]:

Fichas del inversor de la CNMV: Servicios de la CNMV para los inversores

Martín y Trujillo (2004): capítulo 1

Mishkin y Eakins (2012): capítulos 1 y 2

Parejo *et al.* (2011): capítulos 1 y 2

Links a páginas web:

Banco Central Europeo: www.ecb.int

Banco de España: www.bde.es

CNMV, Portal del Inversor: <http://www.cnmv.es/portalinversor/>

Deutsche Bundesbank: <http://www.bundesbank.de/>

Financial Times: www.ft.com

TEMA 2: LOS MERCADOS INTERBANCARIOS Y LOS MERCADOS DE DEUDA PRIVADA

2.1.- Definición, funciones y participantes en los mercados monetarios.

2.2.- Los activos de los mercados monetarios.

2.3.- Los mercados interbancarios.

2.4.- Bonos y obligaciones: características, riesgos y rentabilidad.

2.5.- Otros activos a largo plazo: cédulas hipotecarias, cédulas territoriales, participaciones preferentes.

2.6.- Titulización de activos.

2.7.- Mercados de deuda corporativa.

El Tema 2 muestra la importancia de los mercados monetarios y su utilidad para los distintos agentes económicos. Se analizan los participantes en los mercados monetarios y los activos que se emiten y negocian en estos mercados. Se estudia también el mercado interbancario y su papel como correa de transmisión de las decisiones de política monetaria. Por lo que se refiere a la deuda a largo plazo, se examinan las emisiones de bonos y obligaciones, su casuística y sus sistemas de valoración, otros activos como son las cédulas hipotecarias, las cédulas territoriales, o las participaciones preferentes; así como la titulización de activos. Se describe también el mercado de renta fija corporativa AIAF y los mercados de renta fija de las Bolsas.

Objetivos específicos:

- Entender las características de los mercados monetarios
- Conocer los activos que se intercambian en los mercados monetarios
- Comprender cómo funciona el mercado interbancario y su importancia para la economía
- Conocer cómo valorar activos de renta fija, los riesgos asociados a la inversión en activos de renta fija, y ser capaz de estimar la rentabilidad de una inversión en renta fija

- Conocer distintos tipos de activos de renta fija, como los bonos y obligaciones simples, bonos y obligaciones convertibles, cédulas hipotecarias..., así como las participaciones preferentes.
- Entender el proceso de titulación de activos
- Comprender las características de los mercados de renta fija a largo plazo

Bibliografía básica a consultar:

Ficha del inversor de la CNMV: Las participaciones preferentes

Gómez Ansón *et al.* (2000) –prácticas-

Guía informativa de la CNMV: Los productos de renta fija

Guías informativas de la CNMV: Sus derechos como inversor. Descubra la protección que le da la MiFID

Martín y Trujillo (2004): capítulos 2, 3 y 4

Mishkin y Eakins (2012): capítulos 11, 12 y 14

Menéndez Alonso (2004) –prácticas-

Parejo *et al.* (2011): capítulo 6

Links a páginas web de interés:

Ahorro y Titulación: www.ahorroytitulizacion.com

AIAF: www.aiaf.es

Blog Random Thoughts de Xavier Sala i Martí: www.salaimartin.com/random-thoughts/random-thoughts.html

Bolsa de Madrid: www.bolsamadrid.es

Bolsas y Mercados Españoles: www.bolsasymercados.es

CNMV, Portal del Inversor: <http://www.cnmv.es/portalinversor/>

Diario Digital El Confidencial: www.elconfidencial.com

European Banking Federation: <http://www.euribor-ebf.eu/euribor-org/euribor-rates.html>

Financial Times: www.ft.com

Sistema Bursátil BME Renta Fija: www.aiaf.es

TEMA 3: LOS MERCADOS DE DEUDA PÚBLICA

3.1.- Activos de deuda pública.

3.2.- El mercado primario de Deuda Pública.

3.3.- El mercado secundario de Deuda Pública.

En el Tema 3 nos concentramos en los activos específicos del mercado de deuda pública, del Estado y de otros emisores públicos como las Comunidades Autónomas, las Corporaciones Locales o el ICO, y en los mercados primarios y secundarios de Deuda del Estado.

Objetivos específicos:

- Entender qué es la deuda pública
- Saber las características de los activos de deuda pública del Estado: Letras del Tesoro, Bonos del Estado y Obligaciones del Estado
- Conocer los mercados de deuda pública

Bibliografía básica a consultar:

Martín y Trujillo (2004): capítulos 3 y 4

Links a páginas web:

Banco de España, Mercado de Deuda Pública:

<http://www.bde.es/webbde/es/mercadeuda/mercadeuda.html>

FEDEA: www.fedea.es

Sistema Bursátil BME Renta Fija: www.aiaf.es

Tesoro Público: www.tesoro.es

TEMA 4: LOS MERCADOS DE RENTA VARIABLE

- 4.1.- Características, valoración y tipología de acciones.
- 4.2.- La Bolsa de Valores: características, funciones, estructura y participantes.
- 4.3.- Los segmentos específicos de contratación: MAB, warrants, ETFs y Latibex.
- 4.4.- Índices bursátiles.
- 4.5.- Mercados extrabursátiles

En este tema se define qué se entiende por acciones y se analiza la diferencia entre acciones y deuda. Se comentan los distintos tipos de acciones; se estudian modelos de valoración de acciones, así como la rentabilidad asociada a la inversión en renta variable. Se revisan también las funciones de la Bolsa en su segmento de Renta Variable, su utilidad, su dependencia de la coyuntura económica del momento, la organización de las Bolsas y los mercados primario y secundario, el tipo de operaciones y los participantes en los mercados bursátiles. Asimismo se trata la existencia de segmentos específicos de la Bolsa como el Mercado Alternativo Bursátil (MAB), warrants, ETFs. y Latibex, y se analizan los principales índices bursátiles, su formación y representatividad. Se comenta también la existencia de índices bursátiles de sostenibilidad, así como la creciente importancia de los mercados extrabursátiles.

Objetivos específicos:

- Entender la diferencia entre la renta fija y la renta variable
- Conocer las características de la renta variable y los tipos de acciones
- Saber valorar acciones y estimar la rentabilidad de una inversión en renta variable
- Conocer el concepto de derecho de suscripción preferente y saber estimar su valor teórico
- Conocer las características de los mercados primarios y secundarios de renta variable, las operaciones que en ellos se realizan y los distintos tipos de participantes
- Conocer el segmento de warrants, MAB, Latibex y ETFs
- Entender las características de los mercados extrabursátiles y su importancia

Bibliografía básica a consultar:

Fichas del inversor de la CNMV: ETFs Fondos cotizados
 Guías informativas de la CNMV: Las empresas de servicios de inversión
 Guías informativas de la CNMV: Las órdenes de valores
 Guías informativas de la CNMV: Las preguntas que debe hacerse todo accionista de una sociedad cotizada
 Guías informativas de la CNMV: Sus derechos como inversor. Descubra la protección que le da la MiFID
 Martín y Trujillo (2004): capítulos 3 y 4
 Mishkin y Eakins (2012): capítulo 13
 Parejo *et al.* (2011): capítulos 13 y 14

Links a páginas web de interés:

Bloomberg: www.bloomberg.com
 Bolsas y Mercados Españoles: www.bolsasymercados.es
 CNMV, Portal del Inversor: <http://www.cnmv.es/portalinversor/>
 Deutsche Börse: www.deutsche-boerse.com
 Diario Cinco Días: www.cincodias.com
 London Stock Exchange: www.londonstockexchange.com
 NYSE Euronext: www.nyse.com
 Reuters: www.reuters.com
 Universia Knowledge Wharton: <http://www.wharton.universia.net/>

TEMA 5: LOS MERCADOS DE DERIVADOS

- 5.1.- Concepto y características de los activos derivados.
- 5.2.- Los futuros financieros

5.3.- Las opciones financieras

5.4.- Los mercados de derivados españoles: MEFF y MFAO

5.5.- Los swaps de tipos de interés

Una vez que se han analizado los mercados de renta fija y variable, resulta necesario abordar el estudio de los mercados que ofrecen las mayores oportunidades de cobertura de riesgo: los mercados de derivados. No obstante, la participación en derivados, cuando no hay posición que cubrir, se convierte en mera especulación con posiciones muy apalancadas. En este tema se introduce el vocabulario y los conceptos necesarios para entender los futuros y se analizan las opciones y su operativa. Se describe también la estructura y operativa en el MEFF y los principales activos negociados en este mercado. Se hace también referencia al Mercado de Futuros del Aceite de Oliva y se introducen los swaps de tipos de interés.

Objetivos específicos:

- Entender qué son los activos financieros derivados y por qué son importantes
- Conocer los futuros financieros y saber cómo se determina su precio y el beneficio/pérdida asociado a las operaciones con futuros
- Comprender qué es una opción financiera, las características de un call y de un put, cómo se determina el valor intrínseco de un call y un put y el beneficio/pérdida de operar con opciones
- Conocer los activos financieros derivados negociados en MEFF, y saber cómo hacer operaciones de cobertura y especulación
- Entender la operativa de la liquidación diaria en el mercado de futuros y el funcionamiento de MEFF, así como los agentes participantes en el mismo
- Conocer los mercados de derivados españoles
- Comprender qué es un swap de tipos de interés

Bibliografía básica a consultar:

Bodie *et al.* (2012): capítulos 14 y 15

Guías Informativas de la CNMV: Opciones y futuros

Martín y Trujillo (2004): capítulos 7 y 8

Mishkin y Eakins (2012): capítulo 24

Links a páginas web de interés:

CNMV, Portal del Inversor: <http://www.cnmv.es/portalinversor/>

Diario El Confidencial: www.elconfidencial.com

Diario El Economista: www.eleconomista.es

MEFF: www.meff.es

NYSE Euronext: www.nyse.com

TEMA 6: ENTIDADES DE CRÉDITO

6.1.- El Sistema Crediticio: estructura actual

6.2.- Estructura y operativa del sistema bancario.

6.3.- Regulación del sistema bancario.

6.4.- Establecimientos Financieros de Crédito, Entidades de Dinero Electrónico, ICO

En este tema se analiza el objeto de las entidades de crédito y sus balances y cuentas de resultados, así como los principios básicos de gestión bancaria. Se comentan también las actividades propias de la Banca de Inversión en contraposición con la actividad típicamente bancaria y se analiza la regulación bancaria y los cambios más recientes en dicha regulación a nivel nacional y europeo. Además del sistema bancario, se estudian otras entidades pertenecientes al sistema crediticio, tales como el ICO, los Establecimientos Financieros de Crédito y las Entidades de Dinero Electrónico.

Objetivos específicos:

- Conocer las características de las entidades de crédito, las operaciones que realizan y comprender sus balances y cuentas de resultados

- Entender la diferencia entre la actividad típicamente bancaria y la banca de inversión
- Conocer las principales características de la regulación bancaria a nivel nacional y europeo
- Saber los rasgos principales del sistema bancario español y entender cómo la regulación puede influir en la estructura del sistema bancario
- Conocer qué son los Establecimientos Financieros de Crédito, las Entidades de Dinero Electrónico y el Instituto de Crédito Oficial

Bibliografía básica a consultar:

Guías informativas de la CNMV: Sus derechos como inversor. Descubra la protección que le da la MiFID

Informes Anuales de la AEB

Informes de Estabilidad Financiera del Banco de España

Mishkin y Eakins (2012): capítulos 17 a 19 y capítulo 22

Parejo *et al.* (2010): capítulos 7 a 10

Links a páginas web de interés:

Asociación Española de la Banca: www.aebanca.es

Banco de España: www.bde.es

Reuters: www.reuters.com

TEMA 7: OTROS INTERMEDIARIOS Y AGENTES FINANCIEROS

7.1. Fondos y Sociedades de Inversión: estructura y tipología.

7.2. Compañías de Seguros: principios y tipos de contratos de seguros.

7.3. Fondos de Pensiones: tipología de Planes de Pensiones, importancia de los fondos de pensiones.

7.4. El Capital Riesgo: concepto y funcionamiento.

7.5.- Agencias de rating.

7.6.- Sociedades de Garantía Recíproca y de reafianzamiento y sociedades de tasación.

La inversión colectiva ha experimentado un rápido crecimiento en las últimas dos décadas, en parte debido a la necesidad de asegurarnos la jubilación, pero también por la liquidez y diversificación que ofrece, por las ventajas asociadas a una mayor facilidad de acceso a distintos mercados y activos financieros, por la existencia de economías de escala derivadas del volumen de fondos bajo gestión, por las economías de especialización o por el desarrollo de la titulización. La industria de la inversión colectiva gestiona en España un patrimonio superior a los 200.000 millones de euros según los datos de Inverco (febrero, 2012), de ahí su importancia.

En este tema se analizan los dos tipos de fondos de inversión: abiertos y cerrados, la tipología de fondos de inversión y su funcionamiento, incluyendo a los fondos de inversión libres o hedge funds y las SICAVS; se explican los fundamentos del contrato de seguros y los seguros más comunes: seguros de vida y de propiedad y de percances, así como un vehículo de inversión cada vez más importante dada la esperanza de vida y pirámide poblacional: los fondos de pensiones. También se introduce el concepto de capital riesgo y su importancia para una economía, las agencias de rating y sus conflictos de interés, así como otras entidades: sociedades de garantía recíproca y de reafianzamiento y sociedades de tasación.

Objetivos específicos:

- Entender la diferencia entre fondos de inversión abiertos y cerrados
- Conocer la tipología de fondos de inversión y la diferencia entre un fondo de inversión y una SICAV
- Entender qué es un contrato de seguros y las características de los seguros más comunes: seguros de vida y de propiedad y percances
- Conocer las características de los fondos de pensiones
- Comprender qué es el capital riesgo y entender por qué es importante para una economía
- Entender la importancia de las agencias de rating y los conflictos de interés de estos agentes
- Saber qué son las sociedades de garantía recíproca y de reafianzamiento y las sociedades de tasación

Bibliografía básica a consultar:

Guías informativas de la CNMV: Sus derechos como inversor. Descubra la protección que le da la MiFID

Mishkin y Eakins (2012): capítulos 20 y 21

Parejo *et al.* (2011): capítulos 11 y 12

Links a páginas web de interés:

CNMV, Portal del Inversor: <http://www.cnmv.es/portalinversor/>

Dirección General de Seguros y Fondos de Pensiones: <http://www.dgsfp.meh.es/planes.asp>

Web de capital riesgo: www.webcapitalriesgo.com

TEMA 8. CRISIS FINANCIERAS: CAUSAS Y CONSECUENCIAS

8.1.- Definición de crisis financiera.

8.2.- La dinámica de las crisis financieras en economías desarrolladas.

8.3.- La Gran Depresión y otras crisis financieras.

8.4.- La crisis financiera de las sub-prime.

Las crisis financieras son una constante histórica. La reciente crisis financiera refuerza la importancia de estudiar las crisis financieras en la disciplina de Finanzas. Este es el objetivo de este tema que además, permite aunar conceptos comentados a lo largo de la asignatura y atraer el interés de los estudiantes por las Finanzas. En este tema se relacionan así conceptos relacionados con las finanzas del comportamiento, la asimetría de información y los problemas de incentivos, los fallos regulatorios o los errores en la supervisión para tratar de explicar el por qué de las crisis financieras. Aunque se analizan otras crisis, se hace especial hincapié en la crisis financiera actual.

Objetivos específicos:

- Entender qué es una burbuja en el precio de los activos y por qué se produce
- Comprender qué es una crisis financiera
- Conocer cómo se producen y desarrollan las crisis financieras
- Conocer las características de la crisis de la Gran Depresión y de otras crisis financieras, en especial de la crisis financiera de las sub-prime

Bibliografía básica a consultar:

Brealy *et al.* (2011): capítulo 13

Buckley (2011) (adicional)

Mishkin y Eakins (2012): capítulo 8

Links a páginas web de interés:

Fondo de Adquisición de Activos Financieros: <http://www.fondoaaf.es/SP/index.html>

Fondo de Reestructuración Ordenada Bancaria (FROB): <http://www.frob.es/>

Fondo Monetario Internacional: www.imf.org/external/index.htm

Lección de Nicholas Barberis titulada: Psicología de la Crisis Financiera: http://community.cengage.com/GECResource/blogs/gec_blog/archive/2009/06/26/behavioral-finance-and-the-global-economic-crisis.aspx

Fondo Monetario Internacional: www.fmi.org

[1]En caso de que el alumno desee consultar bibliografía adicional para cualquiera de los temas, consultar con el profesor para obtener las referencias bibliográficas para cada tema en concreto de entre la Bibliografía que aparece en el apartado 8.

6. Metodología y plan de trabajo

El desarrollo del programa de la asignatura se realiza a través de actividades presenciales y no presenciales. La docencia presencial se basa principalmente en dos tipos de

actividades: clases expositivas y prácticas de aula, con sesiones semanales de hora y media cada una. Estas actividades se complementan con sesiones de tutorías grupales. Para el desarrollo de cada tema de la asignatura, se impartirán sesiones de clases teóricas bajo la modalidad de lección magistral, en las que se proporcionarán al estudiante un primer contacto con el tema a tratar. Las prácticas y los links a las lecturas de cada tema están disponibles en el Campus Virtual. La relación de temas para los trabajos en grupo también está disponible en el Campus Virtual.

La asignatura tiene un elevado componente práctico. Se busca fomentar un aprendizaje práctico que permita la adquisición de las competencias descritas con anterioridad. Este aprendizaje práctico se llevará a cabo mediante la realización de cuestiones, ejercicios y problemas, enfocados a profundizar en el estudio y conocimiento de los mercados e instituciones financieras, lecturas, el acceso a páginas web de interés y la realización de trabajos en grupo sobre temas relacionados la asignatura.

En este contexto, el **plan de trabajo de las actividades presenciales** es el siguiente:

- **Clases expositivas:** En estas clases se planteará la motivación general del tema y se dará una visión de su parte teórica. Estas clases se apoyan con la utilización de medios audiovisuales. Los estudiantes cuentan con una bibliografía básica para cada tema y con bibliografía complementaria para el conjunto de la asignatura que permite adquirir los conocimientos teóricos. Se utilizarán presentaciones power point que estarán disponibles para los estudiantes en el Campus Virtual.
- **Prácticas de aula:** En estas sesiones se resolverán cuestiones teórico-prácticas relacionadas con los conocimientos teóricos analizados en las clases expositivas. Las cuestiones tendrán un marcado carácter participativo, ya que los estudiantes resolverán y discutirán cuestiones referidas a los temas tratados en la asignatura. Además en ellas se comentarán lecturas relacionadas con los distintos temas. Las prácticas correspondientes a cada asignatura estarán disponibles en el Campus Virtual.
- **Tutorías grupales:** En estas tutorías se atenderán dudas planteadas por los estudiantes. En las tutorías grupales también se verificará el correcto desarrollo y comprensión de los contenidos y se orientará sobre fuentes bibliográficas y lecturas para complementar y ampliar conocimientos sobre aspectos específicos de la asignatura. Asimismo, en las tutorías grupales se comentarán los trabajos en grupo a desarrollar, se orientará a los estudiantes en su realización, se resolverán las dudas y se presentarán los trabajos.

El trabajo en clase ha de complementarse con las siguientes **actividades no presenciales**:

- **Trabajo autónomo del estudiante**, principalmente centrado en el estudio de los contenidos impartidos en clase y en la preparación de las prácticas de aula con antelación a la realización de las mismas.
- **Trabajo en grupo** sobre un tema o materia relacionada con los contenidos de la asignatura. Este trabajo permite al estudiante perfeccionar sus competencias y habilidades relacionadas con el trabajo en equipo, la búsqueda de información, análisis y síntesis de contenidos, argumentación y capacidad expositiva. La relación de temas de los trabajos a realizar en grupo está disponible en el Campus Virtual. Los trabajos a realizar se comentarán y asignarán en la primera tutoría grupal. Los grupos serán de 4-5 estudiantes. Una vez formados los grupos y asignado el tema, los estudiantes deberán enviar un email al profesor especificando el tema del trabajo, así como los componentes del grupo. La relación de grupos y trabajos se pondrá a disposición de todos los estudiantes en el Campus Virtual. Los trabajos deberán entregarse en formato Word, tendrán una extensión máxima de 30 páginas en Arial 11, interlineado 1,5. Los trabajos deberán ser presentados en las tutorías grupales en los días indicados para cada grupo en el calendario de la asignatura disponible en el Campus Virtual.

Como ya se ha comentado, los estudiantes podrán acceder a los materiales docentes precisos para el desarrollo de estas actividades a través del Campus Virtual de la Universidad de Oviedo. Allí encontrarán a su disposición presentaciones de cada tema y notas de clase, lecturas recomendadas y/o links a las páginas web de las que deberán descargarse las lecturas, problemas, cuestiones prácticas, lista de propuestas de temas de trabajos en grupo a realizar y otros materiales relacionados.

El **número de horas previsto** para las actividades presenciales y no presenciales aparece recogido en la siguiente tabla.

	Total	Trabajo Presencial				Trabajo No Presencial			
<i>Temas</i>	<i>Horas totales</i>	<i>Clase Expositiva</i>	<i>Prácticas de aula</i>	<i>Tutorías grupales</i>	<i>Sesiones de Evaluación</i>	<i>Total</i>	<i>Trabajo grupo</i>	<i>Trabajo autónomo</i>	<i>Total</i>
Tema 1	11,5	3	1,5			4,5		7	7
Tema 2	19,5	3,5	3	1		7,5		12	12
Tema 3	14,5	2,5	2			4,5		10	10
Tema 4	20	3	4	1		8		12	12
Tema 5	16	3	3			6		10	10
Tema 6	16	3	3	1		7		9	9
Tema 7	14	3	2	1		6		8	8
Tema 8	11,5	2	2,5			4,5		7	7
<i>Trabajos en grupo</i>	22						22		22
<i>Evaluación y otros</i>	5				5	5			0
Total	150	23	21	4	5	53	22	75	97
		15,33%	14,00%	2,67%	3,33%	35,33%	14,67%	50,00%	64,67%

A continuación se presenta un **cronograma orientativo** de la distribución de los temas a lo largo de las semanas del primer semestre:

Semana	Trabajo Presencial	Trabajo No Presencial
Semana 1	Presentación de la asignatura: contenidos teóricos y organización de prácticas y tutorías grupales Tema 1	Revisión y lectura de la guía docente Revisión del material disponible en el Campus Virtual Estudio Tema 1 Lecturas Tema 1 Preparación prácticas Tema 1
Semana 2	Tema 2 (epígrafes 1, 2, 3) Discusión lecturas Tema 1 Prácticas Tema 1 Comentario prácticas Tema 2 a realizar en la Semana 3	Estudio Tema 2 (epígrafes 1, 2 y 3) Preparación prácticas Tema 2
Semana 3	Tema 2 (epígrafes 4, 5 y 6) Prácticas Tema 2 Comentario prácticas Tema 2 a realizar en la Semana 4 Tutorías grupales 1: Dudas de la asignatura y presentación de los trabajos a realizar a los estudiantes y formación de grupos	Estudio Tema 2 (epígrafes 4, 5 y 6) Lecturas Temas 2 Preparación prácticas Tema 2

Semana	Trabajo Presencial	Trabajo No Presencial
Semana 4	Tema 2 (epígrafe 7) Tema 3 (epígrafe 1) Prácticas Tema 2 Discusión lecturas Tema 2 Comentario prácticas Tema 3 a realizar en la Semana 5	Estudio Tema 2 (epígrafe 7), estudio Tema 3 (epígrafe 1) Preparación prácticas Tema 3
Semana 5	Tema 3 (epígrafes 2 y 3) Prácticas Tema 3 Comentario prácticas Tema 3 a realizar en la Semana 6	Estudio Tema 3 (epígrafes 2 y 3) Lecturas Tema 3 Preparación prácticas Tema 3

Semana 6	Tema 4 (epígrafes 1 y 2) Prácticas Tema 3 Discusión Lecturas Tema 3 Comentario prácticas Tema 4 a realizar en la Semana 7 Tutorías grupales 2: Dudas y discusión del esquema de los trabajos en grupo	Estudio Tema 4 (epígrafes 1 y 2) Preparación prácticas Tema 4)
Semana 7	Tema 4 (epígrafes 3, 4 y 5) Prácticas Tema 4 Comentario prácticas Tema 4 a realizar en la Semana 8	Estudio Tema 4 (epígrafes 3, 4 y 5) Preparación prácticas Tema 4 Lecturas Tema 4
Semana 8	Tema 5 (epígrafes 1, 2 y 3) Prácticas Tema 4 Discusión Lecturas Tema 4 Comentario prácticas Tema 5 a realizar en la Semana 9	Estudio Tema 5 (epígrafes 1, 2 y 3) Preparación prácticas Tema 5
Semana 9	Tema 5 (epígrafes 4 y 5) Prácticas Tema 5 Comentario prácticas Tema 5 a realizar en la Semana 10	Estudio Tema 5 (epígrafes 4 y 5) Preparación prácticas Tema 5
Semana 10	Tema 6 (epígrafe 1) Prácticas Tema 5 Comentario prácticas Tema 6 a realizar en la Semana 11 Tutorías grupales 3: Resolución de dudas con relación a la asignatura y a los trabajos	Estudio Tema 6 (epígrafe 1) Preparación prácticas Tema 6
Semana 11	Tema 6 (epígrafes 2, 3 y 4) Prácticas Tema 6 Comentario prácticas Tema 6 a realizar en la Semana 12	Estudio Tema 6 (epígrafes 2, 3 y 4) Preparación prácticas Tema 6 Lecturas Tema 6
Semana 12	Tema 7 (epígrafes 1, 2 y 3) Prácticas Tema 6 Comentario prácticas Tema 7 a realizar en la Semana 13 Discusión Lecturas Tema 6	Estudio Tema 7 (epígrafes 1, 2 y 3) Preparación prácticas Tema 7 (se comentará en clase cuáles) Lecturas Tema 7
Semana 13	Tema 7 (epígrafes 4, 5 y 6) Prácticas Tema 7 Discusión Lecturas Tema 7 Tutorías grupales 4: Presentación de los trabajos y discusión	Estudio Tema 7 (epígrafes 4, 5 y 6) Lecturas Tema 8

Semana 14	Tema 8 Prácticas (lecturas) Tema 8	Estudio Tema 8
Semana 15	Conclusiones y repaso de la asignatura	

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evaluación de la asignatura se basa en dos elementos:

- 1) **Evaluación continua**, mediante la cual se valorará el esfuerzo y trabajos desarrollados por el estudiante a lo largo del curso a través de diferentes tipos de actividades individuales y en grupo. El peso en la calificación final es del 40%.
- 2) **Examen final**, que consistirá en una prueba de conjunto por medio de la cual se valorarán los conocimientos teóricos adquiridos por el estudiante así como la capacidad para aplicarlos. El peso de esta prueba en la nota final es del 60%.

Descripción de las actividades de evaluación continua:

La evaluación continua se basará en los siguientes elementos:

- **Pruebas de seguimiento y de comprensión de los contenidos** analizados hasta el momento de realización de cada una de las tres pruebas. Se tratará de pruebas escritas no programadas que podrán plantearse en cualquiera de las clases expositivas del semestre. La ponderación de estas tres pruebas es del 25%.
- **Trabajos en grupo:** sobre temas relacionados con los contenidos de la asignatura. Permitirá al estudiante interactuar y discutir con otros estudiantes y así perfeccionar sus competencias y habilidades relacionadas con el trabajo en equipo, la búsqueda de información, análisis y síntesis de contenidos, argumentación y capacidad de comunicación. La ponderación de estos trabajos grupales será del 15% en la nota final.

Para superar la asignatura el estudiante debe obtener una nota de al menos 5 puntos sumando todas las puntuaciones ponderadas obtenidas a través de la evaluación continua y del examen final. La puntuación ponderada obtenida por el estudiante en la evaluación continua se tendrá en cuenta en todas las convocatorias del curso académico. Así, pues, la calificación final, en todas las convocatorias, será una media ponderada de las calificaciones obtenidas en la evaluación continua y el examen final, con una ponderación de la evaluación continua del 40 %. Las pruebas de evaluación continua no se repetirán en las convocatorias extraordinarias, pero su calificación se conservará en estas convocatorias.

Los estudiantes que opten por no participar en las actividades de evaluación continua anteriormente señaladas y que son evaluadas, necesariamente, a lo largo del curso, podrán superar la asignatura en cualquiera de las convocatorias obteniendo una puntuación de, al menos, 5 puntos tras haber aplicado el porcentaje de ponderación del examen final (60%) a la calificación obtenida en el mismo.

La siguiente tabla muestra, de forma resumida, las ponderaciones de las distintas actividades que se someterán a evaluación en la evaluación continua.

Pruebas de evaluación	Ponderación en la calificación final (en porcentaje)
<i>Evaluación continua</i>	Total 40%, suma de:
Pruebas de seguimiento	25%
Trabajos realizados en grupo	15%
<i>Examen final</i>	60%

Los estudiantes que se acojan a la evaluación diferenciada podrán obtener la ponderación de la evaluación continua de la siguiente forma: 15% realización de un trabajo en grupo con el compromiso de asistencia a las tutorías grupales y de presentación y defensa del trabajo; 25% por las preguntas y cuestiones adicionales que se incorporarán al examen final

para estos estudiantes.

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Bibliografía básica:

Fichas del Inversor de la CNMV

Guías Informativas de la CNMV

Martín Marín, J.L.; Trujillo Ponce (2004): *Manual de Mercados Financieros*, Thomson.

Mishkin, F.; Eakins, S.G. (2012): *Financial Markets and Institutions*, 7th Edition, Prentice Hall.

Parejo, J.A.; Rodríguez Sáiz, L.; Cuervo García, A. (2011): *Manual del sistema financiero español*, 23ª edición, Ed. Ariel Economía.

Manuales de prácticas:

Gómez Ansón, S.; González Méndez, V.M.; Menéndez Requejo, S. (2000): *Problemas de dirección financiera*, Editorial Civitas.

Menéndez Alonso, E.J. (2004): *Problemas y prácticas sobre los mercados financieros*, Díaz de Santos.

Bibliografía adicional de interés para la asignatura:

Allen, F.; Yago, G. (2010): *Financing the Future: Market-Based Innovations for Growth*, Pearson Prentice Hall.

Amat, O.; Pujades, P.; Lloret, P. (2012): *Análisis de operaciones de crédito. Introducción a las técnicas de análisis, confección de informes y seguimientos de las operaciones*, 1ª edición, Profit Editorial.

American Finance Association: History of Finance (<http://www.afajof.org/association/historyfinance.asp>)

Arnold, G. (2011): *Financial Times Guide to the Financial Markets*, FT Press.

Berk, J.; DeMarzo, P. (2011): *Corporate Finance: The Core*, Pearson.

Bernanke, B.S. (2000): *Essays on the Great Depression*, Princeton University Press.

Bodie, Z.; Kane, A.; Marcus, A.J. (2010): *Essentials of Investments*, 8th edition, McGraw Hill. (En español, Principios de inversiones, 5ª edición, 2004, McGraw Hill).

Bodie, Z.; Merton, R.C.; Cleeton, D. (2011): *Financial Economics*, 2nd Edition, Pearson Learning Solutions (en español: Finanzas, 1ª edición, Pearson).

Brealey, R.A.; Myers, S.C.; Allen, F. (2011): *Principles of Corporate Finance*, McGraw Hill.

Brun, X.; Elvira, O.; Puig, X. (2008): *Mercado de renta variable y mercado de divisas. Las bolsas de valores: mercados de rentas variables y de divisas y las formas de analizarlo*, Profit Editorial.

Buckley, A. (2011): *Financial crisis. Causes, context and consequences*, FT Prentice Hall.

Choudhry, M. (2010): *An introduction to bond markets*, 4th edition, John Wiley & Sons.

Choudhry, M.; Masek, D. (2011): *An introduction to banking, liquidity risk and asset liability management*, John Wiley & Sons.

Choudry, M. (2012): *The Principles of Banking*, John Wiley & Sons.

Codina, J. (2007): *Manual de "day-trading" y bolsa "on-line"*, Inversor ediciones S.L.

Court, E. (2010): *Mercado de capitales*, Prentice Hall.

Das, S. (2005): *Credit Derivatives, CDOs, and Structured Products*, Wiley.

Das, S. (2011): *Extreme Money, the masters of the Universe and the cult of risk*, Financial Times Press.

Elvira, O.; Larraga, P. (2008): *Mercado de productos derivados. Futuros, forwards, opciones y productos estructurados*, Profit Editorial.

Fabozzi, F.J. (2013): *Bond Markets, Analysis and Strategies*, 8th edition, Prentice Hall.

- Fabozzi, F.J.; Modigliani, F. (2010): *Capital Markets, Institutions and Instruments*, 4th Edition, Prentice Hall.
- Fabozzi, F.J.; Modigliani, F.P.; Jones, F.J. (2010): *Foundations of Financial Markets and Institutions*, 4th edition, Prentice Hall.
- Friedman, M.; Schwartz, A.J. (1963): *A monetary history of United States 1867-1960*, Princeton University Press.
- Galbraith, J.K. (2008): *El crash de 1929*, Editorial Ariel.
- Hull, J. (2012): *Risk management and financial institutions*, 3rd edition, John Wiley & Sons.
- Hull, J.C. (2011): *Fundamentals of Futures and Options Markets*, 7th Edition, Prentice Hall (en Español: Introducción a los Mercados de Futuros y Opciones, 6ª Edición, Prentice Hall)
- Hull, J.C. (2012): *Options, Futures and other derivatives*, 8th Edition, Prentice Hall.
- Igual, D. (2008): *Conocer los productos y servicios bancarios. Productos de tesorería, de inversión, de financiación, leasing, factoring, renting, tarjetas*, Profit Editorial.
- Kindleberger, C.P.; Aliber, R. (2005): *Manias, panics and crashes. A history of financial crises*, 5th edition, Wiley Investment Classics.
- Lamothe Fernández, P. (2010): *Opciones financieras y productos estructurados*, McGraw Hill.
- Lamothe, P. (1999): *Gestión de carteras de acciones internacionales*, Pirámide.
- Larraga, P. (2008): *Mercado monetario y mercado de renta fija*, Profit Editorial.
- Larraga, P.; Peña, I. (2008): *Conocer los productos financieros de inversión colectiva*, Profit Editorial.
- López Lubián, F.J.; García Estévez, P. (2003): *Bolsa, Mercados y Técnicas de Inversión*. McGraw-Hill.
- Madura, J. (2010): *Financial institutions and markets*, 9th edition, South Western Publishing.
- Marín, J.M.; Rubio, G. (2001): *Economía Financiera*, Antoni Bosch Editor (nueva edición en 2011).

Martín López, M.; Martín Marín, J.L.; Oliver Alfonso, M.D.; Torre Gallegos, A. (2009): Manual práctico de mercados financieros, 1ª edición, Delta.

- Martín, M.; Martín, J.L.; Oliver, M^a D.; de la Torre, A. (1995): *La operativa en los mercados financieros: casos prácticos*, Ariel Economía.
- Meir, S. (2011): *What Investors Really Want: Know What Drives Investor Behavior and Make Smarter Financial Decisions*, 1st Edition, McGraw Hill
- Menéndez Alonso, E. (2002): *500 Cuestiones resueltas sobre las Bolsas de Valores*, Díaz de Santos.
- Mishkin, F.S. (2012): *Economics of Money, Banking and Financial Markets*, 10th Edition, Prentice Hall. (Edición en español: Moneda, banca e instituciones financieras 8ED, 2008).
- Pindado García, J. (2012): *Finanzas Empresariales*, Editorial Paraninfo.
- Ramírez, J. (2011): *Handbook of Corporate Equity Derivatives and Equity Capital Markets*, John Wiley & Sons.
- Roland, G. (2010): *Market players: A guide to the institutions in today's financial markets*, John Wiley & Sons.

Sánchez Fernández de Valderrama, J.L. (2007): Curso de bolsa y mercados financieros, 4ª edición, Ed. Ariel.

- Saunders, A.; Cornett, M.M. (2009): *Financial Markets and Institutions*, Mc Graw Hill.
- Scaramucch, A. (2012): *The little book of hedge funds*, John Wiley & Sons.
- Shiller, R.: *Financial Markets* (<http://academicearth.org/courses/financial-markets>)
- Links a páginas web de interés para la asignatura**
- Ahorro y Titulización: www.ahorroytitulizacion.com
- Asociación Española de la Banca: www.aebanca.es
- Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas (AECA): <http://www.aeca.es/>
- Association for Investment Management and Research: <http://www.aimr.com/>
- Autoridad Bancaria Europea; European Banking Authority (EBA): www.eba.europa.eu/
- Autoridad Europea de Seguros y Fondos de Pensiones; European Insurance and Occupational Pensions Authority (EIOPA): www.eiopa.europa.eu
- Autoridad Europea de Valores y Mercados; European Securities and Markets Authority (ESMA): www.esma.europa.eu/
- BaFIN: www.bafin.de
- Banco Central Europeo: www.ecb.int
- Banco de España: www.bde.es
- Banco Mundial: www.worldbank.org
- Banco Santander: www.bancosantander.es

Banco Bilbao Vizcaya Argentaria: www.bbva.es
Bank of England: <http://www.bankofengland.co.uk/Pages/home.aspx>
Blog Nada es Gratis de FEDEA: www.nadaesgratis.es Blog Random Thoughts de Xavier Sala i Martí: www.salaimartin.com/random-thoughts/random-thoughts.html
Bloomberg: www.bloomberg.com
BME Renta Fija/AIAF/: www.aiaf.es
Bolsa de Madrid: www.bolsamadrid.es
Bolsas y Mercados Españoles (BME): www.bolsasymercados.es
Chicago Mercantile Exchange (CME Group): <http://www.cmegroup.com/>
Comisión Europea, Internal Markets, Financial Services and Capital: http://ec.europa.eu/internal_market/top_layer/financial_capital/index_en.htm
Comisión Nacional del Mercado de Valores: www.cnmv.es
Confederación Española de Cajas de Ahorros: www.ceca.es
Deutsche Bank: www.db.com
Deutsche Bundesbank: <http://www.bundesbank.de/>
Deutsche Börse: www.deutsche-boerse.com
Diario Cinco Días: www.cincodias.com Diario Digital Banca15: www.banca15.com
Diario Digital Finanzas.com: www.finanzas.com
Diario El Economista: www.eleconomista.es/
Diario El Confidencial: www.elconfidencial.com
Diario Expansión: www.expansion.com
Dirección General de Seguros y Planes de Pensiones: www.dgsfp.meh.es
Dow Jones: <http://www.dowjones.com/>
Dow Jones Sustainability Indexes: <http://www.sustainability-index.com/>
European Capital Markets Institute: www.eurocapitalmarkets.org
European Central Bank: www.ecb.int
Federación Europea de Bolsas de Valores: www.fese.be/en/
Federación Mundial de Bolsas: www.world-exchanges.org
FTSE, The Index Company: <http://www.ftse.com/>
Financial Services Authority: <http://www.fsa.gov.uk/>
Financial Times: www.ft.com/markets
Fitch Ratings: www.fitchratings.com
Fitch Ratings España: www.fitchratings.es
Fondo de Adquisición de Activos Financieros: <http://www.fondoaaf.es/SP/index.html>
Fondo de Garantía de Depósitos: <http://www.fgd.es/es/index.html>
Fondo de Reestructuración Ordenada Bancaria (FROB): <http://www.frob.es/>
Fondo Monetario Internacional: www.imf.org/external/index.htm
Fundación de Estudios de Economía Aplicada: www.fedea.es
HSBC: www.hsbc.com
Iberclear: www.iberclear.es
Instituto Español de Analistas Financieros: www.ieaf.es
Investor Protection Trust: <http://www.investorprotection.org/>
JP Morgan: <http://www.jpmorgan.com/>
London Stock Exchange: www.londonstockexchange.com
Mercado Español de Futuros Financieros: www.meff.es
Merril Lynch: www.ml.com
Ministerio de Economía y Competitividad: www.mineco.gob.es
Moody's: www.moodys.com
Moody's España: www.moodys.es
NASDAQ Stock Market: www.nasdaq.com
National Association of Security Dealers: <http://www.nasdr.com/>



North American Securities Administrators Association: <http://www.nasaa.org>
NYSE Euronext: <http://www.nyse.com/>
Organización de Cooperación y Desarrollo Económico (OCDE): www.oecd.org
Organización Internacional de Comisiones de Valores: www.iosco.org
Reserva Federal de los Estados Unidos: www.federalreserve.gov
Reuters España: www.reuters.es
Reuters: www.reuters.com
Revista Economistas: www.revistaeconomistas.com
Royal Bank of Scotland: <http://www.rbs.co.uk/>
Seminario Actualidad Económica: www.actualidad-economica.com/
Sociedad de Bolsas: www.sbolsas.com
Standard & Poor's: www.standardandpoors.com
Tesoro Público: www.tesoro.es
Tokio Stock Exchange: www.tse.or.jp/english
Toronto Stock Exchange: <http://www.tmx.com/en/index.html>
Unión Nacional de Cooperativas de Crédito: www.unacc.com
Universia Knowledge Wharton: <http://www.wharton.universia.net/>
U.S. Securities and Exchange Commission: <http://www.sec.gov/>
Web de capital riesgo: www.webcapitalriesgo.com
Wall Street Journal: www.wsj.com
Xavier Sala i Martí (artículos): <http://www.salaimartin.com/mass-media.html>



1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Inversiones Financieras	CÓDIGO	GADEMP01-3-006
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Obligatoria	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Segundo Semestre	IDIOMA	Castellano Inglés
COORDINADOR/ES	EMAIL		
GONZALEZ MENDEZ VICTOR MANUEL	vmendez@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
ALVAREZ OTERO SUSANA	saotero@uniovi.es		
Albuerne Gutierrez Manuel Agustin	albuerne@uniovi.es		
GONZALEZ MENDEZ VICTOR MANUEL	vmendez@uniovi.es		

2. Contextualización

La asignatura Inversiones Financieras es la última de las tres asignaturas obligatorias del módulo de Finanzas del Grado en ADE. Previamente los alumnos habrán cursado *Finanzas Empresariales* (asignatura obligatoria del 2º semestre del 2º curso) y *Mercados e Instituciones Financieras* (asignatura obligatoria del 1er semestre del 3er curso).

Esta asignatura se coordina con el resto de asignaturas del módulo de Finanzas, existiendo múltiples interrelaciones entre ellas. Así, *Finanzas Empresariales* tiene por objeto el estudio de las decisiones de inversión, financiación y distribución de beneficios adoptadas por las empresas en el marco del objetivo financiero de la creación de valor en la empresa. La asignatura *Mercados e Instituciones Financieras* analiza el entorno financiero (agentes y mercados del sistema financiero) en el cual las empresas toman las decisiones financieras. Adicionalmente, *Inversiones Financieras* también guarda una estrecha relación con las asignaturas optativas del módulo de Finanzas que son *Gestión de Riesgos Financieros* y *Análisis y Planificación Financiera*, las cuales desarrollan en profundidad temas relacionados con la dirección financiera de las empresas y la cobertura de los riesgos financieros.

3. Requisitos

No existen requisitos obligatorios para cursar la asignatura aunque se considera conveniente el dominio de los contenidos de las asignaturas Finanzas Empresariales y Mercados e Instituciones Financieras, asignaturas obligatorias de segundo y tercer curso, respectivamente, en el Grado en ADE, por cuanto la primera de las asignaturas da al alumno una visión global de las decisiones financieras de las empresas, mientras que la segunda proporciona el conocimiento del entorno financiero en el cual esas decisiones financieras se toman. Por otro lado, es recomendable tener conocimientos relativos a la información económico-financiera elaborada por la empresa, siendo también útiles los conocimientos de matemática financiera. Igualmente, con carácter instrumental, resulta recomendable la formación en el manejo de programas básicos de informática, internet e inglés, en la medida que facilita la consulta, organización, tratamiento y presentación de la información a manejar por los estudiantes.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

El objetivo de la asignatura es el estudio de los mercados de valores, capacitando al alumno para la utilización de los diferentes modelos de valoración de títulos de renta variable,

renta fija y activos financieros derivados y su utilización en la gestión de carteras. El análisis parte del conocimiento de las inversiones financieras existentes y del estudio de la relación entre rentabilidad y riesgo de los activos financieros y de la Teoría de Carteras. Se estudian el modelo de Markowitz, el modelo de mercado, el CAPM y modelos de valoración por arbitraje (APT), poniendo especial énfasis en la relación entre rentabilidad y riesgo y los fundamentos de la diversificación de carteras. A continuación tras el análisis de la eficiencia de los mercados de valores, se examinan los diferentes modelos de valoración de activos financieros tanto de renta variable como de renta fija. Se completa la asignatura con el estudio de la utilización de activos financieros derivados, futuros y opciones financieras, en la gestión de carteras.

Las **Competencias Genéricas** que el estudiante adquiere en la asignatura de *Inversiones Financieras* son las siguientes:

- Capacidad de análisis y síntesis
- Capacidad de aprendizaje
- Capacidad de comunicación fluida oral y escrita en la lengua propia
- Conocimiento y comprensión de otras lenguas, principalmente inglés
 - Habilidad para la búsqueda y análisis de fuentes de información en el ámbito de trabajo
 - Capacidad para trabajar en equipo
 - Capacidad para tomar decisiones
 - Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica
 - Capacidad creativa para encontrar nuevas ideas y soluciones
 - Iniciativa y espíritu emprendedor
 - Capacidad de organizar y planificar
 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones
 - Preocupación por la calidad y el trabajo bien hecho
 - Contar con valores y comportamientos éticos

Las **Competencias Específicas** que el estudiante adquiere en la asignatura de *Inversiones Financieras* son:

- Manejar e interpretar software específico para el tratamiento de datos
- Diseñar estrategias de inversión y financiación en los mercados financieros
- Diseñar, desarrollar y analizar proyectos empresariales
- Transmitir información, ideas, problemas y soluciones del ámbito de la gestión empresarial a un público tanto especializado como no especializado
- Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados

Resultados del Aprendizaje. Al finalizar el módulo el estudiante deberá ser capaz de:

- Identificar los parámetros relevantes para la valoración de activos.
- Entender el funcionamiento y las operaciones que se realizan en los mercados financieros.
- Buscar, analizar e interpretar la información de los mercados financieros.
- Identificar y comprender las diferentes clases de riesgos financieros así como las operaciones de cobertura.
- Conocer las metodologías de valoración de activos financieros de renta fija y variable.
- Conocer las técnicas de formación y optimización de carteras y diversificación del riesgo.
- Analizar y describir los procesos de formación del precio en los mercados financieros.
- Comprender la toma de decisiones financieras por los agentes económicos.

En definitiva, esta asignatura, además de proporcionar una formación especializada en los aspectos relacionados con los activos financieros y servir de fundamento para la comprensión del resto de asignaturas de Finanzas, busca el fomento del empleo en una línea profesional relacionada con los mercados financieros, los activos financieros y la toma de decisiones de inversión.

5. Contenidos

El programa de la asignatura se organiza en 7 temas agrupados en tres bloques. Un primer tema introductorio que tiene como finalidad el conocimiento de los activos financieros a disposición de los inversores, el análisis de la relación entre rentabilidad y riesgo de los activos financieros y la incidencia de la diversificación sobre el binomio rentabilidad-riesgo. El 2º bloque comprende dos temas en los que se analizarán, respectivamente, la Teoría de Carteras y la eficiencia de los mercados de capitales. Por último, el tercer bloque abarca los temas 4 a 7 y se dedica a analizar las inversiones en renta variable, renta fija y activos financieros derivados, respectivamente.

5.1. Programa Abreviado:

Bloque I: Introducción

Tema1. Las inversiones y los mercados financieros

Bloque II: El equilibrio y la eficiencia en los mercados de capitales

Tema 2. Teoría de carteras

Tema 3. La eficiencia de los mercados de capitales

Bloque III: Análisis de las inversiones financieras

Tema 4. Análisis fundamental de títulos de renta variable

Tema 5. Análisis técnico de títulos de renta variable

Tema 6. Valoración y gestión de títulos de renta fija

Tema 7. Activos financieros derivados: futuros y opciones

5.2. Programa detallado y objetivos de aprendizaje

Tema 1.- Las inversiones y los mercados financieros

Contenidos:

- 1.1.- Activos financieros: concepto y tipología
- 1.2.- Los mercados financieros y los inversores
- 1.3.- Rentabilidad de las inversiones financieras
- 1.4.- Riesgo de las inversiones financieras
- 1.5.- Formación de carteras: Diversificación

Objetivos:

El objetivo del tema es conocer los activos financieros en que pueden invertir los inversores y los mercados en que se negocian. Además, se analizará la relación entre rentabilidad y riesgo en los activos financieros, y se incidirá en la influencia que la formación de carteras tiene en la rentabilidad y riesgo de las inversiones financieras a través de la diversificación.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Conocer las inversiones y los mercados financieros

- Definir rentabilidad y riesgo en títulos individuales
- Conocer los determinantes del riesgo de carteras de activos financieros
- Calcular la rentabilidad y el riesgo de una cartera de activos financieros
- Entender el concepto de diversificación

Material de consulta:

BODIE, Z.; KANE, A.; MARCUS, A.J. (2004): Principios de inversiones. Ed. McGraw Hill. Capítulos 1 y 5.
CALVO, A.; PAREJO, J.A.; RODRÍGUEZ, L.; CUERVO, A. (2011): Manual del sistema financiero español. Ed. Ariel. Capítulo 1.

Tema 2.- Teoría de carteras**Contenidos:**

- 2.1.- El modelo de Markowitz o de la media-varianza
- 2.2.- El modelo de mercado: la simplificación de Sharpe
- 2.3.- Riesgo sistemático y riesgo específico
- 2.4.- El equilibrio en el mercado de capitales: CAPM
- 2.5.- Modelos índices y el APT
- 2.6.- Evaluación de los resultados de las carteras de títulos

Objetivos:

En este tema se analizará la relación entre rentabilidad y riesgo en el marco de la teoría de carteras, estudiando para ello el modelo de Markowitz o de la media-varianza, el modelo de mercado, el modelo CAPM y los modelos APT. Por último, se evaluarán los resultados de las carteras de títulos, a través de la propuesta de medidas que consideren conjuntamente la rentabilidad y riesgo de las carteras.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Conocer los fundamentos del modelo de Markowitz, modelo de mercado, del modelo CAPM y de los modelos APT.
- Comprender las implicaciones de la Teoría de Carteras
- Distinguir y calcular los componentes del riesgo total: específico y sistemático
- Evaluar los resultados obtenidos por las carteras

Material de consulta:

BERK, J.; DE MARZO, P. (2008): Finanzas corporativas. Ed. Pearson. Capítulos 11, 12 y 13.
BODIE, Z.; KANE, A.; MARCUS, A.J. (2004): Principios de inversiones. Ed. McGraw Hill. Capítulos 5, 6 y 7.
BREALEY, R.; MYERS, S.; ALLEN, F. (2006): *Principios de Finanzas Corporativas*. Ed. McGraw Hill. Capítulo 9.
PINDADO, J. (Director) (2012): Finanzas Empresariales, Ediciones Paraninfo, Madrid. Capítulos 5 y 6.
ROSS, S.A.; WESTERFIELD, R.W. y JAFFE, J.F. (2012): *Finanzas Corporativas*. Ed. McGraw-Hill. Capítulos 11 y 12.

Tema 3.- Teoría de la eficiencia de los mercados de capitales

Contenidos:

- 3.1.- Definición e implicaciones
- 3.2.- Hipótesis de eficiencia
- 3.3.- Contraste y evidencia de las hipótesis de eficiencia
- 3.4.- Anomalías de los mercados de valores
- 3.5.- Gestión activa vs gestión pasiva

Objetivos:

El objetivo de este tema es el estudio de la eficiencia de los mercados de valores y sus implicaciones, distinguiendo tres niveles de eficiencia en función de la información contenida en los precios, a saber, débil, semifuerte y fuerte. Se analizarán las pruebas que apoyan y contradicen la eficiencia de los mercados de valores. Por último, se valorarán las consecuencias que la eficiencia de los mercados de capitales tiene sobre la gestión de carteras de inversiones financieras.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Conocer los fundamentos de la eficiencia de los mercados de valores
- Analizar las razones que motivan el grado de eficiencia de los mercados de valores
- Distinguir los diferentes niveles de eficiencia
- Conocer y evaluar los contrastes de las hipótesis de eficiencia
- Conocer y evaluar las anomalías existentes en los mercados de valores
- Comprender las implicaciones de la eficiencia en la gestión de los activos financieros

Material de consulta:

BODIE, Z.; KANE, A.; MARCUS, A.J. (2004): Principios de inversiones. Ed. McGraw Hill. Capítulo 8.
ROSS, S.A.; WESTERFIELD, R.W. y JAFFE, J.F. (2012): Finanzas Corporativas. Ed. McGraw-Hill. Capítulo 14.

Tema 4.- Análisis fundamental de títulos de renta variable

Contenidos:

- 4.1.- Información utilizada en el análisis fundamental
- 4.2.- Modelos de descuento del dividendo
- 4.3.- Modelos basados en multiplicadores: ratio PER
- 4.4.- Modelos basados en el descuento de flujos de caja

Objetivos:

En este tema se abordarán los métodos de valoración de los títulos de renta variable. Para ello se parte del conocimiento de la información utilizada para esa valoración, que se refiere a información macroeconómica, sectorial y a nivel de empresa. A continuación se analizan los métodos disponibles para la determinación del valor intrínseco de los títulos y su implementación práctica.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Conocer las fuentes de información para el análisis fundamental: macroeconómica, sectorial y de empresa
- Analizar las principales magnitudes empresariales: rentabilidad y solvencia
- Comprender los fundamentos del modelo de descuento de dividendos, los métodos basados en multiplicadores (PER) y los modelos basados en el descuento de flujos de caja
- Conocer el concepto de prima de riesgo y su importancia en la valoración
- Aplicar los conocimientos a la valoración de títulos de renta variable

Material de consulta:

- BERK, J.; DE MARZO, P. (2008): Finanzas corporativas. Ed. Pearson. Capítulo 9.
BODIE, Z.; KANE, A.; MARCUS, A.J. (2004): Principios de inversiones. Ed. McGraw Hill. Capítulos 11, 12 y 13.
BREALEY, R.; MYERS, S.; ALLEN, F. (2006): *Principios de Finanzas Corporativas*. Ed. McGraw Hill. Capítulo 5.
BREALEY, R.; MYERS, S.; MARCUS, A. (2007): Fundamentos de Finanzas Corporativas. Ed. McGraw Hill. Capítulo 6.
PINDADO, J. (Director) (2012): Finanzas Empresariales, Ediciones Paraninfo, Madrid. Capítulo 4.
ROSS, S.A.; WESTERFIELD, R.W. y JAFFE, J.F. (2012): Finanzas Corporativas. Ed. McGraw-Hill. Capítulo 9.

Tema 5.- Análisis técnico de títulos de renta variable

Contenidos:

- 5.1.- Definición y características
- 5.2.- Tipos de gráficos

5.3.- Teoría Dow
5.4.- Principales figuras e indicadores

Objetivos:

En este tema se analiza el análisis técnico y su utilidad en la toma de decisiones de inversión financiera. Se hará también un repaso de los principales conceptos y herramientas utilizadas en el análisis técnico.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Comprender los fundamentos del análisis técnico y su utilidad.
- Conocer las herramientas de análisis técnico para la toma de decisiones
- Identificar las principales figuras utilizadas en el análisis técnico
- Aplicar indicadores como el momentum o el RSI

Material de consulta:

BODIE, Z.; KANE, A.; MARCUS, A.J. (2004): Principios de inversiones. Ed. McGraw Hill. Capítulo 19.
MURPHY, J. (2000): Análisis técnico de los mercados financieros. Ed. Eada Gestión.

Tema 6.- Valoración y gestión de títulos de renta fija**Contenidos:**

6.1.- Concepto y características de los títulos de renta fija
6.2.- Valoración de los títulos de renta fija
6.2.1.- Estructura temporal de tipos de interés
6.3.- Riesgo de los títulos de renta fija
6.4.- Duración
6.5.- Gestión activa y pasiva de la renta fija

Objetivos:

En este tema se analizará la valoración de los activos financieros de renta fija, tomando en consideración los flujos generados por los mismos y las tasas de descuento apropiadas al nivel de riesgo asumido. Se estudiará también la utilización del concepto de duración en la definición de estrategias de inversión en títulos de renta fija.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Conocer los determinantes del valor de un título de renta fija.
- Comprender las diferentes teorías explicativas de la estructura temporal de tipos de interés.

- Identificar los diferentes tipos de riesgos asumidos al invertir en títulos de renta fija.
- Conocer el concepto de duración y su utilidad en la formulación de estrategias de inversión.
- Diseñar estrategias de inversión en renta fija según los objetivos del inversor.

Material de consulta:

BERK, J.; DE MARZO, P. (2008): Finanzas corporativas. Ed. Pearson. Capítulo 8.
BODIE, Z.; KANE, A.; MARCUS, A.J. (2004): Principios de inversiones. Ed. McGraw Hill. Capítulos 9 y 10.
BREALEY, R.; MYERS, S.; ALLEN, F. (2006): *Principios de Finanzas Corporativas*. Ed. McGraw Hill. Capítulo 4.
BREALEY, R.; MYERS, S.; MARCUS, A. (2007): *Fundamentos de Finanzas Corporativas*. Ed. McGraw Hill. Capítulo 5.
MARTINEZ ABASCAL, E.; GUASCH, J. (2002): Gestión de carteras de renta fija. Ed. McGraw Hill.
PINDADO, J. (Director) (2012): Finanzas Empresariales, Ediciones Paraninfo, Madrid. Capítulo 3.
ROSS, S.A.; WESTERFIELD, R.W. y JAFFE, J.F. (2012): Finanzas Corporativas. Ed. McGraw-Hill. Capítulo 8.

Tema 7.- Activos financieros derivados: futuros y opciones**Contenidos:**

- 7.1.- Concepto y características de los activos financieros derivados
- 7.2.- Futuros financieros
 - 7.2.1.- Valoración
 - 7.2.2.- Estrategias con futuros
- 7.3.- Opciones financieras
 - 7.3.1.- Valoración
 - 7.3.2.- Estrategias con opciones

Objetivos:

El objetivo fundamental en este tema es el estudio de los activos financieros derivados (futuros y opciones) y su utilidad en la gestión de carteras. Para ello partiendo del estudio de las características de estos contratos, se analizarán los factores que determinan el precio de los mismos y los modelos utilizados para la valoración de futuros y opciones. Finalmente, se plantearán las estrategias más habituales con futuros y opciones que van desde la cobertura de posiciones a la especulación, pasando por el arbitraje entre mercados.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Conocer las características de un contrato de futuros y los determinantes del precio.
- Comprender la valoración de futuros.
- Diseñar estrategias de inversión en futuros según los objetivos del inversor.
- Conocer las características de un contrato de opción y los determinantes del precio.
- Comprender los modelos de valoración de opciones.
- Diseñar estrategias de inversión en opciones según los objetivos del inversor.

Material de consulta:

- BERK, J.; DE MARZO, P. (2008): Finanzas corporativas. Ed. Pearson. Capítulo 20 y 21.
 BODIE, Z.; KANE, A.; MARCUS, A.J. (2004): Principios de inversiones. Ed. McGraw Hill. Capítulos 14 y 15.
 BREALEY, R.; MYERS, S.; MARCUS, A. (2007): Fundamentos de Finanzas Corporativas. Ed. McGraw Hill. Capítulos 23 y 24.
 HULL, J. (2002): Introducción a los mercados de futuros y opciones. Ed. Prentice Hall.
 LAMOTHE, P.; PEREZ, M. (2006): Opciones financieras y productos estructurados. Ed. McGraw Hill.
 PINDADO, J. (Director) (2012): Finanzas Empresariales, Ediciones Paraninfo, Madrid. Capítulo 7.
 ROSS, S.A.; WESTERFIELD, R.W. y JAFFE, J.F. (2012): Finanzas Corporativas. Ed. McGraw-Hill. Capítulo 22.

6. Metodología y plan de trabajo

El desarrollo del programa de la asignatura se realiza a través de actividades presenciales y no presenciales. La docencia presencial se basa en dos tipos de actividades: Clases expositivas y prácticas de aula, con sesiones semanales de hora y media cada una. Estas actividades se complementan con sesiones de tutorías grupales.

Para el desarrollo de cada tema de la asignatura, se impartirá una sesión bajo la modalidad de lección magistral, en la que se proporcionará al alumno un primer contacto con el tema a tratar. Asimismo, en esta primera sesión se le facilitará una guía de trabajo sobre dicho tema, que incluirá análisis de casos, lecturas complementarias (artículos de naturaleza teórica y práctica) y objetivos de trabajo a desarrollar por el alumno, de forma individual y en equipo. El peso de cada una de estas fórmulas de trabajo dependerá del tema concreto a desarrollar en la sesión. En todo caso, se busca fomentar un aprendizaje práctico, para la adquisición de las competencias descritas con anterioridad. Este aprendizaje práctico se llevará a cabo mediante la realización de ejercicios y problemas, enfocados a profundizar en el estudio y conocimiento de las inversiones financieras, la búsqueda de información sobre activos financieros y la realización de trabajos individuales y en grupo sobre aspectos relativos a la gestión y toma de decisiones de inversión en activos financieros.

En este contexto, el plan de trabajo de las actividades presenciales es el siguiente:

- Clases expositivas: En estas clases se planteará la motivación general del tema y se dará una visión general de su parte teórica. Se apoyan con la utilización de medios audiovisuales. Los alumnos cuentan con una bibliografía básica y otra complementaria para adquirir los conocimientos teóricos.
- Prácticas de aula: En estas sesiones se resolverán cuestiones teórico-prácticas relacionadas con los conocimientos teóricos analizados en las clases expositivas. Tendrán un marcado carácter participativo, ya que los alumnos resolverán y discutirán cuestiones referidas a la medición de la rentabilidad y riesgo de las inversiones, la formación de carteras, la comprensión del efecto de la diversificación, la valoración de activos financieros, tanto de renta fija como de renta variable, y la utilización de los derivados en la gestión de carteras de inversiones financieras.
- Tutorías grupales: Estas tutorías atenderán a la resolución de dudas planteadas por los alumnos. En las tutorías grupales también se verificará el correcto desarrollo y comprensión de los contenidos, el seguimiento de los trabajos en grupo, y se orientará sobre fuentes bibliográficas y lecturas recomendadas para complementar y ampliar conocimientos sobre aspectos específicos de la asignatura. Todo ello con mayor proximidad a los alumnos, prestando atención a la diversidad y dando cabida a su iniciativa e inquietudes, con el fin de mejorar su capacidad analítica y crítica.

El trabajo en clase ha de complementarse con las siguientes actividades no presenciales:

- Trabajo autónomo del estudiante, principalmente centrado en el estudio de los contenidos impartidos en clase y en la preparación de las prácticas de aula con antelación a la realización de las mismas.
- Trabajo en grupo sobre un tema o materia relacionada con los contenidos de la asignatura. Permitirá al alumno perfeccionar sus competencias y habilidades relacionadas con el trabajo en equipo, la búsqueda de información, análisis y síntesis de contenidos, argumentación y capacidad expositiva.

Los alumnos podrán acceder a los materiales docentes precisos para el desarrollo de estas actividades a través del Campus Virtual de la Universidad de Oviedo. Allí encontrarán a su disposición notas de clase, lecturas recomendadas, problemas, cuestiones prácticas y otros materiales relacionados.

El número de horas previsto para las actividades presenciales, como para las no presenciales aparece recogido en la siguiente tabla.

		TRABAJO PRESENCIAL								TRABAJO NO PRESENCIAL		
<i>Temas</i>	<i>Horas totales</i>	<i>Clase Expositiva</i>	<i>Prácticas de aula /Seminarios/ Talleres</i>	<i>Prácticas de laboratorio /campo /aula de informática/ aula de idiomas</i>	<i>Prácticas clínicas hospitalarias</i>	<i>Tutorías grupales</i>	<i>Prácticas Externas</i>	<i>Sesiones de Evaluación</i>	<i>Total</i>	<i>Trabajo grupo</i>	<i>Trabajo autónomo</i>	<i>Total</i>
Tema 1	10,5	3	1,5			0,5			4,5	1	5	6
Tema 2	35	6	6			1,5			13	4	18	22
Tema 3	11,5	2	1,5						3,5	2	6	8
Tema 4	26	4	3			1,5			8	2	16	18
Tema 5	16	2	1			0,5			3	5	8	13
Tema 6	23	3	4						8	3	12	15
Tema 7	23	3	4						8	3	12	15

Evaluación	5							5	5			
Total	150	23	21			4		5	53	20	77	97

MODALIDADES		Horas	%	Totales
Presencial	Clases Expositivas	23	15,33	35,33
	Práctica de aula / Seminarios / Talleres	21	14,00	
	Prácticas de laboratorio / campo / aula de informática / aula de idiomas			
	Prácticas clínicas hospitalarias			
	Tutorías grupales	4	2,67	
	Prácticas Externas			
	Sesiones de evaluación	5	3,33	
No presencial	Trabajo en Grupo	20	13,33	64,67
	Trabajo Individual	77	51,33	
Total		150		

Semana	Clases presenciales	Trabajo no presencial
Semana 1	Presentación de la asignatura. Tema 1 Organización prácticas	Estudio Tema 1 Lecturas prensa económica-bursátil.
Semana 2	Tema 2 (epígrafe 1) Discusión lecturas y ejercicios Tema 1 Comentario información bursátil	Estudio Tema 2 Preparación lecturas
Semana 3	Tema 2 (epígrafe 2 y 3) Resolución ejercicios tema 2	Estudio Tema 2 Preparación lecturas
Semana 4	Tema 2 (epígrafe 4)	Estudio Tema 2

	Práctica aula de informática	Trabajo cálculo rentabilidad y riesgo
Semana 5	Tema 2 (epígrafes 4, 5 y 6) Resolución ejercicios tema 2	Estudio Tema 2 Trabajo cálculo rentabilidad y riesgo
Semana 6	Tema 3 (epígrafes 1, 2 y 3) Resolución ejercicios tema 2	Estudio Tema 3 Lecturas tema 3
Semana 7	Tema 3 (epígrafes 4 y 5) y Tema 4 (epígrafe 1) Discusión lecturas tema 3	Estudio Tema 3 Resolución de casos propuestos.
Semana 8	Tema 4 (epígrafes 1, 2 y 3) Resolución ejercicios Tema 4	Estudio Tema 4 Búsqueda información análisis fundamental.
Semana 9	Tema 4 (epígrafe 4) y Tema 5 (epígrafes 1 y 2) Resolución ejercicios Tema 4	Estudio Tema 4 Trabajo análisis fundamental
Semana 10	Tema 5 (epígrafes 3 y 4) Resolución prácticas Tema 5	Estudio Tema 5 Trabajo análisis técnico
Semana 11	Tema 6 (epígrafes 1, 2 y 3) Resolución ejercicios Tema 6	Estudio Tema 6 Resolución de casos y ejercicios propuestos
Semana 12	Tema 6 (epígrafes 4 y 5) y Tema 7 (epígrafe 1 y 2) Resolución ejercicios Tema 6	Estudio Tema 6 Resolución de casos y ejercicios propuestos
Semana 13	Tema 7 (epígrafe 3) Resolución ejercicios Tema 7	Estudio Tema 7 Resolución de casos y ejercicios propuestos.
Semana 14	Conclusiones y repaso de la asignatura	Repaso general de la asignatura

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evaluación de la asignatura se basa en dos elementos:

1. **Evaluación continua**, mediante la cual se valorará el esfuerzo y trabajos desarrollados por el estudiante a lo largo del curso a través de diferentes tipos de actividades individuales. El peso en la calificación final es del 40%.

2. **Examen final**, que consistirá en una prueba de conjunto por medio de la cual se valorarán los conocimientos teóricos adquiridos por el estudiante así como la capacidad para aplicarlos en la toma de decisiones de inversión. El peso de esta prueba en la nota final es del 60%.

Descripción de las actividades de evaluación continua:

La evaluación continua se basará en los siguientes elementos:

- La realización de una serie de pruebas de seguimiento sin previo aviso, en las que se preguntará sobre aspectos del tema que se esté tratando en la sesión en la que dicha prueba se realice y/o se planteará la resolución de un ejercicio práctico similar a los abordados en las clases prácticas. Por tanto, se plantearán cuestiones o ejercicios prácticos analizados en las sesiones inmediatamente anteriores, con los que se pretende evaluar el grado de seguimiento que los alumnos vienen realizando de forma continua de la asignatura. Por dicho motivo, se trata de pruebas no recuperables en las convocatorias extraordinarias donde se conservará la nota obtenida en estas pruebas de seguimiento realizadas sin previo aviso a lo largo de las sesiones de clase. Cada una de las pruebas tendrá una puntuación máxima de 1 punto, siendo el total de puntos posibles a obtener por este concepto de 2,5.

Cabe la posibilidad de ofrecer a los alumnos complementar los puntos acumulados en estas pruebas de seguimiento sorpresa, hasta el máximo de 2,5 puntos, con participaciones en clase.

- Trabajos en grupo: sobre temas o materias relacionadas con los contenidos de la asignatura que serán propuestas o acordadas con el profesor. Permitirá al alumno interactuar y discutir con otros estudiantes y así perfeccionar sus competencias y habilidades relacionadas con el trabajo en equipo, la búsqueda de información, análisis y síntesis de contenidos, argumentación y capacidad de comunicación. Concretamente, se plantearán a los alumnos dos trabajos en grupo que serán defendidos en las Tutorías Grupales. El primer trabajo consistirá en un análisis de la rentabilidad y riesgo de un título del mercado bursátil español. El segundo trabajo tendrá por objetivo la aplicación de los conocimientos de Análisis Fundamental y Técnico vistos en los temas 4 y 5 de la asignatura. La máxima puntuación que cada alumno puede obtener es de 1,5 puntos y por la propia naturaleza de la actividad no es recuperable en las convocatorias extraordinarias.

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Bibliografía Básica:

- BERK, J.; DE MARZO, P. (2008): Finanzas corporativas. Ed. Pearson.
 BODIE, Z.; KANE, A.; MARCUS, A.J. (2004): Principios de inversiones. Ed. McGraw Hill.
 BREALEY, R.; MYERS, S.; ALLEN, F. (2010): *Principios de Finanzas Corporativas*. Ed. McGraw Hill.
 BREALEY, R.; MYERS, S.; MARCUS, A. (2007): *Fundamentos de Finanzas Corporativas*. Ed. McGraw Hill.
 HULL, J. (2002): Introducción a los mercados de futuros y opciones. Ed. Prentice Hall.
 LAMOTHE, P.; PEREZ, M. (2006): Opciones financieras y productos estructurados. Ed. McGraw Hill.
 MARTINEZ ABASCAL, E.; GUASCH, J. (2002): Gestión de carteras de renta fija. Ed. McGraw Hill.
 MURPHY, J. (2000): Análisis técnico de los mercados financieros. Ed. Eada Gestión.
 PINDADO, J. (Director) (2012): Finanzas Empresariales, Ediciones Paraninfo, Madrid.
 ROSS, S.A.; WESTERFIELD, R.W.; JAFFE, J.F. (2012): *Finanzas Corporativas*. Ed. McGraw-Hill.

Manuales de Prácticas:

- GOMEZ, S.; GONZALEZ, V.M.; MENENDEZ, S. (2000): *Problemas de Dirección Financiera*. Ed. Civitas.
 VALLELADO, E.; AZOFRA, V. (2002): *Prácticas de Dirección Financiera*. Ed. Pirámide.

Páginas financieras tipo en Internet:

Bolsas y Mercados Españoles (BME)	http://www.bolsasymercados.es
Bolsa de Madrid	www.bolsamadrid.es

Comisión Nacional del Mercado de Valores	www.cnmv.es
Sociedad de Bolsas	www.sbolsas.com
Banco de España	www.bde.es
Securities Exchange Commission (SEC)	www.sec.gov
Información Regulada Autoridades Financieras (Europa)	http://www.esma.europa.eu/page/oams
Yahoo Finanzas	http://es.finance.yahoo.com/
Google Finanzas	http://www.google.com/finance
Cinco Días	www.cincodias.com
Expansión	www.expansion.com
El Economista	www.eleconomista.es



1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Diseño Organizativo	CÓDIGO	GADEMP01-3-007
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Obligatoria	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Primer Semestre	IDIOMA	Castellano Inglés
COORDINADOR/ES		EMAIL	
GARCIA CANAL ESTEBAN		egarcia@uniovi.es	
PROFESORADO		EMAIL	
LOPEZ BAYON SUSANA		sbayon@uniovi.es	
FERNANDEZ MUÑIZ BEATRIZ		beatrizf@uniovi.es	
GARCIA CANAL ESTEBAN		egarcia@uniovi.es	

2. Contextualización

Diseño Organizativo es una asignatura obligatoria del módulo de Organización y Dirección, dentro de la materia de Dirección General. Esta asignatura persigue, por una parte, que el alumno comprenda el funcionamiento de las organizaciones empresariales, a fin de poder desenvolverse dentro de ellas; y, en tanto que futuro profesional de la dirección de empresas, que acceda a los conocimientos necesarios para orientar las decisiones sobre el diseño de la estructura organizativa y la gestión del cambio organizativo. Se trata de una asignatura que contribuye a desarrollar una visión global de los problemas de organización de las empresas y por esta razón conviene situarla en cursos avanzados, concretamente en el 3^{er} curso de la titulación.

3. Requisitos

La asignatura exige que el alumno tenga unas nociones básicas de administración de empresas, a las que se accede una vez superada la asignatura obligatoria de primer curso "Economía de la Empresa".

4. Competencias y resultados de aprendizaje

El principal objetivo de la asignatura es el presentar al alumno los conocimientos necesarios para la toma de decisiones relacionadas con la división del trabajo, la coordinación y el control dentro de las organizaciones. Lógicamente en esta asignatura damos una atención preferente a las organizaciones empresariales, dada la orientación de la licenciatura, aunque los conceptos y técnicas analizadas son válidas para todo tipo de institución.

A continuación se detallan las competencias y resultados de aprendizaje que se pretenden desarrollar con esta asignatura.

1. Competencias genéricas o transversales

- Preocupación por la calidad y el trabajo bien hecho.
- Capacidad de análisis y síntesis.
- Habilidad para la búsqueda y análisis de fuentes de información en el ámbito de trabajo.
- Capacidad para trabajar de forma autónoma.
- Capacidad de organizar y planificar.
- Capacidad para encontrar nuevas ideas y soluciones.
- Toma de decisiones.
- Capacidad Crítica y autocrítica.
- Trabajo en equipo.
- Capacidad para aplicar los conocimientos en la práctica.
- Capacidad para adaptarse a nuevas situaciones.

2. Competencias específicas de la materia

- Comprender el entorno económico-institucional y su impacto en las decisiones empresariales.
- Diseñar la estructura organizativa de la empresa.
- Planificar y gestionar los recursos humanos de una organización.
- Diseñar y desarrollar proyectos empresariales.
- Transmitir información, ideas, problemas y soluciones del ámbito de la gestión empresarial a un público tanto especializado como no especializado.
- Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados.

3. Resultados del aprendizaje

Los conocimientos impartidos en la asignatura permitirán al estudiante disponer de un conjunto de habilidades en su desempeño profesional, relacionadas con las siguientes capacidades:

- Capacidad para organizar equipos.
- Capacidad para identificar problemas de coordinación y de motivación dentro de una organización.
- Capacidad para interpretar la estructura organizativa de una empresa.
- Capacidad para identificar los principales problemas vinculados a los cambios organizativos, así como los pasos básicos a seguir para su implementación.

5. Contenidos

Esta asignatura aborda el estudio de los problemas más relevantes vinculados al diseño de la estructura organizativa de las empresas, así como a la gestión del cambio organizativo. Para ello, se sigue el siguiente programa de contenidos:

*Programa sintético***BLOQUE I: INTRODUCCIÓN**

TEMA 1.- Organizaciones y estructura organizativa

BLOQUE II: PARÁMETROS DE DISEÑO ORGANIZATIVO

TEMA 2.- Diseño de puestos

TEMA 3.- Diseño de la estructura departamental

TEMA 4.- Diseño de vínculos laterales

TEMA 5.- Descentralización

BLOQUE III: LA CONFIGURACIÓN DE LA ESTRUCTURA

TEMA 6.- Contingencias de la organización

TEMA 7.- Las configuraciones estructurales

TEMA 8.- El cambio organizativo

*Programa detallado y objetivos de aprendizaje***BLOQUE I: INTRODUCCIÓN**

TEMA 1.- Organizaciones y estructura organizativa

Contenidos:

- 1.1. Concepto y características de las organizaciones empresariales
- 1.2. La estructura organizativa y las partes de la organización

Objetivos:

El primer tema se ocupa de presentar los conceptos de empresa y estructura organizativa como paradigmas básicos de la organización económica. En concreto, presenta el concepto de empresa desde la perspectiva de la teoría económica y ofrece una visión panorámica básica del problema del diseño de la organización. El alumno debe ser capaz de reconocer y describir los rasgos distintivos de las organizaciones empresariales, así como sus principales funciones y elementos constitutivos, haciendo hincapié en sus mecanismos de coordinación.

Material de consulta:

Mintzberg, H. (1984): *La Estructuración de las Organizaciones*, 1ª ed., 1ª reimpresión (1990) Ariel, Barcelona. Capítulos 1 al 3, pp. 25-61.

BLOQUE II: PARÁMETROS DE DISEÑO ORGANIZATIVO

TEMA 2.- Diseño de puestos

Contenidos:

- 2.1. Introducción
- 2.2 Puestos no cualificados
- 2.3 Puestos profesionales
- 2.4 Cultura corporativa y diseño organizativo

Objetivos:

El segundo tema es el primero de una serie de cuatro dedicados específicamente al estudio de los parámetros de diseño organizativo. Así, estos temas pretenden presentar al alumno el conjunto básico de variables de diseño disponibles por los directivos para definir la organización formal. El alumno debe comprender cómo mediante la definición, evaluación y modificación de dichos parámetros, se define la estructura y se garantiza la efectividad de la empresa. En particular, el tema 2 se ocupa de las variables relacionadas con el diseño de los puestos de trabajo y con el empleado: Grado de especialización del puesto, formalización del comportamiento y grado de preparación y adoctrinamiento de los empleados.

Material de consulta:

Mintzberg, H. (1984): *La Estructuración de las Organizaciones*, 1ª ed., 1ª reimpresión (1990) Ariel, Barcelona. Capítulos 4, 5 y 6, pp. 95-135.

Gómez Mejía L. R., Balkin D. B. y R. L. Cardy (2001): *Dirección y Gestión de Recursos Humanos*, 3ª ed. Prentice Hall, Madrid, Capítulo 2 (pp. 55-90).

TEMA 3.- Diseño de la estructura departamental

Contenidos:

- 3.1. Tamaño de las unidades departamentales
- 3.2. Criterios de agrupación

Objetivos:

El tema 3 es el segundo de los temas dedicados al estudio de los parámetros de diseño. Se ocupa de analizar el agrupamiento de los puestos de trabajo en sub-unidades empresariales y el tamaño de dichas unidades. El alumno debe reconocer las principales alternativas existentes tanto para departamentalizar como para dimensionar las diferentes sub-unidades y comparar sus implicaciones organizativas (costes y beneficios) básicas.

Material de consulta (bibliografía básica):

Mintzberg, H. (1984): *La Estructuración de las Organizaciones*, 1ª ed., 1ª reimpresión (1990) Ariel, Barcelona. Capítulos 7 y 8, pp. 136-181.

TEMA 4.- Diseño de vínculos laterales

Contenidos:

- 4.1. La planificación y el control como parámetros de diseño de la estructura
- 4.2. Dispositivos de enlace

Objetivos:

Con el tema 4 se aborda el estudio del tercer grupo de parámetros de diseño, los denominados vínculos laterales. Se pretende que el alumno comprenda el funcionamiento de los sistemas de planificación y control y de los dispositivos de enlace, como mecanismos de coordinación inter-departamental alternativos a la supervisión directa facilitada por la cadena formal de mando. El alumno debe reconocer tales dispositivos y ser capaz de evaluar sus principales ventajas e inconvenientes, así como los procedimientos para su aplicación.

Material de consulta:

Mintzberg, H. (1984): *La Estructuración de las Organizaciones*, 1ª ed., 1ª reimpresión (1990) Ariel, Barcelona. Capítulos 9 y 10, pp. 182-217.

Kaplan, R. y D. Norton (2001): *Cuadro de mando integral*, Ed. Gestión 2000.

TEMA 5.- Descentralización

Contenidos:

- 5.1. Introducción
- 5.2. Tipos relevantes de descentralización

Objetivos:

El tema 5 es el último dedicado a los parámetros de diseño y centra la atención en un aspecto clave de la asignación de derechos de decisión dentro de la empresa: el grado de descentralización. El alumno debe comprender el trade-off existente entre la centralización versus descentralización del poder de decisión. También ha de ser capaz de identificar los principales tipos de descentralización existentes, qué efectos tienen sobre la estructura empresarial y bajo qué contextos son más factibles.

Material de consulta:

Mintzberg, H. (1984): *La Estructuración de las Organizaciones*, 1ª ed., 1ª reimpresión (1990) Ariel, Barcelona. Capítulo 11, pp. 218-251.

BLOQUE III: LA CONFIGURACIÓN DE LA ESTRUCTURA

TEMA 6.- Contingencias de la organización

Contenidos:

- 6.1. Edad y tamaño
- 6.2. Entorno
- 6.3. Sistema técnico y estructura organizativa

Objetivos:

Los temas 6 y 7 comprenden el último bloque del programa. A modo de síntesis, tienen por objetivo analizar las fuerzas que afectan al diseño organizativo y, asimismo,

estudiar las formas estructurales básicas.

El tema 6 identifica los principales factores que inciden sobre la estructura. El alumno debe comprender que no existe una única forma organizativa efectiva para las empresas, sino que ésta debe ajustarse a las condiciones particulares del entorno empresarial. Así, debe ser capaz de identificar cuáles son las principales condiciones que influyen sobre la empresa (factores de contingencia) y cómo interactúan entre sí hasta configurar una organización eficaz y eficiente.

Material de consulta (bibliografía básica):

Mintzberg, H. (1984): *La Estructuración de las Organizaciones*, 1ª ed., 1ª reimpresión (1990) Ariel, Barcelona. Capítulos 12, 13, 14, 15 y 16, pp. 253-340.

Bibliografía complementaria:

Daft, R. L. (2005): *Teoría y Diseño Organizacional*, 8ª ed., Thomson, México, Capítulos 4, 7, 8 y 9.

TEMA 7.- Las configuraciones estructurales

Contenidos:

- 7.1. Estructuras burocráticas
- 7.2. Estructuras para la innovación
- 7.3. La organización de la empresa diversificada

Objetivos:

El tema 7 integra los conocimientos adquiridos en los temas anteriores, con la finalidad de presentar y evaluar las formas organizativas clásicas, así como otras configuraciones estructurales reconocidas en la literatura más reciente. El alumno debe entender cuál es el ajuste existente entre las variables de diseño distintivas de cada forma estructural y el medioambiente en el que son más adecuadas. No obstante, ha de comprender que estas formas estructurales son sólo modelos teóricos y, como toda simplificación de la realidad, no se ajustan perfectamente a las organizaciones empresariales conocidas. En este sentido, como resultado de los conocimientos adquiridos, el alumno debería ser capaz de reconocer e interpretar las posibles peculiaridades estructurales de cualquier empresa.

Material de consulta (bibliografía básica):

Mintzberg, H. (1984): *La Estructuración de las Organizaciones*, 1ª ed., 1ª reimpresión (1990) Ariel, Barcelona. Capítulos 17 al 22, pp. 341-518.

Bibliografía complementaria:

Bueno, E. (2007): *Organización de Empresas. Estructura, Procesos y Modelos*, 2ª ed., Pirámide, Madrid, Capítulos 7, 8 y 9.

Galbraith, J., Downey D. and A. Kates (2002): *Designing Dynamic Organizations*, American Management Association (amacom), New York.

TEMA 8.- El cambio organizativo

Contenidos:

- 8.1. Introducción
- 8.2. Tipos de cambio
- 8.3. Implementación del cambio

Objetivos:

Uno de las constantes del diseño organizativo es que las organizaciones deben adaptar su estructura a los cambios en el entorno y en su propia estrategia. No obstante, como las organizaciones desarrollan resistencias al cambio, procede un estudio específico de este tema. En el tema se presenta una metodología para asegurar las posibilidades de éxito en la implementación de cambios organizativos.

Material de consulta (bibliografía básica):

Daft, R. L. (2005): *Teoría y Diseño Organizacional*, 8ª ed., Thomson, México, cap. 11.

Bibliografía complementaria:

Fernández Sánchez, E. (2010): *Administración de Empresas*, Paraninfo, Madrid, cap. 16.

6. Metodología y plan de trabajo

La metodología docente comprende actividades formativas tanto presenciales como no presenciales, desarrolladas a lo largo de las aproximadamente catorce semanas del primer

semestre del curso académico. Las **actividades presenciales** se concretan en:

a. Clases expositivas

Las clases expositivas se dedican a la explicación y desarrollo de los principales contenidos teóricos de la asignatura. Esencialmente consisten en la presentación y el análisis por parte del profesor de los contenidos más relevantes y de aquéllos que entrañen mayor grado de dificultad en su aprendizaje. En este ámbito se incentivará la interacción con el estudiante durante la clase, promoviendo la realización de preguntas dirigidas tanto a los alumnos como al profesor. Se propone un manual básico de referencia y, en su caso, bibliografía complementaria, para la preparación y el seguimiento de los contenidos impartidos en las clases expositivas por parte del estudiante. Asimismo, los estudiantes también dispondrán de material didáctico electrónico adicional, accesible a través del Campus Virtual de la Universidad de Oviedo.

b. Prácticas de aula

Las prácticas en el aula persiguen la implicación directa y activa del estudiante en el aprendizaje. Éstas consistirán en la exposición, resolución y/o discusión por parte de los alumnos, de una serie de tareas propuestas con antelación por el profesor. Las tareas podrán abarcar las siguientes actividades:

- Análisis de casos de empresas reales.
- Resolución de cuestiones teórico-prácticas.
- Búsqueda y análisis de información actualizada (noticias de prensa, memorándums, memorias empresariales...) sobre cuestiones relacionadas con los contenidos de la asignatura.
- Presentación, discusión e ilustración práctica de contenidos concretos de la asignatura.

Para su correcto desarrollo, los profesores fijarán con la debida antelación las tareas a desarrollar en cada clase práctica. El estudiante deberá preparar por anticipado dichas tareas, con carácter obligatorio, antes del comienzo de cada clase. Dependiendo de la actividad a realizar, los profesores podrán solicitar a los alumnos que durante la clase preparen y entreguen por escrito, también con carácter obligatorio, la solución de toda o parte de la tarea que será objeto de discusión durante el resto de la sesión.

La información y el material didáctico relativo a las actividades prácticas se pondrán a disposición de los alumnos en el Campus Virtual de la Universidad de Oviedo.

En función de la calidad de sus exposiciones y participaciones en las prácticas de aula, la participación en las clases expositivas, así como de los comentarios por escrito recogidos en el aula, el alumno podrá obtener un máximo de 1 punto en la calificación de la evaluación continua. En todo caso, la valoración de las participaciones siempre exigirá la presencia del alumno en el aula, ya que son el resultado de la discusión con el profesor y/o sus compañeros.

Hay que destacar que durante las clases prácticas también se realizarán una serie de pruebas de seguimiento del rendimiento del alumno, éstas tendrán un carácter escrito y le permitirán obtener un máximo de 2 puntos en la calificación de la evaluación continua.

c. Tutorías grupales

Las tutorías grupales se incorporan a las clases presenciales de la asignatura como otra herramienta básica de aprendizaje activo. A través de éstas se persigue fomentar la capacidad de *trabajo en equipo* de los estudiantes y resolver las principales dificultades que pueda plantear la interpretación y aplicación práctica de los contenidos básicos de la asignatura. También se persigue potenciar la capacidad del alumno para presentar con claridad los conceptos clave del programa y para argumentar y debatir en público sobre tales conceptos.

Con este fin, en las tutorías grupales el profesor propondrá a los estudiantes la realización de diversos *trabajos en grupo*, consistentes en la identificación y análisis de noticias de prensa relacionadas con el contenido de la asignatura.

Durante la primera sesión de tutoría grupal se formarán los grupos de trabajo, y se presentarán los temas a discutir en las siguientes sesiones, así como las normas a seguir para su presentación.

En función de la calidad de las presentaciones realizadas en las diferentes sesiones de tutoría grupal, así como del dominio demostrado en el manejo de los conceptos clave de la asignatura durante su presentación, el alumno podrá obtener un máximo de 1 punto en la calificación de la evaluación continua.

d. Sesiones de evaluación

A lo largo del semestre se realizarán actividades de evaluación en las sesiones de clases expositivas, en las prácticas de aula y en las tutorías grupales.

e. Otras actividades

Se propone a los estudiantes la asistencia a las conferencias y seminarios programados por la Facultad de Economía y Empresa y por el Departamento de Administración de Empresas, impartidos por expertos del mundo empresarial, de la Administración y/o de la Universidad, en diferentes materias relacionadas con la administración de empresas.

Si bien esta actividad no está considerada como obligatoria dentro de la programación formal de la asignatura, puede constituir una fuente información y una herramienta complementaria de gran valor para la formación de los estudiantes.

Las **actividades no presenciales** se concretan en:

a. Trabajo autónomo del estudiante

Éste se puede clasificar en dos apartados: *i)* el estudio de los contenidos propuestos y analizados tanto en las clases expositivas como en las clases prácticas, y *ii)* la realización por anticipado de las actividades propuestas para las prácticas de aula.

b. Trabajo en grupo

Los alumnos deberán preparar diversos *trabajos en grupo* que serán presentados y defendidos en las sesiones de tutoría grupal. Dichos trabajos comprenden: *i)* la búsqueda de información y el desarrollo del contenido (por escrito) de las actividades propuestas, y *ii)* La exposición y discusión oral de dicho trabajo en el aula, cuando sea requerida.

El Campus Virtual de la Universidad de Oviedo será el principal medio empleado para poner a disposición del alumno el material y la información necesarios para un correcto seguimiento de la asignatura. El correo electrónico (a través de las direcciones oficiales de *e-mail* facilitadas por la Universidad de Oviedo) se utilizará también como medio de comunicación complementario con los alumnos. De modo circunstancial, también se puede recurrir al servicio de fotocopias de la Facultad de Economía y Empresa para facilitar el acceso a documentación escrita.

Las siguientes tablas resumen la información básica sobre el contenido y planificación de la asignatura. Las dos primeras tablas recogen el número de horas estimadas para cada actividad formativa, distribuyendo el total de horas entre actividades presenciales y no presenciales (tabla 1) y, de modo más específico, distribuyendo las horas por temas y actividades formativas (tabla 2). La tercera tabla recoge el cronograma de actividades previstas por semanas. En todos los casos se trata de aproximaciones orientativas, de modo que pueden sufrir modificaciones en función del desarrollo efectivo de las clases en cada grupo de estudiantes y del horario particular de cada grupo.

Tabla 1

MODALIDADES		Horas	%	Totales
Presencial	Clases Expositivas	28	18.67	36.67
	Práctica de aula / Seminarios / Talleres	21	14	
	Prácticas de laboratorio / campo / aula de informática / aula de idiomas			
	Prácticas clínicas hospitalarias			
	Tutorías grupales	4	2.67	
	Prácticas Externas			
	Sesiones de evaluación	2	1.33	
No presencial	Trabajo en Grupo	20	13.33	63.33
	Trabajo Individual	75	50	
Total		95		

Tabla 2

Temas	Horas totales	TRABAJO PRESENCIAL								TRABAJO NO PRESENCIAL		Total
		Clase Expositiva	Prácticas de aula /Seminarios/ Talleres	Prácticas de laboratorio /campo /aula de informática/ aula de idiomas	Prácticas clínicas hospitalarias	Tutorías grupales	Prácticas Externas	Sesiones de Evaluación	Total	Trabajo grupo	Trabajo autónomo	
T1 Organizaciones y estructura organizativa	19,0	4	3,5						7,5		11,5	11,5
T2 Diseño de puestos	23,7	4	5,25						9,25		14,4	14,4
T3 Diseño de la estructura departamental	14,4	4	1,75						5,75		8,7	8,7
T4 Diseño de vínculos laterales	19,0	4	3,5						7,5		11,5	11,5
T5 Descentralización	4,9	2	0						2		2,9	2,9
T6 Contingencias de la organización	14,4	4	1,75						5,75		8,7	8,7
T7 Las configuraciones estructurales	23,9	6	3,5						9,5		14,4	14,4
T8 El cambio organizativo	4,6	0	1,75						1,75		2,9	2,9
Análisis de una organización (trabajo práctico)	24,0					4			4	20		20

Prueba final	2,0							2	2			
Total	150	28	21			4		2	55	20	75	95

Tabla 3

Semana	Tipo de actividad	Temática	Duración
1	Teórica	Teoría Tema 1	3 h.
2	Teórica Práctica Tutorías grupales	Teoría Tema 1 Práctica 1 Formación de grupos y establecimiento criterios trabajo	1,5 h. 1,5 h. 1 h.
3	Teórica Práctica	Teoría Tema 2 Práctica 2	1,5 h. 1,5 h.
4	Teórica Práctica	Teoría Tema 2 Práctica 3	1,5 h. 1,5 h.
5	Teórica Práctica Tutorías grupales	Teoría Tema 3 Práctica 4 Fijación de temas y metodología trabajo en equipo	1,5 h. 1,5 h. 1 h.
6	Teórica Práctica	Teoría Tema 3 Práctica 5	1,5 h. 1,5 h.
7	Teórica Práctica	Teoría Tema 4 Práctica 6	1,5 h. 1,5 h.
8	Teórica Práctica	Teoría Tema 4 Práctica 7	1,5 h. 1,5 h.
9	Teórica Práctica	Teoría Tema 5 Práctica 8	1,5 h. 1,5 h.
10	Teórica Práctica	Teoría Tema 6 Práctica 9	1,5 h. 1,5 h.

	Tutorías grupales	Discusión el primer borrador de los trabajos	1 h.
11	Teórica Práctica	Teoría Tema 6 Práctica 10	1,5 h. 1,5 h.
12	Teórica Práctica	Teoría Tema 7 Práctica 11	1,5 h. 1,5 h.
13	Teórica Práctica Tutorías grupales	Teoría Tema 7 Práctica 12 Entrega del trabajo escrito al profesor y presentación oral	1,5 h. 1,5 h. 1 h.
14	Teórica Práctica	Teoría Tema 7 Práctica 13	1,5 h. 1,5 h.

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evaluación de los resultados de aprendizaje consta de dos elementos:

1. Evaluación continua

A lo largo del semestre el alumno podrá obtener hasta 4 puntos a partir de las siguientes actividades:

- Se realizarán varias pruebas de seguimiento y comprensión de los contenidos analizados hasta el momento de realización de cada prueba. Como máximo se realizarán 3 pruebas, que en total permitirán obtener un máximo de **2 puntos** de evaluación continua. El profesor informará a los alumnos con la suficiente antelación de la fecha de realización de cada una de ellas. Éstas pueden adoptar dos modalidades, según el criterio del profesor:
 - Pruebas escritas, que podrán plantearse en cualquiera de las clases prácticas del semestre.
 - Cuestionarios implementados a través del Campus Virtual en cualquier momento del semestre, que el alumno deberá responder (mediante un único intento) en una ventana temporal y en un tiempo limitado fijado previamente por el profesor.
- Trabajo en Grupo. Se valorarán también los trabajos en grupo realizados por los alumnos en el marco de las tutorías grupales, consistentes en la identificación y análisis de noticias de prensa relacionadas con la asignatura. Dicho análisis se realizará de acuerdo con los parámetros que constituyen el contenido de la asignatura Diseño Organizativo y bajo las normas e indicaciones expuestas por el profesor (en la primera de las tutorías grupales). Se podrá obtener un máximo de **1 punto** por la realización y defensa de dichos trabajos. Se valorarán, además de la calidad del trabajo escrito, los siguientes aspectos de la presentación oral: i) la capacidad expositiva y la capacidad de síntesis, ii) la competencia y dominio del alumno en la aplicación de los conocimientos adquiridos al caso presentado, iii) su competencia lingüística para transmitir la información y discutir contenidos. Aunque se trate de un trabajo en grupo, los miembros de un mismo equipo pueden recibir calificaciones diferentes en función de su grado de implicación en el mismo, de la calidad de su presentación y del dominio demostrado durante la misma sobre los contenidos clave de la asignatura, así como de la declaración que hagan los miembros del equipo respecto de la contribución individual de cada uno de sus integrantes para cada sesión. No obstante, sólo se calificará en cada caso a los miembros del equipo que asistan a las tutorías grupales e intervengan en cada presentación.
- Intervenciones en las clases expositivas y prácticas de aula. Semanalmente se controlarán las intervenciones orales y la solución de ejercicios/cuestiones por escrito del alumno durante las clases expositivas y prácticas de aula. Dicha valoración exige la presencia del alumno en el aula. La máxima puntuación que se puede alcanzar a través de dichas participaciones es de **1 punto**.

2. Examen final

Una vez finalizado el semestre, se realizará un examen escrito tipo test sobre la totalidad de contenidos de la asignatura. La puntuación máxima de este examen es de **6 puntos**. Para aprobar la asignatura, el alumno deberá obtener una puntuación mínima de 2 puntos sobre 6 posibles en el examen final.

Requisitos de evaluación

- Para superar la asignatura el estudiante debe obtener una calificación mínima de 5 puntos, suma de todas las puntuaciones obtenidas a través de la evaluación continua (pruebas de seguimiento y comprensión, trabajo en grupo e intervenciones en las clases expositivas y prácticas de aula) y del examen final.
- Asimismo, el alumno deberá obtener una puntuación mínima de 2 puntos sobre 6 posibles en el examen final.

La puntuación obtenida en la evaluación continua se tendrá en cuenta en las tres convocatorias del curso académico: enero (ordinaria), mayo (extraordinaria adelantada) y/o julio (extraordinaria).

Los alumnos que opten por no participar en las actividades de evaluación continua antes señaladas y que son evaluadas, necesariamente, a lo largo del curso, podrán superar la asignatura en cualquier convocatoria ordinaria o extraordinaria (o en la extraordinaria adelantada) obteniendo una calificación de, al menos, 5 puntos en el examen final. Dicho examen final les permitirá obtener una puntuación máxima de 6 puntos.

Cuadro resumen

Pruebas de evaluación	Peso en la calificación final (% ó puntos)
Evaluación continua <ul style="list-style-type: none"> • Pruebas de seguimiento y comprensión • Trabajo en grupo • Intervenciones en las prácticas de aula 	<ul style="list-style-type: none"> • 2 (máximo) • 1 (máximo) • 1 (máximo)
Requisitos mínimos: Sí Para poder sumar la puntuación obtenida en la evaluación continua a la calificación global, es necesario obtener un mínimo de 2 puntos sobre los 6 posibles en el examen final. Con la excepción de las pruebas de seguimiento puntuales que los profesores decidan articular mediante cuestionarios abiertos en el Campus Virtual, el resto de pruebas de seguimiento escritas y actividades de evaluación continua se realizarán de forma presencial en el horario de las clases expositivas, las prácticas de aula y las tutorías grupales, por lo que se considera que la asistencia a clase es obligatoria.	
Examen Final Calificación máxima: 6 Obligatorio: Sí	6 (máximo)

Evaluación diferenciada

Los estudiantes a tiempo parcial que puedan acogerse a la **evaluación diferenciada** serán evaluados a través de un examen final específico, mediante el que obtendrán el 100% de su calificación.

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria**Bibliografía básica:**

Mintzberg, H. (1984): *La Estructuración de las Organizaciones*, Ariel, Barcelona

Bibliografía complementaria:

- Arruñada Sánchez, B. (1998): *Teoría Contractual de la Empresa*, 1º Ed. Marcial Pons, Barcelona.
- Bueno, E. (2007): *Organización de Empresas. Estructura, Procesos y Modelos*, 2ª ed., Pirámide, Madrid.
- Daft, R. L. (2005): *Teoría y Diseño Organizacional*, 8ª ed., Thomson, México.
- Fernández Sánchez, E. (2010): *Administración de Empresas*, Paraninfo, Madrid.
- Fuente Sabaté, J. M.; García-Tenorio, J.; Guerras, L. A. y J. Hernangómez (1997): *Diseño Organizativo de la Empresa*, Civitas, Madrid.
- Galbraith, J., Downey D. and A. Kates (2002): *Designing Dynamic Organizations*, American Management Association (amacom), New York.
- Gómez Mejía L. R., Balkin D. B. y R. L. Cardy (2001): *Dirección y Gestión de Recursos Humanos*, 3ª ed. Prentice Hall, Madrid.
- Hodge, B. G., Anthony, W. P. y L. M. Gales (2003): *Teoría de la Organización. Un Enfoque Estratégico*, 6ª ed., Pearson, Madrid.
- Jones, G. (2001): *Organizational Theory. Text and Cases*, 3ª ed. Prentice Hall.
- Kaplan, R. y D. Norton (2001): *Cuadro de mando integral*, Ed. Gestión 2000.
- Mintzberg, H. (1983): *La naturaleza del trabajo directivo*, ed. Ariel Economía, Barcelona.



1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Dirección Estratégica		CÓDIGO	GADEMP01-3-008
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo		CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Obligatoria		Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Segundo Semestre		IDIOMA	Castellano Inglés
COORDINADOR/ES			EMAIL	
VENTURA VICTORIA JUAN BAUTISTA VICENTE			ventura@uniovi.es	
PROFESORADO			EMAIL	
MITRE ARANDA MARIA			mitremaria@uniovi.es	
LOPEZ FERNANDEZ MARIA BEGOÑA			blopez@uniovi.es	
CARUS VILLAZON MARIA COVADONGA			ccarus@uniovi.es	
MARTINEZ NOYA ANDREA			noya@uniovi.es	
VENTURA VICTORIA JUAN BAUTISTA VICENTE			ventura@uniovi.es	
GONZALEZ-BUSTO MUGICA BEGOÑA			bbusto@uniovi.es	

2. Contextualización

NOMBRE	Dirección Estratégica		CÓDIGO	GADEMP01-3-008
TITULACIÓN	ADE	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa (FEYE)	
TIPO	Obligatoria	Nº TOTAL DE CRÉDITOS	6	
PERIODO	Semestral	IDIOMA	Castellano	
COORDINADOR		TELÉFONO /EMAIL	UBICACIÓN	

Juan Ventura Victoria	985103702 ventura@uniovi.es	Tercer piso, Ala 5, Desp. 8
PROFESORADO	TELÉFONO /EMAIL	UBICACIÓN
Juan Ventura Victoria Begoña González-Busto Mugica María Covadonga Carús Villazón María Mitre Aranda	985103702ventura@uniovi.es 985104857bbusto@uniovi.es 985103696ccarus@uniovi.es 985182306mitremaria@uniovi.es	Tercer piso Ala 5 N°8 Tercer piso, Ala 5 N°14 Primer piso, n° 14 Primer piso, n° 2

2. Contextualización

Dirección estratégica forma parte de la materia Dirección General dentro del módulo Dirección y Organización previsto en el Grado en Administración y Dirección de Empresas de la Universidad de Oviedo.

El objetivo de la asignatura Dirección Estratégica es el estudio y análisis de la estrategia empresarial, con el fin de buscar una explicación a las diferencias en los resultados y posiciones competitivas entre empresas. Sus principales contenidos son: concepto de estrategia en los ámbitos corporativo, competitivo y funcional; elementos clave del análisis estratégico: análisis externo y análisis interno; posición competitiva de la empresa y potencial para obtener una ventaja competitiva sostenible; estrategias competitivas genéricas de liderazgo en costes y diferenciación como fuente de creación de valor; análisis de las dimensiones o límites de la empresa: estrategia de diversificación, internacionalización e integración vertical; descripción de las opciones estratégicas para la ampliación de los límites de la empresa: el crecimiento interno, las fusiones y adquisiciones y las alianzas estratégicas o acuerdos de cooperación.

3. Requisitos

Si bien no se han establecido requisitos previos para cursar esta asignatura, sería conveniente, por un lado, haber superado la asignatura "Economía de la Empresa" y disponer de conocimientos sobre microeconomía, contabilidad y organización, al tratarse de una asignatura que integra conocimientos sobre diferentes áreas funcionales para la toma de decisiones de contenido estratégico. En un sentido general tener conocimientos de informática y manejo de Internet a nivel de usuario así como leer documentación en inglés se considera de gran utilidad para el seguimiento de los contenidos más prácticos de la asignatura.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

Competencias genéricas:

- CG5: Habilidad para la búsqueda y análisis de fuentes de información en el ámbito de trabajo.
- CG7: Capacidad para trabajar de forma autónoma.
- CG8: Capacidad para trabajar en equipo.
- CG11: Capacidad para tomar decisiones.
- CG12: Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
- CG13: Capacidad creativa para encontrar nuevas ideas y soluciones.
- CG14: Iniciativa y espíritu emprendedor.

CG16: Capacidad de organizar y planificar.

CG19: Preocupación por la calidad y el trabajo bien hecho.

Competencias específicas:

CE5: Comprender el entorno económico-institucional y su impacto en las decisiones empresariales.

CE10: Realizar la planificación estratégica de la empresa.

CE19: Diseñar y desarrollar proyectos empresariales.

Resultados del aprendizaje:

RA1.2: Identificar los factores internos y del entorno que configuran la estratégica competitiva de la empresa.

RA1.5: Identificar las oportunidades y amenazas derivadas del entorno, tanto nacional como internacional, en el que se desenvuelven las empresas.

RA1.6: Valorar las alternativas estratégicas que una empresa puede seguir y seleccionar la más adecuada para cada negocio, tanto en el ámbito local como internacional.

RA1.9: Formular y desarrollar proyectos empresariales

5. Contenidos

Programa sintético:

Tema 1: Introducción a la estrategia empresarial

Tema 2: Análisis externo: Entorno genérico y específico

Tema 3: Análisis interno: Recursos y capacidades

Tema 4: Ventaja competitiva de la empresa

Tema 5: Estrategia corporativa: Direcciones y vías de crecimiento

Programa detallado:

Tema 1: Introducción a la estrategia empresarial

- Competir en un mundo cambiante
- Concepto y niveles de estrategia
- Identificación de objetivos
- Modelo conceptual para el análisis estratégico

Tema 2: Análisis externo

- Análisis del entorno genérico
- Herramientas para el análisis del entorno genérico
- Análisis del entorno específico : el modelo de las cinco fuerzas
- Aplicaciones y limitaciones del modelo de Porter

Tema 3: Análisis interno: Recursos y capacidades



- La empresa como conjunto de recursos y capacidades
- Tipología de recursos y capacidades
- De los recursos a la ventaja competitiva sostenible
- Implicaciones estratégicas

Tema 4: Ventaja competitiva de la empresa

- Concepto de ventaja competitiva sostenible
- Creación de valor y ventaja competitiva
- Matriz y frontera diferenciación–costes
- Análisis de la ventaja por el lado de los costes y de la diferenciación

Tema 5: Estrategia corporativa: direcciones y vías de crecimiento

- Introducción a la estrategia corporativa
- Direcciones de crecimiento I: integración vertical
- Direcciones de crecimiento II: diversificación e internacionalización
- Vías de crecimiento

6. Metodología y plan de trabajo

La metodología docente empleada en esta asignatura abarca actividades formativas **presenciales** y **no presenciales**.

Las **actividades presenciales** se desarrollan durante el primer semestre, a lo largo de trece semanas. Conviene destacar que se concede gran importancia tanto a los contenidos teóricos como a los prácticos, tal como se observa en los criterios de evaluación. Estas actividades presenciales se concretan en las siguientes actividades formativas:

- **Clases expositivas:** para el desarrollo y explicación de los contenidos teóricos de la asignatura. Se basan fundamentalmente en la exposición y análisis por parte del profesor de los contenidos relevantes, si bien se promueve la interacción con el estudiante a través de preguntas efectuadas tanto por el profesor como por el alumno. Se propone un manual básico de referencia, que se ajusta en gran medida a los contenidos impartidos y que facilita el seguimiento de las clases expositivas, así como referencias bibliográficas complementarias. Asimismo, los estudiantes dispondrán de material electrónico para el seguimiento de las clases expositivas, al que podrán acceder a través del Campus Virtual de la Universidad de Oviedo. Por todo ello, la asistencia a las clases expositivas se considera imprescindible para un correcto seguimiento, comprensión y superación de la asignatura.
- **Prácticas de aula:** que permitirán aclarar y comprender el alcance práctico de los contenidos de la materia. Tienen un carácter marcadamente participativo, ya que se basarán en la discusión de casos, resolución de ejercicios prácticos y realización de debates, entre otras actividades. En estas sesiones los alumnos podrán elaborar y defender argumentos, así como resolver problemas o cuestiones básicas relacionadas con la dirección estratégica de la empresa.

- Tutorías grupales: persiguen una mayor personalización en el proceso de enseñanza aprendizaje abarcan tareas diversas relacionadas con la resolución de dudas generales, la verificación del correcto desarrollo y comprensión de los contenidos, el seguimiento del progreso de los trabajos en grupo, orientación sobre fuentes bibliográficas y lecturas recomendadas para complementar y ampliar conocimientos sobre aspectos específicos de la materia.

Asimismo, las tutorías grupales servirán para planificar el trabajo de la actividad grupal formativa que se plantea en la asignatura. Esta actividad en equipo es de carácter obligatorio y consistente preferentemente en el análisis de la estrategia de una empresa real (regional, nacional o internacional). El equipo estará integrado por un máximo de cinco estudiantes. No obstante, el trabajo será realizado siguiendo las pautas orientativas facilitadas por los profesores.

Se valorará el proceso de preparación del caso, la información obtenida y el informe presentado acerca de la realidad de la empresa seleccionada.

- Actividades de evaluación: tendrán lugar a lo largo del semestre bien en las sesiones de clases expositivas, en las prácticas de aula o en las tutorías grupales. Se realizará un examen final de la asignatura.
- Otras actividades: Se propone a los alumnos la asistencia a conferencias o seminarios programados por la Facultad de Economía y Empresa y/o el Departamento de Administración de Empresas e impartidos por directivos de empresas o profesores universitarios expertos en diferentes materias relacionadas con la organización y dirección de empresas. Estas actividades, si bien no están incluidas en la programación formal de la asignatura como obligatorias, serán anunciadas a los estudiantes a fin de fomentar su participación en este tipo de actividades transversales, que redundarán en su conocimiento de la realidad empresarial.

Las **actividades no presenciales** de esta asignatura comprenden las siguientes tareas:

- Trabajo autónomo del estudiante principalmente centrado en el estudio de los contenidos impartidos en las clases y en la preparación de las prácticas de aula con antelación a la realización de las mismas.
- Trabajo en grupo consistente en la realización de la actividad grupal de carácter obligatorio sobre un caso de empresa. Permitirá al alumno perfeccionar sus competencias y habilidades relacionadas con el trabajo en equipo, la búsqueda de información, análisis y síntesis de contenidos, argumentación y capacidad expositiva.

Los alumnos podrán acceder a los materiales docentes precisos para el desarrollo de estas actividades a través del Campus Virtual de la Universidad. Allí encontrarán a su disposición notas de clase, lecturas recomendadas, problemas, cuestiones prácticas y otros materiales relacionados. Esta plataforma también posibilita realizar foros de debate y consulta con el profesor. La comunicación con los alumnos se complementa finalmente con el correo electrónico y las web personales de los profesores.

A continuación se incluyen dos tablas con información relevante acerca de la asignatura. La primera tabla incluye el número de horas estimadas para cada actividad formativa y la

segunda es un cronograma que detalla las actividades previstas por semanas. En ambos casos se trata de aproximaciones orientativas que pueden ser modificadas levemente en función del desarrollo efectivo de cada grupo de estudiantes.

Actividad Formativa	Horas	Total horas
Actividades presenciales		
<ul style="list-style-type: none"> • Expositivas • Prácticas de aula • Tutorías grupales • Actividades de evaluación 	22 21 4 6	53
Actividades no presenciales		
<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo autónomo • Trabajo en equipo 	75 22	97
TOTAL	150	150

Semana	Clases presenciales	Trabajo del estudiante
1	Presentación de los contenidos teóricos y prácticos de la asignatura Tema 1: Introducción a la estrategia empresarial	Revisión y lectura de la guía docente; Estudio Tema 1
2	Tema 1:	Estudio tema 1 Preparación de prácticas tema 1
3	Tema 2: Análisis externo	Estudio Tema 2
4	Tema 2	Estudio Tema 2 Preparación de prácticas del tema 2
5	Tema 2	Estudio Tema 2 Preparación de prácticas del tema 2
6	Tema 3: Análisis interno: Recursos y capacidades	Estudio del tema 3

7	Tema 3	Estudio del tema 3 Preparación de prácticas del tema 3
8	Tema 4: Ventaja competitiva de la empresa Evaluación continua (Temas 1, 2 y 3)	Estudio del tema 4
9	Tema 4	Estudio del tema 4 Preparación de prácticas del tema 4
10	Tema 4	Estudio tema 4 Preparación de la segunda evaluación continua
11	Tema 5: Estrategia corporativa I: Direcciones de crecimiento	Estudio tema 5
12	Tema 5	Preparación de prácticas del tema 5
13	Tema 5 Repaso general	Preparación de prácticas del tema 5 Repaso de toda la asignatura
PERÍODO DE EXÁMENES		Preparación del examen final

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evaluación para valorar los resultados de aprendizaje anteriormente señalados tiene dos elementos:

1. *Evaluación continua:* A lo largo del semestre el estudiante podrá obtener hasta 4 puntos a partir de las siguientes actividades obligatorias:
 - Se realizará una evaluación de seguimiento y comprensión de las clases expositivas. Se tratará de una prueba tipo test programada con la suficiente antelación que podrá plantearse en cualquiera de las clases expositivas del semestre. La prueba será valorada con un máximo de 2 puntos.
 - Participaciones en el aula, exposición individual razonada de la resolución de las actividades propuestas semanalmente y/o entrega de las mismas. La máxima puntuación que se puede alcanzar por este tipo de participación es 1 punto.
 - Realización de la actividad práctica para ser resuelta en equipo (máximo cinco personas) cuyas instrucciones serán facilitadas por el profesor en las tutorías grupales. Esta actividad consiste, preferentemente, en el análisis en profundidad de la estrategia de una empresa. El equipo, integrado por un máximo de cinco personas, tendrá que presentar un informe escrito sobre el mismo que debe entregar al profesor en la fecha programada (en la semana anterior a la última semana del período lectivo del semestre). El profesor evaluará el proceso de preparación del caso, la información obtenida y el informe presentado acerca de la realidad de la empresa seleccionada. La máxima puntuación que se puede alcanzar por este tipo de actividad es 1 punto.

1. *Examen final:* Una vez finalizado el semestre, se realizará un examen a desarrollar que incluye indistintamente cuestiones teóricas y prácticas. La puntuación máxima del examen es 6 puntos y, además del dominio de los contenidos de la asignatura, se valorará positivamente la utilización de un lenguaje técnico adecuado, así como la redacción y presentación.

La tabla recoge el sistema de evaluación del aprendizaje de esta asignatura, indicando las diferentes pruebas o actividades de evaluación y su peso en la calificación final. Para

superar la asignatura el estudiante debe obtener una calificación de, al menos, 5 puntos, suma de todas las puntuaciones obtenidas a través de la evaluación continua y del examen final. La puntuación obtenida por el estudiante en la evaluación continua se tendrá en cuenta en las tres convocatorias del curso académico: mayo (ordinaria), julio (extraordinaria adelantada) y/o enero (extraordinaria).

Pruebas de evaluación	Peso en la calificación final (puntos)
<p>Evaluación continua <i>Actividades obligatorias</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Discusión/exposición/entrega en las clases prácticas de la resolución de las tareas propuestas. • Una prueba tipo test programada de seguimiento y comprensión de las clases expositivas(2 puntos). • Elaboración de un caso de empresa (actividad a realizar en equipo). <p>Requisitos mínimos: Sí No Las actividades de evaluación continua se realizarán DE FORMA PRESENCIAL en el horario de las clases expositivas, prácticas de aula y tutorías grupales, por lo que se considera que la asistencia a clase es obligatoria.</p>	<p>1 (máximo) 2 (máximo) 1 (máximo)</p>
<p>Examen final (a realizar en todas las convocatorias) Calificación máxima: 6 puntos; Calificación mínima exigida: 2 puntos (imprescindible para superar la asignatura, independientemente de la calificación obtenida en las actividades de evaluación continua) Obligatorio: Sí No</p>	<p>6 (máximo)</p>

Los alumnos que opten por no participar en las actividades de evaluación continua anteriormente señaladas y que son evaluadas, necesariamente, a lo largo del curso, podrán superar la asignatura en cualquier convocatoria (ordinaria, extraordinaria adelantada o extraordinaria) obteniendo una calificación de, al menos, 5 puntos en el examen final que se realizará en dichas convocatorias y que puntuará sobre un total de 6 puntos.

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Bibliografía Básica:

- **Manual de referencia de los contenidos generales de la asignatura.**

Ventura Victoria, J. (2008): *Análisis Estratégico de la Empresa*, Paraninfo Cengage Learning, Madrid.

Bibliografía Complementaria:

- Grant, R. (2006): *Dirección Estratégica: conceptos, técnicas y aplicaciones*, Civitas, Madrid
- Guerras, L.A. y Navas, J.E. (2007): *La dirección estratégica de la empresa: teoría y aplicaciones*, Civitas, Madrid
- Besanko, D., Dranove, D., Shafer, S. y Shanley, M. (2009): *Economics of Strategy*, Wiley and Sons

1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Análisis de los Estados Financieros	CÓDIGO	GADEMP01-3-009
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Obligatoria	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Primer Semestre	IDIOMA	Castellano Inglés
COORDINADOR/ES		EMAIL	
PEREZ MENDEZ JOSE ANTONIO		japerez@uniovi.es	
PROFESORADO		EMAIL	
GARCIA DIEZ JULITA		julita@uniovi.es	
Suarez Alvarez Eva		evasuarez@uniovi.es	
Castro Pérez María Olga		ocastro@uniovi.es	
Fernández Rodríguez Emilia		efrodi@uniovi.es	
CARCABA GARCIA ANA ISABEL		acarcaba@uniovi.es	
García Fernández Roberto		rgarfer@uniovi.es	
PEREZ MENDEZ JOSE ANTONIO		japerez@uniovi.es	
LORCA FERNANDEZ PEDRO		plorca@uniovi.es	

2. Contextualización

La asignatura Análisis de los Estados Financieros se ubica en el módulo de Contabilidad, en la materia Contabilidad Financiera, según se indica en la memoria de verificación del Grado en Administración y Dirección de Empresas (ADE).

La Contabilidad es una materia fundamental en los estudios de ADE, dado que suministra información muy útil para la formación de juicios sobre la empresa al igual que para los procesos de toma de decisiones económicas, tanto desde el punto de vista de la dirección de la empresa, como por parte de terceros ajenos interesados en ella.

La asignatura Análisis de los Estados Financieros se imparte en el curso 3º del Grado en Administración y Dirección de Empresas (ADE), una vez que el alumno ha recibido docencia en cursos precedentes sobre Contabilidad Financiera (en la asignatura Introducción a la Contabilidad) y Contabilidad de Gestión (en la asignatura Contabilidad de Costes y Control de Gestión).

Como usuario de la información contable, el alumno ha de ser capaz de interpretarla adecuadamente para poder conocer la situación de la empresa que la ha elaborado, y de este modo tomar decisiones apropiadas respecto a ella. En este sentido, es importante destacar la indudable aplicación práctica de esta asignatura, ya que algunos perfiles profesionales propios del Graduado en ADE (analista de riesgos, analista de inversiones, auditor, director financiero, etc.) requieren conocimientos sobre análisis de la información financiera. Dado que la Contabilidad es el lenguaje de los negocios, cualquier ocupación profesional que implique el manejo de información contable hará muy conveniente el conocimiento de técnicas para su análisis.

3. Requisitos

Si bien no existen requisitos previos obligatorios, se considera de gran interés para el seguimiento de la asignatura el repaso del contenido de la asignatura de primer curso Introducción a la Contabilidad.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

Las **competencias generales** que se trabajan con la asignatura Análisis de los Estados Financieros son las siguientes:

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de aprendizaje.
- Capacidad de comunicación fluida oral y escrita en la lengua propia.
- Habilidad para la búsqueda y análisis de fuentes de información en el ámbito de trabajo.
- Capacidad de utilización de herramientas informáticas y tecnologías de la comunicación.
- Capacidad para trabajar de forma autónoma.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Capacidad para trabajar en un contexto de carácter internacional.
- Capacidad crítica y autocrítica.
- Capacidad para tomar decisiones.
- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
- Capacidad creativa para encontrar nuevas ideas y soluciones.
- Capacidad de organizar y planificar.
- Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
- Preocupación por la calidad y el trabajo bien hecho.
- Contar con valores y comportamientos éticos.

Las **competencias específicas** que se trabajan en la asignatura son:

- Identificar y aplicar las herramientas cuantitativas adecuadas para el análisis de la información económica.
- Manejar e interpretar software específico para el tratamiento de datos.
- Elaborar y analizar la información contable interna y externa para el control de gestión y la toma de decisiones.
- Transmitir información, ideas, problemas y soluciones del ámbito de la gestión empresarial a un público tanto especializado como no especializado.
- Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados.

Por su parte, los **resultados de aprendizaje** en que se concretan las competencias anteriores, tanto generales como específicas, que se pretende que alcancen los estudiantes a través de su trabajo en el desarrollo de la asignatura son:

- Comprender los conceptos contables básicos e interpretar los principios y criterios contables para aplicarlos en el registro y la valoración de las transacciones empresariales.
- Comprender la realidad económico-financiera del ciclo contable, calculando correctamente el resultado y elaborando los estados financieros que sintetizan la información.
- Tener un comportamiento ético aplicando las normas contables y el código deontológico que es de obligatorio cumplimiento por todos los contables.
- Interpretar adecuadamente las Cuentas Anuales de las empresas.

- Aplicar técnicas e instrumentos de análisis económico-financiero.
- Interpretar la información contable para obtener conclusiones válidas sobre la evolución económica y financiera histórica y futura de la empresa, a partir de casos reales.
- Valorar la gestión empresarial.
- Diagnosticar los diferentes problemas a los que se enfrenta una organización económica.
- Identificar y procesar los datos económico-financieros relevantes para la adopción de decisiones.

5. Contenidos

Seguidamente se presenta el programa abreviado de la asignatura.

Programa abreviado

Tema 1.- Introducción al Análisis de los Estados Financieros a través de un caso.

Tema 2.- Las Cuentas Anuales.

Tema 3.- El Balance.

Tema 4.- La Cuenta de Pérdidas y Ganancias.

Tema 5.- El Estado de Flujos de Efectivo.

Tema 6.- Análisis de la solvencia y liquidez de la empresa.

Tema 7.- Análisis de la rentabilidad empresarial.

A continuación se recoge el programa desarrollado de la asignatura, junto con los objetivos particulares para cada tema.

Programa desarrollado y objetivos por temas

Tema 1.- Introducción al Análisis de los Estados Financieros a través de un Caso.

- 1.1.- Introducción.
- 1.2.- Descripción del caso.
- 1.3.- Las Cuentas Anuales y sus relaciones.
- 1.4.- Cálculo e interpretación de indicadores de rentabilidad y solvencia.
- 1.5.- Formulación de un diagnóstico económico-financiero sobre la situación de la empresa.

Objetivo general del tema:

En este tema se realiza una introducción práctica a la asignatura a través de un caso sencillo para el que se presentan y analizan las Cuentas Anuales.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Identificar los objetivos del Análisis de los Estados Financieros.
- Introducir las Cuentas Anuales.
- Conocer las principales relaciones que existen entre las distintas Cuentas Anuales.
- Introducir algunos indicadores de rentabilidad y solvencia.
- Introducir el diagnóstico económico-financiero sobre la situación de la empresa.

Tema 2.- Las Cuentas Anuales.

- 2.1.- Normas para la elaboración de las Cuentas Anuales.
- 2.2.- Las Cuentas Anuales según el Plan General de Contabilidad (PGC).
 - 2.2.1.- El Balance.
 - 2.2.2.- La Cuenta de Pérdidas y Ganancias.
 - 2.2.3.- El Estado de Flujos de Efectivo.
 - 2.2.4.- El Estado de Cambios en el Patrimonio Neto.
 - 2.2.5.- La Memoria.
- 2.3.- Las Cuentas Anuales consolidadas.
- 2.4.- Las bases de datos con información contable para el análisis.

Objetivo general del tema:

En este tema se explican aspectos generales de las Cuentas Anuales según el PGC, introduciendo los conceptos y formatos de las mismas.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Presentar los formatos oficiales de las Cuentas Anuales.
- Introducir las Cuentas Anuales consolidadas.
- Describir el contenido de los estados contables que integran las Cuentas Anuales y la información que transmiten.
- Identificar distintas bases de datos para el análisis contable.

Tema 3.- El Balance.

- 3.1.- El Balance según el PGC.
- 3.2.- Activo.
- 3.3.- Patrimonio Neto.
- 3.4.- Pasivo.
- 3.5.- Consideraciones sobre el Balance para el análisis.

Objetivo general del tema:

En este tema se explican el formato y los criterios seguidos para la formulación del Balance según el PGC y se hace referencia a la información que transmite.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Conocer el formato de Balance establecido en el PGC.
- Identificar e interpretar las partidas que integran el Activo.
- Identificar e interpretar las partidas que integran el Patrimonio Neto.
- Identificar e interpretar las partidas que integran el Pasivo.
- Identificar las limitaciones del Balance para el análisis.

Tema 4.- La Cuenta de Pérdidas y Ganancias.

- 4.1.- La Cuenta de Pérdidas y Ganancias según el PGC.
- 4.2.- Resultado de explotación.
- 4.3.- Resultado financiero.
- 4.4.- Resultado del ejercicio.
- 4.5.- Consideraciones sobre la Cuenta de Pérdidas y Ganancias para el análisis.

Objetivo general del tema:

En este tema se explican el formato y los criterios seguidos para la formulación de la Cuenta de Pérdidas y Ganancias según el PGC y se hace referencia a la información que transmite.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Conocer el formato de Cuenta de Pérdidas y Ganancias establecido en el PGC.
- Identificar e interpretar las partidas de gastos e ingresos que determinan el resultado de explotación.
- Identificar e interpretar las partidas de gastos e ingresos que determinan el resultado financiero.
- Identificar e interpretar el resultado del ejercicio.
- Identificar las limitaciones de la Cuenta de Pérdidas y Ganancias para el análisis.

Tema 5.- El Estado de Flujos de Efectivo.

- 5.1.- El Cash Flow como flujos de caja.
- 5.2.- El Estado de Flujos de Efectivo según el PGC. Formulación e interpretación.
- 5.3.- Utilidad de la información sobre flujos de efectivo.
- 5.4.- El Cash Flow como recursos generados.

Objetivo general del tema:

En este tema se explican el formato y los criterios seguidos para la formulación del Estado de Flujos de Efectivo según el PGC y se hace referencia a la información que transmite.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Identificar y calcular los cobros y pagos de la empresa en el período.
- Conocer y aplicar los métodos directo e indirecto para la presentación del Estado de Cash Flow.
- Formular el Estado de Cash Flow de acuerdo con lo establecido en la Norma Internacional de Contabilidad nº 7 (NIC 7) y en el PGC.
- Calcular e interpretar los flujos netos de tesorería de las actividades de explotación.
- Interpretar y valorar la situación financiera de la empresa con la ayuda de la información suministrada por el Estado de Cash Flow.
- Calcular e interpretar el concepto Cash Flow en la acepción de Recursos Generados.

Tema 6.- Análisis de la solvencia y liquidez de la empresa.

6.1.- Instrumentos para el análisis: porcentajes, ratios y diferencias.

6.2.- Análisis del equilibrio de la estructura financiera.

6.3.- Análisis del período normal medio de maduración de la empresa.

6.4.- Análisis del capital circulante (corriente).

6.5.- Técnicas y ratios para el análisis financiero.

6.5.1.- Análisis financiero a corto plazo.

6.5.2.- Análisis financiero a largo plazo.

Objetivo general del tema:

En este tema se explican distintos indicadores y técnicas para el análisis de la solvencia y liquidez de la empresa.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Identificar, valorar e interpretar las distintas situaciones financieras que se pueden encontrar en la empresa.
- Calcular y analizar el período normal medio de maduración de la empresa.
- Calcular y analizar el capital circulante (corriente) necesario, comparándolo con el capital circulante (corriente) real.
- Calcular e interpretar distintos ratios que miden la situación financiera de la empresa tanto a corto plazo como a largo plazo.

Tema 7.- Análisis de la rentabilidad empresarial.

- 7.1.- Análisis del resultado.
- 7.2.- Rentabilidades: económica y financiera.
- 7.3.- El apalancamiento financiero.
- 7.4.- Valor añadido: el Estado de Valor Añadido.
- 7.5.- Otros indicadores para el análisis económico.

Objetivo general del tema:

En este tema se explican distintos indicadores y técnicas para el análisis de la capacidad de la empresa para generar beneficios que remuneren los recursos empleados.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Interpretar los distintos resultados y márgenes de la Cuenta de Pérdidas y Ganancias.
- Calcular y analizar la rentabilidad económica.
- Calcular y analizar la rentabilidad financiera.
- Calcular y analizar el apalancamiento financiero.
- Calcular e interpretar el valor añadido y su distribución.
- Calcular e interpretar otros indicadores utilizados para el análisis económico de la empresa.

6. Metodología y plan de trabajo

La metodología de enseñanza-aprendizaje utilizada en la asignatura Análisis de los Estados Financieros se basa en la combinación de actividades presenciales y no presenciales, incentivando en todo caso la participación activa del alumno, mediante la introducción de elementos de diálogo y argumentación a lo largo de las clases, con la intención de evaluar su comprensión y seguimiento respecto a los temas explicados.

En esta disciplina la teoría y la práctica forman un conjunto perfectamente integrado, de tal forma que no es admisible el planteamiento de un método didáctico para el análisis contable sin tener en consideración la práctica como parte integrante del mismo, en la cual se intenta poner al alumno en contacto con la realidad y la confrontación de los conocimientos teóricos. Por este motivo, se realizan prácticas de aula que consisten en la discusión y resolución de ejercicios en los que los alumnos adquieren un papel activo, sedimentando así los conocimientos previamente adquiridos y detectando las dudas y lagunas que puedan surgir en su ejecución.

En el Campus Virtual se ponen a disposición de los alumnos los materiales docentes básicos para el seguimiento de las clases teóricas y prácticas, que serán complementados con las explicaciones de los profesores.

Se detalla a continuación la metodología de trabajo establecida para esta asignatura, la cual aparece clasificada en las actividades presenciales y no presenciales.

Actividades presenciales: 53 horas

- Clases expositivas. En ellas se presentarán los conceptos clave y los contenidos que deben adquirir los estudiantes, acompañándolos de numerosos ejemplos. Estas clases son impartidas no necesariamente como lección magistral, sino procurando una participación activa del alumno en la dinámica de las mismas.
- Prácticas de aula. En ellas se resolverán ejercicios y supuestos relacionados con los contenidos teóricos, con el fin de que los alumnos afiancen su comprensión de la materia y desarrollen su capacidad para el análisis y la aplicación de los conocimientos adquiridos en las clases expositivas. Se incentivará la participación de los estudiantes, así como la comunicación entre los estudiantes y entre los estudiantes y el profesor.
- Tutorías grupales. Consisten en un período de instrucción realizado por el profesor con el objetivo de revisar y discutir materiales y temas presentados en las clases, tanto individualmente como en equipo.

- Sesión de evaluación. Prueba escrita teórica y práctica empleada en la evaluación del progreso del estudiante.

Actividades no presenciales: 97 horas

Las actividades no presenciales se basan en el trabajo autónomo del estudiante, consistiendo en la lectura previa de los materiales objeto de explicación en clase, la resolución antes de la clase de los supuestos y ejercicios planteados, el estudio de los contenidos explicados por los profesores, además de la revisión de materiales adicionales y de la preparación, en su caso, de los trabajos prácticos o actividades para discutir o entregar en las clases. También se incluye la preparación del examen final.

Seguidamente se resumen las horas de cada actividad:

MODALIDADES		Horas	Totales
Presencial	Clases Expositivas	28	53 (35,33%)
	Práctica de aula	21	
	Tutorías grupales	4	
No presencial	Trabajo Individual	97	97 (64,67%)
Total		150	

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

Para valorar los resultados de aprendizaje se utilizará un procedimiento de evaluación continua más la realización de un examen final:

1. **Evaluación continua.** A través de ella se analizan las diferentes etapas por las que atraviesa el aprendizaje del alumno pudiendo obtenerse para las mismas resultados parciales. Este tipo de evaluación se articulará mediante la realización de varias pruebas objetivas de seguimiento a lo largo del curso. Con la evaluación continua se pretende evaluar el nivel de conocimientos y resultados de aprendizaje adquiridos por el alumno en cada momento del tiempo. Dado que el contenido de esta asignatura es acumulativo y es necesario ir demostrando a lo largo de todo el semestre que se va comprendiendo y asimilando la materia y que se van alcanzando determinados objetivos y resultados de aprendizaje, la evaluación continua no es recuperable.
2. **Examen final.** Se trata de la valoración global realizada al final del proceso de aprendizaje, donde se cuantifica y evalúa dicho proceso mediante una calificación. Su finalidad básica será la de medir el nivel del alumno al término de la asignatura.

Sistema de calificaciones

La calificación final, en todas las convocatorias del curso 2012-2013, será una media ponderada de las calificaciones obtenidas en la evaluación continua y el examen final, con una ponderación de la evaluación continua del 40 %. Las pruebas de evaluación continua no se repetirán en las convocatorias extraordinarias, conservándose su calificación en estas convocatorias. Es imprescindible realizar la evaluación continua en el grupo asignado oficialmente, tanto para las clases expositivas, como para las prácticas de aula, como para las tutorías grupales.

La evaluación continua se llevará a cabo a través de la realización de varias pruebas objetivas de seguimiento a lo largo del curso, que en total tendrán una puntuación máxima de 4 puntos. El examen final consiste en una prueba escrita con cuestiones teóricas, teórico-prácticas y ejercicios prácticos y su valoración máxima será de 6 puntos. La asignatura se considerará aprobada cuando la calificación final obtenida sea igual o superior a cinco puntos (sobre 10).

Tabla resumen de la evaluación

Convocatorias	Sistema de evaluación	Calificación final (puntos)
Ordinaria y extraordinarias correspondientes al curso 2013-2014	Evaluación continua (no recuperable) + Examen final	Evaluación continua: máximo 4 puntos Examen final: máximo 6 puntos

Evaluación de estudiantes a tiempo parcial con evaluación diferenciada

No obstante lo anterior, los estudiantes que sigan el régimen de dedicación a tiempo parcial, conforme al artículo 7 del Reglamento de Evaluación de los resultados de aprendizaje y de las competencias adquiridas por el alumnado, debidamente acreditados, podrán someterse a una prueba de evaluación única, que coincidirá en fecha con el examen final al que se ha hecho referencia anteriormente para el resto de los alumnos. Esta prueba de evaluación única será específica para los alumnos que sigan el régimen de dedicación a tiempo parcial, pues habrán de demostrar resultados de aprendizaje que en el caso de los restantes alumnos se evalúan de forma continua. La calificación máxima de la citada prueba será de 10 puntos, y se considerará superada la asignatura con un mínimo de 5 puntos en dicha prueba final y única.

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria**Bibliografía**

AMAT i SALAS, O. (2008): *Análisis Integral de Empresas. Claves para un Chequeo Completo: desde el Análisis Cualitativo al Análisis de Balances*, Bresca Editorial, S.L., Barcelona.

ARCHEL DOMENCH, P.; LIZARRAGA DALLO, F.; SÁNCHEZ ALEGRÍA, S. Y CANO RODRÍGUEZ, M. (2012): *Estados Contables. Elaboración, Análisis e Interpretación*, Pirámide, Madrid.

DE JAIME ESLAVA, J. (2008): *Las Claves del Análisis Económico-Financiero de la Empresa*, ESIC Editorial, Madrid.

GONZÁLEZ PASCUAL, J. (2011): *Análisis de la Empresa a Través de su Información Económico-Financiera. Fundamentos Teóricos y Aplicaciones*, Pirámide, Madrid.

GONZÁLEZ PASCUAL, J. (2011): *Análisis de la Empresa a Través de su Información Económico-Financiera. Aplicaciones Prácticas*, Pirámide, Madrid.

GUTIÉRREZ VIGUERA, M. (2011): *Análisis Contable para Directivos*, CISS, Valencia.

PÉREZ-CARBALLO VEIGA, J.F. (2010): *Diagnóstico Económico-Financiero de la Empresa*, ESIC Editorial, Madrid.

RIVERO TORRE, P. (2009): *Análisis de Balances y Estados Complementarios*, Pirámide, Madrid.

RIVERO TORRE, P. (2012): *Análisis de Balances y Estados Complementarios. Ejercicios resueltos y comentados*, Pirámide, Madrid.

ROJO RAMÍREZ, A. (2011): *Análisis Económico-Financiero de la Empresa. Un Análisis Desde los Datos Contables*, Garceta, Madrid.

Legislación

Real Decreto 1514/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el Plan General de Contabilidad (BOE de 20 de noviembre).

Real Decreto 1515/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el Plan General de Contabilidad de Pequeñas y Medianas Empresas y los criterios contables específicos para microempresas (BOE de 21 de noviembre).

Enlaces web

Organismo	Página web
ASOCIACIÓN ESPAÑOLA DE CONTABILIDAD Y ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (AECA)	http://www.aeca.es

BANCO DE ESPAÑA	http://www.bde.es
BASE DE DATOS SABI	http://buo.uniovi.es
COMISIÓN NACIONAL DEL MERCADO DE VALORES (CNMV)	http://www.cnmv.es
INSTITUTO DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA DE CUENTAS (ICAC)	http://www.icac.meh.es
INTERNATIONAL ACCOUNTING STANDARDS BOARD (IASB)	http://www.iasb.org
REGISTROS MERCANTILES	http://www.registradores.org



1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Dirección Comercial	CÓDIGO	GADEMP01-3-010
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Obligatoria	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Primer Semestre	IDIOMA	Castellano
COORDINADOR/ES	EMAIL		
SANZO PEREZ MARIA JOSE	mjsanzo@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
VAZQUEZ CASIELLES RODOLFO	rvazquez@uniovi.es		
SANZO PEREZ MARIA JOSE	mjsanzo@uniovi.es		
Trespalacios Gutiérrez Juan Antonio	jtrespa@uniovi.es		

2. Contextualización

La asignatura *Dirección Comercial* se imparte en el 1^{er} semestre del 3^{er} curso del Grado de Administración y Dirección de Empresas (ADE) de la Universidad de Oviedo. La asignatura, de carácter obligatorio, forma parte del Módulo 4 *Marketing* y, concretamente, está integrada en la Materia 1: *Aspectos Fundamentales del Marketing*.

Una vez que el alumno dispone de una idea general de las actividades estratégicas del Marketing, objeto de la asignatura Fundamentos de Marketing, se presentan las distintas herramientas a través de las cuales la empresa se dirigirá a sus mercados: producto, distribución, precio y comunicación. El producto es el medio básico a través del cual la empresa intenta satisfacer al cliente, de ahí que los primeros temas de la asignatura estén destinados a exponer las principales decisiones que atañen a esta variable: decisiones sobre gama y línea de productos, decisiones sobre atributos de un producto (beneficios básicos, aspectos formales y aspectos añadidos), ciclo de vida de los productos, diseño y desarrollo de nuevos productos, y eliminación de productos. Los canales de distribución, considerados como un conjunto de funciones y/o instituciones que contribuyen a que el producto esté disponible cómo, dónde, y cuándo quiera el cliente, proporcionan a éste utilidades de forma, tiempo, lugar y posesión. Resulta, por tanto, necesario realizar una primera aproximación a la problemática asociada al diseño y selección del canal de distribución (decisiones de longitud, intensidad y multiplicidad) y a la gestión de las relaciones internas en el canal de distribución. También se justifica el papel que desempeña el precio como instrumento comercial, se especifican los procedimientos básicos de fijación de precios (métodos basados en los costes, en la competencia y en la demanda), y se analizan las estrategias de fijación de precios. Finalmente, se proporciona al alumno una visión general de las técnicas de comunicación comercial y las principales características que presentan la publicidad, las relaciones públicas, la promoción de ventas, la venta personal y el marketing directo, incidiendo sobre diversos temas de actualidad relacionados con las estrategias de marketing online, comunicación digital, y campañas de marketing en móviles.

Los contenidos de esta asignatura serán complementados de modo obligatorio en el 3^{er} curso del grado con los de la asignatura *Investigación de Mercados* (2^o semestre). Adicionalmente, aquellos estudiantes que deseen fortalecer su formación en la materia de las *Políticas de Marketing*, tendrán la posibilidad de escoger como optativas en 4^o curso las asignaturas de *Distribución Comercial y Comercio Electrónico* (1^{er} semestre) y *Comunicación Comercial* (2^o semestre).

3. Requisitos

No se establece al estudiante ningún requisito previo obligatorio para cursar esta asignatura. Sin embargo, se recomienda que el estudiante haya superado la asignatura de *Fundamentos de Marketing* de 2^o curso del Grado en Administración y Dirección de Empresas.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

El objetivo central de la asignatura *Dirección Comercial* es profundizar en el estudio de los instrumentos de los que dispone el Marketing para diseñar las acciones que hagan posible alcanzar los objetivos comerciales previstos (cualitativos y cuantitativos) y atender las necesidades y deseos de los segmentos de mercado a los que se dirige la empresa mediante una estrategia de diferenciación y posicionamiento eficiente. De modo específico, este objetivo central se concreta en:

- a. Conocer y analizar las estrategias y actividades de Marketing en materia de producto, distribución, precio y comunicación.
- b. Transmitir a los estudiantes que todas estas estrategias y actividades son interdependientes y que han de estar perfectamente coordinadas para poder establecer y mantener relaciones satisfactorias y rentables con los clientes.

A continuación, en función de los objetivos establecidos, se delimitan las competencias genéricas y específicas a trabajar en la asignatura, así como el resultado esperado del proceso de aprendizaje por parte del alumnado.

Las **Competencias Genéricas** que se trabajan en la asignatura Fundamentos de Marketing son las siguientes:

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de comunicación fluida oral y escrita en la lengua propia.
- Habilidad para la búsqueda y análisis de fuentes de información en el ámbito de trabajo.
- Capacidad de utilización de herramientas informáticas y tecnologías de la comunicación.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Capacidad crítica y autocrítica.
- Capacidad para tomar decisiones.
- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
- Capacidad creativa para encontrar nuevas ideas y soluciones.
- Iniciativa y espíritu emprendedor.
- Capacidad de organizar y planificar.
- Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
- Contar con valores y comportamientos éticos.
- Integrar los principios de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el ámbito de trabajo.
- Integrar los principios de igualdad de oportunidades y accesibilidad universal de las personas discapacitadas en el ámbito de trabajo.

Por su parte, las **Competencias Específicas** que son objeto de la asignatura son las siguientes:

- Formular planes de marketing: comprender conceptos y actividades de marketing estratégico y operativo.
- Diseñar y desarrollar proyectos empresariales.
- Transmitir información, ideas, problemas y soluciones del ámbito de la gestión empresarial (concretamente, del ámbito de las decisiones de Marketing-mix) a un público tanto especializado como no especializado.
- Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados.

Finalmente, respecto al **Resultado del Aprendizaje** cabe decir que al finalizar la asignatura el estudiante deberá ser capaz de:

- Adoptar decisiones adecuadas respecto a las variables del marketing mix.
- Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados en materia de producto, distribución, precio y comunicación.
- Desarrollar actividades de Marketing de Relaciones y elaborar Programas de Fidelización.

5. Contenidos

1 Programa sintético

- Tema 1.- Estrategias y decisiones sobre productos y servicios.
- Tema 2.- Innovación, diseño y desarrollo de nuevos productos.
- Tema 3.- Estrategias y decisiones de distribución comercial.
- Tema 4.- Estrategias y decisiones de precios.
- Tema 5.- Diseño de estrategias de comunicación.
- Tema 6.- Estrategias de marketing online y comunicación digital.

2. Programa detallado y objetivos de aprendizaje

Tema 1.- Estrategias y decisiones sobre productos y servicios.

1. Concepto de producto: atributos del producto.
2. Decisiones sobre gama-línea de productos.
3. Beneficios básicos, marca-logotipo y packaging.
4. Servicios añadidos, imagen y posicionamiento.

Objetivos generales del tema:

El producto es el medio básico a través del cual la empresa intenta satisfacer al cliente, de ahí que lo tomemos como un punto de partida en el Tema 1. A lo largo del mismo se pretende que los alumnos se acostumbren a definir un producto desde el punto de vista de las satisfacciones y del valor que es capaz de proporcionar al cliente y no como un mero conjunto de aspectos tangibles o técnicos. En este sentido, la explicación comenzará clasificando los diferentes tipos de atributos que integran un producto. Posteriormente se comentan las decisiones sobre líneas de productos en cuanto a amplitud, profundidad, modificación, diferenciación y diversificación. A continuación, se abordarán los aspectos relativos a los beneficios básicos de un producto (decisiones en cuanto a calidad, tamaño y cantidad) y la identificación del mismo mediante su diseño y forma, la marca (nombre de marca y logotipo) y el packaging (envase, embalaje, envoltorio y etiqueta). Finalmente se analizarán los servicios añadidos (entrega, formación, garantía, financiación, post-venta, mantenimiento, instalación, etc.). Este análisis se completa, al término del capítulo, con el estudio de la imagen, identidad, posicionamiento y diferenciación de productos y marcas.

Dificultades para el alumno: la principal dificultad con la que pueden encontrarse los alumnos reside en plantear un concepto de producto centrado en el consumidor. Esta idea supone que las personas compran los productos no por sí mismos (sus atributos físicos) sino por los problemas que resuelven. Sólo desde esta perspectiva se puede dar respuesta a las dos preguntas fundamentales que se plantea una empresa: ¿qué es lo que vendemos? ¿en qué negocio estamos?

Objetivos específicos de aprendizaje:

1. Definir y conocer los conceptos de:
 - Atributos tangibles, intangibles y subjetivos
 - Atributos funcionales, de identificación y simbólicos.
 - Productos genéricos, esperados y complementarios.
 - Calidad objetiva y percibida de un producto.

- Estrategia de marca única y múltiple.
- Características de un nombre de marca.
- Modalidades de logotipo.
- Diseño de etiquetas para obtener una ventaja competitiva.
- Diferenciación y posicionamiento.

2. Analizar las ventajas e inconvenientes de la estrategia de marca adoptada por un fabricante.
3. Establecer las funciones que cumple el envase y su importancia como instrumento comercial.
4. Conocer las funciones de la etiqueta como instrumento comercial.
5. Plantear alternativas de diferenciación y posicionamiento a través del producto, los servicios y el personal.

Material de consulta:

Armstrong, G., Kotler, P., Merino, M.J., Pintado, T. y Juan, J.M. (2011). *Introducción al Marketing*. Pearson Education (Prentice Hall), capítulo 7, pp. 160-191.

Vázquez Casielles, Trespalacios Gutiérrez, Rodríguez-del Bosque (2005). *Marketing: Estrategias y Aplicaciones Sectoriales*. Thomson Cívitas, Madrid, cuarta edición, capítulos 7 y 8, pp. 231-286.

Tema 2.- Innovación, diseño y desarrollo de nuevos productos

1. Concepto de producto nuevo y causas de fracaso.
2. Generación de ideas, desarrollo, test y lanzamiento de nuevos productos.
3. Gestión del producto en su ciclo de vida: estrategias de relanzamiento.
4. Decisiones de eliminación de productos.

Objetivos generales del tema:

Todas las empresas deben preocuparse por desarrollar nuevos productos, aunque sólo sea por la razón de considerar que los productos tradicionales entrarán en algún momento en su fase de declive. Por ello, el Tema 2 se ocupa de la planificación de nuevos productos como un proceso en el que cabe identificar una serie de etapas concretas: generación de ideas, cribado de ideas, desarrollo y test de concepto, diseño de la estrategia de Marketing-mix y análisis económico y financiero, desarrollo del producto, test del producto, test de mercado, lanzamiento y comercialización del producto. Además, un producto experimenta una evolución desde que se lanza al mercado hasta que se retira. Se produce una sucesión de fases durante la permanencia del producto en el mercado, en las que van cambiando el comportamiento de la demanda y de la competencia. Esta evolución, conocida como el ciclo de vida del producto, condiciona el desarrollo y lanzamiento de nuevos productos y el diseño de la estrategia comercial a seguir. Por último, el alumno debe ser consciente que una empresa no vende, por lo general, un solo producto, sino un conjunto de varias líneas de productos. Así pues, es necesario adoptar una perspectiva global de las actividades de una empresa a la hora de tomar decisiones.

Dificultades para el alumno: necesidad de analizar los retos de Marketing más importantes de cada una de las fases del proceso de desarrollo de nuevos productos, así como diseñar las estrategias más apropiadas para tener éxito en cada una de las etapas del ciclo de vida del producto.

Objetivos específicos de aprendizaje:

1. Definir y conocer los conceptos de:
 - Producto nuevo.

- Fuentes de ideas de nuevos productos
- Métodos para obtener nuevas ideas.
- Desarrollo y test del concepto de producto.
- Etapas a considerar en un test de mercado.
- Estrategias de lanzamiento de nuevos productos al mercado.
- Implicaciones estratégicas de las etapas del ciclo de vida de un producto.
- Análisis y estrategias para la eliminación de productos.

2. Diseñar test o prueba de producto, de marca y de envase.

3. Plantear estrategias de relanzamiento del ciclo de vida basadas en el producto y en el mercado.

4. Identificar las variables clave a la hora de determinar la conveniencia de eliminar un producto de la cartera.

Material de consulta:

Armstrong, G., Kotler, P., Merino, M.J., Pintado, T. y Juan, J.M. (2011). *Introducción al Marketing*. Pearson Education (Prentice Hall), capítulo 8, pp. 192-217.

Vázquez Casielles, Trespalacios Gutiérrez, Rodríguez-del Bosque (2005). *Marketing: Estrategias y Aplicaciones Sectoriales*. Thomson Civitas, Madrid, cuarta edición, capítulo 9, pp. 287-314.

Tema 3.- Estrategias y decisiones de distribución

1. Distribución y canales de distribución: utilidades proporcionadas al cliente.
2. Los intermediarios y sus funciones.
3. Selección de canales de distribución: objetivos y diseño.
4. Relaciones internas del canal de distribución: colaboración, poder y conflicto.

El Tema 3 ofrece al alumno una visión general de las decisiones más importantes en materia de distribución, una variable de Marketing con carácter fundamentalmente estratégico. En primer lugar, se define a los canales de distribución como un conjunto de actividades para hacer llegar un producto desde el fabricante hasta el consumidor final, proporcionando al cliente utilidades de forma, tiempo, lugar y posesión. Seguidamente, el interés pasa a centrarse en los diferentes tipos de participantes en el canal de distribución, haciendo mención especial a los mayoristas y minoristas y proponiendo una relación de las principales funciones que los intermediarios pueden desempeñar. Todos estos conceptos permitirán abordar, a continuación, la problemática asociada al diseño del canal de distribución, especialmente los factores condicionantes del mismo y las decisiones de longitud, intensidad y multiplicidad. La gestión de las relaciones entre los miembros de un canal de distribución se aborda en el último epígrafe del tema profundizando en los conceptos de poder, liderazgo, conflicto, cooperación, satisfacción y resultados en el canal de distribución.

Dificultades para el alumno: hacer frente a la complejidad que supone desarrollar el gran número de decisiones que en materia de distribución ha de adoptar una empresa, y distinguir todas las alternativas que existen en el mercado en cuanto a formas comerciales y/o estructuras de canales de distribución.

Objetivos específicos de aprendizaje:

1. Definir y conocer los conceptos de:

- Distribución y canal de distribución.

- Actividades vinculadas con las utilidades de forma (cantidad y surtido), tiempo, lugar y posesión.
- Factores condicionantes del diseño del canal de distribución.
- Longitud del canal de distribución: canal directo e indirecto.
- Clasificación del comercio mayorista y minorista.
- Cobertura de la distribución: intensiva, selectiva y exclusiva.
- Motivación de los miembros del canal: poder económico y no económico.

2. Diseñar los canales de distribución para diferentes tipos de empresas y categorías de productos.

3. Innovar y buscar una diferenciación basada en la selección de canales de distribución y en las relaciones que un fabricante puede mantener con un detallista.

Material de consulta:

Armstrong, G., Kotler, P., Merino, M.J., Pintado, T. y Juan, J.M. (2011). *Introducción al Marketing*. Pearson Education (Prentice Hall), capítulos 10 y 11, pp. 250-288.

Vázquez Casielles, Trespalacios Gutiérrez, Rodríguez-del Bosque (2005). *Marketing: Estrategias y Aplicaciones Sectoriales*. Thomson Civitas, Madrid, cuarta edición, capítulos 10 y 11, pp. 317-379.

Tema 4.- Estrategias y decisiones de precios

1. El precio como instrumento de marketing: concepto e importancia.
2. Factores condicionantes en la decisión de fijación de precios.
3. Procedimientos de fijación de precios: coste, demanda y competencia.
4. Estrategias de fijación de precios.

Objetivos generales del tema:

Los aspectos básicos del precio aparecen recogidos en el Tema 4. Así, tras destacar el hecho de que por precio debe entender todo tipo de sacrificios monetarios y no monetarios (tiempo empleado, esfuerzo realizado, riesgos percibidos) en los que incurre el cliente para hacerse con una determinada oferta, se justifica el papel que desempeña como instrumento comercial, y se enumeran los factores condicionantes de los que depende (los costes, el marco legal, el mercado, la competencia, los objetivos de la empresa, las partes interesadas, las elasticidades cruzadas, los restantes instrumentos de Marketing y el ciclo de vida del producto). Adicionalmente se especifican tres procedimientos básicos de fijación de precios (métodos basados en los costes, en la demanda y en la competencia), haciendo hincapié en el riesgo que para una empresa tiene recurrir únicamente a los costes. El tema finaliza con un análisis de estrategias de fijación de precios distinguiendo entre precios diferenciales, precios competitivos, precios psicológicos, precios para una línea de productos y precios de lanzamiento de nuevos productos.

Dificultades para el alumno: identificar y distinguir el gran número de alternativas y de posibilidades que ofrece para una empresa la política de fijación de precios de sus productos, así como considerar todo un conjunto de factores, métodos y estrategias que han de tenerse en cuenta a la hora de determinar la cuantía del precio adecuado para la cartera de productos de la organización.

Objetivos específicos de aprendizaje:

1. Definir y conocer los conceptos de:
 - Precio desde el punto de vista de valor proporcionado al cliente.

- Métodos de fijación de precios basados en los costes.
- Métodos de fijación de precios basados en la demanda (elasticidad y valor percibido).
- Métodos de fijación de precios basados en la competencia.
- Estrategias de precios: fijos/variables, ofertas, rebajas, descuentos segundo mercado.
- Estrategias de precios: primados, descontados, subastas, venta a pérdida, de prestigio, según valor percibido.
- Estrategias de precios: pares/impares, cautivos, de paquetes de productos.
- Estrategias de precios: de descremación, de penetración, dinámicos.

2. Evaluar los distintos factores condicionantes de la fijación de precios de cara a diseñar las estrategias de precios de una empresa concreta.

3. Diseñar estrategias de precios para categorías de productos o servicios.

Material de consulta:

Armstrong, G., Kotler, P., Merino, M.J., Pintado, T. y Juan, J.M. (2011). *Introducción al Marketing*. Pearson Education (Prentice Hall), capítulo 9, pp. 218-249.

Vázquez Casielles, Trespalacios Gutiérrez, Rodríguez-del Bosque (2005). *Marketing: Estrategias y Aplicaciones Sectoriales*. Thomson Civitas, Madrid, cuarta edición, capítulos 12 y 13, pp. 383-451.

Tema 5.- Diseño de estrategias de comunicación.

1. Comunicación integrada de marketing: el mix de comunicación.
2. Concepto y objetivos de la publicidad: mensaje, medios y presupuesto.
3. Decisiones e instrumentos de promoción de ventas.
4. Relaciones públicas, venta personal y marketing directo.

Objetivos generales del tema:

El éxito de una empresa en el mercado no queda garantizado con la existencia de un producto adaptado a las necesidades de los clientes, distribuido de modo adecuado y con un precio competitivo y acorde al valor percibido. Es necesario, además, informar al mercado de la existencia y de las ventajas del producto en cuestión, así como estimular la demanda por medio de las acciones promocionales y de comunicación convenientes. Estas actividades son analizadas en el Tema 5. Su objetivo básico es proporcionar al alumno una visión general de las técnicas de comunicación comercial. Así, el tema se iniciará abordando qué es la comunicación comercial y cuáles son sus principales factores condicionantes. El siguiente paso consistirá en comentar las principales características que presenta la publicidad y analizar diferentes etapas para su puesta en práctica: establecer objetivos, diseñar el mensaje, análisis y planificación de medios, presupuesto publicitario y eficacia de la publicidad. A continuación se analizan las promociones de venta a distribuidores y consumidores y se define las relaciones públicas y sus modalidades. Posteriormente se reflexiona sobre diferentes decisiones vinculadas con la fuerza de ventas: planificación, organización y dirección. Finalmente, se analiza la importancia del marketing directo, los medios utilizados y la respuesta que se puede solicitar.

Dificultades para el alumno: ser capaz de distinguir las características de los instrumentos de comunicación comercial, así como combinar las variables del mix de comunicación y desarrollar la estrategia de imagen, posicionamiento y comunicación global de una organización.

Objetivos específicos de aprendizaje:

1. Definir y conocer los conceptos de:

- Comunicación comercial y sus objetivos.
- Publicidad. Medios, soportes y formas publicitarias.
- Promociones. Público objetivo y tipos de promoción.
- Relaciones Públicas y mercado objetivo de ámbito interno y externo.
- Decisiones sobre fuerza de ventas.
- Características del Marketing Directo y medios utilizados.

2. Evaluar los distintos factores condicionantes de la estrategia y del mix de comunicación.
3. Diseñar el mix de comunicación para diferentes empresas y categorías de productos o servicios.

Material de consulta:

Armstrong, G., Kotler, P., Merino, M.J., Pintado, T. y Juan, J.M. (2011). *Introducción al Marketing*. Pearson Education (Prentice Hall), capítulos 12 y 13, pp. 289-334.
Vázquez Casielles, Trespalacios Gutiérrez, Rodríguez-del Bosque (2005). *Marketing: Estrategias y Aplicaciones Sectoriales*. Thomson Civitas, Madrid, cuarta edición, capítulos 14 a 17, pp. 435-556.

Tema 6.- Estrategias de marketing online y comunicación digital.

1. Estrategias de marketing 2.0: personalización y programas de fidelización.
2. Marketing online: nuevos formatos y herramientas de comunicación digital.
3. Campañas de marketing en móviles.

Objetivos generales del tema:

La utilización de Internet como medio de comunicación y canal de distribución ha ido pareja al cambio de los hábitos de consumo. El Marketing se ha visto sacudido por esta forma de hacer llegar los mensajes, ofertas y dar a conocer nuevos productos y servicios. El Marketing online es rico en posibilidades, existiendo una gran cantidad de herramientas y las alternativas técnicas y funcionales que permiten ejecutar acciones encaminadas a elaborar estrategias de Marketing-mix. Hay que tener claro desde el inicio qué queremos conseguir y seguir una metodología apropiada para escoger la mejor forma de lograrlo utilizando las herramientas adecuadas de comunicación digital, interactividad, personalización y fidelización de clientes. En este nuevo escenario surgen preguntas como: ¿qué papel debe jugar el medio online en el plan de comunicación, personalización de la oferta y fidelización de clientes?, ¿cuál es la mejor combinación de formatos y herramientas de comunicación digital online para llegar al público objetivo?, ¿cómo aprovechar las ventajas diferenciales que ofrecen estos formatos y herramientas para hacer llegar el mensaje a los consumidores?, ¿son necesarios nuevos perfiles profesionales?, ¿se debe gestionar y medir por los mismos criterios?. Este Tema 6 ayuda al estudiante a encontrar respuesta a estas y otras preguntas complementarias.

Dificultades para el alumno: ser capaz de diferenciar las herramientas de comunicación digital y las características comerciales de los nuevos medios digitales, así como planificar actividades de marketing online para reforzar la imagen y posicionamiento de la empresa.

Objetivos específicos de aprendizaje:

1. Definir y conocer los conceptos de:

- Formatos estandarizados en marketing on line: formatos integrados y flotantes.
- Nuevos formatos en la web 2.0: *podcasting*, *videocast*, *wiki*, *microsites*.
- *Social media*: blogs, redes sociales y comunidades virtuales.
- *Community manager*.
- Marketing en buscadores: enlaces patrocinados.
- Marketing en distintas sedes web: marketing de afiliación.
- Herramientas del marketing móvil: *push* y *pull*.
- Aplicación a través del móvil de las técnicas de marketing directo.

2. Diseñar diversas campañas de estrategias de marketing en medios digitales para reforzar la imagen, el posicionamiento de la empresa y la fidelización de clientes.

Material de consulta:

Armstrong, G., Kotler, P., Merino, M.J., Pintado, T. y Juan, J.M. (2011). *Introducción al Marketing*. Pearson Education (Prentice Hall), capítulo 14, pp. 335-355.
Santesmases, M.; Merino, M.J.; Sánchez, J. y Pintado, T. (2011): *Fundamentos de Marketing*. Pirámide, Madrid, capítulos 13 y 14.

6. Metodología y plan de trabajo

1. Metodología docente

La metodología docente que se seguirá en el desarrollo de la asignatura *Dirección Comercial* combinará actividades formativas de carácter presencial y no presencial.

1. Actividades formativas de carácter presencial

1. *Clases expositivas*. Exposición del contenido y conceptos clave correspondientes a cada uno de los temas de la asignatura. Para ello se utilizarán las TIC, de cara a facilitar la difusión y comprensión de los aspectos teóricos y prácticos.
2. *Prácticas de aula*. Presentación y comentario oral por parte de los estudiantes de casos prácticos reales sobre noticias y lecturas vinculadas con la gestión de la estrategia comercial de la empresa. El profesorado planteará previamente el caso práctico a preparar para cada sesión, especificando preguntas o temas de discusión, y el alumno deberá presentarlo en grupo utilizando soporte informático. Se estimulará la participación del alumno, así como su capacidad de crítica y autocrítica.
3. *Tutorías grupales*. Reuniones con los estudiantes en las 4 sesiones establecidas a fin de tutorizar y apoyar la realización de un trabajo en grupo sobre la estrategia de marketing-mix de una idea de negocio emprendedora (una nueva empresa o una nueva línea de productos de una empresa actual). El trabajo en grupo se articulará mediante el diseño de las estrategias de producto, distribución, precio y comunicación. En las tutorías los grupos de estudiantes deberán presentar de modo oral y con soporte informático la evolución del trabajo a fin de favorecer su correcto desarrollo. El trabajo final se entregará por escrito con un Anexo donde se incluya la presentación en power point.

2. Actividades formativas de carácter no presencial

1. *Trabajo autónomo*. Trabajo del estudiante dedicado tanto a la resolución de los casos prácticos para su presentación oral de modo grupal en las prácticas de aula, como a la preparación de los contenidos del examen final de la asignatura.
2. *Trabajo en grupo*. Desarrollo de un trabajo en grupo vinculado a la gestión de la estrategia comercial de una idea de negocio emprendedora. El trabajo en grupo se articulará mediante el diseño de la estrategia de marketing-mix de una idea de negocio emprendedora (una nueva empresa o una nueva línea de productos de una empresa actual).

2. Plan de trabajo

1. Cronograma

SEMANA	ACTIVIDADES PRESENCIALES	ACTIVIDADES PRESENCIALES	NO
1	Presentación de la asignatura Clase expositiva. Tema 1 (I) Clase expositiva. Tema 1 (II)	Trabajo autónomo Tema 1 Trabajo en grupo Tema 1	
2	Clase expositiva. Tema 1 (III) Práctica de aula. Casos prácticos Tema 1	Trabajo autónomo Tema 1 Trabajo en grupo Tema 1	
3	Clase expositiva. Tema 1 (y IV) Práctica de aula. Casos prácticos Tema 1	Trabajo autónomo Tema 1 Trabajo en grupo Tema 1	
4	Clase expositiva. Tema 2 (I) Práctica de aula. Casos prácticos Tema 1	Trabajo autónomo Tema 2 Trabajo en grupo Tema 2	
5	Clase expositiva. Tema 2 (y II) Práctica de aula. Casos prácticos Tema 2	Trabajo autónomo Tema 2 Trabajo en grupo Tema 2	
6	Clase expositiva. Tema 3 (I) Práctica de aula. Casos prácticos Tema 2	Trabajo autónomo Tema 3 Trabajo en grupo Tema 3	
7	Clase expositiva. Tema 3 (II) Práctica de aula. Casos prácticos Tema 3	Trabajo autónomo Tema 3 Trabajo en grupo Tema 3	
8	Clase expositiva. Tema 3 (y III) Práctica de aula. Casos prácticos Tema 3	Trabajo autónomo Tema 3 Trabajo en grupo Tema 3	
9	Clase expositiva. Tema 4 (I) Práctica de aula. Casos prácticos Tema 3	Trabajo autónomo Tema 4 Trabajo en grupo Tema 4	
10	Clase expositiva. Tema 4 (y II) Práctica de aula. Casos prácticos Tema 4	Trabajo autónomo Tema 4 Trabajo en grupo Tema 4	
11	Clase expositiva. Tema 5 (I) Práctica de aula. Casos prácticos Tema 4	Trabajo autónomo Tema 5 Trabajo en grupo Tema 5	
12	Clase expositiva. Tema 5 (II) Práctica de aula. Casos prácticos Tema 5	Trabajo autónomo Tema 5 Trabajo en grupo Tema 5	
13	Clase expositiva. Tema 5 (y III)	Trabajo autónomo Tema 5	

	Práctica de aula. Casos prácticos Tema 5	Trabajo en grupo Tema 5
14	Clase expositiva. Tema 6 (I) Práctica de aula. Casos prácticos Tema 5	Trabajo autónomo Tema 6 Trabajo en grupo Tema 6
15	Clase expositiva. Tema 6 (y II) Práctica de aula. Casos prácticos Tema 6	Trabajo autónomo Tema 6 Trabajo en grupo Tema 6

* En esta tabla no se han detallado las tutorías grupales, puesto que las fechas de las mismas varían según el grupo.

2. Distribución de las modalidades de actividad por temas: número de horas

Temas	TRABAJO PRESENCIAL					TRABAJO NO PRESENCIAL		Total
	Horas totales	Clase Expositiva	Prácticas de aula	Tutorías grupales	Total	Trabajo grupo	Trabajo autónomo	
Tema 1	30,5	6	4,5	1	11,5	5	14	19
Tema 2	22	3	3	1	7	5	10	15
Tema 3	30	4,5	4,5		9	9	12	21
Tema 4	26	3	3	1	7	9	10	19
Tema 5	31	4,5	4,5	1	10	9	12	21
Tema 6	6,5	3	1,5		4,5	0,5	1,5	2
Examen	4	4			4			

Total	150	28	21	4	53	37,5	59,5	97
--------------	------------	-----------	-----------	----------	-----------	-------------	-------------	-----------

3. Distribución de las modalidades de actividad por número (%) de horas

MODALIDADES		Horas	%	Totales
Presencial	Clases Expositivas	28	18,7	53 (35,4%)
	Práctica de aula	21	14,0	
	Tutorías grupales	4	2,7	
No presencial	Trabajo en Grupo	37,5	25,0	97 (64,6%)
	Trabajo Individual	59,5	39,6	
Total		150		

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

- La evolución de la asignatura se realizará a través de los siguientes métodos.

1. Evaluación continua. **La puntuación máxima asignada es de 4 puntos** (el 40% del total de la nota final). Se llevará a cabo a partir de los siguientes criterios:

1.1. Resolución, entrega y presentación oral en grupos de trabajo de casos prácticos reales sobre noticias y lecturas vinculadas a la gestión de las políticas comerciales de la empresa. La defensa y exposición de estos casos tendrá lugar de modo presencial en las prácticas de aula formalmente establecidas durante el periodo lectivo de la asignatura. **La puntuación máxima asignada es de 1,5 puntos** (el 15% del total de la nota final).

1.2. Realización durante el periodo lectivo de un trabajo en grupo sobre la estrategia de marketing-mix de una idea de negocio emprendedora (una nueva empresa o una nueva línea de productos de una empresa actual). El trabajo en grupo se articulará mediante el diseño de las estrategias y acciones de producto, distribución, precio y comunicación. El trabajo final se entregará por escrito, con un Anexo donde se adjunte la presentación en *power point*, en la última tutoría grupal y/o el último día de clase de la asignatura. Los grupos deberán exponer la evolución del trabajo en las tutorías grupales establecidas durante el periodo lectivo. **La puntuación máxima asignada es de 2,5 puntos** (el 25% del total de la nota final).

1.3. Evaluación realizada por los restantes miembros del grupo de trabajo al que esté adscrito el estudiante. Cada estudiante será evaluado al final del periodo lectivo por los restantes compañeros que integren su grupo de trabajo, que valorarán su participación e involucración con las actividades realizadas por el equipo a lo largo del curso (utilizando una escala de 10 puntos). La valoración que harán los estudiantes de sus compañeros únicamente se extenderá a cuestiones relacionadas con su participación en las tareas del grupo (asistencia a las reuniones, realización de su parte del trabajo, etc.), pero nunca abarcará una evaluación de los contenidos del trabajo o de la resolución de los casos prácticos, cuya valoración es responsabilidad exclusiva del profesor. Cada estudiante, adicionalmente, también aportará una valoración sobre su

propio trabajo en el grupo. **Una valoración conjunta media menor de 5 puntos por parte de los compañeros del equipo penalizará la nota de la evaluación continua de ese estudiante en un 25% de los 4 puntos, es decir obtendrá un punto menos que la nota que corresponda a ese grupo por las actividades de evaluación continua.**

2. Examen final. **La puntuación máxima asignada es de 6 puntos** (el 60% del total de la nota final). Consta de dos partes.
 - 2.1. Prueba de preguntas tipo test. **La puntuación máxima asignada es de 4,5 puntos** (el 45% del total de la nota final).
 - 2.2. Resolución de un caso práctico. **La puntuación máxima asignada es de 1,5 puntos** (el 15% del total de la nota final).

A modo de síntesis, la siguiente tabla resume el sistema de evaluación:

Pruebas de evaluación	Peso en la calificación final (puntos y %)
Evaluación continua <ul style="list-style-type: none"> • Resolución, entrega por escrito y presentación oral en grupos de trabajo de casos prácticos: 1,5 puntos (el 15% del total) • Realización de un trabajo de grupo sobre la estrategia de marketing-mix de una idea de negocio emprendedora (una nueva empresa o una nueva línea de productos de una empresa actual): 2,5 puntos (el 25% del total) • Evaluación realizada por los restantes miembros del grupo de trabajo al que pertenezca el estudiante, utilizando una escala de 10 puntos. La evaluación se limitará a cuestiones relacionadas con la participación del estudiante en el trabajo del grupo, pero no a los contenidos. Una valoración conjunta media menor de 5 puntos por parte de los compañeros del equipo penalizará la nota de la evaluación continua de ese estudiante en un 25% de los 4 puntos, es decir obtendrá un punto menos que la nota que corresponda a ese grupo por las actividades de evaluación continua. 	4 puntos (el 40% del total)
Examen final <ul style="list-style-type: none"> • Prueba de preguntas tipo test: 4,5 puntos (el 45% del total) • Resolución de caso práctico: 1,5 puntos (el 15% del total) 	6 puntos (el 60% del total)

Requisitos de evaluación:

1. Para aprobar la asignatura, el alumno deberá obtener una puntuación mínima de 2 puntos sobre 6 posibles en el examen final.
2. La calificación final, en todas las convocatorias, será una media ponderada de las calificaciones obtenidas en la evaluación continua y el examen final, con una ponderación de la evaluación continua del 40%, tal como se ha especificado. Las pruebas de evaluación continua no se repetirán en las convocatorias extraordinarias, pero su calificación se conservará en estas convocatorias.

Sistema de evaluación de los estudiantes a tiempo parcial cuando tengan reconocida una evaluación diferenciada

La evaluación diferenciada de la asignatura *Dirección Comercial* se realizará a través de los siguientes métodos. En primer lugar, en concepto de EVALUACIÓN CONTINUA, el alumno deberá realizar durante el periodo lectivo, y tras la aprobación del profesor responsable, un trabajo individual sobre la estrategia de marketing-mix de una idea de negocio emprendedora (una nueva empresa o una nueva línea de productos de una empresa actual), de acuerdo con lo establecido en el punto 1.2 del apartado 7 de la Guía Docente. El trabajo deberá ser entregado (en formato Word+Power Point) y defendido oralmente en fecha acordada por el estudiante y el profesor. La puntuación máxima asignada al trabajo es de 4 puntos (el 40% de la nota final de la asignatura). En segundo lugar, el alumno deberá realizar el EXAMEN FINAL de la asignatura, de acuerdo con lo establecido en el punto 2

del apartado 7 de la Guía Docente. La puntuación máxima asignada al examen final es de 6 puntos (el 60% de la nota final), debiendo cumplirse los requisitos finales de evaluación establecidos en dicho apartado 7.

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Los principales recursos didácticos de la asignatura son: guía docente, programa de Dirección Comercial, presentaciones del profesor, casos prácticos, objetivos y plan de trabajo de las tutorías grupales, estructura-guion del trabajo relativo a la estrategia de marketing-mix de una idea de negocio emprendedora (una nueva empresa o una nueva línea de productos de una empresa actual), documentación complementaria. Dichos recursos estarán disponibles en el Campus Virtual de la Universidad de Oviedo (www.campusvirtual.uniovi.es). Otro material para la preparación de la asignatura es el que se señala a continuación en forma de bibliografía básica y páginas web de referencia:

Manual de Referencia:

- Armstrong, G., Kotler, P., Merino, M.J., Pintado, T. y Juan, J.M. (2011). *Introducción al Marketing*. Pearson Education (Prentice Hall).
- Vázquez Casillles, R.; Trespacios Gutiérrez, J. A. y Rodríguez-del Bosque, I. A. (2005): *Marketing: Estrategias y Aplicaciones Sectoriales*. Thomson Civitas, Madrid, cuarta edición.

Otros Manuales:

- Esteban, Á.; García de Madariaga, J.; Narros, M.J.; Olarte, C.; Reinares, E. y Saco, M. (2008): *Principios de Marketing*. Pirámide, Madrid, tercera edición.
- Lambin, J. J. (2003): *Marketing Estratégico*. ESIC Editorial, Madrid, primera edición.
- Lambin, J. J. (2009): *Dirección de Marketing*. Mc Graw Hill, segunda edición.
- Kotler, P. (2009): *Dirección de Marketing*. Prentice-Hall, duodécima edición.
- Maqueira, J.M. y Bruque, S. (2009): *Marketing 2.0. El Nuevos Marketing en la Web de las Redes Sociales*. Ra-Ma, Madrid.
- Martínez-Priego, C. (2012): *Quiero ser Community Manager*. ESIC editorial, Madrid.
- Molinillo Jiménez, S. (2012): *Distribución Comercial Aplicada*. ESIC editorial, Madrid
- Munuera, J.L. y Rodríguez, A.I. (2012): *Estrategias de Marketing. Un Enfoque Basado en el Proceso de Dirección*. ESIC editorial, Madrid, segunda edición.
- Santesmases, M. (2012): *Marketing. Conceptos y Estrategias*. Pirámide, Madrid, sexta edición.
- Santesmases, M.; Merino, M.J.; Sánchez, J. y Pintado, T. (2011): *Fundamentos de Marketing*. Pirámide, Madrid.
- Somalo, I. (2011): *Todo lo que Hay que Saber de Marketing Online y Comunicación Digital*. Wolters Kluwer.
- Stanton, W.J.; Etzel, M.J. y Bruce, J.W. (2007): *Fundamentos de Marketing*. Mc Graw Hill, 14ª edición.

Páginas web de referencia:

- Academia Europea de Dirección y Economía de la Empresa (AEDEM):
www.aedem-virtual.com
- Asociación Científica de Dirección y Economía de la Empresa (ACEDE): www.acede.org
- Asociación Española Estudios Marketing y Opinión (AEDEMO): www.aedemo.es

- Asociación Española de Expertos Científicos en Turismo (AECIT): www.aecit.org
- Asociación Española de Marketing Académico y Profesional (AEMARK): www.aemark.es
- Cátedra FRA Distribución Comercial: <http://catedrafundacionarecesdc.uniovi.es/>
- Distribución y Consumo: www.mercasa.es/publicaciones
- Harvard Deusto Marketing&Ventas: <http://www2.e-deusto.com/cdrevistasw/hdmv.htm>
- MarketingNews: www.marketingnews.es
- MarketingDirecto: www.marketingdirecto.com
- MK Marketing+Ventas: www.marketingmasventas.wke.es
- PuroMarketing: www.puromarketing.com
- Revista Emprendedores: www.emprendedores.es



Curso Cuarto

1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Trabajo Fin de Grado	CÓDIGO	GADEMP01-4-001
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Trabajo Fin de Carrera	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Segundo Semestre	IDIOMA	Castellano Inglés
COORDINADOR/ES	EMAIL		
SANZO PEREZ MARIA JOSE	mjsanzo@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
Suarez Alvarez Eva	evasuarez@uniovi.es		
Hernandez Nanclares Nuria	nhernan@uniovi.es		
GALGUERA GARCIA LAURA	galguera@uniovi.es		
GARCIA GARCIA JESUS	jesgar@uniovi.es		
SANZO PEREZ MARIA JOSE	mjsanzo@uniovi.es		
RUBIERA MOROLLON FERNANDO	frubiera@uniovi.es		
VAN DEN BROEK . HANS PETER	hansvandenbroek@uniovi.es		
LUQUE BALBONA DAVID	luquedavid@uniovi.es		
FRANCO PEREZ ANTONIO FILIU	afranco@uniovi.es		
Álvarez Álvarez Maria Begoña	mbalvarez@uniovi.es		

2. Contextualización

La asignatura de Trabajo Fin de Grado (TFG), de cuarto curso (segundo semestre) del Grado en Administración y Dirección de Empresas (ADE), es una asignatura obligatoria de 6 créditos ECTS, que se cursa en la fase final del plan de estudios y está orientada a que el alumno demuestre que ha adquirido las competencias propias asociadas al Grado en ADE.

Las directrices que se establecen en la Universidad de Oviedo para el desarrollo de esta asignatura están recogidas en el *Reglamento sobre la Asignatura Trabajo Fin de Grado en la Universidad de Oviedo* (RATFGUO), aprobado por acuerdo del Consejo de Gobierno de la Universidad de Oviedo del 28 de junio de 2012 (BOPA de 17 de julio de 2012).

3. Requisitos

Un estudiante podrá matricularse del TFG cuando le queden un máximo de 72 ECTS para finalizar la titulación y se matricule de todos los créditos básicos y obligatorios que le resten para finalizar. El estudiante tendrá derecho a examinarse de la asignatura de TFG en las convocatorias que se establezcan para las asignaturas de segundo semestre, siempre que haya superado todos los créditos ECTS correspondientes a las asignaturas básicas y obligatorias de los cursos previos de la titulación.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

El objetivo de la asignatura TFG consiste en verificar de forma integrada si el estudiante ha adquirido las competencias propias del Grado en ADE, tanto específicas como genéricas o transversales.

En general, y de acuerdo con la Memoria de Verificación del Grado en ADE, las **competencias básicas** del Grado en ADE son las siguientes:

1. Poseer y comprender conocimientos en los siguientes módulos:
 - a. Organización y Dirección
 - b. Contabilidad
 - c. Finanzas
 - d. Marketing
 - e. Análisis Económico
 - f. Entorno Económico
 - g. Métodos Cuantitativos
 - h. Marco Jurídico y Sistema Fiscal
 - i. Análisis Histórico y Social
 - j. Transversal
2. Saber aplicar en el contexto profesional los conocimientos adquiridos, disponiendo de las competencias que permiten elaborar y defender argumentos, y resolver problemas en el ámbito de las decisiones empresariales.
3. Capacidad para reunir e interpretar datos relevantes dentro del ámbito de la administración y dirección de la empresa, para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas importantes de índole económica, social, científica o ética.
4. Poder transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
5. Habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con alto grado de autonomía.
6. Transmitir el respeto a los derechos fundamentales y de igualdad entre hombres y mujeres, los principios de igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal de las personas con discapacidad, así como los valores de una cultura de la paz y de valores democráticos.

Las **competencias genéricas** del Grado en ADE relacionadas con la asignatura Trabajo Fin de Grado que menciona la Memoria de Verificación son las siguientes:

- CG1. Capacidad de análisis y síntesis.
- CG2. Capacidad de aprendizaje.
- CG3. Capacidad de comunicación fluida oral y escrita en la lengua propia.
- CG5. Habilidad para la búsqueda y análisis de fuentes de información en el ámbito de trabajo.
- CG6. Capacidad de utilización de herramientas informáticas y tecnologías de la comunicación.
- CG7. Capacidad para trabajar de forma autónoma.
- CG10. Capacidad crítica y autocrítica.
- CG12. Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
- CG13. Capacidad creativa para encontrar nuevas ideas y soluciones.
- CG16. Capacidad de organizar y planificar.
- CG19. Preocupación por la calidad y el trabajo bien hecho.
- CG20. Contar con valores y comportamientos éticos.
- CG21. Integrar los valores democráticos y de la cultura de la paz en el ámbito de trabajo.
- CG22. Integrar los principios de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el ámbito de trabajo.

CG23. Integrar los principios de igualdad oportunidades y accesibilidad universal de las personas discapacitadas en el ámbito de trabajo.

Las **competencias específicas** del Grado en ADE relacionadas con la asignatura Trabajo Fin de Grado son todas aquellas que se correspondan con las materias vinculadas al tema del Trabajo junto con CE20 (transmitir información, ideas, problemas y soluciones del ámbito de la gestión empresarial a un público tanto especializado como no especializado).

Finalmente, respecto al **resultado del aprendizaje** cabe decir que con el TFG el estudiante deberá ser capaz de:

RA10.1. Comprender y valorar con espíritu crítico opiniones de expertos sobre temas diversos de Economía y Empresa.

RA10.2. Integrar los conocimientos y competencias adquiridos en el Grado y aplicarlos en contextos profesionales concretos.

RA10.3. Definir y organizar los contenidos de un proyecto que integre los conocimientos y competencias adquiridos en el Grado.

RA10.4. Elaborar una memoria y defender en público de forma clara y coherente los resultados del Trabajo Fin de Grado.

5. Contenidos

El TFG supone la realización por parte del estudiante de un proyecto, memoria o estudio en el que demuestre de forma integrada que ha adquirido las competencias propias del Grado en ADE. Se trata de un trabajo personal y autónomo del estudiante, que llevará a cabo bajo la supervisión de un tutor, cuya función será orientar al estudiante en su elaboración y redactar el correspondiente informe de evaluación del trabajo realizado, previo a la defensa.

El TFG puede versar sobre cualquier contenido relacionado con las asignaturas básicas, obligatorias y optativas del Grado en ADE.

Organización de la oferta de Trabajos de Fin de Grado y selección de los mismos

La oferta de temas-tutores para la realización del TFG se podrá realizar conforme a alguna de las alternativas siguientes:

1. Una vez conocido el número total de TFG a realizar (y como muy tarde una vez finalizado el periodo de matrícula), el centro comunicará a cada departamento el número de estudiantes que deberá tutelar. El reparto de los estudiantes entre los departamentos se realizará en función del peso que tiene la oferta formativa de cada departamento (créditos ECTS) en el Grado en ADE. **Cada departamento implicado remitirá al centro una relación de temas y tutores suficientes para cubrir el número de estudiantes asignado.** Un mismo tema puede ser desarrollado por más de un estudiante, de forma individual o en grupo, si así lo considera el departamento. En el caso de TFG propuestos para ser desarrollados en grupo, se indicará el número de estudiantes que han de formar el grupo.

2. Se podrán aceptar **propuestas adicionales presentadas por profesores de la titulación, con el visto bueno del departamento correspondiente, o sugeridas por los propios estudiantes.** En este último caso, la propuesta deberá venir avalada por un profesor que se comprometerá a actuar como tutor con el visto bueno de su departamento.

3 El TFG podrá vincularse con la realización de la **asignatura “Prácticas Externas”** que realice el estudiante. En este caso, el trabajo contará con un tutor académico (que habrá de ser un profesor de un área de conocimiento con docencia en el Grado en ADE) y con un cotutor miembro de la institución, empresa u organización donde el estudiante se encuentre realizando las prácticas. Para ello, será necesario que exista un convenio de colaboración o de cooperación educativa con dicha institución. Será el alumno el que proponga el tema del trabajo contando con el aval del profesor y del cotutor miembro de la institución, así como el visto bueno del departamento al que pertenezca el profesor.

4. El TFG también podrá vincularse a la realización de **un proyecto para una institución externa a la Universidad de Oviedo** (ya sea una empresa, institución pública, u otro tipo de organización), aunque el estudiante no esté matriculado en la asignatura “Prácticas Externas” o, estándolo, no las realice allí. También en este caso podrá actuar como cotutor un miembro de dicha institución y será necesario que exista un convenio de colaboración o de cooperación educativa con esa institución. El tema podrá ser propuesto por la institución, el tutor académico y/o el estudiante, contando con el aval del profesor y del cotutor miembro de la institución, así como el visto bueno del departamento al que pertenezca el profesor.

5. Serán admisibles **otras propuestas** no recogidas en los cuatro apartados anteriores, siempre y cuando cuenten con el visto bueno de la Comisión del Trabajo Fin de Grado, del profesor y del Departamento implicado.

El TFG se podrá realizar en el marco de un **convenio de movilidad** siempre que en el centro de destino se curse una asignatura de naturaleza similar. De no ser así, se deben garantizar las dos convocatorias de defensa durante el curso académico en que lo hayan matriculado siempre que cumpla con los requisitos de defensa. Además, cuando en la universidad de destino no se ofrezca una asignatura similar, se podrá firmar la propuesta de estudios por todos los créditos ECTS restantes a excepción de los asignados al TFG.

De acuerdo con los criterios establecidos en el RATFGUO, el centro, el primer día lectivo del mes de octubre del curso académico hará pública una relación de tutores-temas, el número de estudiantes que pueden escoger cada tema y los criterios de asignación. Para aquellos estudiantes que hubiesen ampliado su matrícula al TFG en el período establecido al efecto, se publicará un listado especial como muy tarde durante el mes de marzo, con las mismas características que el anterior, en el que se podrán utilizar las tutelas que hayan quedado vacantes.

Los estudiantes deberán solicitar la asignación, por orden de preferencia, de todos los temas propuestos, siendo el centro el encargado de hacer una propuesta de asignación provisional, asumiendo, en la medida de lo posible, las preferencias puestas de manifiesto por los estudiantes. Si se produjesen situaciones de coincidencia en las preferencias de los estudiantes, se resolverán aplicando el criterio de mejor nota media de los respectivos expedientes académicos. En el caso de temas propuestos por los estudiantes, se garantizará su asignación a los respectivos proponentes. Cuando se trate de trabajos vinculados a la asignatura "Prácticas Externas", se garantizará su asignación a los estudiantes que se encuentren realizando dicha práctica. En cuanto a los trabajos vinculados a la realización de un proyecto para una institución externa, si es el estudiante el que lo propone (con los avales correspondientes), deberá igualmente garantizarse su asignación. Si, por el contrario, el trabajo viene propuesto por la institución y/o un profesor del Grado, el estudiante deberá solicitar la asignación del mismo dentro de su orden de preferencias, aplicándose la regla de la mejor nota de expediente si se produjeran situaciones de coincidencia.

Antes del primer día lectivo del mes de noviembre, el centro publicará el listado provisional de las adjudicaciones en la página web y en los tablones oficiales del mismo. Con la publicación de ese listado provisional, el centro establecerá un período de reclamaciones tras el cual publicará el listado definitivo. Cualquier modificación posterior tendrá que ser decidida de común acuerdo por los estudiantes y profesores afectados y, en todo caso, siempre que el centro lo autorice y haga pública.

Si el estudiante no superase la asignatura en ese curso y se matriculase en el curso siguiente, no será necesario renovar esta adjudicación, salvo que el estudiante solicite cambiarla. **La adjudicación tendrá una validez de dos años académicos consecutivos**, salvo que el estudiante solicite una nueva adjudicación.

6. Metodología y plan de trabajo

La asignatura TFG tiene una **carga de 6 créditos ECTS** (150 horas). Las actividades formativas del TFG **corresponden fundamentalmente a trabajo personal del estudiante**. De acuerdo con la Memoria de Verificación del Grado, la **presencialidad será del 10 %** (15 horas), incluyendo en este cómputo tanto las tutorías desarrolladas con el tutor como otras actividades presenciales de carácter transversal a las que deberá asistir el estudiante.

Tabla resumen

MODALIDADES		Horas	%	Totales
Presencial	Tutorías	4	2,7	10
	Actividades presenciales comunes de carácter transversal	11	7,3	
No presencial	Trabajo autónomo del estudiante	135	90	90
Total		150	100	100

Las actividades presenciales con el tutor se llevarán a cabo, en general, de común acuerdo entre los tutores y los estudiantes.

Adicionalmente, durante el segundo semestre tendrán lugar las siguientes actividades presenciales obligatorias comunes, que adoptarán la forma de tutoría grupal:

5 horas: Técnicas de comunicación oral y escrita

4 horas: Información sobre bases de datos y tratamiento de las mismas.

2 horas: Presentaciones de diapositivas.

Las fechas de estas actividades presenciales se publicarán junto con los horarios del resto de las asignaturas.

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

Formato y normas de presentación de la memoria

Un mes antes de cada convocatoria, se habilitará un **periodo de preinscripción** para solicitar la defensa del TFG en esa convocatoria. La preinscripción no obligará a que el estudiante presente y defienda el TFG en dicha convocatoria, si así lo decide finalmente, aunque para poder defender el trabajo en ese momento deberá haberse preinscrito necesariamente, enviando el formulario que se establezca para tal efecto a la Secretaría de la Facultad.

Posteriormente, los estudiantes presentarán en el Registro Auxiliar del Campus del Cristo-A, Unidad de Gestión Administrativa de la Facultad de Economía y Empresa, en los plazos que se establezcan en función del calendario académico, **tres copias de la memoria del TFG en papel y cuatro copias de la misma en formato pdf** (cada una en un USB o CD), salvo que se implante un procedimiento de depósito telemático por parte de la Universidad de Oviedo, y siempre siguiendo la guía de estilo del TFG de la Facultad de Economía y Empresa. En cada una de las siete copias se debe identificar el nombre del estudiante, título del trabajo, Grado, mes y año de defensa. En la memoria no debe aparecer el nombre del tutor del trabajo. En la memoria se debe incluir un resumen en inglés del trabajo presentado. Los estudiantes no requerirán el visto bueno de los tutores para presentar y defender los TFGs.

Paralelamente, cada tutor deberá entregar un **informe razonado** sobre el trabajo tutelado, en el que constará su calificación del mismo, y que hará llegar a la Administración del Centro al menos 10 días naturales antes de la defensa del TFG.

Formato del acto de presentación pública de los TFG

La **defensa del TFG será realizada por los estudiantes de manera pública y presencial**. Consistirá en la exposición pública del TFG en los espacios que la facultad reserve para tal fin. El estudiante tendrá que defender oralmente su trabajo ante un tribunal durante un tiempo no superior a 15 minutos y, a continuación, contestar a las cuestiones que planteen los miembros del tribunal durante un tiempo máximo de 10 minutos.

Para la presentación pública se establecerán fecha, hora y lugar concretos con, al menos, una semana de antelación. Esta información se hará pública en la página web y a través de los canales de información habituales.

Cada TFG será evaluado por un **tribunal formado por tres miembros**, que no podrán pertenecer todos a la misma área de conocimiento. Uno de ellos será elegido por sorteo entre los profesores del área de conocimiento en la que se enmarque el trabajo. Los otros dos se elegirán por sorteo entre el resto de profesores de la titulación. En ningún caso el tutor de un TFG podrá formar parte de su tribunal evaluador.

Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evaluación del aprendizaje de los estudiantes tendrá como criterio fundamental el nivel de adquisición integrada de las competencias propias del Grado en Administración y Dirección de Empresas. La calificación final obtenida por el estudiante se calculará en base al siguiente criterio:

Calificación de la memoria del TFG: constituirá el 60% de la calificación total de la asignatura y recoge la evaluación del progreso seguido por el estudiante, de la calidad final del trabajo, de su adecuación a las competencias del grado, de la bibliografía utilizada y de la capacidad de expresión escrita del estudiante. Atendiendo a estos criterios, el tutor, en su informe, otorgará un máximo de 4 puntos, mientras que los miembros del tribunal concederán un máximo de 2 puntos.

Calificación de la presentación pública del TFG: constituirá el 40% de la calificación total de la asignatura y será otorgada por los miembros del tribunal que evaluarán, entre otras, las competencias adquiridas en materia de comunicación oral y capacidades de debate y defensa del trabajo, así como la capacidad de síntesis del trabajo presentado.

Tabla resumen

Aspectos	Profesores que califican	Peso en la calificación final (%)
----------	--------------------------	-----------------------------------

Memoria del TFG	Tutor (o tutores) del TFG	40%
	Miembros del Tribunal del TFG	20%
Defensa Pública del TFG	Miembros del Tribunal del TFG	40%

El tribunal evaluador de cada TFG redactará y firmará por duplicado un acta en la que se hará constar el resultado de la evaluación, junto con la relación de estudiantes no presentados si los hubiera. El presidente del tribunal hará pública una de las copias en el tablón oficial del centro correspondiente y remitirá la otra a la Administración de éste junto con los informes de valoración de cada estudiante evaluado cumplimentados por los miembros del tribunal.

Cada tribunal evaluador podrá proponer la concesión motivada de la mención de "Matrícula de Honor" a uno o varios TFG que haya evaluado y que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9. Esta motivación habrá de recoger los aspectos innovadores y de excelencia que, a juicio del tribunal, le hacen merecedor de la citada mención. La concesión de la mención de "Matrícula de Honor" estará supeditada a las proporciones previstas en el Reglamento sobre la Asignatura de TFG de la Universidad de Oviedo, y será realizada por votación entre los profesores que formen parte de la Comisión del Trabajo Fin de Grado. No obstante, si alguno de ellos fuera tutor de un TFG propuesto para dicha mención, no podría votar por dicho TFG.

De acuerdo con el *Reglamento de evaluación de los resultados del aprendizaje y de las competencias adquiridas por el alumnado* de la Universidad de Oviedo, **el uso fraudulento del trabajo de otros como si del de uno mismo se tratara** y con la intención de aprovecharlo en beneficio propio **implicará la calificación de 0-Suspenso (SS) del TFG en la convocatoria correspondiente**, ello con independencia de otras responsabilidades en que el estudiante pueda incurrir.

El centro procederá a la publicación de las notas provisionales antes del tercer día hábil después de la última sesión de defensa.

La revisión o reclamación de las calificaciones de los TFG se llevará a cabo de conformidad con los plazos previstos en la normativa en materia de evaluación de la Universidad de Oviedo, aunque en este caso, por tratarse de un tribunal, la revisión de la evaluación en primera instancia se realizará ante el mismo tribunal y, en segunda instancia, ante la Comisión de Gobierno del Centro u órgano en quien delegue, pudiendo solicitarse informe técnico al departamento al que esté adscrito el tutor del estudiante. Contra el acuerdo de la Comisión de Gobierno del centro cabrá interponer recurso de alzada ante el Rector.

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Reglamento sobre la Asignatura Trabajo Fin de Grado en la Universidad de Oviedo, BOPA de 17 de Julio de 2012, código 2012-12386.

Guía de Estilo del Trabajo Fin de Grado elaborada por la Facultad de Economía y Empresa.

Plantillas de evaluación tutor y tribunal

CRONOGRAMA GENERAL Curso 2013-2014

Fecha	Actividad
Como muy tarde una vez finalizado el periodo de matrícula	El centro comunicará a cada departamento el número de estudiantes que deberá tutelar
Primer día lectivo del mes de	El centro hará pública una relación de tutores-temas, el número de

octubre	estudiantes que pueden escoger cada tema y los criterios de asignación
En las fechas del mes de octubre que se establezcan	Los estudiantes solicitarán la asignación, por orden de preferencia, de todos los temas propuestos
Antes del primer día lectivo del mes de noviembre	El centro publicará el listado provisional de las adjudicaciones en la página web y en los tablones oficiales del mismo. Con la publicación de ese listado provisional, el centro establecerá un período de reclamaciones tras el cual publicará el listado definitivo
Como muy tarde durante el mes de marzo	Para aquellos estudiantes que hubiesen ampliado su matrícula al TFG en el período establecido al efecto, se publicará un listado especial con las mismas características que el anterior, en el que se podrán utilizar las tutelas que hayan quedado vacantes
Un mes antes del periodo de defensa de los TFGs	Preinscripción para TFGs que se deseen defender en la convocatoria de junio
De acuerdo con el calendario lectivo	Los estudiantes presentarán en el Registro Auxiliar del Campus del Cristo-A, Unidad de Gestión Administrativa de la Facultad de Economía y Empresa, tres copias de la memoria del TFG en papel y cuatro copias de la misma en formato pdf (cada una en un USB o CD), siguiendo la guía de estilo del TFG de la Facultad de Economía y Empresa
De acuerdo con el calendario lectivo	Defensa de TFGs de la convocatoria de junio 2014
Antes del tercer día hábil después de la última sesión de evaluación	El centro procederá a la publicación de las notas provisionales de los TFGs correspondientes a la convocatoria de junio
Un mes antes del periodo de defensa de los TFGs	Preinscripción para TFGs que se deseen defender en la convocatoria de julio
De acuerdo con el calendario lectivo	Los estudiantes presentarán en el Registro Auxiliar del Campus del Cristo-A, Unidad de Gestión Administrativa de la Facultad de Economía y Empresa, tres copias de la memoria del TFG en papel y cuatro copias de la misma en formato pdf (cada una en un USB o CD), siguiendo la guía de estilo del TFG de la Facultad de Economía y Empresa
De acuerdo con el calendario lectivo	Defensa de TFGs de la convocatoria de julio 2014
Antes del tercer día hábil después de la última sesión de evaluación	El centro procederá a la publicación de las notas provisionales de los TFGs correspondientes a la convocatoria de julio

1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Prácticas Externas	CÓDIGO	GADEMP01-4-002
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Optativa	Nº TOTAL DE CREDITOS	12.0
PERIODO	Anual	IDIOMA	Castellano
COORDINADOR/ES	EMAIL		
MAYOR FERNANDEZ MATIAS	mmayorf@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
MAYOR FERNANDEZ MATIAS	mmayorf@uniovi.es		

2. Contextualización

El objetivo perseguido con el desarrollo de las prácticas externas será permitir al estudiante la aplicación práctica de los conocimientos adquiridos en su formación académica, conocer la realidad empresarial y prepararle para el ejercicio de actividades profesionales, facilitando su incorporación al mercado de trabajo.

La asignatura de Prácticas Externas en el Grado de Administración y Dirección de Empresas forma parte del módulo 10 "Transversal" y tiene un carácter optativo con una carga de 12 créditos ECTS.

3. Requisitos**Normativa Básica**

El Real Decreto 1707/2011, de 18 de noviembre, por el que se regulan las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios constituye la regulación básica estableciendo los objetivos de las prácticas, las entidades colaboradoras y los destinatarios, requisitos, tutorías y contenidos de los convenios de cooperación educativa de acuerdo a la legislación vigente en el marco del EEES.

Ningún alumno en disposición de obtener el título puede estar realizando esta asignatura pues carecería de la cobertura del Seguro Escolar

La existencia de un número limitado de prácticas conlleva que, en el caso de que el número de solicitudes sea superior al cupo establecido la selección y asignación de estudiantes a la asignatura Prácticas Externas se efectuará de la siguiente forma:

- I) Tendrán preferencia los estudiantes que hayan superado la totalidad de las asignaturas básicas, obligatorias y optativas de los cursos anteriores al correspondiente a la asignatura de prácticas externas de que se trate.
- II) Posteriormente, se situará el resto de los estudiantes.

Dentro de cada uno de los dos grupos, los estudiantes se ordenarán conforme a la nota media del expediente, en base 10.

En caso de empate, se seguirá un orden decreciente en función de la razón de créditos superados y créditos totales para obtener el título en el que se encuentren matriculados. De persistir el empate, se propondrá al alumno que haya obtenido un mayor número de matrículas de honor y sobresalientes y, de mantenerse, no obstante, a aquél que haya realizado un menor número de convocatorias extraordinarias.

Si no fuera posible determinar el orden con los criterios indicados, se efectuará la asignación mediante un sorteo.

La ordenación resultante será utilizada para la asignación de prácticas externas de forma que aquellos alumnos que renuncien a la práctica asignada pasarán al último lugar de dicha ordenación.

En caso de considerarlo necesario, las empresas podrán realizar un proceso de selección entre varios alumnos que cumplan los requisitos establecidos para realizar la práctica ofertada. Este proceso se llevará a cabo a través de INFOEMPLEO (o de la aplicación corporativa, o procedimiento que en su caso la sustituya), que permite a las empresas el estudio anónimo de los candidatos inscritos en su oferta. No obstante, en ningún caso se incumplirán los criterios de asignación anteriormente señalados con el fin de atender peticiones individualizadas de alumnos o empresas.

El proceso de selección deberá finalizar antes del inicio del segundo semestre. Finalizado el proceso, los estudiantes que no hayan sido admitidos en la asignatura de prácticas externas podrán anular la matrícula o bien matricularse de asignaturas optativas de segundo semestre de su titulación por una cantidad de créditos igual a las prácticas externas, sin coste alguno.

De forma complementaria y con la finalidad de hacer efectiva la realización de prácticas externas no sólo en el curso académico en el que se matricula la asignatura, la Universidad de Oviedo establece un procedimiento que permite a los alumnos realizar esta actividad contemplada en sus planes de estudio durante los meses de verano, autorizándose la incorporación al expediente académico de las prácticas externas voluntarias realizadas en el curso académico anterior (Resolución del Rectorado de la Universidad de Oviedo de 23 de abril de 2013 sobre realización e incorporación de prácticas externas correspondientes a dos cursos académicos). Los alumnos que concurran a las convocatorias de Prácticas Erasmus, se registrarán con carácter supletorio en cuanto a régimen de matrícula y superación académica en el marco de la asignatura "Prácticas Externas" a los plazos contemplados en la citada Resolución de 23 de abril de 2013.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

Las **Competencias Genéricas** que se trabajan en esta asignatura son las siguientes:

CG2, CG3, CG7, CG8, CG12, CG18, CG19, CG20, CG21, CG22, CG23.

CG2: Capacidad de aprendizaje.

CG3: Capacidad de comunicación fluida oral y escrita en la lengua propia.

CG7: Capacidad para trabajar de forma autónoma.

CG8: Capacidad para trabajar en equipo.

CG12: Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.

CG18: Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.

CG19: Preocupación por la calidad y el trabajo bien hecho.

CG20: Contar con valores y comportamientos éticos.

CG21: Integrar los valores democráticos y de la cultura de la paz en el ámbito de trabajo.

CG22: Integrar los principios de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el ámbito de trabajo.

CG23: Integrar los principios de igualdad oportunidades y accesibilidad universal de las personas discapacitadas en el ámbito de trabajo.

La **Competencia Específica** que se trabaja en esta asignatura es CE20 (Transmitir información, ideas, problemas y soluciones del ámbito económico a un público tanto especializado como no especializado).

En cuanto a los Resultados del Aprendizaje, al finalizar la asignatura el estudiante deberá ser capaz de:

RA10.1: Comprender y valorar con espíritu crítico opiniones de expertos sobre temas diversos de Economía y Empresa.

RA10.2: Integrar los conocimientos y competencias adquiridos en el Grado y aplicarlos en contextos profesionales concretos.

RA10.3: Definir y organizar los contenidos de un proyecto que integre los conocimientos y competencias adquiridos en el Grado.

RA10.4: Elaborar una memoria y defender en público de forma clara y coherente los resultados del Trabajo Fin de Grado.

5. Contenidos

El objetivo perseguido con el desarrollo de las prácticas externas será permitir al estudiante la aplicación práctica de los conocimientos adquiridos en su formación académica, conocer la realidad empresarial y prepararle para el ejercicio de actividades profesionales, facilitando su incorporación al mercado de trabajo. Con este fin, las empresas o instituciones colaboradoras deben presentar una oferta de prácticas formativas en la que se especifiquen los objetivos y actividades profesionales de la práctica ofertada, tratando de garantizar la relación directa entre los contenidos de la misma y los estudios cursados. La gestión de las prácticas formativas en empresas se registrará de acuerdo al Reglamento de

Prácticas Externas de la Universidad de Oviedo (BOPA nº 46 de 25 de febrero de 2009).

De acuerdo con el mencionado Reglamento, durante el período de prácticas el estudiante contará con la orientación, seguimiento y apoyo de dos tutores:

- Un tutor académico, asignado por la Universidad entre el profesorado adscrito a los departamentos con carga docente en el Grado. El tutor académico deberá realizar un seguimiento de las actividades realizadas por el alumno en la empresa y, al final del período de prácticas, debe emitir un informe de valoración de las mismas.
- Un tutor por parte de la empresa, entidad u organismo, que organizará las actividades formativas del alumno de acuerdo con el Centro y que emitirá, al finalizar el período de prácticas, un informe de valoración de la labor realizada por el estudiante en la empresa.

El contenido de esta asignatura se articula en dos tipos de actividades presenciales y no presenciales que se describen a continuación.

Actividades presenciales: 240 horas (80%)

- Actividades realizadas por el estudiante en una empresa, entidad u organismo, de carácter público o privado. Dado su carácter formativo, la realización de estas prácticas no supondrá, en ningún caso, relación laboral ni contractual, ni vinculación de otro tipo entre el estudiante y la empresa o entidad en la que se desarrollen las prácticas, dado que la naturaleza de las mismas es estrictamente académica.
- Actividades de coordinación y consulta con el tutor académico.

Actividades no presenciales: 60 horas (20%):

Trabajo autónomo del estudiante:

- Preparación de la Memoria final de descripción de la práctica realizada. Esta memoria debe incluir una descripción detallada de las tareas y trabajos desarrollados por el alumno, especificando la relación de estas actividades con los conocimientos adquiridos en el Grado.
- Cumplimentación del cuestionario de valoración de la práctica realizada.

6. Metodología y plan de trabajo

La distribución de horas será, obligatoriamente, un 80% dedicado a la presencia del estudiante en la institución externa y un 20% de trabajo autónomo para la realización de la memoria.

MODALIDADES		Horas	%	Totales
Presencial	Prácticas Externas	240	80	
No presencial	Trabajo Individual	60	20	
	Total	300		

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evaluación de las prácticas externas en el grado en Administración y Dirección de Empresas, se regirá por el Reglamento de Prácticas Externas de la Universidad de Oviedo (BOPA de 25 de febrero de 2009) que señala en su artículo 24 que el tutor académico evaluará las prácticas desarrolladas cumplimentando el correspondiente informe final que se basará en el informe del tutor de la entidad y en el seguimiento llevado a cabo junto con la memoria final entregada.

Memoria final.

Los alumnos habrán de entregar la memoria final al finalizar la práctica en un plazo máximo de 5 días naturales. Dicha entrega se hará [a](#) través del Campus Virtual siguiendo las instrucciones allí especificadas.

Además, al finalizar la práctica los alumnos cumplimentar un cuestionario de satisfacción donde valorarán distintos aspectos de las mismas. Tanto el cuestionario como el tratamiento

de esta información están establecidos dentro del Sistema Interno de Garantía de Calidad del Título.

Informe del tutor de la entidad.

En el caso de aquellas prácticas externas que tengan una duración superior a 4 meses será preceptiva la entrega por parte del tutor de la entidad de un informe intermedio. Dichos informes, final e intermedio, en el caso de ser preceptivo, están disponibles en la página web de la facultad y serán remitidos por correo electrónico a la siguiente dirección: fac.econo.practicas@uniovi.es. La fecha final para el envío de estos informes es 5 días tras la finalización de la práctica.

El tutor académico será asignado por el Decanato de la Facultad de Economía y Empresa y valorará la memoria final entregada en función de los criterios establecidos por los Vicerrectorados competentes en la materia así como por la propia Facultad de Economía y Empresa.

Para la obtención de la nota final se asigna un 80% al informe del tutor de la entidad y el 20% restante se corresponde con el seguimiento y valoración de la memoria final por parte del tutor académico.

La memoria final será entregada por el alumno a través del campus virtual y abarcará los siguientes aspectos:

- a) Datos personales del estudiante.
- b) Entidad colaboradora donde ha realizado las prácticas y lugar de ubicación.
- c) Descripción concreta y detallada de las tareas, trabajos desarrollados y departamentos de la entidad a los que ha estado asignado.
- d) Valoración de las tareas desarrolladas con los conocimientos y competencias adquiridos en relación con los estudios universitarios.
- e) Relación de los problemas planteados y el procedimiento seguido para su resolución.
- f) Identificación de las aportaciones que, en materia de aprendizaje, han supuesto las prácticas.
- g) Evaluación de las prácticas y sugerencias de mejora.

Esta Memoria Final será archivada en el expediente administrativo del alumno, o en un formato electrónico y en una ubicación, que permita su recuperación conforme a las previsiones del art. 16 (Reconocimiento académico y acreditación) del RD 1707/2011 de 18 de noviembre por el que se regulan las prácticas académicas de los estudiantes universitarios (BOE de 10/12/2011).

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Seminarios de Economía y Empresa	CÓDIGO	GADEMP01-4-003
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Optativa	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Anual	IDIOMA	Castellano
COORDINADOR/ES	EMAIL		
GONZALEZ-DEL REY RODRIGUEZ IGNACIO	ignatium@uniovi.es		
SANZO PEREZ MARIA JOSE	mjsanzo@uniovi.es		
Bilbao Terol Amelia Maria	ameliab@uniovi.es		
FERNANDEZ GONZALEZ PAULA	pfgonzal@uniovi.es		
HERNANDEZ MUÑIZ MANUEL	mmuniz@uniovi.es		
MORENO CUARTAS BLANCA	morenob@uniovi.es		
González Díaz Belén	bgonzal@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
Hernandez Nanclares Nuria	nhernan@uniovi.es		
MARTINEZ ARIAS ANTONIO MANUEL	martinar@uniovi.es		
LANDAJO ALVAREZ MANUEL	landajo@uniovi.es		
VICENTE CUERVO MARIA ROSALIA	mrosalia@uniovi.es		
García Fernández Roberto	rgarfer@uniovi.es		
Lasarte Navamuel Elena			
González Díaz Belén	bgonzal@uniovi.es		
ARRONDO GARCIA RUBEN	rarrondo@uniovi.es		
PRESNO CASQUERO MARIA JOSE	mpresno@uniovi.es		
SANZO PEREZ MARIA JOSE	mjsanzo@uniovi.es		
Bilbao Terol Amelia Maria	ameliab@uniovi.es		
CUETO IGLESIAS MARIA BEGOÑA	bcueto@uniovi.es		
RUBIERA MOROLLON FERNANDO	frubiera@uniovi.es		

MORENO CUARTAS BLANCA	morenob@uniovi.es
Ballina Ballina Francisco Javier De La	fballina@uniovi.es
Llorente Marron María Del Mar	mmarron@uniovi.es
SOTO ALVAREZ JOSE MANUEL	jsoto@uniovi.es
FERNANDEZ GONZALEZ PAULA	pfgonzal@uniovi.es
SUAREZ ALVAREZ LETICIA	lsuarez@uniovi.es
GARCIA MUÑIZ ANA SALOME	asgarcia@uniovi.es
FERNANDEZ RODRIGUEZ MARIA ELENA	mefernan@uniovi.es
MATESANZ GOMEZ DAVID	matesanzdavid@uniovi.es
HERNANDEZ MUÑIZ MANUEL	mmuniz@uniovi.es
Díaz Fernandez María Montserrat	mdiaz@uniovi.es
Antomil Ibias José	jantomil@uniovi.es
MENENDEZ REQUEJO SUSANA	srequejo@uniovi.es

2. Contextualización

La asignatura “Seminarios de Economía y Empresa” se imparte a lo largo del primer y del segundo semestre del cuarto curso del Grado en Administración y Dirección de Empresas (ADE) y del Grado en Economía. Se trata de una **asignatura optativa anual de 6 créditos** que forma parte del Módulo 10 “Transversal” (en el Grado en ADE) y del Módulo 8 “Transversal” (en el caso del Grado en Economía).

La asignatura está integrada por siete posibles seminarios entre los que el estudiante, una vez matriculado en la asignatura, deberá cursar uno. Estos seminarios se organizan cada curso académico con la finalidad de complementar los diferentes módulos del Grado en Administración y Dirección de Empresas y del Grado en Economía, profundizando en diversos contenidos formativos de cada Grado y en temas de carácter trasversal, así como posibilitando la participación en las sesiones de profesionales relevantes del mundo empresarial y económico que analicen cada año los aspectos más importantes del debate económico, empresarial y social

3. Requisitos

No se establece ningún requisito previo obligatorio para cursar esta asignatura. Sin embargo, se recomienda tener en cuenta que los siete seminarios alternativos abarcan contenidos variados vinculados a distintos Departamentos y Áreas de Conocimiento, por lo que a la hora de elegir entre ellos el estudiante deberá considerar cuál es el perfil profesional que desea para su formación y curriculum.

El proceso de selección del seminario concreto incluye los siguientes pasos:

1. El estudiante, a la vez que se matricula de las restantes asignaturas del curso académico 2013-2014, deberá también **matricularse de la asignatura “Seminarios de Economía y Empresa” dentro del plazo general de matrícula** establecido por la Universidad de Oviedo.
2. **Entre las 14:00 horas del 26 de agosto y las 24:00 horas del 29 de agosto, el estudiante que se haya matriculado en la asignatura “Seminarios de Economía y Empresa”**

deberá cumplimentar un formulario que estará disponible en la página web de la Facultad (<http://econo.uniovi.es/>). En dicho formulario se le solicitará que indique cuáles son los seminarios, de los siete ofertados, que estaría dispuesto a cursar, indicando su orden de preferencia entre los mismos. El estudiante podrá señalar desde un único seminario (si sólo le interesa uno exclusivamente) hasta el total de siete (en caso de que esté dispuesto a cursar cualquiera de los seminarios marcados, manifestando entonces su orden de preferencia). Los seminarios se organizarán en **grupos reducidos**, en torno a los 30 alumnos, si bien este número podría variar dependiendo de la metodología docente de cada seminario. **En caso de que un seminario sobrepase el límite de plazas, la asignación de alumnos se hará conforme al orden de envío del formulario de elección de los seminarios**, intentando atender en la medida de lo posible a las preferencias señaladas en el formulario.

3. Una vez publicada en la página web de la Facultad la asignación provisional de los estudiantes al seminario concreto que cursarán, **se habilitará un plazo de tres días hábiles para que aquellos alumnos que no estén de acuerdo con esa asignación puedan proceder, si lo desean, a cambiar de asignatura optativa.**

4. Competencias y resultados de aprendizaje

Las **competencias genéricas y específicas** que se pretenden potenciar con la asignatura “Seminarios de Economía y Empresa”, además de las que se correspondan con los temas concretos abordados en los seminarios, son las siguientes:

Capacidad de análisis y síntesis.

Capacidad de comunicación fluida oral y escrita en la lengua propia.

Conocimiento y comprensión de otras lenguas, principalmente inglés.

Habilidad para la búsqueda y análisis de fuentes de información en el ámbito de trabajo.

Capacidad crítica y autocrítica.

Contar con valores y comportamientos éticos.

Integrar los valores democráticos y de la cultura de la paz en el ámbito de trabajo.

Integrar los principios de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el ámbito de trabajo.

Integrar los principios de igualdad de oportunidades y accesibilidad universal de las personas discapacitadas en el ámbito de trabajo.

Transmitir información, ideas, problemas y soluciones del ámbito de la gestión empresarial a un público tanto especializado como no especializado.

En cuanto a los **resultados del aprendizaje**, al finalizar la asignatura el estudiante deberá ser capaz de:

Comprender y valorar con espíritu crítico opiniones de expertos sobre temas diversos de Economía y Empresa.

5. Contenidos

El estudiante, una vez matriculado en la asignatura, **podrá seleccionar UNO de los siguientes seminarios:**

“Economía de la Empresa Familiar”

El seminario ECONOMÍA DE LA EMPRESA FAMILIAR se orienta a que los estudiantes conozcan de cerca la experiencia de empresarios, consultores de empresa y responsables de instituciones relacionadas con las empresas familiares, que son el tipo mayoritario de empresas, no sólo entre las PYME, sino que también constituyen buena parte de las empresas de gran tamaño. Se pretende que con estos seminarios conozcan de cerca el funcionamiento, administración, dirección y estrategias de las empresas, de manera que completen, ejemplifiquen y analicen críticamente los conocimientos fundamentales del Grado en ADE y del Grado en Economía.

A partir de la experiencia de los empresarios, directivos y consultores vinculados a las empresas familiares y de las instituciones relacionadas, se pretende que los alumnos conozcan la relevancia y singularidad de las empresas familiares, su complejidad, valoren los diferentes roles de grupos de interés, pasando a estudiar y analizar cuestiones específicas de las empresas familiares, como la incorporación de familiares a la empresa, la profesionalización, el gobierno corporativo y de la familia, la sucesión, la transmisión de la propiedad, el crecimiento y los protocolos familiares. Se pretende abordar de forma multidisciplinar aspectos económicos, jurídicos, socio-culturales, relevantes, para favorecer la continuidad de las empresas familiares, temas que no son tratados en otras asignaturas del Grado en ADE y del Grado en Economía.

De acuerdo con este planteamiento, el conjunto de contenidos que se pretende ilustren los ponentes invitados, desarrollados en los sucesivos seminarios, abordarán los siguientes temas:

Módulo 1: Características de la empresa familiar

1. Definición de empresa familiar. Características singulares.

2. Importancia económica y evolución de la empresa familiar.
3. Tipos de empresa familiar. Fundador, sociedad de hermanos, consorcio de primos.
4. Fortalezas y amenazas de la empresa familiar.
5. Retos de la empresa familiar.

Módulo 2: Aspectos socio-culturales de la empresa familiar

1. Creación y desarrollo de empresas familiares: ciclo de vida.
2. La capacidad emprendedora en la empresa familiar.
3. Familia y empresa: relaciones, cultura y valores de empresa familiar.
4. Continuidad y sucesión en la empresa familiar. Transmisión del Patrimonio.
5. Liderazgo y profesionalización.
6. Distribución de "roles". Comunicación en la empresa familiar.
7. Conflicto, mediación y negociación.

Módulo 3: Aspectos jurídicos de la empresa familiar

1. Aspectos mercantiles, civiles y laborales de la empresa familiar.
2. Gobierno de la empresa familiar: Consejo de Administración, Consejo de Dirección y Consejo de Familia.
3. Planificación fiscal de la empresa familiar. Holdings Familiares.
4. El Protocolo Familiar: contenido y efectos.

Módulo 4: Aspectos económicos de la empresa familiar

1. Planificación estratégica de la empresa familiar. Organización y gestión.
2. Alternativas de financiación y estructura financiera de las empresas familiares.
3. Inversión y crecimiento en la empresa familiar.
4. Internacionalización de la empresa familiar.

Examinar las empresas familiares resulta relevante para los estudiantes de los Grados en ADE y en Economía, pues es muy probable que en su futuro profesional trabajen en una empresa familiar, deban relacionarse con este tipo de organización, o bien funden su propia empresa, o incluso formen parte de la generación sucesora de alguna empresa familiar en funcionamiento.

“El Marketing en el Turismo: De las Ferias a la Redes Sociales”

El programa del seminario EL MARKETING EN EL TURISMO: DE LAS FERIAS A LA REDES SOCIALES se establece con un formato de división por áreas temáticas o módulos, atendiendo al objetivo de especialización que se plantea. Además, de esta forma se facilita la participación de profesionales externos del sector del turismo y las nuevas tecnologías, bien para pequeñas lecciones temáticas bien para debates y mesas de trabajo concretas.

Así, el seminario se estructura en cinco áreas temáticas, ordenadas por su contenido conceptual y por su progresión en el aprendizaje de las competencias y los resultados pretendidos del mismo.

Módulo 1: El marketing en el sector del turismo

1. El marketing de relaciones y su importancia en el turismo.
2. Los condicionantes del marketing en los servicios turísticos.

El marketing turístico se encaja dentro del marketing de servicios. En consecuencia es fundamental comenzar por comprender los nuevos enfoques del marketing relacionados con el desarrollo de las relaciones, aspecto crucial para entender, posteriormente, el gran papel que juegan las NTI en el marketing turístico actual. Además, es preciso estudiar las consideraciones del turismo como servicio en el que desempeña un papel fundamental el cliente o turista, tanto en compra como en su desarrollo y satisfacción posterior.

Módulo 2: El marketing de los destinos turísticos

1. El destino turístico para el marketing.
2. Los recursos turísticos como atributos de marketing.

El objetivo de este módulo es introducir el concepto de destino desde la perspectiva comercial de la demanda, esto es, de las experiencias buscados por los turistas. De tal manera que un mismo destino puede ser considerado desde distintas perspectivas simultáneas, dando lugar a un amplia cartera de posibilidades de desarrollo turístico. Los recursos turísticos son los atributos, los elementos básicos para centrar la construcción en un destino turístico, y para dar juego a una mayor cartera de posibilidades distintivas. La selección, gestión y coordinación de los distintos tipos de recursos turísticos desde la perspectiva comercial es absolutamente crítica para el éxito de los mismos. El proceso de conversión de los atractivos turísticos en recursos, y sus combinaciones para dar lugar a experiencias distintas y completas para el visitante es el eje estratégico de la gestión turística.

Módulo 3: Las especificidades en la gestión del marketing turístico

1. El problema de los precios.
2. La creación y la gestión de la marca-imagen de un destino turístico.
3. La comunicación comercial off-line en el turismo.

Las características intrínsecas del turismo como servicio, más sus propias especificidades, generan varios problemas específicos en la gestión del marketing. El primero será el problema de los precios, tanto de su fijación en relación con los altos costes fijos, como su fácil comparación por los clientes. Además de la cuestión de la estacionalidad que deriva en distintos precios casi hora a hora. Dado que una característica esencial del negocio turístico es la intangibilidad, y en consecuencia la heterogeneidad de sus productos, es absolutamente fundamental trabajar en el diseño de la imagen en el marketing turístico. Finalmente, con la comunicación de la imagen y de los precios deben desarrollarse las labores de publicidad y de promoción turística que actúen sobre los distintos mercados de acuerdo a la estacionalidad turística de cada negocio.

Módulo 4: El papel de la calidad en el turismo

1. La medición de la calidad en el turismo.
2. Las normas y marcas de calidad turísticas.

Una de las herramientas más relevantes para gestionar y competir en los mercados de los servicios es la calidad. El marketing turístico ha sido pionero en el desarrollo de sistemas y normas de calidad y en su uso como señales al mercado. En esta parte se abordaran los distintos sistemas y procedimientos desarrollados para medir y evaluar la calidad de los servicios turísticos. Asimismo se profundizará en las distintas normas y clubes de calidad turística: desde la Q de ámbito nacional, las ISO internacionales, y las marcas de calidad regionales y sectoriales.

Módulo 5: Las nuevas tecnologías en el marketing turístico

1. Los sistemas automatizados de distribución turística (las CR y los CRS).
2. Los buscadores de precios en el marketing turístico.
3. Las webs y los portales turísticos.
4. Las redes sociales y los blogs en el turismo.

Las NTI han supuesto una transformación radical en el turismo. De hecho el marketing turístico es la principal vía de negocio y de actividad del ecommerce en el mundo.

Las NTI están cambiando el marketing turístico a través de dos vías: la distribución y la comunicación.

Por eso en la primera parte se estudiará el caso de los sistemas automatizados de reservas que han transformado la forma de relacionarse entre los agentes turísticos y con los clientes finales..

Se profundizará en el caso más conocido y popular, y que mayores efectos está teniendo en la forma de operar del sector que son los buscadores de precios.

Además se estudiará el papel activo que las empresas deben tener en el uso de la comunicación online a través de la puesta en marcha y gestión de sus webs, en primer lugar, y de su participación en los portales, en segundo.

Finalmente, dada la relevancia de las relaciones y de las recomendaciones se estudiarán los casos de las redes sociales, tanto desde una perspectiva activa como pasiva, y también el desarrollo de los blogs que directa o indirectamente generan imagen sobre las empresas y destinos turísticos.

“Aplicaciones Informáticas para la Contabilidad y los Impuestos Empresariales”

Seguidamente se presenta el programa abreviado del seminario APLICACIONES INFORMÁTICAS PARA LA CONTABILIDAD Y LOS IMPUESTOS EMPRESARIALES.

Programa abreviado

Módulo 1: El Impuesto sobre el valor añadido.

Módulo 2: El Impuesto sobre sociedades.

Módulo 3: Otros tributos

Módulo 4: Aplicaciones informáticas para la contabilidad: Contaplus.

Módulo 5: Aplicaciones informáticas para la facturación: Facturaplus.

A continuación se recoge el programa desarrollado de la asignatura.

Programa desarrollado

Módulo 1: El Impuesto sobre el valor añadido.

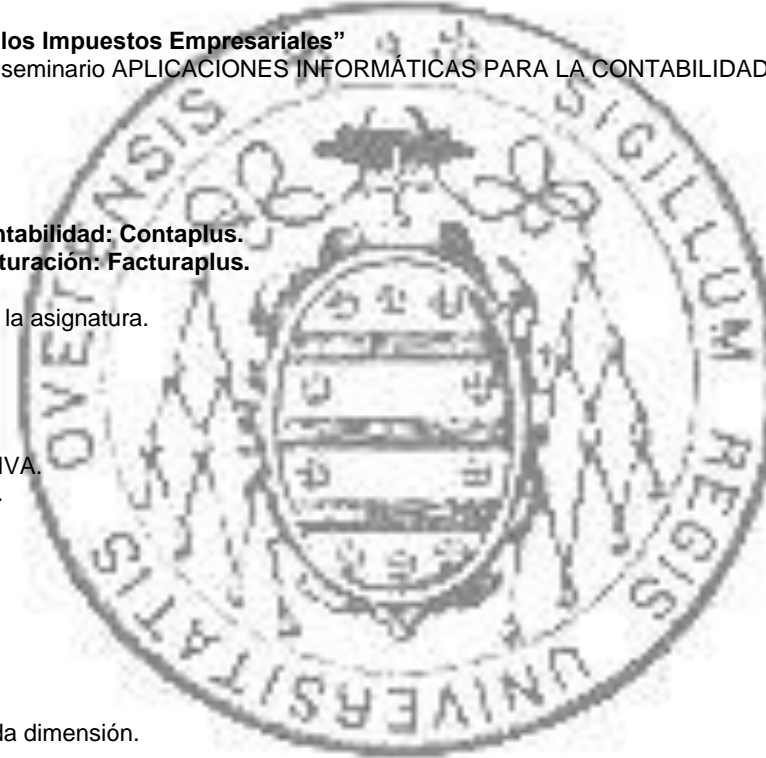
1. Introducción.
2. Aspectos generales del registro contable del IVA.
3. Particularidades en la contabilización del IVA.

Módulo 2: El Impuesto sobre sociedades.

1. Introducción.
2. Síntesis de la normativa fiscal.
3. Las diferencias permanentes.
4. Las diferencias temporarias.
5. El caso particular de las empresas de reducida dimensión.

Módulo 3: Otros tributos.

1. Introducción.
2. Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados.
3. Tributos locales.
4. Impuestos especiales.
5. Resto de impuestos.

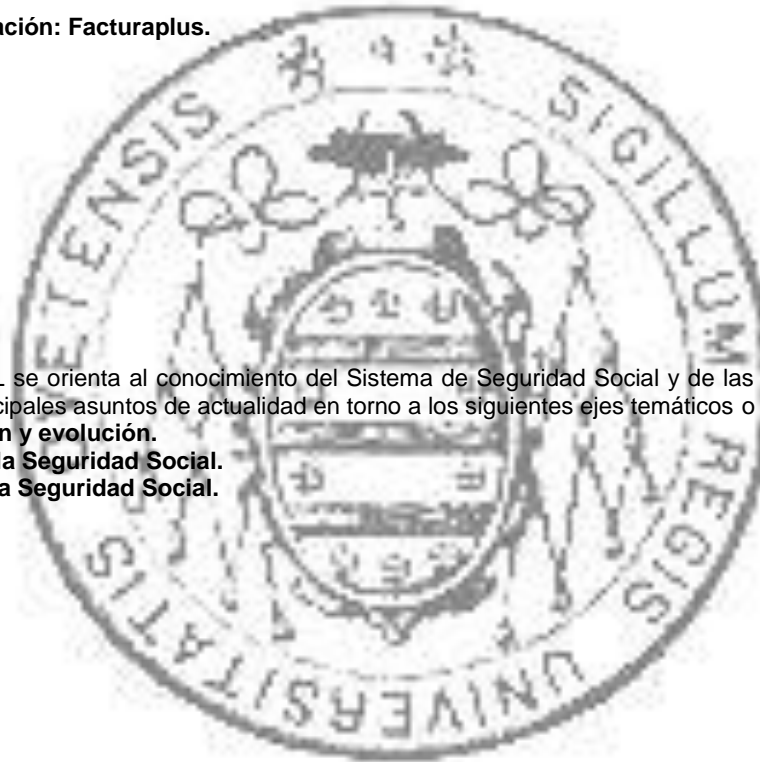


Módulo 4: Aplicaciones informáticas para la contabilidad: Contaplus.

1. Acceso a la aplicación y alta de empresas.
2. Plan general contable.
3. Gestión de asientos contables.
4. Gestión de la información contable.
5. Cierre del ejercicio.
6. Cuentas anuales.
7. Otras opciones.

Módulo 5: Aplicaciones informáticas para la facturación: Facturaplus.

1. Acceso a la aplicación y alta de empresas.
2. Personalización.
3. Tablas generales y maestras.
4. Gestión de compras.
5. Gestión de ventas.
6. Informes.
7. Otras opciones.

**“Derecho de la Seguridad Social”**

El seminario DERECHO DE LA SEGURIDAD SOCIAL se orienta al conocimiento del Sistema de Seguridad Social y de las obligaciones empresariales en ese ámbito, así como al análisis y debate de sus últimas reformas y de los principales asuntos de actualidad en torno a los siguientes ejes temáticos o módulos:

- Módulo 1: El sistema de Seguridad Social: origen y evolución.**
- Módulo 2: Campo de aplicación y estructura de la Seguridad Social.**
- Módulo 3: Acción protectora y prestaciones de la Seguridad Social.**
- Módulo 4: Gestión de la Seguridad Social.**
- Módulo 5: Actos de encuadramiento.**
- Módulo 6: Financiación y cotización.**
- Módulo 7: Asistencia sanitaria.**
- Módulo 8: Incapacidad temporal.**
- Módulo 9: Incapacidad permanente.**
- Módulo 10: Jubilación.**
- Módulo 11: Muerte y supervivencia.**
- Módulo 12: Maternidad y protección a la familia.**
- Módulo 13: Protección por desempleo.**
- Módulo 14: Regímenes Especiales de la Seguridad Social.**

“Seminarios de Economía Aplicada”

Los SEMINARIOS DE ECONOMÍA APLICADA abordan un conjunto de temas de la actualidad económica que han sido tratados brevemente a lo largo del Grado. Así, se desarrollarán los siguientes temas o módulos:

Módulo 1: El mercado de trabajo en España para conocer sus principales características y los cambios determinados por la crisis económica. Uno de los aspectos a estudiar es la relevancia del nivel educativo en los procesos de inserción laboral, con especial atención al nivel universitario.

Profesora: Begoña Cueto Iglesias

Módulo 2: El crecimiento económico por el lado de la demanda realizando un análisis de este fenómeno y sus interpretaciones.

Profesor: David Matesanz Gómez

Módulo 3: La economía como sistema complejo para entender y analizar las interacciones de los agentes en red.

Profesor: David Matesanz Gómez

Módulo 4: La economía espacial, urbana y regional para analizar teórica y empíricamente como el espacio, la orografía, las ciudades y las regiones afectan al desarrollo económico. Se profundizará en algunos conceptos económicos, desarrollados en este campo, como las economías de aglomeración y los spillovers (efectos derrame), entre otros.

Profesor: Fernando Rubiera Morollón

Módulo 5: La economía del envejecimiento tiene como objetivo presentar de forma concisa una panorámica sobre un fenómeno clave en el siglo XXI. El envejecimiento de la población mundial es un cambio estructural lento que está aconteciendo ya en distintas partes del mundo y que es motivo de reflexión por distintas disciplinas. Este seminario ofrece a los estudiantes de Economía y Empresa una introducción a las consecuencias económicas y sociales del cambio en la composición por edades de la población, a distintos niveles de análisis -macroeconómico, en el mercado laboral, en la empresa, en el gasto público y territorial-.

Profesor: Manuel Hernández Muñiz

Módulo 6: La comunicación económica en un mundo global para analizar cómo se canaliza y divulga la actualidad económica en el mundo actual, identificando a los principales economistas, foros, medios y corrientes de opinión. Se trabajarán herramientas que permitan bucear entre la gran cantidad de información existentes sobre la actualidad con el fin de que los alumnos se formen una opinión técnica, informada y crítica.

Profesora: Núria Hernández Nanclares

“Seminarios de Estadística Aplicada”

El programa de los seminarios se organiza en 6 temas o módulos, agrupados en dos bloques: el primer bloque, correspondiente a los módulos 1 a 2, se centra en el estudio de las herramientas básicas del análisis de datos; el segundo bloque, que abarca los módulos 3 a 6, se dedica al análisis de temas específicos, que incluyen técnicas para la toma de decisiones, la auditoría contable, el impacto de las tecnologías de la información, así como un tema final dedicado a la estadística en la investigación científica.

Programa abreviado

Módulo 1: Usos y abusos de la estadística

Módulo 2: Estadística básica con hoja de cálculo. Estudio de muestras y técnicas inferenciales básicas.

Módulo 3: Técnicas estadísticas para la auditoría.

Módulo 4: Herramientas estadísticas para la toma de decisiones.

Módulo 5: Las tecnologías de la información y la comunicación.

Módulo 6: La estadística en la investigación científica.

Programa desarrollado

Módulo 1: Usos y abusos de la estadística

Contenidos:

1. La estadística en la vida cotidiana.
2. Falacias estadísticas.

Objetivos:

Los objetivos concretos de aprendizaje que se persiguen para el alumno son:

- Interpretar críticamente la información que aparece en los medios de comunicación y otros ámbitos sobre cuestiones económicas y sociales de la actualidad.
- Desarrollar una visión crítica y precisa sobre la información estadística y sus usos.
- Establecer conexiones entre las herramientas estadísticas y el tratamiento adecuado de la información.

Material de consulta:

Ritchey, F.J. (2011): *Estadísticas para la Ciencias Sociales*. Mc Graw Hill.

Módulo 2.: Estadística básica con hoja de cálculo. Estudio de muestras y técnicas inferenciales básicas.**Contenidos:**

1. Encuestas por muestreo.
2. Muestreo aleatorio simple. Otros tipos de muestreo.
3. Técnicas inferenciales básicas.

Objetivos:

Los objetivos concretos de aprendizaje que se persiguen para el alumno son:

- Diseñar encuestas.
- Conocer los diferentes tipos de muestreo aleatorio.
- Utilizar las hojas de cálculo en la aplicación de técnicas inferenciales.

Material de consulta:

Pérez, R.; López A.J. (1997): *Análisis de datos económicos II. Métodos inferenciales*. Ed. Pirámide.

Santos, J.; otros (2003): *Diseño de encuestas para estudios de mercado. Técnicas de muestreo y análisis multivariante*. Ed. Centro de Estudios Ramón Areces.

Módulo 3: Técnicas estadísticas para la auditoría**Contenidos:**

1. Control estadístico de la calidad en auditoría.
2. El muestreo de la unidad monetaria.
3. Implementación en hoja de cálculo.

Objetivos:

Los objetivos concretos de aprendizaje que se persiguen para el alumno son:

- Aplicación de las principales técnicas estadísticas para las pruebas sustantivas y de cumplimiento.
- Utilización de la hoja de cálculo en los procesos de auditoría y del control de calidad en general.

Material de consulta:

Pérez, R.; López A.J. (1997): *Análisis de datos económicos II. Métodos inferenciales*. Ed. Pirámide.

Escuder, R.; Méndez, S. (2002): *Métodos de muestreo estadístico aplicados a la auditoría* (2ª ed.) Ed. Tirant lo Blanch.

Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas (varios años): *Normas técnicas de auditoría*. En <http://www.icac.mineco.es/>.

Módulo 4: Herramientas estadísticas para la toma de decisiones**Contenidos:**

1. Introducción al análisis de decisiones.
2. Decisión en ambiente de riesgo y de incertidumbre. Criterios de decisión.
3. Árboles de decisión.
4. Problemas de decisión con información. El valor de la información.
5. Determinación del tamaño óptimo de muestra.

Objetivos:

Los objetivos concretos de aprendizaje que se persiguen para el alumno son:

- Formular problemas de decisión en ambiente de incertidumbre.
- Aplicar criterios de decisión en ambiente de riesgo y de incertidumbre.
- Resolver problemas de decisiones secuenciales mediante árboles de decisión.
- Obtener una evaluación económica de los experimentos mediante el análisis pre-a posteriori.
- Determinar tamaños óptimos de muestra en los problemas de decisión caracterizados por distribuciones probabilísticas del estado de la naturaleza.

Material de consulta:

Anderson, D.R., Sweeny, D.J.; Williams, T.A. (2004): *Métodos cuantitativos para los negocios*. Ed. Thomson.
 Bierman, H., Bonini, CH; Hausman, W. (1996): *Análisis cuantitativo para la toma de decisiones*. Addison-Wesley Iberoamericana.
 Córdoba Bueno, M. (2004): *Metodología para la toma de decisiones*. Delta Publicaciones Universitarias.
 García Aguado, J.; otros (2002): *Métodos de decisión. Ejercicios resueltos*. Ed. Prentice Hall.
 Pérez, R.; López A.J. (1997): *Análisis de datos económicos II. Métodos inferenciales*. Ed. Pirámide.

Módulo 5: Las tecnologías de la información y la comunicación.**Contenidos:**

1. Sociedad de la Información y Nueva Economía.
2. Métrica de la Sociedad de la Información.
3. Aplicaciones de la hoja de cálculo a la Nueva Economía.

Objetivos:

Los objetivos concretos de aprendizaje que se persiguen para el alumno son:

- Apreciar la importancia que tienen las TIC en la sociedad actual en general, y en el ámbito económico-empresarial en particular.
- Describir los conceptos básicos ligados a la Sociedad de la Información.
- Interpretar y comunicar con claridad los resultados de los análisis sobre la difusión de las TIC.

Material de consulta:

Comisión Europea (2010): Una agenda digital para Europa 2010-2020. http://ec.europa.eu/information_society/digital-agenda/index_en.htm
 OCDE Portal de la Banda Ancha: <http://www.oecd.org/sti/ict/broadband>
 Unión Internacional de Telecomunicaciones (2010): Medición de la sociedad de la información 2010. UIT, Ginebra.
 Vicente, M.R.; López, A.J. (2008): "Métricas e indicadores de la sociedad de la información: panorámica de la situación actual", Estadística Española, 50(168), 273-321.

Módulo 6: La estadística en la investigación científica**Objetivos:**

En este tema se presentan diversas aplicaciones de las técnicas estadísticas a problemas de actualidad.

"Herramientas de Decisión: Aplicaciones en Economía Sostenible y Finanzas"

El seminario HERRAMIENTAS DE DECISIÓN: APLICACIONES EN ECONOMÍA SOSTENIBLE Y FINANZAS está integrados por los siguientes bloques o módulos.

Módulo 1: Neurofinanzas

1. Racionalidad de los agentes económicos: limitaciones.
2. Teoría de la utilidad esperada.
3. Limitaciones a los supuestos de la teoría de la utilidad esperada: paradoja de Allais, paradoja de Ellsberg.
4. Teoría de las perspectivas.
5. El cerebro: bases biológicas de la cognición.
6. Influencia del marco de referencia en la toma de decisiones: evidencias.
7. La campana de Gauss. El cisne negro.
8. La teoría de los mercados eficientes y la racionalidad de los inversores.
9. Sesgos cognitivos en el ámbito de las finanzas:
 - Sesgo de aversión a las pérdidas.
 - Sesgo de percepción selectiva.
 - Sesgo de exceso de confianza.
 - Sesgo de comportamiento gregario.
 - Sesgo de infra-reacción o conservadurismo.
 - Sesgo de aversión a la ambigüedad.
 - Sesgo de anclaje.
 - Sesgo del último evento.

Módulo 2: Herramientas de decisión multicriterio: aplicaciones en economía sostenible y finanzas

1. Fundamentos matemáticos de la teoría de decisión multicriterio.
2. Métodos multicriterio continuos. Aplicaciones en finanzas
 - Programación compromiso
 - Programación por metas
 - Construcción de carteras satisficentes
3. Métodos multicriterio discretos. Aplicaciones en economía sostenible.
 - Método ELECTRE
 - Método AHP y de Arrow-Raynaud
 - Aplicaciones en elección social de infraestructuras

Módulo 3: Economía de la población y demografía

1. El estudio de la población. Pautas de elaboración y contenido.
2. Fuentes de información demográfica. Acceso on-line.
3. Herramientas básicas en demografía
4. Comportamiento demográfico.
 - Estructura de la población. Análisis de la composición por edad y sexo.
 - Análisis individualizado de los fenómenos demográficos.



5. Técnicas de proyección.
6. Elaboración de un marco demográfico.
7. Análisis económico y población.

6. Metodología y plan de trabajo

La metodología docente general que se seguirá en la asignatura “Seminarios de Economía y Empresa” combinará actividades de carácter tanto presencial como no presencial.

1. **Actividades presenciales.** La presencialidad de cada uno de los siete seminarios está fijada en 56 horas (48 horas presenciales + 8 horas de evaluación) y se concreta en la asistencia a los seminarios y la participación en los debates que se desarrollen en los mismos.
2. **Actividades no presenciales.** Implican 94 horas de trabajo autónomo del estudiante consistente en la preparación previa de los temas de los seminarios y la elaboración de resúmenes y valoraciones críticas.

De forma específica, y siempre atendiendo a estos criterios generales, a continuación se detalla la metodología específica de cada uno de los seminarios alternativos.

“Economía de la Empresa Familiar”

En el Seminario ECONOMÍA DE LA EMPRESA FAMILIAR, teniendo en cuenta la participación en el mismo de múltiples empresarios, directivos, consultores, así como estando previsto realizar visita a empresa:

- Se oferta un único grupo.
- El mínimo para poner en marcha la asignatura, dado el número de ponentes externos a invitar, se fija en 15 estudiantes.
- Se limita a 45 los estudiantes que se podrán matricular en este seminario, de acuerdo con las características de grupo reducido aprobadas por el Consejo de Gobierno de la Universidad de Oviedo (23 octubre 2008).

El objetivo de los seminarios sobre “Economía de la Empresa Familiar” es combinar las presentaciones interactivas de las experiencias de los ponentes invitados, con las sesiones de trabajo guiadas por los profesores de esta asignatura, a fin de establecer las bases en las que centrar las aportaciones de los ponentes invitados y trabajar posteriormente los contenidos y experiencias expuestas. En dichas sesiones también se trabajará casos prácticos de empresas, partiendo de la activa participación de los estudiantes. La participación de empresarios, consultores, que explicarán su experiencia práctica respecto al tema a tratar, permitirá conocer e interactuar con diferentes profesionales de diversos ámbitos empresariales. Además, se tratará de realizar en uno de los seminarios una visita a una empresa, como por ejemplo Valle, Ballina y Fernández –El Gaitero- en Villaviciosa. Así mismo, se guiarán trabajos en grupos sobre temas clave y casos de empresas familiares.

El plan de trabajo de las actividades presenciales incluye:

- **Sesiones de trabajo guiadas por los profesores:** se plantearán los fundamentos del estudio de las empresas familiares, se realizarán prácticas y análisis de casos a fin de reflexionar sobre la importancia, la singularidad, los retos de las empresas familiares y las estrategias y organización a implementar para favorecer su continuidad.
- **Presentaciones de experiencias empresariales:** esta actividad formativa será impartida por empresarios y consultores, que describirán sus experiencias sobre las empresas familiares que dirigen o a las que asesoran, a fin de ilustrar de forma práctica los contenidos del seminario.
- **Trabajos en grupo:** sobre temas o materias relacionadas con los contenidos de la asignatura. Esta actividad permitirá al alumno perfeccionar sus competencias y habilidades relacionadas con el trabajo en equipo, la búsqueda de información, el análisis y síntesis de contenidos, la argumentación y la capacidad expositiva.
- **Visita a empresa familiar**

A continuación se presenta un listado orientativo de los ponentes y de los temas de los seminarios a desarrollar en las actividades presenciales a lo largo del seminario:

Ponente	Institución	Tema
Susana Menéndez	Universidad Oviedo	Singularidad de la EF
Luis Glez. Revert	Vicpte. Grupo Temper	Emprender
Juan Corona	Instituto EF	Retos de la EF
Javier Llanos	Consultor EF	Tipos y ejemplos de EF
Rubén Arrondo	Universidad Oviedo	Espíritu emprendedor
Javier Llanos	Consultor EF	Desarrollo de la EF
Luis C. Sánchez	Asturgar	Financiación de la EF
Inaciu Iglesias	Gerente Cartonajes Vir	Sucesión en la EF
Susana Menéndez	Universidad Oviedo	Protocolos Familiares
Carlos Rodríguez	Presidente de Cafento	Aplicación Protocolo EF
Jesús Quijano	Universidad Valladolid	Aspectos Mercantiles EF
Julia López	Directora AEFAS	Instituciones en torno a la EF
Rubén Arrondo	Universidad Oviedo	Gobierno Corporativo de la EF
Rafael Prieto	Presidente Eolo	Internacionalización EF
Alma Menéndez	Socia de Garrigues Abogados	Fiscalidad de la EF
Santiago Martínez	Director de Elgare	Continuidad EF
Pedro Ortea	Director Financiero de Tresa	Profesionalización de la EF
Rubén Arrondo	Universidad Oviedo	Estrategia de la EF

EF = Empresa Familiar

“El Marketing en el Turismo: De las Ferias a la Redes Sociales”

Los sistemas docentes que se utilizarán en el seminario se irán adaptando, de una forma progresiva, a cada uno de las partes del mismo. Evidentemente las temáticas iniciales son más conceptuales en tanto que, a medida que progresa el seminario, se contemplan métodos más prácticos y aplicados.

Las clases expositivas incorporarán, por su parte, dos tipos de metodologías docentes, por una parte las denominadas clases magistrales, con exposición documentada de los profesores correspondientes, y las presentaciones de casos, en cuanto a situaciones estructuradas pero reales relacionadas con el contenido de cada apartado.

En las clases prácticas se trabajará, también, con una triple metodología: la resolución individualizada de ejercicios prácticos propuestos y documentados, por una parte, la discusión en grupos de mini-casos y situaciones reales, trabajados previamente por los alumnos, en segundo lugar, y las visitas de profesionales para presentar y debatir sobre temáticas concretas incluidas en el seminario, destacando, a priori, al menos las siguientes:

1. La Comarca de la Sidra como caso de desarrollo de recursos turístico.
2. Asturias Paraíso Natural como ejemplo de gestión de imagen corporativa.
3. La Q de Calidad Turística como marca nacional.
4. El Club de Casonas Asturianas como marca regional.
5. FITUR como principal feria turística de España
6. Las centrales de reservas hoteleras.
7. Las webs de destinos turísticos.
8. El papel del *community manager* en el marketing turístico.

Se dedicarán algunas clases prácticas a guiar y colaborar con los alumnos en la realización de un trabajo final sobre algunas de las temáticas del seminario, que desarrollarán por grupos de trabajo (mínimo 3 y máximo 5) y habrán de presentar públicamente en las sesiones de evaluación finales.

		TRABAJO PRESENCIAL								TRABAJO NO PRESENCIAL		
Temas	Horas totales	Clase Expositiva	Prácticas de aula /Seminarios/ Talleres	Prácticas de laboratorio /campo /aula de informática/ aula de idiomas	Prácticas clínicas hospitalarias	Tutorías grupales	Prácticas Externas	Sesiones de Evaluación	Total	Trabajo grupo	Trabajo autónomo	Total
Parte 1: El Marketing en el...	14	4	2	X	X	X	X	X	6	2	6	8
Parte 2: El Marketing de los	24	4	4	X	X	X	X	X	8	8	8	16
Parte 3: Las Especificidades	34	8	4	X	X	X	X	X	12	10	12	22
Parte 4: El Papel de la Cal.	28	4	4	X	X	X	X	X	8	12	8	20
Parte 5: Las Nuevas Tecno.	50	8	6	X	X	X	X	8	22	14	14	28

Total	150	28	20	X	X	X	X	8	56	46	48	94
--------------	------------	-----------	-----------	----------	----------	----------	----------	----------	-----------	-----------	-----------	-----------

MODALIDADES		Horas	%	Totales
Presencial	Clases Expositivas	28	19	56
	Práctica de aula / Seminarios / Talleres	20	13	
	Prácticas de laboratorio / campo / aula de informática / aula de idiomas			
	Prácticas clínicas hospitalarias			
	Tutorías grupales			
	Prácticas Externas			
	Sesiones de evaluación	8	5	
No presencial	Trabajo en Grupo	46	31	94
	Trabajo Individual	48	32	
Total		150		

Se incluye un cronograma posible de la asignatura programado sobre la base de un calendario de 26 semanas, a razón de una sesión de una hora y media todos los miércoles, y los viernes del 14 de febrero al 21 de marzo, ambos incluidos.

Semana		Clases presenciales	Trabajo del alumno
1	25 sep.	Presentación del Seminario Módulo 1: El marketing en el sector turístico El marketing de relaciones en el turismo	Lectura de un artículo académico
2	2 oct.	Módulo 1: El marketing en el sector turístico El turismo como servicio	Estudio Ap. 1.1 Realización de mini-casos
3	9 oct.	Módulo 1: El marketing en el sector turístico Condicionantes del marketing en el turismo	Estudio Ap. 1.1 Lectura de un artículo académico.
4	16 oct.	Módulo 2: El marketing de los destinos turísticos El destino turístico para el marketing	Estudio Ap. 1.2 Realización de mini-casos

5	23 oct.	Módulo 2: El marketing de los destinos turísticos Los recursos turísticos para el marketing	Estudio Ap. 2.1 Realización de mini-casos
6	30 oct.	Módulo 2: El marketing de los destinos turísticos Visita profesional: La Comarca de la Sidra	Estudio Ap. 2.1 Preparación Informe
7	6 nov.	Módulo 3: Las especificidades en la gestión El problema de los precios en el turismo	Estudio Ap. 2.1 Realización de mini-casos
8	13 nov.	Módulo 3: Las especificidades en la gestión Creación y gestión de la Imagen	Estudio Ap. 3.1 Lectura de un artículo académico
9	20 nov.	Módulo 3: Las especificidades en la gestión Visita profesional: Asturias Paraíso Natural	Estudio Ap. 3.2 Preparación Informe
10	4 dic.	Módulo 3: Las especificidades en la gestión Publicidad y promoción en el turismo	Estudio Ap. 3.2 Realización de mini-casos
11	11 dic.	Módulo 3: Las especificidades en la gestión Visita profesional: FITUR	Estudio Ap. 3.3 Preparación Informe
12	29 en.	Módulo 4: El papel de la calidad en el turismo La Calidad como señal al mercado	Estudio Ap. 3.3 Lectura de un artículo académico
13	5 feb.	Módulo 4: El papel de la calidad en el turismo La medición de la calidad	Estudio Ap. 3.3 Lectura de un artículo académico
14	12 y 14 feb.	Módulo 4: El papel de la calidad en el turismo Las normas y marcas de calidad Visita profesional: La Q de Calidad	Estudio Ap. 4.1 Realización de mini-casos Preparación Informe
15	19 y 21 feb.	Módulo 4: El papel de la calidad en el turismo Las normas y marcas de calidad Visita profesional: Casonas Asturianas	Estudio Ap. 4.1 Lectura de un artículo académico Preparación Informe
16	26 y 28 feb.	Módulo 5: Las nuevas tecnologías en el turismo Los sistemas de distribución automatizados Visita profesional: Central de reserva hoteleras	Estudio Ap. 4.2 Realización de mini-casos Preparación Informe
17	5 y 7 marz.	Módulo 5: Las nuevas tecnologías en el turismo Los buscadores de precios Las webs y los portales turísticos	Estudio Ap. 5.1 Realización de mini-casos
18	12 y 14 marz.	Módulo 5: Las nuevas tecnologías en el turismo Visita profesional: Webs de destinos turísticos Las redes sociales en el turismo	Estudio Ap. 5.2 y 5.3 Preparación Informe Realización de mini-casos
19	19 y 21 marz.	Módulo 5: Las nuevas tecnologías en el turismo Los blogs en el turismo	Estudio Ap. 5.4 Realización de mini-casos

		Otras tecnologías del smartphone para el turismo	Lectura de un artículo académico
20	26 marz.	Módulo 5: Las Nuevas Tecnologías en el Turismo Visita profesional: Community Manager en turismo	Estudio Ap. 5.5 Preparación Informe
Semana		Clases presenciales	Trabajo del alumno
21	2 ab.	Exposición de trabajos finales	Presentación y defensa de trabajos Preparación Informe
22	9 ab.	Exposición de trabajos finales	Presentación y defensa de trabajos Preparación Informe
23	16 ab.	Exposición de trabajos finales	Presentación y defensa de trabajos Preparación Informe
24	23 ab.	Exposición de trabajos finales	Presentación y defensa de trabajos Preparación Informe
25	30 ab.	Exposición de trabajos finales	Presentación y defensa de trabajos Preparación Informe
26	7 may.	Mesa redonda de profesionales El futuro del marketing turístico	Preparación Informe

“Aplicaciones Informáticas para la Contabilidad y los Impuestos Empresariales”

La metodología docente aplicada que se utiliza en el seminario APLICACIONES INFORMÁTICAS PARA LA CONTABILIDAD Y LOS IMPUESTOS EMPRESARIALES combina actividades presenciales y no presenciales. A continuación se detallan las diferentes actividades programadas:

- **Actividades presenciales: 56 horas.**
 - Clases expositivas. En las clases expositivas se expondrán y desarrollarán los conocimientos básicos de la asignatura que los estudiantes deben asimilar.
 - Prácticas de aula y de informática. Los estudiantes aplicarán los conocimientos teóricos adquiridos en la resolución de cuestiones y supuestos de carácter práctico.
- **Actividades no presenciales: 94 horas.**
 - Trabajo autónomo del estudiante. Los alumnos deberán asimilar los conocimientos teóricos y prácticos de la asignatura y, en su caso, resolver las actividades y tareas que se soliciten en cada momento.

Seguidamente se resumen las horas dedicadas a cada tipo de actividad:

Aplic. Inform. para la Cont. y los Imp. Empres.	Tipo de actividad	Horas	Horas (%)
Actividades presenciales	Clases expositivas	28	56 (37%)
	Prácticas de aula y de informática	28	
Actividades no presenciales	Trabajo autónomo	98	94

			(63%)
TOTAL		150	150 (100%)

“Derecho de la Seguridad Social”

El seminario se estructura en sesiones explicativas de los contenidos de la asignatura que se impartirán por los profesores encargados, con el fin de que el alumno adquiera y se familiarice con los conocimientos jurídicos básicos y la terminología utilizados en el Sistema de Seguridad Social Español. Se complementarán estas sesiones con otras en las que se aborden y desarrollen aspectos prácticos, a cuyo efecto se pretende incorporar a profesionales y expertos en la materia, entre otros, funcionarios de las Entidades Gestoras y de los Servicios Comunes de la Seguridad Social, miembros de la carrera judicial y profesionales de despachos o gabinetes jurídicos especializados. De estas sesiones, según se indique por el profesorado, los alumnos deberán elaborar un resumen o síntesis de las explicaciones.

Con el propósito de comprobar la capacidad de comprensión y análisis de la materia, los alumnos, individualmente o en grupo, con el número máximo que se determine, deberán de presentar y en su caso defender, un trabajo sobre alguno de los temas relacionados con el programa.

“Seminarios de Economía Aplicada”

La metodología a seguir en estas sesiones es la típica de un seminario con participación activa de los estudiantes. Así, las discusiones, presentaciones y debates sobre los temas a desarrollar constituyen el eje central de las actividades presenciales.

Se espera de los estudiantes una preparación previa de los materiales y recursos necesarios para participar en el seminario así como la realización de las tareas encomendadas. Las actividades a realizar serán básicamente la lectura de artículos académicos y divulgativos, el análisis y comentario escrito u oral de los mismos y el debate de sus principales argumentos.

“Seminarios de Estadística Aplicada”

El programa de los seminarios se organiza en 6 temas o módulos. La docencia presencial se llevará a cabo íntegramente en el aula de informática. En este contexto, el plan de trabajo habitual será el siguiente: cada clase comenzará con una exposición breve de la materia, en la se planteará la motivación general del tema, con ayuda de ejemplos reales del ámbito económico/empresarial. Seguidamente se pasará a la parte aplicada, en la que se comenzará por presentar las herramientas con las que cuenta la hoja de cálculo para el tratamiento del problema específico que sea el objeto de la clase. A continuación se resolverán cuestiones prácticas con apoyo de las herramientas introducidas al comienzo de la clase.

La metodología docente y el plan de trabajo de la asignatura se apoyan en el Campus Virtual (www.campusvirtual.uniovi.es) en un doble sentido:

- Como espacio de consulta y descarga de materiales didácticos, puesto que los estudiantes dispondrán con antelación de todos los materiales didácticos necesarios para el seguimiento de la asignatura: presentaciones para las clases, enunciados y bases de datos para las prácticas.
- Como espacio de participación activa del estudiante en el proceso de aprendizaje.

Los materiales didácticos del Campus Virtual se complementan con las referencias bibliográficas de textos de estadística, disponibles para su consulta y préstamo en la Biblioteca de Ciencias Jurídico-Sociales (<http://buo.uniovi.es/>).

“Herramientas de Decisión: Aplicaciones en Economía Sostenible y Finanzas”

La asignatura se impartirá mediante sesiones expositivas en las cuales el profesor/ponente presenta el tema de estudio a desarrollar y sesiones de debate y discusión sustentadas en una participación activa del alumnado en la dinámica de las mismas. El desarrollo de las sesiones se apoya principalmente en presentaciones que, con antelación, están a disposición de los estudiantes en la web de la asignatura en el Campus Virtual, y en referencias bibliográficas aportadas por el profesor y por los alumnos. Atendiendo a la temática concreta a desarrollar se utilizarán el estudio de casos, el aprendizaje basado en problemas y los proyectos de grupo. Asimismo se realizarán prácticas en las aulas de informática en las que los estudiantes podrán adquirir las habilidades en el uso de los programas informáticos necesarios para la resolución de problemas utilizando las metodologías presentadas.

Los proyectos de grupo se realizarán en grupos reducidos y programados por el profesor, que pueden orientarse a diversos objetivos, supervisión de casos prácticos propuestos, seguimiento de trabajos, análisis y discusión de artículos, textos y documentos.

Cronograma

Semana	Actividades presenciales	Actividades no presenciales
--------	--------------------------	-----------------------------

1 (25/09/2013)	Racionalidad de los agentes económicos: limitaciones.	Búsqueda posterior por parte del alumno de evidencias empíricas adicionales que puedan apoyar o cuestionar la citada racionalidad de los agentes económicos.
2 (02/10/2013)	Teoría de la utilidad esperada. Limitaciones a los supuestos de la teoría de la utilidad esperada: paradoja de Allais, paradoja de Ellsberg. Teoría de las perspectivas.	Lectura previa por parte del alumno de los artículos propuestos que permitan al alumno situar el tema a desarrollar.
3 (09/10/2013)	El cerebro: bases biológicas de la cognición.	Lectura posterior por parte del alumno de los artículos propuestos como complemento a los contenidos desarrollados en la sesión.
4 (16/10/2013)	Influencia del marco de referencia en la toma de decisiones: evidencias.	Lectura previa de artículos y búsqueda posterior por parte del alumno de evidencias empíricas que evidencien la influencia del marco de referencia en la toma de decisiones.
5 (23/10/2013)	La campana de Gauss. El cisne negro.	Al alumno previamente se le propondrán algunas lecturas y libros relativos a la medición y valoración del impacto de los eventos altamente improbables y sus consecuencias.
6 (30/10/2013)	La teoría de los mercados eficientes y la racionalidad de los inversores.	Lectura previa de artículos y búsqueda posterior por parte del alumno de evidencias empíricas en el ámbito de los mercados financieros que puedan cuestionar dicha eficiencia.
7 (06/11/2013)	Sesgos cognitivos en el ámbito de las finanzas.	Se le propondrá al alumno que posteriormente trate de identificar dichos sesgos cognitivos expuestos en la sesión de clase, al ámbito de la operativa de compra-venta de valores y otros instrumentos financieros.
8 (13/11/2013)	Revisión del tema y conclusiones	El alumno deberá realizar un trabajo a determinar sobre el tema desarrollado en el seminario.
9 (20/11/2013)	Fundamentos matemáticos de la Teoría de Decisión Multicriterio.	Búsqueda bibliográfica y lecturas recomendados. Primer contacto con el trabajo final a desarrollar.
10 (27/11/2013)	Programación Compromiso.	Búsqueda bibliográfica y lecturas recomendados. Resolución de casos y/o ejecución de trabajos asignados.
11 (04/12/2013)	Programación Compromiso.	Lecturas y resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados. Trabajo en grupo

12 (11/12/2013)	Programación por Metas.	Lecturas y resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados.
13 (29/01/2014)	Programación por Metas.	Lecturas y resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados. Trabajo en grupo.
14 (05/02/2014)	Construcción de carteras satisfactorias.	Ejecución de trabajos asignados.
15 (12/02/2014)	Construcción de carteras satisfactorias.	Ejecución de trabajos asignados. Resumen y valoración comparativa de las metodologías multiobjetivo presentadas.
15 (14/02/2014)	Introducción a los métodos discretos: Planteamiento de caso a resolver. Método ELECTRE.	Búsqueda bibliográfica y lecturas recomendadas.
16 (19/02/2014)	Método ELECTRE. Aplicaciones	Resolución de casos y/o ejecución de trabajos asignados.
16 (21/02/2014)	Método AHP. Aplicaciones en sistemas de gestión de recursos hidráulicos.	Búsqueda bibliográfica y lecturas recomendadas. Preparación del trabajo
17 (26/02/2014)	Método AHP. Aplicaciones en infraestructuras. Elección social.	Resolución de casos y/o ejecución de trabajos asignados. Preparación del trabajo
17 (28/02/2014)	Elección social: Método de Arrow-Raynaud. Aplicaciones. Exposiciones de los trabajos.	Lecturas recomendadas y resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados. Preparación del trabajo.
18 (05/03/2014)	El estudio de la población. Pautas de elaboración y contenido.	Asimilación de conceptos. Lectura de bibliografía recomendada.
18 (07/03/2014)	Fuentes de información demográfica.	Asimilación de conceptos. Bibliografía recomendada.
19 (12/03/2014)	Información estadística. Acceso on-line.	Asimilación de conceptos. Bibliografía recomendada. Resolución o ejecución de tareas propuestas.
19 (14/03/2014)	Conceptos básicos de análisis demográfico.	Asimilación de conceptos. Bibliografía recomendada.
20 (19/03/2014)	Análisis de la composición poblacional por edad y sexo.	Ejecución de trabajo asignado.
20 (21/03/2014)	Comportamiento demográfico. Fenómeno demográfico (I).	Asimilación de conceptos. Lecturas y resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados

21 (26/03/2014)	Comportamiento demográfico. Fenómeno demográfico (II).	Asimilación de conceptos. Lecturas y resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados
22 (02/04/2014)	Comportamiento demográfico. Fenómeno demográfico (III).	Asimilación de conceptos. Lecturas y resolución de problemas y/o ejecución de trabajos asignados
23 (09/04/2014)	Técnicas de proyección.	Asimilación de conceptos. Bibliografía recomendada.
24 (23/04/2014)	Elaboración de un marco demográfico.	Ejecución de trabajo asignado.
25 (30/04/2014)	Análisis económico y población. El mercado de trabajo.	Ejecución de trabajo asignado.
26 (07/05/2014)	Análisis económico y población.	Ejecución de trabajo asignado.

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

Con carácter general, y de acuerdo con las respectivas Memorias de Verificación de los Grados en Administración y Dirección de Empresas y en Economía, la evaluación de la asignatura “Seminarios de Economía y Empresa” se basará en dos criterios:

- Participación en los debates y coloquios.
- Memoria resumen y valoración crítica de al menos el 20% de los seminarios.

En esta asignatura no cabe aplicar el modelo de evaluación diferenciada, dadas las características especiales de su metodología docente, basada en la presencialidad y en la evaluación continua.

Partiendo de estos criterios generales, el sistema de evaluación para cada uno de los siete seminarios alternativos es el siguiente:

“Economía de la Empresa Familiar”

La evaluación de los conocimientos y capacidades adquiridas por el estudiante se realizará mediante un procedimiento de evaluación continua, que valorará las siguientes actividades:

- Participación en las sesiones, trabajo individual de los casos y trabajos propuestos: 40%
- Presentación de trabajos en grupo por parte del alumno: 20%
- Pruebas intermedias de control y asimilación de conocimientos básicos del temario desarrollado: 40%

Si el alumno no supera la asignatura en la convocatoria ordinaria, en las convocatorias extraordinarias se realizará un examen que ponderará el 60% de la calificación total, manteniéndose el restante 40% la nota obtenida en la evaluación continua del mismo curso académico.

“El Marketing en el Turismo: De las Ferias a la Redes Sociales”

La evaluación del seminario será toda ella de tipo práctico, mediante un sistema múltiple:

- La realización de mini-casos para su presentación y debates presenciales en clase, con un valor del 20% del total.
- La participación en los debates con los visitantes profesionales, con un valor del 10% del total.
- La elaboración de informes/resúmenes de las presentaciones de los visitantes profesionales, con un valor del 10% del total.
- La realización de un trabajo final, sobre una de las temáticas del seminario, con presentación escrita y defensa oral en el aula y con carácter público, con un valor del 60% de la calificación total.

El trabajo final está orientado a fomentar la colaboración y el trabajo en equipo, así como a la especialización temática de los alumnos de acuerdo a sus gustos e inquietudes. Se formaran equipos de 4 ó 5 personas (no se aceptan, bajo ningún concepto, los trabajos individuales). Para estos trabajos se tendrán en cuenta los siguientes criterios para elaborar y presentar los respectivos informes que deberán entregar los equipos:

- **Aspectos formales:**
 1. Se entregarán en papel y en fichero pdf.
 2. Escritos: la estética de la presentación de los trabajos, la claridad en la redacción y la ortografía.
- **Aspectos de contenido:** la estructura y organización de los contenidos, la profundidad con la que se traten los distintos apartados, la idoneidad, la actualidad, cantidad y calidad de las referencias bibliográficas (libros, revistas, sitios web, informes, estadísticas y demás fuentes de información) y la capacidad de sintetizar los mismos en informes-resumen y cuadros-resumen.
- **Aspectos orales:**
 1. Se realizará en Power Point, con envío previo del fichero al coordinador.
 2. Claridad de la exposición, soltura, dominio de los contenidos y ajuste al tiempo establecido (que será de 15 minutos de exposición).

En las convocatorias extraordinarias la evaluación se realizará mediante el trabajo final, en este caso sí cabe su realización y presentación individual. Su valor será de un 60% de la calificación, pudiendo sumar en su caso, la evaluación continua obtenida por el alumno, siempre que se corresponda al mismo curso académico.

Pruebas de evaluación	Peso en la calificación final (% ó puntos)
Evaluación continua <ul style="list-style-type: none"> • Actividad 1: Realización/presentación de mini-casos individuales (2 puntos) • Actividad 2: Participación en debates de profesionales (1 punto). • Actividad 3: Elaboración de Informes/resúmenes profesionales (1 punto). 	40% (4 puntos)
Evaluación por Trabajo Final Elaboración y Presentación de Trabajo Final realizado en grupo (6 puntos).	60 % (6 puntos)

“Aplicaciones Informáticas para la Contabilidad y los Impuestos Empresariales”

Para valorar los resultados del proceso de aprendizaje se utilizará un sistema de evaluación continua que tendrá en cuenta los siguientes aspectos:

- La asistencia, la participación activa del estudiante y la resolución de diversas actividades en las sesiones presenciales. La calificación máxima que se puede obtener es de 4 puntos.
- La elaboración correcta y entrega de una memoria resumen o trabajo. La calificación máxima que se puede obtener es de 6 puntos.

La calificación total de la evaluación continua se desglosa en la Tabla resumen 1.

Tabla resumen 1

Convocatorias	Sistema de evaluación	Peso en la calificación final (%)
Ordinaria y Extraordinarias	Evaluación continua (100%)	<ul style="list-style-type: none"> • Asistencia, participación del estudiante y resolución de diversas actividades en las sesiones presenciales: 40%
		<ul style="list-style-type: none"> • Memoria resumen o trabajo: 60%

Las pruebas de evaluación continua vinculadas a la asistencia, participación del estudiante y resolución de diversas actividades en las sesiones presenciales no se repetirán en las convocatorias extraordinarias, pero su calificación se conservará en estas convocatorias.

La asignatura se considera aprobada cuando la calificación final obtenida sea igual o superior a cinco puntos sobre diez.

“Derecho de la Seguridad Social”

La evaluación seguirá la modalidad de evaluación continua en un 100%. En la convocatoria ordinaria, se valorará el 50% por la asistencia y la participación activa en clase, y el otro 50% por trabajos individuales o de grupo, exigiéndose un mínimo del 35% de cada parte superado.

La convocatoria extraordinaria consistirá en un examen que se evaluará con una calificación máxima del 60%, manteniéndose la nota de la evaluación continua obtenida a lo largo del curso, con peso del 40% en la calificación.

“Seminarios de Economía Aplicada”

La evaluación será realizada a lo largo del seminario y se utilizará **un sistema de evaluación continua** que tendrá en cuenta los siguientes aspectos que demuestren el seguimiento activo del seminario:

- La asistencia regular a las sesiones con un mínimo del 80% de cada uno de los módulos
- Participación activa en los debates y discusiones de cada uno de los módulos
- Realización de las actividades asignadas en cada uno de los módulos
- Presentación y defensa de una carpeta final con el resultado de las dos tareas que el alumno considere las mejores de todas las realizadas

Convocatorias	Sistema de evaluación	Peso en la calificación final (%)
Ordinaria	Evaluación continua (100%)	<ul style="list-style-type: none"> Asistencia, participación del estudiante y resolución de diversas actividades en las sesiones presenciales: 80% (El alumno deberá obtener al menos un 10% de la nota en cada uno de los módulos)
		<ul style="list-style-type: none"> Carpeta final: 20%

Si el alumno no supera la asignatura en la convocatoria ordinaria podrá realizar, en la fecha asignada para las convocatorias extraordinarias, una prueba que ponderará el 60% de la calificación total, manteniéndose el restante 40% la nota obtenida en la evaluación continua del mismo curso académico. Esa prueba escrita tratará sobre los conceptos y herramientas trabajados en los seminarios así como en la realización de una valoración crítica de algunos de los materiales discutidos en los distintos módulos a lo largo del seminario.

“Seminarios de Estadística Aplicada”

La evaluación de la asignatura se basará en la **evaluación continua**. Se valorará, por una parte, la participación activa del alumno en las clases. Dicha faceta tendrá un peso del 80% en la nota final. El 20% restante se obtendrá mediante la realización de una serie de actividades que evaluarán la capacidad del alumno de aplicar las técnicas estadísticas que se vayan estudiando.

Los alumnos que acudan a las convocatorias extraordinarias deberán presentar el día del examen un trabajo, cuyo peso en la nota final será del 60%, manteniéndose la nota de la evaluación continua obtenida a lo largo del curso, con peso del 40% en la calificación.

“Herramientas de Decisión: Aplicaciones en Economía Sostenible y Finanzas”

La evaluación se realizará del siguiente modo:

Convocatoria ordinaria: evaluación continua (100% de la nota final):

- Participación en los debates y coloquios (20%).
- Resolución de supuestos prácticos, realización de trabajos individuales o en grupo (20%).
- Memoria resumen y valoración crítica de un seminario correspondiente a cada bloque mediante la exposición y defensa de un trabajo individual o en grupo (45%).
- Participación en actividades no presenciales propuestas en el Campus Virtual (15%).

Si el alumno no supera la asignatura en la convocatoria ordinaria, en las **convocatorias extraordinarias** se realizará un examen que ponderará el 60% de la calificación total, manteniéndose el restante 40% la nota obtenida en la evaluación continua del mismo curso académico.

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

“Economía de la Empresa Familiar”

Los alumnos podrán acceder a los materiales docentes precisos para el desarrollo de estas actividades a través del Campus Virtual de la Universidad de Oviedo. Allí encontrarán a su disposición notas de clase, lecturas recomendadas, problemas, cuestiones prácticas y otros materiales relacionados con el seminario.

Bibliografía básica:

- Corona, J. (2011): *Empresa familiar: aspectos jurídicos y económicos*. Barcelona. Deusto.
 Amat, J. (2004): *La sucesión en la empresa familiar*. Barcelona. Deusto.

Casillas, J.C.; Díaz, C.; Vázquez, A. (2005): *La gestión de la empresa familiar*. Madrid. Thomson.

Páginas web de consulta básica:

www.laempresafamiliar.com
www.iefamiliar.com
www.aefas.com
www.ffi.org
www.fbn-i.org

“El Marketing en el Turismo: De las Ferias a las Redes Sociales”

Además de la preparación de documentación para los estudiantes, sea de exposiciones conceptuales, mini-casos y prácticas, bibliografía y revistas, tendrá especial importancia en este seminario la presencia continua, en sesiones cortas y especializadas de distintos profesionales del sector, a priori: del Instituto de Calidad Turística, de Casonas Asturianas, de la Sociedad Regional de Turismo, de la Mesa de Turismo de Fade y de alguna empresa tecnológica en marketing por redes sociales (Bittia o similar).

El programa y las exposiciones a lo largo del seminario estarán disponibles en el Campus Virtual, al menos, la semana anterior a su impartición en clase. Lo mismo ocurrirá con los mini-casos y demás ejercicios prácticos que se planteen.

Las transparencias de cada temática pretenden facilitar el seguimiento de la explicación del profesor, en este sentido son orientativas y no aspiran a compendiar de modo exhaustivo el contenido del seminario.

En el caso de las exposiciones de los visitantes profesionales, el coordinador informará y guiará a los alumnos en la búsqueda de documentación de apoyo.

Bibliografía Básica:

Acerenza, M.A. (2006): *Marketing de destinos turísticos*. Ed. ESIC, Madrid.

Bigné, E.; Font, X.; Andreu, L. (2000): *Marketing de destinos turísticos. Análisis y estrategias de desarrollo*. Esic editorial. Pozuelo de Alarcon, Madrid.

Bibliografía Complementaria:

Alcázar, B. del (2002): *Los canales de distribución en el sector turístico*. Esic. Madrid.

Avila, R.; Barrado, D. (2005): *Nuevas tendencias en el desarrollo de destinos turísticos: Marcos conceptuales y operativos para su planificación y gestión*, Cuadernos de Turismo, 15, pp. 27-44.

Bigné, E. (2004): “Nuevas orientaciones del marketing turístico. De la imagen de destinos a la fidelización de los turistas”, *Papeles de Economía Española*, 102, pp. 221-234.

Ejarque, J. (2005): *Destinos turísticos de éxito: Diseño, creación, gestión y marketing*. Ed. Pirámide.

Macía F.; Gosende J. (2011): *Marketing con redes sociales*. Ed. Anaya.

Martínez A.: (2011): *Turismo 2.0*. Ed Septem Ediciones. Oviedo.

Navarro García, F. (2001): *Estrategias de marketing ferial*. Esic. Madrid.

Rodríguez del Bosque I.; San Martín, H. (2008): “Tourist satisfaction. A cognitive-affective model”, *Annals of Tourism Research*, 35 (2), pp.551-573.

Rodríguez del Bosque; Héctor San Martín (2008): “Exploring the cognitive-affective nature of destination image and the role of psychological factors in its formation”, *Tourism Management*, 29, pp. 263-277.

Rodríguez del Bosque, I.; García de los Salmones, M.; Singh J. (2008): “Understanding corporate social responsibility and product evaluations in consumer markets: A cross cultural analysis”, *Journal of Business Ethics*, 80, pp. 597-611.

Triviño, Y. (2001): *Gestión de eventos feriales, diseño y organización*. Ed. Síntesis, Madrid.

Vázquez Casielles, R. (2000): “Estrategia de marketing de relaciones para el desarrollo de la oferta y distribución de productos turísticos”. En Blanquer D. (Director). Editorial Tirant to Blanch, Valencia, 2000. pp.19-65.

Wright J. (2007): *Blog Marketing*. Mc Graw Hill. Mejico.

“Aplicaciones Informáticas para la Contabilidad y los Impuestos Empresariales”

Bibliografía Básica:

Martínez Arias, A.; Fernández Rodríguez, E. (2011): *Contabilidad de los impuestos empresariales*. Consejo General de Colegios de Economistas de España. Registro de Economistas Asesores Fiscales. Madrid.

Formación SAGE (2013): *ContaPlus 2013. Manual Oficial*. RA-MA Editorial, Madrid.

Formación SAGE (2013): *FacturaPlus 2013. Manual Oficial*. RA-MA Editorial, Madrid.

Bibliografía Complementaria:

- Álvarez Melcón, S.; García-Olmedo-Domínguez, R. (2009): *Contabilidad y Fiscalidad: Impuesto sobre Sociedades e IVA*. Centro de Estudios Financieros, Madrid.
- Fernández Rodríguez, E.; Martínez Arias, A. (2003): "El acercamiento entre Contabilidad y Fiscalidad en el IS: Evaluación práctica", *Técnica Contable*, n.º 653, mayo, pp. 23-37.
- Fernández Rodríguez, E.; Martínez Arias, A. (2007): "Contabilización del Impuesto sobre Beneficios", *Revista del Registro de Economistas Asesores Fiscales (REAF)*, n.º 308, diciembre, pp. 175-205.
- Fernández Rodríguez, E.; Martínez Arias, A. (2009): "La Contabilización del Impuesto sobre Beneficios en el primer ejercicio de aplicación del PGC de 2007", *Revista del Registro de Economistas Asesores Fiscales (REAF)*, n.º 3.208, febrero, pp. 203-259.
- García-Olmedo Domínguez, R.; Corona Romero, E. (2007): "La contabilización del Impuesto sobre Sociedades según el Borrador del PGC (I) y (II)", *Revista Técnica Contable*, n.º 702 y n.º 703, noviembre y diciembre, pp. 24-37 y 44-49.
- Gutiérrez Viguera, M. (2003a): "¿Cómo contabilizar? Contabilización del Impuesto sobre el Valor Añadido, Impuesto General Indirecto Canario e Impuestos Especiales (I)", *Técnica Contable*, n.º 651, marzo, pp. 42-54.
- Gutiérrez Viguera, M. (2003b): "¿Cómo contabilizar? Contabilización del Impuesto sobre el Valor Añadido, Impuesto General Indirecto Canario e Impuestos Especiales (II)", *Técnica Contable*, n.º 652, abril, pp. 53-66.
- Martínez Arias, A.; García Álvarez, E. (2002): "Contabilidad y Fiscalidad desde una perspectiva creativa", *Revista de Contabilidad y Tributación*, enero, n.º 226, pp. 177-206.
- Martínez Vargas, J.; Labatut Serer, G. (2011): *Contabilización del efecto impositivo del impuesto sobre sociedades*. Centro de Estudios Financieros, Madrid.
- Varios Autores (2013): *Memento Práctico Fiscal 2013*. Francis Lefebvre, Madrid.

Legislación:

- Ley 37/1992, de 28 de diciembre, del Impuesto sobre el Valor Añadido, (BOE 29 de diciembre).
- Ley 16/2007, de 4 de julio, de reforma y adaptación de la legislación mercantil en materia contable para su armonización internacional con base en la normativa de la Unión Europea (BOE de 5 de julio).
- Real Decreto 1624/1992, de 29 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento del Impuesto sobre el Valor Añadido (BOE 31 de diciembre).
- Real Decreto 1777/2004, de 30 de julio, por el que se aprueba el Reglamento del Impuesto sobre Sociedades (BOE de 6 de agosto).
- Real Decreto 1514/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el Plan General de Contabilidad (BOE de 20 de noviembre).
- Real Decreto 1515/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el Plan General de Contabilidad de Pequeñas y Medianas Empresas y los criterios contables específicos para microempresas (BOE de 21 de noviembre).
- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales (BOE 9 de marzo).
- Real Decreto Legislativo 4/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Impuesto sobre Sociedades (BOE de 11 de marzo).
- Resolución de 20 de enero de 1997, del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, por la que se desarrolla el reflejo contable de los regímenes establecidos en el Impuesto sobre el Valor Añadido y el Impuesto General Indirecto Canario (BOE de 3 de marzo, corrección de errores BOE 22 de mayo).
- Resolución de 9 de octubre de 1997, del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, sobre algunos aspectos de la norma de valoración decimosexta del Plan General de Contabilidad (BOE de 6 de noviembre).
- Resolución de 15 de marzo de 2002, del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, por la que se modifica parcialmente la de 9 de octubre de 1997 sobre algunos aspectos de la norma de valoración decimosexta del Plan General de Contabilidad (BOE de 20 de marzo).
- Resolución de 20 de marzo de 2002, del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, que refunde en un único texto las Resoluciones de 9 de octubre de 1997 y de 15 de marzo de 2002 (Página web del ICAC).

Los estudiantes dispondrán de materiales e información diversa en el Campus Virtual de la Universidad de Oviedo: www.campusvirtual.uniovi.es

Asimismo, los alumnos pueden consultar la información que recogen instituciones y organismos en sus páginas web como los que se indican a continuación:

Organismo	Página Web
Agencia Estatal de la Administración Tributaria (AEAT)	http://www.aeat.es/
Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas (ICAC)	http://www.icac.meh.es
International Accounting Standards Board (IASB)	http://www.ifrs.org/

“Derecho de la Seguridad Social”**Bibliografía básica:**

Alonso Olea, M.; Tortuero Plaza, J.L., *Instituciones de Seguridad Social*. Civitas, última edición.
 Blasco Lahoz, J.F.; López Gandía, J.; Momparler Carrasco, M.A. *Curso de Seguridad Social*. Tirant lo Blanch, última edición.
 Desdentado Daroca, E. *Seguridad Social. Una introducción práctica*. Bomarzo, Albacete, última edición.
 Gorelli Hernández, J.; Vilchez Porras, M.; Álvarez Alcolea, M.; De Val Tena, A. L., *Lecciones de Seguridad Social*. Tecnos, última edición.
 Martín Valverde, A.; García Murcia, J. (Coord.), *Tratado práctico de Derecho de la Seguridad Social*. Aranzadi, última edición.

“Seminarios de Economía Aplicada”*La economía del envejecimiento*

Timonen, Virpi (2008): *Ageing Societies. A Comparative Introduction*, Open University Press, McGraw Hill, Maidenhead.
 Jackson, William A. (1998): *The Political Economy of Population Ageing*, Edward Elgar, Cheltenham.
 Pallagst, Karina; Wiechmann, Thorsten y Martínez-Fernández Cristina (eds.) (2013): *Shrinking Cities: International Perspectives and Policy Implications*, Routledge.

Crecimiento desde el lado de la demanda

CEPAL (2012) *Cambio estructural para la igualdad. Una visión integrada del desarrollo*. Trigésimo cuarto periodo de sesiones de la CEPAL, 27-31 de agosto 2012, San Salvador de Bahía, LC/G.2524(SES.34/3), Santiago de Chile. Capítulo II
 Pérez Calentey, E. y Ali, A. (2007) La ventaja comparativa como falacia y una regla para la convergencia, *Revista de la CEPAL* 93, 129-141.
 Thirlwall, A.P. (2011). Balance of payments constrained growth models: history and overview, *PSL Quarterly Review*, *Economía civil*, 64(259), 307-351.

Complejidad en Economía

Hausmann, R.; Hwang, J. y Rodrik, D. (2006) What You Export Matters, *Journal of Economic Growth* 12(1), 1-25.
 Bahar, D.; Hausmann, R. y Hidalgo, C. A. (2012) International Knowledge Diffusion and the Comparative Advantage of Nations, Working Paper Series rwp12-020, Harvard University, John F. Kennedy School of Government.
 Matesanz, D. Torgler, B. y Ortega, J. G. (2013) Measuring Global Economic Interdependence: A Hierarchical Network Approach, *The world economy*, forthcoming

Economía Urbana

Polése, M. y Rubiera, F. (2009): *Economía Urbana y Regional. Introducción a la Geografía Económica*. Thomson. Madrid.

Mercado de trabajo en España

García Serrano, C. (2011): “Déjà vu? Crisis de empleo y reformas laborales en España”. *Revista de Economía Aplicada*, vol. 56, pp. 169-197.
 García Montalvo, J. (2012): “[La reforma de la educación en España: el principio y el final](#)”, *Papeles de Economía Española*, vol. 133, pp. 117-128.
 María Gil Izquierdo, M., de Pablos Escobar, L. y Martínez Torre, M. (2010): “Los determinantes socioeconómicos de la demanda de educación superior en España y la movilidad educativa intergeneracional”. *Hacienda Pública Española / Revista de Economía Pública*, vol. 193-(2/2010), pp. 75-108.
 Albert C., García-Serrano C. y Toharia L. (2008): *La inserción laboral de los universitarios: un estudio piloto de los licenciados en Economía y Administración y Dirección de Empresas de la Universidad de Alcalá*. Universidad de Alcalá, Monografías Economía y Empresa (03).
 Dolado, J.J. y Morales, E. (2009): “Which factors determine academic performance of freshers in economics?: some Spanish evidence.” *Investigaciones Económicas*, vol. XXXIII(2), pp. 179-210

Comunicación económica

Project Syndicate: <http://www.project-syndicate.org/>

Voxeu: <http://www.voxeu.org/>

“Seminarios de Estadística Aplicada”

Los principales recursos didácticos de la asignatura están disponibles en el Campus Virtual www.campusvirtual.uniovi.es (presentaciones, casos prácticos, documentación complementaria, etc).

Las referencias que pueden ser de ayuda para la preparación de la asignatura, son las siguientes:

Bibliografía básica:

Pérez, R.; López, A.J. (1997): *Análisis de datos económicos II. Métodos inferenciales*. Ed. Pirámide.

Bibliografía complementaria:

Anderson, D.R., Sweeny, D.J.; Williams, T.A. (2004): *Métodos cuantitativos para los negocios*, Ed. Thomson.
 Bierman, H.; Bonini, CH.; Hausman, W. (1996): *Análisis cuantitativo para la toma de decisiones*, Addison-Wesley Iberoamericana.
 Córdoba Bueno, M. (2004): *Metodología para la toma de decisiones*. Delta Publicaciones Universitarias.
 García Aguado, J.; otros (2002): *Métodos de decisión. Ejercicios resueltos*. Ed. Prentice Hall.
 Pérez, R.; López A.J. (1997): *Análisis de datos económicos II. Métodos inferenciales*. Ed. Pirámide.
 Ritchey, F.J. (2011): *Estadísticas para la Ciencias Sociales*. Mc Graw Hill.

Bibliografía hoja de cálculo:

Arnaldos, F.; Díaz, M.T.; Faura, U.; Molera, L.; Parra, I. (2003): *Estadística Descriptiva para Economía y Administración de Empresas*. Editorial AC.
 Glyn, D.; P. Branko (2010): *Business Statistics using Excel*. Ed. Oxford.

Software:

Las prácticas de la asignatura se realizarán con hoja de cálculo.

“Herramientas de Decisión: Aplicaciones en Economía Sostenible y Finanzas”

Bibliografía básica:

Módulo 1: Neurofinanzas

Bossaerts P. (2002): *The paradox of asset pricing*. Princeton University Press.
[Glimcher P.W \(2004\): *Decisions, uncertainty, and the brain: The science of neuroeconomics*. Bradford Books.](#)
 Kahneman D.; Tversky A. (1979): “Prospect theory: An analysis of decision under risk”, *Econometrica*, Vol. 47, No. 2, p. 263-292.
 Kahneman D.; Tversky A. (1973): “On the psychology of prediction”, *Psychological review*, 80, p 237-251.
 Taleb Nassim N. (2008): *El cisne negro: el impacto de lo altamente improbable*. Ed. Paidós, Barcelona.

Módulo 2: Herramientas de Decisión Multicriterio: Aplicaciones en Economía Sostenible y Finanzas

Arrow K.J.; Raynaud H. (1989): *Opciones sociales y toma de decisiones mediante criterios múltiples*. Alianza Editorial, Madrid.
 Cornuejols, G.; Tütüncü, R. (2007): *Optimization methods in finance*. Ed. Cambridge University Press.
 Munda G. (2010): *Social multi-criteria evaluation for a sustainable economy*. Springer-Verlag Berlín Heidelberg.
 Romero C. *Análisis de las decisiones multicriterio*. Disponible online http://ece.buap.mx/pub/DOCUM_EDUCATIVOS_FCE_F_PORRAS/PROCESOS%20DE%20PENSAMIENTO%20y%20TOC/teor%EDa%20generl%20de%20sistemas/Decisiones.pdf.
 Romero C. (1993): *Teoría de la decisión multicriterio: Conceptos, técnicas y aplicaciones*. Alianza Universidad. Textos, Madrid.

Módulo 3: Economía de la Población y Demografía

Leguina, J. (1981): *Fundamentos de demografía*. Madrid. Ed Siglo XXI.
 INE: www.ine.es

Recursos informáticos:

Hoja de cálculo Excel
Programa MATLAB



1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Ciencia Política	CÓDIGO	GADEMP01-4-004
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Optativa	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Segundo Semestre	IDIOMA	Castellano Inglés
COORDINADOR/ES	EMAIL		
NOVO VAZQUEZ MARIA AMPARO	anovo@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
NOVO VAZQUEZ MARIA AMPARO	anovo@uniovi.es		
SANCHEZ BRAVO-VILLASANTE FERNANDO	fsanchez@uniovi.es		

2. Contextualización

Ciencia Política es una asignatura dentro de la materia de Sociología dentro del módulo Análisis Histórico y Social. En esta asignatura se pretende comprender las principales teorías políticas contemporáneas, los fundamentos de la política comparada y el funcionamiento de la política internacional. También conocer y analizar la estructura y el funcionamiento de los sistemas e instituciones políticas además de comprender las actitudes, valores y comportamiento de los actores políticos

3. Requisitos

No se precisa de ningún requisito obligatorio previo recomendable, más allá del que corresponda a un alumna o alumno de cuarto curso de Grado

4. Competencias y resultados de aprendizaje

La asignatura está orientada al desarrollo de las competencias que mejoran las capacidades de análisis y de síntesis, el aprendizaje autónomo y la comunicación fluida, tanto escrita como oral.

El conocimiento conceptual y analítico del campo de la ciencia política ayudará al alumnado a comprender el funcionamiento de la política proporcionándole contenidos básicos para el desarrollo de su futuro profesional.

En un sentido más específico, esta asignatura debe proporcionar un marco de conocimientos y competencias necesario para conocer el funcionamiento de sistemas, instituciones y actores políticos en las democracias contemporáneas.

Como resultado del aprendizaje el alumnado deberá conocer los conceptos, teorías y metodologías politológicas, así como aplicar ese conjunto de herramientas a la realidad política.

5. Contenidos

El programa de la asignatura Ciencia Política está compuesto de un total de 8 temas.

- 1 El estudio científico de la política

- 2 El Estado como organización política
- 3 Las democracias y regímenes no democráticos
- 4 Parlamentos y representación
- 5 Gobierno y administraciones públicas
- 6 La acción política: Actores y comportamiento político
- 7 Opinión pública y comunicación política
- 8 Las políticas públicas

6. Metodología y plan de trabajo

La metodología de la asignatura Ciencia Política se ajusta a los criterios establecidos por los nuevos grados a través de la combinación de actividades de carácter teórico (clases expositivas) y práctico (prácticas de aula), además de otro tipo de actividades de carácter presencial.

El plan de trabajo de la asignatura prevé la realización de actividades formativas de carácter presencial y no presencial.

Las actividades formativas presenciales tendrán una duración de 55 horas, con la siguiente distribución:

- 1) Clases expositivas de carácter teórico, en sesiones de regularidad semanal con una duración de 22,5 horas. En ellas, el profesorado transmitirá los conceptos teóricos básicos y los debates centrales de la ciencia política contemporánea, la terminología propia del análisis politológico y las pautas de comprensión de los procesos políticos procurando fomentar la reflexión crítica sobre los mismos.
- 2) Prácticas de aula, en sesiones de regularidad semanal con 22,5 horas de duración y en grupos reducidos. En ellas, y a través de la implicación activa de los alumnos en las actividades propuestas por el profesorado se reforzarán y complementarán los contenidos teóricos facilitados en las clases expositivas a través de un aprendizaje activo, tanto individual como en grupo, y de la utilización de instrumentos como comentarios de textos y análisis de datos cualitativos y cuantitativos para el análisis de la realidad política y el debate en torno a su interpretación.
- 3) Tutorías grupales. Adicionalmente, se prevé la realización de actividades complementarias de tutoría grupal, de carácter presencial, que tendrán una duración de 5 horas.
- 4) Sesiones de evaluación, con una duración de 5 horas, en las fechas previstas por el calendario académico oficial.

Por su parte, las actividades formativas no presenciales de la asignatura Ciencia Política tendrán una duración de 95 horas.

La actividad académica no presencial supone el 63,33% del tiempo total que deberá dedicar el alumno para superar la asignatura Ciencia Política. Dicha actividad académica de carácter no presencial será trabajo autónomo por parte del alumno para la preparación y revisión de las actividades realizadas en las prácticas de aula, el desarrollo de los trabajos individuales y de grupo, el estudio y preparación de las sesiones de evaluación y el manejo de los recursos bibliográficos, documentales, audiovisuales y electrónicos relacionados con la asignatura. La preparación de las prácticas de aula exige, también, por parte del alumno un tiempo de trabajo de lectura previa y revisión posterior de los materiales relacionados con dichas prácticas.

		TRABAJO PRESENCIAL								TRABAJO NO PRESENCIAL		
<i>Temas</i>	<i>Horas totales</i>	<i>Clase Expositiva</i>	<i>Prácticas de aula /Seminarios / Talleres</i>	<i>Prácticas de aula de informática</i>	<i>Conferencias , visitas a instituciones, etc</i>	<i>Tutorías grupales</i>	<i>Prácticas Externas</i>	<i>Sesiones de Evaluación</i>	<i>Total</i>	<i>Trabajo grupo</i>	<i>Trabajo autónomo</i>	<i>Total</i>
Tema 1		3	3						6		11,4	17,4
Tema 2		3	3			1			7		11,4	17,4
Tema 3		3	3						6		11,4	17,4
Tema 4		3	3			1			8		15,2	23,2
Tema 5		3	3						7		11,4	17,4
Tema 6		3	3			1			6		11,4	17,4
Tema 7		3	3			1			7		11,4	17,4
Tema 8		1,5	1,5						4		11,4	17,4
EVALUACIÓN								5				3
Total		22,5	22,5			5		5	55		95	150

MODALIDADES		Horas	%	Totales
Presencial	Clases Expositivas	22,5	15	55

	Práctica de aula / Seminarios / Talleres	22,5	15	
	Prácticas de aula de informática			
	Conferencias, visitas a instituciones, etc			
	Tutorías grupales	4	3,3	
	Prácticas Externas			
	Sesiones de evaluación	5	3,3	
No presencial	Trabajo en Grupo			95
	Trabajo Individual	95	63,3	
	Total	150		

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La asignatura Ciencia Política evaluará los resultados de aprendizaje obtenidos por los alumnos en relación a los objetivos y competencias recogidos en el punto 4 de la Guía Docente. Para ello, se establecen una serie de técnicas y criterios de evaluación que se apoyan en los siguientes instrumentos:

- 1) prueba final de carácter escrito;
- 2) prácticas de aula;
- 3) trabajo de curso escrito individual.

Para la evaluación en convocatorias extraordinarias, se mantendrán los criterios de evaluación de las convocatorias ordinarias.

A continuación se concretan algunos aspectos de interés para el alumnado relacionados con la evaluación:

1) la prueba final escrita representa hasta un 60% de la calificación final. En ella se valorarán, además de los conocimientos de los alumnos en torno a los contenidos teóricos y de aplicación práctica de la asignatura, la actitud crítica, madurez y corrección formal, incluyendo el empleo adecuado de la terminología propia de la asignatura, el orden expositivo, la presentación y la coherencia del discurso escrito y el cuidado de la sintaxis y de la ortografía;

2) las prácticas de aula permitirán evaluar que el profesorado pueda evaluar los resultados de aprendizaje obtenidos por los alumnos a través de la observación de la actitud participativa del alumnado, su esfuerzo, su integración en las actividades de grupo y en la realización de las tareas encomendadas individualmente. Además se valorará su capacidad crítica y el empleo apropiado de la terminología de la asignatura en el discurso escrito y oral, incluido el cuidado de la sintaxis y de la ortografía. Las prácticas de aula representarán hasta un 20% de la calificación final obtenida por el alumno. No obstante, dicha calificación solamente podrá ser obtenida en el caso de que el alumno asista a, como mínimo, un 80% de las prácticas de aula. Se entenderá que un alumno que deje de completar más de tres actividades prácticas de aula no habrá superado la evaluación continua. La no asistencia al mínimo de sesiones indicado supone la renuncia del alumno a la evaluación continua.

3) El trabajo de curso escrito individual podrá representar hasta un 20% de la calificación obtenida por el alumno. Cada alumno deberá completar un trabajo escrito sobre un tema propuesto por la profesora de la asignatura Ciencia Política, que se ajustará a algunos de los contenidos teóricos expuestos en clase o aplicados en las prácticas de aula y que permitirá la evaluación de los resultados de aprendizaje anteriormente expresados.

La evaluación de dicho trabajo de curso escrito individual se atenderá a los mismos criterios formales expresados para la prueba final escrita, a saber: presentación adecuada, ajustándose a las exigencias académicas habituales, profundidad, organización, capacidad crítica y empleo adecuado del lenguaje de la asignatura y cuidado en el uso de la sintaxis y la ortografía

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Para superar la asignatura Ciencia Política, y como apoyo a los contenidos teóricos expuestos en clase y a la aplicación de los mismos en las prácticas de aula, los alumnos deberán familiarizarse y manejar una serie de referencias de carácter fundamental o básico. La orientación y contenidos de estas referencias que reciben la consideración de básicas para la asignatura Ciencia Política se ajustan al programa expuesto en el apartado 5.

Se propone las siguientes referencias bibliográficas:

Diz, I. /Lois, M./ Novo, A. Ciencia Política contemporánea, UOC, Barcelona, 2011

Molina, I., Conceptos fundamentales de Ciencia Política, Alianza, Madrid, 2008

Vallés, Josep M^a, Ciencia Política: Una introducción, Ariel, Barcelona, 2003.

Adicionalmente, se proponen referencias de carácter complementario, cuya consulta podrá resultar de utilidad para los alumnos en relación a algunos de los contenidos del temario

Battle, B. (comp.), Diez textos básicos de ciencia política., Ariel, Barcelona, 1992

Benedicto, J. e Morán, M. L.(comps.), Sociedad y Política. Temas de Sociología Política, Alianza, Madrid, 1995

Caminal, M. Manual de Ciencia política, Tecnos, Madrid, 1999

Colomer, Josep M^a, Ciencia de la Política: una introducción, Ariel, Barcelona, 2009

Pasquino, G. et al. Manual de Ciencia Política, Alianza, Madrid, 1988.



1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Sociología del Trabajo y de las Relaciones Laborales	CÓDIGO	GADEMP01-4-005
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Optativa	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Primer Semestre	IDIOMA	Castellano Inglés
COORDINADOR/ES	EMAIL		
GUTIERREZ PALACIOS RODOLFO	rgutier@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
GONZALEZ MENENDEZ MARIA DEL CARMEN	m.gonzalez@uniovi.es		
GUTIERREZ PALACIOS RODOLFO	rgutier@uniovi.es		

2. Contextualización

La asignatura Sociología del Trabajo y las Relaciones Laborales es una optativa de cuarto curso en los grados en Administración de Empresas y Economía que pertenece al Módulo *Análisis Histórico y Social* (Materia: Sociología).

El objetivo principal de la asignatura es el conocimiento teórico y aplicado de la perspectiva sociológica sobre el trabajo y los mercados de trabajo, las diferentes configuraciones organizativas y ocupacionales del trabajo, así como las instituciones y los actores de las relaciones laborales. La asignatura presta especial atención al contexto español, en perspectiva comparada con el contexto europeo y global.

Esta asignatura se complementa bien con otras asignaturas del campo de la gestión, como Dirección de Recursos Humanos, Diseño Organizativo y Dirección Estratégica. También con las asignaturas de Economía Industrial, Economía Laboral y Derecho del Trabajo. El conjunto de esas asignaturas proporcionan una inicial especialización en los campos profesionales de la gestión de los recursos humanos, en el sector privado, y las políticas sociales y de empleo, en el sector público.

3. Requisitos

No tiene requisitos previos diferentes a los propios del acceso al cuarto curso de los grados en Administración de Empresas y Economía.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

La asignatura contribuirá a mejorar las competencias genéricas de los estudiantes en varios aspectos: su capacidad creativa para encontrar nuevas ideas y soluciones, de análisis y síntesis, de comunicación fluida oral y escrita en la lengua propia, de negociación y para trabajar en equipo, su conocimiento y comprensión de otras lenguas, principalmente inglés, su capacidad de aprendizaje, contar con valores y comportamientos éticos, e integrar en el ámbito de trabajo los valores democráticos y de la cultura de la paz, los principios de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres, y los principios de igualdad de oportunidades y accesibilidad universal de las personas discapacitadas.

La asignatura contribuye también a conseguir y reforzar las siguientes competencias específicas de la titulación:

- Conocer las cuestiones más relevantes de índole social, científica y ética del trabajo y de las relaciones laborales, así como su relación con la actividad económica y las

decisiones empresariales (CE1).

- Conocer y valorar distintos entornos institucionales y políticos del trabajo y las relaciones laborales y su impacto sobre las decisiones empresariales y la actividad económica (CE5 ADE; CE6 Economía).
- Comprender las principales dinámicas de relaciones de los agentes en la esfera del trabajo y el empleo en la economía y en la empresa (CE9 ADE, CE11 Economía).
- Transmitir información, ideas, problemas y soluciones del ámbito de la gestión empresarial y macroeconómica del trabajo y de las relaciones laborales a un público tanto especializado como no especializado (CE20 ADE; CE17 Economía).

De manera global, el estudiante será capaz de interpretar la esfera del trabajo, el empleo y las relaciones laborales desde una perspectiva sociológica con los siguientes resultados de aprendizaje:

- Comprender y distinguir la variedad y tendencias en la organización social del trabajo y los comportamientos laborales de individuos y grupos, así como las pautas actuales de división técnica, sexual e internacional del trabajo (RA1).
- Comprender y distinguir los regímenes de empleo del presente a través del conocimiento de la evolución económica del pasado (RA2).
- Saber relacionar el carácter dinámico y cambiante de las relaciones laborales y de empleo con las políticas económicas desarrolladas (RA3).
- Conocer y comprender el papel de los principales actores de los sistemas de relaciones laborales así como los principales procesos de cooperación y conflicto (RA6).
- Aplicar la perspectiva sociológica a la comprensión crítica del funcionamiento de las empresas y de los mercados de trabajo como instituciones sociales (RA7).
- Aplicar la perspectiva sociológica para analizar problemas y proponer ideas que mejoren el funcionamiento de empresas y organizaciones en el ámbito del trabajo y de las relaciones laborales (RA8).

5. Contenidos

Los contenidos se dispone en los siguientes ocho temas:

1. La perspectiva sociológica sobre el trabajo, los mercados de trabajo y la relaciones laborales: enfoques teóricos
2. Transformaciones del trabajo remunerado: cambio técnico y globalización
3. Sistemas comparados de relaciones laborales
4. Organización, control y calidad de la vida laboral
5. Ocupaciones y estructura ocupacional: polarización y/o dualización
6. Culturas e identidades del trabajo. La experiencia del desempleo
7. Conflicto, negociación colectiva y concertación social
8. Motivación y remuneración.

6. Metodología y plan de trabajo

El plan de trabajo de la asignatura prevé la realización de actividades formativas de carácter presencial y no presencial.

Las actividades formativas presenciales tendrán una duración de 55 horas, con la siguiente distribución:

- 1) Clases expositivas de carácter teórico, en sesiones de regularidad semanal con una duración de 1,5 horas.
- 2) Prácticas de aula, en sesiones de regularidad semanal con una duración de 1,5 horas y en grupos reducidos. Consistirán, principalmente, en la presentación y discusión de lecturas seleccionadas, junto a otros ejercicios en los que se valore el conocimiento y uso crítico de los contenidos teóricos del curso
- 3) Tutorías grupales, que tendrán una duración de cuatro horas y que consistirán en el diseño, desarrollo y presentación oral y escrita de un trabajo de curso.
- 4) Sesiones de evaluación, con una duración de dos horas, en las fechas previstas por el calendario académico oficial.

Por su parte, las actividades formativas no presenciales de la asignatura tendrán una duración de 95 horas. La actividad académica no presencial supone el 63,33% del tiempo total que deberá dedicar el alumno para superar la asignatura. Dicha actividad académica de carácter no presencial será trabajo autónomo por parte del alumno para la preparación y revisión de las actividades realizadas en las prácticas de aula, el desarrollo de los trabajos individuales y de grupo, el estudio y preparación de las sesiones de evaluación y el manejo de los recursos bibliográficos, documentales, audiovisuales y electrónicos relacionados con la asignatura. La preparación de las prácticas de aula exige, también, por parte del

alumno un tiempo de trabajo de lectura previa y revisión posterior de los materiales relacionados con dichas prácticas.

<i>Temas</i>	<i>Horas totales</i>	TRABAJO PRESENCIAL					TRABAJO NO PRESENCIAL	
		<i>Clase Expositiva</i>	<i>Prácticas de aula</i>	<i>Tutorías grupales</i>	<i>Sesiones de Evaluación</i>	<i>Total</i>	<i>Trabajo autónomo</i>	<i>Total</i>
Tema 1	18,5	2	2,5			6	11,4	11,4
Tema 2	18,5	3	2,5	1		6,5	11,4	11,4
Tema 3	18,5	3	2,5			6	11,4	11,4
Tema 4	18,5	3	2,5	1		6,5	15,2	15,2
Tema 5	18,5	3	2,5			6	11,4	11,4
Tema 6	18,5	3	2,5	1		6,5	11,4	11,4
Tema 7	18,5	3	2,5			6	11,4	11,4
Tema 8	18,5	2,5	3,5	1		7	11,4	11,4
EVALUACIÓN	2				6	2		
Total horas	150	22,5	22,5	4	6	55	95	95

MODALIDADES		Horas	%	Totales
Presencial	Clases Expositivas	22,5	15	55
	Práctica de aula	22,5	15	
	Tutorías grupales	4	2,7	
	Sesiones de evaluación	6	3,3	
No presencial	Trabajo Individual	95	63,3	95
Total		150		

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evaluación se realizará a través de los siguientes instrumentos:

- 1) prueba final de carácter escrito (60% de la calificación final)
- 2) seguimiento continuo y activo de las prácticas de aula (30% de la calificación final)
- 3) seguimiento continuo y activo de las tutorías grupales (10% de la calificación final)

No se podrá superar la evaluación continua cuando se acumulen tres o más ausencias a las sesiones del curso (clases teóricas, prácticas y tutorías grupales) o cuando no se consigan al menos 2 puntos.

Para la evaluación en convocatorias extraordinarias, se mantendrán los

criterios de evaluación de las convocatorias ordinarias.

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Bibliografía básica:

GonzálezMenéndez, M., Gutiérrez Palacios, R. y Martínez Lucio M. (2011) (coord.) *Gestión de Recursos Humanos. Contexto y Políticas*. Pamplona: Thomson-Cívitas.

Köhler, H-D. y Martín Artiles, A. (2005) *Manual de Sociología del Trabajo y de las Relaciones Laborales*. Madrid: Delta Publicaciones.

Vallas, S.P., Finlay, W. and Wharton, A.S. (2009), *The Sociology of Work: Structures and Inequalities*. Oxford, Oxford University Press.

Watson, T. (2012), *Sociology, Work and Organization*. London, Routledge.

Principales fuentes estadísticas y de documentación:

Eurostat: <http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/eurostat/home/>

Eurofound (Fundación Europea para la mejora de las Condiciones de Vida y de Trabajo): <http://www.eurofound.europa.eu/>

Instituto Nacional de Estadística: <http://www.ine.es/>

Ministerio de Empleo y Seguridad Social: <http://www.empleo.gob.es/index.htm>

Organización Internacional del Trabajo: <http://www.ilo.org/global/lang-es/index.htm>

1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Historia Empresarial de España	CÓDIGO	GADEMP01-4-006
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Optativa	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Primer Semestre	IDIOMA	Castellano
COORDINADOR/ES		EMAIL	
SUAREZ CANO PATRICIA			
PROFESORADO		EMAIL	
SUAREZ CANO PATRICIA			

2. Contextualización

La Historia Empresarial de España es una asignatura optativa de 6 Créditos ECTS, que forma parte del módulo “Entorno Histórico y Social” y cuyo objetivo es analizar la formación de las principales empresas industriales y bancarias de España así como el entorno político y económico en el que surgen y se desarrollan. La aportación de la historia empresarial de España a la formación de los economistas es fundamental puesto que capacita a los estudiantes para participar de forma crítica y con rigurosidad académica en la cultura económica y política del país.

3. Requisitos

La asignatura está orientada a los estudiantes de la Facultad de Economía y Empresa que deseen profundizar sus conocimientos en el campo de la historia económica en su conjunto y que tengan interés en estudiar la formación de las grandes empresas de la economía española. Se trata de una asignatura de balance y cierre curricular con un enfoque mixto entre analítico e histórico.

4. Competencias y resultados de aprendizaje**Competencias y resultados de aprendizaje**

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de aprendizaje, de organización y planificación.
- Capacidad de comunicación fluida oral y escrita en la lengua propia.
- Habilidad para la búsqueda de y análisis de fuentes de información en el ámbito de trabajo.
- Capacidad de trabajar de forma autónoma.
- Capacidad de trabajar en un contexto internacional.
- Capacidad crítica y autocrítica.
- Capacidad creativa para encontrar nuevas ideas y soluciones.
- Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
- Capacidad de liderazgo.
- Preocupación hacia temas medioambientales, sociales, de igualdad de trato y de respecto a los valores democráticos.

Competencias específicas o instrumentales

- Conocer las realidades sociales y políticas en las que se desenvuelven la actividad económica, los mercados, empresas y organizaciones.
- Incorporar la perspectiva histórica al análisis del pensamiento económico, de la actividad empresarial y de los fenómenos económicos.
- Comprensión del entorno político-institucional y su impacto en la actividad económica y en las decisiones empresariales.
- Comprender y diferenciar el comportamiento de los agentes económicos y valorar su influencia en la estructura y funcionamiento de los mercados y etapas recorridas por las sucesivas formas presentadas por la empresa.
- Comprender y valorar el papel del sector público en la economía.
- Analizar y evaluar políticas económicas.

Estas competencias se concretan en los siguientes **Resultados de Aprendizaje**:

- Conocer y contextualizar la historia empresarial regional en la España del siglo XX así como los principales empresarios, precisando la cronología exacta y estableciendo relaciones de similitud o diferencia al comparar situaciones.
- Conocer e identificar cómo se han combinado los distintos modos de concretarse la preferencia social dentro de cada sistema económico.
- Comprender y distinguir los fenómenos económicos del presente a través del conocimiento de la evolución económica del pasado para poder reflexionar sobre los debates actuales.
- Saber relacionar y/o justificar la creación de instituciones económicas en razón a las políticas económicas desarrolladas.
- Identificar, relacionar y valorar los procesos históricos de desarrollo empresarial en relación al marco jurídico, económico y social en que tienen lugar.
- Conocer y analizar la estructura y funcionamiento de los sistemas e instituciones políticas y su potencial influencia sobre la actividad económica y empresarial.
- Identificación y apreciación de la diversidad y multiculturalidad.

5. Contenidos

1. El siglo XVIII: reformismo. Las Fábricas Reales en el sector industrial. Las compañías privilegiadas y el intento de “libre comercio” entre la Península y América. La reforma de la Hacienda y la necesidad de sostener el crédito del Estado: los Vales Reales y el Banco de San Carlos.
2. La industria y las empresas industriales en el siglo XIX. Las empresas siderúrgicas y mineras. La siderurgia asturiana y vasca. Ferrocarriles y empresas ferroviarias (Norte, MZA y Ferrocarriles Andaluces). La Ley de Ferrocarriles de 1855 y la política arancelaria.
3. La modernización del sistema monetario y bancario en el siglo XIX. La banca como instrumento de desarrollo económico. El Banco de España y la Ley de Bancos de Emisión de 1856. La banca privada y las cajas de ahorros.
4. La industria y las empresas industriales en el siglo XX. Autarquía e intervencionismo económico durante el franquismo. La presencia pública industrial: el Instituto Nacional de Industria como un gran holding y el legado franquista. La política de reconversión en los ochenta y la entrada de España en la Comunidad Europea.
5. El transporte en el siglo XX. Nacionalización y creación de la Red Nacional de Ferrocarriles Españoles (RENFE). El traspaso de Iberia al INI y el tráfico aéreo.
6. El dinero y la banca en el siglo XX. EL patrón fiduciario. La banca privada y los grandes bancos. La banca oficial y su nacionalización. Las cajas de ahorro y la LORCA. La crisis de 1973 y su repercusión en el sector bancario. Fusiones y concentración en los noventa: de los “siete” a los “dos grandes y medio”.

6. Metodología y plan de trabajo

Tipología de modalidades organizativas:

1. Presenciales
 1. Clases expositivas de teoría: impartidas por el profesor en forma de clase magistral.

2. Prácticas de aula: planteadas como seminarios en las que se utilizarán diversos materiales didácticos: lecturas, mapas, gráficos, etc, con los que se pretende fomentar la participación del alumno.
 3. Tutorías grupales: se profundizará en cuatro temas seleccionados sobre los seminarios de las prácticas de aula sobre aspectos específicos de la Historia Empresarial de España. El profesor facilitará las referencias adecuadas al objeto de poder estructurar cada TG a través de la correspondiente consulta bibliográfica.
 4. Sesiones de evaluación.
2. No presenciales: trabajo autónomo.

		<i>Trabajo presencial</i>				<i>Trabajo no presencial</i>		
Temas	Horas totales	<i>Clases Expositiva</i>	<i>Prácticas de aula</i>	<i>Tutorías grupales</i>	<i>Sesiones de Evaluación</i>	Total	<i>Trabajo autónomo</i>	Total
1	18	3	3			6	12	12
2	19	3	3	1		7	12	12
3	18	3	3			6	12	12
4	28	4,5	4,5	1		10	19,5	19,5
5	9	1,5	1,5	1		3	6	6
6	28	4,5	4,5	1		10	19,5	19,5
Examen final	23				6	6	20	20

Total	150	19,5	19,5	4	6	49	101	101
(%)	100	13,0	13,0	2,7	4,0	32,7	67,3	67,3

Cronograma

La docencia del primer semestre del curso 2013-2014 se organiza en 14 semanas. A continuación se presenta un cronograma orientativo de la asignatura.

Semana	Trabajo presencial	Trabajo no presencial
1	Presentación de la asignatura Tema 1.- El siglo XVIII: reformismo	Estudio, lecturas y preparación de seminarios.
2	Tema 1.- El siglo XVIII: reformismo	Estudio, lecturas y preparación de seminarios.
3	Tema 2.- La industria y las empresas industriales en el siglo XIX.	Estudio, lecturas y preparación de seminarios.
4	Tema 2.- La industria y las empresas industriales en el siglo XIX.	Estudio, lecturas y preparación de seminarios.
5	Tema 3.- La modernización del sistema monetario y bancario en el siglo XIX.	Estudio, lecturas y preparación de seminarios.
6	Tema 3.- La modernización del sistema monetario y bancario en el siglo XIX.	Estudio, lecturas y preparación de seminarios.
7	Tema 4.- La industria y las empresas industriales en el siglo XX.	Estudio, lecturas y preparación de seminarios.
8	Tema 4.- La industria y las empresas industriales en el siglo XX.	Estudio, lecturas y preparación de seminarios.
9	Tema 4.- La industria y las empresas industriales en el siglo XX.	Estudio, lecturas y preparación de seminarios.
10	Tema 5.- El transporte en el siglo XX.	Estudio, lecturas y preparación de seminarios.
11	Tema 6.- El dinero y la banca en el siglo XX.	Estudio, lecturas y preparación de seminarios.
12	Tema 6.- El dinero y la banca en el siglo XX.	Estudio, lecturas y preparación de seminarios.
13	Tema 6.- El dinero y la banca en el siglo XX.	Estudio, lecturas y preparación de seminarios.

14	Preparación del examen final.	Repaso de las prácticas realizadas.
----	-------------------------------	-------------------------------------

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La **evaluación de la asignatura** se efectuará a través de la suma de la **evaluación continua** (40 % de la evaluación) obtenida de la valoración de la participación activa del estudiante así como de la realización de las actividades previstas basadas en las lecturas y demás material didáctico proporcionado por el profesor en las prácticas de aula, a las que se sumará la valoración correspondiente a la prueba del **examen final** (60 % de la evaluación).

El **examen final** representa la valoración global realizada al final del proceso de aprendizaje, cuantificando y evaluando dicho proceso mediante una calificación. La valoración consistirá en un examen de la materia que integran los temas del programa de la asignatura, que se celebrará en la fecha que determine el Decanato de la Facultad de Economía y Empresa. La evaluación del examen se realizará teniendo en cuenta los conocimientos de los contenidos, el discurso lógico, la capacidad analítica y de síntesis así como la ortografía y la sintaxis.

El aprobado de la asignatura se alcanzará cuando la valoración de la evaluación continua (40 % del total) más la valoración del examen final (60 % del total) sea de al menos 5 puntos ($CFINAL = 0,6 \cdot CEXAMEN + 0,4 \cdot CCONTINUA$).

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

- ANES, R. y OTAZU, A. (1987), El Banco Herrero, 75 años de historia, 1912-1987, Banco Herrero, Oviedo.
- COLL, S. (1983), Las empresas mineras del Sudoeste español, 1850-a914, Alianza, Madrid.
- COLL, S. y SUDRIÀ, C. (1987), El carbón en España. Una historia económica, Turner, Madrid.
- COMIN, F. y Hernández, M. (2010), Historia económica de España, siglo X-XX. Crítica, Madrid.
- GARCIA LOPEZ, J.R. (1987), Los comerciantes banqueros en el sistema bancario español. Estudio de casas de banca asturianas en el siglo XIX, Universidad de Oviedo, Oviedo.
- GOMEZ MENDOZA, A. (1984), Ferrocarril y mercado interior en España, 1874-1913. Servicio de Estudios del Banco de España, Madrid.
- MOLAS RIBALTA, P. (1988), Edad Moderna (1474-1808). Madrid, Espasa Calpe.
- OJEDA, G. (2000), Duro Felguera. Historia de una gran empresa industrial. Ediciones Nobel, S.A.
- SANCHEZ, G. y TASCÓN, J. (2003), Los empresarios de Franco. Política y economía en España, 1939-1957, Crítica, Barcelona.
- TEDDE DE LORCA, P. (2007), Los primeros cincuenta años del Banco de España: crisis financieras e innovaciones bancarias, RHEE, I, 15-32.
- TORTELLA, G. y NUÑEZ, C.E. (2011), El desarrollo de la España contemporánea, Alianza, Madrid.

1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Historia Económica y Social de España	CÓDIGO	GADEMP01-4-007
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Optativa	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Segundo Semestre	IDIOMA	Castellano
COORDINADOR/ES	EMAIL		
OJEDA GUTIERREZ GERMAN ANTONIO	ojeda@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
OJEDA GUTIERREZ GERMAN ANTONIO	ojeda@uniovi.es		

2. Contextualización

La economía es una ciencia social que estudia el modo en que las sociedades organizan la producción, la distribución y el consumo de recursos limitados para tratar de dar respuesta a sus necesidades materiales, mientras que la historia económica trata de explicar estos procesos a lo largo del tiempo. La asignatura Historia Económica y Social de España se plantea como objetivo central el conocimiento de la evolución económica de nuestro país y sus consecuencias en las transformaciones de la sociedad española a lo largo de los últimos siglos, aunque centrada principalmente en la época contemporánea, que ocupa más de la mitad del programa. Y al estudiar los cambios históricos lo hace apoyándose en los hechos más notables, en los documentos históricos más importantes, en los datos macroeconómicos más relevantes y en el pensamiento y las ideas económicas de cada época, lo que permite poder analizar la marcha de los principales sectores de la economía -el agrario y industrial-, así como también el papel de la economía pública y de los agentes económicos -empresariales y laborales- en lo largo de los procesos históricos que se estudian en el programa. Y todo ello desde una perspectiva nacional, o cuando es necesario regional, pues al analizar por ejemplo la industrialización hay que distinguir lo que ocurre en el País Vasco de lo que ocurre en Cataluña o en Asturias, y a su vez ponderar los grandes contrastes entre estas regiones que se industrializan y lo que ocurre por ejemplo en la Castilla agraria y rural. Ahora bien, para tener una visión comparada lo más completa posible también es necesario seguir la evolución socioeconómica de España en el contexto internacional donde nuestro país despliega sus principales actividades e intercambios, que son Iberoamérica antes y después del periodo colonial y Europa antes y después de nuestra integración, esto es, que es necesario entender nuestro desarrollo socioeconómico en relación con los mapas conformados por el entorno europeo y las antiguas colonias para valorar mejor la transformación de una sociedad agraria en otra industrial y los saltos posteriores hacia una sociedad urbana y de servicios integrada finalmente en Europa.

3. Requisitos

No hay requisitos previos que condicionen la opción de matricularse en esta asignatura básica, pues cualquier estudiante de ciencias sociales y económicas debería conocer estas materias, pero para su mejor aprovechamiento sería bueno que los alumnos tuvieran conocimientos aunque fueran mínimos de la historia de España, de economía general, y del pensamiento y las ideas económicas dominantes en cada época.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

-Competencias generales: comunicación oral y escrita, capacidad de análisis y síntesis, capacidad de razonamiento crítico.

-Competencias específicas: conocer la historia de la economía española y de la economía general; tener capacidad para interrelacionar los saberes y las disciplinas que configuran la asignatura; comprender el carácter dinámico y cambiante de las relaciones económicas y sociales en el ámbito nacional e internacional, y saber valorar los procesos económicos y sociales.

Por lo que respecta a los resultados del aprendizaje se trata de comprender los factores que interactúan para desencadenar los cambios históricos, económicos y sociales; de saber

emplear las fuentes y la bibliografía adecuada para seguir esa evolución histórica, así como de realizar comentarios de texto, valorar los cuadros y datos macroeconómicos, y exponer y desarrollar los puntos de vista sobre los temas de la asignatura.

5. Contenidos

Fundamentos económicos, sociales y políticos de las fases históricas que marca el temario. Fundamentos de las ideas y del pensamiento económico de cada época. El papel de las instituciones en la configuración de las relaciones socioeconómicas. Evolución histórica de las políticas económicas y sociales.

Los objetivos son hacer reflexionar a los alumnos sobre los diversos factores económicos, sociales y políticos que influyen y condicionan la evolución de España hacia el desarrollo económico y la modernidad social.

Deben conocer las condiciones económicas, sociales y políticas que les ayuden a entender el contexto de la evolución histórica, y analizar además el papel de los distintos agentes e instituciones que intervienen de forma destacada en las transformaciones sociales y en el proceso económico, esto es, el estado, el sistema financiero, el mundo empresarial y los agentes sociales.

Programa

1. La formación histórica de España: feudalismo, Al Andalus y la unificación de los Reyes Católicos.
2. España en América: la colonización americana y la economía española en el siglo XVI.
- España en Europa: la crisis económica y política y la decadencia en el siglo XVII.
3. La crisis del Antiguo Régimen: la independencia colonial y la crisis económica.
4. La revolución liberal burguesa: ilustrados y liberales, guerra de la independencia, las reformas constitucionales y sus consecuencias.
5. Transformaciones agrarias y desamortizaciones en el siglo XIX.
6. La industrialización: minería y siderurgia.
7. Modernización económica y crisis del Estado: hacienda, banca y ferrocarriles. Depresión económica y Restauración política.
8. De imperio a nación: el desastre colonial y sus consecuencias.
9. Economía, industria y sociedad en el primer tercio del siglo XX.
10. La II República, un cambio histórico.
11. El franquismo, de la autarquía al desarrollismo.
12. La crisis económica y la transición política.
13. La integración en Europa.
14. De la expansión a la crisis.

6. Metodología y plan de trabajo

La metodología docente incluye dos tipos de actividades

1. Actividades presenciales

-clases expositivas de teoría en las que se explican los conocimientos que deben adquirir los alumnos
-clases prácticas complementando los contenidos teóricos, donde se comentaran textos, mapas, cuadros y videos, y donde si fuera conveniente podrían participar profesionales especializados como profesores invitados.

-Tutorías grupales donde se resolverán las cuestiones concretas sobre contenidos, bibliografía y metodológicas que los alumnos quieran plantear, además de orientar sobre aspectos complementarios de la asignatura.

2. Actividades no presenciales

- Trabajo de grupo para analizar y organizar las exposiciones a desarrollar en las clases prácticas
- Trabajo individual para preparar exposiciones o temas específicos de la asignatura

Plan de trabajo detallado en esta tabla

			TRABAJO PRESENCIAL								TRABAJO NO PRESENCIAL		
Temas	Semanas	Horas totales	Clase Expositiva	Prácticas de aula /Seminarios/ Talleres	Prácticas de laboratorio /campo /aula de informática/ aula de idiomas	Prácticas clínicas hospitalarias	Tutorías grupales	Prácticas Externas	Sesiones de Evaluación	Total	Trabajo grupo	Trabajo autónomo	Total
Tema 1	Semana 1	10	2	1,5						3,5		6,5	6,5
Tema 2	Semana 2	10	2	1,5						3,5		6,5	6,5
Tema 3	Semana 3	12,5	2	1,5			1			4,5	2	6	8
Tema 4	Semana 4	10	2	1,5						3,5		6,5	6,5
Tema 5	Semana 5	10	2	1,5						3,5		6,5	6,5
Tema 6	Semana 6	12,5	2	1,5			1			4,5	2	6	8
Tema 7	Semana 7	10	2	1,5						3,5		6,5	6,5
Tema 8	Semana 8	10	2	1,5						3,5		6,5	6,5

Tema 9	Semana 9	12,5	2	1,5		1			4,5	2	6	8
Tema 10	Semana 10	10	2	1,5					3,5		6,5	6,5
Tema 11	Semana 11	10	2	1,5					3,5		6,5	6,5
Tema 12	Semana 12	12,5	2	1,5		1			4,5	2	6	8
Tema 13	Semana 13	10	2	1,5					3,5		6,5	6,5
Tema 14	Semana 14	10	2	1,5					3,5		6,5	6,5
Total		150	28	21		4			53		97	97

MODALIDADES		Horas	%	Totales
Presencial	Clases Expositivas	28	18,7	35,4
	Práctica de aula / Seminarios / Talleres	21	14	
	Prácticas de laboratorio / campo / aula de informática / aula de idiomas			
	Prácticas clínicas hospitalarias			
	Tutorías grupales	4	2,7	
	Prácticas Externas			
	Sesiones de evaluación			
No presencial	Trabajo en Grupo			64,6

	Trabajo Individual	97	64,6	
	Total	150	100	100

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evaluación de la asignatura se efectuará a través de la suma de 2 apartados:

a-Evaluación continua: 40% - 4 puntos, se compone de

- participación activa del alumno en clase, intervención en análisis de textos y documentos con un valor máximo del 10%
- exposición y comentario de los trabajos en grupo, con un valor máximo del 10%
- cuatro pruebas parciales con un valor máximo del 5% cada una

b- Examen final: 60% - 6 puntos.

Este examen representa la evaluación global realizada al final del proceso del aprendizaje, consistente en un examen final con preguntas largas y/o cortas a desarrollar por el alumno.

La calificación de la asignatura vendrá determinada por la suma de la evaluación continua y del examen final.

Para superar la asignatura será siempre imprescindible obtener un mínimo de 3 puntos en el examen final (3 puntos sobre 6, es decir, un 5 si se calificara sobre 10).

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Durante el curso se irán entregando lecturas complementarias de cada tema.

La bibliografía básica es la siguiente:

- Pérez, Joseph, Historia de España, Ed. Crítica, 1999.
- Vicens Vives J, (con la colaboración de Jordi Nadal) Historia Económica de España, Ed. Vicens-Vives, 1ª ed. 1959
- Vilar Pierre, Historia de España, ed.Crítica, 1986. VV.AA.
- Tortella Gabriel, El desarrollo de la España contemporánea. Historia Económica en los siglos XIX y XX. Alianza Editorial. Madrid. 1994
- Francisco Comín, Mauro Hernández y Enrique Llopis (Eds) Historia Económica de España siglos X-XX. Ed. Crítica 2002
- Luis Germán, E. Llopis, J. Maluquer de Montes, S. Zapata Editores (eds.) Historia Económica Regional de España siglos XIX y XX. Ed. Crítica 2001
- Fusi J.P. y Palafox, J.: España: 1808-1996. El desafío de la modernidad. Ed. Espasa, 1997
- Gonzalo Anes (ed.) Historia Económica de España siglos XIX y XX, Galaxia Gutenberg/Círculo de Lectores, Barcelona, 2000.
- Juliá, Santos (introducción), Todavía el 98 y otros escritos, Biblioteca Nueva, 1997.
- Nadal Jordi y otros, La economía española en el siglo XX. Una perspectiva histórica, ed. Ariel, 1987.
- Julio Alcalde y otros, Problemas económicos españoles en la década de los 90, Galaxia Gutenberg/Círculo de Lectores, 1995

1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Planificación Fiscal	CÓDIGO	GADEMP01-4-008
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Optativa	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Primer Semestre	IDIOMA	Castellano
COORDINADOR/ES		EMAIL	
ALVAREZ GARCIA SANTIAGO		santiag@uniovi.es	
PROFESORADO		EMAIL	
ARIZAGA JUNQUERA MARIA DE LA CONCEPCION		cariza@uniovi.es	
ALVAREZ GARCIA SANTIAGO		santiag@uniovi.es	

2. Contextualización

Esta asignatura se incluye en el Módulo *Marco Jurídico y Sistema Fiscal*, dentro de la Materia *Sistema Fiscal* (junto con las asignaturas obligatorias de 3º Curso, *Sistema Fiscal Español I y II*, en los que se analizan las figuras principales de nuestro sistema impositivo).

El objetivo principal consiste en introducir a los alumnos, que ya tienen un conocimiento básico del sistema tributario español, en la metodología de la planificación fiscal como elemento a considerar en la toma de decisiones, tanto en el ámbito personal como empresarial o profesional. Para ello, a partir del concepto de economía de opción, se estudia la forma en que los impuestos afectan a las decisiones de los contribuyentes a través de la posibilidad de implementar estrategias destinadas a disminuir su pago dentro de la legalidad. Al tratarse de una asignatura optativa del Grado en Dirección y Administración de Empresas, el núcleo del programa es la integración de la variable impositiva en la planificación estratégica de la empresa y su incidencia en las distintas áreas de actividad, buscando identificar sus efectos en la rentabilidad empresarial.

3. Requisitos

Haber cursado las asignaturas del módulo mencionadas en el epígrafe anterior.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

Las competencias que se trabajan con esta asignatura son:

Genéricas

- Capacidad para el análisis y síntesis.
- Habilidades de gestión de la información: obtención y análisis de diferentes fuentes.
- Resolución de problemas.
- Toma de decisiones.
- Capacidad para aplicar el conocimiento a la práctica.
- Capacidad para aprender.

- Habilidad para trabajar de forma autónoma.

Específicas

- Completar el conocimiento, tanto práctico como teórico, del sistema impositivo español, adquirido en las asignaturas Sistema Fiscal Español I y II.
- Conocimiento de la metodología de la planificación fiscal.
- Integración de las variables fiscales en el proceso de adopción de decisiones empresariales
- Utilización de la legislación de los distintos impuestos.
- Adquirir una cierta habilidad en la aplicación de la misma, en el sentido de llevar las ideas adquiridas en la teoría a casos reales.
- Aplicación práctica de los conocimientos de planificación fiscal desarrollados en las clases teóricas.

5. Contenidos

1. Programa abreviado

Parte I. Instrumentos y metodología de la planificación fiscal (temas 1 a 3)

Parte II. Planificación fiscal empresarial (temas 4 a 9)

Parte III. Planificación fiscal internacional (temas 10 a 13)

2. Programa detallado

Parte I. Instrumentos y metodología de la planificación fiscal

Tema 1. Introducción. Concepto de planificación fiscal. Estrategias fiscales *versus* conductas elusoras y evasoras.

1.1. El concepto de economía de opción. 1.2 La elusión fiscal. 1.3. El fraude a la ley tributaria. 1.4. Los negocios simulados. 1.5. Las infracciones tributarias. 1.6. El delito fiscal.

Tema 2. Instrumentos y metodología para la planificación fiscal (I)

2.1. La determinación de la carga tributaria derivada de la aplicación de un impuesto. 2.2 La calificación de las operaciones. 2.3. El sujeto pasivo. 2.4. La base imponible. 2.5. Los beneficios fiscales. 2.6. Los diferentes conceptos de tipo impositivo. 2.7. La progresividad de los impuestos.

Tema 3. Instrumentos y metodología para la planificación fiscal (II)

3.1. La incidencia del espacio y el tiempo en la planificación fiscal. 3.2. El concepto de rentabilidad financiero-fiscal. 3.3. La incidencia de las variables fiscales en la rentabilidad de una inversión.

Parte II. Planificación fiscal empresarial

Tema 4. La creación de empresas ante la planificación fiscal empresarial: la elección de la forma jurídica de la empresa.

4.1. La elección de la forma jurídica de la empresa. 4.2. Régimen fiscal de la empresa individual. 4.3. Régimen fiscal de atribución de rentas. 4.4. Régimen fiscal de la empresa societaria. 4.5. La doble imposición de dividendos. 4.6. Régimen fiscal de las empresas de reducida dimensión. 4.7. El régimen tributario de las sociedades patrimoniales. 4.8. El régimen tributario de las entidades dedicadas al arrendamiento de viviendas.

Tema 5. La política de personal y la fiscalidad.

5.1. La elección de los sistemas de retribución del personal: retribución monetaria y en especie. 5.2. Régimen fiscal de los sistemas de ahorro previsión. 5.3. Los incentivos fiscales en el Impuesto sobre Sociedades.

Tema 6. La estructura financiera de la empresa

6.1. La elección de la estructura financiera de la empresa. 6.2. Financiación con capitales propios, ajenos e instrumentos financieros híbridos. 6.3. La financiación exterior y la subcapitalización. 6.4. La financiación de inversiones: compra, leasing y renting.

Tema 7. Las decisiones de inversión empresarial.

7.1. Régimen fiscal de las amortizaciones. 7.2. Las ventajas de la libertad de amortización. 7.3. Los incentivos fiscales a la inversión en el Impuesto sobre Sociedades.

Tema 8. Las operaciones de reestructuración empresarial.

8.1. Fiscalidad de la transformación de la empresa individual en societaria. 8.2. Régimen fiscal de tributación consolidada de los grupos de sociedades. 8.3. Régimen fiscal de las operaciones de reestructuración empresarial: fusiones, escisiones, aportación de activos y canje de valores. 8.4. La fiscalidad en la transmisión de la empresa. 8.5. Consecuencias tributarias del cambio de residencia fiscal y del cese de establecimientos permanentes. 8.6. Fiscalidad de la disolución y liquidación de la empresa.

Tema 9. La fiscalidad de las formas de colaboración empresarial.

9.1. Las Agrupaciones de Interés Económico. 9.2. Las Uniones Temporales de Empresas. 9.3. Las instituciones de inversión colectiva. 9.4. Las entidades y fondos de capital riesgo. 9.5. Las Sociedades de Desarrollo Industrial Regional.

Parte III. Planificación fiscal internacional

Tema 10. La doble imposición internacional y su corrección

10.1. La fiscalidad y la internacionalización de la actividad económica. 10.2. Los principios de asignación impositiva. 10.3. La doble imposición internacional y la doble imposición económica internacional. 10.4. Los mecanismos para la corrección de la doble imposición.

Tema 11. Los Convenios de Doble Imposición Internacional. El *treaty shopping*.

11.1. El modelo de Convenio de la OCDE: principios, estructura y definiciones. 11.2. Ámbito de aplicación. 11.3. Tributación de los distintos tipos de renta. 11.4. La corrección de la doble imposición. 11.5. Convenios firmados por España. 11.6. El abuso de convenio (*treaty shopping*) y su limitación.

Tema 12. Estrategias fiscales en la internacionalización de la empresa: la elección entre filial y sucursal.

12.1. Los incentivos fiscales para las inversiones en el exterior. 12.2. La tributación de las rentas obtenidas en el extranjero mediante establecimiento permanente. 12.3. La tributación de los rendimientos obtenidos por filiales en el extranjero. 12.4. El régimen fiscal de las entidades de tenencia de valores extranjeros.

Tema 13. Mecanismos anti-elusión: operaciones vinculadas, precios de transferencia y subcapitalización, operaciones realizadas en paraísos fiscales.

13.1. Operaciones vinculadas: supuestos de vinculación y determinación del valor normal de mercado. Los precios de transferencia. 13.2. La subcapitalización. 13.3. La transparencia fiscal internacional. 13.4. Los paraísos fiscales. 13.5. Especialidades tributarias de las operaciones realizadas en paraísos fiscales.

6. Metodología y plan de trabajo

Actividades presenciales:

La asignatura se impartirá mediante:

- Clases expositivas en las cuales se explican los conceptos de cada tema y se realizan numerosos ejemplos que faciliten la comprensión por parte del alumno. Estas clases son impartidas al grupo completo, no necesariamente como lección magistral, sino procurando una participación activa del alumnado en la dinámica de las mismas.
- Prácticas de aula: clases de resolución de supuestos prácticos que previamente se ponen a disposición del alumno en el Campus Virtual. El objetivo de las prácticas es la aplicación de los conceptos y herramientas introducidos en las clases teóricas a la resolución de problemas y también consolidar la adquisición de conocimientos y destrezas por parte del estudiante. En el desarrollo de estas clases se combinará la resolución guiada por parte del profesor de algunos supuestos con la resolución individual o en grupo y una discusión posterior de resultados.

Actividades no presenciales: el estudiante dispondrá de diferentes materiales en la biblioteca del centro y en el Campus Virtual con el fin de orientar y facilitar el estudio de los contenidos del temario.

El número de horas requerido o estimado para las distintas actividades se recoge a continuación:

Créditos ECTS de la asignatura:

6 créditos ECTS (150 horas de trabajo del alumno)

MODALIDADES		Horas	%	Totales
Presencial	Clases Expositivas	24,5	16,3%	53 (35,3%)
	Práctica de aula	21	14%	
	Tutorías grupales	4	2,7%	
	Sesiones de evaluación	3,5	2,3%	
No presencial	Trabajo en Grupo			97 (64,7%)
	Trabajo Individual	97	64,7%	
Total		150		

Cronograma:

Semanas	Trabajo presencial	Trabajo no presencial
1	Presentación de la asignatura Tema 1 Prácticas Tema 1	Estudiar tema 1 y resolver los ejercicios propuestos
2	Tema 2 Prácticas Tema 2	Estudiar tema 2 y resolver los ejercicios propuestos
3	Tema 3 Prácticas Tema 3	Estudiar tema 3 y resolver los ejercicios propuestos
4	Tema 4 Prácticas Tema 4	Estudiar tema 4 y resolver los ejercicios propuestos
5	Tema 5 Prácticas Tema 5	Estudiar tema 5 y resolver los ejercicios propuestos
6	Tema 6 Prácticas Tema 6	Estudiar tema 6 y resolver los ejercicios propuestos

7	Tema 7 Prácticas Tema 7	Estudiar tema 7 y resolver los ejercicios propuestos
8	Tema 8 Prácticas Tema 8	Estudiar tema 8 y resolver los ejercicios propuestos
9	Tema 9 Prácticas Tema 9	Estudiar tema 9 y resolver los ejercicios propuestos
10	Tema 10 Prácticas Tema 10	Estudiar tema 10 y resolver los ejercicios propuestos
11	Tema 11 Prácticas Tema 11	Estudiar tema 11 y resolver los ejercicios propuestos
12	Tema 12 Prácticas Tema 12	Estudiar tema 12 y resolver los ejercicios propuestos
13	Tema 13 Prácticas Tema 13	Estudiar tema 13 y resolver los ejercicios propuestos
14	Preparación del examen	Repaso de la asignatura

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La nota final de la asignatura se calcula a partir de la nota en la **evaluación continua** (40% de la nota final) y de la nota en el **examen final** (60% de la nota final):

- Evaluación continua: durante el curso se realizarán pruebas tanto relacionadas con los contenidos teóricos (tipo test) como con los contenidos prácticos (resolución de supuestos similares a los realizados en las clases prácticas). Si la prueba a realizar es tipo test se penalizarán las respuestas mal contestadas. También se podrá valorar la participación del alumno en las clases presenciales.

- Examen final. Consistirá en una prueba de conjunto, por medio de la cual se valorarán los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos.

La evaluación continua es un proceso acumulativo y es necesario ir demostrando a lo largo del semestre que se van alcanzando los objetivos de aprendizaje. Las pruebas que se plantean tienen sentido en el momento temporal en el que se realizan y por tanto, no son repetibles. **La evaluación continua no es recuperable.**

Las pruebas de evaluación continua **no** se repetirán en las convocatorias extraordinarias, pero su calificación se conservará en estas convocatorias.

Para los alumnos a los que se haya **concedido** la **evaluación diferenciada** por tener una dedicación a tiempo parcial, el 100% de su nota se formará a partir de la obtenida en el examen final.

Las fechas de examen deberán ser consultadas en el Centro ante posibles modificaciones.

En todas las pruebas escritas se exigirá, rigor y precisión en el lenguaje, claridad y orden, así como redacción sin fallos ortográficos ni gramaticales.

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Bibliografía básica:

- Albi, E.; R. Paredes; J.A. Rodríguez Ondarza (2012): *Sistema Fiscal Español I y II*, 3ª ed., Ariel, Barcelona.
 - Domínguez Barrero, F.; J. López Laborda (2001): *Planificación fiscal*. Ariel, Barcelona.
 - López Laborda, J. (director) (2002): *Lecturas de planificación y estrategia fiscal: metodología y aplicaciones*. Instituto de Estudios Fiscales, Madrid.
 - Ortiz Calzadilla, R. (director) (2005): *Régimen fiscal de la empresa: estrategias fiscales*. Instituto de Estudios Fiscales, Madrid.
- Además, los textos legales de los distintos impuestos (Códigos tributarios).

Bibliografía complementaria:

- Cordón, T. (Coordinador) (2001): *Manual de fiscalidad internacional*. Instituto de Estudios Fiscales, Madrid.
- Dennis-Escoffier, S.; K.A. Fortín (2006): *Taxation for Decision Makers*. Wiley, New Jersey.
- Jones, S.M.; S.C. Rhoades-Catanach (2012): *Principles of Taxation for Business and Investment Planning*, 15ª ed., McGraw Hill, Boston.
- Jones, S.M.; S.C. Rhoades-Catanach (2002): *Principles of Taxation. Advanced Strategies*. McGraw Hill, Boston.
- Pont Clemente, J.F. (2006): *La economía de opción*. Marcial Pons, Madrid.
- Rodríguez Ondarza, J.A.; A. Fernández Prieto (2003): *Fiscalidad y planificación fiscal internacional*. Instituto de Estudios Económicos, Madrid.
- Schanz, D.; S. Schanz (2011): *Business Taxation and Financial Decisions*. Springer, Heidelberg.
- Scholes, M.S.; M.A. Wolfson.; M.E. Erickson; E.L. Maydew; T. Shevlin (2009): *Taxes and Business Strategy. A Planning Approach*, 4ª ed., Prentice Hall, New Jersey.

Enlaces web:

- Agencia Tributaria [www.aeat.es]
- Instituto de Estudios Fiscales [www.ief.es]
- Ministerio de Economía y Hacienda [www.meh.es] [Dirección General de Tributos]
- Asociación de Inspectores de Hacienda [www.inspectoresdehacienda.org]
- Asociación de Subinspectores de Hacienda [www.subinspectores.org]
- Asociación de Asesores Fiscales de España [www.aedaf.es]
- Registro de Economistas Asesores Fiscales de España [www.reaf.es]



1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Derecho Mercantil	CÓDIGO	GADEMP01-4-009
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Optativa	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Segundo Semestre	IDIOMA	Castellano
COORDINADOR/ES		EMAIL	
JUNCEDA MORENO PABLO		pjunceda@uniovi.es	
PROFESORADO		EMAIL	
JUNCEDA MORENO PABLO		pjunceda@uniovi.es	

2. Contextualización

La asignatura «Derecho Mercantil» se ubica en el módulo “Marco jurídico y sistema fiscal” y, en concreto, en la materia “Derecho Privado”. Se trata de una asignatura optativa de 4º curso tanto del Grado en Administración y Dirección de Empresas, como en el Grado en Economía, según se indica en sus respectivas memorias de verificación.

3. Requisitos

Si bien no existen requisitos previos obligatorios, se considera de gran interés para el seguimiento de la asignatura el repaso del contenido de la asignatura de primer curso «Introducción al Derecho civil y Mercantil».

4. Competencias y resultados de aprendizaje

Las **competencias generales** que se trabajan con la asignatura Análisis de los Estados Financieros son las siguientes:

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de aprendizaje.
- Capacidad de comunicación fluida oral y escrita en la lengua propia.
- Habilidad para la búsqueda y análisis de fuentes de información en el ámbito de trabajo.
- Capacidad de utilización de herramientas informáticas y tecnologías de la comunicación.
- Capacidad para trabajar de forma autónoma.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Capacidad para trabajar en un contexto de carácter internacional.
- Capacidad crítica y autocrítica.
- Capacidad para tomar decisiones.
- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
- Capacidad creativa para encontrar nuevas ideas y soluciones.
- Capacidad de organizar y planificar.

- Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
- Preocupación por la calidad y el trabajo bien hecho.
- Contar con valores y comportamientos éticos.

Competencias específicas:

CE1. Adquisición de conocimientos, habilidades y valores socio-jurídicos para la interpretación de ordenamiento jurídico.

CE2. Toma de conciencia de la importancia del Derecho como sistema regulador de las relaciones sociales.

CE5. Conocimiento de los principios y conceptos básicos del ordenamiento jurídico, en un contexto global, plural y cambiante.

CE8. Conocimiento de los procedimientos del sistema jurídico.

CE10. Capacidad para la búsqueda, manejo, comprensión e interpretación de fuentes jurídicas legales, jurisprudenciales y doctrinales.

CE11. Capacidad para utilizar las técnicas informáticas en la obtención y comunicación de información jurídica.

CE12. Capacidad para interpretar documentos jurídicos.

CE13. Desarrollo de la oratoria jurídica. Capacidad para expresarse apropiadamente ante un auditorio.

CE14. Capacidad para desarrollar un discurso jurídico correctamente estructurado de forma escrita. Capacidad para redactar escritos jurídicos.

CE17. Capacidad para aplicar el conocimiento teórico a la resolución práctica del Derecho y adquisición de los instrumentos necesarios para acceder a la formación especializada para el ejercicio profesional del Derecho.

Resultados del aprendizaje:

RA9.1. Comprender los conceptos y principios fundamentales de la realidad jurídica reguladores del Derecho mercantil (de las obligaciones y contratos y de la insolvencia y el concurso).

RA9.2. Conocer con profundidad la normativa que constituye dicho marco normativo.

RA9.3. Entender un texto jurídico mercantil.

RA9.4. Realizar un informe o dictamen jurídico.

RA9.5. Buscar y seleccionar la normativa aplicable a un caso.

RA9.6. Resolver con argumentos adecuadamente fundados en Derecho un asunto o controversia extraída de la práctica de los tribunales.

RA9.7. Debatir con otros sobre una cuestión jurídica y alcanzar una posición común sobre ella.

RA9.8. Exponer y defender las posiciones con argumentos técnicos ante un auditorio.

5. Contenidos**Seguidamente se presenta el programa abreviado de la asignatura:**

Tema 1.- Mercado y Derecho.

Tema 2.- Régimen jurídico de las sociedades de capital.

Tema 3.- Propiedad Industrial.

Tema 4.- Contratación mercantil.

Tema 5.- Derecho cambiario.

Tema 6.- Derecho concursal.

6. Metodología y plan de trabajo

El aprendizaje de la asignatura, que permitirá al alumno la adquisición de los conocimientos y las capacidades reflejados en las competencias expresadas, se desarrollará a través de clases expositivas y prácticas de aula.

Las clases expositivas se dedicarán a la explicación de los aspectos fundamentales de las materias del programa de la asignatura. De modo orientativo, está previsto que cada epígrafe del programa de la asignatura se desarrolle a lo largo de cada semana lectiva del semestre.

Las clases prácticas tendrán por objeto la resolución de variados casos prácticos, preparación de contratos y otros ejercicios propuestos a los alumnos. Cada estudiante entregará al profesor su trabajo práctico para su evaluación.

La distribución horaria prevista tiene carácter meramente orientativo y podrá sufrir cambios a lo largo del curso, de los que los alumnos serán advertidos convenientemente por el profesor.

El trabajo autónomo del alumno consistirá en el aprendizaje de las materias del programa de la asignatura siguiendo los materiales recomendados y las explicaciones del profesor en las clases expositivas y prácticas. También comprenderá el análisis y la resolución de los casos prácticos y los trabajos propuestos por el profesor. Se incluye la valoración, únicamente aproximativa, de las horas de trabajo autónomo que cada alumno necesitará para superar la asignatura.

MODALIDADES		Horas	%	Totales
Presencial	Clases Expositivas	28		60
	Práctica de aula / Seminarios / Talleres	28		
	Prácticas de laboratorio / campo / aula de informática / aula de idiomas			
	Prácticas clínicas hospitalarias			
	Tutorías grupales			
	Prácticas Externas			
	Sesiones de evaluación	4		
No presencial	Trabajo en Grupo			90
	Trabajo Individual	90		
Total		150		

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

El sistema de evaluación será, alternativamente y a elección del alumno:

Primero.- Evaluación continua (100%) a cargo del profesor o profesores responsables de cada uno de los grupos.

La evaluación de los conocimientos de los alumnos se llevará a cabo a través de todas o algunas de las siguientes actividades:

- Prueba final escrita u oral (60%).
- Participación activa de los estudiantes en clase, resolución de casos, elaboración de resúmenes y comentarios, desarrollo de trabajos individuales o en grupo (40%).

El sistema de evaluación continua requerirá en todo caso para aprobar la asignatura la obtención de una puntuación mínima de cinco (5) en la prueba final; así como la obtención de

una puntuación mínima de cuatro (4) en cada una de las actividades prácticas puntuables.

La nota relativa a la participación del alumno en las actividades prácticas puntuables y la posibilidad someterse al sistema de evaluación continua se mantendrá en las convocatorias del curso académico 2013-2014, salvo para aquellos alumnos que renuncien expresamente a ella y opten por la realización del Examen final de toda la materia.

Segundo.- Examen final escrito u oral de toda la materia (100%) incluyendo tanto contenidos teóricos como prácticos.

Las calificaciones finales posibles de la asignatura serán: Suspenso: 0-4,9; Aprobado: 5-6,9; Notable: 7-8,9; Sobresaliente: 9-10.

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Obras de referencia

GARRIGUES, Joaquín: *Curso de Derecho mercantil*, t. I (7ª edic. por A. Bercovitz, 1982); t. II (8ª edic. por F. Sánchez Calero, 1983), Imprenta Aguirre, Madrid. Reimpresión (4 tomos, Temis, Bogotá).

URÍA, Rodrigo: *Derecho mercantil*, últ. edic., M. Pons, Madrid.

URÍA, Rodrigo; MENÉNDEZ, Aurelio (dirs.): *Curso de Derecho mercantil*, vol. 1 (2ª edic., Thomson-Civitas, Cizur Menor-Navarra, 2006), vol. 2 (2ª edic., Thomson-Civitas, Cizur Menor-Navarra, 2007).

Manuales

MENÉNDEZ, Aurelio; ROJO, Ángel (dirs.): *Lecciones de Derecho mercantil*, 2 vols., últ. edic., Thomson-Civitas, Cizur Mayor (Navarra).

SÁNCHEZ CALERO, Fernando; SÁNCHEZ-CALERO GUILARTE, Juan: *Instituciones de Derecho mercantil*, 2 vols., últ. edic., Thomson-Aranzadi, Cizur Menor (Navarra).

BERCOVITZ, Alberto: *Apuntes de Derecho mercantil*, últ. edic., Thomson-Aranzadi, Cizur Menor (Navarra).

BROSETA, Manuel; MARTÍNEZ SANZ, Fernando: *Manual de Derecho mercantil*, últ. edic., Tecnos, Madrid.

VICENT CHULIÁ, Francisco: *Introducción al Derecho mercantil*, últ. edic., Tirant lo Blanch, Valencia.

JIMÉNEZ SÁNCHEZ, Guillermo J. (coord.): *Derecho mercantil*, 2 vols., últ. edic., Ariel, Barcelona.

Junto con la bibliografía anterior es imprescindible el manejo del Código de Comercio y de la legislación mercantil vigente que resulte de aplicación a las materias objeto de estudio, así como la consulta de la doctrina, la jurisprudencia y la documentación que, en cada caso, se indique por el profesor.

1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Derecho del Trabajo y Seguridad Social	CÓDIGO	GADEMP01-4-010
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Optativa	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Primer Semestre	IDIOMA	Castellano
COORDINADOR/ES		EMAIL	
FERNANDEZ MARQUEZ OSCAR LUIS		marquez@uniovi.es	
PROFESORADO		EMAIL	
ESTRADA ALONSO OLGA		oles@uniovi.es	
FERNANDEZ MARQUEZ OSCAR LUIS		marquez@uniovi.es	

2. Contextualización

En los planes de estudios de los grados en Administración y Dirección de Empresas y Economía la asignatura Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social se ubica en el "módulo" formativo Marco Jurídico, y en la "materia" Derecho Privado. Queda enmarcada por consiguiente dentro del espacio o la región de los contenidos jurídicos de estos grados, cuyo objeto es introducir al alumno en aquellos aspectos o parcelas del Derecho que inciden más directamente en la Economía y en la gestión y organización de la empresa. Estos aspectos o parcelas son básicamente el Derecho Civil y Mercantil, el Derecho Administrativo, el Derecho Fiscal y el Derecho del Trabajo. Pero el Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social no sólo conecta, por su objeto o metodología, con las asignaturas jurídicas del Grado, sino también con otras de eminente contenido económico o sociológico; entre las comunes a los dos grados están "Economía Laboral" o "Sociología del Trabajo y las Relaciones Laborales".

La asignatura tiene 6 créditos y es optativa. Su objetivo principal es el estudio de la regulación del trabajo asalariado en España. La perspectiva es esencialmente divulgativa, pues busca que el alumno conozca las instituciones básicas del Derecho del Trabajo español y, particularmente, las partes del mismo que tienen mayor incidencia o proyección en la Economía en general y en la gestión económica de la empresa en particular. El fin último es que el estudiante esté en disposición de plantar cara en condiciones mínimamente solventes a los problemas de utilización de las normas laborales que inevitablemente suscitan las tareas de análisis económico y administración y dirección de las empresas, y particularmente que conozca y pueda utilizar las fuentes del derecho, sepa manejarse con los convenios colectivos, pueda rastrear e interpretar las sentencias laborales, entienda y maneje de manera ajustada a derecho los distintos tipos de contratos de trabajo, conozca el régimen de los despidos, etc.

3. Requisitos

Cursar esta asignatura no requiere el cumplimiento de requisitos previos.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

Con esta asignatura se trabajan una serie de competencias genéricas y específicas.

Competencias genéricas:

- Capacidad crítica y autocrítica.
- Capacidad para tomar decisiones.
- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
- Capacidad de organizar y planificar.
- Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.

Capacidad de análisis y síntesis
 Habilidad para la búsqueda y análisis de fuentes de información en el ámbito de trabajo.
 Capacidad de comunicación fluida oral y escrita en la lengua propia.
 Capacidad para trabajar de forma autónoma.
 Capacidad para trabajar en equipo.

Competencias específicas:

Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
 Planificar y gestionar los recursos humanos de una organización.
 Realizar la planificación estratégica de la empresa.
 Diseñar la estructura organizativa de la empresa.
 Comprender los mecanismos básicos de funcionamiento y estructura de los mercados.
 Conocer las realidades jurídica y social en las que se desenvuelven los mercados y las empresas.
 Comprender el entorno económico-institucional y su impacto en las decisiones empresariales.

Resultados de aprendizaje:

Conocer la existencia de diversas normas jurídicas, su clasificación y sus fuentes.
 Interpretar normas, textos y otros materiales jurídicos.
 Analizar críticamente soluciones jurídicas predeterminadas.
 Proponer, defender y argumentar soluciones jurídicas.
 Aplicar los conocimientos adquiridos a la solución de problemas o supuestos prácticos sobre las materias del programa.

5. Contenidos

Concepto, origen y funciones del Derecho del Trabajo
 Fuentes del Derecho del Trabajo
 El trabajador asalariado
 El empresario o empleador laboral
 El Contrato de Trabajo
 Modalidades de la contratación laboral
 Prestación de trabajo y salario del trabajador
 Vicisitudes en la relación laboral
 Extinción del Contrato de Trabajo
 Representación de los trabajadores, negociación y conflicto colectivo

6. Metodología y plan de trabajo

METODOLOGÍA

Trabajo presencial:

Clases expositivas
 Prácticas de aula
 Tutorías grupales

Trabajo no presencial:

Trabajo autónomo

PLAN DE TRABAJO



Temas	Horas totales	Clase Expositiva	Prácticas de aula	Tutorías grupales	Sesiones de Evaluación	Total	Trabajo autónomo	Total
Concepto, origen y funciones del Derecho del Trabajo		2,5						
Fuentes del Derecho del Trabajo		1,5						
El Trabajador asalariado		4	4					
El empresario o empleador laboral		2	2					
El Contrato de Trabajo y sus modalidades		4	4					
Prestación de trabajo y salario		3	2					
Vicisitudes de la relación laboral		3	3					

Extinción del Contrato de Trabajo		4	4					
Representación de los trabajadores, negociación y conflicto colectivo		2	2					
Total	150	26	21	4	2	53	97	97

MODALIDAD DE APRENDIZAJE	Horas	Porcentajes
Clases Expositivas	26	17,3%
Prácticas de aula / Seminarios / Talleres	21	14%
Tutorías grupales	4	2,6%
Sesiones de evaluación	2	1,3%
Trabajo Individual	97	64,6%
Total	150	100%

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evaluación de los resultados de aprendizaje se llevará a cabo teniendo en cuenta la combinación de dos elementos:

Evaluación continua: Representará el 40 por 100 de la calificación global y será determinada de acuerdo con los siguientes criterios: (1) la participación en las sesiones (teóricas, prácticas y tutorías grupales); (2) resultados de los casos prácticos cuya realización podrá exigirse a los alumnos; (3) presentación en clase por los alumnos de temas relacionados con el programa de la asignatura, a propuesta del profesor; (4) resultados obtenidos en las encuestas o controles prácticos que el profesor podrá exigir a los estudiantes.

Examen final: realización de una prueba teórica cuyo resultado representará el 60 por 100 de la calificación total de la asignatura. El alumno deberá obtener una puntuación mínima de 3,5 para la superación de la asignatura.

Modelo de evaluación diferenciada para los estudiantes que están matriculados a tiempo parcial:

Los estudiantes matriculados a tiempo parcial que cumplan los requisitos establecidos en el Reglamento de Evaluación y hayan solicitado un modelo diferenciado de evaluación podrán obtener el 40% de la calificación, que corresponde a la evaluación continua, mediante la realización de una prueba de carácter práctico en el

examen final, que tras su realización deberá ser defendida oralmente ante el profesor, que podrá plantear todas aquellas preguntas que estime oportuno en relación con la solución del caso.

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

MANUALES

Antonio Martín Valverde, Fermín Rodríguez Sañudo, Joaquín García Murcia, *Derecho del Trabajo*, Tecnos, Madrid (última edición).

Ignacio García Perrote-Escartín, *Manual de Derecho del Trabajo*, Tirant lo Blanch, Valencia (última edición).

AA.VV, José María Miranda Boto (coord.), *Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social para titulaciones no jurídicas*, Tecnos., Madrid (última edición).

MONOGRAFÍAS

E. Borrajo Dacruz, *Introducción al Derecho del Trabajo*, Tecnos, 1994.

A. Guamán Hernández y H. Illueca Ballester, *El huracán neoliberal, una reforma contra el trabajo*, Sequitur, 2012.

J. Mercader Uguina y J. R., *García-Perrote Escartín, Reforma laboral 2012, análisis práctico del RDL 3/2012, de medidas urgentes para la reforma del mercado laboral*, Lex Nova, Valladolid, 2012.

Antonio V. Sempere Navarro y R. Martín Jimenez, *Claves de la reforma laboral de 2012*, Aranzadi, Navarra, 2012.

COMPENDIO NORMATIVO(actualizado de cualquier editorial: Aranzadi, Tecnos, Civitas, La Ley...).

PÁGINAS WEB DE REFERENCIA

www.boe.es

www.bopa.es

www.europa.eu.int

www.ilo.org

www.noticiasjuridicas.com

www.empleo.gob.es

www.tribunalconstitucional.es

www.poderjudicial.es



1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Matemática Financiera	CÓDIGO	GADEMP01-4-012
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Optativa	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Primer Semestre	IDIOMA	Castellano
COORDINADOR/ES	EMAIL		
Sánchez Álvarez Isidro	isidro@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
Sánchez Álvarez Isidro	isidro@uniovi.es		

2. Contextualización

La asignatura se enmarca en la materia “Matemáticas” del módulo “Métodos Cuantitativos”. Su objetivo es desarrollar en el alumno las habilidades necesarias para analizar matemáticamente las operaciones financieras más habituales en los mercados financieros. Para ello se establecen los fundamentos teóricos de la valoración financiera y se realiza el estudio matemático de diversas operaciones financieras clásicas.

El estudiante será capaz de conocer y aplicar el marco de análisis genérico de la matemática financiera, de tal forma que no sólo pueda tomar decisiones sobre operaciones financieras usuales, sino también estar preparado para comprender y analizar nuevos productos financieros y operaciones que se puedan crear en el mercado. El alumno adquirirá asimismo las competencias y capacidades técnicas necesarias para diseñar nuevas modalidades de operaciones financieras.

La asignatura aporta al estudiante la base matemática para el estudio de otras materias de la titulación, fundamentalmente contabilidad y finanzas, y a su vez tiene carácter finalista, en el sentido de que aporta competencias de utilidad y aplicabilidad directa en el mundo profesional y académico.

3. Requisitos

Los requisitos previos para cursar la asignatura se limitan al conocimiento de los fundamentos de matemática financiera analizados en la asignatura 'Matemáticas' de primer curso. Estos conceptos previos serán revisados en la primera sesión teórica de la asignatura para facilitar el estudio por parte de los alumnos.

4. Competencias y resultados de aprendizaje**Competencias genéricas**

- CG01 Capacidad de análisis y síntesis.
- CG02 Capacidad de aprendizaje.
- CG05 Habilidad para la búsqueda y análisis de fuentes de información en el ámbito de trabajo.
- CG06 Capacidad de utilización de herramientas informáticas y tecnologías de la comunicación.
- CG07 Capacidad para trabajar de forma autónoma.
- CG08 Capacidad para trabajar en equipo.
- CG10 Capacidad crítica y autocrítica.
- CG11 Capacidad para tomar decisiones.
- CG12 Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
- CG13 Capacidad creativa para encontrar nuevas ideas y soluciones.
- CG16 Capacidad de organizar y planificar.

- CG18 Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
- CG19 Preocupación por la calidad y el trabajo bien hecho.
- CG20 Contar con valores y comportamientos éticos.
- CG22 Integrar los principios de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el ámbito de trabajo.

Competencias específicas

- CE06 Identificar y aplicar las herramientas cuantitativas adecuadas para el análisis de la información económica.
- CE07 Plantear, analizar y resolver modelos matemáticos en el ámbito económico-empresarial.
- CE08 Manejar e interpretar software específico para el tratamiento de datos.
- CE13 Diseñar estrategias de inversión y financiación en los mercados financieros.
- CE14 Valorar la idoneidad de los proyectos de inversión y su financiación más adecuada.
- CE15 Aplicar e interpretar la regulación contable nacional e internacional.
- CE19 Diseñar y desarrollar proyectos empresariales.
- CE20 Transmitir información, ideas, problemas y soluciones del ámbito de la gestión empresarial a un público tanto especializado como no especializado.
- CE21 Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados.

Resultados de aprendizaje

- RA4.4 Comprender las leyes financieras y su aplicación para la toma de decisiones de inversión y financiación.
- RA4.5 Analizar las operaciones financieras más habituales como préstamos, empréstitos, cuentas corrientes, en el mercado financiero español.
- Capacidad para diseñar y comprender la matemática de nuevos productos financieros.
- Dominar el uso de software de valoración financiera de uso generalizado, con especial referencia a las hojas de cálculo.
- Comprender la valoración actuarial y sus productos.
- Valorar operaciones de seguros de vida.

5. Contenidos

PROGRAMA ABREVIADO:

- Tema 1. VALORACIÓN FINANCIERA DE CONJUNTOS DE CAPITALES
- Tema 2. OPERACIONES DE CONSTITUCIÓN
- Tema 3. PRÉSTAMOS (I)
- Tema 4. PRÉSTAMOS (II)
- Tema 5. EMPRÉSTITOS
- Tema 6. INTRODUCCIÓN A LA MATEMÁTICA ACTUARIAL

Anexo: Liquidación y coste de cuentas corrientes y de crédito.

PROGRAMA DESARROLLADO:

En la primera clase teórica, se revisan los conceptos básicos de matemática financiera analizados en la asignatura 'Matemáticas' de primer curso. En concreto, se describen los conceptos de ley financiera, intereses equivalentes y reserva matemática. En todos los casos, se presentan ejemplos prácticos aplicados a casos reales.

Tema 1. VALORACIÓN FINANCIERA DE CONJUNTOS DE CAPITALES

1.1 Concepto de renta. Elementos y clasificación.

1.2 Rentas constantes.

1.3 Rentas variables.

1.4 Rentas fraccionadas.

Este tema analiza la valoración de conjuntos de capitales, ya sea con cierta estructura regular o no. Se analizan detalladamente los casos de rentas constantes, variables en progresión aritmética y geométrica. Las rentas fraccionadas se estudian como casos particulares, si bien también se explica la plusvalía de frecuencia. Las rentas continuas tan solo se enuncian como caso particular.

En este tema se insiste especialmente en el uso de la hoja de cálculo para calcular los valores presentes y futuros de conjuntos de capitales, tengan o no una estructura regular.

Tema 2. OPERACIONES DE CONSTITUCIÓN

2.1 Planteamiento general.

2.2 Modalidades de constitución.

2.3 Planes de pensiones

Las operaciones de constitución se definen como un caso concreto de conjuntos de capitales, analizando sus diferentes modalidades en relación con los diferentes tipos de rentas. La dinámica de la operación se establece a través del cuadro de constitución. Por último, se describe la matemática de los planes de pensiones como caso aplicado que se completará con el estudio del tema 6.

Tema 3. PRÉSTAMOS (I)

3.1 Planteamiento general.

3.2 Modalidades clásicas de amortización.

3.3 Préstamos a interés variable con índice de referencia.

El capítulo comienza con la definición de operación de amortización, su ecuación de equivalencia financiera, sus elementos y el estudio dinámico a través del cuadro de amortización. Las modalidades de préstamo analizadas son: simple, americano sin y con fondo de amortización, francés, pagos variables en progresión aritmética y geométrica, y cuotas constantes de amortización. En general, se estudia la problemática de la carencia y el fraccionamiento de intereses en todas las modalidades.

Por último, se estudia la operativa financiera de los préstamos con interés variable en función de un índice de referencia. En todos los casos, se hace especial hincapié en el uso de la hoja de cálculo.

Tema 4. PRÉSTAMOS (II)

4.1 Características comerciales. Interés efectivo. TAE.

4.2 Valor financiero, usufructo y nuda propiedad.

4.3 Análisis de la cancelación anticipada.

4.4 Leasing y renting.

El segundo capítulo dedicado a las operaciones de préstamos se centra fundamentalmente en el cálculo de los intereses efectivos, una vez consideradas las características comerciales. Se analiza en concreto la legislación del Banco de España en relación con el cálculo de la Tasa Anual Equivalente. Este aspecto es especialmente desarrollado a través de la hoja de cálculo.

A continuación, se describen los conceptos y cálculo de valor financiero, usufructo y nuda propiedad, y su aplicación en ciertos ámbitos de valoración. Por último, se analiza la problemática financiera de la cancelación anticipada de préstamos desde varias ópticas, y las operaciones de leasing y renting.

Tema 5. EMPRÉSTITOS

5.1 Conceptos generales y clasificación.

5.2 Estudio financiero de empréstitos normales.

5.3 Estudio financiero de empréstitos con características comerciales.

5.4 Rentabilidad financiero-fiscal.

5.5 Riesgo de interés en títulos de renta fija.

Los empréstitos se describen como un caso concreto de operación de amortización, relacionando los diferentes métodos con los ya descritos en las operaciones de préstamos. Se analizan los empréstitos amortizables por el método americano, con amortización seca, por reducción de capital y mediante sorteo. En este último caso, se utiliza como método de referencia la amortización mediante pagos constantes, tanto en el caso de empréstitos normales como en el caso de amortización con prima de reembolso y emisión. Para otras variantes, se propone al alumno el estudio financiero mediante hoja de cálculo.

Por último, se estudia la valoración de títulos en el mercado y los aspectos de riesgo de interés a través de los conceptos de duración y convexidad.

Tema 6. INTRODUCCIÓN A LA MATEMÁTICA ACTUARIAL

6.1 Teoría de la supervivencia. Tablas de mortalidad.

6.2 Valoración de rentas actuariales en caso de supervivencia.

6.3 Valoración actuarial de capitales en caso de fallecimiento.

6.4 Cálculo de primas de seguros.

El último capítulo es una introducción detallada a las valoraciones actuariales, dado que los graduados se enfrentan en muchos casos a productos y valoraciones financieras que requieren conocer los fundamentos de valoración de las operaciones de seguro. Esta asignatura se centra en los seguros de vida, dado su mayor interés en la formación de los titulados.

La teoría de la supervivencia, y el estudio de las funciones biométricas de las tablas de mortalidad, son el punto de partida para definir los principios de valoración actuarial y su relación con las valoraciones financieras de los capítulos anteriores. Usando fundamentalmente la hoja de cálculo, se establece la valoración de rentas actuariales de supervivencia sobre una o varias personas, y la valoración de capitales en caso de fallecimiento. En ambos casos, se establece su utilidad para calcular primas de seguros de vida.

ANEXO: Liquidación y coste de cuentas corrientes y de crédito.

Este anexo se describirá y estudiará de forma general con los alumnos en la tutoría grupal del mes de diciembre, tomando como referencia material previamente disponible en el Campus Virtual. La preparación de cara al examen final la deberá realizar el alumno de forma individual o en grupo.

6. Metodología y plan de trabajo

Actividades presenciales:

La asignatura se impartirá mediante:

- Clases expositivas en las cuales se presentan los conceptos y resultados más importantes que se acompañarán de numerosos ejemplos. Estas clases son impartidas al grupo completo, no necesariamente como lección magistral, sino procurando una participación activa del alumnado en la dinámica de las mismas. El desarrollo de estas clases se apoya principalmente en presentaciones que, con antelación, están a disposición de los estudiantes en la web de la asignatura en el Campus Virtual.
- Prácticas de aula y de laboratorio: clases de resolución de supuestos prácticos, con el objetivo de aplicar los conceptos y herramientas introducidos en las clases teóricas a la resolución de problemas y también consolidar la adquisición de conocimientos y destrezas por parte del estudiante. En el desarrollo de estas clases se combinará la resolución guiada por parte del profesor de algunos supuestos con la resolución individual o en grupo y una discusión posterior de resultados. Asimismo se realizarán prácticas en las aulas de informática en las que los estudiantes podrán adquirir las habilidades en el uso de los programas informáticos propios de las materias cuantitativas. Fundamentalmente, se utilizará la hoja de cálculo.
- Tutorías grupales: realizadas en grupos reducidos y programadas por el profesor, que pueden orientarse a diversos objetivos, tales como discusión de contenidos teóricos y resolución de dudas, supervisión de casos prácticos propuestos, seguimiento de trabajos, prácticas de informática, etc.

Actividades no presenciales:

- Trabajo autónomo del estudiante: el alumno dispondrá de diferentes materiales en la web de la asignatura con el fin de orientar y facilitar el estudio de los contenidos del temario.
- Trabajo en equipo: realización de trabajos aplicados.
- Tutorías por vía electrónica: se fomentará esta vía de comunicación, no sólo por su flexibilidad temporal sino también porque puede contribuir a desarrollar la capacidad de comunicación escrita en el estudiante.
- Actividades en el aula virtual: en la web de la asignatura en el Campus Virtual se desarrollarán diversos tipos de actividad que fomentan la participación activa del estudiante en el proceso de aprendizaje (foros de debate, consulta de materiales en internet, etc.) así como la valoración autónoma del nivel de conocimientos adquirido, a través de distintos tipos de pruebas de corrección automática (test de autoevaluación, ejercicios prácticos, etc.)

El número de horas requerido o estimado para las distintas actividades se recoge en la siguiente:

Temas	Horas totales	TRABAJO PRESENCIAL				Total	TRABAJO NO PRESENCIAL		
		Clase Expositiva	Prácticas de aula	Prácticas de aula de informática	Tutorías grupales		Trabajo grupo	Trabajo autónomo	Total
1. Valoración financiera de conjuntos de capitales	17	3	3	1		7		10	10
2. Operaciones de Constitución	6	1,5	1,5			3		3	3

3. Préstamos (I)	24	4,5	4,5			9		15	15
4. Préstamos (II)	20,5	3	4,5	1		8,5		12	12
5. Empréstitos	19	6	3			9		10	10
6. Introducción a la matemática actuarial	26,5	6	4,5	1		11,5		15	15
Cuentas corrientes y de crédito	6	1				1	2	3	5
Trabajo	28				1	1	13	14	27
Evaluación	3	3				3			
Total horas	150	28	21	3	1	53	15	82	97
(%)	100	18,7	14	2	0,7	35,4	10	54,6	64,6

Cronograma:

Semana	Trabajo presencial	Trabajo no presencial
1	Conceptos básicos: leyes financieras, equivalencia de capitales, intereses equivalentes. Reserva matemática. Ejemplos prácticos. Rentas constantes.	Repaso de los conceptos básicos. Solución de ejemplos propuestos.
2	Rentas variables y fraccionadas. Valoración con hoja de cálculo.	Resolución de ejercicios de rentas propuestos.
3	Operaciones de constitución: planteamiento general y modalidades. Planes de pensiones.	Resolución de problemas propuestos. Preparación de prueba de seguimiento.
4	Prueba de seguimiento. Préstamos. Modalidades clásicas de amortización.	Cuadros de amortización. Solución de problemas propuestos.
5	Préstamos con referencia a índices.	Cuadro de amortización de un préstamo con índice de referencia.

6	Interés efectivo y TAE. Valoración financiera.	Resolución de problemas propuestos. Aplicación de la hoja de cálculo a la obtención de TAEs.
7	Análisis de la cancelación anticipada. Leasing y renting.	Resolución de problemas propuestos. Preparación de la prueba de seguimiento,
8	Prueba de seguimiento.	Resolución de problemas con hoja de cálculo.
9	Empréstitos normales. Cuadros de amortización. Coste para el emisor y rentabilidad para el obligacionista.	Resolución de problemas propuestos. Problemas reales resueltos con hoja de cálculo.
10	Empréstitos con características comerciales.	Resolución de problemas propuestos.
11	Valor de un título. Riesgo de interés.	Resolución de problemas propuestos. Preparación de la prueba de seguimiento.
12	Prueba de seguimiento. Principios de valoración actuarial. Rentas actuariales de supervivencia.	Resolución de problemas de seguros.
13	Capitales por fallecimiento. Primas.	Preparación prueba hoja de cálculo
14	Cuentas corrientes y de crédito. Prueba de hoja de cálculo.	Preparación trabajo global.

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evaluación que se establecerá para valorar los resultados del aprendizaje anteriormente señalados tiene dos elementos:

1. **Evaluación continua.** Se realizará a través de diversos procedimientos que permitan el seguimiento del aprendizaje del alumno y valorar el esfuerzo y el trabajo desarrollado, como son:

- Participación activa en actividades presenciales.
- Resolución de supuestos prácticos, realización de trabajos individuales o en equipo.
- Realización de pruebas escritas con cuestiones teóricas y/o ejercicios prácticos.

2. **Examen final.** Consistirá en una prueba práctica por medio de la cual se valorarán los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos.

Sistema de calificaciones:

Convocatoria ordinaria.

La calificación final será una media ponderada de las calificaciones obtenidas en la evaluación continua y el examen final. La evaluación continua tendrá una ponderación del 60% y el examen final del 40%.

La evaluación continua puede ser recuperada o mejorada en el examen final realizando las pruebas correspondientes a dichos módulos, manteniendo la misma ponderación. El alumno deberá participar activamente al menos en el 50% de las pruebas de evaluación continua para poder acceder a esta opción.

Los estudiantes que no hayan participado activamente al menos en el 50% de la evaluación continua, tendrán una calificación máxima de 5 puntos. Esta evaluación se realizará

mediante una prueba específica en el examen final.

Los estudiantes que sigan el régimen de 'dedicación a tiempo parcial' se podrán someter a una prueba final consistente en: examen final, pruebas de recuperación o mejora de la evaluación continua, y prueba de evaluación específica de habilidades en el manejo de software financiero.

Convocatorias extraordinarias.

La calificación final será una media ponderada de las calificaciones obtenidas en la evaluación continua y el examen final. La evaluación continua tendrá una ponderación del 60% y el examen final del 40%.

La evaluación continua puede ser recuperada o mejorada en el examen final realizando las pruebas correspondientes a dichos módulos, manteniendo la misma ponderación. Los alumnos que no hayan participado activamente al menos en el 50% de las pruebas de evaluación continua podrán recuperarla mediante estas pruebas.

La calificación de las pruebas de evaluación continua se podrá conservar en estas convocatorias, siempre que hayan sido aprobadas.

Los estudiantes que sigan el régimen de 'dedicación a tiempo parcial' se podrán someter a una prueba final consistente en: examen final, pruebas de recuperación o mejora de la evaluación continua, y prueba de evaluación específica de habilidades en el manejo de software financiero.

Tabla resumen 1

Convocatoria	Sistema de evaluación	Peso en la calificación final (%)
Ordinaria	Evaluación continua + Examen final	100%
	Sólo Examen Final	50%
Extraordinaria	Evaluación continua + Examen final	100%
Dedicación parcial	Examen final + prueba de informática específica	100%

Tabla resumen 2

Evaluación	Actividades y pruebas	Peso en la calificación final (%)
Evaluación Continua	• Actividad 1: Pruebas de evaluación temas 1 y 2	15%
	• Actividad 2: Pruebas de evaluación temas 3 y 4	20%
	• Actividad 3: Pruebas de evaluación tema 5	10%
	• Actividad 4: Pruebas de informática	15%
Examen final (con evaluación continua)	Prueba con ejercicios prácticos del tema 6 y del Anexo, y presentación de un trabajo de carácter global.	40%
	Opción a mejorar la evaluación continua (sólo para estudiantes con participación activa al menos en el 50% de la evaluación continua)	60% recuperable
Examen final (sin evaluación continua)	Prueba específica	50%

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

BONILLA, M. IVARS, A. MOYA, I. (2006): *Matemática de las Operaciones Financieras. Teoría y práctica*. Ed. Thomson. Madrid.

CABELLO, J.M. et al. (2008): *Matemáticas financieras aplicadas*. Alfa Centauro.

CASTEDO BARTOLOMÉ, P. y CASILLAS CUEVAS, A. (2012): *Matemáticas financieras (a través de los exámenes del Banco de España)*, Centro de Estudios Financieros. Madrid.

CORDOBA BUENO, A. (2011): *Fundamentos y práctica de las matemáticas financieras*. Editorial Dykinson.

MORENO RUIZ; R et al. (2010): *Matemática de los seguros de vida*. Editorial Pirámide. Madrid

PABLO LÓPEZ, A. (2013): *Manual práctico de matemática comercial y financiera: Lógica financiera. Rentas. Operaciones a corto plazo*. Editorial Universitaria Ramón Areces. Madrid

PABLO LÓPEZ, A. (2013): *Manual práctico de matemática comercial y financiera: Préstamos y Empréstitos. Riesgo y gestión de renta fija. Leasing, inflación y otras operaciones*. Editorial Universitaria Ramón Areces. Madrid.

PABLO LÓPEZ, A. (2011): *Valoración financiera*. Editorial Universitaria Ramón Areces. Madrid.

PALACIOS, H. E. (1996): *Introducción al Cálculo Actuarial*, Editorial Mapfre, Madrid.

El alumno dispone de material de estudio complementario que puede consultar en la plataforma de enseñanza virtual de la Universidad de Oviedo: www.campusvirtual.uniovi.es



1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Comercio Exterior	CÓDIGO	GADEMP01-4-013
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Optativa	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Segundo Semestre	IDIOMA	Castellano Inglés
COORDINADOR/ES	EMAIL		
FONSECA PEÑA ALBERTO	afonseca@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
FONSECA PEÑA ALBERTO	afonseca@uniovi.es		

2. Contextualización

La asignatura de Comercio Exterior es una asignatura optativa que se imparte en el primer semestre del cuarto curso de los Grados en *Economía* y en *Administración y Dirección de Empresas (ADE)*. Para el Grado en Economía, está inscrita en el Módulo de *Economía Española, Internacional y Sectorial*, dentro de la Materia *Relaciones Económicas Internacionales*. Para el Grado en ADE, está inscrita en el Módulo de *Entorno Económico*, dentro de la Materia *Relaciones Económicas Internacionales de la Empresa*.

Esta asignatura se estructura en tres partes, que van de lo general a lo particular:

En la primera parte se establece la importancia de los procesos de negociación comercial, identificando a los agentes participantes (grupos de presión, gobiernos, países), así como el desarrollo de dichos procesos. Serán argumentos fundamentales: las ventajas e inconvenientes del libre comercio, el papel de los grupos de presión y la búsqueda de rentas, así como la teoría de juegos y de negociación.

En la segunda parte se describe el marco institucional en el que se desarrollan las operaciones de comercio tanto a nivel mundial como en la Unión Europea. En este caso, los conceptos básicos se relacionan con la OMC, las Rondas de Negociación Comercial (también desde una perspectiva analítica de teoría de juegos), y la Política Comercial Europea.

En la tercera y última parte se introducen las distintas formas que las empresas con vocación internacional pueden emplear para introducirse en los mercados exteriores, haciendo especial énfasis en la opción exportadora, para lo cual se estudiarán los distintos instrumentos de apoyo, su terminología, problemas y técnicas específicas, así como los principales protagonistas implicados en toda operación de comercio exterior. Serán conceptos fundamentales: el ICEX, la contratación internacional, la logística, y la financiación de las operaciones de comercio exterior, entre otros.

3. Requisitos

Para el seguimiento adecuado de la asignatura se exige conocimientos de Economía Mundial y de Microeconomía. Es conveniente también disponer de un conocimiento básico de los instrumentos de cálculo diferencial.

Complementariamente, se recomienda a los alumnos del Grado en Administración y Dirección de empresas el seguimiento de la asignatura Relaciones Económicas Internacionales, así como la de Economía Internacional para los alumnos del Grado en Economía. La combinación de estas asignaturas permite que el estudiante elabore un curriculum personal orientado al comercio exterior y las relaciones económicas internacionales. Sin embargo, no es necesario cursar previamente ninguna de las dos asignaturas mencionadas, ya que se parte de un nivel básico en todos los casos estudiados.

4. Competencias y resultados de aprendizaje**Competencias genéricas**

- Capacidad de aprendizaje.
- Capacidad de organizar y planificar.
- Capacidad para trabajar y aprender de forma autónoma.
- Capacidad de análisis y de síntesis.
- Capacidad para trabajar en equipo.
 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio.
 - Resolución de problemas.
 - Trabajo en un contexto internacional.
 - Reconocimiento a la diversidad y la multiculturalidad.
 - Manejo de fuentes en el idioma inglés
 - Razonamiento crítico.
 - Compromiso ético.
 - Adaptación a las nuevas situaciones.
 - Motivación por la calidad.
 - Integrar los valores democráticos y de la cultura de la paz en el ámbito de trabajo.
 - Integrar los principios de igualdad de oportunidades y accesibilidad universal de las personas discapacitadas en el ámbito de trabajo.

Competencias específicas

- Comprender la lógica y la dinámica de los procesos de negociación comercial internacional.
- Dominar el análisis de los efectos de las barreras al comercio.
- Conocer el papel de los grupos de presión en la elaboración de la política comercial.
- Comprender las distintas estrategias de crecimiento internacional de la empresa.
- Comprender y analizar el contexto político-económico en el cual desarrollan las empresas sus actividades de comercio exterior.
- Conocer y coordinar los procedimientos necesarios para el tránsito internacional de productos.
- Ser capaz de gestionar una operación internacional de importación / exportación.
- Conocer los regímenes aduaneros, cambiarios, impositivos, tributarios, crediticios y de seguros, para la importación y exportación de productos.
- Analizar y utilizar las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC) en el ámbito de las relaciones comerciales.
- Desarrollar el espíritu emprendedor y la creación de empresas comerciales.

Resultados de aprendizaje:

- Aplicar los conceptos y procedimientos básicos del Comercio Exterior.
- Comprender el contexto institucional y económico en que los países y empresas deben desarrollar su actividad exportadora.
- Utilizar los instrumentos de análisis económico más adecuados para valorar las políticas proteccionistas.
- Comprender los principales retos a los que se enfrentan las empresas para llevar a cabo una operación de exportación y discutir sus posibles soluciones.
- Manejar herramientas informáticas que le permitan acceder, individualmente y en grupo, a información y documentos vinculados a las operaciones de exportación.
- Usar las tecnologías de la información como forma de comunicación en un entorno de trabajo internacional.
- Discutir y argumentar en un grupo de trabajo multicultural los principales problemas asociados a la actividad exportadora.
- Mejorar la capacidad para resolver, informar y asesorar sobre cuestiones de Comercio Exterior.

5. Contenidos

PARTE I

1. LA ECONOMÍA POLÍTICA DE LA POLÍTICA COMERCIAL
2. LA REGULACIÓN DEL SECTOR EXTERIOR
3. LOS INSTRUMENTOS DE POLÍTICA COMERCIAL
4. LA COOPERACIÓN Y CONFLICTO COMERCIAL.

PARTE II

5. LAS NEGOCIACIONES COMERCIALES INTERNACIONALES Y LA OMC

6. LA POLÍTICA COMERCIAL COMÚN EN LA UNIÓN EUROPEA

PARTE III

7. EL ÁMBITO INSTITUCIONAL Y LA INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EMPRESA

8. LA CONTRATACIÓN INTERNACIONAL, LA LOGÍSTICA Y EL TRASPORTE

9. LAS FINANZAS, LOS MEDIOS DE PAGO Y LA COBERTURA DE RIESGOS

10. LA DOCUMENTACIÓN Y LA ADUANA EN COMERCIO EXTERIOR

6. Metodología y plan de trabajo

La metodología de enseñanza-aprendizaje utilizada en la asignatura Comercio Exterior se basa en la combinación de actividades presenciales y no presenciales, incentivando en todo caso la participación activa del alumno/a, mediante la introducción de elementos de diálogo y argumentación a lo largo de las clases, con la intención de evaluar su comprensión respecto a los temas explicados.

En esta disciplina la teoría y la praxis forman un conjunto perfectamente integrado, de tal forma que no es admisible el planteamiento de un método didáctico sin tener en consideración la práctica como parte integrante del mismo, en la cual se intenta poner al alumno en contacto con la realidad y la confrontación de los conocimientos teóricos. Por este motivo, se realizan prácticas de aula que consisten en la resolución de supuestos y casos en los que los alumnos adquieren un papel activo, sedimentando así los conocimientos previamente adquiridos y detectando las dudas y lagunas que puedan surgir en su ejecución.

Los alumnos disponen de varios materiales didácticos básicos así como materiales de apoyo para complementar tanto los aspectos teóricos como prácticos de la asignatura. También páginas web de organismos nacionales e internacionales de las que pueden obtener información relevante y actualizada. Además del material anterior, los profesores ponen a disposición del alumno/a en el Campus Virtual otros contenidos útiles.

Se detalla a continuación la metodología de trabajo propuesta en esta asignatura, la cual aparece clasificada en las siguientes actividades:

- **Actividades presenciales**

- *Clases expositivas.* Se utilizará el modelo de “lección magistral”, sobre todo en las clases teóricas, al ofrecer la posibilidad al profesor de incidir en lo más importante de cada tema, dominar el tiempo de exposición y presentar una determinada forma de trabajar y estudiar la asignatura.
- *Prácticas de aula.* Se utilizará el “modelo participativo” ya que se pretende primar la comunicación entre los estudiantes, así como entre los estudiantes y el profesor.
- *Tutorías Grupales.* Se utilizará el “modelo participativo” ya que se pretende primar la comunicación entre los estudiantes, así como entre los estudiantes y el profesor.
- *Sesiones de evaluación.* Pruebas escritas de carácter teórico y práctico para evaluar el progreso del estudiante.

- **Actividades no presenciales**

Trabajo autónomo del estudiante. i) estudio de contenidos relacionados con las “clases teóricas”, ii) el estudio relacionado con las “clases prácticas” y iii) resolución de actividades, casos y ejercicios sugeridos a través del Campus Virtual

Se ofrece a continuación una estimación del número de horas para cada actividad:

1. **Presenciales**

1. Clases expositivas	24,5
2. Prácticas de aula	21
3. Tutorías grupales	4
4. Sesiones de evaluación	3,5

2. **Trabajo autónomo** 97**7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes**

La valoración de los resultados del aprendizaje se basará en la evaluación continua y el examen final.

1.- Evaluación continua

Este tipo de evaluación permite recabar información acerca de cada alumno/a y adaptar el ritmo y la metodología empleada en el caso de que fuese necesario.

En las clases expositivas, en las prácticas o a través del campus virtual, el profesor propondrá un conjunto de actividades a desarrollar por los alumnos/a. Dichas actividades (búsqueda de información relevante, comentarios, resolución de supuestos, ejercicios, debates, etc.) tendrán carácter voluntario. No obstante, su realización en tiempo y forma será muy útil a la hora de resolver las pruebas de evaluación continua de entrega inmediata que el profesor irá realizando sin previo aviso a lo largo del curso.

Cuando la actividad del alumno provoque un anormal desarrollo de las clases o dificulte el desarrollo de las mismas se tendrá en cuenta negativamente en la evaluación continua del alumno.

2.- Examen final.

Se trata de la valoración global realizada al final del proceso de aprendizaje, donde se cuantifica y evalúa dicho proceso mediante una calificación. Su finalidad básica será la de medir el nivel del alumno al término de la asignatura.

El examen final será escrito e íntegramente de test, abarcando las preguntas tanto cuestiones teóricas como prácticas.

Sistema de calificación

En la calificación final de esta asignatura la evaluación continua tendrá un peso del 40%. La nota de evaluación continua procederá de las pruebas de entrega inmediata que el profesor irá realizando sin previo aviso a lo largo del curso. Tanto dichas pruebas como el examen final, que supondrá el 60% restante de la calificación final, persiguen discriminar el cumplimiento individual de los objetivos propuestos.

Independientemente de la calificación de evaluación continua, para aprobar la asignatura es imprescindible superar el 50% de la calificación máxima del examen.

La nota de evaluación continua es válida para las convocatorias ordinaria y extraordinaria del curso académico en el que los estudiantes están matriculados

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Todos los materiales que se distribuyan en clase (lecturas, esquemas, supuestos prácticos, ejercicios) estarán a disposición de los/as alumnos/as en el Campus Virtual.

Bibliografía básica

PARTES I y II

- . Bengoechea, A. et al. (2002): *Economía internacional. Cuestiones y ejercicios resueltos*, Prentice Hall, Madrid.
- . Feenstra, R. C. y Alan M. Taylor (2011): *Comercio internacional*, Editorial Reverté, Barcelona.
- . Krugman, P. R., M. Obstfeld y M.J. Melitz (2012, 9 Ed.): *Economía internacional. Teoría y política*, Pearson Educación, Madrid.

PARTE III

- . Billón, M. y M. P. Sánchez (1999): *Ejercicios prácticos de comercio exterior*, Akal Ediciones, Madrid.
- . ICEX (2005): *Operativa y práctica del comercio exterior. Curso básico*, Madrid.
- . ICEX (2005): *Estrategia y gestión del comercio exterior. Curso superior*, Madrid.

Bibliografía complementaria

PARTES I y II

- . Appleyard, D. R. y A. J. Field (2003, 4 Ed.): *Economía internacional*, McGraw-Hill, Mexico.
- . Baldwin, R. y C. Wyplosz (2012, 4 Ed.): *The economics of european integration*, McGraw-Hill, Berkshire.
- . Lindert, P. H. (1994): *Economía internacional*, Ariel, Barcelona.
- . Pugel, T.A. (2004, 12 Ed.): *Economía internacional*, McGraw-Hill, Madrid.
- . Tugores, J. (2006): *Economía internacional: globalización e integración regional*, McGraw-Hill, Madrid.

PARTE III

- . Daniels, J.D. et al. (2004, 10 Ed.): *Negocios internacionales. Ambientes y operaciones*, Prentice Hall, Mexico.

Páginas web

- . World Trade Organization (Organización Mundial de Comercio): www.wto.org
- . La Unión Europea: http://europa.eu.int/index_es.htm
- . ICEX: www.icex.es
- . Cámaras de Comercio www.camaras.com

COFIDIS: www.cofidis.es



1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Relaciones Económicas Internacionales	CÓDIGO	GADEMP01-4-014
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Optativa	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Primer Semestre	IDIOMA	Castellano
COORDINADOR/ES	EMAIL		
ROSAL FERNANDEZ IGNACIO DEL	irosal@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
ROSAL FERNANDEZ IGNACIO DEL	irosal@uniovi.es		

2. Contextualización

Relaciones Económicas Internacionales (REI en adelante) es una asignatura de carácter optativo del Grado en Administración y Dirección de Empresas. Forma parte del módulo *Entorno Económico*, y en particular de la *Materia 2, Relaciones Económicas Internacionales de la Empresa*, y se imparte en el cuarto curso del Grado, en el primer semestre (curso 2013-2014).

REI es una asignatura muy relacionada con las materias precedentes que analizan la globalización y las relaciones económicas internacionales, como *Economía Mundial* y *Economía Española y de la Unión Europea*, y también otra optativa del mismo módulo *Entorno Económico, Comercio Exterior*. También está emparentada con otras asignaturas, entre las que cabe mencionar *Dirección Internacional*. Finalmente, en REI se aplican instrumentos de análisis económico desarrollados en *Introducción a la Microeconomía*, *Introducción a la Macroeconomía* y *Análisis Económico para la Empresa*.

En REI se profundiza en el análisis económico de la globalización iniciado en *Economía Mundial*, distinguiendo entre las relaciones internacionales basadas en el comercio o las derivadas de los flujos financieros entre países. De esta forma, en primer lugar se aborda el análisis de las relaciones comerciales entre países, analizando las teorías más tradicionales y los enfoques más recientes, así como los efectos de los instrumentos más básicos de política comercial. En segundo lugar, se aborda el estudio de la determinación de los tipos de cambio en los mercados de divisas, los regímenes cambiarios, la financiación internacional de la economía y su posición exterior.

3. Requisitos

En principio, los requisitos son los naturales de una asignatura de cuarto curso del Grado en ADE: haber aprovechado satisfactoriamente los estudios de los cursos previos.

4. Competencias y resultados de aprendizaje**Competencias Genéricas**

- CG1.-Capacidad de análisis y síntesis
- CG2.-Capacidad de aprendizaje
- CG3.-Capacidad de comunicación fluida oral y escrita en la lengua propia
- CG5.-Habilidad para la búsqueda y análisis de fuentes de información en el ámbito de trabajo
- CG6.-Capacidad de utilización de herramientas informáticas y tecnologías de la comunicación
- CG7.-Capacidad para trabajar de forma autónoma
- CG8.-Capacidad para trabajar en equipo
- CG9.-Capacidad para trabajar en un contexto de carácter internacional
- CG10.- Capacidad crítica y autocrítica

CG12.-Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica
CG20.-Preocupación por la calidad y el trabajo bien hecho
CG21.- Contar con valores y comportamientos éticos

Competencias Específicas

ADE_CE3.-Comprender los mecanismos básicos de funcionamiento y estructura de los mercados
ADE_CE4.-Comprender el contexto macroeconómico en los que se desenvuelve la actividad empresarial
ADE_CE5.-Comprender el entorno económico-institucional y su impacto en las decisiones empresariales
ADE_CE6.- Identificar y aplicar las herramientas cuantitativas adecuadas para el análisis de la información económica
ADE_CE18.-Transmitir información, ideas, problemas y soluciones del ámbito de la gestión empresarial a un público tanto especializado como no especializado
ECO_CE8.- Comprender y valorar la dimensión internacional de la economía
ECO_CE16.- Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de la economía (internacional, nacional o regional) o de sectores de la misma

Resultados de aprendizaje

RA1: comprender las principales cuestiones del entorno económico tanto de forma individual como mediante la discusión en equipos de trabajo plurales
RA2: aplicar los conceptos y métodos básicos de la Economía para entender y analizar problemas del entorno económico de las empresas
RA3: aprender a utilizar los instrumentos de análisis económico más adecuados para valorar el impacto que el entorno económico tiene sobre las decisiones empresariales
RA4: mejorar su capacidad para obtener e interpretar por sí mismos la información y los materiales necesarios para comprender el entorno económico, reconociendo los distintos niveles de calidad de los mismos
RA5: afianzar su capacidad para el manejo de herramientas informáticas que le permitan aproximarse, individualmente y en grupo, a la realidad del entorno económico de las empresas
RA6: afianzar su capacidad para el uso de las tecnologías de la información como forma de comunicación en un entorno de trabajo internacional

5. Contenidos

Programa:

Parte I. La empresa y el comercio internacional

Tema 1. Los enfoques tradicionales para el estudio del comercio internacional

- 1.1. El modelo ricardiano
- 1.2. El modelo de Heckscher-Ohlin

Tema 2. Las empresas en la economía global (I)

- 2.1. Competencia monopolística y comercio
- 2.2. Respuestas de las empresas al comercio

Tema 3. Las empresas en la economía global (II)

- 3.1. Outsourcing internacional
- 3.2. Multinacionales

Tema 4. La política comercial y la empresa

- 4.1. Instrumentos básicos de la política comercial
- 4.2. Debates sobre política comercial

Parte II. La empresa y la economía monetaria internacional

Tema 5. El mercado de divisas y los tipos de cambio

- 5.1. Los tipos de cambio y el mercado de divisas: aspectos básicos
- 5.2. Los regímenes cambiarios

Tema 6. Los tipos de cambio a corto y largo plazo

- 6.1. Los tipos de cambio a corto plazo
- 6.2. Los tipos de cambio a largo plazo

Tema 7. Posición exterior de la economía

- 7.1. Saldo corriente y riqueza externa
- 7.2. Ahorro e inversión en la economía mundial

Bibliografía:Básica:

KRUGMAN, P. R., OBSTFELD, M. y MELITZ, M. J. (2012): *Economía internacional. Teoría y política*, 9ª edición. Pearson, Madrid.

Complementaria:

FEENSTRA, R. C y TAYLOR, A. M. (2011): *Comercio internacional*. Editorial Reverté, Barcelona.

FEENSTRA, R. C y TAYLOR, A. M. (2012): *Macroeconomía internacional*. Editorial Reverté, Barcelona.

Guía bibliográfica detallada por temas:

Temas	Bibliografía Básica	Bibliografía Complementaria
Tema 1	KOM caps. 3 y 5	FT 2011 caps. 2 y 4
Tema 2	KOM caps. 7 y 8	FT 2011 cap. 6
Tema 3	KOM cap. 8	FT 2011 cap. 7
Tema 4	KOM caps. 9 y 10	FT 2011 caps. 8, 9 y 10
Tema 5	KOM caps. 14 y 15	FT 2012 caps. 1 y 2
Tema 6	KOM cap. 15 y 16	FT 2012 caps. 3 y 4
Tema 7	KOM cap. 13	FT 2012 caps. 5 y 6

Nota: KOM hace referencia al manual de Krugman, Obstfeld y Melitz, y FT a los manuales de Feenstra y Taylor.

6. Metodología y plan de trabajo

Trabajo presencial:

- Clases teóricas. El profesor expondrá de forma interactiva los contenidos conceptuales relacionados con cada tema del programa. Para ello, previamente facilitará a los alumnos unas transparencias que serán imprescindibles para el seguimiento de las clases teóricas.
- Prácticas de aula. Estas clases tienen por finalidad la interacción de alumnos y profesor para la reelaboración de los conceptos. Estas clases están pensadas principalmente para el modelado por parte del profesor, y la práctica posterior de los alumnos, del razonamiento económico, la argumentación y el análisis crítico razonado, así como del uso del lenguaje económico y del vocabulario técnico de REI.
- Tutoría grupal: las sesiones de tutorías grupales estarán principalmente dedicadas a la resolución cooperativa (entre profesor y alumnos y entre alumnos) de dudas relacionadas con el desarrollo de la materia, ya sean individuales o colectivas. También se podrán llevar a cabo pruebas de evaluación continua.

Trabajo no presencial:

Las tareas no presenciales que los alumnos tienen que llevar a cabo para el buen seguimiento de Economía Internacional incluyen trabajo individual y estudio autónomo, y consistirán principalmente en:

- Lectura previa de las transparencias facilitadas por el profesor para seguir las clases teóricas
- Realización de ejercicios y análisis de casos prácticos
- Lectura y análisis de textos
- Estudio personal y preparación de pruebas de evaluación

Una estimación de la carga de trabajo medida en horas de las tareas presenciales y no presenciales se recoge en las tablas presentadas a continuación.

		TRABAJO PRESENCIAL	TRABAJO NO PRESENCIAL
--	--	--------------------	-----------------------

Temas	Horas totales	Clase Expositiva	Prácticas de aula	Prácticas de aula de informática	Tutorías grupales	Sesiones de Evaluación	Total	Trabajo grupo	Trabajo autónomo	Total
1	17	3	3				6		11	11
2	17	3	3				6		11	11
3	17	3	3				6		11	11
4	17	3	3				6		11	11
5	17	3	3				6		11	11
6	17	3	3				6		11	11
7	17	3	3				6		11	11
Otras actividades	31	2			4	5	11		20	20
Total horas	150	23	21		4	5	53		97	97
(%)	100	15,3	14,0		2,6	3,3	35,3		64,6	64,6

MODALIDADES		Horas	%	Totales
Presencial	Clases Expositivas	25	16,66	55 (36,7%)
	Práctica de aula	21	14	
	Tutorías grupales	4	2,66	
	Sesiones de evaluación	5	3,33	
No presencial	Trabajo en Grupo			95 (63,33%)
	Trabajo Individual	95	63,33	
Total		150		

A continuación se muestra un cronograma orientativo en el que se detallan las actividades previstas en el periodo temporal asignado.

Semana	Trabajo presencial	Trabajo no presencial
1	Teoría y prácticas del Tema 1	Lectura previa de las transparencias; realización de ejercicios; lectura y análisis de textos; estudio personal
2	Teoría y prácticas del Tema 1	Lectura previa de las transparencias; realización de ejercicios; lectura y análisis de textos; estudio personal
3	Teoría y prácticas del Tema 2	Lectura previa de las transparencias; realización de ejercicios; lectura y análisis de textos; estudio personal
4	Teoría y prácticas del Tema 2	Lectura previa de las transparencias; realización de ejercicios; lectura y análisis de textos; estudio personal
5	Teoría y prácticas del Tema 3	Lectura previa de las transparencias; realización de ejercicios; lectura y análisis de textos; estudio personal
6	Teoría y prácticas del Tema 3	Lectura previa de las transparencias; realización de ejercicios; lectura y análisis de textos; estudio personal
7	Teoría y prácticas del Tema 4	Lectura previa de las transparencias; realización de ejercicios; lectura y análisis de textos; estudio personal
8	Teoría y prácticas del	Lectura previa de las transparencias; realización de ejercicios; lectura y

	Tema 4	análisis de textos; estudio personal
9	Teoría y prácticas del Tema 5	Lectura previa de las transparencias; realización de ejercicios; lectura y análisis de textos; estudio personal
10	Teoría y prácticas del Tema 5	Lectura previa de las transparencias; realización de ejercicios; lectura y análisis de textos; estudio personal
11	Teoría y prácticas del Tema 6	Lectura previa de las transparencias; realización de ejercicios; lectura y análisis de textos; estudio personal
12	Teoría y prácticas del Tema 6	Lectura previa de las transparencias; realización de ejercicios; lectura y análisis de textos; estudio personal
13	Teoría y prácticas del Tema 7	Lectura previa de las transparencias; realización de ejercicios; lectura y análisis de textos; estudio personal
14	Teoría y prácticas del Tema 7	Lectura previa de las transparencias; realización de ejercicios; lectura y análisis de textos; estudio personal

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evaluación de REI se basa en:

- Las actividades de evaluación continua, que no podrán recuperarse en los exámenes, ni en el ordinario ni en el extraordinario
- El examen final, que se celebrará en la fecha fijada por el centro

Las actividades de evaluación continua tendrán los siguientes componentes:

1. Diversas pruebas de seguimiento realizadas a lo largo del periodo docente de la asignatura, hechas o propuestas en las clases teóricas, prácticas o en las tutorías grupales. Peso en el total: 20%.

Si alguna de las pruebas de seguimiento tiene un peso igual o superior al 10%, será anunciada con suficiente antelación (en las diversas sesiones presenciales y en el Campus Virtual) y será notificada al Decanato.

1. Tareas propuestas por el profesor. Peso en el total: 20%. Estas tareas podrán consistir en diversas actividades: resolución de ejercicios, trabajo de lecturas, búsqueda y manipulación sencilla de información estadística, etc.

Estas tareas serán convenientemente propuestas por el profesor (en las diversas sesiones presenciales y en el Campus Virtual).

En el examen final se evalúa toda la materia de la asignatura, mediante cuestiones tanto teóricas como prácticas, pudiendo adoptar la forma de test, ejercicios, etc. Las pruebas de seguimiento de la evaluación continua no liberan materia, es decir, en el examen se evaluarán todos los contenidos de todos los temas.

La calificación final, en todas las convocatorias, será una suma de las calificaciones obtenidas en la evaluación continua y el examen final. Las pruebas de evaluación continua no se repetirán en las convocatorias extraordinarias, pero su calificación se conservará en estas convocatorias.

En el caso de que existan alumnos en la modalidad de evaluación diferenciada, en el examen final se incluirá una prueba equivalente al 40% de la evaluación continua.

Cuadro resumen

Pruebas de evaluación	Peso en la calificación final (% ó puntos)
Evaluación continua <ul style="list-style-type: none"> • Pruebas de seguimiento • Tareas propuestas 	20% 20%
Examen Final	60%
Evaluación diferenciada	100%

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Bibliografía:

Básica:

KRUGMAN, P. R., OBSTFELD, M. y MELITZ, M. J. (2012): *Economía internacional. Teoría y política*, 9ª edición. Pearson, Madrid.

Complementaria:

FEENSTRA, R. C y TAYLOR, A. M. (2011): *Comercio internacional*. Editorial Reverté, Barcelona.

FEENSTRA, R. C y TAYLOR, A. M. (2012): *Macroeconomía internacional*. Editorial Reverté, Barcelona.

1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Economía Laboral	CÓDIGO	GADEMP01-4-015
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Optativa	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Segundo Semestre	IDIOMA	Castellano
COORDINADOR/ES	EMAIL		
RODRIGUEZ GUTIERREZ CESAR	crodrri@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
RODRIGUEZ GUTIERREZ CESAR	crodrri@uniovi.es		

2. Contextualización

La asignatura Economía Laboral es una optativa impartida por el Área de Fundamentos del Análisis Económico (Departamento de Economía) en el cuarto curso de los Grados en Economía y Administración y Dirección de Empresas. La asignatura se integra en el módulo de Análisis Económico y en la materia de Economía. El plan de estudios tiene asignados a esta asignatura 6 créditos ECTS, impartidos a lo largo del segundo semestre. El objetivo fundamental de la misma consiste en ofrecer una panorámica de las principales cuestiones que son objeto de estudio de la Economía Laboral. Aunque la Economía Laboral no contiene un tipo de análisis metodológicamente distinto al macro o al microeconómico, en la literatura económica han ido sedimentando en este campo un conjunto de problemas específicos e, incluso, unas técnicas de análisis peculiares, que le han dado la entidad suficiente como para ser objeto de un estudio particularizado.

Este programa se estructura en once temas agrupados en cinco grandes secciones. El programa arranca con una sección introductoria (Tema 1) en la que se plantea el concepto de Economía Laboral, se desarrollan los rasgos específicos del mercado de trabajo, se ofrece una panorámica de las diversas corrientes de pensamiento que han abordado el estudio de la Economía Laboral, se definen las principales magnitudes (activos, ocupados y parados) y, finalmente, se recogen los hechos más notables en el comportamiento reciente del mercado de trabajo español.

Por razones de muy diversa índole, de entre todas las posibles aproximaciones al estudio de la Economía Laboral, el enfoque neoclásico ha sido el que más desarrollos teóricos y más estudios empíricos ha generado, por lo que será predominante a lo largo de todo el programa.

La segunda sección (Temas 2 a 5) contiene el análisis de la oferta de trabajo. Se estudian las características de la oferta de trabajo, tanto a corto como a largo plazo, haciendo especial hincapié en la teoría del capital humano. También se describen las evidencias empíricas disponibles sobre estas cuestiones.

La sección tercera (Tema 6) analiza el otro aspecto relevante del mercado laboral, esto es, la demanda de trabajo. El desarrollo de la teoría de la productividad marginal se complementa con la moderna visión del trabajo como un factor "cuasi-fijo".

Una vez realizado el estudio de ambas partes del mercado, la sección cuarta (Temas 7 a 10) conjuga los aspectos de oferta y demanda para describir el funcionamiento global del mercado, centrándose en el análisis de los procesos de ajuste, las diferencias salariales y la discriminación. También se analiza el efecto de los sindicatos sobre las diferencias salariales, y la determinación de los salarios en el marco de los llamados mercados internos de trabajo.

Finalmente, la sección quinta (Tema 11) aborda el estudio del problema del desempleo. En él se analizan las razones de su existencia y se describen las políticas utilizadas para combatirlo.

3. Requisitos

Aunque no existe ningún requisito administrativo se recomienda que el alumno haya cursado previamente las asignaturas básicas de Teoría Económica (Introducción a la Microeconomía, Introducción a la Macroeconomía, Análisis Económico para la Empresa-ADE, Microeconomía I y II-ECO y Macroeconomía I y II-ECO)

4. Competencias y resultados de aprendizaje

Competencias genéricas o transversales

En esta asignatura se desarrollarán las siguientes competencias genéricas:

Competencias Instrumentales:

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de organizar y planificar.
- Conocimientos generales básicos.
- Conocimientos básicos de la profesión.
- Comunicación oral y escrita en la propia lengua.
- Resolución de problemas.

Competencias interpersonales:

- Capacidad crítica y autocrítica.
- Trabajo en equipo.
- Habilidades interpersonales.
- Capacidad para comunicarse con expertos de otras áreas.

Competencias sistémicas:

- Capacidad de aplicar los conocimientos a la práctica.
- Habilidades de investigación.
- Capacidad de aprender.
- Capacidad para generar nuevas ideas (creatividad).
- Habilidad para trabajar de forma autónoma.

Competencias específicas de la materia

El alumno deberá ser capaz de:

- Identificar los rasgos específicos y distintivos del mercado de trabajo.
- Utilizar las principales fuentes de información referidas al mercado de trabajo español.
- Interpretar los datos e indicadores básicos referidos al mercado de trabajo.
- Diferenciar los distintos modelos de oferta de trabajo.
- Comprender los efectos de las políticas sociales sobre la eficiencia del sistema.
- Asimilar el concepto de capital humano.
- Entender los motivos que llevan a la inversión en capital humano y calcular su rendimiento.
- Entender las causas y los efectos de las migraciones sobre el mercado de trabajo.
- Conocer los modelos que explican la existencia de diferencias salariales.
- Diferenciar entre los distintos modelos de discriminación laboral.
- Explicar el papel de los sindicatos en el mercado de trabajo.
- Definir y distinguir los diferentes tipos de desempleo así como las políticas que se pueden implementar para reducir la tasa de paro.
- Capacidad para desarrollar proyectos de investigación en el ámbito laboral.



5. Contenidos

I. INTRODUCCIÓN

TEMA 1.-EL MERCADO DE TRABAJO: DESCRIPCIÓN Y ENFOQUES ANALÍTICOS ALTERNATIVOS

1. Concepto de Economía Laboral.
2. Rasgos específicos del mercado de trabajo.
3. El marco analítico para el estudio de la economía laboral.
4. Aproximaciones alternativas.
5. *Stocks* y flujos del mercado de trabajo: definición de las principales magnitudes.
6. El mercado de trabajo español: evolución y situación actual.

Se comienza el curso exponiendo una serie de conceptos básicos con objeto de iniciar al alumno en el estudio de la Economía Laboral. Se pasa a continuación a explicar cómo los economistas interpretan el mercado de trabajo utilizando modelos económicos. Se sigue con la identificación de las principales magnitudes del mercado de trabajo. Por último, se hace un breve repaso de la evolución más reciente del mercado de trabajo español.

Objetivos:

- Describir el objeto de estudio de la Economía Laboral.
- Conocer el funcionamiento del marco analítico.
- Identificar los principales problemas de la Economía Laboral.
- Definir las principales variables del mercado de trabajo.
- Conocer la situación actual del mercado de trabajo español.

Material de consulta:

- Borjas, G. J. (2008), *Labor Economics*, (4ª ed.), McGraw-Hill, Nueva York, Capítulo 1.
- Elliott, R. F. (1991), *Labor Economics: A comparative text*, McGraw Hill, Londres. Capítulo 1.
- McConnell, C. R., Brue, S. L. y Macpherson, D. A. (2007), *Economía Laboral*, (7ª ed. adaptada), McGraw Hill, Madrid. Capítulo 1.
- Reynolds, L. G., Masters, S. H. y Moser, C. H. (1998), *Labor Economics and Labor Relations*, (11ª ed.), Prentice-Hall, Nueva Jersey, Capítulo 1.

II. LA OFERTA DE TRABAJO

TEMA 2.-LA TEORÍA DE LA OFERTA DE TRABAJO A CORTO PLAZO

1. La decisión de trabajar: el "salario de reserva".
2. La curva de oferta de trabajo individual: efectos sustitución y renta.
3. La curva de oferta de trabajo agregada.

Una vez descritos el marco analítico y los principales rasgos de la Economía Laboral, el Tema 2 se centra en explicar cómo toman sus decisiones de oferta de trabajo los individuos. Para ello se define el “salario de reserva” utilizando el modelo de elección microeconómico ocio-consumo. Se deriva a continuación la oferta de trabajo individual y se finaliza el tema obteniendo la oferta de trabajo agregada.

Objetivos:

- Analizar la decisión de trabajar en el marco del modelo de elección microeconómico ocio-consumo.
- Definir y derivar analíticamente el salario de reserva.
- Identificar los principales factores que afectan a la decisión de trabajar.
- Identificar el efecto renta y el efecto sustitución y conocer su relación con la oferta de trabajo individual.
- Derivar la curva de oferta de trabajo individual y agregada.

Material de consulta:

- Borjas, G. J. (2008), *op. cit.*, Capítulo 2.
- Elliott, R. F. (1991), *op. cit.*, Capítulo 2.
- Fallon, P. y Verry, D. (1988), *The economics of labour markets*, Philip Allan, Oxford. Capítulo 1.
- McConnell, C. R., Brue, S. L. y Macpherson, D. A. (2007), *op. cit.*, Capítulos 2 y 3.
- Sapsford, D. y Tzannatos, Z. (1993), *The economics of the labour market*, St. Martin's Press, Nueva York. Capítulo 2.

TEMA 3.-APLICACIONES DE LA TEORÍA DE LA OFERTA DE TRABAJO Y EVIDENCIAS EMPÍRICAS

1. La oferta de trabajo de la familia.
2. Efectos del sistema de gastos sociales sobre la oferta de trabajo.
3. Efectos del impuesto sobre la renta.
4. Evidencias empíricas.

En este tema se generaliza el análisis de la oferta de trabajo. Primero se estudia cómo se toman las decisiones de oferta de trabajo dentro de la familia. A continuación se analiza el efecto de distintas políticas públicas sobre la oferta laboral. Por último, se presentan algunas evidencias empíricas relativas al mercado de trabajo español.

Objetivos:

- Analizar la decisión de trabajar dentro de la familia.
- Analizar los efectos del sistema de gastos sociales sobre la oferta de trabajo.
- Derivar la curva de oferta de trabajo cuando los salarios están sujetos a impuestos.
- Conocer las cifras del mercado de trabajo español.

Material de consulta:

- Borjas, G. J. (2008), *op. cit.*, Capítulo 3.
- Elliott, R. F. (1991), *op. cit.*, Capítulos 3 y 4.

- Fallon, P. y Verry, D. (1988), *op. cit.*, Capítulos 1 y 2.
- McConnell, C. R., Brue, S. L. y Macpherson, D. A. (2007), *op. cit.*, Capítulos 3 y 11.
- Sapsford, D. y Tzannatos, Z. (1993), *op. cit.*, Capítulos 2 y 3.

TEMA 4.-LA OFERTA DE TRABAJO EN EL LARGO PLAZO (I): EL TAMAÑO DE LA POBLACIÓN EN EDAD DE TRABAJAR

1. Los cambios demográficos.
2. La migración internacional: determinantes y consecuencias.
3. La curva de oferta de trabajo a largo plazo.

En este tema se estudian las implicaciones a largo plazo de los cambios en la población en edad de trabajar sobre la oferta de trabajo. Estos cambios pueden deberse a los movimientos vegetativos de la población autóctona o a movimientos migratorios. Por último, se deriva la curva de oferta de trabajo a largo plazo teniendo en cuenta estos dos tipos de cambios demográficos.

Objetivos:

- Analizar las decisiones de fertilidad y su efecto sobre la oferta de trabajo a largo plazo.
- Conocer los determinantes de las decisiones de migración y sus efectos sobre el equilibrio de los mercados de trabajo de origen y destino.
- Derivar la curva de oferta de trabajo a largo plazo teniendo en cuenta los cambios demográficos.

Material de consulta:

- Borjas, G. J. (2008), *op. cit.*, Capítulo 9.
- Elliott, R. F. (1991), *op. cit.*, Capítulo 5.
- McConnell, C. R., Brue, S. L. y Macpherson, D. A. (2007), *op. cit.*, Capítulo 9.

TEMA 5.-LA OFERTA DE TRABAJO EN EL LARGO PLAZO (II): LA CUALIFICACIÓN DE LA OFERTA DE TRABAJO

1. El concepto de capital humano.
2. Los costes y beneficios de la inversión en capital humano: la decisión de invertir.
3. Formación general y formación específica.
4. El rendimiento del capital humano.
5. La educación como mecanismo de selección y señalización.

En este tema se estudian las implicaciones a largo plazo sobre la oferta de trabajo de los cambios en la cualificación de los trabajadores. En primer lugar, se define el concepto de capital humano y se analizan las decisiones de inversión en este tipo de activo. A continuación se distingue entre el capital humano genérico y específico y se analizan las decisiones de formación en ambos casos. Por último, se estudia la inversión en formación utilizando un marco analítico alternativo que pone el énfasis en los problemas de información existentes en el mercado de trabajo.

Objetivos:

- Definir el concepto de capital humano.
- Conocer los costes y beneficios de la inversión en capital humano.
- Analizar las decisiones de formación en capital humano genérico y específico y las diferencias en su financiación.

- Calcular el rendimiento del capital humano.
- Analizar la educación como un mecanismo de selección y señalización.

Material de consulta:

- Borjas, G. J. (2008), *op. cit.*, Capítulo 7.
- Elliott, R. F. (1991), *op. cit.*, Capítulo 6.
- Fallon, P. y Verry, D. (1988), *op. cit.*, Capítulo 5.
- McConnell, C. R., Brue, S. L. y Macpherson, D. A. (2007), *op. cit.*, Capítulo 4.
- Sapsford, D. y Tzannatos, Z. (1993), *op. cit.*, Capítulo 4.

III. LA DEMANDA DE TRABAJO

TEMA 6.-LA DEMANDA DE TRABAJO

1. La curva de demanda de trabajo de la empresa y de la industria.
2. La demanda bajo diferentes estructuras de mercado.
3. La elasticidad de la curva de demanda de trabajo.
4. Evidencias empíricas.
5. El trabajo como un factor "cuasi-fijo".

Este tema se centra en explicar cómo toman sus decisiones de demanda de trabajo las empresas y cómo se deriva la curva de demanda de trabajo de la industria a partir de las curvas de demanda individuales. A continuación, se analiza el efecto que las distintas estructuras de mercado (tanto de productos como de factores) tienen sobre la demanda de trabajo de las empresas. Posteriormente, se define la elasticidad de la curva de demanda de trabajo y se analizan los factores de los que depende, presentando datos empíricos sobre elasticidades estimadas en el caso español. Finalmente, se plantea el problema de los costes laborales fijos, recurrentes y no recurrentes, y las implicaciones que estos costes (entre los que se encuentran los de contratación y despido) tienen sobre la demanda de trabajo de las empresas.

Objetivos:

- Derivar la curva de demanda de trabajo de una empresa y de una industria.
- Analizar el efecto de las diferentes estructuras del mercado de bienes y factores sobre la demanda de trabajo.
- Definir la elasticidad de la curva de demanda de trabajo y analizar los factores de los que depende.
- Presentar evidencia empírica sobre los valores de la elasticidad.
- Analizar el efecto de los costes laborales fijos sobre la demanda del factor trabajo.

Material de consulta:

- Borjas, G. J. (2008), *op. cit.*, Capítulo 4.
- Elliott, R. F. (1991), *op. cit.*, Capítulos 8 y 9.
- Fallon, P. y Verry, D. (1988), *op. cit.*, Capítulos 3 y 4.

- McConnell, C. R., Brue, S. L. y Macpherson, D. A. (2007), *op. cit.*, Capítulo 5.
- Sapsford, D. y Tzannatos, Z. (1993), *op. cit.*, Capítulos 5 y 6.

IV. EL EQUILIBRIO DEL MERCADO Y LOS SALARIOS

TEMA 7.-EL EQUILIBRIO EN EL MERCADO DE TRABAJO Y LAS DIFERENCIAS SALARIALES

1. El ajuste en el mercado de trabajo: competencia e instituciones.
2. La flexibilidad del mercado de trabajo.
3. Las diferencias interpersonales de salarios y la teoría de la igualación de las ventajas netas.
4. La teoría de los salarios de eficiencia y las diferencias salariales.

Una vez estudiadas la oferta y la demanda de trabajo, se analiza el equilibrio del mercado. En este tema se describen los dos tipos de ajuste que pueden darse en el mercado de trabajo, el competitivo (*exit*) y el institucional (*voice*). Se discute el concepto de flexibilidad y sus implicaciones para el ajuste del mercado de trabajo. Además, se analiza el origen y los determinantes de las diferencias de salarios utilizando dos modelos alternativos: la teoría de la igualación de las ventajas netas y la teoría de los salarios de eficiencia.

Objetivos:

- Definir el equilibrio del mercado de trabajo y los factores de los que depende.
- Resaltar la importancia de las fuerzas del mercado y de las instituciones en la determinación del equilibrio del mercado de trabajo.
- Analizar los determinantes de las diferencias de salarios y las peculiaridades de la relación existente entre salario y esfuerzo laboral.

Material de consulta:

- Borjas, G. J. (2008), *op. cit.*, Capítulos 5, 6 y 8.
- Elliott, R. F. (1991), *op. cit.*, Capítulos 10 y 11.
- Fallon, P. y Verry, D. (1988), *op. cit.*, Capítulo 5.
- McConnell, C. R., Brue, S. L. y Macpherson, D. A. (2007), *op. cit.*, Capítulos 6, 7 y 8.
- Sapsford, D. y Tzannatos, Z. (1993), *op. cit.*, Capítulo 7.

TEMA 8.-LAS TEORÍAS DE LOS MERCADOS INTERNOS DE TRABAJO Y DEL DUALISMO.

1. Los mercados internos de trabajo.
2. Los mercados de trabajo duales y segmentados.

En este tema se profundiza en la visión institucionalista del mercado de trabajo, centrandolo en el análisis de los efectos de las instituciones sobre el equilibrio. Se enfatiza la importancia de las normas, la costumbre y los usos como base de las relaciones laborales, presentándose algunos desarrollos básicos de la escuela institucionalista: los conceptos de mercado interno de trabajo, segmentación y dualismo.

Objetivos:

- Conocer el enfoque institucionalista del mercado de trabajo.
- Comprender el funcionamiento de los mercados internos de trabajo.
- Analizar las consecuencias de la existencia de barreras a la movilidad en el mercado de trabajo: la segmentación y la dualidad.

Material de consulta:

- Elliott, R. F. (1991), *op. cit.*, Capítulo 12.
- Kerr, C. (1985), *Mercados de trabajo y determinación de los salarios. La "balcanización" de los mercados de trabajo y otros ensayos*, Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, Madrid.
- McConnell, C. R., Brue, S. L. y Macpherson, D. A. (2007), *op. cit.*, Capítulo 14.
- Reynolds, L. G., Masters, S. H. y Moser, C. H. (1998), *op. cit.*, Capítulo 12.

TEMA 9.-LA DISCRIMINACIÓN EN EL MERCADO DE TRABAJO

1. Concepto y tipos de discriminación en el mercado de trabajo.
2. Evidencias empíricas.
3. Modelos teóricos de discriminación: las teorías basadas en los "gustos", el monopsonio discriminador y la teoría de la discriminación "estadística".
4. La medida de la discriminación: el problema del "ceteris paribus".

En este tema se define el concepto de discriminación en el mercado de trabajo, exponiendo los modelos que han sido desarrollados para tratar de explicarla. A continuación, se describe la situación del caso español a partir del análisis de las estadísticas existentes, y se desarrolla la metodología econométrica que permite conocer la parte de las diferencias en salarios medios que puede atribuirse realmente a conductas discriminatorias (en concreto, se describe el modelo de Oaxaca-Blinder).

Objetivos:

- Definir qué se entiende por discriminación en el mercado de trabajo.
- Presentar evidencia empírica.
- Conocer los modelos básicos de discriminación salarial.
- Desarrollar los métodos empleados para medir la discriminación salarial.

Material de consulta:

- Borjas, G. J. (2008), *op. cit.*, Capítulo 10.
- Elliott, R. F. (1991), *op. cit.*, Capítulo 13.
- Fallon, P. y Verry, D. (1988), *op. cit.*, Capítulo 5.
- McConnell, C. R., Brue, S. L. y Macpherson, D. A. (2007), *op. cit.*, Capítulo 13.
- Sapsford, D. y Tzannatos, Z. (1993), *op. cit.*, Capítulo 9.

TEMA 10.-EL PAPEL DE LOS SINDICATOS EN EL MERCADO DE TRABAJO

1. Las preferencias de los sindicatos: el modelo del votante mediano.
2. Tipos de preferencias sindicales.
3. El control sindical sobre la oferta de trabajo.
4. La curva de oferta de trabajo del sindicato.
5. Modelos de fijación de salarios con sindicatos: el modelo de monopolio; el modelo "right-to-manage"; el modelo de negociación eficiente; el modelo de antigüedad.

En este tema se incorpora al modelo de mercado de trabajo una institución fundamental: el sindicato. En primer lugar, se define el mecanismo por el que los sindicatos fijan sus preferencias. En segundo lugar, se establecen los objetivos perseguidos por los sindicatos en términos de la función de utilidad a maximizar, lo que permite introducir el funcionamiento de estas instituciones en el modelo. A continuación, se describen los diferentes mecanismos utilizados por los sindicatos para establecer un control efectivo sobre la oferta de trabajo, centrando la atención fundamentalmente en el caso español. Tras observar cómo afectan los sindicatos a la curva de oferta de trabajo, se pasa a describir los principales modelos de fijación de salarios con sindicatos desarrollados en la literatura: el modelo de monopolio, el modelo "right-to-manage", el modelo de negociación eficiente y el modelo de antigüedad.

Objetivos:

- Definir la función de utilidad del sindicato y el mecanismo por el que se establecen sus preferencias.
- Derivar la curva de oferta de trabajo cuando hay sindicatos.
- Identificar las restricciones a la oferta de trabajo que imponen los sindicatos.
- Desarrollar los principales modelos de fijación de salarios cuando existen sindicatos.

Material de consulta:

- Borjas, G. J. (2008), *op. cit.*, Capítulo 11.
- Elliott, R. F. (1991), *op. cit.*, Capítulos 7 y 14.
- Fallon, P. y Verry, D. (1988), *op. cit.*, Capítulo 6.
- McConnell, C. R., Brue, S. L. y Macpherson, D. A. (2007), *op. cit.*, Capítulo 10.
- Sapsford, D. y Tzannatos, Z. (1993), *op. cit.*, Capítulos 10 y 11.

V. ASPECTOS MACROECONÓMICOS DEL MERCADO DE TRABAJO**TEMA 11.-EL DESEMPLEO Y LAS POLÍTICAS DEL MERCADO DE TRABAJO**

1. Tipos y explicaciones de desempleo.
2. Políticas contra el paro.

En este tema se discute desde una perspectiva macroeconómica el problema del desempleo, centrándose el análisis en sus causas y en las políticas que los gobiernos aplican para la solución de este problema.

Objetivos:

- Discutir las razones teóricas de la pervivencia del desempleo desde una perspectiva macroeconómica.
- Analizar el efecto de las diferentes políticas activas y pasivas contra el paro.

Material de consulta:

- Borjas, G. J. (2008), *op. cit.*, Capítulo 13.
- Elliott, R. F. (1991), *op. cit.*, Capítulo 15.
- Fallon, P. y Verry, D. (1988), *op. cit.*, Capítulos 7 y 8.
- McConnell, C. R., Brue, S. L. y Macpherson, D. A. (2007), *op. cit.*, Capítulos 14 y 17.
- Sapsford, D. y Tzannatos, Z. (1993), *op. cit.*, Capítulos 12, 13 y 14.

6. Metodología y plan de trabajo

La metodología docente incluye:

Actividades presenciales:

- Clases expositivas, en las que se explican los contenidos teóricos sobre el funcionamiento del mercado de trabajo.
- Clases prácticas, en las que se resolverán ejercicios y se expondrán las actividades prácticas realizadas por los alumnos. Todos los alumnos deberán realizar y exponer una actividad práctica elegida a partir de una lista de temas propuestos por el profesor. Con las clases prácticas se pretende que los estudiantes profundicen en el conocimiento concreto del mercado de trabajo español y apliquen los contenidos de las clases teóricas.
- Tutorías grupales, en las que se resolverán las dudas de los alumnos, se discutirán los ejercicios que se hayan propuesto para ser resueltos fuera del aula y se corregirán las cuestiones planteadas en las pruebas de seguimiento. Adicionalmente, se pueden proponer lecturas y cuestiones que refuercen las clases expositivas y prácticas.

Actividades no presenciales:

- El estudiante debe realizar una primera lectura de los contenidos que se explicarán en las clases expositivas, preparar los contenidos impartidos y reflexionar sobre los mismos, resolver los ejercicios y cuestiones que plantee el profesor, tanto los que se realicen en las clases prácticas como los que haya propuesto para realizar fuera del aula y preparar el examen final. También deberá realizar un trabajo sobre un tema propuesto por el profesor, que deberá ser finalmente expuesto en el aula.

El reparto de las horas, según su tipología, aparece en la siguiente tabla:

MODALIDADES		Horas	%	Totales
Presencial	Clases Expositivas	22,5	15	
	Práctica de aula / Seminarios / Talleres	22,5	15	
	Prácticas de laboratorio / campo / aula de informática / aula de idiomas			

	Prácticas clínicas hospitalarias		
	Tutorías grupales	4	2,7
	Prácticas Externas		
	Sesiones de evaluación	3	En horario de clase
No presencial	Trabajo en Grupo		
	Trabajo Individual	101	67,3
	Total	150	

Las actividades previstas se recogen también en el siguiente Cronograma:

Semana	Trabajo presencial	Trabajo no presencial
1	Tema 1. El mercado de trabajo	Lecturas y exposiciones
2	Tema 1. Principales magnitudes del mercado de trabajo	Lecturas y exposiciones
3	Tema 2. La teoría de la oferta de trabajo a corto plazo	Lecturas y exposiciones
4	Tema 3. Aplicaciones de la teoría de la oferta de trabajo	Lecturas y exposiciones
5	Tema 3. Aplicaciones de la teoría de la oferta de trabajo	Lecturas y exposiciones
6	Tema 4. La oferta de trabajo a largo plazo I: el tamaño de la población en edad de trabajar	Lecturas y exposiciones
7	Tema 5. La oferta de trabajo a largo plazo II: la cualificación de la oferta de trabajo	Lecturas y exposiciones
8	Tema 6. La demanda de trabajo	Lecturas y exposiciones

9	Tema 6. La demanda de trabajo	Lecturas y exposiciones
10	Tema 7. El equilibrio en el mercado de trabajo y las diferencias salariales	Lecturas y exposiciones
11	Tema 7. El equilibrio en el mercado de trabajo y las diferencias salariales	Lecturas y exposiciones
12	Tema 8. Las teorías de los mercados internos de trabajo y del dualismo	Lecturas y exposiciones
13	Tema 9. La discriminación en el mercado de trabajo	Lecturas y exposiciones
14	Tema 10. El papel de los sindicatos en el mercado de trabajo	Lecturas y exposiciones
15	Tema 11. El desempleo y las políticas del mercado de trabajo	

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evaluación de la asignatura consta de dos elementos:

- Evaluación continua: Se llevará a cabo a través de tres pruebas de seguimiento en las que se plantearán cuestiones teóricas y ejercicios relacionados con los contenidos impartidos hasta el momento de su realización. La calificación máxima de cada prueba será de 1 punto. Adicionalmente, el alumno podrá obtener 1 punto por la realización de una actividad práctica propuesta por el profesor.
- Examen final: el alumno deberá responder a preguntas teóricas relacionadas con la asignatura y resolver problemas concretos. La calificación máxima del examen final será de 6 puntos.
- Por consiguiente, la calificación final, en todas las convocatorias, será una media ponderada de las calificaciones obtenidas en la evaluación continua y en el examen final, con una ponderación de la evaluación continua del 40%. Las pruebas de evaluación continua no se repetirán en las convocatorias extraordinarias, pero su calificación se conservará en estas convocatorias.
- Las pruebas de evaluación continua no serán recuperables, ya que el objetivo de su realización es conocer la evolución del aprendizaje del alumno durante el curso.
- En el caso de los alumnos a tiempo parcial, se mantiene el modelo de evaluación anterior. En lo que se refiere a las pruebas de seguimiento, los tres controles que se realizan a lo largo del cuatrimestre tienen fijado el día y la hora desde el comienzo del curso, por lo que los alumnos a tiempo parcial sólo necesitarían asistir a clase en tres ocasiones a lo largo del curso para realizar esos controles (su duración máxima es de una hora). Las tres pruebas otorgan tres puntos en la evaluación final. El alumno a tiempo parcial podrá conseguir otro punto adicional por medio de las actividades o tareas concretas a realizar fuera del aula por encargo del profesor. Por último, el examen final otorga los seis puntos restantes de la calificación.

Evaluación	Actividades y pruebas	Peso en la calificación final (%)
Continua	<ul style="list-style-type: none"> · 1ª Prueba de seguimiento (Temas 1-4) : Última semana de febrero en horas de clase · 2ª Prueba de seguimiento (Temas 5-8): Primera semana de abril en horas de clase · 3ª Prueba de seguimiento (Temas 9-11): Segunda semana de mayo en horas de clase • Actividad Práctica 	40%
Examen final		60%

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Los manuales básicos son:

- Borjas, G. J. (2008), *Labor Economics*, (4ª ed.), McGraw-Hill, Nueva York.
- Elliott, R. F. (1991), *Labor Economics: A Comparative Text*, McGraw-Hill, Londres.
- Hernández Rubio, C. y Carrasco Gallego, J. A. (2005), *Ejercicios de Economía Laboral* (1ª ed.), McGraw-Hill, Madrid.
- McConnell C. R., Brue, S. L. y Macpherson, D. A. (2007), *Economía Laboral* (7ª ed. adaptada), McGraw-Hill, Madrid.

Para el estudio concreto del mercado de trabajo español, se recomienda:

- CES (2012), *Memoria sobre la situación socioeconómica y laboral de España, 2011*, Consejo Económico y Social de España, Madrid, Capítulo 2, págs. 318-567 (Disponible en:

http://www.ces.es/documents/10180/205054/MEMORIA2011_capitulo_2.pdf).

Al comienzo del curso se indicarán las lecturas obligatorias sobre las que los alumnos deberán realizar sus prácticas. Todas versarán sobre problemas actuales del mercado de trabajo español, por lo que en el momento de elaborar esta guía docente no es posible indicar las referencias concretas.

1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Economía Industrial	CÓDIGO	GADEMP01-4-016
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Optativa	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Primer Semestre	IDIOMA	Castellano
COORDINADOR/ES	EMAIL		
OREA SANCHEZ LUIS	lorea@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
OREA SANCHEZ LUIS	lorea@uniovi.es		

2. Contextualización

Esta asignatura pretende familiarizar al alumno con los modelos, resultados, técnicas de modelización y aplicaciones de la Economía Industrial o Economía de la Competencia, disciplina que se dedica al estudio del comportamiento —estratégico— de las empresas en mercados no competitivos. Esta asignatura es, por tanto, la continuación natural de las asignaturas de Microeconomía I y II del Grado en Economía) o Análisis Económico de la Empresa del Grado en ADE.

El enorme desarrollo que ha experimentado esta disciplina durante las últimas décadas ha hecho que sea actualmente muy útil para analizar no sólo las prácticas que permiten a las empresas disfrutar de un cierto grado de poder de mercado, sino también la Política de Defensa de la Competencia. Desde su transformación en el año 2004, la normativa europea de defensa de la competencia incorpora el análisis económico como instrumento principal. En este sentido, el objetivo principal de esta asignatura es proporcionar al estudiante una formación básica en los aspectos económicos en los que se apoya dicha política, que ha ido ganando protagonismo en los últimos años en España gracias a los procesos de liberalización y a la integración de nuestra economía en el contexto comunitario europeo.

3. Requisitos

Es recomendable que, además de una asignatura de Introducción a la Microeconomía, el alumno haya cursado una o dos asignaturas de microeconomía intermedia, tales como Microeconomía I y II del Grado en Economía) o Análisis Económico de la Empresa del Grado en ADE.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

Las competencias genéricas que se pretende que alcancen los estudiantes son:

- Capacidad para el análisis y síntesis.
- Habilidad para hablar y argumentar en público.
- Capacidad crítica y autocrítica.
- Trabajo en equipo.
- Capacidad para aplicar el conocimiento a la práctica.
- Preocupación por la calidad y el trabajo bien hecho.

Las competencias específicas que se trabajan son:

- Análisis crítico de la normativa antitrust de la Unión Europea y de España
- Capacidad para interpretar y analizar el entorno competitivo al que se enfrenta una empresa.
- Capacidad para anticipar los efectos procompetitivos y anticompetitivos de múltiples prácticas comerciales llevadas a cabo por las empresas.
- Capacidad para la elaboración de informes sobre alguno de los temas abordados en la asignatura que implica la búsqueda y tratamiento de información, el análisis de dicha información, la relación entre conceptos teóricos y prácticos y la exposición pública de los resultados del mismo.

5. Contenidos

Programa abreviado

Parte I: Fundamentos del análisis económico de la competencia

- Tema 1. Poder de mercado y bienestar
- Tema 2. Modelos de competencia imperfecta
- Tema 3. Estructura y contestabilidad del mercado

Parte II: Política de defensa de la competencia

- Tema 4. Introducción a la política de defensa de la competencia
- Tema 5. El mercado relevante antitrust: análisis cualitativo y cuantitativo
- Tema 6. Análisis económico de los acuerdos colusivos
- Tema 7. Evaluación de los efectos anticompetitivos de las fusiones
- Tema 8. Análisis económico de los acuerdos (fusiones) verticales
- Tema 9. Efectos perversos de la regulación y promoción de la competencia.

Programa detallado

Parte I: Fundamentos del análisis económico de la competencia

Tema 1. Poder de mercado y bienestar

- 1.1. La competencia perfecta y la eficiencia
- 1.2. La ineficiencia asignativa y productiva del monopolio
- 1.3. El debate acerca de la estructura del mercado y la eficiencia dinámica
- 1.4. Efectos estimados de la desregulación y liberalización de los mercados

Objetivos generales:

- En este tema se proporciona al alumno evidencia empírica y argumentos teóricos que permite justificar por qué merece la pena defender que los mercados funcionen competitivamente, por qué existe una (extensísima) normativa dedicada a defender la competencia y por qué en muchos países existen autoridades que promueven la competencia en los mercados y sancionan prácticas comerciales que pueden ser restrictivos de la competencia.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Identificar y cuantificar las pérdidas de bienestar que se producen cuando no hay una competencia efectiva en los mercados.

Tema 2. Modelos de competencia imperfecta

- 2.1. El modelo de empresa dominante
- 2.2. El oligopolio con producto homogéneo

3.2. El oligopolio con producto diferenciado

Objetivos generales:

- En este tema se presentan los modelos clásicos de competencia imperfecta, y se analizan sus resultados desde el punto de vista de las implicaciones que tienen para el diseño y aplicación en la práctica de la política de la competencia. Estos modelos son utilizados profusamente en los temas 4 y siguientes, en los que se profundiza en el análisis económico realizado por las autoridades de defensa de la competencia en los casos cárteles, operaciones de concentración, acuerdos de cooperación entre empresas o abusos de posición dominante.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Deducir la demanda residual de una empresa y su relación con el poder de mercado.
- Demostrar el papel de la diferenciación del producto como fuente de poder de mercado.
- Identificar el modelo apropiado que permita explicar el equilibrio de un mercado determinado.

Tema 3. Estructura y poder de mercado

3.1. Evaluación del poder de mercado en la práctica: el paradigma ECR

3.2. La estructura del mercado

3.3. La teoría de los mercados contestables

Objetivos generales:

- En este tema se analiza la relación entre las variables estructurales que suelen utilizar los órganos de defensa de la competencia (como las cuotas de mercado y el grado de concentración del mismo) y la capacidad que tienen las empresas de ejercer poder de mercado. En este tema se estudia asimismo el papel que la contestabilidad del mercado, las barreras de entrada y los competidores potenciales tienen en la evaluación de la situación competitiva de un mercado. En particular, la denominada “teoría de los mercados contestables” permite rebatir muchos de los resultados de los modelos expuestos en los temas anteriores.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Conocer la metodología utilizada por los órganos de defensa de la competencia para analizar el grado de competencia en los mercados.
- Relacionar las cuotas de mercado y el grado de concentración con el poder de mercado.
- Comparar índices de concentración, identificando sus ventajas e inconvenientes.
- Deducir la importancia de la competencia potencial en ejercicio del poder de mercado.
- Identificar los distintos tipos de barreras de entrada (salida) que puede haber en un mercado.

*Parte II: Política de defensa de la competencia***Tema 4. Introducción a la política de defensa de la competencia**

4.1. Concepto y objetivos de la política de la competencia

4.2. Breve historia de la Política de la Competencia

4.3. La Política de la Competencia en España y la UE

Objetivos generales:

- El objetivo de este tema es familiarizar al alumno con los objetivos, orígenes y ámbitos de actuación de la política de la competencia, así como conocer la normativa básica

antitrust de España y la UE.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- El alumno será capaz de definir los objetivos genuinos de la defensa de la competencia y distinguirlos de otros que, en momentos concretos de la historia, se han atribuido a la política de la competencia.
- El alumno sabrá reconocer las prácticas comerciales más comunes que pueden afectar al funcionamiento competitivo de los mercados.
- El alumno se familiarizará con la normativa básica en la que se basa todo el sistema de defensa de la competencia en de España y la UE, así como con (las funciones de) los órganos europeos, nacionales y autonómicos de defensa de la competencia existentes actualmente

Tema 5. El mercado relevante antitrust: análisis cualitativo y cuantitativo

- 5.1. ¿Cuál es el mercado relevante en un caso antitrust?
- 5.2. El test del monopolista hipotético
- 5.3. La delimitación del mercado relevante en la práctica: análisis cualitativo y estudio de casos
- 5.4. Técnicas cuantitativas para la delimitación del mercado relevante

Objetivos generales:

- En este tema se analiza cómo las autoridades de defensa de la competencia proceden a delimitar los mercados afectados por prácticas restrictivas de la competencia, identificando los competidores actuales y potenciales. Este tema es crucial dado que la delimitación del mercado relevante se convierte en el punto de partida de muchos de los casos resueltos por los órganos de defensa de la competencia.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Reflexionar acerca del papel que juega el tamaño del mercado en la aplicación de la política de la competencia.
- Identificar qué información se puede utilizar para delimitar el mercado relevante.
- Realizar análisis de correlación de precios para delimitar mercados.

Tema 6. Análisis económico de los acuerdos colusivos

- 6.1. Concepto y tipos de colusión
- 6.2. Factores estructurales que facilitan la colusión
- 6.3. Estimación de los daños del cártel

Objetivos generales:

- En este tema se analizan los acuerdos (colusivos) cuyo objeto es suprimir la competencia entre las empresas de un determinado mercado, y en especial los denominados cárteles. En concreto, se trata de analizar los factores que, de acuerdo con la teoría, hacen más probable la existencia de comportamientos colusivos entre las empresas. Se introducirán también las técnicas cuantitativas usadas en casos de cárteles para evaluar su impacto real sobre los precios.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Reconocer las distintas formas de colusión y su efecto sobre los precios y el bienestar.
- Proporcionar un marco teórico sencillo que permita analizar de forma crítica los factores que utilizan los órganos de defensa de la competencia para deducir la existencia de comportamientos colusivos en un mercado determinado.

- Conocer las técnicas empíricas empleadas en la cuantificación del daño causado por los cárteles.

Tema 7. Técnicas de evaluación de los efectos competitivos de las fusiones

- 7.1. Evaluación de los efectos unilaterales y coordinados
- 7.2. Factores compensadores y remedios
- 7.3. Técnicas cuantitativas para la evaluación de los efectos unilaterales

Objetivos generales:

- En este tema se profundiza en el análisis económico realizado por las autoridades de defensa de la competencia en los casos de operaciones de concentración para determinar si los efectos anticompetitivos que se derivan de la fusión de dos o más empresas son significativos, y, en su caso, si las ganancias de eficiencia intrínsecas a la fusión son suficientes como para compensar los efectos anteriores.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Reconocer los efectos que se derivan de una fusión, tanto anticompetitivos como procompetitivos.
- Analizar la validez de las cuotas de mercado e índices de concentración como indicadores del aumento del poder de mercado derivado de una fusión.
- Proporcionar un marco teórico sencillo que permita cuantificar, de forma aproximada, el incremento de precios derivado de una fusión.
- Utilizar alguna técnica cuantitativa para predecir los efectos de las fusiones

Tema 8. Análisis económico de los acuerdos (fusiones) verticales

- 8.1. Naturaleza y alcance de los acuerdos verticales
- 8.2. Competencia intramarca y competencia entre marcas
- 8.3. Efectos anticompetitivos de las restricciones verticales y las fusiones verticales

Objetivos generales:

- En este tema se analizan, desde el punto de vista de la competencia, acuerdos entre empresas que, a diferencia de los acuerdos colusivos del tema anterior, no tienen como objetivo coordinar los precios o repartirse el mercado. Estos son los casos de acuerdos, distribución o ventas en exclusiva, franquicias, etc. Se examinan asimismo los efectos anticompetitivos de las fusiones verticales.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Distinguir entre acuerdos horizontales y verticales.
- Identificar los motivos que tienen las empresas para integrarse verticalmente o firmar acuerdos entre ellas.
- Analizar de forma crítica la normativa europea en materia de restricciones horizontales y verticales.
- Valorar los incentivos que tienen las empresas integradas verticalmente para cerrar el mercado a competidores “aguas arriba” o “aguas abajo”.

Tema 9: Efectos perversos de la regulación y promoción de la competencia

- 9.1. Efectos perversos de la regulación
- 9.2. Principios que deben regir en la elaboración de proyectos normativos.
- 9.3. Evaluación de proyectos normativos desde el punto de vista de la competencia.

Objetivos generales:

- El objetivo de este tema es introducir al alumno a uno de los principales ámbitos de actuación de los órganos de defensa de la competencia: la promoción de la competencia. Esta labor se desarrolla a través de informes sobre propuestas normativas, estudios de sectores económicos, publicación de guías de buenas prácticas y realización de recomendaciones a las Administraciones públicas o a los agentes que operan en un sector con el objetivo de favorecer la competencia.

6. Metodología y plan de trabajo

Con objeto de facilitar y racionalizar la organización docente de la Universidad, se propone la siguiente tipología de modalidades organizativas:

Actividades presenciales:

- Clases expositivas, en las que se exponen y explican los conocimientos que deben adquirir los estudiantes y se les orienta sobre los contenidos que se impartirán en la siguiente clase.
- Clases prácticas, en las que se resolverán ejercicios relacionados con los contenidos teóricos, se plantearán cuestiones que complementen las clases expositivas y se comentarán casos reales de competencia extraídos tanto nacionales como europeos. Con las clases prácticas se pretende que el estudiante afiance su comprensión de la materia y desarrolle su capacidad para aplicar modelos teóricos de competencia en la evaluación del poder de mercado.
- Tutorías grupales, en las que se resolverán las dudas de los alumnos y se discutirán los ejercicios que se hayan propuesto para ser resueltos fuera del aula. Adicionalmente, se pueden proponer lecturas y cuestiones que refuercen las clases expositivas y prácticas.

Actividades no presenciales:

- Trabajo autónomo: el estudiante debe realizar una primera lectura de los contenidos que se explicarán en las clases expositivas, preparar los contenidos impartidos y reflexionar sobre los mismos, resolver los ejercicios y cuestiones que plantee el profesor, tanto los que se realicen en las clases prácticas como los que haya propuesto para realizar fuera del aula y preparar el examen final.
- Trabajo en grupo: los alumnos deberán (en grupos de trabajo) comentar casos, expedientes o informes reales de las autoridades de competencia o comentar lecturas seleccionadas por el profesor para profundizar en algún aspecto específico del análisis de la competencia o conocer, en detalle, los problemas de competencia existentes en mercados específicos de la economía española.

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

Existirán dos sistemas de evaluación:

1. Evaluación continua: para los alumnos que deseen participar en las actividades realizadas durante el curso. La evaluación tendrá en cuenta la asistencia a clase, la resolución de ejercicios y problemas, comentario de trabajos sobre defensa de la competencia, tres pruebas de seguimiento y un examen final (que representará el 50% de la nota final).
2. Examen final: para los alumnos que no hayan seguido o superado la evaluación continua, la evaluación se basará exclusivamente en la nota del examen final. En este caso, el examen incluirá uno o varios casos de competencia reales o ficticios, en el que se proporcionará la información básica necesaria y el alumno deberá evaluar y dictaminar una resolución utilizando los conocimientos analíticos vistos durante el curso. La máxima nota en este sistema es de notable.

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Bibliografía básica

- Cabral, L., Economía Industrial, McGraw Hill, 1997.
- Carlton, D. y J. Perloff, Modern Industrial Organization, Addison-Wesley, 2005.
- Clarke, R. Economía Industrial, Colegio de Economistas de Madrid, 1993.
- Church, J. y R. Ware, Industrial Organization. A Strategic Approach, McGraw-Hill, 2005.
- Fernández de Castro, J. y Duch, N., Economía Industrial: un Enfoque Estratégico, editorial McGraw-Hill, 2003.
- Motta, M., Competition Policy: Theory and Practice, Cambridge University Press, 2005.
- Tarziján, J. Y Paredes, R., Organización Industrial para la Estrategia Empresarial, 1ª Edición, Prentice Hall, Buenos Aires, 2001.
- Viscusi, W.K; Vernon, J.M y Harrington, J.E., Economics of regulation and antitrust, Cambridge (Mass.), MIT, cop. 2005.
- Tratado de la Unión Europea (Art. 81 a 90) y Ley de Defensa de la Competencia (Art. 1 a 7)

Bibliografía complementaria

- Amadeo Petitbó, “Desregulación, liberalización y competencia. Tres instrumentos con los mismos objetivos”, Economistas, Diciembre, 42-58, 1999
- Comisión Europea, Comunicación relativa a la definición del mercado de referencia a efectos de la normativa en materia de competencia, DO L 372, 9 de diciembre de 1997.
- Comisión Europea, Directrices relativas a las restricciones verticales, (2002/C 122/01), DOCE 23 de mayo de 2002
- Comisión Europea, Directrices sobre la evaluación de las concentraciones horizontales con arreglo al Reglamento del Consejo sobre el control de las concentraciones entre empresas, (2004/C 33/03), DOCE 5 de febrero de 2004.
- Cristina Alcaide, “La evolución de la política de defensa de la competencia”, 75 Años de Política Económica Española, ICE, Nº 826, Noviembre, 2005.
- Eduardo Prieto, “La política de defensa de la competencia en la Unión Europea”, ICE, El modelo Económico de la UE, nº 820, Enero-Febrero 2005, pág. 99-110.
- Fernando Varela, “Economía y Defensa de la Competencia: una visión general”, Ekonomiaz, 61(1), 1er Cuatrimestre, 2006, pág. 56-81.
- Frederic Jenny, “La razón de ser del derecho de la competencia y misiones encomendadas a sus autoridades”, Ekonomiaz, 61(1), 1er Cuatrimestre, 2006, pág. 40-55.
- Gutiérrez I., y Zoido, E., “Cárteles: Análisis y valoración de sus efectos”, Anuario de la Competencia, 267-292, 2003.
- Gutiérrez, I. “Normativa sobre restricciones verticales: un viaje de ida y vuelta al enfoque económico”, Gaceta Jurídica de la CE y de la competencia, Nº 229/Enero-Febrero, 91-113, 2004.

Asimismo, para acceder a los casos que se comentarán y presentarán en clase, se necesitará recurrir a la Comisión Nacional de Competencia (<http://www.cncompetencia.es>) y a la Dirección General de la Competencia de la Comisión Europea (http://ec.europa.eu/comm/competition/index_es.html).

1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Distribución Comercial y Comercio Electrónico	CÓDIGO	GADEMP01-4-017
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Optativa	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Primer Semestre	IDIOMA	Castellano
COORDINADOR/ES	EMAIL		
ALVAREZ GONZALEZ LUIS IGNACIO	alvarezg@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
ALVAREZ GONZALEZ LUIS IGNACIO	alvarezg@uniovi.es		
GARCIA RODRIGUEZ NURIA	nuriagr@uniovi.es		

2. Contextualización

La asignatura *Distribución Comercial y Comercio Electrónico* se imparte en el 1º semestre del 4º curso del Grado de Administración y Dirección de Empresas (ADE) de la Universidad de Oviedo. La asignatura, de carácter optativo, forma parte del Módulo 4 de *Marketing* vinculado a la Materia 2: *Políticas de Marketing*.

La Distribución Comercial es una variable esencial dentro de la estrategia de Marketing. Al profundizar en los aspectos de Distribución no se debe limitar a su estudio como un elemento de gestión empresarial, sino también como un sector económico dinámico donde se hace patente la aparición de nuevas formas comerciales, las estrategias de venta minorista mediante Internet, la evolución del comercio mayorista fomentando la competencia con nuevos operadores logísticos y estrategias de *outsourcing*, la importancia de las modernas tecnologías preocupadas por la localización-asignación de establecimientos detallistas, los beneficios relacionados con la estrategia de precios bajos todos los días, la necesidad de estimar el beneficio directo del producto y de plantear estrategias de marca del distribuidor, los instrumentos necesarios para el desarrollo de un merchandising de gestión eficiente, la efectividad de la promoción de venta, la cooperación entre empresas para consolidar la eficiencia de los canales de distribución y el desarrollo de actividades de *trade marketing*.

Cada uno de estos temas será objeto de análisis a lo largo de la asignatura Distribución Comercial y Comercio Electrónico. Para un desarrollo de la asignatura más sencillo se han estructurado estas temáticas en 3 grandes bloques, comenzado por un breve marco teórico de la distribución comercial. En segundo lugar, se presentan los distintos tipos de distribución offline (comercio mayorista y detallista) y se ofrece una visión centrada en el comercio detallista y en el diseño de sus actividades de Marketing. Finalmente, se dedica la tercera parte del temario a los nuevos métodos de venta, y en concreto al comercio electrónico.

Los contenidos de esta asignatura se coordinan con el resto de asignaturas impartidas por el Área de Comercialización e Investigación de Mercados. Distribución Comercial y Comercio Electrónico, es una asignatura optativa que permite al alumno profundizar en algunas cuestiones que de forma más básica han sido abordadas en *Fundamentos de Marketing* (2º Curso – 2º semestre) y *Dirección Comercial* (3er Curso – 1er semestre). A su vez, otras materias como *Investigación de Mercados* (3er Curso – 2º semestre) o *Comunicación Comercial y Técnicas de Venta* (4º Curso – 1er semestre) permitirán al alumno tener una visión global de los principales aspectos en relación con las políticas de Marketing.

3. Requisitos

No se establece al estudiante ningún requisito previo obligatorio para cursar esta asignatura. No obstante, parece recomendable que el estudiante haya superado las asignaturas de *Fundamentos de Marketing*, *Dirección Comercial* e *Investigación de Mercados* de los cursos previos del Grado en Administración y Dirección de Empresas.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

El objetivo central de la asignatura *Distribución Comercial y Comercio Electrónico* es introducir al estudiante en el conocimiento en profundidad de los conceptos básicos de la distribución comercial y el comercio electrónico desde el punto de vista de la estrategia comercial de la empresa. De modo específico, este objetivo central se concreta en:

- a. Conocer el papel de la distribución comercial, en cuanto a sector y unidad de análisis, y en sus relaciones con el entorno.
- b. Conocer los métodos y técnicas de dirección y organización de la estrategia distribución comercial de la empresa.

A continuación, en función de los objetivos establecidos, se delimitan las competencias genéricas y específicas a trabajar en la asignatura, así como el resultado esperado del proceso de aprendizaje por parte del alumnado.

Las **Competencias Genéricas** que se trabajan en la asignatura Distribución Comercial y Comercio Electrónico son las siguientes:

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de comunicación fluida oral y escrita en la lengua propia.
- Habilidad para la búsqueda y análisis de fuentes de información en el ámbito de trabajo.
- Capacidad de utilización de herramientas informáticas y tecnologías de la comunicación.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Capacidad crítica y autocrítica.
- Capacidad para tomar decisiones.
- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
- Capacidad creativa para encontrar nuevas ideas y soluciones.
- Capacidad de organizar y planificar.
- Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
- Contar con valores y comportamientos éticos.
- Integrar los principios de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el ámbito de trabajo.
- Integrar los principios de igualdad de oportunidades y accesibilidad universal de las personas discapacitadas en el ámbito de trabajo.

Por su parte, las **Competencias Específicas** objeto de la asignatura son los siguientes:

- Diseñar y desarrollar proyectos empresariales.
- Transmitir información, ideas, problemas y soluciones del ámbito de la gestión empresarial a un público tanto especializado como no especializado.
- Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados.

Finalmente, respecto al **Resultado del Aprendizaje** cabe decir que al finalizar la asignatura el estudiante deberá ser capaz de:

- Comprender las funciones de los intermediarios comerciales.
- Diseñar canales de distribución y gestionar relaciones entre empresas del canal.
- Gestionar actividades de localización, surtido y merchandising de empresas detallistas.

5. Contenidos

5.1 Programa sintético

PARTE I. MARCO TEÓRICO DE LA DISTRIBUCIÓN COMERCIAL

Tema 1.-Concepto, estructura y relaciones en los canales de distribución

PARTE II. EMPRESAS DE DISTRIBUCIÓN COMERCIAL OFFLINE Y DISEÑO DE SUS ACTIVIDADES DE MARKETING

Tema 2.- Modalidades de comercio mayorista y detallista en los mercados offline

Tema 3.- Localización de empresas detallistas

Tema 4.- Decisiones de surtido y estrategias de marca del distribuidor

Tema 5.- Decisiones de merchandising: gestión de la oferta presentada al cliente

Tema 6.-Estrategias y políticas de precio para la empresa detallista

PARTE III. INTERNET Y COMERCIO ELECTRÓNICO

Tema 7.-Nuevos métodos de venta y modelos de negocio en internet

Tema 8.- Plan de marketing digital y retail 3.0

5.2. Programa analítico y objetivos de aprendizaje**Tema 1.- Concepto, estructura y relaciones en los canales de distribución**

- 1.1. La Distribución comercial y los canales de distribución. La utilidad de los intermediarios.
- 1.2. Funciones y estructura del canal de distribución.
- 1.3. Análisis de las relaciones entre fabricante y distribuidor.
- 1.4. La distribución comercial en la dirección empresarial y en la economía

Objetivos generales del tema:

El Tema 1 se ocupa de ofrecer una visión muy general y global de la Distribución Comercial. Para ello se comenzará por justificar la utilidad que ésta aporta a la economía y como se materializa en las denominadas utilidades de la Distribución Comercial: utilidad de forma, utilidad de lugar, utilidad de tiempo y utilidad de posesión e información. Posteriormente se realiza una distinción entre Canal de Distribución y Distribución Comercial. Los canales de distribución serán analizados considerando los flujos que en los mismos se pueden desarrollar. A continuación se realizará una clasificación de los canales de distribución atendiendo a dos dimensiones, horizontal y vertical, y se analizarán las relaciones entre fabricante y distribuidor. Como punto final de este tema se proporciona una visión de la importancia de la Distribución Comercial en la Dirección Empresarial y en la Economía.

Objetivos específicos de aprendizaje:

1. Definir y conocer los conceptos de:
 - Canal de distribución.
 - Canal de distribución directo/indirecto.
 - Canal de distribución convencional.
 - Distribución comercial.
 - Estructura básica y superficial del canal de distribución.
 - Integración horizontal y vertical.
 - Flujos del canal de distribución.
 - Funciones materiales y comerciales del canal de distribución.
 - Utilidad de la distribución comercial.
 - Liderazgo y poder (fuentes y tipos de poder).
 - Conflicto vertical / horizontal, multicanal
2. Distinguir canales de distribución directos y canales de distribución indirectos.
3. Comparar distintas formas de distribución: intensiva, selectiva y exclusiva.
4. Identificar distintos tipos de canales de distribución según la longitud y cobertura de los mismos en casos reales de empresas.

Material de consulta:

VÁZQUEZ CASIELLES, R.; TRESPALACIOS GUTIERREZ, J. A. y otros (2006): Estrategias de Distribución Comercial: Diseño del Canal de Distribución y Relaciones entre Fabricantes y Detallistas. Editorial Thomson-Paraninfo, Madrid. Capítulo 1, pp. 3-33, Capítulo 11, pp. 407- 440, Capítulo 12, pp. 442-448.

Tema 2.- Modalidades de comercio mayorista y detallista en los mercados offline

- 2.1. Modalidades de comercio mayorista: la dirección de la empresa comercial mayorista.
- 2.2. Métodos de venta, formas comerciales minoristas y relaciones contractuales.

Objetivos generales del tema:

El Tema 2 define y analiza las dos figuras más importantes de intermediarios comerciales en el canal de distribución: el comercio mayorista y el comercio minorista. Dada su relevancia resulta primordial conocer cuáles son las funciones que desempeña así como los distintos tipos de comercio mayorista y minorista que actualmente desarrolla su labor en el mercado. En primer lugar, se comentan las características del comercio mayorista. Su constante evolución ha permitido que hoy fabricantes y minoristas sigan recurriendo a los mayoristas para distribuir los productos en el mercado. Especialmente se analizarán los distintos tipos de mayoristas haciendo hincapié en las actividades que llevan a cabo y la vinculación que mantienen con otras empresas del canal de distribución. A continuación se estudia el comercio minorista. Este tipo de comercio ha sido objeto de una gran evolución y de destacadas innovaciones, sobre todo protagonizadas por las grandes cadenas minoristas que hoy dominan el mercado. Se comentan las funciones y los distintos tipos de minoristas que compiten en el mercado.

Objetivos específicos de aprendizaje:

1. Definir y conocer los conceptos de:

- Agente intermediario.
 - Mayorista comercial.
 - Cash and Carry.
 - Central de compras.
 - Cadena voluntaria.
 - Autoservicio.
 - Supermercado.
 - Hipermercado.
 - Centro comercial.
 - Centro comercial abierto.
 - Franquicia.
 - Factory outlet.
2. Distinguir y diferenciar distintos formatos comerciales minoristas: supermercado, hipermercado, tienda de descuento, tiendas de conveniencia.
 3. Comparar distintos tipos de franquicias: franquicia asociativa, franquicia master, franquicia corner, plurifranquicia.
 4. Identificar los distintos tipos de mayoristas y minoristas en los mercados de bienes de consumo. Concretar con casos de empresas reales.

Material de consulta:

VÁZQUEZ CASIELLES, R.; TRESPALACIOS GUTIERREZ, J. A. y otros (2006): Estrategias de Distribución Comercial: Diseño del Canal de Distribución y Relaciones entre Fabricantes y Detallistas. Editorial Thomson-Paraninfo, Madrid. Capítulo 3, pp. 95-134.

Tema 3.- Localización de empresas detallistas

- 3.1. Planificación estratégica de marketing en las empresas detallistas.
- 3.2. Selección de establecimientos detallistas para el consumidor: comportamiento en el punto de venta
- 3.3. Tipos de clientes en las empresas detallistas.
- 3.4. Importancia de las decisiones sobre localización para las empresas detallistas.

Objetivos generales del tema:

El Tema 3 profundiza en la necesidad de conocer al consumidor, elemento clave para toda empresa que ofrezca sus productos o servicios en el mercado. Como consecuencia se analiza en profundidad el comportamiento seguido por los consumidores en su proceso de compra, en concreto: cómo se desarrolla este proceso, que variables son fundamentales en el mismo y cómo se puede tratar de orientar o dirigir al consumidor. En estas explicaciones nunca se debe olvidar el papel que juega la calidad y la necesidad de que las empresas desarrollen un servicio de atención al cliente. En la segunda parte de este tema, se analizan las decisiones sobre ubicación del punto de venta. En los últimos años las decisiones sobre localización están siendo catalogadas como críticas. Cada vez hay más detallistas, muchos de ellos con estrategias de expansión, que desean proceder a la apertura de nuevos puntos de venta. Como consecuencia las mejores ubicaciones son cada vez más escasas. Las decisiones sobre localización aumentan también su complejidad debido a la gran cantidad de variables que deben tomarse en cuenta al valorar la accesibilidad para el consumidor de una determinada localización.

Objetivos específicos de aprendizaje:

1. Definir y conocer los conceptos de:
 - Marketing estratégico y operativo
 - Calidad técnica y funcional.
 - Clientela permanente /exclusiva / provocada /básica.
 - Comprador planificador versus no planificador.
 - Compras decididas. / no decididas / previstas / no previstas.
 - Área comercial / Centro comercial.
 - Ley de Gravitación del Comercio al Detalle o Ley de Reilly.
 - Índice de Saturación Detallista.
 - Modelo de Huff.
2. Distinguir y diferenciar distintos tipos de clientela: permanente, básica, provocada y exclusiva.
3. Comparar distintos tipos de compras efectuadas en la vida cotidiana.
4. Identificar los distintos tipos de clientela y de compras para situaciones cotidianas propuestas por el alumnado.

Material de consulta:

VÁZQUEZ CASIELLES, R.; TRESPALACIOS GUTIERREZ, J. A. y otros (2006): Estrategias de Distribución Comercial: Diseño del Canal de Distribución y Relaciones entre Fabricantes y Detallistas. Editorial Thomson-Paraninfo, Madrid. Capítulos 5 y 6, pp. 168-240.

Tema 4.- Decisiones de surtido y estrategias de marca del distribuidor

- 4.1. Objetivos y políticas de surtido.
- 4.2. Determinación de las dimensiones del surtido: principios de constitución del surtido.
- 4.3. Evolución y tipos de marcas del distribuidor.

Objetivos generales del tema:

El Tema 4 analiza uno de los principales elementos de la política comercial de una empresa detallista: el surtido. La elección de los productos y marcas que ofrecerán al consumidor final determinará su personalidad y el posicionamiento del establecimiento comercial. La finalidad es reflexionar sobre el proceso seguido para la configuración del surtido quedando de este modo determinadas las principales dimensiones del mismo: amplitud, profundidad, longitud y coherencia. Una cuestión que se encuentra en auge y que no se debe obviar cuando se desarrollan temas de surtido de los establecimientos, es la aparición de las marcas del distribuidor. Por ello en la segunda parte del tema se estudian estas marcas: evolución y desarrollo, señalando también las estrategias que a este respecto podrían desarrollar tanto los fabricantes como los propios detallistas.

Objetivos específicos de aprendizaje:

1. Definir y conocer los conceptos de:
 - Amplitud / profundidad / longitud del surtido.
 - Marcas del distribuidor.
 - Marcas emblema / cadena / contramarca / marca propia.
 - Productos líderes.
 - Productos de primer precio.
 - Lineal desarrollado.
2. Distinguir y diferenciar distintos tipos de referencias que se han de incorporar en el surtido: líderes, regionales, primer precio.
3. Comparar distintos tipos establecimientos comerciales en base a las características del surtido que proporcionan.

Material de consulta:

VÁZQUEZ CASIELLES, R.; TRESPALACIOS GUTIERREZ, J. A. y otros (2006): Estrategias de Distribución Comercial: Diseño del Canal de Distribución y Relaciones entre Fabricantes y Detallistas. Editorial Thomson-Paraninfo, Madrid. Capítulo 7, pp. 242-267.

Tema 5.-Decisiones de merchandising: gestión de la oferta presentada al cliente

- 5.1. Merchandising de presentación.
- 5.2. Merchandising de seducción
- 5.3. Merchandising de gestión.
- 5.4. Calidad de servicio y atención al cliente

Objetivos generales del tema:

El Tema 5 se centra en un área de gran interés, el merchandising. A través de esta disciplina se coordina un amplio abanico de actuaciones que son necesarias para el adecuado funcionamiento del punto de venta. En concreto se tratará de dar respuesta a preguntas como: ¿cómo se distribuyen los departamentos, secciones y familias de productos en el establecimiento?, ¿cómo lograr un flujo de clientes sin que se formen cuellos de botella?, ¿cómo lograr la exhibición de la mercancía en el punto de venta del modo más rentable? Se trata, en definitiva, de cuestiones muy vinculadas a la política de surtido. Es una realidad que en el proceso de venta la comunicación visual adquiere un papel protagonista, la vista representa el 80% de la percepción humana, el oído el 10% y el resto se reparte entre los otros sentidos del ser humano: tacto, olfato y gusto. Además es necesario considerar que muchos consumidores disfrutan del acto de compra. Asimismo se dedica un apartado final del tema a destacar la importancia de la atención y del servicio al cliente y de cómo éste valora la calidad del servicio experimentada.

Objetivos específicos de aprendizaje:

1. Definir y conocer los conceptos de:
 - Merchandising de presentación.
 - Merchandising de seducción.
 - Merchandising de gestión.

- Lineal desarrollado.
 - Facing.
 - Gestión por categorías.
 - Atención al cliente.
2. Calcular si los espacios actualmente dedicados a distintas mercancías son los adecuados o si por el contrario se deberían de ajustar (en relación con el resto del surtido).
 3. Determinar el proceso seguido para la trazabilidad de los productos de consumo frecuente.

Material de consulta:

VÁZQUEZ CASIELLES, R.; TRESPALACIOS GUTIERREZ, J. A. y otros (2006): Estrategias de Distribución Comercial: Diseño del Canal de Distribución y Relaciones entre Fabricantes y Detallistas. Editorial Thomson-Paraninfo, Madrid. Capítulo 9, pp. 317-360.

Tema 6.-Estrategias y políticas de precio para la empresa detallista

- 6.1. Estimación de los precios por la empresa detallista
- 6.2. Determinación del precio para una empresa detallista: costes, competencia y demanda
- 6.3. Estrategias y políticas de precios para una empresa detallista.

Objetivos generales del tema:

El Tema 6 se centra en la estrategia de precios. El proceso desarrollado para la fijación de los mismos será el primer objetivo a desarrollar en el presente tema. Asimismo se continuará considerando las alternativas de fijación de precios que tiene la empresa detallista: fijación de precios basados en los costes, fijación de precios basados en la competencia y fijación de precios basados en la demanda. Para poder llegar a concretar un precio de venta, se considera explícitamente la necesidad de desarrollar las distintas alternativas estratégicas con las que cuenta una empresa detallista. Finalmente se comienza a introducir un elemento que será desarrollado con mayor profundidad en el siguiente tema de esta asignatura, el Merchandising. En concreto se introducen algunas nociones sobre el concepto BDP, Beneficio Directo del Producto.

Objetivos específicos de aprendizaje:

1. Definir y conocer los conceptos de:
 - Elasticidad directa.
 - Elasticidad cruzada.
 - Demanda rígida.
 - Demanda elástica / inelástica.
2. Calcular precios: determinar si es o no conveniente practicar un incremento en el precio o una reducción.
3. Determinar el precio de forma comparativa.

Material de consulta:

VÁZQUEZ CASIELLES, R.; TRESPALACIOS GUTIERREZ, J. A. y otros (2006): Estrategias de Distribución Comercial: Diseño del Canal de Distribución y Relaciones entre Fabricantes y Detallistas. Editorial Thomson-Paraninfo, Madrid. Capítulo 8, pp. 270-316.

Tema 7.-Nuevos métodos de venta y modelos de negocio en internet

- 7.1. ¿Qué es el comercio electrónico?
- 7.2. Proceso de intercambio
- 7.3. Participaciones en las transacciones por internet.
- 7.4. Los intermediarios del comercio electrónico

Objetivos generales del tema:

En el Tema 7 se introducen algunas nociones sobre el comercio electrónico. En concreto se procederá a definir y acotar lo que se entiende por comercio electrónico para posteriormente proceder a describir la situación en la que se encuentra este nuevo canal de distribución. Asimismo con posterioridad se analizarán los rasgos específicos de esta forma de venta; destacando cuestiones vinculadas con la comunicación; la promoción o la organización de la distribución y logística por citar algunas.

Objetivos específicos de aprendizaje:

1. Definir y conocer los conceptos de:
 - Comercio electrónico.
 - Consumer to Business.

- Consumer to Consumer.
- Business to Business.
- Business to Consumer.

2. Identificar las ventajas e inconvenientes del comercio electrónico.

Material de consulta:

GARCÍA DEL PÓYO, R., GIL RABADÁN, J., MERINO, J. A., SOMALO, I., coord.. LIBEROS, E. (2010): El Libro del Comercio Electrónico. ESIC, Madrid.

Tema 8.-Plan de marketing digital y retail 3.0

- | | |
|------|---|
| 8.1. | El plan de marketing digital. Concepto y elementos clave |
| 8.2. | Retail 3.0: nuevos conceptos en el campo de la distribución comercial |

Objetivos generales del tema:

En este último tema se pretende introducir al alumno/a en los nuevos conceptos y tendencias en materia de marketing digital y retail. Para ello, en primer lugar, se analiza la estructura de un plan de marketing digital y sus conceptos clave. Complementariamente, y ya en segundo lugar, se analiza el retail 3.0 en cuanto nuevo concepto en el campo de la estrategia y las actuaciones de distribución comercial en un contexto online.

Objetivos específicos de aprendizaje:

1. Definir y conocer los conceptos de:
 - Plan de marketing digital.
 - Retail 3.0.
2. Identificar las ventajas e inconvenientes del retail 3.0.

Material de consulta:

GARCÍA DEL PÓYO, R., GIL RABADÁN, J., MERINO, J. A., SOMALO, I., coord.. LIBEROS, E. (2010): El Libro del Comercio Electrónico. ESIC, Madrid.

VÁZQUEZ CASIELLES, R.; TRESPALACIOS GUTIERREZ, J. A. y otros (2006): Estrategias de Distribución Comercial: Diseño del Canal de Distribución y Relaciones entre Fabricantes y Detallistas. Editorial Thomson-Paraninfo, Madrid. Capítulo 3, pp. 95-134.

VÁZQUEZ CASIELLES, R.; TRESPALACIOS GUTIERREZ, J. A. y otros (2006): Estrategias de Distribución Comercial: Diseño del Canal de Distribución y Relaciones entre Fabricantes y Detallistas. Editorial Thomson-Paraninfo, Madrid. Capítulo 3, pp. 95-134.

6. Metodología y plan de trabajo

6.1. Metodología docente

La metodología docente que se seguirá en el desarrollo de la asignatura *Distribución Comercial y Comercio Electrónico* combinará actividades formativas de carácter presencial y no presencial.

1. Actividades formativas de carácter presencial

- a. Clases expositivas. Exposición del contenido y conceptos clave correspondientes a cada uno de los temas de la asignatura. Para ello se utilizarán las TIC, de cara a facilitar la difusión y comprensión de los aspectos teóricos y prácticos.
- b. Prácticas de aula. Presentación y comentario oral por parte del alumnado de casos prácticos sobre noticias, lecturas y supuestos reales vinculados con la gestión de la estrategia comercial de la empresa. El profesorado planteará previamente el caso práctico a preparar para cada sesión, especificando preguntas o temas de discusión, y el alumnado deberá presentarlo en grupo utilizando soporte informático. El profesorado estimulará la participación del alumnado, así como su capacidad de crítica y autocrítica.
- c. Tutorías grupales. Reuniones con el alumnado en las 4 sesiones establecidas a fin de tutorizar y apoyar la realización de un trabajo en grupo sobre la gestión de la estrategia de distribución multicanal de una idea de negocio emprendedora o bien la evaluación y análisis crítico de la estrategia de distribución de un establecimiento detallista real. El trabajo en grupo se articulará mediante el guion establecido específicamente para ello en las tutorías grupales. En cada una de ellas los grupos de alumnos/as deberán presentar de modo oral y con soporte informático la evolución del trabajo a fin de favorecer su correcto desarrollo.

2. Actividades formativas de carácter no presencial

- a. Trabajo autónomo. Trabajo del estudiante dedicado tanto a la resolución de los casos prácticos para su presentación oral de modo grupal en las prácticas de aula, como a la preparación de los contenidos del examen final de la asignatura.
- b. Trabajo en grupo. Desarrollo de un trabajo en grupo sobre la gestión de la estrategia de distribución multicanal de una idea de negocio emprendedora o bien la evaluación y análisis crítico de la estrategia de distribución de un establecimiento detallista real. El trabajo en grupo se articulará mediante el guion establecido específicamente para ello

en las tutorías grupales.

6.2. Plan de trabajo

1. Distribución de las modalidades de actividad por temas: número de horas

<i>Temas</i>	<i>Horas totales</i>	TRABAJO PRESENCIAL				TRABAJO NO PRESENCIAL		Total
		<i>Clase Expositiva</i>	<i>Prácticas de aula</i>	<i>Tutorías grupales</i>	<i>Total</i>	<i>Trabajo grupo</i>	<i>Trabajo autónomo</i>	
Tema 1	12,5	3	1,5		4,5	8		8
Tema 2	16	1,5	4,5		6	5	5	10
Tema 3	27	3	4,5	1	8,5	10	8,5	18,5
Tema 4	24,5	3	4,5	1	8,5	7,5	8,5	16
Tema 5	21,5	3	1,5	1	5,5	7,5	8,5	16
Tema 6	13	3	1,5	1	5,5	2,5	5	7,5
Tema 7	15	3	1,5		4,5	2,5	8	10,5
Tema 8	13,5	3			3	2,5	8	10,5
Evaluación	7	5,5	1,5		7			
Total	150	28	21	4	53	37,5	59,5	97

2. Distribución de las modalidades de actividad por número (%) de horas

MODALIDADES		Horas	%	Totales
Presencial	Clases Expositivas	28	18,7	53 (35,3%)
	Práctica de aula	21	14,0	
	Tutorías grupales	4	2,7	
No presencial	Trabajo en Grupo	37,5	25,0	97 (64,7%)
	Trabajo Individual	59,5	39,6	
Total		150		

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evolución de la asignatura se realizará a través de los siguientes métodos.

1. Evaluación continua. **La puntuación máxima asignada es de 4 puntos** (el 40% del total de la nota final). Se llevará a cabo de dos formas complementarias.

1.1. Resolución, entrega y presentación oral en grupos de trabajo de casos prácticos sobre noticias, lecturas y/o supuestos reales vinculados a la gestión de la estrategia de distribución comercial y comercio electrónico. La exposición de estos casos tendrá lugar de modo presencial en las prácticas de aula formalmente establecidas durante el periodo lectivo de la asignatura. **La puntuación máxima asignada es de 1,5 puntos** (el 15% del total de la nota final).

1.2. Realización durante el periodo lectivo de la asignatura de un trabajo en grupo sobre la gestión de la estrategia de distribución multicanal de una idea de negocio emprendedora o bien la evaluación y análisis crítico de la estrategia de distribución de un establecimiento detallista real, que deberá ser entregado por escrito, con un Anexo donde se adjunte la presentación en *power point*, en la última tutoría grupal y/o el último día de clase de la asignatura. No obstante, los grupos deberán mostrar la evolución del trabajo en las tutorías grupales establecidas durante el periodo lectivo. **La puntuación máxima asignada es de 2,5 puntos** (el 25% del total de la nota final).

2. Examen final. **La puntuación máxima asignada es de 6 puntos** (el 60% del total de la nota final). Consta de dos partes.

2.1. Prueba de preguntas tipo test. **La puntuación máxima asignada es de 4,5 puntos** (el 45% del total de la nota final).

2.2. Resolución de caso práctico. **La puntuación máxima asignada es de 1,5 puntos** (el 15% del total de la nota final).

A modo de síntesis, la siguiente tabla resume el sistema de evaluación:

Pruebas de evaluación	Peso en la calificación final (puntos y %)
Evaluación continua <ul style="list-style-type: none"> - Resolución, entrega y presentación oral en grupos de trabajo de casos prácticos: 1,5 puntos (el 15% del total) - Realización de un trabajo de grupo sobre la gestión de la estrategia de distribución multicanal de una idea de negocio emprendedora o bien la evaluación y análisis crítico de la estrategia de distribución de un establecimiento detallista real: 2,5 puntos (el 25% del total) 	4 puntos (el 40% del total)
Examen final <ul style="list-style-type: none"> - Prueba de preguntas tipo test: 4,5 puntos (el 45% del total) - Resolución de caso práctico: 1,5 puntos (el 15% del total) 	6 puntos (el 60% del total)

Requisitos de evaluación:

1. Para aprobar la asignatura, el alumno deberá obtener una puntuación mínima de 2 puntos sobre 6 posibles en el examen final.
2. La calificación final, en todas las convocatorias, será una media ponderada de las calificaciones obtenidas en la evaluación continua y el examen final, con una ponderación de la evaluación continua del 40 %, tal como se ha especificado. Las pruebas de evaluación continua no se repetirán en las convocatorias extraordinarias, pero su calificación se conservará en estas convocatorias.

Sistema de evaluación de los estudiantes a tiempo parcial cuando tengan reconocida una evaluación diferenciada

La evaluación diferenciada de la asignatura *Distribución Comercial y Comercio Electrónico* se realizará a través de los siguientes métodos. En primer lugar, en concepto de EVALUACIÓN CONTINUA, el alumno deberá realizar durante el periodo lectivo, y tras la aprobación del profesor responsable, un trabajo individual sobre la gestión de la estrategia de distribución multicanal de una idea de negocio emprendedora o bien la evaluación y análisis crítico de la estrategia de distribución de un establecimiento detallista real, de acuerdo con lo establecido en el punto 1.2 del apartado 7 de la Guía Docente. El trabajo deberá ser entregado (en formato Word+Power Point) y defendido oralmente en fecha acordada por el estudiante y el profesor. La puntuación máxima asignada al trabajo es de 4 puntos (el 40% de la nota final de la asignatura). En segundo lugar, el alumno deberá realizar el EXAMEN FINAL de la asignatura, de acuerdo con lo establecido en el punto 2 del apartado 7 de la Guía Docente. La puntuación máxima asignada al examen final es de 6 puntos (el 60% de la nota final), debiendo cumplirse los requisitos finales de evaluación establecidos en dicho apartado 7.

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Los principales recursos didácticos de la asignatura (guía docente, programa, presentaciones, casos prácticos, estructura de plan de marketing y otra documentación complementaria) están disponibles en el Campus Virtual de la Universidad de Oviedo (<https://www.innova.uniovi.es/servicios/campusvirtual>). Otro material para la preparación de la asignatura es el que se señala a continuación en forma de bibliografía básica y páginas web de referencia:

Manuales de Referencia:

VÁZQUEZ CASIELLES, R.; TRESPALACIOS GUTIERREZ, J. A. y otros (2006): *Estrategias de Distribución Comercial: Diseño del Canal de Distribución y Relaciones entre Fabricantes y Detallistas*. Editorial Thomson-Paraninfo, Madrid.

Otros Manuales:

- BORT MUÑOZ, M.A. (2004): *Merchandising*. Esic. Madrid.
- DE JUAN VIGARAY, M.D. (2005): *Comercialización y Retailing. Distribución Comercial Aplicada*. Prentice Hall, Madrid.
- DÍEZ DE CASTRO, E. (2004): *Distribución Comercial (3ª Edición)*. McGraw-Hill. Madrid.
- DÍEZ DE CASTRO, E.C., LANDA BERCEBAL, F.J. y NAVARRO GARCÍA, A. (2006): *Merchandising: Teoría y Práctica (2ª Edición)*. Pirámide. Madrid.
- GARCÍA DEL PÒYO, R., GIL RABADÁN, J., MERINO, J. A., SOMALO, I., coord.. LIBEROS, E. (2010): *El Libro del Comercio Electrónico*. ESIC, Madrid.
- MARTÍNEZ LÓPEZ, F. y MARAVER TARIFA, G. (editores) (2009): *Distribución Comercial*. DELTA, Madrid.
- MIQUEL, S., PARRA, F., LHERMIE, C. y MIQUEL, M.J. (2008): *Distribución Comercial*. ESIC, Madrid.

Páginas web de referencia:

- AECC, Asociación Española de Centros Comerciales, <http://www.aedecc.com>
- ANGED, Asociación Nacional de Grandes Empresas de Distribución, <http://www.anged.es>
- AECOC, Asociación Española de Codificación Comercial, <http://www.aecoc.es>
- Organización Mundial del Comercio, <http://www.wto.org>
- EMPRENDEDORES, <http://emprenedores.es>
- EUROSTAT, <http://europa.eu.int/comm/eurostat>
- INE, Instituto Nacional de Estadística, <http://ine.es>

- MERCASA, <http://mercasa.es>
- ONTSI, Observatorio Nacional de las Telecomunicaciones y la Sociedad de la Información, <http://ontsi.red.es/ontsi>



1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Comunicación Comercial	CÓDIGO	GADEMP01-4-018
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Optativa	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Segundo Semestre	IDIOMA	Castellano
COORDINADOR/ES		EMAIL	
SANTOS VIJANDE MARIA LETICIA		lsantos@uniovi.es	
PROFESORADO		EMAIL	
SANTOS VIJANDE MARIA LETICIA		lsantos@uniovi.es	
GONZALEZ ASTORGA FERNANDO		fernando@uniovi.es	

2. Contextualización

La asignatura *Comunicación Comercial* se imparte en el 2º semestre del 4º curso del Grado de Administración y Dirección de Empresas (ADE) de la Universidad de Oviedo. La asignatura, de carácter optativo, forma parte del Módulo 4 de *Marketing* vinculado a la Materia 2: *Políticas de Marketing*.

La capacidad de comunicación es un instrumento fundamental en la empresa moderna para alcanzar una mayor competitividad en el mercado. Las empresas se enfrentan a la necesidad de desarrollar una adecuada estrategia de comunicación que les permita ser reconocidas en el conjunto de una competencia cada vez más numerosa, alcanzar un posicionamiento diferenciado de sus marcas y productos y, finalmente, mantener una comunicación fluida con todos sus públicos relevantes. La gestión profesional de la comunicación permite a las organizaciones alcanzar estos objetivos contribuyendo además de forma activa a la creación del valor que se transmite al mercado.

En este sentido, la asignatura de *Comunicación Comercial* analiza las diferentes herramientas disponibles para desarrollar el proceso de comunicación empresarial: publicidad, gestión de la fuerza de ventas, diseño de promociones, iniciativas de marketing directo y gestión de las relaciones públicas, patrocinio y mecenazgo, aportando una visión integrada de las interacciones entre estas variables así como de la finalidad y utilidad particular de cada una de ellas. Se trata, en definitiva de ofrecer guías firmes y prácticas que permitan cualificar al alumno para la aplicación de estas herramientas en diferentes contextos empresariales.

Esta asignatura resulta esencial para cualquier Graduado en Administración y Dirección de Empresas interesado en el marketing puesto que la comunicación completa la puesta en práctica del resto de estrategias de dirección comercial: producto, precio y distribución.

3. Requisitos

Para cursar esta asignatura es conveniente que el alumno posea las siguientes capacidades y/o habilidades:

1. Capacidad de análisis, crítica y decisión a la hora de evaluar supuestos prácticos.
2. Capacidad de trabajo en equipo con iniciativa y espíritu emprendedor.
3. Habilidad para la búsqueda y acceso a distintas fuentes de información.
4. Habilidad de comunicación oral, utilizando las herramientas informáticas básicas.

Igualmente parece recomendable que el estudiante haya superado las asignaturas de *Fundamentos de Marketing* y *Dirección Comercial* de segundo y tercer curso del Grado en Administración y Dirección de Empresas, respectivamente. La diversidad de aspectos tratados en esta asignatura y la gran variedad de nuevos conceptos que se ponen a disposición del alumno hacen aconsejable que se cuente con conocimientos previos de marketing.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

El objetivo central de la asignatura *Comunicación Comercial* es proporcionar al estudiante una visión completa de la variable comunicación dentro de la estrategia comercial de una empresa. De modo específico, este objetivo central se concreta en:

1. Conocer el papel de la comunicación comercial en la estrategia empresarial.
2. Conocer los diferentes instrumentos de comunicación comercial y su gestión.

A continuación, en función de los objetivos establecidos, se delimitan las competencias genéricas y específicas a trabajar en la asignatura, así como el resultado esperado del proceso de aprendizaje.

5. Contenidos

Programa sintético y bibliografía básica.

PARTE I. INTRODUCCIÓN A LA COMUNICACIÓN COMERCIAL

Tema 1.- Comunicación integrada de marketing (CMI)

PARTE II. ANÁLISIS DE LAS HERRAMIENTAS DE COMUNICACIÓN COMERCIAL

Tema 2.- La publicidad (I): mensaje, agencias de publicidad y legislación publicitaria

Tema 3.- La publicidad (II): análisis y planificación de la comunicación publicitaria

Tema 4.- La promoción de ventas

Tema 5.- Las relaciones públicas

Tema 6.- Marketing directo y fuerza de ventas

Manual de referencia:

1. Rodríguez Ardura, I. y otros (2007). *Estrategias y Técnicas de Comunicación. Una Visión Integrada en el Marketing*. Editorial UOC, Barcelona.

Programa analítico y objetivos de aprendizaje

Tema 1.- Comunicación Integrada de Marketing (CIM)

1. La función de las comunicaciones de marketing
2. Diseño de la estrategia de comunicación.
3. La decisión del mix de comunicación.
4. Influencia de la comunicación en el proceso de compra del consumidor.

Objetivos generales del tema:

El Tema 1 tiene una finalidad introductoria. Se analiza el papel trascendental de la comunicación empresarial y como ésta constituye una estrategia cuyo desarrollo debe plantearse de forma coordinada desde una doble perspectiva: a) interna, relacionando de forma coherente las distintas variables de comunicación que pueden usar las organizaciones y b) externa, procurando la plena coherencia de la estrategia de comunicación con la estrategia del resto de variables de marketing. Sólo así, mediante la denominada comunicación integral de marketing, se puede conseguir un mix de comunicación armónico que permita construir una imagen corporativa y de marca. Para cumplir este objetivo es necesario conocer: el papel de los distintos elementos que intervienen en un proceso de comunicación (emisor, medio, mensaje,...); las etapas concretas mediante las cuales se diseña la estrategia de comunicación, revisadas desde una perspectiva integrada; y el concepto y la finalidad básica de las distintas variables de comunicación, las cuales permiten en mayor o menor medida desde un trato directo y personalizado (venta personal) hasta un trato impersonal y masivo (publicidad). El tema concluye analizando los mecanismos a través de los cuales la comunicación puede influir en el proceso de decisión de compra de los individuos.

Dificultades para el alumno: adoptar una visión integradora de la comunicación comercial identificando todos los puntos de contacto entre empresa y consumidor y diferenciar las distintas herramientas de comunicación a través de las que se crean relaciones con el cliente.

Objetivos específicos de aprendizaje:

1. Definir el concepto de comunicación integral en marketing.
2. Conocer cómo se desarrolla la estrategia de comunicación.
3. Reconocer en qué consisten las diferentes variables de comunicación y en qué casos resultan más útiles.
4. Entender el proceso de percepción de los mensajes.

Material de consulta:

- Rodríguez Ardua, I. y otros (2007). *Estrategias y Técnicas de Comunicación. Una Visión Integrada en el Marketing*. Editorial UOC, Barcelona. Capítulo 1.
- Baack, C. (2010). *Publicidad, Promoción y Comunicación Integral en Marketing*. 4ª Ed. Pearson Educación, Madrid. Capítulos 1, 2 y 3.

Tema 2.- La publicidad (I): mensaje, agencias de publicidad y legislación publicitaria

1. La publicidad como proceso de comunicación: objetivos y tipología general de la publicidad.
2. Modelos de actuación publicitaria.
3. La elaboración del mensaje publicitario
4. Las agencias de publicidad: concepto, funciones, tipología y remuneración.
5. La regulación publicitaria

Objetivos generales del tema:

El Tema 2 se ocupa en primer lugar de estudiar el proceso de comunicación publicitario, analizando los diferentes objetivos publicitarios y los tipos de publicidad que puede realizar el anunciante (bien sean empresas, asociaciones o la administración pública). Una vez sentadas las bases de qué es publicidad y qué no lo es, se explica cómo la publicidad influye en el aprendizaje, las motivaciones y las actitudes del consumidor. Estos contenidos, junto con la comprensión de los elementos clave a considerar en la elaboración del mensaje publicitario (*briefing*, eje de comunicación, anuncio base, estilos,...), permiten orientar las decisiones relacionadas con el qué decir y cómo decirlo con el fin de persuadir al receptor del mensaje. También es objetivo de este tema presentar a los agentes de la comunicación publicitaria (quiénes son y qué funciones realizan las agencias de publicidad y las centrales de compra). Finalmente se identificarán y explicarán los principales aspectos legales y éticos que deben considerar los anunciantes. Este último objetivo se concreta en analizar los supuestos de publicidad ilícita que contempla la Ley General de Publicidad y la Ley de Televisión sin Fronteras (publicidad engañosa, desleal, subliminal,...). También implicará comprender en qué consiste y cómo funcionan los mecanismos de autorregulación en materia de comunicación comercial.

Dificultades para el alumno: necesidad de adoptar un enfoque amplio que valore la importancia de la creatividad en el desarrollo de la estrategia publicitaria. Capacidad de análisis comparativo para identificar la mejor alternativa de agencia publicitaria. Valoración de la legislación publicitaria a fin de evitar supuestos ilícitos en las propuestas publicitarias.

Objetivos específicos de aprendizaje:

1. Definir publicidad y diferenciarla de otras variables de comunicación.
2. Reconocer la función de la publicidad en la estrategia de marketing.
3. Examinar las diferentes influencias que ejerce la publicidad en el comportamiento del consumidor.
 1. Valorar la importancia de conectar creatividad y análisis de la información de mercado.
 2. Formular *briefing* y *contrabriefing*.
 3. Planificar la elaboración del mensaje e identificar sus principales elementos.
 4. Describir los distintos tipos de agencias de publicidad y sus sistemas de retribución.
 5. Valorar el interés de proteger a los consumidores, de formas de publicidad engañosa, o que sean irresponsables o irrespetuosas desde el punto de vista legal, ético y/o social.
 6. Entender los objetivos de Autocontrol y las funciones del Jurado de la Publicidad.

Bibliografía básica:

- Rodríguez Ardura, I. y otros (2007). *Estrategias y Técnicas de Comunicación. Una Visión Integrada en el Marketing*. Editorial UOC, Barcelona. Capítulo 3.
- Baack, C. (2010). *Publicidad, Promoción y Comunicación Integral en Marketing*, 4ª Ed. Pearson Educación, Madrid. Capítulos 5, 6 y 7.

Tema 3.- La publicidad (II): análisis y planificación de la comunicación publicitaria

1. Medios publicitarios convencionales: medios impresos, radio, televisión y cine.
2. Los nuevos medios de comunicación.
3. La estrategia de difusión: el presupuesto publicitario.
4. La investigación de medios y soportes.
5. Selección de medios y soportes publicitarios y de planes de difusión.

**Objetivos generales del tema:**

Una vez que el alumno conoce en qué consiste el proceso de comunicación publicitaria y cómo desarrollar un mensaje, es necesario afrontar las características de los diferentes medios de comunicación en los que puede llevarse a cabo la difusión. En este tema se analizan de forma detallada las particularidades de cada medio y se estudian los diferentes formatos publicitarios que existen en cada uno de ellos, es decir, las diversas alternativas de presentación del mensaje publicitario. A continuación se analiza el diseño de la estrategia de difusión, cuyo objetivo último es determinar la forma más adecuada de invertir el presupuesto publicitario, en los distintos medios y soportes disponibles, de forma que la empresa consiga alcanzar al mayor porcentaje posible del público objetivo. El presupuesto de inversión publicitaria se puede establecer en base a diferentes alternativas que es necesario conocer. Por otra parte, las decisiones señaladas se toman en base a variables objetivas calculadas a partir de los datos de audiencias de los medios. Por tanto, en este tema se analizan los diferentes estudios de investigación de audiencias disponibles en nuestro país como paso previo a revisar cómo se calculan los criterios de selección de medios, soportes y/o planes de difusión, es decir, la combinación de soportes utilizados en la difusión de una campaña.

Dificultades para el alumno: hacer frente a la complejidad que supone el manejo de una gran variedad de términos en lo que se refiere a formatos publicitarios y propiedades de los medios, que deberán ser empleados en la planificación de medios.

Objetivos específicos de aprendizaje:

1. Reconocer las características de los diferentes medios de comunicación.
2. Comprender sus implicaciones en el diseño del mensaje.
3. Distinguir los formatos publicitarios específicos de cada uno de ellos.
4. Definir el concepto de soporte publicitario.
5. Definir el concepto de estrategia de difusión.
6. Conocer los métodos de fijación del presupuesto publicitario, sus ventajas e inconvenientes.
7. Revisar las características de los diferentes estudios de investigación de medios y el tipo de información que aportan: OJD, EGM, Sofres.
8. Identificar las diferencias entre audiencia bruta y útil, impactos y contactos.
9. Calcular los conceptos de audiencia útil, frecuencia, eficacia, coeficiente de rentabilidad, GRP's, HUT, rating y share.

Bibliografía básica:

- Rodríguez Ardura, I. y otros (2007). *Estrategias y Técnicas de Comunicación. Una Visión Integrada en el Marketing*. Editorial UOC, Barcelona. Capítulo 3.
- Baack, C. (2010). *Publicidad, Promoción y Comunicación Integral en Marketing*. 4ª Ed. Pearson Educación, Madrid. Capítulo 8.

Tema 4.- La promoción de ventas

1. El concepto de promoción de ventas.

1. Objetivos de la promoción de ventas.
2. Promociones a las redes de distribución.
3. Promoción en el punto de venta.
4. Planificación y control de la promoción de ventas.

Objetivos generales del tema:

Aunque en muchas organizaciones la publicidad es la variable de comunicación más visible, es importante integrar las diversas acciones de comunicación de modo que, tal y como se destacó en el Tema 1, todos los mensajes emitidos sean consistentes y tengan efectos sinérgicos. Por ello, en este tema se presenta una variable adicional de comunicación: la promoción de ventas. Se describen las características diferenciales de la promoción, sus objetivos, posibles públicos (distribuidores y consumidores) y diferentes técnicas. La existencia de un amplio abanico de técnicas promocionales hace necesario comprender el proceso de planificación, el cual incluye la consideración de los elementos de medida y control para lograr una mayor eficacia en la utilización de esta herramienta de comunicación.

Dificultades para el alumno: capacidad para determinar la idoneidad de cada una de las diferentes técnicas de promoción comercial en función de los objetivos perseguidos con las mismas.

Objetivos específicos de aprendizaje:

1. Comprender el concepto de promoción y su utilidad dentro del plan de comunicación.
2. Identificar las distintas técnicas de promoción de ventas que se pueden aplicar en función del público objetivo al que van destinadas.
3. Planificar el desarrollo de una campaña de promoción de ventas.
4. Controlar sus resultados a corto y largo plazo en activos como el valor de marca.

Bibliografía básica:

- Rodríguez Ardura, I. y otros (2007). *Estrategias y Técnicas de Comunicación. Una Visión Integrada en el Marketing*. Editorial UOC, Barcelona. Capítulo 4.
- Baack, C. (2010). *Publicidad, Promoción y Comunicación Integral en Marketing*. 4ª Ed. Pearson Educación, Madrid. Capítulo 12.

Tema 5.- Las relaciones públicas

1. Las relaciones públicas en la empresa: tipos de públicos a los que se dirige.
2. Las técnicas de relaciones públicas.
3. Comunicación por acción: mecenazgo y patrocinio.
4. Relaciones públicas de crisis.

**Objetivos generales del tema:**

El Tema 5 se dedica a explicar la función de las relaciones públicas como variable de comunicación dirigida a todos los públicos internos y externos de la organización (desde los empleados hasta las instituciones financieras, los medios de comunicación, los clientes, etc.). A continuación, se describen las técnicas que tienen a disposición las organizaciones para desarrollar sus acciones de relaciones públicas: entre otras, publicidad o relaciones públicas con los medios de comunicación, el uso de los medios de información propios y la asistencia a ferias y exposiciones. Seguidamente, se estudiarán el patrocinio y el mecenazgo como formas de comunicación relacionadas que tienen una especial influencia en la imagen de marca y/o de la organización. Este capítulo finaliza haciendo referencia a las relaciones públicas como herramienta de comunicación de las empresas ante situaciones de crisis.

Dificultades para el alumno: comprender la naturaleza de las relaciones públicas con el objetivo de distinguir esta herramienta de la publicidad o las relaciones públicas. Distinguir las relaciones públicas preventivas de las relaciones públicas de crisis.

Objetivos específicos de aprendizaje:

1. Distinguir entre publicidad y relaciones públicas.
2. Identificar las herramientas que utilizan los profesionales de las relaciones públicas.
3. Comprender la naturaleza del patrocinio y del mecenazgo y su relación con otros instrumentos de comunicación.
4. Exponer los elementos claves de las comunicaciones de crisis.

Bibliografía básica:

- Rodríguez Ardura, I. y otros (2007). *Estrategias y Técnicas de Comunicación. Una Visión Integrada en el Marketing*. Editorial UOC, Barcelona. Capítulo 5.
- Baack, C. (2010). *Publicidad, Promoción y Comunicación Integral en Marketing*. 4ª Ed. Pearson Educación, Madrid. Capítulo 13.

Tema 6.- Marketing directo y fuerza de ventas

1. Definición y aplicaciones del Marketing directo.
2. Elementos claves y formas de Marketing directo.
3. Naturaleza y objetivos de la fuerza de ventas.
4. La dirección de la fuerza de ventas.

**Objetivos generales del tema:**

La primera parte del Tema 6 se dedicará a analizar el marketing directo. Se trata de una herramienta de comunicación precisa, desarrollada fundamentalmente a partir de bases de datos de clientes potenciales con los que se aspira a construir una relación mediante la personalización del mensaje. Su espectacular crecimiento no habría sido posible sin el progreso de las tecnologías de la información y la comunicación, que permiten desarrollar, gestionar y explotar bases de datos y ofrecen alternativas de inestimable valor para la comunicación directa e interactiva con los clientes a través de los medios electrónicos. No obstante, junto con la selección de clientes el marketing directo ve acrecentada su complejidad en la medida en la que también implica la definición de la oferta específica a comercializar, la fijación del precio, la distribución mediante venta directa y el análisis y control de la respuesta recibida. En este tema se analizan con detalle estas cuestiones para dar paso, a continuación, a la descripción de las técnicas más habituales del marketing directo: por correo, mediante medios masivos como la televisión, el teléfono y las posibilidades que ofrece Internet. La segunda parte del tema se dedicará a analizar la fuerza de ventas, teniendo en cuenta que la comunicación personal es, sin duda, el elemento más persuasivo y adaptable a los perfiles de los distintos públicos de la empresa. El vendedor, no obstante, junto con su labor de comunicación está en situación de desarrollar otras muchas funciones para la empresa derivadas de su capacidad de interacción con el mercado. El análisis de todos estos aspectos se completa con la explicación de todas las funciones que comporta la dirección de ventas, es decir, la planificación, organización, evaluación y control del equipo de vendedores de la empresa.

Dificultades para el alumno: comprender las particularidades del marketing directo como variable de comunicación. Comprender las diferentes actividades que conlleva la dirección de ventas y el tipo de decisiones que engloba cada una de ellas.

Objetivos específicos de aprendizaje:

1. Analizar las características del marketing directo como herramienta de comunicación.
2. Identificar cómo desarrollar una campaña de marketing directo en los diferentes medios.
3. Estudiar las ventajas e inconvenientes del desarrollo del marketing directo.
4. Analizar la venta personal como instrumento de comunicación.
5. Identificar las diversas funciones que puede desarrollar el vendedor.
6. Evaluar las actividades y decisiones que conlleva la dirección de ventas.
7. Examinar el contenido y cómo se desarrollan las diferentes etapas de venta personal.

Bibliografía básica:

- Rodríguez Ardura, I. y otros (2007). *Estrategias y Técnicas de Comunicación. Una Visión Integrada en el Marketing*. Editorial UOC, Barcelona. Capítulos 2 y 6.
- Baack, C. (2010). *Publicidad, Promoción y Comunicación Integral en Marketing*. 4ª Ed. Pearson Educación, Madrid. Capítulos 9 y 11.

6. Metodología y plan de trabajo**Metodología docente.**

La metodología docente que se seguirá en el desarrollo de la asignatura *Comunicación Comercial* combinará actividades formativas de carácter presencial y no presencial.

1. Actividades formativas de carácter presencial

Clases expositivas. Exposición del contenido y conceptos clave correspondientes a cada uno de los temas de la asignatura. Para ello se utilizarán programas informáticos, así como

las TIC que faciliten la difusión y comprensión de los aspectos teóricos y prácticos.

Prácticas de aula. Presentación y comentario oral por parte del alumnado de casos prácticos sobre noticias, lecturas y supuestos reales vinculados con la gestión de la estrategia comercial de la empresa. El profesorado planteará previamente el caso práctico a preparar para cada sesión, especificando preguntas o temas de discusión, y el alumnado deberá presentarlo en grupo utilizando soporte informático. El profesorado estimulará la participación del alumnado, así como su capacidad de crítica y autocrítica.

Tutorías grupales. Reuniones con el alumnado en las 4 sesiones establecidas a fin de tutorizar y apoyar la realización de un trabajo en grupo sobre el mix de comunicación comercial para un producto/servicio propuesto. El trabajo en grupo se articulará mediante el diseño de la estrategia de comunicación comercial incluyendo los diferentes instrumentos o variables analizados en la asignatura: publicidad, promoción de ventas, relaciones públicas, marketing directo y fuerza de ventas. En las tutorías los grupos de alumnos/as deberán presentar de modo oral y con soporte informático la evolución del trabajo a fin de favorecer su correcto desarrollo.

2. Actividades formativas de carácter no presencial

1. *Trabajo autónomo.* Trabajo del estudiante dedicado tanto a la resolución de los casos prácticos para su presentación oral de modo grupal en las prácticas de aula, como a la preparación de los contenidos del examen final de la asignatura.
2. *Trabajo en grupo.* Desarrollo de un trabajo en grupo vinculado a la planificación y gestión de la estrategia de comunicación comercial de un producto/servicio. El trabajo en grupo se articulará mediante el diseño de un mix de comunicación comercial que incluya publicidad, promoción de ventas, relaciones públicas, marketing directo y fuerza de ventas.

Plan de trabajo.

1. Cronograma.

SEMANA	ACTIVIDADES PRESENCIALES	ACTIVIDADES PRESENCIALES	NO
1	Presentación de la asignatura Clase expositiva (I). Tema 1 (I) Clase expositiva (II). Tema 1 (y II)	Trabajo autónomo Tema 1 Trabajo en grupo Tema 1	
2	Clase expositiva. Tema 2 (I) Prácticade aula. Casos prácticos Tema 1 Tutoría grupal 1	Trabajo autónomo Tema 2 Trabajo en grupo Tema 2	
3	Clase expositiva. Tema 2 (II) Prácticade aula. Casos prácticos Tema 2	Trabajo autónomo Tema 2 Trabajo en grupo Tema 2	
4	Clase expositiva. Tema 2 (y III) Prácticade aula. Casos prácticos Tema 2	Trabajo autónomo Tema 2 Trabajo en grupo Tema 2	
5	Clase expositiva. Tema 3 (I) Prácticade aula. Casos prácticos Tema 2 Tutoría grupal 2	Trabajo autónomo Tema 3 Trabajo en grupo Tema 3	
6	Clase expositiva. Tema 3 (II) Prácticade aula. Casos prácticos Tema 3	Trabajo autónomo Tema 3 Trabajo en grupo Tema 3	
7	Clase expositiva. Tema 3 (y III) Prácticade aula. Casos prácticos Tema 3	Trabajo autónomo Tema 3 Trabajo en grupo Tema 3	
8	Clase expositiva. Tema 4 (I)	Trabajo autónomo Tema 4	

	Prácticade aula. Casos prácticos Tema 3	Trabajo en grupo Tema 4
9	Clase expositiva. Tema 4 (y II) Prácticade aula. Casos prácticos Tema 4	Trabajo autónomo Tema 4 Trabajo en grupo Tema 4
10	Clase expositiva. Tema 5 (I) Prácticade aula. Casos prácticos Tema 4 Tutoría grupal 3	Trabajo autónomo Tema 5 Trabajo en grupo Tema 5
11	Clase expositiva. Tema 5 (y II) Prácticade aula. Casos prácticos Tema 5	Trabajo autónomo Tema 5 Trabajo en grupo Tema 5
12	Clase expositiva. Tema 6 (I) Prácticade aula. Casos prácticos Tema 5	Trabajo autónomo Tema 6 Trabajo en grupo Tema 6
13	Clase expositiva. Tema 6 (II) Prácticade aula. Casos prácticos Tema 6 Tutoría grupal 4	Trabajo autónomo Tema 6 Trabajo en grupo Tema 6
14	Clase expositiva. Tema 6 (y III) – Resolución de dudas Prácticade aula. Casos prácticos Tema 6	Trabajo autónomo Tema 6 Trabajo en grupo Tema 6
15	Examen final	

2. Distribución de las modalidades de actividad por temas: número de horas.

Temas	Horas totales	TRABAJO PRESENCIAL			Total trabajo presencial	TRABAJO NO PRESENCIAL		
		Clase Expositiva	Prácticas de aula	Tutorías grupales		Trabajo grupo	Trabajo autónomo	Total trabajo no presencial
Tema 1	9,5	3,0	1,5		4,5		5,0	5
Tema 2	30	4,5	4,5	1	10	10,0	10,0	20

Tema 3	30	4,5	4,5	1	10	10,0	10,0	20
Tema 4	27,5	3,0	3,0	1	7	5,5	15,0	20,5
Tema 5	21,5	3,0	3,0	1	7	5,0	9,5	14,5
Tema 6	23	4,5	1,5		6	7,0	10,0	17
Evaluación	8,5	5,5	3,0		8,5			
Total	150	28	21	4	53	37,5	59,5	97

3. Distribución de las modalidades de actividad por número (%) de horas.

MODALIDADES		Horas	%	Totales
Presencial	Clases Expositivas	28	18,7	53 (35,3%)
	Práctica de aula	21	14,0	
	Tutorías grupales	4	2,7	
No presencial	Trabajo en Grupo	37,5	25,0	97 (64,7%)
	Trabajo Individual	59,5	39,6	
Total		150		

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evaluación de la asignatura se realizará a través de los siguientes métodos.

1. Evaluación continua. **La puntuación máximo asignada es de 4 puntos** (el 40% del total de la nota final). Se llevará a cabo de dos formas complementarias.

1.1. Resolución, entrega y presentación oral en grupo de casos prácticos sobre noticias, lecturas y/o supuestos reales vinculados a la gestión de la estrategia de comunicación comercial de la empresa. La presentación de estos casos tendrá lugar de modo presencial en las prácticas de aula formalmente establecidas durante el

periodo lectivo de la asignatura. **La puntuación máxima asignada es de 1,5 puntos** (el 15% del total de la nota final).

1.2. Realización durante el periodo lectivo de la asignatura de un trabajo en grupo sobre la gestión de la estrategia de comunicación comercial de un producto/servicio. El trabajo se articulará mediante el diseño de un mix de comunicación comercial que deberá ser entregado a la finalización del periodo lectivo. No obstante, los grupos deberán mostrar la evaluación del trabajo en las tutorías grupales establecidas durante el periodo lectivo. **La puntuación máximo asignada es de 2,5 puntos** (el 25% del total de la nota final).

2. Examen final. **La puntuación máximo asignada es de 6 puntos** (el 60% del total de la nota final). Consta de dos partes.

1.1. Prueba de preguntas tipo test. **La puntuación máximo asignada es de 4,5 puntos** (el 45% del total de la nota final).

1.2. Resolución de caso práctico. **La puntuación máximo asignada es de 1,5 puntos** (el 15% del total de la nota final).

A modo de síntesis, la siguiente tabla resume el sistema de evaluación:

Pruebas de evaluación	Peso en la calificación final (puntos y %)
Evaluación continua <ol style="list-style-type: none"> 1. Resolución, entrega y presentación oral en grupo de casos prácticos: 2 puntos (el 20% del total) 2. Realización de un trabajo de grupo sobre la estrategia de comunicación comercial (diseño del mix de comunicación): 2 puntos (el 20% del total) 	4 puntos (el 40% del total)
Examen final <ol style="list-style-type: none"> 1. Prueba de preguntas tipo test: 4,5 puntos (el 45% del total) 2. Resolución de caso práctico: 1,5 puntos (el 15% del total) 	6 puntos (el 60% del total)

Requisitos de evaluación:

1. Para aprobar la asignatura, el alumno deberá obtener una puntuación mínima de 2 puntos sobre 6 posibles en el examen final.

2. La calificación final, en todas las convocatorias, será una media ponderada de las calificaciones obtenidas en la evaluación continua y el examen final, con una ponderación de la evaluación continua del 40 %, tal como se ha especificado. Las pruebas de evaluación continua no se repetirán en las convocatorias extraordinarias, pero su calificación se conservará en estas convocatorias

Sistema de evaluación de los estudiantes a tiempo parcial cuando tengan reconocida una evaluación diferenciada

La evaluación diferenciada de la asignatura Comunicación Comercial se realizará a través de los siguientes métodos. En primer lugar, en concepto de **evaluación continua**, el alumno deberá realizar durante el periodo lectivo, y tras la aprobación del profesor responsable, un trabajo individual sobre un tema relacionado con los contenidos de la asignatura. El trabajo deberá ser entregado (en formato Word+Power Point) y defendido oralmente en fecha acordada por el estudiante y el profesor. La puntuación máxima asignada al trabajo es de 4 puntos (el 40% de la nota final de la asignatura). En segundo lugar, el alumno deberá realizar el **examen final** de la asignatura, de acuerdo con lo establecido en el punto 2 del apartado 7 de la Guía Docente. La puntuación máxima asignada al examen final es de 6 puntos (el 60% de la nota final), debiendo cumplirse los requisitos finales de evaluación establecidos en dicho apartado 7.

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Los principales recursos didácticos de la asignatura (guía docente, programa, presentaciones, casos prácticos, estructura del mix de comunicación y otra documentación complementaria) están disponibles en el Campus Virtual de la Universidad de Oviedo (www.campusvirtual.uniovi.es). Otro material para la preparación de la asignatura es el que se señala a continuación en forma de bibliografía básica y páginas web de referencia:

Manual de Referencia:

Rodríguez Ardura, I. y otros (2007). *Estrategias y Técnicas de Comunicación. Una Visión Integrada en el Marketing*. Editorial UOC, Barcelona.

Otros manuales de consulta:

- Artal, M. (2011): *Dirección de Ventas. Organización del Departamento de Ventas y Gestión de Vendedores*. 10ª Ed. Esic Editorial. Madrid.
- Baack, C. (2010): *Publicidad, Promoción y Comunicación Integral en Marketing*. 4ª Ed. Pearson Educación. Madrid.
 - Carrero, E. y González, M.A. (2008): *Manual de Planificación de Medios*. 5ª Ed. Esic Editorial. Madrid.
 - Cervera, A. (2008): *La Comunicación Total*. 4ª Ed. Esic Editorial. Madrid.
 - Fernández, J. y Huertas, A. (2009): *Redacción en Relaciones Públicas*. Pearson Educación. Madrid.
 - García, L.M. (2011): *+ Ventas*. 4ª Ed. Esic Editorial. Madrid.
 - García-Uceda, M. (2008): *Las Claves de la Publicidad*. 6ª Ed. Revisada y actualizada. Esic Editorial. Madrid.
 - González, M.A. y Prieto, M.D. (2009): *Manual de Publicidad*. Esic Editorial. Madrid.
 - Kotler, P.; Lane, K; Cámara, D. y Mollá, A. (2006): *Dirección de Marketing*. 12ª Ed. Pearson Educación. Madrid.
 - Küster, I. y Román, S. (2006): *La Venta Personal y Dirección de Ventas. Fidelización del Cliente*. Thomson Paraninfo. Madrid.
 - Rojas, O. (2008): *Relaciones Públicas. La Eficacia de la Influencia*. ESIC Editorial. Madrid.
 - Sánchez, J. y Pintado, T. (2009): *Imagen Corporativa. Influencia en la Gestión Empresarial*. Esic Editorial. Madrid.
 - Vilajoana, S. (2011): *Las Leyes de la Publicidad. Límites Jurídicos de la Actividad Publicitaria*. Editorial UOC. Barcelona.
 - Wilcox, D.L. y Cameron, G.T. (2006): *Relaciones Públicas*. 8ª Ed. Pearson Educación. Madrid.
 - Zorita, E. (2000): *Marketing Promocional*. ESIC Editorial. Madrid.

Páginas web de referencia:

- **Asociación de Autocontrol de la Comunicación:** www.autocontrol.es
- **Asociación de Medios Publicitarios de España:** www.ampepublicidad.es
- **Asociación Española de Agencias de Marketing Promocional:** www.aemp.es
- **Asociación Española de Agencias de Publicidad:** www.aeap.es
- **Asociación Española de Anunciantes:** www.anunciantes.com
- **Asociación General de Empresas de Publicidad:** www.agep.es
- **Asociación para la investigación de los Medios de Comunicación:** www.aimc.es
- **Federación Española de Comercio Electrónico y Marketing Directo:** www.fecemd.es
- **Infoadex:** <http://www.infoadex.es>
 - **Instituto de Comercio Electrónico y Marketing Directo (ICEMD):** Artículos, estudios e informes sobre CRM (en español): <http://www.icemd.com>
- **Portal de Relaciones Públicas:** www.prb.com
- **Revista especializada en comunicación y marketing:** <http://www.marketingmk.com>

- **Revista especializada en comunicación:** IPMARK: www.ipmark.com
- **Revista especializada en comunicación:** www.anuncios.com
- **Revista especializada en comunicación:** www.controlpublicidad.com
- **Revista especializada en comunicación:** www.estrategias.com



1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Gestión de Riesgos Financieros	CÓDIGO	GADEMP01-4-019
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Optativa	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Segundo Semestre	IDIOMA	Castellano
COORDINADOR/ES	EMAIL		
FERNANDEZ MENDEZ CARLOS	cfernan@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
Albuerne Gutierrez Manuel Agustin	albuerne@uniovi.es		
FERNANDEZ MENDEZ CARLOS	cfernan@uniovi.es		

2. Contextualización

La asignatura Gestión de Riesgos Financieros es una de las dos asignaturas optativas de Imódulo de Finanzas del Grado en ADE. Previamente los alumnos habrán cursado Finanzas Empresariales (asignatura obligatoria del 2º semestre del 2º curso) y *Mercados e Instituciones Financieras* (asignatura obligatoria de 1er semestre del 3er curso) e Inversiones Financieras . (asignatura obligatoria del 2º semestre del 3er curso):

Esta asignatura se coordina con el resto de asignaturas del módulo de Finanzas, estando totalmente interrelacionada tanto con las asignaturas obligatorias (Finanzas Empresariales, Mercados e Instituciones Financieras e Inversiones Financieras) como con el resto de optativas (Análisis y Planificación Financiera). Así, *Finanzas Empresariales* tiene por objetivo el estudio de las decisiones de inversión, financiación y dividendos bajo la perspectiva del objetivo financiero de la creación de valor en la empresa. La asignatura *Mercados e Instituciones Financieras* analiza el entorno financiero en el cual las empresas toman las decisiones financieras. Inversiones Financieras tiene como objetivo el estudio de los mercados de valores. Todos estos aspectos se relacionan directamente con el objetivo de la asignatura de Gestión de riesgo Financieros que es en primer lugar dotar a los estudiantes de conocimientos prácticos para la cuantificación del nivel de riesgo al que se enfrenta la empresa y en segundo lugar aportar conocimientos que les permitan comprender los instrumentos financieros a disposición de las empresas para la cobertura de los factores de riesgo asociados a la volatilidad y exposición al riesgo de los mercados (riesgo de tipos de interés, riesgo de tipos de cambio, riesgo de crédito, riesgo de tipos de cambio, riesgo por variación en el precio de commodities, etc.).

3. Requisitos

No existen requisitos obligatorios para cursar la asignatura aunque se considera conveniente el dominio de los contenidos de las asignaturas de finanzas Mercados e Instituciones Financieras, Inversiones Financieras e análisis y Planificación Financiera. Estas asignaturas introducirán al alumno en la medida del riesgo y las principales características de los productos derivados utilizados para la cobertura del mismo.

Las prácticas a realizar supondrán el manejo masivo de información de mercado, resulta por tanto conveniente que el alumno esté familiarizado con el manejo de hojas de cálculo y, al mismo tiempo, sería recomendable un conocimiento mínimo de sistemas gestores de bases de datos.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

El objetivo de la asignatura "Gestión de riesgos Financieros" comprende la definición y fundamentos de los conceptos relacionados con la gestión de riesgos financieros, en especial de mercado, así como el planteamiento de una metodología de valoración de los diversos riesgos y el análisis de los mecanismos y alternativas más habituales para su gestión

Las **Competencias Genéricas** que el estudiante adquiere en la asignatura de Gestión de riesgos Financieros son las siguientes:

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de aprendizaje.
- Capacidad de comunicación fluida oral y escrita en la lengua propia.
- Conocimiento y comprensión de otras lenguas, principalmente inglés.
- Habilidad para la búsqueda y análisis de fuentes de información en el ámbito de trabajo.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Capacidad para tomar decisiones.
- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
- Capacidad creativa para encontrar nuevas ideas y soluciones.
- Iniciativa y espíritu emprendedor.
- Capacidad de organizar y planificar.
- Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
- Preocupación por la calidad del trabajo bien hecho.
- Contar con valores y comportamientos éticos.

Las **Competencias Específicas** que el estudiante adquiere en la asignatura de *Gestión de Riesgos Financieros* son:

- Tratar repositorios masivos de información económico-financiera mediante gestores de bases de datos y hojas de cálculo
- Definir las tipologías y clasificaciones de los riesgos financieros
- Identificar y diferenciar el conjunto de elementos que definen y diferencian los riesgos financieros
- Detallar las herramientas para la medida de los riesgos financieros
- Reconocer las herramientas para realizar la gestión y transferencia de los riesgos financieros
- Proponer soluciones razonadas a las distintas situaciones y ejercicios que se planteen.

Resultados del Aprendizaje. Al finalizar el módulo el estudiante deberá ser capaz de:

- Reconocer los distintos tipos de riesgo a los que se enfrenta una empresa u otro agente económico
- Medir el nivel de riesgo asumido por una determinada posición en el mercado
- Calcular el valor en riesgo de una cartera de renta variable.
- Conocer y valorar distintos productos derivados.
- Utilizar productos derivados para la cobertura de posiciones de riesgo
- Calcular la duración y convexidad de una cartera de renta fija y plantear su inmunización

5. Contenidos

El programa de la asignatura se organiza en 7 temas. Un primer tema introductorio que tiene como finalidad la determinación del propio concepto de riesgo financiero separando sus distintos elementos y introduciendo distintas medidas del mismo. El segundo tema introduce la metodología del VaR para la medida del riesgo y se aborda de manera práctica la manera su estimación paramétrica y mediante simulación histórica y de Monte Carlo. El tema 3 introduce los principales mercados y productos derivados utilizados para la cobertura de riesgos financieros. El tema 4 aborda las metodologías para la valoración de los productos derivados futuros y opciones, abordando para estas últimas el modelo binomial y el de Black & Scholes. El tema 5 aborda la cobertura del riesgo de mercado mediante la utilización de opciones y futuros: utilización de posiciones básicas, de sintéticos y de posiciones combinadas. Finalmente los temas 6 y 7 se dedican respectivamente al riesgo de tipos de interés y de crédito, su tipificación y cobertura.

5.1. Programa

TEMA 1. Introducción al Riesgo Financiero

- Concepto y tipos de riesgo
- Riesgo de mercado
- Cuantificación del riesgo en activos de renta fija
- Cuantificación del riesgo en activos de renta variable
 - Medidas de riesgo absoluto
 - Medidas de riesgo relativo

TEMA 2 La medición del riesgo a través del Value at Risk (VaR)

- Introducción al VaR
- Estimación del VaR paramétrico
- Estimación del VaR por simulación histórica

TEMA 3. Contratos forward y futuros Financieros

- Futuros financieros
- Valoración de futuro
- Operativa con futuros
- Principales contratos de futuro
- Contratos a plazo: FRA (forward rate agreement)
- Valoración de un FRA
- Estrategias de cobertura con contratos de futuros

TEMA 4. Opciones Financieras

- Opciones de compra
- Opciones de venta
- Posiciones básicas
- Componentes de la prima
- Parámetros de sensibilidad
- Valoración de Opciones mediante Árboles Binomiales
- Valoración de Opciones por el Método de Black-Scholes

TEMA 5: La gestión del riesgo de mercado con opciones

- Posiciones básicas
- Put protectora



- Call Cubierta
- Cobertura Delta y Gamma
- Posiciones combinadas:
 - Estrategias de tendencia
 - Estrategias de volatilidad

TEMA 6. Gestión del riesgo de tipos de interés en Renta Fija

- Medición del riesgo de tipo de interés
- Inmunización y otras estrategias en carteras de renta fija
- El control del riesgo de tipos de interés a través de permutas financieras (SWAPS)

TEMA 7. Gestión del riesgo de crédito en Renta Fija.

- Medición del riesgo de crédito
- Cobertura con derivados

6. Metodología y plan de trabajo

El desarrollo del programa de la asignatura se realiza a través de actividades presenciales y no presenciales. La docencia presencial se basa en dos tipos de actividades: Clases expositivas y prácticas de aula, con sesiones semanales de hora y media cada una. Estas actividades se complementan con sesiones de tutorías grupales.

En las clases teóricas el profesor se dedicará fundamentalmente a exponer y explicar con detalle los conceptos teóricos de cada uno de los temas, haciendo hincapié en los aspectos más relevantes para su comprensión. El contenido de las sesiones prácticas de la asignatura se llevará a cabo mediante el planteamiento de casos reales de medida del riesgo, valoración de derivados o planteamiento de estrategias de cobertura y a través de cuestionarios en el campus virtual que implicarán una aplicación de los contenidos teóricos a cuestiones prácticas. La utilización de una fórmula u otra dependerá del contenido del tema a tratar.

En este contexto, el plan de trabajo de las actividades presenciales es el siguiente:

Clases expositivas: En estas clases se planteará la motivación general del tema y se dará una visión general de su parte teórica. Se apoyan con la utilización de medios audiovisuales. Los alumnos cuentan con una bibliografía básica para adquirir los conocimientos teóricos. Adicionalmente se dotará a los alumnos de documentación de apoyo (transparencias y/o apuntes) a través del campus virtual.

Prácticas de aula: En estas sesiones se resolverán cuestiones prácticas relacionadas con los conocimientos teóricos analizados en las clases expositivas. El contenido práctico que contempla la realización de simulaciones de cobertura con datos reales extraídos de las páginas de información suministradas por MEFF (Mercado Español de Opciones y Futuros Financieros) y por entidades financieras en el ámbito de los mercados OTC (Over the Counter). Asimismo, se realizarán prácticas de valoración de productos derivados y de estimación del valor en riesgo de distintas posiciones en renta variable.

Adicionalmente se planteará un proyecto de medida y cobertura del riesgo para una cartera con datos reales que se realizarán en grupo y cuyo seguimiento se hará en las tutorías grupales.

Tutorías grupales: Estas tutorías atenderán a la resolución de dudas planteadas por los alumnos. En las tutorías grupales también se verificará el correcto desarrollo y comprensión de los contenidos, y se orientará sobre fuentes bibliográficas y lecturas recomendadas para complementar y ampliar conocimientos sobre aspectos específicos de la asignatura. Asimismo se verificará el correcto desarrollo de los trabajos en grupo y cuando estos se completen se expondrá su contenido.

El trabajo en clase ha de complementarse con las siguientes actividades no presenciales:

Trabajo autónomo del estudiante, principalmente centrado en el estudio de los contenidos impartidos en clase y en la preparación de las prácticas de aula con antelación a la realización de las mismas.

Trabajo en grupo sobre un tema o materia relacionada con los contenidos de la asignatura.

Permitirá al alumno perfeccionar sus competencias y habilidades relacionadas con el trabajo en equipo, la búsqueda de información, y la capacidad para aplicar las ideas en la práctica. Los trabajos a realizar se comentarán y asignarán en la primera tutoría grupal. Los grupos serán de 4-5 estudiantes. Este trabajo consistirá en un tratamiento integral de una posición de riesgo partiendo de la medición del mismo y planteando una o varias estrategias alternativas para su cobertura. Se realizará un seguimiento de la posición y se hará un resumen final con el resultado de la misma identificando sus aciertos o fallos y en tal caso posibles actuaciones alternativas.

Los trabajos deberán ser presentados en las tutorías grupales en los días indicados para cada grupo en el calendario de la asignatura disponible en el Campus Virtual. Se entregará un resumen en formato Word con las estimaciones del VaR las coberturas planteadas y con el resultado final de las mismas.

Los alumnos tendrán acceso a través del campus virtual a los materiales docentes para el desarrollo de las actividades prácticas. Ocasionalmente tendrán que buscar fuentes de información en la red fundamentalmente acudiendo a la web de MEFF, así como a repositorios pertenecientes a organismos oficiales como el INE o la CNMV o el Banco de España que proporcionan datos necesarios para la valoración de derivados o para la medida del riesgo de una cartera.

MODALIDADES	Horas	%
Prácticas de Aula/Semina	21.0	14.0
Tutorías Grupales	4.0	2.67
Evaluación	0.0	0.0
Clases Expositivas	28.0	18.67
Total	150.0	100

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evaluación de la asignatura se basa en dos elementos:

1. **Evaluación continua**, mediante la cual se valorará el trabajo desarrollado por el estudiante a lo largo del curso en actividades individuales y en grupo. El peso en la calificación final es del 40%.

2. **Examen final**, que consistirá en una prueba de conjunto por medio de la cual se valorarán los conocimientos teóricos adquiridos por el estudiante así como la capacidad para aplicarlos a casos prácticos. El peso de esta prueba en la nota final es del 60%.

Descripción de las actividades de evaluación continua:

La evaluación continua se basará en los siguientes elementos:

- La realización de una serie de pruebas de seguimiento de los contenidos correspondientes al tema que se esté desarrollando en las clases. Esta prueba puede consistir tanto en un ejercicio similar a los desarrollados en clases de práctica como en un cuestionario sobre los aspectos tratados en las clases de teoría. Las pruebas de evaluación continua no son recuperables en las convocatorias extraordinarias donde se conservará la nota obtenida en estas pruebas realizadas a lo largo de las sesiones de clase. Cada una de las pruebas tendrá una puntuación máxima de 1 punto, siendo el total de puntos posibles a obtener por este concepto de 2,5.

- Trabajos en grupo: sobre temas o materias relacionadas con los contenidos de la asignatura que serán propuestas o acordadas con el profesor. Permitirá al alumno interactuar y discutir con otros estudiantes y así perfeccionar sus competencias y habilidades relacionadas con el trabajo en equipo, la búsqueda de información, análisis y síntesis de contenidos, argumentación y capacidad de comunicación. La máxima puntuación que cada alumno puede obtener es de 1,5 puntos y por la propia naturaleza de la actividad no es recuperable en las convocatorias extraordinarias.

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Bibliografía Básica

Castellanos Hernán, Enrique (2011): Opciones y Futuros de Renta Variable. Manual Práctico, Ed. Instituto Bolsa y Mercados Españoles.

Dowd, Kevin (2007): Measuring market risk, Ed John Wiley and Sons.

Hull, John C. (2011): Introducción a los Mercados de Futuros y Opciones, Ed Pearson, Prentice Hall

Otras fuentes de información en Internet:

Chicago Board Options Exchange	www.cboe.com
MEFF	http://www.meff.es/
Comisión Nacional del Mercado de Valores	www.cnmv.es
INE	www.ine.es
Banco de España	www.bde.es

Securities Exchange Commission (SEC)	www.sec.gov
Información Regulada Autoridades Financieras (Europa)	http://www.esma.europa.eu/page/oams
Yahoo Finanzas	http://es.finance.yahoo.com/
Google Finanzas	http://www.google.com/finance
TRADING ECONOMICS	www.tradingeconomics.com
Eurostat	http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/eurostat/home/



1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Análisis y Planificación Financiera	CÓDIGO	GADEMP01-4-020
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Optativa	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Primer Semestre	IDIOMA	Castellano
COORDINADOR/ES		EMAIL	
FERNANDEZ MENDEZ CARLOS		cfernan@uniovi.es	
PROFESORADO		EMAIL	
FERNANDEZ MENDEZ CARLOS		cfernan@uniovi.es	

2. Contextualización

NOMBRE	Análisis y Planificación Financiera	CÓDIGO	GADEMP01-4-020
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Optativa	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Primer Semestre	IDIOMA	Castellano
COORDINADOR/ES		EMAIL	
Fernández Méndez Carlos		cfernan@uniovi.es	
PROFESORADO		EMAIL	
Fernández Méndez Carlos Ana Rosa Fonseca Díaz		cfernan@uniovi.es Arfon@uniovi.es	

La asignatura Análisis y Planificación Financiera es una de las dos asignaturas optativas del módulo de Finanzas del Grado en ADE. Previamente los alumnos habrán cursado Finanzas Empresariales (asignatura obligatoria del 2º semestre del 2º curso) y *Mercados e Instituciones Financieras* (asignatura obligatoria del 1er semestre del 3er curso) e Inversiones Financieras . (asignatura obligatoria del 2º semestre del 3er curso)

Esta asignatura coordina con el resto de asignaturas del módulo de Finanzas, estando totalmente interrelacionada tanto con las asignaturas obligatorias (Finanzas Empresariales, Mercados e Instituciones Financieras e Inversiones Financieras) como con el resto de optativas (Gestión de Riesgos Financieros). Así, *Finanzas Empresariales* tiene por objetivo el estudio de las decisiones de inversión, financiación y dividendos bajo la perspectiva del objetivo financiero de la creación de valor en la empresa. La asignatura *Mercados e Instituciones Financieras* analiza el entorno financiero en el cual las empresas toman las decisiones financieras. Inversiones Financieras tiene como objetivo el estudio de los mercados de valores. Todos estos aspectos se relacionan directamente con el objetivo de la asignatura de análisis y Planificación Financiera que es dotar al alumno de herramientas específicas que sirvan en primer lugar para valorar el resultado de las decisiones financieras en términos de su aportación al objetivo de la creación de valor y en segundo lugar para desarrollar un plan de financiación de la empresa adecuado a su actividad y a las condiciones de su entorno.

3. Requisitos

No existen requisitos obligatorios para cursar la asignatura aunque se considera conveniente el dominio de los contenidos de las asignaturas obligatorias de finanzas especialmente las asignaturas Finanzas empresariales e Inversiones Financieras. La asignatura Finanzas Empresariales aporta al alumno conocimiento general de las decisiones financieras en la empresa cuyos resultados en términos de creación de valor se valoran en "Análisis y planificación Financiera". Por su parte Es conveniente que el alumno esté familiarizado con los medios financieros y métodos de valoración de los mismos tratados en la asignatura Inversiones Financieras. El alumno debe estar igualmente familiarizado con la información económico-financiera emitida por las empresas la cual será el punto de partida para el análisis de las decisiones financieras tomadas en el pasado y para la presupuestación futura. Las prácticas a realizar supondrán el manejo masivo de información de mercado, siendo recomendable el conocimiento y manejo gestores de bases de datos y hojas de cálculo.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

El objetivo de la asignatura "Análisis y Planificación Financiera" es doble. En primer lugar, por lo que se refiere a la parte de Financiero el objetivo buscado consiste en proporcionar al alumno herramientas para la valoración de la situación económico-financiera de una empresa atendiendo a los tres aspectos fundamentales de: rentabilidad, riesgo y capacidad de crecimiento de la empresa. Se concluye el análisis mediante la aplicación práctica de las metodologías para la valoración empresarial: Modelos de valoración por descuento de flujos de efectivo, valoración relativa. Estas metodologías se aplican en un contexto internacional. En segundo lugar, por lo que se refiere a la parte de Planificación financiera se busca proporcionar herramientas para la planificación de los ciclos de financiación - inversión a corto plazo y largo plazo de la empresa. Se dota al alumno de una serie de conocimientos que le sirvan anticipar la marcha de la empresa sirviéndose para ello de la elaboración de presupuestos y estados previsionales y realizando un control financiero de los mismos

Las **Competencias Genéricas** que el estudiante adquiere en la asignatura de *Análisis y Planificación Financiera* son las siguientes:

Las **Competencias Genéricas** que el estudiante adquiere en la asignatura de *Mercados e Instituciones Financieras* son las siguientes:

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de aprendizaje.
- Capacidad de comunicación fluida oral y escrita en la lengua propia.
- Conocimiento y comprensión de otras lenguas, principalmente inglés.
- Habilidad para la búsqueda y análisis de fuentes de información en el ámbito de trabajo.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Capacidad para tomar decisiones.
- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
- Capacidad creativa para encontrar nuevas ideas y soluciones.
- Iniciativa y espíritu emprendedor.
- Capacidad de organizar y planificar.
- Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.

Preocupación por la calidad del trabajo bien hecho.
 Contar con valores y comportamientos éticos.

Las **Competencias Específicas** que el estudiante adquiere en la asignatura de *Análisis y Planificación Financiera* son:

- Tratar repositorios masivos de información económico- financiera mediante gestores de bases de datos y hojas de cálculo
- Analizar el resultado de las decisiones de inversión financiación y dividendos
- Valorar empresas en un entorno caracterizado por la información incompleta: Aplicación de técnicas de previsión con tolerancia a la incertidumbre.
- Transmitir información, ideas, problemas y soluciones del ámbito de la gestión empresarial a un público tanto especializado como no especializado
- Emitir opiniones informadas sobre situaciones concretas de empresas.

Resultados del Aprendizaje. Al finalizar el módulo el estudiante deberá ser capaz de:

- Ser capaz de valorar críticamente la información económico-financiera disponible para una empresa o un sector económico.
- Asimilar el objetivo financiero de la empresa así como las posibles desviaciones frente al mismo.
- Ser capaz de valorar críticamente la información económico- financiera disponible para una empresa o un sector económico
- Manejar los indicadores que permiten medir la rentabilidad el riesgo y el crecimiento y la creación de valor en la empresa.
- Tener conocimiento de la relación entre la rentabilidad el riesgo y el crecimiento así como su concreción en el valor de la empresa.
- Conocer y aplicar de manera práctica las metodologías de valoración de empresas.
- Conocer y aplicar las técnicas de presupuestación.
- Analizar el cumplimiento de los presupuestos: Analizar las causas de posibles desviaciones y diseñar cursos de acción ante las mismas.

5. Contenidos

El programa de la asignatura se organiza en 8 temas agrupados en dos bloques. Un primer tema introductorio que tiene como finalidad el conocimiento del entorno en que se toman las decisiones financieras, el objetivo de las mismas y la disciplina del análisis financiero. El segundo tema abordaría de manera práctica las técnicas a aplicar en el análisis financiero. Los temas 3, 4 y 5 abordarían la evaluación de la rentabilidad, riesgo y crecimiento de la empresa. El tema 6 resumiría estos tres aspectos en su concreción la creación de valor y abordaría las metodologías de valoración de la empresa. El 2º bloque corresponde a la parte de planificación Financiera y comprende los temas 7 y 8 dedicados respectivamente al proceso de presupuestación del ciclo a corto de la empresa y al establecimiento del plan maestro a largo plazo.

5.1. Programa Abreviado:

RESUMEN DE CONTENIDOS:

Tema 1: El equilibrio económico-financiero de la empresa

Tema 2: Métodos del análisis Financiero

Tema 3: Rentabilidad empresarial

Tema 4: Riesgo empresarial

Tema 5: Crecimiento sostenible

Tema 6: Metodologías de valoración de empresas

Tema 7: Planificación del ciclo a corto plazo

Tema 8: Planificación Financiera a Largo plazo

5.2. Programa detallado y objetivos de aprendizaje

Tema 1.- El equilibrio económico-financiero de la empresa

- 1.1. El marco de las finanzas en la empresa
- 1.2. Equilibrios económico-financieros dinámicos
- 1.3. El objetivo financiero de la empresa
- 1.4. El análisis financiero
- 1.5. Usuarios del análisis financiero

Objetivos:

El objetivo de este tema es conocer las decisiones financieras de la empresa y los equilibrios que deben mantenerse para la supervivencia de la empresa en el largo plazo. Igualmente se define el objetivo financiero al que deben tender estas decisiones. Finalmente, relacionado con los apartados anteriores se define la disciplina del análisis financiero así como las distintas orientaciones que puede tomar el mismo en función los usuarios o partes interesadas.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Conocer las decisiones financieras y los equilibrios que se derivan de ellas
- Definir el objetivo financiero desde la óptica de los distintos entornos a los que se expone la empresa.
- Definir el análisis financiero
- Conocer los distintos usuarios del análisis financiero así como la orientación específica que dan a estas técnicas

Material de consulta:

- CUERVO GARCÍA A.: "Análisis y planificación financiera de la empresa" Civitas, 1994. Tema 1
- DAMODARAN A: "Applied corporate finance" Wiley and Sons, 2010. Tema 2

Tema 2.- Métodos del análisis financiero

Contenidos:

- 2.1. Análisis financiero clásico: La metodología de los ratios
- 2.2. Ratios de liquidez
- 2.3. Ratios de solvencia
- 2.4. Ratios de eficiencia
- 2.5. Índices de rentabilidad y márgenes
- 2.6. Ratios bursátiles
- 2.7. Aplicación de métodos estadísticos al análisis financiero

Objetivos:

En este tema se presentan las principales metodologías para el análisis financiero de la empresa. En primer lugar se introducen las metodologías clásicas con especial hincapié en el análisis de ratios. Se desarrollan los distintos grupos de ratios que permiten analizar distintos aspectos del estado económico-financiero de la empresa: Liquidez y solvencia, eficiencia, rentabilidad y valoración bursátil. Finalmente se introducen las técnicas de análisis financiero moderno que emplean métodos estadísticos para aglutinar la información de distintos ratios individuales en un indicador único de aspectos tales como la solvencia de la empresa o su calificación en términos de riesgo que quiebra.

Objetivos específicos de aprendizaje:

Conocer y los métodos de análisis clásico: horizontal, - vertical, intra-empresa y sectorial
Definir distintos ratios financieros para la medida de la liquidez la solvencia la eficiencia de uso del activo, la rentabilidad y la valoración de mercado de la empresa.
Calcular y valorar de manera crítica la información proporcionada por los ratios financieros.
Revisar ejemplos prácticos de aplicación de métodos estadísticos al análisis financiero..

Material de consulta:

- CUERVO GARCÍA A.: "Análisis y planificación financiera de la empresa" Civitas, 1994. Capítulo 3
- GONZÁLEZ-PASCUAL, J.: "Análisis de la empresa a través de su información económico-financiera", Pirámide, 2011 Capítulo 12

Tema 3.- La rentabilidad empresarial**Contenidos:**

- 3.1 Beneficio frente a. flujo de efectivo
- 3.2 Concepto de rentabilidad
- 3.3 La rentabilidad económica
- 3.4 La rentabilidad financiera
- 3.5 La rentabilidad de mercado

Objetivos:

En este tema se desarrolla el concepto de la rentabilidad empresarial. Se diferencia el concepto del beneficio contable de la renta generada, base para la valoración de la empresa. Se introducen las distintas formas de medir la rentabilidad de la empresa con base en la información financiera disponible en las cuentas anuales. Se define distintos modos de medir la rentabilidad del activo (rentabilidad económica) y la rentabilidad para los accionistas (rentabilidad financiera) así como los determinantes de ambas medidas de rentabilidad. Se introducen las distintas formas de medir la rentabilidad de mercado de la empresa (en términos discretos y continuos) así como las formulaciones de los promedios aritméticos y geométricos.

Objetivos específicos de aprendizaje:

Diferenciar el beneficio contable del flujo de efectivo.
 Definir la rentabilidad económica y su descomposición.
 Definir la rentabilidad financiera y su descomposición.
 Analizar el efecto del uso de la deuda sobre la rentabilidad para los accionistas
 Definir la rentabilidad de mercado continua y discreta así como sus promedios aritmético y geométrico

Material de consulta:

CUERVO GARCÍA A.: “Análisis y planificación financiera de la empresa” Civitas, 1994. Capítulo 4
 DAMODARAN, A Investment valuation: Tools and techniques for determining the value of any asset. Wiley, 2012. Capítulos 9 y 10
 GONZÁLEZ-PASCUAL, J.: “Análisis de la empresa a través de su información económico-financiera”, Pirámide, 2011 Capítulo 17

Tema 4.-El riesgo empresarial**Contenidos:**

- 4.1 Riesgo y solvencia
- 4.2 Riesgo económico
- 4.3 Riesgo financiero
- 4.3 Riesgo global
- 4.5 Medidas de riesgo de mercado (Modelos rentabilidad – riesgo)

Objetivos:

En este tema se define el riesgo empresarial separando los conceptos de riesgo por actividad o económico y riesgo por financiación o financiero. Se revisan distintos indicadores de riesgo como los grados de apalancamiento operativo financiero y total así como medidas de dispersión de los resultados. Se introduce la metodología del valor en riesgo para la medida del riesgo de mercado y se aplican distintas aproximaciones prácticas para su estimación. Finalmente se desarrolla la aplicación práctica de los parámetros de riesgo de una empresa y se hace una aplicación de estas medidas de riesgo al modelo CAPM utilizado en la estimación del rendimiento exigido por los accionistas.

Objetivos específicos de aprendizaje:

Definir el concepto de riesgo y solvencia
 Separar el riesgo según su origen por actividad económica o por financiación de la empresa
 Definir medidas de riesgo con origen en información contable y de mercado
 Definir comprender y aplicar distintas aproximaciones metodológicas al cálculo del valor en riesgo
 Estimar los distintos elementos del modelo CAPM
 Conocer el concepto de prima de riesgo
 Calcular el rendimiento exigido por los accionistas a una empresa e función de su riesgo.

Capítulo 6.

CUERVO GARCÍA A.: “Análisis y planificación financiera de la empresa” Civitas, 1994. Capítulo 5

DAMODARAN, A Investment valuation: Tools and techniques for determining the value of any asset. Wiley, 2012. Capítulos 4, 7, y 8

Tema 5.-El crecimiento empresarial

Contenidos:

- 5.1 Concepto de crecimiento financieramente sostenible.
- 5.2 Condiciones definitorias del crecimiento sostenible
- 5.3 Crecimiento intrínseco y extrínseco
- 5.4 Modelo descriptivo de la frontera de crecimiento sostenible y seguro de las ventas
- 5.5 Estimación del crecimiento del bpa “g” 6

Objetivos:

En este tema se define el concepto de crecimiento financieramente sostenible y se desarrolla una formulación del mismo. Se determina de manera práctica las distintas metodologías utilizadas para estimar este concepto base de la valoración de las empresas.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Definir el concepto de crecimiento empresarial.
- Separar el crecimiento en su componente interno y su componente externo
- Identificar los factores determinantes de la capacidad de crecimiento de la empresa
- Estimar de manera práctica la capacidad de crecimiento de una empresa.

Material de consulta:

DAMODARAN, A Investment valuation: Tools and techniques for determining the value of any asset. Wiley, 2012. Capítulo 11.

Tema 6.- Creación de valor Valoración empresarial

Contenidos:

- 6.1.-La creación de valor en la empresa
- 6.2.-Medidas de creación de valor
- 6.3.-Valoración por referencia
- 6.4.-Valoración empresarial por descuento de flujos de caja

Objetivos:

En este tema se abordará la creación de valor su medición y los métodos de valoración de los títulos de empresas. Se definen distintas medidas de creación de valor (beneficio residual, el EVA, el valor de mercado añadido el ratio de valoración y la q de Tobin). A continuación se analizan los métodos disponibles para la determinación del valor de una empresa la valoración por referencia basada en múltiplos y la valoración intrínseca por descuento de flujos de efectivo.

Objetivos específicos de aprendizaje:

- Conocer el concepto de creación de valor
- Medir la creación de valor en un periodo: Utilizar distintos indicadores conociendo sus características
- Comprender los fundamentos de la valoración relativa y por descuento de flujos de caja
- Aplicar estas metodologías a la valoración de una empresa

Material de consulta:

DAMODARAN, A Investment valuation: Tools and techniques for determining the value of any asset. Wiley, 2012..
PINDADO, J. (Director) (2012): Finanzas Empresariales, Ediciones Paraninfo, Madrid. Capítulo 3.

Tema 7.-Planificación Financiera a corto plazo**Contenidos:**

- 7.1.- Concepto y limitaciones de la planificación financiera
- 7.2.- Gestión de inventarios
- 7.3 Gestión de comercial
- 7.4.- Gestión de tesorería

Objetivos:

El objetivo fundamental en este tema es introducir la planificación financiera. Se introducirán las herramientas para planificar las decisiones de inversión y financiación del ciclo a corto de la empresa con el objetivo de mantener la continuidad en el mismo garantizando al mismo tiempo la eficiencia en el uso de los recursos. Se hará una aproximación práctica a la presupuestación de los flujos netos de caja generados por la empresa a corto plazo con la finalidad de evitar tanto las situaciones de iliquidez, manteniendo un nivel óptimo de seguridad, como el evitar el mantenimiento de recursos ociosos, sin caer en descubiertos financieros

Objetivos específicos de aprendizaje:

Conocer las características de un contrato de futuros y los determinantes del precio.
Comprender la valoración de futuros.
Diseñar estrategias de inversión en futuros según los objetivos del inversor.
Conocer las características de un contrato de opción y los determinantes del precio.
Comprender los modelos de valoración de opciones.
Diseñar estrategias de inversión en opciones según los objetivos del inversor.

Material de consulta:

PINDADO, J. (Director) (2012): Finanzas Empresariales, Ediciones Paraninfo, Madrid. Capítulos 14 y 15.

ROSS, S.A.; WESTERFIELD, R.W. y JAFFE, J.F. : Finanzas Corporativas. McGraw-Hill 2012. Capítulos 26 al 28.

Tema 8.- Modelos de planificación Financiera a largo plazo**Contenidos:**

7.1.- Modelos de proyección de estados financieros
7.2.- Modelos de optimización
7.3 Modelo para la Planificación Financiera a largo plazo en Excel.

Objetivos:

El objetivo de este tema es la descripción y aplicación de las distintas técnicas para la planificación de la actividad de inversión y financiación de la empresa en el largo plazo. Se hará especial hincapié en los modelos financieros previsionales en los que partiendo de una expectativa de actividad la empresa plasma todos los flujos reales y financieros.

Objetivos específicos de aprendizaje:

Elaborar estados previsionales sobre los diferentes escenarios en los que se puede encontrar la empresa.
Redactar recomendaciones que integran la información de los distintos departamentos de la empresa en un único plan previsional.
Diseñar un modelo previsional basado en datos históricos con el apoyo de Excel.



Material de consulta:

DURBAN OLIVA, S., IRIMA DIÉGUEZ, A., OLIVER ALFONSO, M^a.D., PALACÍN SANCHEZ, M^a.J.. Planificación Financiera en la práctica empresarial, Ediciones Pirámide, 2009.
 RODRIGUEZ SANDIAS, A. y ITURRALDE JAINAGA, T., Modelización Financiera Aplicada. Modelos de Planificación Financiera en Excel. Delta Publicaciones, 2008
 Nugus, S. Financial Planning using Excel - Forecasting, Planning and Budgeting Techniques. Elsevier CIMA Publishing 2009

6. Metodología y plan de trabajo

El desarrollo del programa de la asignatura se realiza a través de actividades presenciales y no presenciales. La docencia presencial se basa en dos tipos de actividades: Clases expositivas y prácticas de aula, con sesiones semanales de hora y media cada una. Estas actividades se complementan con sesiones de tutorías grupales.

En las clases teóricas el profesor se dedicará fundamentalmente a exponer y explicar con detalle los conceptos teóricos de cada uno de los temas, haciendo hincapié en los aspectos más relevantes para su comprensión. El contenido de las sesiones prácticas de la asignatura se llevará a cabo mediante el planteamiento de casos reales de análisis y valoración de empresas y a través de cuestionarios en el campus virtual que implicarán una aplicación de los contenidos teóricos a cuestiones prácticas. La utilización de una fórmula u otra dependerá del contenido del tema a tratar.

Con estas fórmulas se fomenta un aprendizaje práctico, para la adquisición de las competencias anteriormente descritas. Se hace especial énfasis en la utilización de datos reales que ponen en contacto al alumno con el proceso de análisis con información limitada e imperfecta. Esta situación facilitará el desarrollo de la capacidad crítica del alumno así como un mayor input personal en la resolución de los casos planteados.

En este contexto, el plan de trabajo de las actividades presenciales es el siguiente:

Clases expositivas: En estas clases se planteará la motivación general del tema y se dará una visión general de su parte teórica. Se apoyan con la utilización de medios audiovisuales. Los alumnos cuentan con una bibliografía básica y otra complementaria para adquirir los conocimientos teóricos. Adicionalmente se dotará a los alumnos de documentación de apoyo (transparencias y/o apuntes) a través del campus virtual.

Prácticas de aula: En estas sesiones se resolverán cuestiones prácticas relacionadas con los conocimientos teóricos analizados en las clases expositivas. Se plantearán casos prácticos de análisis de la situación económico-financiera de una empresa utilizando para ello información pública periódica depositada por la empresa en registros oficiales como los de la CNMV y datos de mercado. Los alumnos calcularán distintos indicadores de rentabilidad, riesgo y harán estimaciones de la capacidad de crecimiento y valor de la empresa. Adicionalmente se planteará un proyecto de análisis y valoración que se realizarán en grupo y cuyo seguimiento se hará en las tutorías grupales.

Tutorías grupales: Estas tutorías atenderán a la resolución de dudas planteadas por los alumnos. En las tutorías grupales también se verificará el correcto desarrollo y comprensión de los contenidos, y se orientará sobre fuentes bibliográficas y lecturas recomendadas para complementar y ampliar conocimientos sobre aspectos específicos de la asignatura. Asimismo se verificará el correcto desarrollo de los trabajos en grupo y cuando estos se completen se expondrá su contenido.

El trabajo en clase ha de complementarse con las siguientes actividades no presenciales:

Trabajo autónomo del estudiante, principalmente centrado en el estudio de los contenidos impartidos en clase y en la preparación de las prácticas de aula con antelación a la realización de las mismas.

Trabajo en grupo sobre un tema o materia relacionada con los contenidos de la asignatura. Permitirá al alumno perfeccionar sus competencias y habilidades relacionadas con el trabajo en equipo, la búsqueda de información, y la capacidad para aplicar las ideas en la práctica. Los trabajos a realizar se comentarán y asignarán en la primera tutoría grupal. Los grupos serán de 4-5 estudiantes. Este trabajo consistirá en la realización de una valoración de una empresa. Para ello los alumnos tendrán que aplicar todos los conocimientos adquiridos a lo largo del desarrollo de la asignatura y que les permitirán estimar los distintos parámetros necesarios en el proyecto de valoración: Estimación de flujos de efectivo, tasas de crecimiento, medida del riesgo y estimación del rendimiento exigido por los aportantes de fondos y aplicación de distintas metodologías de valoración por referencia o por descuento de flujos de efectivo. Los trabajos deberán ser presentados en las tutorías grupales en los días indicados para cada grupo en el calendario de la asignatura disponible en el Campus Virtual. Se entregará un resumen en formato Word con los principales parámetros utilizados en la valoración y con el resultado final de la misma.

Los alumnos tendrán acceso a través del campus virtual a los materiales docentes para el desarrollo de las actividades prácticas. Ocasionalmente tendrán que buscar fuentes de información en la red fundamentalmente acudiendo a la web corporativa de las empresas analizadas, así como a repositorios pertenecientes a organismos oficiales como el INE o la CNMV o el Banco de España.

MODALIDADES	Horas	%
PrácticadeAula/Semina	21.0	14.0
Tutorías Grupales	4.0	2.67
Evaluación	0.0	0.0
ClasesExpositivas	28.0	18.67
Total	150.0	100

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evaluación de la asignatura se basa en dos elementos:

1. **Evaluación continua**, mediante la cual se valorará el trabajo desarrollado por el estudiante a lo largo del curso en actividades individuales y en grupo. El peso en la calificación final es del 40%.
2. **Examen final**, que consistirá en una prueba de conjunto por medio de la cual se valorarán los conocimientos teóricos adquiridos por el estudiante así como la capacidad para aplicarlos a casos prácticos. El peso de esta prueba en la nota final es del 60%.

Descripción de las actividades de evaluación continua:

La evaluación continua se basará en los siguientes elementos:

-La realización de una serie de pruebas de seguimiento de los contenidos correspondientes al tema que se esté desarrollando en las clases. Esta prueba puede consistir tanto en un ejercicio similar a los desarrollados en clases de práctica como como en un cuestionario sobre los aspectos tratados en las clases de teoría. Las pruebas de evaluación continua no son recuperables en las convocatorias extraordinarias donde se conservará la nota obtenida en estas pruebas realizadas a lo largo de las sesiones de clase. Cada una de las pruebas tendrá una puntuación máxima de 1 punto, siendo el total de puntos posibles a obtener por este concepto de 2,5.

- Trabajos en grupo: sobre temas o materias relacionadas con los contenidos de la asignatura que serán propuestas o acordadas con el profesor. Permitirá al alumno interactuar y discutir con otros estudiantes y así perfeccionar sus competencias y habilidades relacionadas con el trabajo en equipo, la búsqueda de información, análisis y síntesis de contenidos, argumentación y capacidad de comunicación. La máxima puntuación que cada alumno puede obtener es de 1,5 puntos y por la propia naturaleza de la actividad no es recuperable en las convocatorias extraordinarias.

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Bibliografía Básica:

CUERVO GARCÍA A.: Análisis y planificación financiera de la empresa. Civitas, 1994.

DAMODARAN A: "Applied corporate finance" Wiley and Sons, 2010.

DAMODARAN, A Investment valuation: Tools and techniques for determining the value of any asset. Wiley, 2012

DURBAN OLIVA, S., IRIMA DIÉGUEZ, A., OLIVER ALFONSO, M^a.D., PALACÍN SANCHEZ, M^a.J.. Planificación Financiera en la práctica empresarial. Pirámide, 2009.

GONZÁLEZ-PASCUAL, J. Análisis de la empresa a través de su información económico-financiera., Pirámide, 2011

Nugus, S. Financial Planning using Excel - Forecasting, Planning and Budgeting Techniques. Elsevier CIMA Publishing, 2009

PINDADO, J. (Director): Finanzas Empresariales, Paraninfo, 2012.

RODRIGUEZ SANDIAS, A. y ITURRALDE JAINAGA, T. Modelización Financiera Aplicada. Modelos de Planificación Financiera en Excel. Delta Publicaciones, 2008

ROSS, S.A.; WESTERFIELD, R.W.;JAFFE,J.F.:*Finanzas Corporativas*.Ed.McGraw-Hill, 2012

Otras fuentes de información en Internet:

BolsasyMercados (BME)	Españoles	http://www.bolsasymercados.es
Bolsa de Madrid		www.bolsamadrid.es
Comisión Nacional del Mercado de Valores		www.cnmv.es
INE		www.ine.es
Banco de España		www.bde.es
Securities Exchange Commission (SEC)		www.sec.gov
Información Regulada Autoridades Financieras (Europa)		http://www.esma.europa.eu/page/oams
Yahoo Finanzas		http://es.finance.yahoo.com/
Google Finanzas		http://www.google.com/finance
TRADING ECONOMICS		www.tradingeconomics.com

Eurostat	http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/eurostat/home/
----------	---



1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Auditoría	CÓDIGO	GADEMP01-4-021
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Optativa	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Primer Semestre	IDIOMA	Castellano
COORDINADOR/ES	EMAIL		
MARTINEZ ARIAS ANTONIO MANUEL	martinar@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
MARTINEZ ARIAS ANTONIO MANUEL	martinar@uniovi.es		
Robles Lorenzana Cristina	crobles@uniovi.es		

2. Contextualización

Auditoría es una asignatura optativa, encuadrada en el módulo de **Contabilidad** en la materia **Contabilidad Financiera**.

La Auditoría de Cuentas, o Auditoría Financiera, constituye una actividad plenamente arraigada en la realidad empresarial española tras la aprobación de la Ley 19/1988, de 12 de julio, de Auditoría de Cuentas, actualmente derogada por el Real Decreto Legislativo 1/2010, de 1 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Auditoría de Cuentas, desarrollada por el Real Decreto 1517/2011, de 31 de octubre. Desde entonces, la Auditoría y el ejecutor de esta función, el Auditor de Cuentas, han pasado a tener un papel análogo al que venían desempeñando en otros países de nuestro entorno en los que la Auditoría de Cuentas posee una mayor tradición desde hace ya muchas décadas.

En la actualidad, la Auditoría de Cuentas se configura como la actividad que, mediante la utilización de determinadas técnicas de revisión, tiene por objeto la emisión de un informe acerca de la fiabilidad de los documentos contables auditados. Por tanto, la Auditoría de Cuentas es un servicio que se presta a la empresa revisada y que afecta e interesa no sólo a la propia empresa sino también a terceros que mantengan relaciones con la misma, habida cuenta que todos ellos, empresa y terceros, pueden conocer la calidad de la información económico-contable sobre la cual versa la opinión emitida por el Auditor de Cuentas.

Ahora bien, desgraciadamente, esta actividad sigue siendo una gran desconocida para la mayoría de la gente y, erróneamente, se le vincula en muchos casos a fraudes, errores, irregularidades, ..., en definitiva, a escándalos o turbios procesos económico-financieros, cuando ese no es el cometido principal que tiene en estos momentos tal como se ha expuesto previamente.

Por tanto, a nuestro entender, nos parece fundamental la **Auditoría de Cuentas** en la formación del **Economista** y al no figurar ésta entre las asignaturas obligatorias, los estudiantes del Grado de de Administración y Dirección de Empresas tienen la oportunidad de adquirir estos conocimientos a través de la asignatura **Auditoría**.

3. Requisitos

Para cursar con éxito la asignatura Auditoría no se establece ningún requisito previo ni es necesario haber superado anteriormente las asignaturas de Contabilidad.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

Las competencias generales que se trabajan en la asignatura *Auditoría* son las siguientes:

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de comunicación oral y escrita en lengua nativa.

- Habilidad para buscar, analizar e interpretar información procedente de fuentes diversas.
- Capacidad para la resolución de problemas.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Capacidad crítica y autocrítica.
- Capacidad para tomar decisiones.
- Compromiso ético en el trabajo y motivación por la calidad.
- Capacidad de aprendizaje autónomo.
- Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
- Capacidad de aplicar los conocimientos a la práctica.

Asimismo, las competencias específicas que se trabajan en esta asignatura son las que siguen:

- Emitir informes en relación a la situación de la empresa.
- Comprender los mecanismos del proceso de tratamiento de la información empresarial.
- Aplicar e interpretar la normativa contable.
- Analizar e interpretar los estados financieros de la empresa.
- Conocer el entorno económico de la actividad empresarial.
- Aplicar la normativa mercantil en la elaboración de los estados contables.

Por su parte, los resultados de aprendizaje en que se concretan las competencias anteriores, tanto generales como específicas, que se pretende que alcancen los estudiantes a través de su trabajo en el desarrollo de la asignatura son:

- Interpretar adecuadamente las cuentas anuales de las empresas.
- Interpretar la información contable para obtener conclusiones válidas sobre la evolución económica y financiera histórica y futura de la empresa, a partir de casos reales.
- Identificar y analizar el marco jurídico de la Auditoría de Cuentas.
- Aplicar las herramientas metodológicas de que dispone el Auditor de Cuentas para el desarrollo de sus trabajos de Auditoría.
- Elaborar e interpretar los distintos tipos de Informes de Auditoría.
- Evaluar la adecuación de las medidas de control interno establecidas por la entidad auditada en cada área.
- Descubrir las posibles incidencias presentes en las cuentas anuales de la entidad auditada y saber proponer las medidas de corrección oportunas.

5. Contenidos

Seguidamente se presenta el programa abreviado de la asignatura *Auditoría*:

Programa abreviado	
PRIMERA PARTE: LA AUDITORÍA DE CUENTAS	
TEMA 1	INTRODUCCIÓN A LA AUDITORÍA DE CUENTAS
TEMA 2	REGULACION DE LA AUDITORÍA DE CUENTAS EN ESPAÑA
TEMA 3	NORMAS GENERALES O PERSONALES PARA LOS AUDITORES DE CUENTAS

SEGUNDA PARTE: LOS INFORMES DE AUDITORÍA	
TEMA 4	EL INFORME DE AUDITORÍA DE CUENTAS (I)
TEMA 5	EL INFORME DE AUDITORÍA DE CUENTAS (II)
TEMA 6	LOS INFORMES ESPECIALES Y COMPLEMENTARIOS Y OTROS ASPECTOS RELACIONADOS CON LOS INFORMES DE AUDITORÍA
TERCERA PARTE: DESARROLLO DEL TRABAJO DE AUDITORÍA DE CUENTAS	
TEMA 7	LA PLANIFICACIÓN DEL TRABAJO Y LA OBTENCIÓN DE EVIDENCIA
TEMA 8	EL CONTROL INTERNO Y LA AUDITORÍA DE CUENTAS
TEMA 9	LA DOCUMENTACIÓN Y SUPERVISIÓN DEL TRABAJO DE AUDITORÍA DE CUENTAS

A continuación se recoge el programa desarrollado de la asignatura, junto con los objetivos particulares para cada tema.

Programa desarrollado y objetivos por temas

PRIMERA PARTE: LA AUDITORÍA DE CUENTAS

TEMA 1: INTRODUCCIÓN A LA AUDITORÍA DE CUENTAS I

1. Información financiera y Auditoría.
2. Concepto y clasificación de la Auditoría de Cuentas.
3. Elementos definitorios de la Auditoría de Cuentas.
4. Evolución de la Auditoría de Cuentas.
5. Otras clases de Auditoría.

Objetivo General del Tema:

Con este tema se pretende introducir al alumno en la Auditoría de Cuentas, constituyendo el primer contacto que tiene con esta materia en el Grado.

Objetivos Específicos de Aprendizaje:

- Entender la relación entre Contabilidad y Auditoría de Cuentas.
- Comprender los conceptos fundamentales de la Auditoría de Cuentas.
- Conocer la evolución de la Auditoría tanto desde una perspectiva internacional como nacional.
- Estar al corriente de otras actividades afines, también denominadas Auditoría.

TEMA 2: REGULACION DE LA AUDITORÍA DE CUENTAS EN ESPAÑA

1. Marco legal de la Auditoría de Cuentas.
2. El Auditor de Cuentas.
 - 2.1. Acceso a la condición de Auditor de Cuentas.

- 2.2. Ejercicio de la Auditoría.
3. La Auditoría de cuentas.
 - 3.1. Obligatoriedad.
 - 3.2. Nombramiento de Auditor de Cuentas.
 - 3.3. Otros aspectos.
4. Organización de la profesión auditora.
 - 4.1. Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas (ICAC).
 - 4.2. Corporaciones profesionales.
5. El Comité de Auditoría.
6. Situación de la Auditoría de Cuentas en España.

Objetivo General del Tema:

A través de este tema se pretende presentar el marco jurídico de la Auditoría de Cuentas, acompañado de una breve descripción del contexto profesional en que se desarrolla la actividad de Auditoría.

Objetivos Específicos de Aprendizaje:

- Conocer el entramado legal por el que se rige la Auditoría de Cuentas en España.
- Tener conocimiento de las cuestiones legales en torno al Auditor de Cuentas, tanto para la habilitación como para el ejercicio posterior de la actividad.
- Averiguar las entidades que están obligadas a auditarse, así como mostrar la forma en que se lleva a cabo el nombramiento de los Auditores.
- Estar al tanto de la organización de la actividad de Auditoría de Cuentas en torno a las Instituciones públicas y privadas que aglutinan a la profesión.
- Estar al corriente de otros aspectos de interés tales como la implantación de Comités de Auditoría o la evolución que ha experimentado la Auditoría de Cuentas en España a lo largo de los últimos años.

TEMA 3: NORMAS GENERALES O PERSONALES PARA LOS AUDITORES DE CUENTAS

1. Formación técnica y capacidad profesional.
2. Independencia, integridad y objetividad.
3. Diligencia profesional.
4. Responsabilidad.
5. Secreto profesional.
6. Honorarios y comisiones.
7. Publicidad.
8. Relación entre Auditores de Cuentas

Objetivo General del Tema:

La finalidad del tema es abordar las Normas generales o personales que ha de observar un Auditor de Cuentas.

Objetivos Específicos de Aprendizaje:

- Adquirir los conocimientos básicos de las Normas personales o generales.
- Entender la formación técnica y la capacidad profesional.
- Conocer las incompatibilidades.
- Valorar la diligencia profesional.
- Comprender las responsabilidades en que pueden incurrir los Auditores de Cuentas, así como las infracciones y sus correspondientes sanciones.
- Estar al tanto de otras normas personales relacionadas con el secreto profesional, los honorarios y comisiones o la publicidad.
- Estar al corriente de ciertas Normas Técnicas de Auditoría que tienen especial incidencia en las Normas personales o generales.

SEGUNDA PARTE: LOS INFORMES DE AUDITORÍA**TEMA 4: EL INFORME DE AUDITORÍA DE CUENTAS (I)**

1. Visión general del trabajo de Auditoría de Cuentas.
2. Normas para la preparación de Informes.
3. Elementos del Informe de Auditoría.
4. Tipos de opinión.
5. Circunstancias con posible efecto en la opinión del Auditor de Cuentas.

TEMA 5: EL INFORME DE AUDITORÍA DE CUENTAS (II)

1. Otros elementos del Informe de Auditoría.
 - 1.1. Párrafo de énfasis.
 - 1.2. Párrafo sobre otras cuestiones.
 - 1.3. Párrafo sobre el informe de gestión.
2. Publicidad.
3. Cuentas Anuales consolidadas.
4. Modelos de Informes de Auditoría.
5. Los Informes de Auditoría de Cuentas en la práctica empresarial.

Objetivos Generales de los Temas 4 y 5:

La finalidad de estos temas es explicar la parte que tiene más relevancia del trabajo de Auditoría, siendo además la que está al alcance de cualquier usuario de la información contable, motivo por el cual tiene una mayor trascendencia.

Objetivos Específicos de Aprendizaje:

- Conocer la normativa.
- Distinguir los diferentes elementos que configuran el Informe.
- Entender los distintos tipos de opinión.
- Abordar las circunstancias que pueden ser objeto de salvedades.
- Elaborar Informes de acuerdo con su diferente tipología.
- Analizar e interpretar Informes.
- Tener conocimiento de otros aspectos relacionados con el Informe de Auditoría.

TEMA 6: LOS INFORMES ESPECIALES Y COMPLEMENTARIOS Y OTROS ASPECTOS RELACIONADOS CON LOS INFORMES DE AUDITORÍA

1. Hechos posteriores al cierre.
2. Carta de manifestaciones de la dirección.
3. Informes Especiales y Complementarios.

Objetivo General del Tema:

La intención de este tema es presentar otros aspectos significativos relacionados con los Informes de Auditoría. Igualmente, el propósito es conocer otros Informes que la actual regulación atribuye a los Auditores de Cuentas.



Objetivos Específicos de Aprendizaje:

- Valorar los hechos posteriores.
- Saber elaborar e interpretar la carta de manifestaciones.
- Conocer los Informes especiales requeridos por la normativa mercantil.
- Entender los Informes complementarios.

TERCERA PARTE: DESARROLLO DEL TRABAJO DE AUDITORÍA DE CUENTAS**TEMA 7: LA PLANIFICACIÓN DEL TRABAJO Y LA OBTENCIÓN DE EVIDENCIA**

1. Contacto con el cliente, estudio preliminar y contrato o carta de encargo.
2. Planificación del trabajo.
3. Programa de Auditoría.
4. Procedimientos y técnicas de Auditoría.

Objetivo General del Tema:

Con este tema se pretende ofrecer una síntesis de todo el trabajo de una Auditoría de Cuentas, es decir, desde su inicio con el contacto con el cliente y firma del contrato, pasando por la planificación, siguiendo con el programa y finalizando con los procedimientos y técnicas de Auditoría, mediante los cuales el Auditor obtiene la evidencia necesaria y suficiente al objeto de obtener una base de juicio razonable sobre los datos contenidos en las Cuentas Anuales y poder expresar una opinión sobre las mismas.

Objetivos Específicos de Aprendizaje:

- Comprender las relaciones con el cliente de Auditoría.
- Entender la planificación del trabajo de Auditoría de Cuentas.
- Conocer el programa de Auditoría.
- Distinguir los procedimientos de Auditoría.
- Conocer y saber aplicar las técnicas de Auditoría.

TEMA 8: EL CONTROL INTERNO Y LA AUDITORÍA DE CUENTAS

1. El sistema de control interno.
2. Conocimiento del sistema de control interno por el auditor.
3. Estudio y evaluación del sistema de control interno.
4. Norma Técnica de Auditoría sobre la obligación de comunicar las debilidades significativas de control interno.

Objetivo General del Tema:

Este tema pretende poner de manifiesto, por una parte, la trascendencia que tiene el control interno en cualquier organización y, por otra, la relación que guarda con la Auditoría de Cuentas.

Objetivos Específicos de Aprendizaje:

- Entender el control interno.
- Conocer lo que son controles contables y administrativos.
- Estudiar y evaluar el sistema de control interno.

- Interpretar y valorar el Informe sobre debilidades significativas de control interno.

TEMA 9: LA DOCUMENTACIÓN Y SUPERVISIÓN DEL TRABAJO DE AUDITORÍA DE CUENTAS

1. Los papeles y hojas de trabajo.
2. Tipología de los papeles de trabajo. Estructura y contenidos.
3. Organización de la documentación del trabajo.
4. Propiedad y custodia de los papeles de trabajo.
5. Supervisión de los trabajos de Auditoría.

Objetivo General del Tema:

El propósito de este tema es abordar los papeles de trabajo, esto es, el conjunto de documentos preparados o recibidos por el Auditor.

Objetivos Específicos de Aprendizaje:

- Conocer los documentos que elabora el Auditor.
- Comprender su importancia.
- Distinguir los diferentes tipos de papeles.
- Saber elaborar y organizar los papeles.
- Abordar la custodia y conservación.

6. Metodología y plan de trabajo

La metodología de enseñanza-aprendizaje utilizada en la asignatura *Auditoría* se basa en la combinación de actividades presenciales y no presenciales, incentivando en todo caso la participación activa del alumno, mediante la introducción de elementos de diálogo y argumentación a lo largo de las clases, con la intención de evaluar su comprensión y seguimiento respecto a los temas explicados.

Tradicionalmente, la teoría y la práctica están estrechamente vinculadas en las materias de Contabilidad y Auditoría, de tal manera que no se conciben sin esta relación que, en general, se decanta hacia las cuestiones prácticas. Sin embargo, dado el contenido temático de la asignatura, *Auditoría* se aparta en cierta medida de esta línea de actuación seguida dentro del Departamento de Contabilidad, teniendo en este caso una mayor primacía los aspectos teóricos frente a los prácticos, centrándose estos fundamentalmente en los Informes de Auditoría.

Los materiales básicos que se emplean en el desarrollo de la asignatura *Auditoría* son, por una parte, la Ley de Auditoría de Cuentas, el Reglamento que desarrolla la Ley y las Normas Técnicas de Auditoría, y, por otra, los cuestionarios propuestos para su resolución. Por lo que respecta a la normativa, se pone al alcance de los alumnos un amplio resumen de su contenido con la idea de facilitar su estudio. Como materiales de apoyo a la docencia, los estudiantes tienen a su disposición otras referencias bibliográficas complementarias, así como de páginas web de organismos nacionales e internacionales de las que pueden obtener información relevante y actualizada. Estos materiales están disponibles para los alumnos a través del Campus Virtual desde donde pueden acceder a los siguientes:

- Guía docente.
- Diapositivas que contienen esquemas-resúmenes de la asignatura.
- Cuestionarios.
- Otro material de utilidad para el estudio de la asignatura.

Se detalla a continuación la metodología de trabajo propuesta en esta asignatura, la cual aparece clasificada en las siguientes actividades:

Actividades presenciales: 53 horas

- *Clases expositivas* en las que se dará una visión general de la parte teórica de cada tema. En el desarrollo de estas clases se utilizarán como apoyo presentaciones que, con antelación, los estudiantes tendrán a su disposición en el Campus Virtual, de modo que pueden preparar cada tema antes de que sea explicado en el aula.
- *Prácticas de aula* en las que los estudiantes resolverán cuestiones con el objetivo de aplicar los conceptos introducidos en las clases teóricas, afianzando su comprensión. Dispondrán de los cuestionarios con antelación al desarrollo de las clases.
- *Tutorías grupales* en las que se profundizará, aprovechando la posibilidad de trabajar con un menor número de estudiantes, sobre aquellos aspectos que susciten un estudio más detallado o se presten a un mayor diálogo o discusión.
- *Sesión de evaluación*. Prueba escrita teórica y práctica empleada en la evaluación del progreso del estudiante.

Actividades no presenciales: 97 horas

- *Trabajo autónomo del estudiante*. Consistente en:
 - la lectura previa de los contenidos que se explicarán en las clases expositivas y el estudio a posteriori de los mismos;
 - la lectura antes de la clase práctica de los cuestionarios, el estudio a posteriori de los mismos, así como de otros temas que plantee el profesor para realizar fuera del aula;
 - la preparación, en su caso, de los trabajos prácticos o actividades para discutir o entregar en las clases; y,
 - la preparación del examen final.

Seguidamente se resumen las horas de cada actividad:

AUDITORÍA	Actividad	Horas	Horas (%)
Actividades presenciales	Clases expositivas	28	53 (35,33%)
	Prácticas de aula	21	
	Tutorías grupales	4	
Actividades presenciales no	Trabajo autónomo	97	97 (64,67%)
TOTAL		150	150 (100%)

Meramente con carácter orientativo se presenta a continuación una tabla resumen con las horas de las distintas actividades distribuidas por temas:

	TRABAJO PRESENCIAL	TRABAJO NO PRESENCIAL

<i>Temas</i>	<i>Horas totales</i>	<i>Clase expositiva</i>	<i>Prácticas de aula</i>	<i>Tutorías grupales</i>	<i>Total</i>	<i>Trabajo autónomo</i>	<i>Total</i>
TEMA 1	8,5	1	0,5	1	2,5	6	6
TEMA 2	22,5	5	1,5	1	7,5	15	15
TEMA 3	20,5	5	1,5	--	6,5	14	14
TEMA 4	18	3	3	--	6	12	12
TEMA 5	32,5	1,5	9	--	10,5	22	22
TEMA 6	12	1,5	1,5	1	4	8	8
TEMA 7	7,5	1	1,5	--	2,5	5	5
TEMA 8	18	3	2	1	6	12	12
TEMA 9	4,5	1	0,5	--	1,5	3	3
Evaluación	6	6			6		
Total horas	150	28	21	4	53	97	97
(%)	100	18,67	14	2,67	35,33	64,67	64,67

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

Para valorar los resultados del aprendizaje se utilizará:

1. Evaluación continua. A través de ella se analizan las diferentes etapas por las que atraviesa el aprendizaje del alumno pudiendo obtenerse para las mismas resultados parciales. Este tipo de evaluación se articulará mediante la participación activa del alumno en actividades presenciales, la realización de pruebas objetivas de seguimiento sobre cuestiones teóricas y prácticas, la resolución de casos o la elaboración y valoración de Informes de Auditoría. Con la evaluación continua se pretende valorar el nivel de conocimientos y resultados de aprendizaje adquiridos por el alumno en cada momento del tiempo. La evaluación continua no es recuperable dado que el contenido de esta asignatura es acumulativo, siendo necesario demostrar a lo largo de todo el semestre que se va comprendiendo y asimilando la materia y que se van alcanzando determinados objetivos y resultados de aprendizaje.

2. Examen final. Se trata de la valoración global realizada al final del proceso de aprendizaje, donde se cuantifica y evalúa dicho proceso mediante una calificación. Su finalidad básica será la de medir el nivel del alumno al término de la asignatura.

Sistema de calificaciones

La calificación final, en todas las convocatorias, será una media ponderada de las calificaciones obtenidas en la evaluación continua y el examen final, con una ponderación de la evaluación continua del 40 %. **Las pruebas de evaluación continua no se repetirán en las convocatorias extraordinarias**, pero su calificación se conservará en estas convocatorias.

Tabla resumen 1

Convocatorias	Sistema de evaluación	Peso en la calificación final (%)
Ordinaria y extraordinarias correspondientes al curso académico 2013-2014	Evaluación continua + Examen final	Evaluación continua: 40% Examen final: 60%

La calificación total de la evaluación continua (4 puntos sobre 10) se podrá obtener del modo siguiente:

- En el desarrollo de las clases expositivas y de las clases prácticas se realizarán, distribuidas a lo largo del semestre, varias pruebas objetivas diversas, que tienen su sentido en momentos específicos del tiempo, mediante las cuales el estudiante podrá obtener un máximo de 3,2 puntos. Con ellas el alumno habrá de demostrar las competencias adquiridas en ese momento determinado del tiempo, por lo que no se consideran recuperables.

Asimismo, se valorará, con una puntuación máxima de 0,4 puntos, la actitud y participación activa del alumno en las clases.

- En las tutorías grupales se presentarán a los alumnos diversas cuestiones. Los criterios utilizados para la evaluación de esta parte, a la que le corresponde un máximo de 0,4 puntos, serán la correcta resolución del trabajo planteado, así como la actitud del alumno en el desarrollo de la clase y su participación activa en la misma.

Tabla resumen 2

Evaluación del aprendizaje	Actividades y pruebas	Calificación máxima (sobre 10)
Evaluación continua	En las clases expositivas y en las prácticas de aula: <ul style="list-style-type: none"> Pruebas objetivas diversas realizadas a lo largo del semestre Actitud y participación activa en clase 	3,2 0,4

	En las tutorías grupales: <ul style="list-style-type: none"> • Participación y realización del trabajo requerido 	0,4
Examen final	Prueba escrita con cuestiones teóricas y ejercicios prácticos.	6

La asignatura se considerará aprobada cuando la calificación final obtenida sea igual o superior a cinco puntos (sobre 10).

Sistema de evaluación de los estudiantes a tiempo parcial

No obstante lo anterior, los estudiantes que sigan el régimen de dedicación a tiempo parcial, conforme al artículo 7 del Reglamento de Evaluación de los resultados de aprendizaje y de las competencias adquiridas por el alumnado, debidamente acreditados, podrán someterse a una prueba de evaluación única, que coincidirá en fecha con el examen final al que se ha hecho referencia anteriormente para el resto de los alumnos. Esta prueba de evaluación única será específica para los alumnos que sigan el régimen de dedicación a tiempo parcial, pues habrán de demostrar resultados de aprendizaje que en el caso de los restantes alumnos se evalúan de forma continua. La calificación máxima de la citada prueba será de 10 puntos, y se considerará superada la asignatura con un mínimo de 5 puntos en dicha prueba final y única.

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

LEGISLACIÓN:

- Real Decreto 1784/1996, de 19 de junio, por el que se aprueba el Reglamento del Registro Mercantil.
- Ley 44/2002, de 22 de noviembre, de Medidas de Reforma del Sistema Financiero (Ley Financiera), que modifica la Ley 19/1988.
- Real Decreto 180/2003, de 14 de febrero, por el que se modifica el Real Decreto 1636/1990, de 20 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento que desarrolla la Ley 19/1988.
- Real Decreto 1156/2005, de 30 de septiembre, por el que se modifica el Real Decreto 1636/1990, de 20 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento que desarrolla la Ley 19/1988.
- Directiva 2006/43/CE del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de mayo de 2006 relativa a la Auditoría legal de las Cuentas Anuales y de las Cuentas Consolidadas, por la que se modifican las Directivas 78/660/CEE y 83/349/CEE del Consejo y se deroga la Directiva 84/253/CEE del Consejo.
- Ley 16/2007, de 4 de julio, de reforma y adaptación de la legislación mercantil en materia contable para su armonización internacional con base en la normativa de la Unión Europea.
- Ley 12/2010, de 30 de junio, por la que se modifica la Ley 19/1988, de 12 de julio de Auditoría de Cuentas, la Ley 24/1988, de 28 de julio, del Mercado de Valores y el texto refundido de la Ley de Sociedades Anónimas aprobado por el Real Decreto Legislativo 1564/1989, de 22 de diciembre, para su adaptación a la normativa comunitaria.
- Real Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Sociedades de Capital (TRLSC).
- Real Decreto Legislativo 1/2011, de 1 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Auditoría de Cuentas (TRLAC).
- Real Decreto 1517/2011, de 31 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento que desarrolla el texto refundido de la Ley de Auditoría de Cuentas, aprobado por el Real Decreto Legislativo 1/2011, de 1 de julio.(RLAC).

NORMAS TÉCNICAS DE AUDITORÍA

[Consultar la página web del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas (ICAC): www.icac.meh.es]

- NORMAS TÉCNICAS DE CARÁCTER GENERAL

- NORMAS TÉCNICAS PARA TRABAJOS ESPECÍFICOS

BIBLIOGRAFÍA

- ARENAS TORRES, P: y MORENO AGUAYO, A: (2011): "Introducción a la Auditoría Financiera", McGraw-Hill. Madrid.
- GUTIÉRREZ VIVAS, G. (2012): "Informes de auditoría de cuentas anuales. Problemática e sus preparación según Normas Técnicas de Auditoría sobre Informes". Edita el propio autor.
- INSTITUTO DE CENSORES JURADOS DE CUENTAS DE ESPAÑA (ICJCE): Auditoría, ICJCE, Madrid.
- INSTITUTO DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA DE CUENTAS (ICAC) (Varios años): "Situación de la Auditoría en España", Boletín Oficial del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas (BOICAC), varios números.
- ICAC (2013): "Normativa sobre Auditoría de Cuentas". ICAC. Madrid.
- INTERNATIONAL FEDERATION OF ACCOUNTANTS (IFAC) (2012): "Manual de Normas Internacionales de Auditoría y Control de Calidad". Editado por la Corporaciones profesionales de Auditores españoles (ICJCE, REA y REGA). Madrid
- INTERNATIONAL FEDERATION OF ACCOUNTANTS (IFAC): "2013 Handbook of the Code of Ethics for Professional Accountants".
- INTERNATIONAL FEDERATION OF ACCOUNTANTS (IFAC): "2013 Handbook of International Quality Control, Auditing, Review, Other Assurance, and Related Services Pronouncements.
- LARRIBA DÍAZ-ZORITA, A. (2012): "Auditoría de cuentas anuales (1) y (2)". Centro de Estudios Financieros (CEF). Madrid.
- ORTA PÉREZ, M; CASTRILLO LARA, L.; SÁNCHEZ-MEJÍA HERRERO, I. y SIERRA MOLINA, G. (2012): "Fundamentos de Auditoría Financiera". Pirámide. Madrid
- POLO GARRIDO, F. (Coordinador) (2012): "Fundamentos de Auditoría de Cuentas Anuales". Pirámide. Madrid.
- REGISTRO DE ECONOMISTAS AUDITORES (REA): "Manual de Auditoría". Tomos I y II. REA, Madrid.
- REGISTRO DE ECONOMISTAS AUDITORES (REA): "Papeles de trabajo", REA, Madrid.
- REGISTRO DE ECONOMISTAS AUDITORES (REA): "Manual práctico de control interno", REA, Madrid.
- SEGOVIA SAN JUAN, A.I.; HERRADOR ALCALDE, T.C. y SAN SEGUNDO ONTÍN, A, (2011): "Teoría de la Auditoría financiera". Ediciones Académicas. Madrid.
- VARIOS (2012): "Manual de Auditoría". Francis Lefebvre. Madrid.

El alumno dispone de material de estudio complementario, desarrollado por los profesores de la asignatura, que pueden seguir en la plataforma de enseñanza virtual de la Universidad de Oviedo: <https://www.innova.uniovi.es/servicios/campusvirtual>

En materia de Auditoría de Cuentas el alumno puede consultar la información recogida por los siguientes organismos en sus páginas web:

ORGANISMO	
Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas (ICAC)	www.icac.meh.es
Registro de Economistas Auditores (REA)	www.rea.es
Instituto de Censores Jurados de Cuentas de España (ICJCE)	www.icjce.es
Registro General de Auditores (REGA)	www.tituladosmercantiles.org
Comisión Nacional del Mercado de Valores (CNMV)	www.cnmv.es
International Federation of Accountants (IFAC)	www.ifac.org

1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Innovación y Dirección de la Tecnología	CÓDIGO	GADEMP01-4-022
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Optativa	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Segundo Semestre	IDIOMA	Castellano
COORDINADOR/ES		EMAIL	
	Fernández Sánchez Esteban		esfeman@uniovi.es
PROFESORADO		EMAIL	
	Fernández Sánchez Esteban		esfeman@uniovi.es
	PEREZ-BUSTAMANTE ILANDER GUILLERMO OLAVI		gperez@uniovi.es

2. Contextualización

Se trata de una asignatura optativa del Grado en ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS. En este sentido, la asignatura forma parte de la Materia 3 “Producción” del Módulo 1 “Organización y Dirección” del Grado en Administración y Dirección de Empresas.

El objetivo de la asignatura es identificar y valorar la relevancia estratégica de la gestión de la innovación y de la tecnología como fuente generadora de ventajas competitivas sostenibles en las organizaciones. Se analiza la innovación tecnológica, la difusión de la tecnología, la protección del conocimiento tecnológico, la estrategia tecnológica, el diseño organizativo que favorece el desarrollo tecnológico y la innovación, así como diferentes elementos del entorno tecnológico (alianzas estratégicas, redes empresariales, relaciones universidad-empresa y cluster y parques tecnológicos).

3. Requisitos

No existen requisitos previos para cursar la asignatura.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

Las competencias que se pueden adquirir con esta asignatura se enmarcan en la memoria de verificación del título. En concreto, la asignatura permitirá adquirir las siguientes competencias genéricas:

CG1, CG2, CG5, CG7, CG8, CG11, CG12,
CG13, CG19, CG20,CG22, CG23, CE10, CE20, CE21

- CG1: Capacidad de análisis y síntesis.
- CG2: Capacidad de aprendizaje.
- CG5: Habilidad para la búsqueda y análisis de fuentes de información en el ámbito de trabajo.

- CG7: Capacidad para trabajar de forma autónoma.
- CG8: Capacidad para trabajar en equipo.
- CG11: Capacidad para tomar decisiones.
- CG12: Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
- CG13: Capacidad creativa para encontrar nuevas ideas y soluciones.
- CG20: Contar con valores y comportamientos éticos

Asimismo, las competencias específicas que proporcionará la asignatura serán:

- CE10: Realizar la planificación estratégica de la empresa
- CE20: Transmitir información, ideas, problemas y soluciones del ámbito de la gestión empresarial a un público tanto especializado como no especializado.
- CE21: Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados

Respecto a los resultados de aprendizaje, cabe señalar específicamente, pero no exclusivamente, los siguientes:

RA1.12: Formular la estrategia de producción y la estrategia tecnológica y de innovación teniendo en cuenta su inserción en el proceso de planificación estratégica de la empresa.

RA1.13: Conocer las principales decisiones relacionadas con el área de producción y el área tecnológica y de innovación de la empresa.

RA1.14: Comprender el proceso de innovación tecnológica, los sistemas de protección del conocimiento tecnológico, así como el diseño organizativo que favorece el desarrollo tecnológico y la innovación.

5. Contenidos

TEMA 1: INNOVACIÓN TECNOLÓGICA

- 1.1.- La ciencia
- 1.2.- La tecnología
- 1.3.- El invento y la innovación
- 1.4.- Tipos de innovaciones
- 1.5.- Factores económicos que inducen la innovación

TEMA 2: DIFUSIÓN DE LA TECNOLOGÍA

- 2.1.- El proceso de innovación tecnológica
- 2.2.- La difusión de la tecnología
- 2.3.- Interacción producto/proceso
- 2.4.- Discontinuidades tecnológicas
- 2.5.- Evolución de la competencia

TEMA 3: PROTECCIÓN DEL CONOCIMIENTO TECNOLÓGICO



- 3.1.- La imitación de la tecnología
- 3.2.- Apropiación de los beneficios de la tecnología
- 3.3.- Los derechos de propiedad industrial
- 3.4.- El sistema de patentes
- 3.5.- La fuga de capital humano

TEMA 4: ESTRATEGIA TECNOLÓGICA

- 4.1.- Marco conceptual
- 4.2.- Enfoque jerárquico de la estrategia tecnológica
- 4.3.- La tecnología como base de la estrategia
- 4.4.- Mercados con externalidades de red

TEMA 5: DISEÑO ORGANIZATIVO

- 5.1.- El empresario y la pequeña empresa innovadora (*start-up*)
- 5.2.- El departamento de I+D
- 5.3.- Formas organizativas para el desarrollo tecnológico
- 5.4.- Creatividad en la organización

TEMA 6: ENTORNO TECNOLÓGICO

- 6.1.- Adquisición de tecnología
- 6.2.- Alianzas estratégicas
- 6.3.- La triple hélice
- 6.4.- *Clusters* y parques tecnológicos
- 6.5.- Financiación de la innovación

6. Metodología y plan de trabajo

1. Actividades presenciales: 51, 5 horas (34,34%)

- Clases expositivas que se utilizarán para el desarrollo y explicación de los contenidos teóricos de la asignatura.
- Prácticas de aula: cuya función será doble: a) el análisis de casos de empresas para poner en situaciones más reales a los estudiantes con las actividades de innovación y b) desarrollo de un plan de innovación para un producto inventado por los alumnos de forma colectiva.
- Tutorías grupales, cuyo uso permitirá el seguimiento individualizado de los trabajos requeridos y acceder a conferencias impartidas por empresarios.



1. Actividades no presenciales: 98,5 horas (65,66%)

- Trabajo autónomo del estudiante: análisis e implementación de los contenidos impartidos en las clases expositivas para la elaboración de los trabajos solicitados en los casos de empresa.
- Trabajo en equipo: búsqueda de información y desarrollo del contenido de la actividad propuesta para realizar en equipo un plan de negocio y preparar su exposición oral.

<i>Temas</i>	<i>Horas totales</i>	<i>Clase Expositiva</i>	<i>Prácticas de aula /Seminarios/ Talleres</i>	<i>Tutorías grupales</i>	<i>Sesiones Evaluación</i>	<i>de</i>	<i>Tot al</i>	<i>Trabajo grupo</i>	<i>Trabajo autónomo</i>	<i>Tot al</i>
Tema 1 Innovación tecnológica	24	3	3				6	15	3	18
Tema 2 Difusión de la tecnología	24	3	3				6	15	3	18

Tema 3 protección del conocimien to tecnológico	24	3	3			6	15	3	18
Tema 4 Estrategia tecnológica	24	4,5	4,5			9	9	6	15
Tema 5 Diseño Organizativ o	18	3	3			6	9	3	12
Tema 6 Entorno tecnológico	16	3	4			7	6	3	9
Elaboració n de la presentació n del trabajo colectivo	20	0	4,5	4	3	11,5	6	2,5	8,5
Total	150	19,5	25	4	3	51,5	75	23,5	98,5

MODALIDADES		Horas	%	Totales
Presencial	Clases Expositivas	19,5	13	51,5 (34%)
	Práctica de aula / Seminarios / Talleres	25	16,5	
	Tutorías grupales	4	2,5	
	Sesiones de evaluación	3	2	
No presencial	Trabajo en Grupo	75	50	98,5 (66%)
	Trabajo Individual	23,5	16	
Total		150		

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evaluación Ordinaria o continua se realizará en dos fases claramente diferenciadas.

De una parte, la evaluación continua, que tiene un peso del 40% de la nota final y se corresponde con la parte de la asignatura que analiza los aspectos prácticos del proceso innovador. Se evaluará mediante la asistencia a las actividades previstas y la realización y exposición de los casos prácticos en forma individual y el trabajo planteado de forma colectiva, evaluándose la presentación escrita y oral en grupo de dicho plan. El trabajo en equipo tendrá una puntuación del 60% de la puntuación práctica (2,40 puntos globales) y la defensa individual de los casos de empresa tendrán una puntuación del 40% (1,60 puntos globales) de la parte práctica de la asignatura.

De otra parte, el bloque de conocimientos teóricos, que representa un 60% de la calificación final (6 puntos), se realiza de forma individualizada en el examen de la asignatura.

Para aprobar la asignatura es imprescindible obtener 5 puntos en el cómputo de la parte teórica y práctica, debiendo alcanzarse un mínimo del 60% de la puntuación del examen teórico (3,6 puntos globales).

Quienes no acudan a la evaluación continua o tengan que desarrollar la evaluación en el examen extraordinario deberán realizar un ejercicio escrito de la parte teórica evaluable sobre el 60% y de la parte práctica evaluable sobre el 40% de los 10 puntos. Si se han obtenido alguna puntuación en la parte práctica de la evaluación continua se podrán sumar dichos puntos a la calificación obtenida en el examen teórico, sin necesidad de responder a las preguntas prácticas. En ambos casos, el aprobado se producirá con 5 puntos, siempre que se superen 3,6 puntos globales en el apartado de teoría.

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

FERNÁNDEZ SÁNCHEZ, E. (2005): *Estrategia de Innovación*, Thomson, Madrid

Los casos prácticos se entregarán a través del campus virtual al inicio del curso



1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Creación y Dirección de Pymes	CÓDIGO	GADEMP01-4-023
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Optativa	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Segundo Semestre	IDIOMA	Castellano
COORDINADOR/ES	EMAIL		
FERNANDEZ MUÑIZ BEATRIZ	beatrizf@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
COQUE MARTINEZ JORGE	coque@uniovi.es		
FERNANDEZ MUÑIZ BEATRIZ	beatrizf@uniovi.es		
Solís Rodríguez Vanesa Agustina	solisvanesa@uniovi.es		

2. Contextualización

Se trata de una asignatura optativa del Grado en Administración y Dirección de Empresas compartida con el Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos.

La asignatura CREACIÓN Y DIRECCIÓN DE PYMES forma parte de la Materia 2 "Dirección General" del Módulo 1 "Organización y Dirección" del Grado en Administración y Dirección de Empresas.

Esta asignatura pretende dotar de las herramientas necesarias para crear una empresa y elaborar un plan de negocios a aquellos alumnos con iniciativa empresarial. Pretende, pues, que los alumnos vean las peculiaridades de las pequeñas empresas, aprendan a ver las oportunidades de negocio, cómo se pone en marcha una empresa y cómo se formula y desarrolla un plan de negocio.

En concreto, la asignatura tiene dos objetivos o dimensiones:

- a) analizar y conocer mejor la realidad del empresario, en general, y en España, en particular, a través del estudio de la mentalidad y rasgos de personalidad, motivaciones y características socio-demográficas del emprendedor;
- b) conocer los instrumentos que permiten la elaboración de un plan de negocio, aplicado a una idea empresarial novedosa. Se espera que el alumno sea capaz de detectar oportunidades de negocio y de tomar decisiones sobre las áreas de recursos humanos, organización de empresas, marketing, contabilidad y finanzas.

3. Requisitos

No existen requisitos previos para cursar la asignatura, si bien para un mejor seguimiento de la misma se recomienda tener conocimientos básicos de marketing, finanzas y organización de empresas, que se deben haber adquirido en cualquier asignatura Introductoria de Economía de la Empresa.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

Las competencias que se pueden adquirir con esta asignatura se enmarcan en la memoria de verificación del título. En concreto, la asignatura permitirá adquirir las siguientes **competencias genéricas**:

- CG5: Habilidad para la búsqueda y análisis de fuentes de información en el ámbito de trabajo.
- CG7: Capacidad para trabajar de forma autónoma.
- CG8: Capacidad para trabajar en equipo.
- CG11: Capacidad para tomar decisiones.
- CG12: Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
- CG13: Capacidad creativa para encontrar nuevas ideas y soluciones.
- CG14: Iniciativa y espíritu emprendedor.
- CG16: Capacidad de organizar y planificar.

Asimismo, las **competencias específicas** que proporcionará la asignatura serán:

- CE5: Comprender el entorno económico-institucional y su impacto en las decisiones empresariales.
- CE19: Diseñar y desarrollar proyectos empresariales.
- CE20: Transmitir información, ideas, problemas y soluciones del ámbito de la gestión empresarial a un público tanto especializado como no especializado.

Respecto a los **resultados de aprendizaje**, cabe señalar específicamente, pero no exclusivamente, los siguientes:

- RA1.1: Comprender la naturaleza de la empresa, su funcionamiento interno y su estructura organizativa.
- RA1.5: Identificar las oportunidades y amenazas derivadas del entorno, tanto nacional como internacional, en el que se desenvuelven las empresas.
- RA1.6: Valorar las alternativas estratégicas que una empresa puede seguir y seleccionar la más adecuada para cada negocio, tanto en el ámbito local como internacional.
- RA1.9: Formular y desarrollar proyectos empresariales.

5. Contenidos

En consonancia con el doble objetivo expuesto, el contenido tiene una doble dimensión:

1. **Motivación y educación emprendedora**: conocimiento del empresario, sus rasgos de personalidad, motivaciones y características socio-demográficas; habilidades necesarias para ser empresario; ventajas e inconvenientes de la carrera empresarial; tipos de empresas; técnicas de creatividad; así como conocimiento de las ayudas para el desarrollo de una empresa.
2. **Técnicas de emprendimiento**: entendimiento del proceso de creación de una empresa y del proceso de elaboración y presentación de un plan de negocio a partir de una idea innovadora.

BLOQUE DE EDUCACIÓN EMPRENDEDORA

TEMA 1. El empresario. Estadísticas españolas, rasgos característicos y sociodemográficos.

TEMA 2. Tipos de empresas y principales problemas.

TEMA 3. Generación de ideas de negocio. Técnicas de creatividad.

TEMA 4. Evaluación, selección y protección de ideas de negocio. Ayudas al emprendedor.

BLOQUE DE TÉCNICAS DE EMPRENDIMIENTO

TEMA 5. El proceso de constitución de la nueva empresa.

TEMA 6. El plan de negocio. Concepto, estructura y Contenido.

TEMA 7. Análisis estratégico de la nueva empresa. Diagnóstico DAFO.

TEMA 8. Plan de Marketing: producto, precio, distribución y comunicación.

TEMA 9. Plan de Operaciones: definición de actividades, ubicación, equipamiento.

TEMA 10. Plan de Recursos Humanos y organización interna.

TEMA 11. Plan Económico-Financiero

6. Metodología y plan de trabajo

1. Actividades presenciales: 53 horas (35,3%)

- Clases expositivas que se utilizarán para el desarrollo y explicación de los contenidos teóricos de la asignatura.
- Prácticas de aula, durante las cuales se resolverán casos prácticos y/o se realizará el visionado de películas para un mejor entendimiento por parte del alumno de la figura del emprendedor/empresario y del proceso de creación y dirección de una empresa. Asimismo, se realizará una revisión del proceso de recogida de información necesaria para la elaboración del plan de negocio, análisis y discusión de la misma.
- Tutorías grupales, destinadas a realizar un mayor seguimiento del trabajo final del plan de negocio que han de elaborar los alumnos y/o conferencias impartidas por empresarios y/o a visitas a centros de empresas.
- Otras actividades: No se prevén conferencias o seminarios impartidos fuera del horario lectivo previsto para la asignatura, salvo, en su caso, la visita a centros de empresas.

2. Actividades no presenciales: 97 horas (64,7%)

- Trabajo autónomo del estudiante: análisis e implementación de los contenidos impartidos en las clases expositivas para la elaboración de los trabajos solicitados y del plan de negocio.
- Trabajo en equipo: búsqueda de información y desarrollo del contenido de la actividad propuesta para realizar en equipo un plan de negocio y preparar su exposición oral.

		TRABAJO PRESENCIAL					TRABAJO NO PRESENCIAL		
<i>Temas</i>	<i>Horas totales</i>	<i>Clase Expositiva</i>	<i>Prácticas de aula /Seminarios/ Talleres</i>	<i>Tutorías grupales</i>	<i>Sesiones de Evaluación</i>	<i>Total</i>	<i>Trabajo grupo</i>	<i>Trabajo autónomo</i>	<i>Total</i>
El empresario. Estadísticas españolas	8	1,5	1,5			3	3	2	5
El empresario. Rasgos característicos sociodemográficos y	9	1,5	1,5	1		4	3	2	5
Tipos de empresas	8,5	2	1,5			3,5	3	2	5
Generación de ideas y detección de oportunidad de negocio. Técnicas de creatividad	12,5	2	1,5	1		4,5	6	2	8
Selección y protección de ideas. Ayudas al emprendedor	7,5	2	1,5			3,5	3	1	4
Proceso de constitución	8,5	2	1,5			3,5	3	2	5
El plan de negocio. Estructura y Contenido	7,5	2	1,5			3,5	3	1	4
Análisis estratégico de la nueva empresa	23,5	3	3	1		7	13,5	3	16,5
Plan de marketing de la nueva empresa y de la Pyme	12,5	2	1,5			3,5	7,5	1,5	9

Plan de operaciones de la nueva empresa y de la Pyme	12,5	2	1,5			3,5	7,5	1,5	9
Plan de Recursos Humanos de la nueva empresa y de la Pyme	12,5	2	1,5			3,5	7,5	1,5	9
Plan económico-financiero de la nueva empresa y de la Pyme	14,5	3	1,5	1		5,5	7,5	1,5	9
Elaboración de la presentación del Plan de Negocio	10	0	1,5			1,5	6	2,5	8,5
Evaluación	3				3	3			
Total	150	25	21	4	3	53	73,5	23,5	97

MODALIDADES		Horas	%	Totales
Presencial	Clases Expositivas	25	16,6%	53 (35,3%)
	Práctica de aula / Seminarios / Talleres	21	14%	
	Tutorías grupales	4	2,7%	
	Sesiones de evaluación	3	2%	
No presencial	Trabajo en Grupo	73,5	49%	97 (64,7%)
	Trabajo Individual	23,5	15,7%	
Total		150		

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

Convocatoria Ordinaria

La valoración del aprendizaje de los estudiantes en la asignatura se realizará mediante un sistema combinado de evaluación continua y de entrega de trabajo final.

- Por un lado, la **evaluación continua**, que tendrá un peso del 40% de la calificación final, se evaluará mediante la asistencia y participación en el desarrollo de las clases, exposición periódica y discusión de informaciones recopiladas relacionadas con la idea de negocio que el alumno tendrá que desarrollar y la exposición oral en equipo del trabajo final.
- Por otro lado, el alumno deberá presentar como resultado de la asignatura cursada un trabajo final realizado en equipo, cuya composición debe ser comunicada al profesor durante las cuatro primeras semanas de la docencia y aceptada por el mismo. El trabajo consiste en la elaboración de un plan de negocio. La elaboración de este **trabajo final** representa el 60 % de la calificación final, evaluándose la presentación escrita del mismo.

Convocatoria Extraordinaria

- El alumno deberá entregar como resultado de la asignatura cursada un trabajo final realizado en equipo, cuya composición debe ser comunicada al profesor durante las cuatro primeras semanas de la docencia y aceptada por el mismo. El trabajo consiste en la elaboración de un plan de negocio que deberá entregarse a través del campus virtual una semana antes de la fecha oficial de examen. Este trabajo escrito representa el 60% de la calificación final.
- Asimismo, el alumno deberá realizar en equipo una exposición oral y defensa del plan de negocio elaborado. La exposición oral y defensa de dicho plan representará el 40% de la calificación final, para lo cual se convoca a los alumnos el día de la fecha oficial del examen.

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

CEEI ASTURIAS (2012): Guía para la creación de empresas. www.ceei.es
GIL ESTALLO, M.Á. y GINER DE LA FUENTE, F. (2000): Cómo crear y hacer funcionar una empresa. Esic, Madrid.
GONZÁLEZ DOMÍNGUEZ, F.J. (2002): Creación de empresas. Guía para el desarrollo de iniciativas empresariales. Pirámide, Madrid.
HISRICH, R.D.; M.P. PETERS; y D.A. SHEPHERD (2005) Entrepreneurship. Emprendedores. McGraw Hill, Madrid.
LÓPEZ VIDAL, M.P. (1997): Creación de empresas. La necesidad del proyecto de empresa. Servicio de Publicaciones de la Universidad de Vigo, Vigo.
SOUFI GÓMEZ, S. (1997): Manual práctico de creación de empresas. Cinco Días. Madrid.
VECIANA VERGÉS, J.M. (2005): La creación de empresas. Un enfoque gerencial. Servicio de Estudios de La Caixa, Barcelona.
DOCUMENTOS DE GUÍA DIDÁCTICA DEL PROYECTO NTNC. PROYECTO LEONARDO 2011-1 ES1-LEO05-36437 www.nt4nc.eu
WWW.ipyme.org

1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Dirección Internacional	CÓDIGO	GADEMP01-4-024
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Optativa	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Primer Semestre	IDIOMA	Castellano
COORDINADOR/ES	EMAIL		
GARCIA CANAL ESTEBAN	egarcia@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
GARCIA CANAL ESTEBAN	egarcia@uniovi.es		
VALDES LLANEZA ANA	avaldes@uniovi.es		

2. Contextualización

Dirección Internacional es una asignatura optativa del módulo de Organización y Dirección, dentro de la materia de Dirección General. La asignatura ofrece una visión de la problemática asociada a la internacionalización empresarial, profundizando en algunos de los aspectos más relevantes de esta modalidad de crecimiento corporativo como, por ejemplo, las características del proceso de internacionalización, las diferentes fórmulas de entrada en los mercados internacionales, así como las opciones estratégicas y organizativas a seguir por la empresa en el ámbito internacional. Se pretende que el alumno adquiera los conocimientos y desarrolle las habilidades y aptitudes necesarias para la definición, desarrollo, puesta en práctica y seguimiento de un plan de internacionalización.

3. Requisitos

La asignatura exige que el alumno tenga unas nociones básicas de administración de empresas, a las que se accede una vez superada la asignatura de primer curso "Economía de la Empresa". Asimismo, es recomendable haber adquirido los conocimientos y competencias de las asignaturas obligatorias "Diseño Organizativo", "Dirección Estratégica" y "Dirección de Recursos Humanos".

4. Competencias y resultados de aprendizaje

Las competencias y resultados de aprendizaje que se pretenden desarrollar con esta asignatura son los siguientes:

- a) *Competencias genéricas o transversales*
- Capacidad de análisis y síntesis.
 - Capacidad de aprendizaje.
 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita en la lengua propia.
 - Habilidad para la búsqueda y análisis de fuentes de información en el ámbito de trabajo.
 - Capacidad para trabajar de forma autónoma.
 - Capacidad para trabajar en equipo.
 - Capacidad de organizar y planificar.
 - Capacidad para tomar decisiones.
 - Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.

- Capacidad Crítica y autocrítica.
 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
 - Preocupación por la calidad y el trabajo bien hecho.
- b) *Competencias específicas de la materia*
 - Comprender el entorno económico-institucional y su impacto en las decisiones empresariales.
- Diseñar y desarrollar proyectos empresariales.
- Transmitir información, ideas, problemas y soluciones del ámbito de la gestión empresarial a un público tanto especializado como no especializado.
- Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados.

c) *Resultados del aprendizaje*

Los conocimientos impartidos en la asignatura permitirán al alumno disponer de un conjunto de habilidades en su desempeño profesional, relacionadas con las siguientes capacidades:

- Capacidad para comprender los principales factores impulsores del entorno semiglobalizado en el que se enmarca la actividad internacional de las empresas y sus implicaciones para la dirección internacional.
- Identificar las oportunidades y amenazas derivadas del entorno, tanto nacional como internacional, en el que se desenvuelven las empresas.
- Capacidad para identificar las ventajas competitivas que una empresa puede explotar o desarrollar internacionalmente.
- Valorar las alternativas estratégicas que una empresa puede seguir y seleccionar la más adecuada para cada negocio en el ámbito internacional.
- Capacidad para evaluar de forma crítica las distintas formas de entrada en los mercados internacionales y determinar la más adecuada en cada caso.
- Capacidad para identificar y aplicar los principales criterios determinantes de la elección de los mercados de destino.
- Capacidad para diseñar un plan de internacionalización y/o la estrategia internacional más adecuada para una determinada empresa.
- Capacidad para realizar los ajustes necesarios en la estructura organizativa, la cadena de valor y la estructura financiera para poner en práctica el plan de internacionalización.

5. Contenidos

La asignatura pretende proporcionar al alumno un bagaje de conocimientos suficiente para formular y poner en práctica un plan de internacionalización en una empresa concreta. Para ello, se sigue el siguiente programa de contenidos:

Programa sintético

BLOQUE I: FUNDAMENTOS

- Tema 1. La Dirección Internacional en un contexto de semiglobalización.
- Tema 2. Principales teorías de la Internacionalización.
- Tema 3. El proceso de internacionalización.
- Tema 4. Criterios para la elección de los mercados de destino.

BLOQUE II: MODOS DE ENTRADA EN MERCADOS INTERNACIONALES

- Tema 5. Exportaciones y consorcios de exportación.
- Tema 6. Alianzas para la internacionalización.
- Tema 7. Filiales y adquisiciones.

BLOQUE III: LA GESTIÓN DE LA EMPRESA INTERNACIONAL

- Tema 8. Estrategia corporativa de la empresa internacional.
- Tema 9. Organización de la empresa internacional.

Tema 10. Instrumentos para la financiación del proceso de internacionalización.

Tema 11. Aprovisionamiento internacional.

Programa detallado y objetivos de aprendizaje

BLOQUE I: FUNDAMENTOS

Tema 1. La Dirección Internacional en un contexto de semiglobalización

- 1.1. Introducción.
- 1.2. Dimensiones de la globalización.
- 1.3. Factores impulsores/determinantes de la globalización.
- 1.4. Consecuencias de la globalización para la Dirección Internacional.

Objetivos de aprendizaje

En el primer tema se pretende enmarcar la internacionalización de la empresa en el contexto de semiglobalización en el que convive. En concreto, se persigue que el alumno entienda el concepto de globalización y comprenda los principales factores que han impulsado este fenómeno, así como sus consecuencias sobre la dirección internacional.

Material de consulta específico

Cavusgil, S.T.; Knight, G. y Riesenberger, J.R. (2013): *A Framework for International Business*, Pearson-Prentice-Hall. Capítulo 1.

Ghemawat, P. (2008): *Redefiniendo la Globalización. La Importancia de las Diferencias en un Mundo Globalizado*, Ediciones Deusto, Barcelona. Capítulo 1.

Tema 2. Principales Teorías de la Internacionalización

- 2.1. Introducción.
- 2.2. Enfoques a nivel de país.
- 2.3. Enfoques a nivel de empresa.

Objetivos de aprendizaje

Este tema presenta distintos planteamientos teóricos que tratan de explicar el por qué las empresas se internacionalizan y cómo pueden obtener ventajas competitivas a nivel internacional. Con ello se pretende que el alumno comprenda el por qué de la decisión de internacionalización y sea capaz de identificar las ventajas competitivas que una empresa puede explotar o desarrollar internacionalmente.

Material de consulta específico

Cavusgil, S.T.; Knight, G. y Riesenberger, J.R. (2013): *A Framework for International Business*, Pearson-Prentice-Hall. Capítulo 2.

Guillén M. y García-Canal, E. (2011): *Las Nuevas Multinacionales. Las Empresas Españolas en el Mundo*, Ariel, Barcelona. Capítulo 2.

Guillén M. y García-Canal, E. (2012): *Emerging Markets Rule: Growth Strategies of the New Global Giants*, McGraw-Hill. Capítulo 1.

Tema 3. El proceso de internacionalización

- 3.1. Internacionalización tradicional.
- 3.2. Internacionalización acelerada.
- 3.3. Empresas *Born globals*.
- 3.4. Multinacionales de países emergentes.

Objetivos de aprendizaje

El objetivo de este tema es conseguir que el alumno tenga una visión general del proceso de internacionalización y comprenda las diferencias existentes entre un proceso de internacionalización tradicional frente a uno acelerado. Asimismo, se profundiza en la comprensión de este último analizando las características de las empresas *born global*, así como las peculiaridades y procedimientos de gestión utilizados por las multinacionales de países emergentes.

Material de consulta específico

Guillén M. y García-Canal, E. (2011): *Las Nuevas Multinacionales. Las Empresas Españolas en el Mundo*, Ariel, Barcelona. Capítulos 1 y 2.

Guillén M. y García-Canal, E. (2012): *Emerging Markets Rule: Growth Strategies of the New Global Giants*, McGraw-Hill. Introducción y Capítulo 6.

Tema 4: Criterios para la elección de los mercados de destino

- 4.1. Introducción.

- 4.2. Criterios genéricos.
- 4.3. Estrategias específicas.

Objetivos de aprendizaje

Este tema pretende proporcionar los conocimientos y herramientas necesarias para conseguir que el alumno sea capaz de identificar y aplicar los principales criterios determinantes de la elección de los mercados de destino.

Material de consulta específico

- Bradley, F. y Calderón, H. (2006): *Marketing Internacional*, 5ª ed., Pearson Education. Capítulo 12.
- Guillén M. y García-Canal, E. (2011): *Las Nuevas Multinationales. Las Empresas Españolas en el Mundo*, Ariel, Barcelona. Capítulo 8.
- Guillén M. y García-Canal, E. (2012): *Emerging Markets Rule: Growth Strategies of the New Global Giants*, McGraw-Hill. Capítulo 2.
- Verbeke, A. (2013): *International Business Strategy*, 2ª ed., Cambridge University Press, Reino Unido. Capítulo 4.

BLOQUE II: MODOS DE ENTRADA EN MERCADOS INTERNACIONALES

Tema 5. Exportaciones

- 5.1. Introducción a los modos de entrada.
- 5.2. Exportación directa.
- 5.3. Exportación indirecta.

Objetivos de aprendizaje

Se pretende que el alumno comprenda las principales características, ventajas e inconvenientes de las diferentes modalidades de exportaciones, de forma que sea capaz de decidir cuál es la más adecuada para cada caso concreto.

Material de consulta específico

- Cavusgil, S.T.; Knight, G. y Riesenberger, J.R. (2013): *A Framework for International Business*, Pearson-Prentice-Hall. Capítulo 10.
- Pla, J. y León, F. (2004): *Dirección de Empresas Internacionales*, Pearson-Prentice-Hall, Madrid. Capítulo 3.
- Young, S.; Hamil J.; Wheeler, C. y Davies J.R. (1991): *Penetración y desarrollo de los mercados internacionales. Estrategias y Gestión*, Plaza & Janes Editores, Barcelona. Capítulos 1 y 3.

Tema 6. Alianzas para la internacionalización

- 6.1. Introducción.
- 6.2. Alianzas domésticas.
- 6.3. Alianzas locales: Acuerdos contractuales.
- 6.4. Alianzas locales: Joint ventures.
- 6.5. Alianzas globales.
- 6.6. Fundamentos para la gestión de alianzas.

Objetivos de aprendizaje

En el tema se analizan los distintos tipos de alianzas que una empresa puede utilizar para internacionalizarse y se proporcionan los conocimientos necesarios para una adecuada gestión y desarrollo de las mismas. El alumno ha de ser capaz de valorar críticamente las diferentes opciones de alianzas para la internacionalización y decidir la mejor opción para cada caso concreto.

Material de consulta específico

- Cavusgil, S.T.; Knight, G. y Riesenberger, J.R. (2013): *A Framework for International Business*, Pearson-Prentice-Hall. Capítulos 11 y 12.
- Guillén M. y García-Canal, E. (2012): *Emerging Markets Rule: Growth Strategies of the New Global Giants*, McGraw-Hill. Capítulo 4.
- Renart L. (1999): "Consortios de exportación y otros tipos de alianzas estratégicas entre empresas", *Boletín Económico de ICE*, n. 2627, September, pp. 1-15.
- Young, S.; Hamil J.; Wheeler, C. y Davies J.R. (1991): *Penetración y desarrollo de los mercados internacionales. Estrategias y Gestión*, Plaza & Janes Editores, Barcelona. Capítulos 4 y 5.

Tema 7. Filiales y adquisiciones

- 7.1. Introducción.
- 7.2. Tipología filiales de plena propiedad.
- 7.3. Creación filiales versus adquisiciones.

Objetivos de aprendizaje

En este tema se comparan dos opciones de inversión directa en el exterior: la creación de filiales de plena propiedad y la realización de adquisiciones, examinando las características, ventajas y problemática específica de cada una. El alumno ha de ser capaz de realizar una valoración crítica de ambas opciones y determinar la mejor opción en cada caso concreto.

Material de consulta específico

- Cavusgil, S.T.; Knight, G. y Riesenberger, J.R. (2013): *A Framework for International Business*, Pearson-Prentice-Hall. Capítulo 11.
 Guillén M. y García-Canal, E. (2012): *Emerging Markets Rule: Growth Strategies of the New Global Giants*, McGraw-Hill. Capítulo 5.
 Pla, J. y León, F. (2004): *Dirección de Empresas Internacionales*, Pearson-Prentice-Hall, Madrid. Capítulos 3 y 7.

BLOQUE III: LA GESTIÓN DE LA EMPRESA INTERNACIONAL**Tema 8. Estrategia corporativa**

- 8.1. Introducción.
- 8.2. Presiones globalizadoras y fragmentadoras.
- 8.3. El Modelo Triple A: Agregación, Adaptación y Arbitraje.

Objetivos de aprendizaje

El tema pretende proporcionar los conocimientos y herramientas necesarias para que el alumno se capaz dediseñar un plan de internacionalización y/o la estrategia internacional más adecuada para una determinada empresa.

Material de consulta específico

- Guillén M. y E. García-Canal (2012): *Emerging Markets Rule: Growth Strategies of the New Global Giants*, McGraw-Hill. Capítulo 3.
 Ghemawat, P. (2008): *Redefiniendo la Globalización. La Importancia de las Diferencias en un Mundo Globalizado*, Ediciones Deusto, Barcelona. Capítulos 4, 5, 6 y 7.

Tema 9. Organización de la empresa internacional

- 9.1. Estructuras organizativas para empresas internacionales.
- 9.2. La organización en red.

Objetivos de aprendizaje

En este tema se analizan las diferentes estructuras organizativas que pueden adoptar las empresas internacionales de forma que el alumno desarrolle las capacidades necesarias para valorar las diferentes opciones y determinar la más adecuada en cada caso.

Material de consulta específico

- Cavusgil, S.T.; Knight, G. y Riesenberger, J.R. (2013): *A Framework for International Business*, Pearson-Prentice-Hall. Capítulo 8.
 Guillén M. y García-Canal, E. (2012): *Emerging Markets Rule: Growth Strategies of the New Global Giants*, McGraw-Hill. Capítulos 4 y 7.
 Pla, J. y León, F. (2004): *Dirección de Empresas Internacionales*, Pearson-Prentice-Hall, Madrid. Capítulo 5.

Tema 10. Instrumentos para la financiación de operaciones internacionales

- 10.1. Financiación de la exportación.
- 10.2. Financiación de la inversión.
- 10.3. Apoyo financiero a la internacionalización.

Objetivos de aprendizaje

El tema pretende mostrar los principales instrumentos existentes para la financiación de la actividad internacional de las empresas. El alumno ha de ser capaz de valorar e identificar los instrumentos más adecuados para la financiación de las operaciones internacionales de una determinada empresa.

Material de consulta específico

- Arteaga Ortiz, J. (coord.) (2012): *Manual de Internacionalización. Técnicas, herramientas y estrategias necesarias para afrontar con éxito el proceso de interancionalización*, ICEX-CECO, Madrid. Capítulo 4.

Tema 11. Aprovisionamiento internacional

- 11.1. Introducción.
- 11.2. Estrategias de outsourcing.
- 11.3. Motivos para la realización del outsourcing internacional.
- 11.4. Outsourcing de actividades de alto valor añadido.

Objetivos de aprendizaje

El último tema pretende proporcionar los conocimientos necesarios para que el alumno sea capaz de analizar críticamente la localización de las actividades de la cadena de valor de una determinada empresa.

Material de consulta específico

Cavusgil, S.T.; Knight, G. y Riesenberger, J.R. (2013): *A Framework for International Business*, Pearson-Prentice-Hall. Capítulo 13.

Guillén M. y E. García-Canal (2012): *Emerging Markets Rule: Growth Strategies of the New Global Giants*, McGraw-Hill. Capítulos 1 y 6.

6. Metodología y plan de trabajo

La metodología docente comprende actividades formativas tanto presenciales como no presenciales, desarrolladas a lo largo de las aproximadamente catorce semanas del primer semestre del curso académico. Las **actividades presenciales** se concretan en:

a. Clases expositivas

Las clases expositivas se dedican a la explicación y desarrollo de los principales contenidos teóricos de la asignatura. Esencialmente consisten en la presentación y el análisis por parte del profesor de los contenidos más relevantes y de aquéllos que entrañen mayor grado de dificultad en su aprendizaje. En este ámbito se incentivará la interacción con el estudiante durante la clase, promoviendo la realización de preguntas dirigidas tanto a los alumnos como al profesor. Aunque no existe un manual básico de referencia, en cada tema se proponen varios textos que pueden ser consultados para la preparación y el seguimiento de los contenidos impartidos en las clases expositivas por parte del estudiante. Asimismo, los estudiantes también dispondrán de material didáctico adicional, accesible a través del Campus Virtual de la Universidad de Oviedo. Hay que destacar que durante las clases también se realizarán una serie de *pruebas de seguimiento* del rendimiento del alumno, éstas tendrán un carácter escrito y le permitirán obtener un máximo de 1,5 puntos en la calificación de la evaluación continua. Por todo ello, la asistencia a las clases se considera imprescindible para el correcto seguimiento de la asignatura.

b. Prácticas de aula

Las prácticas en el aula persiguen la implicación directa y activa del estudiante en el aprendizaje. Éstas consistirán en la exposición, resolución y/o discusión por parte de los alumnos, de una serie de tareas propuestas con antelación por el profesor. Las tareas podrán abarcar las siguientes actividades:

- Análisis de casos de empresas reales.
- Resolución de cuestiones teórico-prácticas.
- Búsqueda y análisis de información actualizada (noticias de prensa, memorándums, memorias empresariales...) sobre cuestiones relacionadas con los contenidos de la asignatura.
- Presentación, discusión e ilustración práctica de contenidos concretos de la asignatura.

Para su correcto desarrollo, los profesores fijarán con la debida antelación las tareas a desarrollar en cada clase práctica. El estudiante deberá preparar por anticipado dichas tareas, con carácter obligatorio, antes del comienzo de cada clase. Dependiendo de la actividad a realizar, los profesores podrán solicitar a los alumnos que durante la clase preparen y entreguen por escrito, también con carácter obligatorio, la solución de toda o parte de la tarea que será objeto de discusión durante el resto de la sesión.

La información y el material didáctico relativo a las actividades prácticas se pondrán a disposición de los alumnos en el Campus Virtual de la Universidad de Oviedo.

En función de la calidad de sus exposiciones y participaciones en las prácticas de aula, así como de los comentarios por escrito recogidos en el aula, el alumno podrá obtener un máximo de 1 punto en la calificación de la evaluación continua. En todo caso, la valoración de las participaciones siempre exigirá la presencia del alumno en el aula, ya que son el resultado de la discusión con el profesor y/o sus compañeros.

c. Tutorías grupales

Las tutorías grupales se incorporan a las clases presenciales de la asignatura como otra herramienta básica de aprendizaje activo. A través de éstas se persigue fomentar la capacidad de *trabajo en equipo* de los estudiantes y resolver las principales dificultades que pueda plantear la interpretación y aplicación práctica de los contenidos básicos de la asignatura. También se persigue potenciar la capacidad del alumno para presentar con claridad los conceptos clave del programa y para argumentar y debatir en público sobre tales conceptos.

Con este fin, en las tutorías grupales el profesor propondrá a los estudiantes la realización de un *trabajo en grupo*, consistente en el análisis del proceso de internacionalización de una empresa real. Dicho análisis deberá efectuarse de acuerdo con los parámetros que constituyen el contenido de la asignatura Dirección Internacional y que son objeto de desarrollo y discusión en las clases teóricas y prácticas.

Durante las diferentes sesiones de tutoría grupal se formarán los grupos de trabajo, se presentarán las normas y plazos de realización del trabajo en grupo, los alumnos entregarán los informes y/o ensayos intermedios en la fecha y forma que determine el profesor y, por último, se entregará el trabajo final por escrito para, posteriormente, realizar una exposición y discusión oral del mismo en el aula, durante la última sesión de tutoría grupal.

En función de la calidad del trabajo presentado y de su exposición oral, así como del dominio demostrado en el manejo de los conceptos clave de la asignatura durante su presentación, el alumno podrá obtener un máximo de 1,5 puntos en la calificación de la evaluación continua.

d. Sesiones de evaluación

A lo largo del semestre se realizarán actividades de evaluación en las sesiones de clases expositivas, en las prácticas de aula y en las tutorías grupales.

e. Otras actividades

Se propone a los estudiantes la asistencia a las conferencias y seminarios programados por la Facultad de Economía y Empresa y por el Departamento de Administración de Empresas, impartidos por expertos del mundo empresarial, de la Administración y/o de la Universidad, en diferentes materias relacionadas con la administración de empresas. Si bien esta actividad no está considerada como obligatoria dentro de la programación formal de la asignatura, puede constituir una fuente de información y una herramienta complementaria de gran valor para la formación de los estudiantes.

Las **actividades no presenciales** se concretan en:

a. Trabajo autónomo del estudiante

Éste se puede clasificar en dos apartados: *i)* el estudio de los contenidos propuestos y analizados tanto en las clases expositivas como en las clases prácticas, y *ii)* la realización por anticipado de las actividades propuestas para las prácticas de aula.

b. Trabajo en grupo

Los alumnos deberán preparar un *trabajo en grupo* que será presentado y defendido en las sesiones de tutoría grupal. Dicho trabajo comprende: *i)* la búsqueda de información y el desarrollo del contenido (por escrito) de la actividad propuesta para el trabajo en grupo, y *ii)* La exposición y discusión oral de dicho trabajo en el aula, cuando sea requerida.

El Campus Virtual de la Universidad de Oviedo será el principal medio empleado para poner a disposición del alumno el material y la información necesarios para un correcto seguimiento de la asignatura. El correo electrónico (a través de las direcciones oficiales de *e-mail* facilitadas por la Universidad de Oviedo) se utilizará también como medio de comunicación complementario con los alumnos. De modo circunstancial, también se puede recurrir al servicio de fotocopias de la Facultad de Economía y Empresa para facilitar el acceso a documentación escrita.

Las siguientes tablas resumen la información básica sobre el contenido y planificación de la asignatura. Las dos primeras tablas recogen el número de horas estimadas para cada actividad formativa, distribuyendo el total de horas entre actividades presenciales y no presenciales (tabla 1) y, de modo más específico, distribuyendo las horas por temas y actividades formativas (tabla 2). La tercera tabla recoge el cronograma de actividades previstas por semanas. En todos los casos se trata de aproximaciones orientativas, de modo que pueden sufrir modificaciones en función del desarrollo efectivo de las clases en cada grupo de estudiantes y del horario particular de cada grupo.

Tabla 1

MODALIDADES		Horas	%	Totales
Presencial	Clases Expositivas	28	18.67	36.67
	Práctica de aula / Seminarios / Talleres	21	14	
	Prácticas de laboratorio / campo / aula de informática / aula de idiomas			
	Prácticas clínicas hospitalarias			
	Tutorías grupales	4	2.67	
	Prácticas Externas			
	Sesiones de evaluación	2	1.33	

No presencial	Trabajo en Grupo	20	13.33	63.33
	Trabajo Individual	75	50	
	Total	95		

Tabla 2

		TRABAJO PRESENCIAL								TRABAJO NO PRESENCIAL		
Temas	Horas totales	Clase Expositiva	Prácticas de aula /Seminarios/ Talleres	Prácticas de laboratorio /campo /aula de informática/ aula de idiomas	Prácticas clínicas hospitalarias	Tutorías grupales	Prácticas Externas	Sesiones de Evaluación	Total	Trabajo grupo	Trabajo autónomo	Total
T1 La Dirección Internac. contexto de semiglobaliz.	9,4	2	1,6						3,6		5,8	5,8
T2 Principales teorías de la Internacionalización	9,4	2	1,6						3,6		5,8	5,8
T3 El proceso de internacionalización	9,4	2	1,6						3,6		5,8	5,8
T4 Criterios para la elección de los mercados de destino	9,4	2	1,6						3,6		5,8	5,8
T5 Exportaciones	7,3	1,5	1,6						3,1		4,2	4,2

T6 Alianzas para la internacionalización	36,6	8,5	6,6						15,1		21,5	21,5
T7 Filiales y adquisiciones	9,4	2	1,6						3,6		5,8	5,8
T8 Estrategia corporativa	9,4	2	1,6						3,6		5,8	5,8
T9 Organización de la empresa internacional	9,4	2	1,6						3,6		5,8	5,8
T10 Instrumentos para la financiación de operaciones internacionales	4,9	2	0						2		2,9	2,9
T11 Aprovisionamiento internacional	9,4	2	1,6						3,6		5,8	5,8
Análisis del proceso de internacionalización (tra bajo práctico)	24,0					4			4	20		20
Prueba final	2,0							2	2			
Total	150	28	21			4		2	55	20	75	95

Tabla 3

Semana	Tipo de actividad	Temática	Duración
1	Teórica	Teoría Tema 1	1,5 h.
2	Teórica Práctica	Teoría Tema 2 Práctica 1	1,5 h. 1,5 h.
3	Teórica Práctica Tutorías grupales	Teoría Tema 3 Práctica 2 Formación de grupos y establecimiento criterios trabajo	1,5 h. 1,5 h. 1 h.

4	Teórica Práctica	Teoría Tema 4 Práctica 3	1,5 h. 1,5 h.
5	Teórica Práctica	Teoría Tema 5 Práctica 4	1,5 h. 1,5 h. 1 h.
6	Teórica Práctica Tutorías grupales	Teoría Tema 6 Práctica 5 Fijación de temas y metodología trabajo en equipo	1,5 h. 1,5 h. 1 h.
7	Teórica Práctica	Teoría Tema 6 Práctica 6	1,5 h. 1,5 h.
8	Teórica Práctica	Teoría Tema 6 Práctica 7	1,5 h. 1,5 h.
9	Teórica Práctica Tutoría grupal B	Teoría Tema 7 Práctica 8 Discusión el primer borrador de los trabajos	1,5 h. 1,5 h. 1 h.
10	Teórica Práctica Tutorías grupales A y C	Teoría Tema 8 Práctica 9 Discusión el primer borrador de los trabajos	1,5 h. 1,5 h. 1 h.
11	Teórica Práctica	Teoría Tema 9 Práctica 10	1,5 h. 1,5 h.
12	Práctica	Práctica 11	1,5 h. 1,5 h.
13	Teórica Práctica Tutorías grupales B y C	Teoría Tema 10 Práctica 12 Entrega del trabajo escrito al profesor y presentación oral	1,5 h. 1,5 h. 1 h.
14	Teórica Práctica Tutoría grupal A	Teoría Tema 11 Práctica 13 Entrega del trabajo escrito al profesor y presentación oral	1,5 h. 1,5 h. 1 h.

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evaluación de los resultados de aprendizaje consta de dos elementos:

1. Evaluación continua

A lo largo del semestre el alumno podrá obtener hasta 4 puntos a partir de las siguientes actividades:

- Se realizarán varias pruebas de seguimiento y comprensión de los contenidos analizados hasta el momento de realización de cada prueba. Se realizarán entre 2 y 3 pruebas, que en total permitirán obtener un máximo de 1,5 puntos de evaluación continua. El profesor informará a los alumnos con la suficiente antelación la fecha de realización de cada una de ellas. Éstas pueden adoptar dos modalidades, según el criterio del profesor:

- o Pruebas escritas, que podrán plantearse en cualquiera de las clases expositivas del semestre.
- o Cuestionarios implementados a través del Campus Virtual en cualquier momento del semestre, que el alumno deberá responder (mediante un único intento) en una ventana temporal y en un tiempo limitado fijado previamente por el profesor.

· **Trabajo en Grupo.** Se valorará también un trabajo en grupo realizado por los alumnos consistente en el análisis del proceso de expansión internacional de una empresa real. Dicho análisis se realizará de acuerdo con los parámetros que constituyen el contenido de la asignatura Dirección Internacional y bajo las normas e indicaciones expuestas por el profesor (en la primera de las tutorías grupales). El desarrollo y seguimiento de dicho trabajo se llevará a cabo a lo largo de las diferentes tutorías grupales. Los alumnos tendrán que entregar al profesor un documento escrito con dicho trabajo. Posteriormente, deberán presentar y defender oralmente dicho trabajo *en la última sesión de tutoría grupal*. Se podrá obtener un máximo de 1,5 puntos por la realización y defensa de dicho trabajo. Se valorarán, además de la calidad del trabajo escrito, los siguientes aspectos de la presentación oral: i) la capacidad expositiva y la capacidad de síntesis, ii) la competencia y dominio del alumno en la aplicación de los conocimientos adquiridos al caso real presentado, iii) su competencia lingüística para transmitir la información y discutir contenidos. Aunque se trate de un trabajo en grupo, los miembros de un mismo equipo pueden recibir calificaciones diferentes en función de su grado de implicación en el mismo, de la calidad de su presentación y del dominio demostrado durante la misma sobre los contenidos clave de la asignatura, así como de la declaración que hagan los miembros del equipo respecto de la contribución individual de cada uno de sus integrantes.

· **Intervenciones en las prácticas de aula.** Semanalmente se controlarán las intervenciones orales y la solución de ejercicios/cuestiones por escrito del alumno durante las clases prácticas de aula. Dicha valoración exige la presencia del alumno en el aula. La máxima puntuación que se puede alcanzar a través de dichas participaciones es de 1 punto.

2. Examen final

Una vez finalizado el semestre, se realizará un examen escrito tipo test (con una única respuesta correcta por pregunta y con penalización del 33,3% por respuesta incorrecta) sobre la totalidad de contenidos de la asignatura. La puntuación máxima de este examen es de 6 puntos.

Requisitos de evaluación

- Para superar la asignatura el estudiante debe obtener una calificación mínima de 5 puntos, suma de todas las puntuaciones obtenidas a través de la evaluación continua (pruebas de seguimiento y comprensión, trabajo en grupo e intervenciones en las prácticas de aula) y del examen final.

La puntuación obtenida en la evaluación continua se tendrá en cuenta en las tres convocatorias del curso académico: enero (ordinaria), mayo (extraordinaria adelantada) y/o julio (extraordinaria).

Los alumnos que opten por no participar en las actividades de evaluación continua antes señaladas y que son evaluadas, necesariamente, a lo largo del curso, podrán superar la asignatura en cualquier convocatoria ordinaria o extraordinaria (o en la extraordinaria adelantada) obteniendo una calificación de, al menos, 5 puntos en el examen final. Dicho examen final les permitirá obtener una puntuación máxima de 6 puntos.

Los estudiantes que se acojan a la **evaluación diferenciada** serán evaluados a través de un examen final específico, mediante el que obtendrán el 100% de su calificación.

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Bibliografía básica

Cavusgil, S.T.; Knight, G. y Riesenberger, J.R. (2013): *A Framework for International Business*, Pearson-Prentice-Hall.

Guillén M. y García-Canal, E. (2011): *Las Nuevas Multinacionales. Las Empresas Españolas en el Mundo*, Ariel, Barcelona. Versión en inglés: Guillén M. y García-Canal, E. (2010): *The New Multinationals. Spanish Firms in a Global Context*, Cambridge University Press.

Guillén M. y E. García-Canal (2012): *Emerging Markets Rule: Growth strategies of the New Global Giants*, McGraw-Hill.

Bibliografía complementaria

Arteaga Ortiz, J. (coord.) (2012): *Manual de Internacionalización. Técnicas, herramientas y estrategias necesarias para afrontar con éxito el proceso de interacionalización*, ICEX-CECO, Madrid.

Bradley, F. y Calderón, H. (2006): *Marketing Internacional*, 5ª ed., Pearson Education.

- Durán Herrera J. J. (2001): *Estrategia y Economía de la Empresa Multinacional*, Ed. Pirámide S.A. Madrid.
- Ghemawat, P. (2008): *Redefiniendo la Globalización. La Importancia de las Diferencias en un Mundo Globalizado*, Ediciones Deusto, Barcelona.
- Muro Gil, F. (2011): *La Internacionalización Multilateral. Estrategia, Metodología y Técnicas para Acometer con Éxito los Proyectos Financiados por los Organismos Multilaterales*, ICEX-CECO, Madrid.
- Pla, J. y F. León (2004): *Dirección de Empresas Internacionales*, Pearson-Prentice-Hall, Madrid.
- Renart L. (1999): "Consortios de exportación y otros tipos de alianzas estratégicas entre empresas", *Boletín Económico de ICE*, n. 2627, September, pp. 1-15.
- Rugman A. M. y Collinson, S. (2013): *International Business*, 6ª ed., Pearson.
- Verbeke, A. (2013): *International Business Strategy*, 2ª ed., Cambridge University Press, Reino Unido.
- Young, S.; Hamil J.; Wheeler, C. y Davies J.R. (1991): *Penetración y desarrollo de los mercados internacionales. Estrategias y Gestión*, Plaza & Janes Editores, Barcelona.

Adicionalmente, se proporcionará al alumno artículos y material docente (casos, lecturas...) específicos para cada tema.



1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Economía de las Organizaciones	CÓDIGO	GADEMP01-4-025
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Optativa	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Primer Semestre	IDIOMA	Castellano
COORDINADOR/ES	EMAIL		
Gonzalez Diaz Manuel	mgdiaz@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
Gonzalez Diaz Manuel	mgdiaz@uniovi.es		
SANCHEZ LORDA PABLO			

2. Contextualización

Economía de las Organizaciones es una asignatura optativa del módulo de Organización y Dirección, dentro de la materia de Fundamentos de Empresa. Esta asignatura ofrece una herramienta capaz de proponer soluciones organizativas en función de la naturaleza del problema.

La asignatura analiza cómo se resuelven diversos problemas de coordinación y motivación que surgen dentro de cualquier organización y cómo la adopción de los correctos mecanismos de gobierno.

3. Requisitos

Al ser una asignatura ubicada en cuarto curso, los alumnos que hayan seguido la programación normal del Grado en Administración y Dirección de Empresas tendrán todos los prerequisites cubiertos: Fundamentos de la Empresa, en primer curso, y Diseño Organizativo en tercer curso. Es útil haber cursado también Introducción a la Microeconomía, en primero. El dominio a nivel de usuario de Internet y la ofimática sobre la asignatura sólo está publicada en inglés.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

El objetivo de esta asignatura es mostrar al alumno un conjunto de instrumentos de análisis económico que faciliten el estudio y comparación de la eficiencia de las organizaciones. Al finalizar el curso, el alumno será capaz de identificar las fuentes de los problemas y plantear posibles soluciones a los mismos.

a) Competencias genéricas

1. Conocimientos básicos de la profesión en organización empresarial y análisis económico.
2. Capacidad de análisis y síntesis
3. Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
4. Capacidad para trabajar de forma autónoma.
5. Habilidades de gestión de la información (habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas)
6. Desarrollar las aptitudes y habilidades necesarias para la toma de decisiones y el trabajo en equipo.
7. Capacidad crítica y autocrítica.
8. Capacidad de comunicación fluida oral y escrita en la lengua propia.
9. Capacidad de organizar y planificar.

b) Competencias específicas

1. Comprender y valorar las interrelaciones de los agentes económicos.

2. Comprender el comportamiento de los agentes económicos y valorar su influencia en la estructura y funcionamiento de los mercados y organizaciones.
3. Competencia para identificar y analizar los factores que determinan los problemas de coordinación y motivación en las empresas, bajo diferentes entornos institucionales (juicio)
4. Capacidad para buscar la información necesaria dentro de la organización para identificar los problemas y posteriormente aplicar los conocimientos de organización empresarial.
5. Transmitir información, ideas, problemas y soluciones (incluidos informes de asesoramiento) del ámbito económico y organizativo a un público tanto especializado como no especializado.

c) *Resultados del aprendizaje*

Los conocimientos impartidos en la asignatura permitirán al estudiante disponer de un conjunto de habilidades en su desempeño profesional, relacionadas con las siguientes capacidades:

1. Capacidad para identificar y clasificar los problemas de coordinación y de motivación dentro y entre organizaciones.
2. Capacidad para proponer soluciones a dichos problemas y analizarlas en términos de eficiencia económica.
3. Capacidad para controlar y evaluar los resultados de las medidas propuestas.

5. Contenidos

Programa sintético

PARTE I: MARCO CONCEPTUAL

Tema 1.- El problema de la organización económica: mercados y empresas

Tema 2.- Los costes de transacción

Tema 3.- Mecanismos de coordinación

Tema 4.- Mecanismos de salvaguardia I

Tema 5.- Mecanismos de salvaguardia II

PARTE II: LA ARQUITECTURA ORGANIZATIVA

Tema 6.- Diseño y control organizativo

Tema 7.- Evaluación y compensación

PARTE III: GOBIERNO CORPORATIVO

Tema 8.- Sociedades

Tema 9.- Cooperativas

Programa detallado y objetivos de aprendizaje

PARTE I: MARCO CONCEPTUAL

Tema 1.- El problema de la organización económica: mercados y empresas

Contenidos:

1.1. Especialización, intercambios y mecanismos de coordinación

1.2. Mecanismo de los precios

1.3. Costes de transacción y existencia de empresas

1.4. Fallos del mercado y teorema de Coase

Objetivos:

El objetivo del tema es explicar la existencia de empresas en las economías de mercado, buscando su encaje en los fundamentos de la organización económica. Para ello se parte del Teorema de Coase y se muestra que las empresas no utilizan dicho mecanismo, introduciendo la aportación de Coase sobre la existencia de costes por simplemente utilizar el sistema de precios (costes de transacción).

Al final del tema, el alumno debería comprender por qué existen empresas y por qué los costes de transacción son un elemento central en la organización de empresas y en la búsqueda de soluciones.

Material de consulta:

Arruñada 2013, capítulo 2, pp. 79-120.

Brickley, Smith y Zimmerman 2005, capítulo 3, pp. 33-56.

Milgrom y Roberts 1993, capítulos 2 y 3, pp. 24-104



Tema 2.- Los costes de transacción

•

Contenidos:

- 2.1. Problemas de la falta de información y el oportunismo
- 2.2. Análisis de los costes de transacción
- 2.3. Tipologías de costes de transacción
- 2.4. Modelo de agencia

Objetivos:

Se analizan y clasifican los distintos problemas a partir del tipo de asimetría informativa con que las partes acuden a la transacción o intercambio. Posteriormente, se analizan las causas que generan las tipologías más comunes de los mismos, haciendo especial hincapié en el modelo de agencia.

El objetivo específico es que el alumno sepa distinguir los distintos problemas informativos, analizar las situaciones que conducen a mayores costes de transacción e identificar qué características son las que los generan.

Material de consulta:

- Arruñada 2013, capítulos 1 y 3, pp. 25-78 y 137-178.
Brickley, Smith y Zimmerman 2005, capítulo 10, pp. 187-203.
Milgrom y Roberts 1993, capítulos 2, 5 y 6, pp. 24-66 y 151-242.

Tema 3.- Mecanismos de coordinación

Contenidos:

- 3.1. El contrato
- 3.2. Perfeccionamiento de las partes
- 3.3. Perfeccionamiento institucional
- 3.4. Mecanismos de coordinación en las organizaciones

Objetivos:

El objetivo principal es estudiar el contrato, como el elemento que articula toda transacción con el objetivo de atenuar los costes de transacción. Se plantean los dos objetivos básicos de todo contrato: la reducción de los costes de transacción y el perfeccionamiento de las partes, haciendo hincapié en el contrato y su propio "perfeccionamiento", ya sea institucional (judicial y jurídico) o de las partes.

El alumno debe ser capaz de entender qué papel juega tanto sus acuerdos particulares o contratos como el entorno institucional en la reducción de costes de transacción, así como sus interdependencias (enlaces, equipos, etc.).

Material de consulta:

- Arruñada 2013, capítulo 3, pp.137-178
Milgrom y Roberts 1993, capítulo 4, pp. 105-150

Tema 4.- Mecanismos de salvaguardia I

Contenidos:

- 4.1. Salvaguardias contractuales
- 4.2. Reducción de asimetrías en la negociación
- 4.3. Control de la búsqueda de rentas

4.4. Control de la selección adversa

Objetivos:

El complemento al perfeccionamiento de los contratos es el diseño de mecanismos de salvaguardia que aseguren un cumplimiento adecuado de las partes que intervienen en la transacción. Dada la naturaleza de los problemas informativos cuyo origen es fundamentalmente anterior a la transacción: asimetrías en la negociación, búsqueda de rentas y selección adversa.

Al final del tema, el alumno debería ser capaz de identificar distintas situaciones empresariales con alguno de los problemas informativos típicos y diseñar y valorar soluciones potenciales.

Material de consulta:

Milgrom y Roberts 1993, capítulo 5, pp. 151-196.

Tema 5.- Mecanismos de salvaguardia II

Contenidos:

- 5.1. Control del riesgo moral
- 5.2. Mecanismos de salvaguardia basados en la propiedad
- 5.3. Otras salvaguardias implícitas
- 5.4. El problema de los activos específicos: integración vertical y contratos a largo plazo

Objetivos:

En este segundo tema sobre las salvaguardias se abordan aquéllas que principalmente buscan resolver problemas informativos cuyo origen es fundamentalmente posterior a la transacción: riesgo de selección adversa en las relaciones laborales y su amplia aplicabilidad a distintas situaciones empresariales.

Como en el tema anterior, que complementa a éste, el alumno debería ser capaz, tras su estudio, de identificar situaciones empresariales con los problemas informativos típicos, evaluarlos y aplicarlos.

Material de consulta:

Milgrom y Roberts 1993, capítulos 6, 7, 8 y 9, pp. 197-381.

PARTE II: LA ARQUITECTURA ORGANIZATIVA

Tema 6.- Diseño y control organizativo

Contenidos:

- 6.1. Determinantes de la arquitectura y cambios organizativos.
- 6.2. Delegación derechos decisión
- 6.3. Agrupación de tareas, puestos y unidades

Objetivos:

El objetivo es introducir la segunda parte de la asignatura que busca aplicar los modelos conceptuales de la primera parte a un problema empresarial concreto y complejo: el diseño de la arquitectura organizativa, su implementación, compensación y evaluación. En este tema, se estudia cómo asignar los derechos de decisión a lo largo de una empresa, poniendo el énfasis en la influencia que tienen las decisiones tomadas aquí.

Al finalizar el tema, el alumno ser capaz de entender y valorar los problemas que ocasiona tanto la delegación de decisiones como la especialización de tareas. Igualmente debe ser capaz de valorar la implementación, evaluación y compensación.

Material de consulta:

Brickley, Smith y Zimmerman 2005, capítulos 11, 12 y 13, pp. 207-262.



Tema 7.- Evaluación y compensación

Contenidos:

- 7.1. Evaluación del rendimiento individual
- 7.2. Evaluación del rendimiento en centros (sub-unidades)
- 7.3. Nivel y composición de la compensación
- 7.4. Función de compensación.

Objetivos:

El objetivo es analizar la evaluación y la compensación como los dos elementos básicos del control organizativo. Primero se diferencia entre el rendimiento individual en un puesto de trabajo y el rendimiento del puesto y la forma de compensación. Ésta última, la compensación, se aborda considerando su potencial motivador y su capacidad para alinear los intereses entre las partes. Al finalizar el tema se evaluará la evaluación-compensación más adecuado en función de las características del puesto de trabajo.

Material de consulta:

Brickley, Smith y Zimmerman 2005, capítulos 14, 15, 16 y 17, pp. 263-358.
Milgrom y Roberts 1993, capítulos 12 y 13, pp. 454-526.

PARTE III: EL GOBIERNO CORPORATIVO

Tema 8.- Sociedades

Contenidos:

- 8.1.- El empresario individual como referencia
- 8.2.- Características de las sociedades
- 8.3.- Control corporativo
- 8.4.- La compra de una compañía por sus directivos

Objetivos:

La tercera parte del estudio sobre la arquitectura organizativa de la empresa abarca contratos de un mayor nivel de complejidad, que comprenden la organización general de la empresa. El primer tema aborda el estudio de las cooperativas, con el fin de completar el estudio de las formas de contratación más comunes en la economía.

El tema analiza una forma organizativa en la que existen varios socios y en la que se puede asignar a distintos agentes dos derechos tradicionalmente asociados a la propiedad de los bienes, el control y el oportunismo en las actividades económicas organizadas a través de esta forma de gobierno.

Con este tema, el alumno debería ser capaz de comprender las consecuencias económicas del contrato de sociedad, deducir los incentivos que genera y evaluar la capacidad para incentivar y organizar.

Material de consulta:

Milgrom y Roberts 1993, capítulos 15 y 16, pp. 566-687
Arruñada 2013, capítulo 8, pp.405-473

Tema 9.- Cooperativas

Contenidos:

- 9.1.- Naturaleza y limitaciones de la empresa cooperativa
- 9.2.- Soluciones y paliativos



Objetivos:

En el último tema se estudia otra forma organizativa que tiene una característica opuesta a la anterior. La especialización es menor a la de otras formas organizativas, ya que la mayoría de las consecuencias organizativas.

Al terminar el tema, el alumno debería ser capaz de interpretar el contenido económico de los contratos de cooperativa, analizar su eficiencia económica y su idoneidad para organizar determinadas actividades.

Material de consulta:

Arruñada 2013, capítulo 8, pp.405-473

6. Metodología y plan de trabajo

La metodología docente comprende actividades formativas tanto presenciales como no presenciales, desarrolladas a lo largo de las aproximadamente catorce semanas del primer semestre del curso. Las **actividades presenciales** se concretan en:

a) Clases expositivas

Las clases expositivas se dedican a la explicación y desarrollo de los principales contenidos teóricos de la asignatura. Esencialmente consisten en la presentación y el análisis por parte del profesor. Se incentivará la interacción con el estudiante durante la clase a través del método socrático, poniendo siempre por adelantado el material docente por adelantado (diapositivas, bibliografía y ejercicios). El aprendizaje del alumno, incluso de carácter escrito o electrónico. La calificación máxima será de 1 punto (junto a las pruebas realizadas en las prácticas de aula). Por todo ello, la asistencia a las clases expositivas es obligatoria.

b) Prácticas de aula

Las prácticas en el aula persiguen la implicación directa y activa del estudiante en el aprendizaje. Éstas consistirán en la exposición, resolución y/o discusión por parte de los alumnos, de una serie de cuestiones que podrán abarcar las siguientes actividades:

- Análisis de casos de empresas reales o de situaciones ficticias.
- Resolución de cuestiones teórico-prácticas.

Además, en cada tema existirá la posibilidad de otras actividades complementarias tales como:

- Búsqueda y análisis de información actualizada (noticias de prensa, memorándums, memorias empresariales...) sobre cuestiones planteadas en el Cuaderno de ejercicios o en las prácticas de aula.
- Presentación, discusión e ilustración práctica de alguna cuestión del Cuaderno de ejercicios o, incluso, nuevas, a propuesta del estudiante.

Para su correcto desarrollo, el estudiante deberá preparar por anticipado para cada tema el contenido del Cuaderno de ejercicios. Dependiendo de la actividad a realizar, los profesores podrán solicitar la asistencia a las clases expositivas. En todo caso, la valoración de las participaciones siempre exigirá la presencia del alumno en el aula. La calificación máxima será de 1 punto (junto a las pruebas realizadas en las clases expositivas).

c) Tutorías grupales

Las tutorías grupales se incorporan a las clases presenciales de la asignatura como otra herramienta básica de aprendizaje activo. A través de éstas se persigue fomentar tanto la capacidad de trabajo en grupo como la capacidad de exponer y debatir en público sobre tales conceptos.

Con este fin, en las tutorías grupales el profesor propondrá a los estudiantes la realización de un trabajo en grupo. Los estudiantes deben formar el grupo y elegir un tema de los propuestos en los "temas de trabajo". En la primera sesión de tutoría grupal se presentarán los objetivos del trabajo en grupo y se explicarán los criterios de evaluación. Posteriormente, en el resto de sesiones los alumnos discutirán el trabajo en grupo ante el resto de estudiantes y entregará al profesor su solución por escrito. El alumno podrá obtener un máximo de 1,5 puntos por este trabajo en grupo.

d) Sesiones de evaluación

A lo largo del semestre se podrán realizar actividades de evaluación en las sesiones de clases expositivas, en las prácticas de aula y en las tutorías grupales. También se realizará una sesión en la que se evaluará el trabajo en grupo.

e) Otras actividades

Se propone a los estudiantes la asistencia a las conferencias y seminarios programados por la Facultad de Economía y Empresa y por el Departamento de Administración de Empresas, impartidos por profesores de la facultad. Los alumnos en las clases prácticas pueden derivarse de estas conferencias.

Las **actividades no presenciales** se concretan en:

a) Trabajo autónomo del estudiante

Éste se puede clasificar en dos apartados: *i)* el estudio de los contenidos propuestos y analizados tanto en las clases expositivas como en las clases prácticas, y *ii)* la realización por anticipado de la preparación de los trabajos en grupo.

b) Trabajo en grupo

Los alumnos deberán preparar un *trabajo en grupo* que será presentado y defendido ante el resto de compañeros. Dicho trabajo comprende: *i)* la búsqueda de información y el desarrollo del contenido del trabajo; *ii)* la exposición oral de dicho trabajo en el aula.

Las siguientes tablas resumen la información básica sobre el contenido y planificación de la asignatura. La tabla 1 muestra la distribución del total de horas entre actividades presenciales y no presenciales por semanas. En todos los casos se trata de aproximaciones orientativas, de modo que pueden sufrir modificaciones en función del desarrollo efectivo de las clases.

Tabla 1

MODALIDADES		Horas	%	Totales
Presencial	Clases Expositivas	28	18.67	36.67
	Práctica de aula / Seminarios / Talleres	21	14	
	Prácticas de laboratorio / campo / aula de informática / aula de idiomas			
	Prácticas clínicas hospitalarias			
	Tutorías grupales	4	2.67	
	Prácticas Externas			
	Sesiones de evaluación	2	1.33	
No presencial	Trabajo en Grupo	20	13.33	63.33
	Trabajo Individual	75	50	
Total		150		

Tabla 2

		Horas	Clases Expositivas
Temas			
T1 El problema de la organización económica		11	3

T2 Los costes de transacción			16	3	
T3 Mecanismos de coordinación			15	3	
T4 Mecanismos de salvaguardia I			23	5	
T5 Mecanismos de salvaguardia II			23	5	
T6 Diseño y control organizativo			2	1	
Semana		Clases presenciales	Trabajo del alumno		
1	11 sep.-20 sep.	Tema 1	Selección y planificación		trabajos
2	23-27 sep.	Tema 2 / Ejercicios Tema 1	Preparación Ej.Tema seleccionado como Caso Grupo	2 y	ejercicio
3	30 sep -4 oct.	Tema 2 / Ejercicios Tema 2	Preparación Ej.Tema seleccionado como Caso Grupo	3 y	ejercicio
4	7-11 oct.	Tema 3 / Ejercicios Tema 3	Preparación Ej.Tema seleccionado como Caso Grupo	4 y	ejercicio
5	14-18 oct.	Tema 4	Preparación Ej.Tema 4, seleccionado como Caso Grupo	Caso 1 y	ejercicio
6	21-25 oct..	Tema 4 / Ejercicios Tema 4	Preparación Ej.Tema seleccionado como Caso Grupo	4 y 5,	ejercicio
7	28 oct-1 nov.	Tema 5	Preparación Ej.Tema seleccionado como Caso Grupo	5,	ejercicio
8	4-8 nov.	Tema 5	Preparación Ej.Tema seleccionado como Caso Grupo	5,	ejercicio
9	11-15 nov.	Ejercicios Tema 5	Preparación Ej.Tema seleccionado como Caso Grupo	5,	ejercicio
10	18-22 nov.	Tema 6 / Tema 7	Preparación Ej.Tema seleccionado como Caso Grupo	7 y	ejercicio
11	26-30 nov.	Ejercicios Tema 7, Tema 8 y Caso Indiv.	Preparación Ej.Tema 7 seleccionado como Caso Grupo	caso 2 y	ejercicio

12	25-29 nov.	Tema 8 / Ejercicios tema 8 y Caso Indiv.	Preparación seleccionado como	Ej.Tema Caso Grupo	8,	caso	2	y	eje			
13	2-6 dic.	Tema 9 / Ejercicios Tema 8	Preparación seleccionado como	Ej.Tema Caso Grupo	8	caso	2	y	eje			
14	9-13 dic	Tema 9 / Ejercicios Tema 9	Preparación seleccionado como	Ej.Tema Caso Grupo	9,	caso	2	y	eje			
T7 La evaluación y la compensación												
T8 Las sociedades											14	3
T9 Las cooperativas											14	3
Trabajo en grupo											24	
Prueba final											2	
Total											150	28

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evaluación de los resultados de aprendizaje consta de dos elementos:

a) Evaluación continua

A lo largo del semestre el alumno podrá obtener hasta 4 puntos repartidos de la siguiente forma:

- Hasta 1 punto a través de las pruebas de seguimiento y comprensión y de la participación en clase. Éstas últimas pueden adoptar tres modalidades, según el criterio del profesor:
 - o Pruebas orales, que podrán plantearse en cualquiera de las clases expositivas del semestre.
 - o Pruebas escritas, que podrán plantearse en cualquiera de las clases expositivas del semestre.
 - o Cuestionarios implementados a través del Campus Virtual en cualquier momento del semestre, que el alumno deberá responder (mediante un único intento) en una ventanilla.
- Hasta 1,5 puntos de un trabajo individual del alumno. El profesor entregará un enunciado que cada alumno deberá resolver de forma autónoma y entregar por escrito la solución.
- Hasta 1,5 puntos de un trabajo en Grupo. El alumno deberá apuntarse para formar un grupo *a l comienzo del cuatrimestre* y resolver uno de los ejercicios propuestos por el profesor. El trabajo será un documento escrito con las soluciones a trabajo, previa discusión en las tutorías grupales. Se valorarán i) calidad y adecuación de las soluciones presentadas, ii) la competencia y capacidad para transmitir la información y discutir contenidos.

b) Examen final

Una vez finalizado el semestre, se realizará un examen escrito sobre la totalidad de contenidos de la asignatura. La puntuación máxima de este examen es de 6 puntos. No se podrá aprobar la asignatura si el alumno no obtiene al menos 5 puntos. Para superar la asignatura el estudiante debe obtener al menos 5 puntos a partir de los dos métodos arriba expuestos (examen final y evaluación continua). La puntuación obtenida en la evaluación continua se sumará a la obtenida en el examen final.

académico: enero (ordinaria), mayo (extraordinaria adelantada) y/o julio (extraordinaria).

Los alumnos que opten por no participar en las actividades de evaluación continua antes señaladas y que son evaluadas, necesariamente, a lo largo del curso, podrán superar la asignatura en cualquier examen final. Dicho examen final les permitirá obtener una puntuación máxima de 6 puntos.

Los estudiantes a tiempo parcial a los que se les haya reconocido el derecho a una evaluación diferenciada deberán ponerse en contacto con el profesor *a lo largo de la primera semana del semestre*.

Cuadro resumen

Pruebas de evaluación

Evaluación continua

- Pruebas de seguimiento y comprensión y participación en clase.
- Trabajo en grupo
- Trabajo individual

Requisitos mínimos: Sí No

Las pruebas de seguimiento (orales, electrónicas o escritas) se realizarán de forma presencial en el horario de las clases expositivas, las prácticas de aula y/o las tutorías grupales.

Examen Final

Calificación máxima:

Obligatorio: Sí No

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Recursos. El estudiante debe conseguir el "Juego de diapositivas" de los nueve temas propuestos, que estarán a disposición de los alumnos en el Campus Virtual y en la Fotocopiadora del Centro de Recursos del Campus Virtual y en la Fotocopiadora del Centro.

Bibliografía básica

- ARRUÑADA SÁNCHEZ, B., 2013, Empresa, mercado e instituciones, Civitas-Thomson-Reuters. Pamplona. • BRICKLEY, J., C. SMITH y J. ZIMMERMAN, 2005, Economía empresarial y gestión de la empresa, Ariel economía, Barcelona.

Bibliografía complementaria

- COASE, R. H. (1988): The firm, the market, and the law, The University of Chicago Press, Chicago, traducido al castellano como La empresa, el mercado y la ley, Alianza Editorial, Madrid.
- PÉREZ CASTRILLO (1994): Introducción a la economía de la información, Ariel, Barcelona. • SALAS FUMÁS, V. (1996): Economía de la empresa: decisiones y organización, 2.ª Ed. Ariel, Barcelona.

A nivel informático, los únicos requisitos son acceso a internet, un procesador de textos y una hoja de cálculo. El alumno debe acceder regularmente al Campus Virtual (automático con la matrícula). Se recomienda poder presentar los documentos al profesor en pdf.

Todas estas aplicaciones están disponibles en las aulas de informática del Centro (el alumno debe consultar la disponibilidad en las propias aulas).

1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Análisis Competitivo de la Empresa	CÓDIGO	GADEMP01-4-026
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Optativa	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Primer Semestre	IDIOMA	Castellano Inglés
COORDINADOR/ES	EMAIL		
GONZALEZ FIDALGO EDUARDO	efidalgo@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
MITRE ARANDA MARIA	mitremaria@uniovi.es		
Lopez Mielgo Nuria	nlopez@uniovi.es		
MARTINEZ NOYA ANDREA	noya@uniovi.es		
GONZALEZ FIDALGO EDUARDO	efidalgo@uniovi.es		

2. Contextualización

Esta es una asignatura optativa común a los grados de Administración de Empresas y de Economía. En el grado en Administración de Empresas pertenece al módulo de "Organización y Dirección" y a la materia "Fundamentos de Empresa". En el grado en Economía pertenece al módulo "Organización Empresarial" y la materia "Fundamentos de Empresa". Se imparte en el primer semestre y supone un complemento a los contenidos de varias asignaturas obligatorias previas relacionadas con el campo de la Dirección Estratégica de la Empresa y la Economía. El objetivo de la asignatura es analizar la dinámica de la interacción competitiva en los mercados y desarrollar habilidades para pensar estratégicamente.

3. Requisitos

No existen requisitos distintos a los que regulan la admisión a los grados para cursar la asignatura.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

Competencias genéricas:

CG1: Capacidad de análisis y síntesis.

CG2: Capacidad de aprendizaje.

CG3: Capacidad de comunicación fluida oral y escrita en la lengua propia.

CG4: Conocimiento y comprensión de otras lenguas, principalmente inglés.

CG5: Habilidad para la búsqueda y análisis de fuentes de información en el ámbito de trabajo.

CG6: Capacidad de utilización de herramientas informáticas y tecnologías de la comunicación.

CG7: Capacidad para trabajar de forma autónoma.

CG8: Capacidad para trabajar en equipo.

CG10: Capacidad crítica y autocrítica.

CG11: Capacidad para tomar decisiones.
 CG12: Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
 CG13: Capacidad creativa para encontrar nuevas ideas y soluciones.
 CG14: Iniciativa y espíritu emprendedor.
 CG16: Capacidad de organizar y planificar.
 CG17: Capacidad de negociación.
 CG18: Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
 CG19: Preocupación por la calidad y el trabajo bien hecho.
 CG20: Contar con valores y comportamientos éticos.

Competencias específicas:

CE1 (ADE; Economía): Conocer las realidades jurídica y social en las que se desenvuelven los mercados y las empresas.
 CE3 (ADE) CE7 (Economía): Comprender los mecanismos básicos de funcionamiento y estructura de los mercados.
 CE5 (ADE) CE6 (Economía): Comprender el entorno económico-institucional y su impacto en las decisiones empresariales.
 CE7 (ADE) CE4 (Economía): Plantear, analizar y resolver modelos matemáticos en el ámbito económico-empresarial.
 CE10 (ADE): Realizar la planificación estratégica de la empresa.
 CE20 (ADE) CE17 (Economía): Transmitir información, ideas, problemas y soluciones del ámbito de la gestión empresarial a un público tanto especializado como no especializado.

Resultados de aprendizaje

- Identificar los factores internos y del entorno que configuran la estrategia competitiva de la empresa.
- Conocer las formas de competencia entre empresas en distintos mercados y describir los problemas competitivos en forma de juegos.
- Adquirir habilidades para pensar estratégicamente en el ámbito competitivo.

5. Contenidos

Programa abreviado

Tema 1. Introducción al análisis competitivo de la empresa
 Tema 2. Revisión de los modelos de mercado
 Tema 3. Teoría de juegos
 Tema 4. Barreras de entrada
 Tema 5. Rivalidad y colusión

Programa detallado y objetivos de aprendizaje

Tema 1. Introducción al análisis competitivo de la empresa
 1.1. Introducción
 1.2. Competencia y competidores
 1.3. Comportamiento estratégico
 1.4. Análisis de la industria

Objetivos de aprendizaje

Entender cómo delimitar los límites de un mercado de cara al análisis competitivo
 Entender el significado de interdependencia competitiva y comportamiento estratégico
 Entender las fuerzas que condicionan el comportamiento competitivo y los resultados en un mercado

Bibliografía básica:

- o González E. y J. Ventura (2013), *Análisis Competitivo de la Empresa*, Lulu.
- o Ventura, J. (2008), *Análisis Estratégico de la Empresa*, Thomson Paraninfo, Madrid.

- o Besanko D., Dranove D., Shanley M. and S. Schaefer (2013), *Economics of Strategy*, 6th Ed., International Student Version, John Wiley & Sons.

Tema 2. Revisión de los modelos de mercado

- 2.1. Introducción a los modelos de competencia
- 2.2. El mecanismo competitivo
 - 2.3. Poder de monopolio
 - 2.4. Interdependencia estratégica y oligopolio
 - 2.5. Complementarios y sustitutivos estratégicos

Objetivos de aprendizaje:

Calcular e interpretar índices de concentración

Evaluar la estructura de un mercado

Entender las variables que regulan la interacción competitiva en diferentes escenarios

Entender las implicaciones de competir con complementarios o sustitutivos estratégicos

Desarrollar la habilidad para resolver los modelos básicos de competencia entre empresas, a partir de los cuales emergerán modelos más complejos en futuros temas y cursos

Bibliografía básica:

- o González E. y J. Ventura (2013), *Análisis Competitivo de la Empresa*, Lulu.
- o Besanko D., Dranove D., Shanley M. and S. Schaefer (2013), *Economics of Strategy*, 6th Ed., International Student Version, John Wiley & Sons.

Tema 3. Teoría de juegos

- 3.1. Introducción a la teoría de juegos
- 3.2. Juegos estáticos
- 3.3. Juegos dinámicos
- 3.4. Juegos repetidos
- 3.5. Limitaciones de la teoría de juegos

Objetivos de aprendizaje

Representar la interacción competitiva en forma de juegos

Desarrollar habilidades para decidir de manera racional en un juego competitivo

Resolver juegos aplicando las reglas de la teoría de juegos y sus soluciones de equilibrio

Interpretar los resultados de los juegos y sus implicaciones sobre el comportamiento estratégico

Pensar estratégicamente. Anticipar los movimientos futuros de un juego

Bibliografía básica:

- o González E. y J. Ventura (2013), *Análisis Competitivo de la Empresa*, Lulu.
- o Dixit A., Reiley, D. and S. Skeath (2009), *Games of Strategy*, 3rd Ed., W.W. Norton & Co.
- o Dixit A. and B. Nalebuff (2010), *El Arte de la Estrategia: La Teoría de Juegos, Guía del Éxito en sus Negocios y en su Vida*, Antoni Bosch.

Tema 4. Barreras de entrada

- 4.1. Introducción

- 4.2. Barreras estructurales
 - 4.2.1. Ventajas en costes
 - 4.2.2. Ventajas en diferenciación
- 4.3. Barreras estratégicas
 - 4.3.1. Excesos de capacidad
 - 4.3.2. Activos específicos
 - 4.3.3. Precio límite
 - 4.3.4. Precios predatorios
 - 4.3.4. Proliferación de productos

Objetivos de aprendizaje

Identificar las variables que condicionan las reacciones de las empresas incumbentes ante intentos de entrada de nuevos competidores
 Anticipar las reacciones más probables de las empresas incumbentes
 Identificar las estrategias que las empresas incumbentes pueden utilizar para enviar señales de hostilidad
 Evaluar la credibilidad de las promesas y amenazas relacionadas con la entrada utilizando herramientas de teoría de juegos
 Pensar estratégicamente, anticipando los resultados más probables

Bibliografía básica:

- o González E. y J. Ventura (2013), *Análisis Competitivo de la Empresa*, Lulu.
- o Besanko D., Dranove D., Shanley M. and S. Schaefer (2013), *Economics of Strategy*, 6th Ed., International Student Version, John Wiley & Sons.
- o Douma S. and H. Schreuder (2008), *Economic Approaches to Organizations*, 4th Ed., Prentice Hall.

Tema 5. Rivalidad y colusión

- 5.1. Introducción
- 5.2. Factores determinantes del grado de rivalidad
- 5.3. Colusión explícita
- 5.4. Colusión tácita
 - 5.4.1. Análisis formal de la colusión tácita
 - 5.4.2. Condicionantes de la colusión tácita

Objetivos de aprendizaje:

Conocer los factores que condicionan la rivalidad en un mercado
 Evaluar los factores que determinan la viabilidad de la colusión en un mercado
 Identificar estrategias que facilitan la colusión
 Pensar estratégicamente sobre la dinámica de la interacción competitiva
 Conocer los elementos más comunes presentes en los acuerdos explícitos de colusión

Bibliografía básica:

- o González E. y J. Ventura (2013), *Análisis Competitivo de la Empresa*, Lulu.
- o Besanko D., Dranove D., Shanley M. and S. Schaefer (2013), *Economics of Strategy*, 6th Ed., International Student Version, John Wiley & Sons.

6. Metodología y plan de trabajo

La metodología de enseñanza y aprendizaje se basa en actividades de tipo presencial y no presencial.

Actividades presenciales

- Clases expositivas para introducir y desarrollar los conocimientos básicos de la asignatura, así como los conceptos y fundamentos necesarios para su comprensión. Se basan en presentaciones en el aula con soporte audiovisual. Los alumnos cuentan con una bibliografía básica que les ayuda a seguir y asimilar los contenidos de estas sesiones.

- Prácticas de aula que permitirán aclarar y comprender el alcance práctico de los contenidos de la materia, así como la resolución de ejercicios. Tienen un carácter participativo, ya que se basarán en la discusión de casos, resolución de ejercicios prácticos y realización de debates, entre otras actividades. En estas sesiones los alumnos podrán elaborar y defender argumentos, así como resolver problemas o cuestiones básicas relacionadas con las materias cubiertas en cada tema.

- Tutorías grupales abarcan tareas diversas relacionadas con la resolución de dudas generales, la verificación del correcto desarrollo y comprensión de los contenidos, el seguimiento del progreso del trabajo en grupo, orientación sobre fuentes bibliográficas y lecturas recomendadas para complementar y ampliar conocimientos sobre aspectos específicos de la materia. Todo ello con mayor proximidad a los alumnos, prestando atención a la diversidad y dando cabida a su iniciativa e inquietudes con el fin de mejorar su capacidad analítica y crítica.

En concreto, las tutorías grupales servirán para planificar el trabajo de la actividad grupal formativa que se plantea en la asignatura. Esta actividad en equipo es de carácter obligatorio y consistente en el análisis de las dinámicas competitivas de una industria en particular. El trabajo será realizado siguiendo las pautas orientativas facilitadas por los docentes. Los equipos, integrados por un máximo de cuatro estudiantes, deberán presentar en la fecha propuesta un informe escrito al docente así como realizar una presentación del mismo en clase.

Se valorará el proceso de preparación del análisis de la industria, el informe presentado y la presentación oral del mismo.

- Sesión de evaluación del aprendizaje del estudiante.

Actividades no presenciales

- Trabajo autónomo del estudiante principalmente centrado en el estudio de los contenidos impartidos en las clases y en la preparación de las prácticas de aula con antelación a la realización de las mismas.

- Trabajo en equipo sobre el análisis de las dinámicas competitivas de una industria en particular. Permitirá al alumno perfeccionar sus competencias y habilidades relacionadas con el trabajo en equipo, la búsqueda de información, análisis y síntesis de contenidos, argumentación y capacidad expositiva.

Los alumnos podrán acceder a los materiales docentes precisos para el desarrollo de estas actividades a través del Campus Virtual de la Universidad. Allí encontrarán a su disposición notas de clase, lecturas recomendadas, problemas, cuestiones prácticas y otros materiales relacionados. Esta plataforma también posibilita realizar foros de debate y consulta con el docente. La comunicación con los alumnos se complementa finalmente con el correo electrónico y las web personales de los docentes.

El número de horas previsto para las actividades presenciales, como para las no presenciales aparece recogido en la siguiente tabla:

<i>Temas</i>	<i>Horas totales</i>	TRABAJO PRESENCIAL						TRABAJO NO PRESENCIAL		
		<i>Clase Expositiva</i>	<i>Prácticas de aula</i>	<i>Prácticas de aula de informática</i>	<i>Tutorías grupales</i>	<i>Sesiones de Evaluación</i>	<i>Total</i>	<i>Trabajo en equipo</i>	<i>Trabajo autónomo</i>	<i>Total</i>
Tema 1	20.5	4.5	3				7.5	3	10	13
Tema 2	30	4.5	4.5				9	6	15	21
Tema 3	30	4.5	4.5				9	6	15	21

Tema 4	31	5.5	4.5				10	6	15	21
Tema 5	31	5.5	4.5				10	6	15	21
Todos los temas	4				4		4			
Evaluación	3.5					3.5	3.5			
Total horas	150	24.5	21		4	3.5	53	27	70	97
(%)	100	16.3	14		2.7	2.3	35.3	18	46.7	64.7

Actividades		Horas	%	Total
Presenciales	Clases expositivas	24.5	16.3	53
	Clases prácticas	21	14	
	Tutorías grupales	4	2.7	
	Prácticas externas	0	0	
	Evaluación	3.5	2.3	
No presenciales	Trabajo en equipo	27	18	97
	Trabajo autónomo	70	46.7	
	Total	150		

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La calificación final, en todas las convocatorias, será una media ponderada de las calificaciones obtenidas en la evaluación continua y el examen final, con una ponderación de la evaluación continua del 40%. Las pruebas de evaluación continua no se repetirán en las convocatorias extraordinarias, pero su calificación sí se conservará en dichas convocatorias. La evaluación continua pretende valorar el nivel de conocimientos adquiridos por el alumno en cada momento del tiempo. Habida cuenta de su carácter acumulativo, que requiere que se vaya demostrando a lo largo del semestre que se van alcanzando ciertos objetivos de aprendizaje, la evaluación continua no es recuperable.

Para superar la asignatura el estudiante debe obtener una calificación de, al menos, 5 puntos, suma de todas las puntuaciones obtenidas a través de la evaluación continua y del examen final, en el que es necesario, además, obtener una puntuación mínima de 2 (sobre 6 puntos).

La siguiente tabla sintetiza el sistema de evaluación, tanto para la convocatoria ordinaria, como para las extraordinarias:

Evaluación	Actividades y pruebas	Peso en la calificación final (%)
Evaluación continua	Actividad 1: los alumnos deben completar varias tareas de manera individual y autónoma. Para poder obtener la evaluación, el estudiante debe: (I) completar cada tarea, (II) entregar personalmente el trabajo por escrito al docente, y (III) participar en la discusión de aula sobre la tarea. El docente informará sobre las fechas para la entrega y discusión de cada tarea. Se espera una participación activa del estudiante en las prácticas de aula.	25
	· Actividad 2: Trabajo en equipo. Los estudiantes deberán realizar un trabajo en equipo sobre las dinámicas competitivas de una industria y una presentación pública del mismo en el aula.	15
Examen final	· Examen final: constará de varias preguntas de teoría a desarrollar, así como varios ejercicios prácticos para resolver.	60

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Recursos

El curso está disponible en el Campus Virtual de la Universidad de Oviedo, donde se irán colgando materiales como las diapositivas, casos, lecturas, ejercicios, recursos multimedia, etc. También se utilizará el Campus Virtual para comunicar información sobre las tareas, las fechas en que deben ser entregadas, así como cualquier otra información académicamente relevante.

Manual del curso en español

o González E. y J. Ventura (2013), *Análisis Competitivo de la Empresa*, Lulu.

Manual del curso en inglés

o Besanko D., Dranove D., Shanley M. and S. Schaefer (2013), *Economics of Strategy*, 6th Ed., International Student Version, John Wiley & Sons.

Bibliografía complementaria

o Dixit A. and B. Nalebuff (2010), *El Arte de la Estrategia: La Teoría de Juegos. Guía del Éxito en sus Negocios y en su Vida*, Antoni Bosch.

o Dixit A., Reiley, D. and S. Skeath (2009), *Games of Strategy*, 3rd Ed., W.W. Norton & Co.

o Douma S. and H. Schreuder (2008), *Economic Approaches to Organizations*, 4th Ed., Prentice Hall.

o Ventura, J. (2008), *Análisis Estratégico de la Empresa*, Thomson Paraninfo, Madrid.

1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Contabilidad Directiva	CÓDIGO	GADEMP01-4-027
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Optativa	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Segundo Semestre	IDIOMA	Castellano
COORDINADOR/ES		EMAIL	
MACHADO CABEZAS ANGEL		machado@uniovi.es	
PROFESORADO		EMAIL	
MACHADO CABEZAS ANGEL		machado@uniovi.es	

2. Contextualización

Guía Docente: CONTABILIDAD DIRECTIVA

Grados: Economía y Administración y Dirección de Empresas**1. Identificación de la asignatura**

NOMBRE	Contabilidad Directiva	CÓDIGO	GECONO01-4-021
TITULACIÓN	Grados: -Economía -Administración Dirección de Empresas	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Optativa	Nº TOTAL DE CRÉDITOS	6
PERIODO	Semestral	IDIOMA	Español
COORDINADOR/ES		TELÉFONO /EMAIL	UBICACIÓN
Ángel Machado Cabezas		985103905- machado@uniovi.es	Planta 3, ala 6. despacho 4
PROFESORADO		TELÉFONO /EMAIL	UBICACIÓN

Ángel Machado Cabezas	985103905- machado@uniovi.es	Planta 3, ala 6, despacho 4
PROFESORADO	Horario de Tutorías	
Ángel Machado Cabezas	1er semestre: Miércoles: 9 - 10,30 h Jueves: 9 - 11 h. Viernes: 10,30 - 13 h. 2º semestre: Miércoles: 9 - 12 h. Jueves: 10,30 - 13,30 h.	

2. Contextualización

La Contabilidad es un sistema o modelo de información sobre la realidad económica de las empresas, que tiene por objeto elaborar, procesar y comunicar información útil para que los diferentes usuarios puedan conocer la realidad económica de la empresa y adoptar decisiones correctas dentro de sus respectivos ámbitos de actuación..

La razón de ser de la Contabilidad se encuentra en la capacidad que pueda tener para ofrecer información útil de la realidad que estudia. Este marcado carácter instrumental, unido a la diversidad de sus posibles usuarios, hace que resulte conveniente desarrollar subsistemas contables específicos, capaces de cubrir las exigencias particulares de grupos de usuarios con necesidades y características comunes.

Surgen así los subsistemas contables destinados a usuarios externos e internos a la empresa. La asignatura Contabilidad Directiva se encuadra en el módulo de Contabilidad, en concreto en la materia Sistemas de Información para la Gestión. La asignatura Contabilidad Directiva supone en gran medida una continuación de la asignatura Contabilidad de Costes de segundo curso de Administración y Dirección de Empresas y de la asignatura Análisis y Control de Gestión del grado de Economía, ampliando los conocimientos expuestos en ellas e introduciendo nuevos contenidos, destinados a ofrecer información a usuarios internos o decisores de la empresa.

El principal papel de esta asignatura consiste en mostrar al estudiante una serie de modelos y técnicas de gestión que le permitirán emplear la información previamente obtenida en procesos de análisis y toma de decisiones. Es trata de elaborar información útil para poder afrontar problemas de gestión y análisis de situaciones, similares a las que el alumno encontrará en el mundo de la empresa.

Las materias que se abordan en esta asignatura se relacionan estrechamente con diversos aspectos vinculados a asignaturas de Dirección de Empresas, Teoría económica, y Finanzas.

3. Requisitos

El adecuado seguimiento de esta asignatura exige haber superado la asignatura de Contabilidad de Costes en el caso de los alumnos del grado de Administración de Empresas y la de Análisis y Control de Gestión en el caso de los alumnos del grado de Economía, dado que buena parte de la información que se elabora en dichas asignaturas es la que se emplea como input en los modelos de toma de decisiones que se analizan ahora.

Igualmente, es conveniente conocer los modelos de Análisis Económico que se imparten en asignaturas relacionadas con Matemáticas y Estadística.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

Competencias genéricas

Las competencias genéricas de Contabilidad Directiva se pueden dividir en tres bloques:

a) Instrumentales

1. Demostrar capacidad para el análisis y la síntesis.

2. Buscar y analizar la información proveniente de diversas fuentes.
3. Desarrollar la capacidad de comunicación escrita.
4. Fomentar facultades de organización y planificación.
5. Demostrar capacidad para la toma de decisiones. Habilidad para la búsqueda y análisis de fuentes de información en el ámbito de trabajo.
6. Capacidad de utilización de herramientas informáticas y tecnologías de la comunicación.
7. Capacidad para trabajar de forma autónoma.
8. Capacidad para trabajar en equipo.
9. Aplicar los procesos metodológicos usuales en la resolución de problemas.

b) Interpersonales

1. Desarrollar la capacidad crítica y autocrítica.
2. Asumir la importancia del compromiso ético en el trabajo
3. Integrar los valores democráticos y de la cultura de la paz en el ámbito de trabajo.
- 4.
5. Integrar los principios de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el ámbito de trabajo.

c) Sistémicas

1. Demostrar capacidad de aprendizaje autónomo.
2. Aplicar los conocimientos en la práctica.
3. Lograr facultades de adaptación a nuevas situaciones.

Competencias específicas

El objetivo fundamental de la asignatura es saber elaborar información útil para la dirección, es decir, mostrar al alumnado diferentes modelos y herramientas que le permitirán procesar y transformar el conjunto de datos técnicos y económicos que se generan en la empresa en informaciones útiles para la toma de decisiones en los diversos ámbitos que configuran la gestión de la misma.

Se persigue también que el estudiante reconozca e interprete las posibles soluciones alternativas que puedan existir ante un problema, las compare y aprenda a elegir aquella que resulte más conveniente en cada situación.

Al finalizar el estudio de esta materia, el alumno debería ser capaz de alcanzar las siguientes competencias específicas:

1. Analizar los márgenes de contribución como punto de partida para el estudio de la relación coste-volumen-beneficio (CVB).
2. Aplicar el análisis CVB en diferentes situaciones de producción.
3. Planificar la producción de la empresa de modo que se maximicen los beneficios.
4. Diferenciar y aplicar los sistemas de costes completos y costes variables.
5. Organizar la información económica para elaborar el presupuesto maestro de la empresa, tanto rígido como flexible.
6. Calcular costes estándares y relacionarlos con la planificación y control de la actividad operativa.
7. Organizar y coordinar los datos económicos de una empresa para integrarlos en un sistema de información capaz de ayudar a la dirección en la implantación de las estrategias planteadas.
8. Utilizar diferentes modelos para la adopción de decisiones no rutinarias referidas al producto.
9. Ser capaz de considerar conjuntamente información financiera y no financiera dentro de un modelo único que es el Cuadro de mando Integral, que facilite la gestión de la empresa.

5. Contenidos

Programa abreviado:

- Tema 1. Análisis coste-volumen-beneficio
- Tema 2. Sistemas de costes completos y variables
- Tema 3. Presupuestos y costes estándares
- Tema 4. El cuadro de mando integral
- Tema 5. La información y el proceso de toma de decisiones

- **Programa detallado y objetivos de aprendizaje**

Tema 1.- Análisis Coste-Volumen-Beneficio

Contenidos:

- 1.1.- Introducción. Hipótesis de trabajo
- 1.2.- Punto de equilibrio para un único producto
- 1.3.- Planificación de beneficios. El margen de seguridad
- 1.4.- Análisis CVB en situaciones de producción múltiple
- 1.5.- Otros ejemplos de aplicación del análisis CVB
- 1.6.- Limitaciones del análisis CVB. Optimización

Objetivo General:

En este tema se analizan las relaciones entre las variables coste, volumen (nivel de actividad o ventas) y beneficio (CVB) con el objetivo de elaborar informes destinados a la dirección que, basados en dicho análisis, apoyen la toma de decisiones.

Objetivos Específicos:

- Explicar en qué consiste el análisis Coste-Volumen-Beneficio así como las principales decisiones que puede tomar la dirección de la empresa a partir de su estudio.
- Enumerar las hipótesis en las que se basa el análisis Coste-Volumen-Beneficio.
- Interpretar los conceptos margen de contribución, ratio del margen de contribución, ratio de costes variables, margen de seguridad, ratio del margen de seguridad y ratio del beneficio.
- Deducir el modelo del punto de equilibrio así como su adaptación a la planificación de beneficios para empresas mono productoras.
- Deducir el modelo del punto de equilibrio así como su adaptación a la planificación de beneficios para empresas con producción múltiple.
- Aplicar el análisis Coste Volumen Beneficio en la toma de distintas decisiones: selección de procesos productivos, proyectos con costes semifijos, alternativa fabricación-subcontratación.
- Explicar las limitaciones del análisis Coste-Volumen Beneficio.
- Establecer la planificación de la producción de una empresa cuando existe uno o más recursos escasos.
- Interpretar los conceptos tasa marginal de sustitución y precio sombra.

Tema 2.- Sistemas de costes completos y variables

Contenidos:

- 2.1.- Introducción
- 2.2.- Comparación entre los métodos de costes completos y variables
- 2.3.- Ventajas e inconvenientes de los sistemas de costes variables

Objetivo General:

Este tema estudia las diferencias entre los sistemas de costes completos y variables mostrando las ventajas que puede presentar elaborar informes de rentabilidad basados en costes variables.

Objetivos Específicos:

- Explicar la diferencia entre el sistema de costes completos y el sistema de costes variables.
- Formular la cuenta de resultados utilizando el sistema de costes completos y el sistema de costes variables.
- Interpretar los conceptos tasa de aplicación de costes fijos y ajuste por variación en volumen.
- Deducir el resultado obtenido en un sistema de costes variables a partir del obtenido en un sistema de costes completos y viceversa.
- Describir las ventajas e inconvenientes del empleo de un sistema de costes variables.

Tema 3.- Presupuestos y costes estándares**Contenidos:**

- 3.1.- Concepto y objetivos de los presupuestos
- 3.2.- Ventajas y limitaciones de los presupuestos
- 3.3.- Presupuesto General o Presupuesto Maestro
- 3.4.- Planificación financiera: estados financieros previsionales
- 3.5.- Elaboración de los estándares
- 3.6.- Cálculo y análisis de desviaciones
- 3.7.- Tratamiento de las desviaciones

Objetivo General:

Este tema se dedica al estudio del presupuesto empresarial y los pasos que se siguen en su elaboración, así como en el diseño de un sistema de costes estándares mostrando su utilidad para el control de la gestión empresarial.

Objetivos Específicos:

- Definir el concepto de presupuesto y sus objetivos.
- Identificar las ventajas y limitaciones de los presupuestos.
- Explicar los distintos presupuestos que elabora la empresa y cómo se organizan para confeccionar el Presupuesto General o Maestro.
- Diferenciar entre presupuestos operativos y financieros.
- Formular el Presupuesto General Anual de una empresa.
- Distinguir entre las técnicas presupuesto rígido y flexible.
- Definir el concepto de coste estándar y sus objetivos.
- Explicar los principales pasos para la elaboración de costes estándares diferenciando entre costes directos e indirectos.
- Interpretar el concepto de desviación en costes.
- Deducir, calcular e interpretar las desviaciones en costes, diferenciando entre costes directos e indirectos y fijos y variables.
- Explicar los ajustes que deben hacerse para eliminar las cuentas que recogen las desviaciones en el sistema contable.

Tema 4.- El Cuadro de Mando Integral**Contenidos:**

- 4.1.- Necesidades informativas en el entorno empresarial actual
- 4.2.- Importancia de la estrategia en la empresa
- 4.3.- Factores clave en la gestión empresarial
- 4.4.- El Cuadro de Mando Integral.
 - 4.4.1. Análisis de las perspectivas de la empresa
 - 4.4.2. Los mapas estratégicos
 - 4.4.3. Indicadores de causa y efecto
- 4.3- Implantación y desarrollo del Cuadro de Mando Integral

Objetivo general:

Se pretende que el alumno conozca el potencial del Cuadro de Mando Integral como herramienta de gestión y sobre todo como herramienta de implantación de la estrategia de la empresa.

Objetivos específicos

- Recabar y sistematizar información técnica y económica que permita cuantificar los objetivos estratégicos de la empresa.
- Evaluar las medidas de actuación necesarias, a través de indicadores de resultado, que es preciso llevar a cabo para lograr los objetivos estratégicos.
- Realizar el diagnóstico de la situación de la empresa a través de un conjunto de indicadores de gestión de resultado.
- Identificar las perspectivas concretas de cada empresa y los indicadores de causa y de resultado más adecuados para cada una de ellas.
- Elaborar el conjunto de indicadores y de relaciones entre ellos que permitan desarrollar el Cuadro de Mando Integral de una organización, de acuerdo con sus objetivos estratégicos y con el entorno en el que se desarrolla su gestión

Tema 5.- La Información y el Proceso de Toma de Decisiones**Contenidos:**

- 5.1.- Introducción
- 5.2.- Información y Toma de Decisiones
 - 5.2.1. Costes e ingresos relevantes
 - 5.2.2. Metodología para la adopción de diferentes tipos de decisiones

Objetivo general:

Este tema sintetiza aspectos ya tratados en capítulos anteriores, integrándolos en el diseño de un sistema de información para la toma de decisiones. Se revisan los procesos necesarios para transformar los datos sobre costes e ingresos en información adecuada para la adopción de decisiones no rutinarias.

Objetivos Específicos:

- Definir los costes relevantes e irrelevantes en la toma de decisiones.
- Identificar los costes e ingresos relevantes para la toma de las decisiones de producto (a baja y a alta capacidad) y de fijación de precios.
- Saber elegir los costes e ingresos que hay que tener en cuenta (y cuales no) al tomar diferentes decisiones empresariales.

6. Metodología y plan de trabajo

La metodología de enseñanza-aprendizaje utilizada en la asignatura Contabilidad Directiva se basa en la combinación de actividades presenciales y no presenciales, incentivando en todo caso la participación activa del alumno, mediante la introducción de elementos de diálogo y argumentación a lo largo de las clases, con la intención de evaluar su comprensión y seguimiento respecto a los temas explicados.

En esta disciplina la teoría y la práctica forman un conjunto perfectamente integrado, de tal forma que no es admisible el planteamiento de un método didáctico sin tener en

consideración la práctica como parte integrante del mismo, en la cual se intenta poner al alumno en contacto con la realidad y la confrontación de los conocimientos teóricos. Los materiales didácticos básicos empleados en la explicación de la asignatura están recogidos en la bibliografía. Todos los manuales se pueden encontrar en la Biblioteca de Ciencias Jurídicas y Sociales de la Universidad de Oviedo. Además del material anterior, el profesor pone a disposición de los alumnos otros contenidos útiles para el estudio de la asignatura a través del Campus Virtual.

La asignatura Contabilidad y Control de Gestión está disponible en el aula "Campus Virtual". El alumno puede acceder a los siguientes contenidos:

1. El programa de la asignatura.
2. Presentaciones de los contenidos teóricos resumidos por tema.
3. Los enunciados de la colección de supuestos prácticos.

Por otra parte, el Campus Virtual se utiliza como canal de comunicación a través de correo electrónico y foros.

En esta asignatura la teoría y la práctica están interrelacionadas, de tal forma que a la explicación de cada tema teórico le sucede la realización de supuestos prácticos.

En las clases prácticas se pretende primar la comunicación entre los estudiantes y entre los estudiantes y el profesor. Se realizan prácticas de tablero en las que los alumnos adquieren un papel activo, pudiendo detectar las dudas y lagunas que puedan haber surgido.

Periódicamente se revisa el cronograma para detectar y corregir posibles desfases.

Se detalla a continuación la metodología de trabajo propuesta en esta asignatura, la cual aparece clasificada en las siguientes actividades:

- **Actividades presenciales: 50 horas**

- *Clases expositivas.* Se utilizará el modelo de "lección magistral", sobre todo en las clases teóricas, al ofrecer la posibilidad al profesor de incidir en lo más importante de cada tema, dominar el tiempo de exposición y presentar una determinada forma de trabajar y estudiar la asignatura. En todo caso se fomentará la participación activa del alumno.
- *Prácticas de aula.* Se utilizará el "modelo participativo", ya que se pretende primar la comunicación entre los estudiantes, así como entre los estudiantes y el profesor.
- *Tutorías grupales.* Período de instrucción realizado por el profesor con el objetivo de revisar y discutir materiales y temas presentados en las clases y utilizar la informática para la resolución de determinados problemas.
- *Sesiones de evaluación.* Pruebas escritas teóricas y prácticas empleadas en la evaluación del progreso del estudiante.

- **Actividades no presenciales: 100 horas**

- *Trabajo autónomo del estudiante.* Está formado por tres tipos de actividades: el estudio teórico de contenidos relacionados con las "clases teóricas", el estudio práctico relacionado con las "clases prácticas" y, en su caso, los trabajos prácticos o preparación de actividades para entregar en las clases. Seguidamente se resumen las horas de cada actividad:

CONTABILIDAD Y CONTROL DE GESTIÓN	Actividad	Horas	Horas (%)
Actividades presenciales	Clases expositivas	21	50 (33,33%)
	Prácticas de aula	20	
	Tutorías grupales	4	
	Sesión de evaluación	5	
	Otras		
Actividades no presenciales	Trabajo autónomo	100	100 (66,67%)

TOTAL		150	150 (100%)
--------------	--	------------	-------------------

Meramente con carácter orientativo se presenta a continuación una tabla resumen con las horas de las distintas actividades distribuidas por temas:

Temas	Horas totales	<i>Clase Expositiva</i>	<i>Prácticas de aula</i>	<i>Tutorías grupales</i>	<i>Sesiones de Evaluación</i>	Total	<i>Trabajo en equipo</i>	<i>Trabajo autónomo</i>	Total
TEMA 1	46	7	6			13		33	33
TEMA 2	19	3	3			6		13	13
TEMA 3	29	5	4			9		20	20
TEMA 4	27	4	4			8		19	19
TEMA 5	20	2	3			5		15	15
Todos los temas	9			4	5	9			
Total horas	150	21	20	4	5	50		100	100
(%)	100	14	13,33	2,67	3,33	33,33		63,67	63,67

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

Para valorar los resultados del aprendizaje se utilizará:

1.- Evaluación continua. A través de ella se analizan las diferentes etapas por las que atraviesa el aprendizaje del alumno pudiendo obtenerse para las mismas resultados parciales.

Este tipo de evaluación se articulará mediante la participación activa del alumno en actividades presenciales, la realización de pruebas objetivas de seguimiento y cuestiones teóricas y prácticas, la resolución de casos, ejercicios y supuestos prácticos, los comentarios de lecturas y otros materiales. Cuando la actividad del alumno provoque un anormal desarrollo de las clases o dificulte el avance de las mismas se tendrá en cuenta negativamente en la evaluación continua del alumno

2.- Examen final. Se trata de la valoración global realizada al final del proceso de aprendizaje, donde se cuantifica y evalúa dicho proceso mediante una calificación. Su finalidad básica será la de medir el nivel del alumno al término de la asignatura. Incluirá parte teórica y práctica.

Sistema de calificaciones

La calificación final, en la convocatoria ordinaria del curso 2014-2015, será una media ponderada de las calificaciones obtenidas en la evaluación continua y el examen final, con una ponderación de la evaluación continua del 40 %. La calificación de las convocatorias extraordinarias será sólo con el examen final.

Tabla resumen 1

Convocatorias 2014-2015	Sistema de evaluación	Peso en la calificación final (%)
Ordinaria	Evaluación continua + Examen final	Evaluación continua: 40% Examen final: 60%
Extraordinarias	Examen final	100%

La calificación total de la evaluación continua (4 puntos sobre 10) se podrá obtener del modo siguiente:

- En el desarrollo de las clases presenciales se realizarán, tres pruebas, el alumno podrá obtener un máximo de 1 punto por prueba.

Si la prueba a realizar fuera tipo test se penalizarán las respuestas mal contestadas.

- Se valorarán las intervenciones, aportaciones y resolución de cuestiones y ejercicios en el desarrollo de las clases presenciales, existiendo también la posibilidad de realizar algún pequeño trabajo o ejercicio fuera del aula. Puntuación máxima por todos estos conceptos será de 1 punto.

La asignatura se considerará aprobada cuando la calificación final obtenida sea igual o superior a cinco puntos (sobre 10).

Los estudiantes acreditados **a tiempo parcial** con evaluación diferenciada serán evaluados, únicamente a través del examen final en el que podrán obtener una calificación de 10 puntos en todas las convocatorias. El examen de cada convocatoria será en la misma fecha para todos los alumnos.

Tabla resumen 2

Evaluación del aprendizaje	Actividades y pruebas	Calificación máxima (sobre 10)
Evaluación continua	En las clases expositivas: tres pruebas.	3
	En las clases expositivas o fuera de ellas: intervención de los alumnos	1
Examen final	Prueba escrita con cuestiones teóricas y ejercicios prácticos.	6 en convocatoria ordinaria y 10 en las extraordinarias

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Bibliografía básica:

- García Suárez, J. L. (COORD); Arias Álvarez, A. M.; García Cornejo, B.; Machado Cabezas, A. y Pérez Méndez, J. A. (2010): Cálculo, Análisis y Gestión de Costes. Guía Práctica Para Su Aplicación en la Empresa, Ediciones Delta, Madrid.
- García Suárez, J. L. (COORD); Arias Álvarez, A. M.; García Cornejo, B.; Machado Cabezas, A. y Pérez Méndez, J. A. (2012): Cálculo de Costes y Control de Gestión. 70 Casos de Aplicación, Ediciones Delta, Madrid.
- **Bibliografía parte práctica:**
- BLANCO, I. AIBAR, B y RÍOS, S. L. (2001): Contabilidad de costes. Cuestiones, supuestos prácticos resueltos y propuestos, Prentice Hall, Madrid.
- RIPOLL, V.M. y BALADA, T.J. (2005): Información de costes para la toma de decisiones empresariales, Ediciones Gestión 2000.
- VEUTHEY, E., MUÑOZ, C. I., ZORNOZA y J. (2000): Introducción a la contabilidad de costes para la gestión. Curso práctico, Cívitas, Madrid.

Bibliografía complementaria:

- AECA (1992): El proceso presupuestario en la empresa, Principios de Contabilidad de Gestión, Documento nº 4, Madrid.
- BACKER, M.; JACOBSEN, L; y RAMÍREZ PADILLA, D. (1983): Contabilidad de costes. Un enfoque administrativo para la toma de decisiones, McGraw Hill, México.
- BREALEY, R. y MYERS, S. (1988): Fundamentos de financiación empresarial, Cap. 25, McGraw Hill, Madrid.
- DAVILA, A. (1999): El cuadro de mando integral, Revista Antiguos Alumnos IESE, septiembre, pp. 34-42.
- HANSEN, D.R. y MOWEN, M.M. (2003): Administración de Costos. Contabilidad y Control, Paraninfo, Madrid
- HORNGREN, Ch. T. y FOSTER, G. (2007): Contabilidad de costos. Un enfoque gerencial, Prentice-Hall Hispano Americana, México, decimosegunda edición.
- LÓPEZ, A. y MENÉNDEZ, M. (1990): Curso de contabilidad interna, AC, Madrid.
- MALLO, C.; KAPLAN, R. S.; MELJEM, S. y JIMÉNEZ, C. (2000): Contabilidad de costes y estratégica de gestión, Prentice Hall, Madrid, 2000.
- MALLO, C.; MIR, F.; REQUENA, J.M. y SERRA, V. (1994): Contabilidad de gestión, Ariel, Barcelona.
- OLVEE, N. G.; ROY, J. y WETTER, M. (2000): Implantando y Gestionando el cuadro de mando integral (Performance drivers), Gestión 2000, Barcelona.
- POLIMENI, R. S., FABOZZI, F. J. y ADELBERG, A. H. (1989): Contabilidad de costes. Conceptos y aplicaciones para la toma de decisiones gerenciales, McGraw Hill, México D.F.
- RAYBURN, L.G. (1987): Contabilidad de costos, Centrum, Madrid.
- ROSANAS MARTI, J. M. (1999): Contabilidad de costes para la toma de decisiones, Desclee de Brouwer, Bilbao.
- **Enlaces web:**

Organismo	Página Web
Chartered Institute of Management Accountants (CIMA)	www.cimaglobal.com
Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas (AECA)	www.aeca.es

1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Análisis Estadístico de Datos	CÓDIGO	GADEMP01-4-028
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Optativa	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Segundo Semestre	IDIOMA	Castellano Inglés
COORDINADOR/ES		EMAIL	
RAMOS CARVAJAL MARIA DEL CARMEN		cramos@uniovi.es	
PROFESORADO		EMAIL	
FERNANDEZ VAZQUEZ ESTEBAN		evazquez@uniovi.es	
PRESNO CASQUERO MARIA JOSE		mpresno@uniovi.es	
RAMOS CARVAJAL MARIA DEL CARMEN		cramos@uniovi.es	
LANDAJO ALVAREZ MANUEL		landajo@uniovi.es	

2. Contextualización

NOMBRE	Análisis Estadístico de Datos	CÓDIGO	GADEMP01-4-028 / GECONO01-4-002
TITULACIÓN	Grado en Administración y Dirección de Empresas (ADE) / Economía	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Optativa	Nº TOTAL DE CRÉDITOS	6
PERIODO	2º semestre	IDIOMA	Español/Inglés
MÓDULO	Métodos cuantitativos		
MATERIA	Estadística		
COORDINADOR/ES	TELÉFONO /EMAIL	UBICACIÓN	

Carmen Ramos Carvajal	985105054 cramos@uniovi.es	/	Planta 2ª, Ala 4 despacho nº 14
PROFESORADO	TELÉFONO /EMAIL		UBICACIÓN
María José Presno Casquero	985103758 mpresno@uniovi.es	/	Planta 2ª, Ala 4 despacho nº 4
Carmen Ramos Carvajal	985105054 cramos@uniovi.es	/	Planta 2ª, Ala 4 despacho nº 14

La estadística juega un papel muy importante en el desarrollo de la sociedad, de ahí que su enseñanza se incluya en los grados en Administración y Dirección de Empresas (ADE) y Economía de las universidades españolas y europeas.

Los estudios de Estadística se organizan en los grados de ADE y Economía de la Universidad de Oviedo a través de un conjunto de asignaturas de formación básica, obligatorias y optativas.

Así, en el segundo semestre de 1º se imparte la asignatura denominada *Introducción a la Estadística Económica*, con un programa idéntico en los grados de ADE, Economía, Contabilidad y Finanzas, y Relaciones Laborales y Recursos Humanos. En ella se presentan las principales herramientas de la estadística descriptiva y de la estadística económica.

En el 2º curso se imparten las asignaturas *Métodos Estadísticos para la Empresa* (en ADE) y *Métodos Estadísticos y Econométricos* (en Economía), en las que se estudian contenidos de cálculo de probabilidades e inferencia estadística.

Además de la interrelación entre las asignaturas de estadística propiamente dichas y, como consecuencia natural de su papel de materia instrumental en el plan de estudios, los conocimientos que proporcionan estas materias son utilizados en otras asignaturas más específicas del grado.

Por otra parte, los estudios de estadística continúan en los cursos tercero y cuarto de la titulación. En el tercer curso figura la asignatura de *Econometría*, dedicada a la estimación y contraste de modelos econométricos, y en cuarto aparece la asignatura optativa *Análisis Estadístico de Datos*.

El objetivo global de la asignatura *Análisis Estadístico de Datos* es dar a conocer un conjunto de herramientas estadísticas habituales en el contexto económico, con el objetivo de que el alumno pueda resolver problemas reales de obtención y análisis de datos. Asimismo, la asignatura aborda un conjunto de técnicas estadísticas, tanto univariantes como multivariantes, orientadas al control de calidad y la toma de decisiones en el ámbito económico-empresarial.

3. Requisitos

Como prerrequisito para cursar esta asignatura es necesario un conocimiento básico de la estadística descriptiva y de la inferencia estadística.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

En esta asignatura se introduce un conjunto de herramientas estadísticas habituales en el contexto empresarial, con el objetivo de que el alumno pueda resolver problemas reales de obtención y análisis de datos.

• 1-Competencias genéricas o transversales

En esta asignatura se desarrollarán las siguientes competencias genéricas:

Competencias Instrumentales:

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de organizar y planificar.
- Comunicación oral y escrita en la propia lengua.
- Habilidades básicas de manejo del ordenador.

- Habilidades de gestión de la información (habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas).
- Resolución de problemas.
- Toma de decisiones.

Competencias interpersonales:

- Capacidad crítica y autocrítica.

Competencias sistémicas:

- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
- Habilidades de investigación.
- Diseño y gestión de proyectos.

• **2-Competencias específicas de la materia**

Los contenidos incluidos en el programa y la metodología docente desarrollada tienen como objetivos específicos que los estudiantes que cursen la asignatura sean capaces de:

- Diseñar encuestas muestrales.
- Desarrollar el trabajo de campo vinculado a una encuesta.
- Procesar la información de una encuesta mediante las aplicaciones informáticas adecuadas.
- Realizar un análisis exploratorio de los datos procedentes de una encuesta.
- Identificar y utilizar las herramientas adecuadas para llevar a cabo análisis estadísticos tanto univariantes como multivariantes a partir de los datos procedentes de una encuesta.
- Efectuar un control estadístico de la calidad de un proceso.
- Elaborar el informe final de una investigación estadística, tanto en lo referente a la etapa del diseño y la aplicación de técnicas como al establecimiento de las principales conclusiones del estudio.

5. Contenidos

PRIMERA PARTE: INTRODUCCIÓN AL DISEÑO DE ENCUESTAS

Tema 1: Encuestas muestrales

Tema 2: Determinación del tamaño muestral

SEGUNDA PARTE: CONTROL ESTADÍSTICO DE CALIDAD

Tema 3: Introducción al control estadístico de calidad

TERCERA PARTE: ANÁLISIS MULTIVARIANTE

Tema 4: Contrastes de comparación de poblaciones: Análisis de la Varianza

Tema 5: Reducción del número de variables: Análisis de componentes principales

Tema 6: Asociación y representación de tablas de contingencia: Análisis de correspondencias

Tema 7: Análisis de conglomerados

6. Metodología y plan de trabajo

El programa de la asignatura se organiza en 6 temas. La docencia presencial de cada tema se basa en tres tipos de actividades: clases expositivas, prácticas de aula y prácticas de laboratorio en el aula de informática. En este contexto, el plan de trabajo para las actividades presenciales será el siguiente:

- Clases expositivas: En estas clases se planteará la motivación general del tema basada en situaciones reales del ámbito económico-empresarial. Se dará una visión global

de la parte teórica de cada tema, prestando especial atención a los conceptos clave y a los desarrollos más importantes.

- Prácticas de aula: Cada grupo de clases expositivas se dividirá en dos subgrupos para las sesiones de prácticas de aula. En estas sesiones se resolverán cuestiones teórico-prácticas y supuestos estadísticos vinculados al ámbito económico-empresarial, con apoyo de las herramientas introducidas en las clases teóricas.
- Prácticas de laboratorio en el aula de informática: Cada grupo de clases expositivas se dividirá en subgrupos con el fin de realizar sesiones de prácticas en el aula de informática, teniendo éstas mayor peso que las prácticas de aula en el desarrollo de la asignatura. La hoja de cálculo y un programa estadístico para el tratamiento de datos serán las principales herramientas de trabajo en estas prácticas.

Los conocimientos adquiridos en estas sesiones proporcionarán al estudiante las competencias para trabajar de forma autónoma y resolver los supuestos que se irán proponiendo a lo largo del curso.

La metodología docente y el plan de trabajo de la asignatura se apoyan en el Campus Virtual www.campusvirtual.uniovi.es en un doble sentido:

- Como espacio de consulta y descarga de materiales didácticos, puesto que los estudiantes dispondrán con antelación de todos los materiales didácticos necesarios para el seguimiento de la asignatura: presentaciones para las clases expositivas, enunciados y bases de datos para las prácticas y prácticas propuestas para el desarrollo de su trabajo autónomo.
- Como espacio de participación activa del estudiante en el proceso de aprendizaje.

Los materiales didácticos del Campus Virtual se complementan con las referencias bibliográficas de textos de estadística, disponibles para su consulta y préstamo en la Biblioteca de Ciencias Jurídico-Sociales (<http://buo.uniovi.es/>).

En el cuadro adjunto se presenta un resumen de la distribución de tiempos asignados a cada tipo de actividad de la asignatura. A las actividades presenciales ya descritas, se añade un 61,33% de la carga de trab

Temas	Horas totales	TRABAJO PRESENCIAL						TRABAJO NO PRESENCIAL			
		Clase Expositiva	Prácticas de aula /Seminarios / Talleres	Prácticas de laboratorio /campo /aula de informática/ aula de idiomas	Prácticas clínicas hospitalarias	Tutorías grupales	Prácticas Externas	Sesiones de Evaluación	Total	Trabajo grupo	Trabajo autónomo
1	10	3	0,5	1,5				5		5	5
2	17	4	1	4				9		8	8
3	16,5	4	2	2,5				8,5		8	8
4	20	4	1	3				8		12	12

5	17,5	4	0,5	2					6,5		11	11
6	19	4	1	2					7		12	12
7	20	4	1	2					7		13	13
Examen final	30							7	7		23	23
Total	150	27	7	17				7	58		92	92
(%)		18,00	4,67	11,33				4,67	38,67		61,33	61,33

La docencia del segundo semestre del curso 2014-2015 se organiza en 15 semanas. A continuación se presenta un cronograma orientativo de la asignatura.

Semana	Trabajo presencial	Trabajo no presencial
1	Presentación de la asignatura Tema 1.- Encuestas muestrales	Estudio tema 1 Consulta de materiales
2	Tema 1.- Encuestas muestrales	Estudio tema 1 Consulta de materiales
3	Tema 2.- Determinación del tamaño muestral	Estudio tema 2 Consulta de materiales
4	Tema 2.- Determinación del tamaño muestral	Estudio tema 2 Consulta de materiales
5	Tema 2.- Determinación del tamaño muestral	Estudio tema 2 Consulta de materiales
6	Tema 3.- Introducción al control estadístico de calidad	Estudio tema 3 Consulta de materiales
7	Tema 3.- Introducción al control estadístico de calidad	Estudio tema 3 Consulta de materiales
8	Tema 4.- Contrastes de comparación de poblaciones: Análisis de la Varianza	Estudio tema 4 Consulta de materiales

9	Tema 4.- Contrastes de comparación de poblaciones: Análisis de la Varianza	Estudio tema 4 Consulta de materiales
10	Tema 45- Reducción del número de variables: Análisis de componentes principales	Estudio tema 4 Consulta de materiales
11	Tema 5.- Reducción del número de variables: Análisis de componentes principales	Estudio tema 5 Consulta de materiales
12	Tema 6.- Asociación y representación de tablas de contingencia: Análisis de correspondencias	Estudio tema 6 Consulta de materiales
13	Tema .6- Asociación y representación de tablas de contingencia: Análisis de correspondencias	Estudio temas 6 Consulta de materiales
14	Tema 7.- : Análisis de conglomerados	Estudio tema 7 Consulta de materiales
15	Tema 7.- : Análisis de conglomerados	Estudio tema 7 Consulta de materiales Preparación del examen final

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evaluación de la asignatura se basa en dos elementos:

1. **Evaluación continua**, mediante la que se valorará el esfuerzo y el trabajo desarrollados por el estudiante a lo largo del curso a través de diferentes tipos de actividades individuales. El peso en la calificación final es del 40%.

La evaluación continua consistirá en 4 pruebas (todas ellas con igual peso), las cuales se realizarán a lo largo del semestre, en el marco de las clases. Las pruebas de evaluación continua no se repetirán en las convocatorias extraordinarias.

La calificación de las actividades de evaluación continua será la media de las puntuaciones obtenidas en las 4 pruebas mencionadas, y se mantendrá para todas las convocatorias (ordinarias y extraordinarias) del curso académico.

1. **Examen final**, que consistirá en una prueba de conjunto, por medio de la cual se valorarán los conocimientos teóricos adquiridos por el estudiante y su capacidad de aplicación de las herramientas estadísticas estudiadas al análisis y resolución de problemas en el ámbito económico y empresarial. El peso de esta prueba en la nota final es del 60%.

La calificación final (C_{FINAL}) en todas las convocatorias (ordinarias y extraordinarias) se obtendrá como media ponderada de las notas del examen final (C_{EXAMEN}) y de la evaluación continua ($C_{CONTINUA}$):

$$C_{FINAL} = 0,6 \cdot C_{EXAMEN} + 0,4 \cdot C_{CONTINUA}$$

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Los principales recursos didácticos de la asignatura están disponibles en el Campus Virtual www.campusvirtual.uniovi.es (presentaciones, casos prácticos, documentación complementaria, etc).

Las referencias que pueden ser de ayuda para la preparación de la asignatura, son las siguientes:

Bibliografía básica

HAIR, J.F. y otros (2001): Análisis multivariante. Ed. Prentice Hall.

NEWBOLD, P.; CARLSON, W.; THORNE, B. (2008): Estadística para Administración y Economía. Ed. Prentice Hall.

Bibliografía complementaria

AMOR PULIDO, R. y otros (2005): Control estadístico de calidad. Ed. Grupo editorial universitario Granada.

LOHR, S (2000): Muestreo: Diseño y análisis. Ed. Paraninfo

MONTGOMERY, D, (2009). Control estadístico de calidad. Ed. Limusa Noriega, 3ª Ed.

PÉREZ, R.; LÓPEZ, A.J. (1997): Análisis de datos económicos II. Métodos inferenciales. Ed. Pirámide..

Software

Las prácticas de la asignatura se realizarán con hoja de cálculo y un programa estadístico para el tratamiento de datos.



1. Identificación de la asignatura

NOMBRE	Derecho Administrativo	CÓDIGO	GADEMP01-4-029
TITULACIÓN	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Oviedo	CENTRO	Facultad de Economía y Empresa
TIPO	Optativa	Nº TOTAL DE CREDITOS	6.0
PERIODO	Primer Semestre	IDIOMA	Castellano
COORDINADOR/ES	EMAIL		
NAVAJAS REBOLLAR MIGUEL	mnavajas@uniovi.es		
PROFESORADO	EMAIL		
NAVAJAS REBOLLAR MIGUEL	mnavajas@uniovi.es		

2. Contextualización**2. Contextualización**

Según lo previsto en las Memorias de Verificación de los Grados en Administración y Dirección de Empresas y de Economía, la importancia decisiva del trabajo humano en los ámbitos económico, político y cultural, así como la complejidad de este fenómeno, hacen surgir la necesidad de aproximarse al mismo desde muy distintas perspectivas científicas: jurídica, económica, psicológica, sociológica, etc.

Partiendo, en consecuencia, de unos conocimientos básicos en las disciplinas científicas mencionadas, y dentro del módulo en el que se analiza el *Marco jurídico y el sistema fiscal*, la asignatura "Derecho Administrativo" -perteneciente al ámbito del *Derecho Público*- que se imparte en el cuarto curso del Grado, ofrece una aproximación esencialmente teórica al concepto, evolución histórica y al sistema de fuentes, en un primer bloque de materias, a la organización de las Administraciones Públicas, en un segundo bloque y, por último a los modos de actuación de las Administraciones Públicas y los mecanismos de impugnación de dicha actuación.

A su vez, los conocimientos básicos alcanzados en esta asignatura permitirán la mejor comprensión de otras asignaturas de ámbitos académicos diversos al estrictamente jurídico y que también deberán ser cursadas por los alumnos de la titulación

3. Requisitos**3. Requisitos**

No se exigen requisitos previos para cursar la asignatura, salvo los generales exigidos para la titulación. En todo caso, sería conveniente respetar la temporalidad fijada en el Plan de estudios.

4. Competencias y resultados de aprendizaje**4. Competencias y resultados de aprendizaje**

De conformidad con lo expuesto en la Memoria de Verificación del Grado en Administración y Dirección de Empresas, las competencias que deben alcanzar los estudiantes, una vez cursada la asignatura Derecho Administrativo, estarían relacionadas con las siguientes competencias generales:

- Capacidad de organización y planificación.
- Capacidad para resolver problemas.
- Capacidad de razonamiento crítico y autocrítico.
- Trabajo en equipo.
- Aprendizaje autónomo.

Las competencias específicas que los alumnos deberán adquirir en esta materia son:

- Conocer y aplicar el marco normativo regulador de las Administraciones Públicas.
- Capacidad de transmitir y comunicarse por escrito y oralmente usando la terminología propia de las Administraciones Públicas.
- Capacidad para seleccionar y gestionar información y documentación administrativa.
- Capacidad para asesorar y/o gestionar en materia de Administraciones Públicas.
- Capacidad de representación técnica en el ámbito administrativo y procesal y defensa ante los tribunales.
- Aplicar los conocimientos sobre la actividad de las Administraciones Públicas a la práctica.

Con este elenco de competencias se lograría que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y adquieran competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio; así mismo se pretende que desarrollen aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

5. Contenidos

5. Contenidos.

Se analiza el concepto, sistema de fuentes del Derecho Administrativo y una introducción a la organización de las Administraciones Públicas. También se estudia el Procedimiento Administrativo, el Acto Administrativo. Se finaliza con el estudio de los Recursos administrativos y el control jurisdiccional de la Administración.

Estos contenidos se organizan del siguiente modo:

El ordenamiento jurídico-administrativo.

Lección 1. El concepto del Derecho Administrativo.

1. Las concepciones del Derecho Administrativo.
2. El concepto y los caracteres del Derecho Administrativo.

Lección 2. El principio de legalidad y el sistema de fuentes en el Derecho Administrativo.

1. Concepto y clases de fuentes.
2. Las reglas estructurales del ordenamiento jurídico-administrativo.
 - a) El principio de legalidad de la Administración Pública. Las potestades administrativas.
 - b) El principio de jerarquía normativa.
 - c) Ordenamientos secundarios y normas autonómicas. El principio de competencia.
3. La aplicación del ordenamiento jurídico-administrativo en el tiempo y en el espacio.
4. La costumbre, los principios generales del Derecho. La jurisprudencia y la interpretación doctrinal.

Lección 3. La Constitución como norma jurídica.

1. La Constitución como norma fundamental.
2. La Constitución como texto normativo: norma jurídica y norma suprema.
3. El principio de la interpretación conforme a la Constitución de todo el ordenamiento jurídico.

Lección 4. La Ley y las normas con fuerza de Ley.

1. Concepto de Ley. Titulares del poder legislativo.
2. Clases de Leyes. La reserva de Ley.
3. Disposiciones del poder ejecutivo con fuerza de Ley: Decretos-Leyes y Decretos legislativos.
4. El control de constitucionalidad de la Ley. El Tribunal Constitucional.
5. La delegación legislativa. La deslegalización.

Lección 5. El Reglamento.

1. Concepto y justificación de la potestad reglamentaria de la Administración.
2. La distinción entre Reglamentos y actos administrativos.
3. Requisitos de validez de los Reglamentos.
4. El principio de inderogabilidad singular de los Reglamentos.
5. Clases de Reglamentos.



6. Vías de defensa frente a Reglamentos ilegales.

La organización administrativa.

Lección 6. Aspectos generales de la organización administrativa.

1. La personalidad jurídica de la Administración Pública.
2. La potestad organizatoria de la Administración.
3. Los órganos administrativos. Concepto y clases.
4. Los principios jurídicos de la organización administrativa.

Lección 7. La organización de la Administración del Estado.

1. La organización de la Administración central del Estado.
2. La organización de la Administración periférica del Estado.
3. La Administración del Estado en el exterior.
4. La Administración consultiva y de control.

Lección 8. Las Comunidades Autónomas.

1. El Estado Autonómico: introducción y principios constitucionales.
2. La organización de las Comunidades Autónomas, con especial referencia al Principado de Asturias.
3. Las competencias de las Comunidades Autónomas.
4. El control sobre las Comunidades Autónomas.

Lección 9. La Administración local.

1. La posición constitucional de la Administración local en el Estado de las autonomías.
2. Tipología de las entidades locales:
 - A) La Provincia.
 - B) El Municipio. Otras Entidades Locales.

La acción administrativa.

Lección 10. Los actos administrativos.

1. El acto administrativo: concepto y clases.
2. Los elementos subjetivos, objetivos, formales y accidentales de los actos administrativos.
3. El silencio administrativo.
4. Perfección, validez y eficacia de los actos administrativos.
 - a) La invalidez de los actos administrativos. La nulidad de pleno derecho y la anulabilidad. Las irregularidades no invalidantes
 - b) La eficacia de los actos administrativos. Comienzo de la eficacia. Retroactividad. Cesación de la eficacia.
6. La ejecución forzosa de los actos administrativos. Medios de ejecución.

Lección 11. El procedimiento administrativo.

1. Concepto y principios del procedimiento administrativo.
2. Los interesados.
3. Las fases del procedimiento.

Lección 12. El control de la legalidad de la actuación de la Administración en la vía administrativa.

1. La revisión de oficio.
 - a) La acción de nulidad
 - b) El recurso de lesividad
 - c) La revisión de los actos desfavorables



- d) La rectificación de errores materiales
 2. Los recursos administrativos.
 A) Recurso de alzada.
 B) Recurso de reposición.
 C) Recurso extraordinario de revisión.
 3. Las reclamaciones económico-administrativas.
 4. Las reclamaciones administrativas previas a la vía judicial civil o laboral.

Lección 13. El proceso contencioso-administrativo.

1. La jurisdicción contencioso-administrativa.
 A) Naturaleza, extensión y límites.
 B) Órganos de la jurisdicción.
 2. Las partes. El objeto del proceso.
 3. El procedimiento contencioso-administrativo.
 4. La sentencia. Otros modos de terminación del procedimiento.
 5. Recursos contra providencias, autos y sentencias.
 6. Ejecución de sentencias.

6. Metodología y plan de trabajo

6. Metodología y plan de trabajo.

Para el desarrollo de cada tema de la asignatura se impartirán las oportunas sesiones utilizando las clases teóricas con el apoyo de medios audiovisuales y fomentando la participación activa de los/las estudiantes. El objetivo es proporcionar en la sesiones los conocimientos necesarios que permitan la asimilación de los contenidos de cada tema expuesto. Se facilitará a los/las estudiantes la información precisa para acceder a la bibliografía y documentos complementarios de carácter teórico y práctico. También se indicarán los trabajos a desarrollar de forma individual o en grupo.

En las clases prácticas se resolverán supuestos prácticos planteados previamente para su resolución por el alumno autónomamente, se harán lecturas jurídicas dirigidas a la comprensión práctica que se comentarán en grupo, y se trabajará en grupos más reducidos para responder a cuestiones o trabajos concretos que se susciten por el profesor.

La asignatura tiene una carga de 6 créditos ECTS, lo que supone 150 horas de trabajo para los/las estudiantes. De conformidad con lo dispuesto en el Plan Docente, el desglose sería el siguiente: Clases expositivas: 28 horas, Prácticas de Aula/Seminarios/Talleres: 21 horas, Tutorías de Grupo: 4 horas, Trabajo no presencial: 97 horas

		TRABAJO PRESENCIAL							TRABAJO NO PRESENCIAL			
Temas	Horas totales	Clase Expositiva	Prácticas de aula /Seminarios/ Talleres	Prácticas de laboratorio /campo /aula de informática/ aula de idiomas	Prácticas clínicas hospitalarias	Tutorías grupales	Prácticas Externas	Sesiones de Evaluación	Total	Trabajo grupo	Trabajo autónomo	Total
Tema 1		1	1						2			
Tema 2		2	3						5			

Tema 3		2	2						4			
Tema 4		3	2						5			
Tema 5		2	1						3			
Tema 6		2	2						4			
Tema 7		2	2						4			
Tema 8		2	1						3			
Tema 9		2							2			
Tema 10		2	3						5			
Tema 11		3	1						4			
Tema 12		3	3						6			
Tema 13		2							2			
Total	150	28	21				4		49	22	75	150

MODALIDADES		Horas	%	Totales
Presencial	Clases Expositivas	28	18,66%	
	Práctica de aula / Seminarios / Talleres	21	14%	
	Prácticas de laboratorio / campo / aula de informática / aula de idiomas			
	Prácticas clínicas hospitalarias			
	Tutorías grupales	4	2,66%	
	Prácticas Externas			

	Sesiones de evaluación			
No presencial	Trabajo en Grupo	22	14,66%	
	Trabajo Individual	75	50,00%	
	Total	150		

7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La evaluación se llevará a cabo mediante la realización de un examen teórico final escrito en el que el alumno desarrollará parte del contenido del programa, no pudiendo dejar el alumno/a ninguna pregunta sin contestar. La nota obtenida en el examen supondrá un 60% de la nota final, siendo necesario haber obtenido un 5 en el examen (60%=3 puntos) para valorar la asistencia y los trabajos.

El 40% restante de la nota se configurará de los siguientes elementos:

- Un 15% vendrá determinado por la asistencia y participación en clase. Para obtener el máximo de puntuación por este concepto deberá asistirse, al menos, al 90% de las clases presenciales de la asignatura, a medida que disminuya dicho porcentaje de asistencia se reducirá proporcionalmente el porcentaje a tener en cuenta para la nota final. Por debajo del 50% de asistencia este concepto no es computable.
- Los alumnos/as que, por causas justificadas y debidamente acreditadas, no pudieran asistir con regularidad a las clases, deberán ponerlo en conocimiento del profesor al inicio del curso académico, con el fin de que se establezcan las actividades adicionales que se les exigirán para suplir las ausencias.
- El 25% restante corresponderá a la realización de los trabajos encomendados por el profesor. Por debajo del 50% de entregas este concepto no es computable.

Los porcentajes señalados se mantendrán para todas las convocatorias del curso académico. Los alumnos que no hayan llegado a esos porcentajes del 50% computables en asistencia y prácticas, tendrán que ir a un examen final teórico y un examen práctico. En las convocatorias extraordinarias se realizará, igualmente, un examen teórico y un examen práctico.

8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Manuales para consulta:

- GARCIA DE ENTERRIA, E.; FERNANDEZ, T.R., *Curso de Derecho Administrativo*, vol. I, Thomson-Aranzadi.
- PARADA, R., *Derecho Administrativo. Parte general*. Edit. Tecnos. Madrid.
- SANTAMARÍA PASTOR, J.A. *Fundamentos de Derecho Administrativo*. Iustel. Madrid.
- ENTRENA CUESTA, R. *Curso de Derecho Administrativo*. Tecnos. Madrid.
- SANCHEZ MORON, M., *Derecho Administrativo. Parte General*, Tecnos, Madrid.
- A estos manuales básicos hay que añadir un Código de Leyes administrativas actualizado que el alumno deberá manejar a lo largo del curso. Se podría mencionar:
- MARTIN REBOLLO, L., *Leyes Administrativas*, Thomson-Aranzadi.
- También pueden encontrarse más reducidas en las editoriales Civitas o Tecnos.

Cada año suelen publicarse nuevas ediciones de estas obras, siendo preciso utilizar la última edición actualizada a la fecha de inicio del curso.

Para la preparación de la asignatura el alumno puede hacer uso, igualmente, de diversos recursos electrónicos y bases de datos:

- Boletín Oficial del estado: www.boe.es
- Principado de Asturias y Boletín Oficial del Principado de Asturias: www.asturias.es
- Congreso de los Diputados: www.congreso.es
- Senado: www.senado.es
- Tribunal Constitucional: www.tribunalconstitucional.es
- Administraciones públicas en general: www.060.es
- Ministerio de Política Territorial y Administración Pública: www.mpt.gob.es
- Instituto Nacional de Administración Pública: www.inap.map.es

En la página web de la Biblioteca de la Universidad de Oviedo pueden consultarse también diversas bases de datos jurídicas, con doctrina, legislación y jurisprudencia actualizadas. Entre ellas cabe destacar la de Aranzadi.
Por último, los alumnos deberán utilizar otros materiales didácticos que el profesor pondrá a su disposición.

