



ANEXO II: MODELO DE ADENDA PARA INTRODUCIR CAMBIOS SOBRE LAS GUÍAS DOCENTES

ADENDA A LA GUÍA DOCENTE CON MOTIVO DE LA CRISIS COVID-19*

Datos de la asignatura

Centro FACULTAD DE ECONOMÍA Y EMPRESA	
Titulación GRADO EN RELACIONES LABORALES Y RECURSOS HUMANOS	
Profesor responsable ANA ROSA ARGÜELLES BLANCO	
Nombre asignatura DERECHO DEL TRABAJO II	
Tipo de Asignatura OBLIGATORIA	Temporalidad ANUAL
Código SIES: GRLYRH01-3-001	Curso 3º

Cambios introducidos en los contenidos

Se mantienen los nueve temas del programa de la asignatura: No obstante, según se ha indicado en el campus virtual al estudiantado, el “Tema 9. Sanciones penales por los delitos laborales y garantía jurisdiccional del ordenamiento laboral” solo se explica y evalúa para la parte práctica de la asignatura.

Cambios introducidos en las metodologías y plan de trabajo

Para el seguimiento de la docencia no presencial, tanto teórica como práctica, se utilizan tanto las herramientas que proporciona el campus virtual (Foro, tareas, cuestionarios, etc.) como las videoconferencias a través de Microsoft Teams.

Cambios introducidos en la evaluación

Se destacan en rojo y subrayados los pasajes del texto de la Guía Docente que experimentarían modificación, que solo afectan al tipo de pruebas que realizar (online) y no a la ponderación de los diferentes elementos de evaluación. No hay cambios en la evaluación diferenciada.

“ La calificación final de cada estudiante en la asignatura se calculará a través de una media ponderada de las notas obtenidas en la evaluación continua y el examen final. Este último constará de dos ejercicios escritos (un cuestionario teórico y un caso práctico) que se realizarán y entregarán a través del campus virtual. La nota que se alcance en el examen final solo supondrá el 70% de la calificación, mientras que el 30% restante dependerá de la que se

* Los cambios introducidos no deben alterar las competencias ni los resultados de aprendizaje esperados



consiga en la evaluación continua

La EVALUACIÓN CONTINUA se basará en tres elementos:

1) El progreso y los resultados de cada estudiante en las actividades teóricas. La nota dependerá de los siguientes factores:

Participación regular y activa en las clases.

Calificación de los ejercicios realizados en las sesiones de evaluación (una por semestre), que serán de asistencia obligatoria. La fecha en que tendrán lugar se comunicará al Decanato antes de iniciarse el curso y, una vez confirmada por aquel, se publicará en el Campus virtual.

Participación en los seminarios y/o jornadas que se organicen durante el curso y cuya asistencia sea aconsejada por la profesora, por su relación con las competencias y habilidades vinculadas a la asignatura.

2) El progreso y los resultados obtenidos por cada estudiante en las clases prácticas. Para ello se requiere su intervención oral y/o escrita en el aula en la discusión y resolución de los casos prácticos planteados por la profesora.

3) El progreso y los resultados obtenidos en la elaboración de dos informes jurídicos, uno por semestre, que deberán entregarse por escrito a la profesora en la fecha que se fije para las sesiones de evaluación.

CONVOCATORIAS EXTRAORDINARIAS: Las pruebas de evaluación continua correspondientes a la participación a lo largo del curso, tanto en las actividades teóricas (10%) como en las clases prácticas (10%), por su naturaleza, no se repetirán en las convocatorias extraordinarias (junio y enero). Cada estudiante mantendrá la puntuación obtenida en la ordinaria (mayo) del curso de referencia.

En el caso de que se hubiera suspendido el tercer elemento de evaluación (informe jurídico, 10%) en la convocatoria extraordinaria esa nota podrá mejorarse con la puntuación que se obtenga con el comentario teórico-práctico de un pequeño caso que para tal fin será planteado por la profesora el día programado para el examen mediante una tarea que estará disponible a través del campus virtual”.

Cambios introducidos en las tutorías

Se mantiene el mismo horario de tutorías, desarrollándolas a través del correo electrónico y sesiones en Microsoft Teams.

* Los cambios introducidos no deben alterar las competencias ni los resultados de aprendizaje esperados